

Maakt integrerend deel uit van de
beslissing van de Raad van Bestuur
d.d. 25.10.2019 agendapunt 6.



Alain Lynneel
voorzitter Raad van Bestuur

MJPA 3

2020-2025

Toelichting bij meerjarenplan 2020 t/m 2025

1. MISSIE EN VISIE VAN HET AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF BREDENE

MISSIE

Het bedrijf draagt bij tot de duurzame ontwikkeling van Bredene en schept mede de nodige voorwaarden om het welzijn van de Bredenaars te garanderen.

We doen dit door een doelmatige inzet van middelen, een transparante manier van handelen en maximaal in samenwerking met de Bredenaars zelf.

Het bedrijf heeft als doel "het beheer, de rendabilisering en de valorisering van het gemeentelijk patrimonium behorend tot het openbaar en privaat domein waarvan het eigenaar is of waarop, ongeacht de rechtstechniek, hem door de gemeente een beheers- of gebruiksrecht wordt toegekend. Anderzijds heeft het bedrijf tot doel de exploitatie van infrastructuur bestemd voor culturele, sportieve of toeristische activiteiten of voor ontspanning, voor het onderwijs, voor sociale, wetenschappelijke, verzorgende en economische activiteiten". (artikel 5 van de geconformeerde statuten zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur op 30/11/2013 en Gemeenteraad van 19/12/2013 en goedgekeurd door de bevoegde Vlaamse Minister op 11/04/2014).

VISIE

Het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene zal tijdens de komende jaren meewerken aan een toegankelijke, aangename open gemeente, waar iedereen zich thuis voelt. We zullen dit doen in maximale samenwerking en samspraak met andere organisaties, bedrijven, verenigingen en Bredenaars.

We zullen de eerstkomende jaren het hoofd moeten bieden aan meerdere uitdagingen. Er moet steeds een duidelijk verband bestaan tussen de bestaande maatschappelijke context, de visie die we voor ogen hebben en de acties die we uitvoeren. Een belangrijke stap in dit verband was de invoering van de beleids- en beheerscyclus in 2014.

Bredene moet duurzaam verder kunnen ontwikkelen. Dit betekent dat ook het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene ertoe moet bijdragen dat onze gemeente een leefbare, actieve, duurzame, leuke en solidaire gemeente wordt en blijft. Intern zullen we bovendien werken aan een versterkte en meer dynamische werking van het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene en aan de verdere uitbouw van onze dienstverlening.

Het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene engageert zich om de nodige financiële middelen zoveel mogelijk te halen uit een duurzame inzet van kredieten en waar mogelijk uit commerciële activiteiten

Het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene werd opgericht met het oog op een efficiënt, bedrijfsmatig beheer, dat snel kan inspelen op marktontwikkelingen, van gemeentelijk patrimonium. Het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene werd meer in het bijzonder opgericht voor het beheer van het Meeting- en eventcentrum "Staf Versluys", wat evenwel niet uitsluit dat het AGB in de toekomst ook het beheer van andere

- Actieplan 2 : organisatie van beurzen in eigen beheer of in samenwerking met derden
- Actieplan 3 : positioneren van het meeting-en eventcentrum als publieksplatform voor verenigingen en bedrijven en ontmoetingsplaats voor particulieren

Doelstelling 3 :

Het autonoom gemeentebedrijf en het meeting- en eventcentrum Staf Versluys bieden een platform voor de promotie van het toerisme in Bredene mede door het ontwikkelen van een aantrekkelijk toeristisch productenaanbod, het aangaan van samenwerkingsverbanden met organisatoren van events, watersportclubs, toeristische, culturele en commerciële actoren.

- beoogd resultaat: de beschikking over een actueel aantrekkelijke marktaanbod voor bedrijven, toeristen en cultuurliefhebbers
- Actieplan 4 : organisatie van kwalitatieve events met toeristische, culturele en/of sportieve meerwaarde

3. OMGEVINGSANALYSE

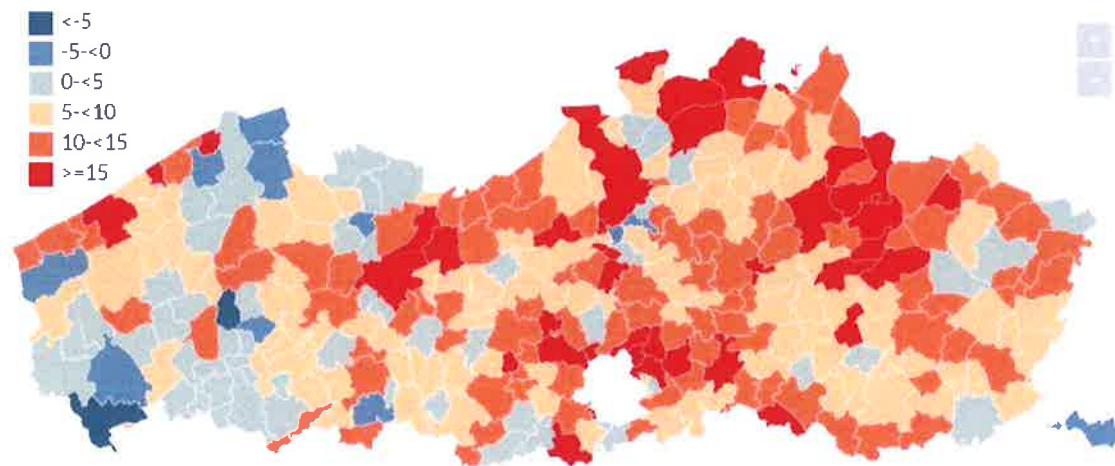
1. Inleiding

Het Autonoom Gemeentebedrijf Bredene werd destijds opgericht voor het beheer van het Meeting- en Eventcentrum 'Staf Versluys'. Het doel van het bedrijf is om het toerisme in Bredene te stimuleren door het ontwikkelen van culturele, sportieve, toeristische en economische activiteiten. Uiteindelijk wordt een verhoging van omzet, optimaler rendement van de toeristisch-recreatieve ondernemingen en finaal een verhoging en betere duurzaamheid van de tewerkstelling in Bredene beoogd.

Stimuleren van het toerisme is dan ook de 'core business' van het AGB en is in bovenstaand opzicht dus een middel om de tewerkstelling, in bijzonder dan in de toeristisch-recreatieve sector, in Bredene te verhogen. Onderstaande omgevingsanalyse vertrekt dan ook van heel ruim naar meer specifiek. We beginnen met een korte demografische omgevingsanalyse, waarin de algemene bevolkingsevolutie in Bredene geschetst worden. Daarna wordt ingezoomd op het sociaal-economische. In dat luik wordt een antwoord gegeven op vragen als 'hoe is het gesteld met de tewerkstelling in Bredene?' of 'hoeveel mensen leven er nu ongeveer in armoede?' Vervolgens wordt de tevredenheid inzake vrijetijdsbeleving en cultuur in Bredene belicht. Tot slot gaan we echt inzoomen op het toeristisch kernproduct. We trachten, aan de hand van recente cijfers van Westtoer, een beeld te schetsen van het toerisme in Bredene en aan de kust in de voorbije jaren.

Bevolkingsgroei

Gemeenten van Vlaams Gewest, 2000-2018, in %



Bron: Statbel, bewerking Statistiek Vlaanderen

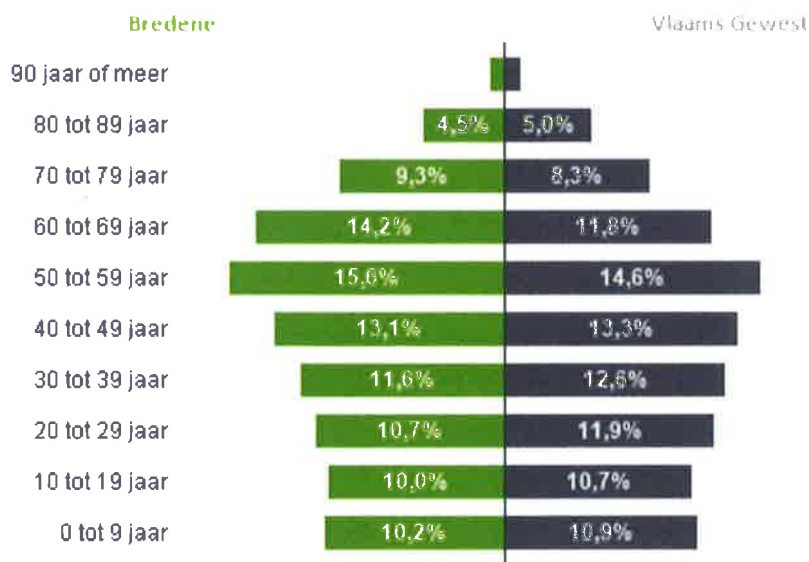
2.2 Bevolkingsdichtheid

Aanvullend kan het zeker ook interessant zijn om de bevolkingsdichtheid van Bredene in overweging te nemen. Bredene is namelijk gemiddeld gezien een dichtbebouwde gemeente. Met een bevolkingsdichtheid van 1.345 inwoners / km² scoort de gemeente beduidend hoger dan het Vlaams gemiddelde (482 inwoners / km²) en het gemiddelde van de Belfius-clustergemeenten (485 inwoners / km²). Gebaseerd op de cijfers van 2018 blijkt Bredene volgens de website "Provincies in cijfers" zelfs de op 16 na meest dichtbevolkte gemeente van Vlaanderen te zijn. Deze vaststelling verklaart meteen waarom ruimtegebruik en het bewaken van open ruimte steevast een maatschappelijk heet hangijzer is.

Binnen Bredene zelf zijn er duidelijke gradaties van bevolkingsdichtheid. Hierbij vallen Bredene-Sas en de oude toeristische kern van Bredene Duinen op als het meest dichtbevolkt. Ook de oude dorpskern van Bredene-Dorp en het kustfront ter hoogte van de Groenendijkstraat (met de appartementsgebouwen Nautilus en Calista) zijn dichter bevolkt dan de rest van Bredene.

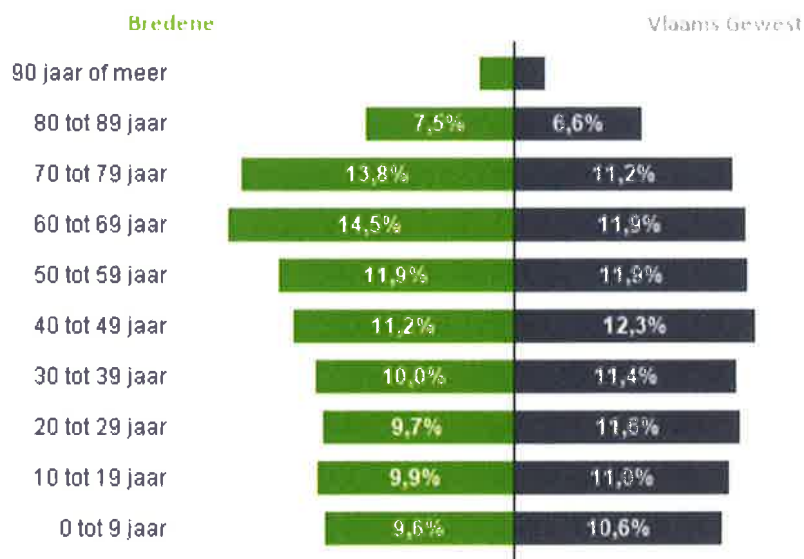
evenwel niet om heen kunnen is dat ook het aantal inwoners ouder dan 70, 80 en 90 duidelijk stijgt ten opzichte van de huidige situatie.

Aantal inwoners naar leeftijd die in de gemeente wonen (in % t.o.v. aantal inwoners)



bron: Gemeentemonitor 2018

Evolutie inwoners naar leeftijd die in de gemeente wonen tot 2035 t.o.v. aantal inwoners

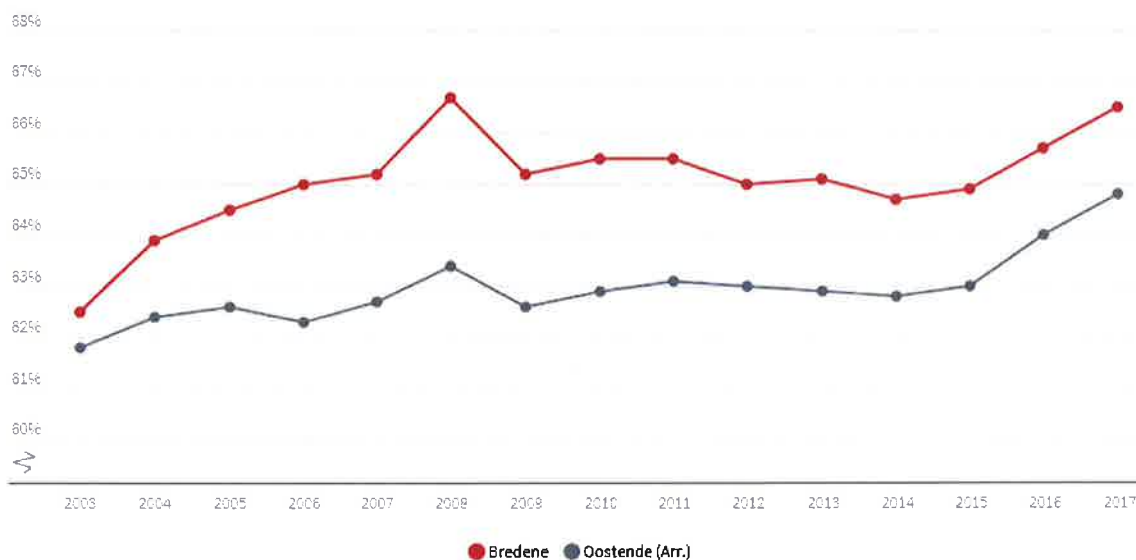


bron: Gemeentemonitor 2018

3.2 Tewerkstelling

3.2.1 Werkzaamheidsgraad²

De werkzaamheidsgraad zakte onder de 65% in 2014 maar steeg vervolgens geleidelijk zodat in 2017 met 66,5% ongeveer het niveau van 2008 behaald werd.



De werkzaamheidsgraad ligt in Bredene wat hoger dan in het arrondissement Oostende. In onderstaande grafiek zien we echter dat dit vooral te danken is aan de relatief lage werkzaamheidsgraad in de stad Oostende (61%).

² De **werkzaamheidsgraad** wordt berekend als het aandeel werkenden in de bevolking op arbeidsleeftijd

3.2.3 Aantal werkzoekenden: algemeen en naar scholingsgraad, werkloosheidsduur, herkomst en leeftijd

In januari 2019 telde Bredene 530 werkzoekende, of 6,6% van de bevolking, tegenover 5,1% in de provincie West-Vlaanderen en 6,3% in Vlaanderen.

Verder kunnen nog volgende kerngetallen (%) gegeven worden over de Bredense werkzoekenden:

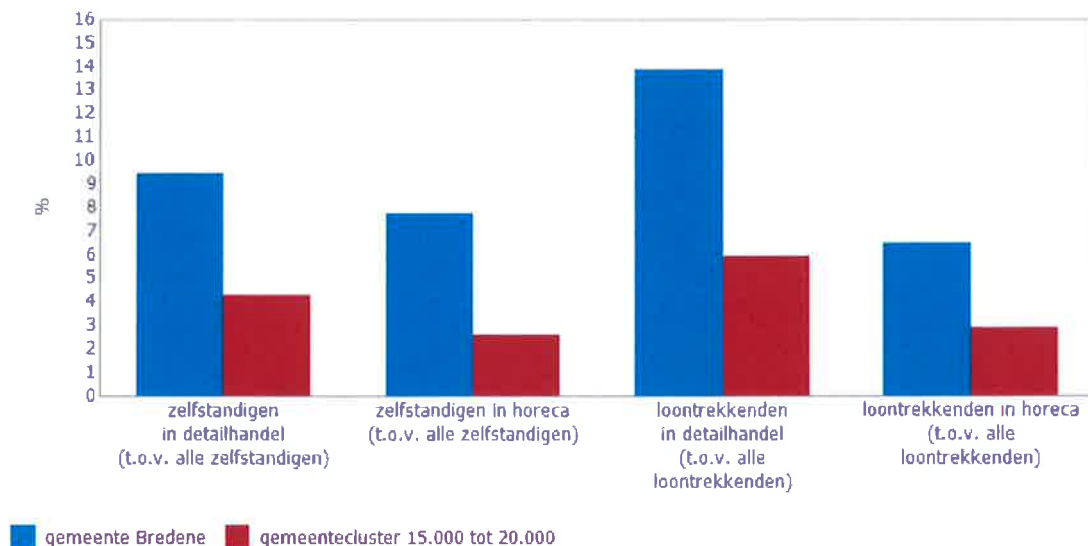
- 56% is laaggeschoold, 33% middengeschoold en 11% hooggeschoold
- 46% is langer dan één jaar werkloos en 31% langer dan 2 jaar
- Een vrij aanzienlijk deel van de Bredense werkzoekenden is jonger dan 25 jaar, namelijk 116 personen of 22%. 54% is tussen 25 en 54 en 24% is 55 of ouder.
- 449 werkzoekenden (of 85%) hebben de Belgische nationaliteit, 471 (89%) hebben een 'EU-nationaliteit' en 59(11%) zijn van buiten de EU.

bron: https://arvastat.vdab.be/arvastat_basisstatistieken_werkloosheid.html

3.2.4 Werkgelegenheid in detailhandel en horeca

Het groot belang van de detailhandel en horeca voor Bredene blijkt ten overvloede indien we onderstaande tewerkstellingsgegevens bekijken. In het gemeentelijk beleid dienen we dan ook zeker en vast rekening te houden met de versterking van de detailhandel en de horeca.

Totale tewerkstelling detailhandel en horeca (gemeente Bredene) 2016



bron: Feitenfiche detailhandel 2018 (Locatus), op basis van gegevens Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen (RSVZ), Rijksdienst voor de Sociale Zekerheid (RSZ) en Provincies in cijfers (provincies.in.cijfers.be)

De afname van het aantal handelspanden kan evenwel worden verklaard door twee factoren:

- Er heeft zich sinds 2008 een tendens voorgedaan naar grotere winkelvloeroppervlakten.
- Er hebben zich diverse economische verschuivingen voorgedaan binnen Bredene, waardoor bepaalde wijken aan economisch belang hebben ingeboet of net economisch belangrijker zijn geworden. In de wijken die economisch achteruitgaan leidde dit tot het verdwijnen van handelspanden of tot handelspanden die weliswaar nog niet verdwenen zijn, maar wel leegstaan.

Evolutie handelspanden en winkelvloeroppervlakte (gemeente Bredene)

Grafiek 3 | Evolutie handelspanden en winkelvloeroppervlakte in Bredene (2008-2019)



Bron: Locatus | provincies.incijfers.be

bron: Feitenfiche detailhandel 2019 (Locatus)

Er zijn in Bredene 16,25 handelspanden in brede zin per 1000 inwoners (2017). In de provincie is dat gemiddeld 24,89 per 1000 inwoners. Ook de bebouwde oppervlakte bestemd voor bedrijvigheid is in Bredene (7,7%) beduidend lager dan gemiddeld in de provincie (17,8%).

Niet enkel heeft Bredene relatief weinig handelspanden ten opzichte van de bevolking en het West-Vlaams gemiddelde, ook is er een relatief hoge procentuele leegstand van rond de 13%.

Net als bij de terugval van het aantal handelspanden, dienen we deze vaststelling echter ook te duiden en te nuanceren. In het najaar van 2017 werd door de gemeenteraad immers gekozen voor een resoluut gefocust lokaal economisch beleid. Er werd meer bepaald **een toeristische commerciële zone** afgebakend, waar we ons voortaan prioritair willen op richten om te beschermen en verder uit te bouwen:³



³ Momenteel stellen we vast dat commerciële zones overal in Vlaanderen onder druk staan (onder meer door een toename van baanwinkels en internetverkoop) en dat er zich een tendens tot clustering van handelspanden voordoet. Anders gesteld: er ontwikkelen zich momenteel overal in Vlaanderen grote en semi-grote commerciële zones die een stuk meer levensvatbaar zijn dan de vroegere meer verspreide handelskernen en het versnipperd aanbod aan handelszaken doorheen de wijken. Deze grote en semi-grote commerciële zones die momenteel ontstaan, zijn bovendien ook onderling met elkaar een concurrentiestrijd aan het leveren. De verwachting is dan ook dat er op termijn minder commerciële zones zullen overblijven, maar dat deze wel beter bestand zullen zijn tegen de toegenomen concurrentie van onder meer internetverkoop. Ook Bredene en de Bredense handelszaken zullen met deze trend rekening moeten houden. Het gemeentebestuur wil dan ook een beleid voeren dat optimaal het bestaande commercieel aanbod van Bredene clusterd in een toeristische commerciële zone. Deze zone werd afgebakend op een manier die ons inziens op termijn de grootste overlevingskans heeft om als zelfstandige commerciële zone te blijven bestaan. Dit wordt bepaald door de historische aanwezigheid van handelszaken, de nabijheid van o.a. strand, zee en duinen, de nabijheid van een groot aanbod aan parkeerplaatsen, de toeristische aantrekkingskracht die extra klanten met zich meebrengt en enkele historische investeringen om dit gebied extra aantrekkelijk te maken en te houden.

–Diverse *feel good* imago campagnes die de aantrekkelijkheid van de kernzone versterken en benadrukken (etalageacties, ijspiste, Paasacties, aankleding winkelstraten,...)

• **Resultaten**

–Unizo Bredene opnieuw actief

–Opnieuw een stabiel werkende raad voor lokale economie en toerisme

–Cijfers Locatus & aanbod?

–Invulling panden die gebruik makten van raamstickers

–Eén schepen voor economie en toerisme

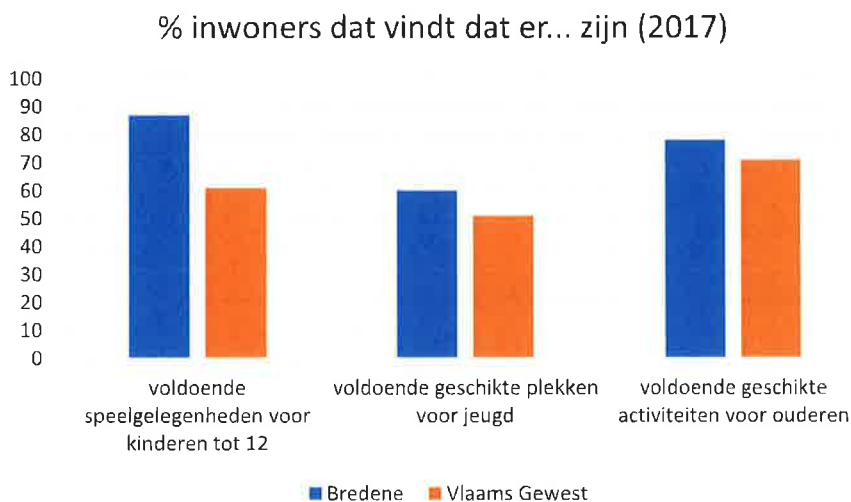
–Nieuwe grote investeringen met strategisch belang voor de zone en Bredene (komst Roompot, sloop en vervangbouw Europahotel)

3.4 Kansarmoede

In de omgevingsanalyse van het gemeentebestuur werd aan de hand van een aantal kansarmoede-indicatoren een vrij omvangrijk beeld geschetst van de evolutie van de kansarmoede in de voorbije jaren. Hieronder worden de bevindingen samengevat weergegeven:

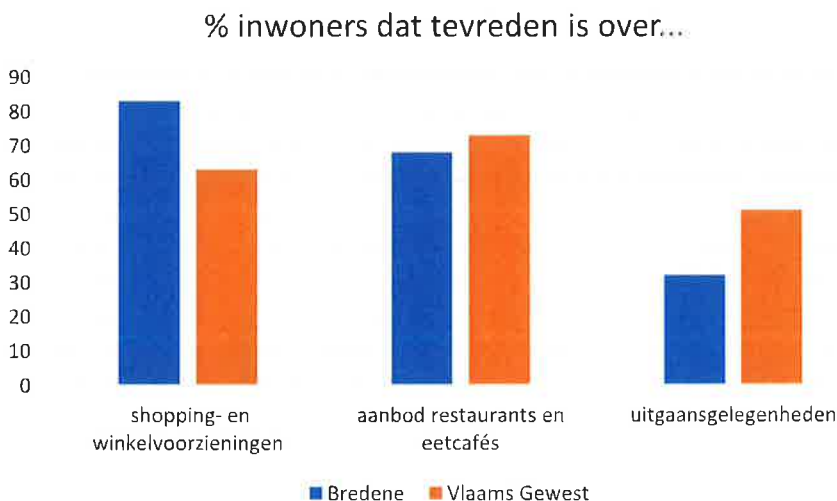
- 11% van de totale belastingaangiften zit in 2016 beneden de grens van 10.000 EUR.
- Het aantal leefloners nam sterk toe van 47 in 2014 naar 89 in 2017.
- 4% van de inwoners heeft overmatige schuldenlast (2014) en 8% behoort tot een huishouden met betalingsmoeilijkheden. 47% van de huurders besteedt meer dan 30% van het gezinsinkomen aan woonuitgaven.
- Een toenemend aandeel van de 0-24 jarigen (14%, wat duidelijk hoger is dan het West-Vlaams gemiddelde) en van de 25-64 (10%) heeft recht op een verhoogde tegemoetkoming in de ziekteverzekering.
- Bredene telt begin 2019 530 werkzoekenden (waarvan 56% laaggeschoold) en heeft daarmee een werkloosheidsgraad van 6,6%.
- 13% van de zeer jonge kinderen (tot max. 3 jaar) groeit in 2017 op in kansarmoede. Bredene scoort hiermee minst slecht van alle kustgemeenten maar zit wel onder het West-Vlaams gemiddelde.
- Ook op vlak van onderwijskansarmoede scoort Bredene relatief goed tegenover andere kustgemeenten maar minder goed dan in de provincie.
- De provincie West-Vlaanderen heeft in 2016 2 buurten in de wijk Bredene-duinen als kansarm weerhouden. In 2013 werd één buurt in de wijk Nukker/Sas weerhouden.

4.2 Tevredenheid over activiteiten voor jong en oud(er)

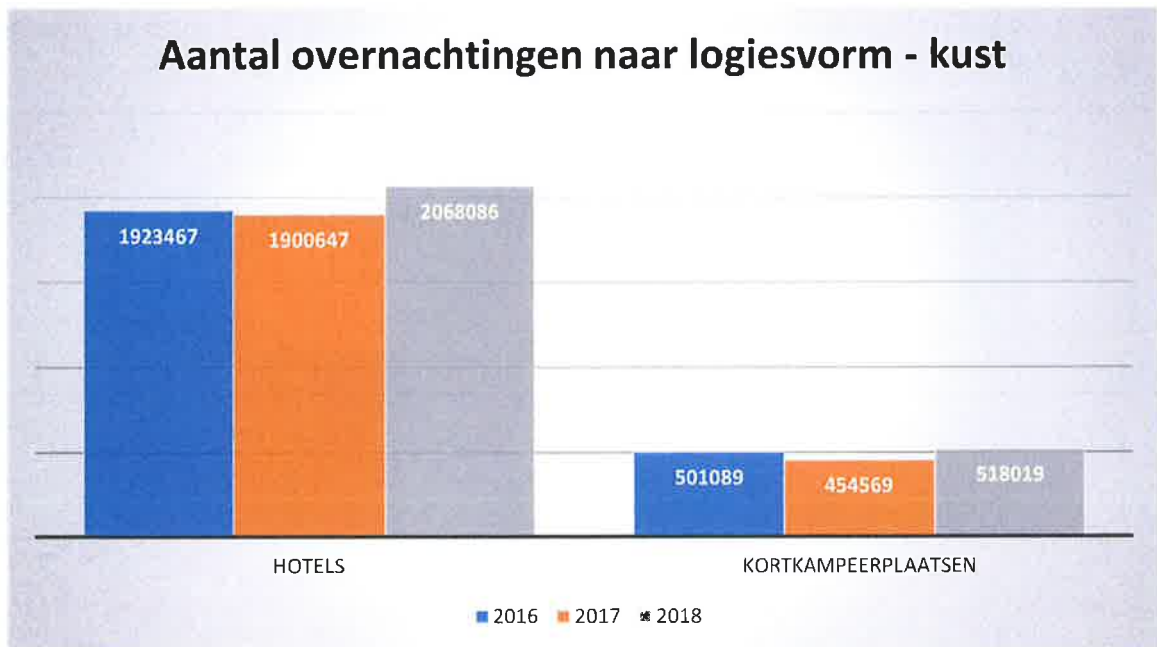


In vergelijking met Vlaanderen scoort Bredene hier opnieuw (merkelijk) beter. Toch vindt 'maar' 60% van de inwoners dat er voldoende geschikte plekken voor de jeugd zijn (21% neutraal en 19% oneens) in de gemeente.

4.3 Tevredenheid over shopping, winkels, horeca en uitgaan



Hier is het beeld genuanceerder: de inwoners van Bredene zijn duidelijk tevreden over het aantal shopping- en winkelvoorzieningen in de eigen gemeente, maar duidelijk minder tevreden over de uitgaansgelegenheden in de gemeente (43% ontevreden en 32% tevreden versus resp. 23 en 51% Vlaams). Tot slot vindt 75% van de Bredenaars dat er voldoende winkelvoorzieningen in de buurt zijn, 15% is het hier niet mee eens (tegenover 73% en 18% in het Vlaams Gewest).

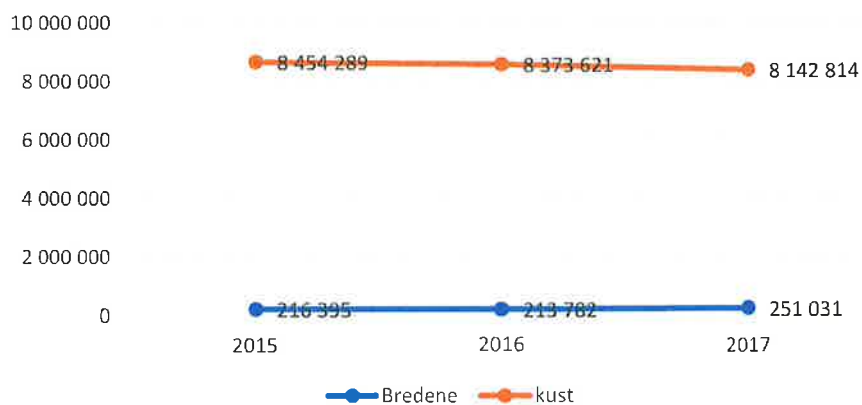


Bron: Westtoer

Commercieel logies

Uit onderstaande grafiek blijkt dat het totaal aantal overnachtingen in commerciële logies (het gaat dan bv. naast hotels ook over jeugdlogies of verhuur via toeristische verhuurkantoren) in Bredene in de lift zit, dit in tegenstelling tot globaal aan de kust.

totaal aantal overnachtingen in commerciële logies (excl. directe verhuur)

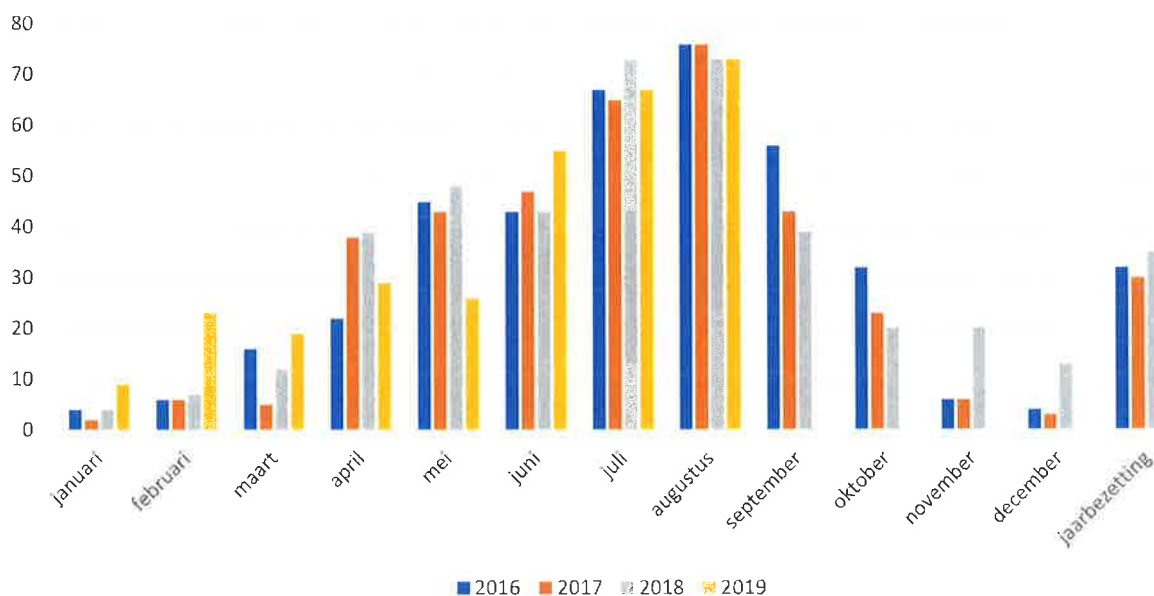


Bron: Westtoer

Langetermijnkampeerplaatsen

Hier is er een stijging van het aantal overnachtingen, die verhoudingsgewijs iets sterkt is aan de kust dan in Bredene (vooral voor 2017). Uit onderstaande grafiek blijkt ook dat er in Bredene ruim een miljoen overnachtingen waren in 2017 op 'langetermijnkampeerplaatsen' (tegenover 251.031 op 'commercieel logies', waarvan 85.823 kortkampeerplaatsen). Het aantal overnachtingen op campings heeft dus nog

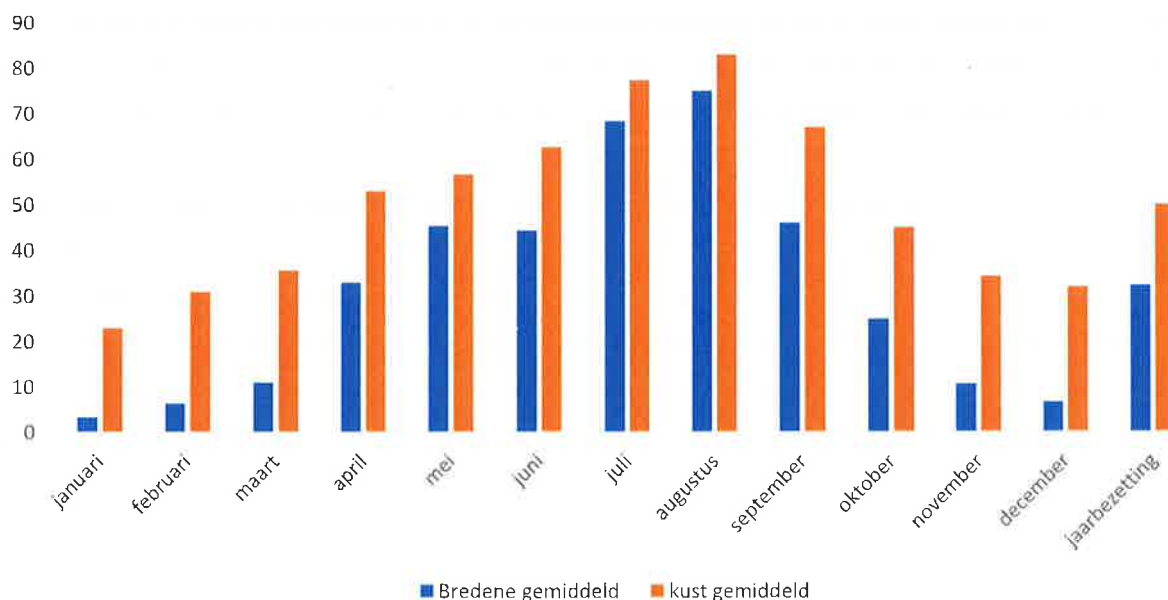
Bruto kamerbezettingsgraad hotels Bredene (%)



Bron: Westtoer

Onderstaande grafiek, die de gemiddelde bezettingsgraad in Bredene vergelijkt met deze aan de kust voor de periode 2016-'18 bevestigt grotendeels bovenstaande. Terwijl de bezettingsgraad in Bredene tijdens de zomermaanden juli en augustus die aan de kust min of meer benadert, is het verschil vooral daarbuiten, en dan in het bijzonder in de wintermaanden, vrij groot. Daardoor ligt de gemiddelde jaarbezetting in Bredene (32%) ook duidelijk lager dan aan de kust (50%).

Kamerbezettingsgraad hotels (%) Bredene vs kust (2016-17-18)



Bron: Westtoer

5.4 Dagtoerisme in 2018

Westtoer deed in 2018 een uitgebreid onderzoek naar dagtoerisme aan de kust, met zowel globale gegevens als per badplaats. Onderstaande tabel vat één en ander samen voor Bredene én voor de kust in haar globaliteit (nl. de 9 kustgemeenten + Zeebrugge).

Wat?	In Bredene	Aan de kust
Aantal dagtoeristen	0,5 miljoen dagtoeristen in 2018, waarvan 64% buiten juli en augustus komt (NB: in 2017 waren er volgens Westtoer in Bredene 381 000 dagtoeristen waarvan 135 000 in juli en augustus)	17,9 miljoen dagtoeristen in 2018, waarvan 65% buiten juli en augustus komt. Kustgemeenten met meeste dagtoeristen: Oostende (3,7 miljoen), De Panne (3 miljoen) en Knokke-Heist (2,6 miljoen) (NB: het totaal aantal dagtoeristen in 2017, 17,92 miljoen, benadert deze van 2018 heel sterk)
Aantal tijdens paas-, en kerstvakantie	30 000 dagtoeristen in paasvakantie en 17 000 in kerstvakantie	1,2 miljoen dagtoeristen in paasvakantie en 700 000 in kerstvakantie
Aantal op topdag	Op een topdag (hier zaterdag 4 augustus) tot 7.000 dagtoeristen	Op een topdag (hier zondag 1 juli) tot 200.000 dagtoeristen
Wie is de dagtoerist?	De grootste groep (63%) is 'Vlaamse dagtoerist', slechts 4% Franse dagtoeristen	De grootste groep (56%) is eveneens 'Vlaamse dagtoerist', 13% Franse dagtoeristen
Herkomst Belgische dagtoeristen	De Belgische dagtoerist komt vooral uit West-(20%) en Oost-Vlaanderen (20%)	Ook hier zijn West- en Oost-Vlamingen (resp. 19% en 18%) de grootste groep.
Type gezelschap	Koppel zonder kinderen (39%) is grootste groep. Daarnaast bestaat 46% uit gezelschappen met kinderen (grootste groep daarbinnen is 'gezin met kinderen': 29% van 46%)	Koppel zonder kinderen is ook hier, en nog duidelijker, grootste groep (44%). 41% bestaat uit gezelschappen met kinderen (grootste groep ook hier 'gezin met kinderen': 25% van 41%)
Topredenen om te komen	Zee & strand (40%), dagje aan zee voor de kinderen (27%), aantrekkelijk om te wandelen (26%) en 'evenement' (23%)	Zee & strand (52%), aantrekkelijk om te wandelen (28%), vakantiesfeer (23%), betere weer (21%)
Leeftijdsgroep dagtoeristen	Meer 'kinderen en jongeren -tot 18 jaar (32%) dan 50-plussers (27%)	Meer 50-plussers (35%) dan 'kinderen en jongeren' (29%)
Shoppen aan de kust	48% van dagtoeristen vindt shoppen op zondag aan de kust 'belangrijk', 'heel belangrijk' of 'uiterst belangrijk', 36% is redelijk of sterk geïnteresseerd in avondshoppen	45% van dagtoeristen vindt shoppen op zondag aan de kust 'belangrijk', 'heel belangrijk' of 'uiterst belangrijk', 39% is redelijk of sterk geïnteresseerd in avondshoppen

5.5 Aantal tweede verblijven in Bredene en de kust

In 2017 publiceerde de studiedienst van de Vlaamse regering een onderzoek naar het aantal tweede verblijven in Vlaanderen in 2016.⁵

Wat vooral relevant is voor Bredene en de kust, is onderstaande tabel. Daaruit blijkt dus dat in de studie een onderscheid gemaakt wordt naar tweede verblijven in 'gewone gebouwen' en in vakantieverblijven. Vakantieverblijven worden hier beschouwd als woningen bedoeld voor individuele vakantie, waaronder dus ook 'vakantiehuisjes' gelegen op campings. Woongelegenheden die voor korte tijd verhuurd worden, werden niet meegeteld in het onderzoek. Uit onderstaande tabel kunnen voor Bredene twee belangrijke zaken afgeleid worden. Ten eerste is Bredene de enige kustgemeente die duidelijk meer (ongeveer 7x zoveel) tweede verblijven in vakantieverblijven telt dan in 'gewone gebouwen'. Bredene telt ook meest tweede verblijven in vakantieverblijven van alle Vlaamse gemeenten. Dat Bredene een campinggemeente is en 'kampeerhuisjes' meegeteld worden, verklaart dat in grote mate. Kijken we naar het totaal aantal tweede verblijven, dan hoort Bredene samen met Nieuwpoort, De Panne en Blankenberge tot de kustgemeenten met de minste tweede verblijven.

Interne cijfers van de financiële dienst wijken sterk af van deze van de Vlaamse regering. Dit komt omdat de financiële dienst vakantieverblijven op campings niet meetelt als tweede verblijven. Op basis van het belastingscohier werden voor 2016 zo 2016 tweede verblijven geteld, voor 2017 2074 en voor 2018 2033. (De cijfers voor 2018 zijn mogelijk wel nog onvolledig).

⁵ <https://www.statistiekvlaanderen.be/sites/default/files/atoms/files/aantal-tweede-verblijven-vlaanderen.pdf>

SWOT-analyse van Bredene in relatie tot MICE, evenementen en cultuur

Sterke punten

- modern multifunctioneel gebouw ter beschikking met volgende troeven :
 - theaterzaal (460 m²) met inschuifbare tribune (totaal 404 zitplaatsen)
 - geschikt voor wie liever niet heel grote capaciteit heeft
 - zeer goede akoestiek
 - vier vergaderzalen met telkens een capaciteit van 20 tot 50 persone
 - stijlvolle foyer (280 m²)
 - alle faciliteiten voor banketten en feesten (tot 400 man bij seminaries)
 - zaal voor events van 100-450 (zittend) tot 1.500 personen (rechtstaand)
 - ruime parkeergelegenheid in omgeving
 - ligging in park in onmiddellijke omgeving duinen en strand
 - vlot bereikbaar met het openbaar vervoer (kusttram) en eigen vervoer
- centrale ligging aan de kust
- natuurlijke omgeving (zee, strand en duinen)
- snelle en stijlvolle vernieuwing van het openbaar en privaat domein
- het enige strand voor naaktrecreatie
- dienstverlening op maat door dynamisch team met ruime ervaring in het centrum
- tevreden klantenbestand
- gemotiveerd personeel
- nauwe band met gemeentebestuur (technische diensten, diensten toerisme, cultuur, sport, jeugd enz.)
- dynamische watersportclub met groot aanbod ook buiten de zomermaanden
- herhaalboekingen, referenties, ervaring
- eigen infrastructuur voor beurzen
- reeds jaren MICE-ervaring en ervaring in organisatie van beurzen en een sterke reputatie op het vlak van cultuuraanbod
- een tariefreglement dat klanten toelaat om zijn budget maximaal te benutten volgens zijn noden zonder onnodige kosten
- Roompot vakantiewoningen

a. Een degelijk product verkopen

De degelijkheid van het product Meeting- en Eventcentrum Staf Versluys is de basis waarop de marketingstrategie is gebouwd. De modern uitgeruste infrastructuur die qua schaalgrootte tegemoet komt aan een reële behoefte wordt zeker op korte termijn één van de voornaamste troeven ten opzichte van de onmiddellijke concurrentie. Ook de flexibiliteit van de gebruiksmogelijkheden van het gebouw is een sterke troef. Op middellange en lange termijn moet de kwaliteit van het aanbod vooral gegarandeerd blijven door het personeel en de dienstverlening, wat uiteraard niet wil zeggen dat de nodige innoverende investeringen in het gebouw zelf op termijn zullen uitblijven.

De kwaliteit van het personeel

- selectie
- training en opleiding
- responsabilisering in de taakuitoefening

De dienstverlening

De goede dienstverlening kan aan de hand van onderstaande criteria worden nagegaan. Deze criteria moeten dan ook prioritaire aandachtspunten worden, die ook in een promotiecampagne kunnen worden uitgespeeld.

- geloofwaardigheid: dit kan men verwezenlijken door de kwaliteit van het Meeting- en Eventcentrum Staf Versluys te benadrukken in reclame, advertenties,...
- het Meeting- en Eventcentrum Staf Versluys kan bogen op een aantal tevreden klanten die ook instaan voor herhaalboekingen en die als referentie kunnen tellen
- begrip van de klant: begrijpt de dienstverlener werkelijk de behoeften van de klant? Het is belangrijk dat we de behoeften van de klant detecteren om zo goed mogelijk aan hun verwachtingen te kunnen voldoen.
- betrouwbaarheid: hoe betrouwbaar en consistent is de service. Voldoet de dienstverlening aan het gevraagde? Krijgt iedere klant een gelijkwaardige behandeling?
- bekwaamheid: is het personeel kundig en heeft het alle vaardigheden om een goede dienst te verlenen?
- communicatie: communiceert het personeel en het bestuur alle elementen van de dienstverlening door naar de klant? Het is zeer belangrijk dat klanten weten wat hen te wachten staat. Zo verkleint men de kloof tussen verwachtingen en ervaringen.
- beleefdheid: is het personeel beleefd, attent, begripvol tegenover de klanten?
- responsiviteit: is het personeel snel?
- tastbare zaken: uiterlijk van personeel, fysieke omgeving, ...

2 Promotiestrategie evenementen

Rond het aanbod van (culturele) evenementen wordt een aparte promotiestrategie gevoerd, die onder meer de mogelijkheden van de infrastructuur, de levendigheid van het Meeting- en Eventcentrum en de (organisatie)bekwaamheid van het omkaderend personeel moet onderstrepen.

Het communicatieplan bevat globale promotietools voor alle activiteiten die kunnen plaatsvinden in het Staf Versluyscentrum en een aantal tools die gelinkt worden aan de individuele voorstellingen (eigen organisaties, weliswaar beperkt in aantal)

2.1 Gezamenlijke communicatie

- 1) **periodieke folder**
 - vorm : boekje, A6
 - invulling : toppers + coming up :
 - mailing gekende geïnteresseerden
 - balie bib, MEC Staf Versluys, gemeentehuis, sportcentrum, ...
 - jongeren- en cultuurlocaties in de buurt
 - culturele distributie (bibliotheken, culturele centra)
 - uitwisselingsverband opstarten met culturele centra
 - oplage: 2.000 ex.
 - timing: 1 week vooraf, periode van twee maanden
 - in de deze folder worden betalende advertenties opgenomen

- 2) **globale programmapolder**
 - globaal aanbod sept - juni
 - oplage: 4.000 ex.
 - verspreiding :
 - mailing gekende geïnteresseerden
 - balie bib, MEC Staf Versluys, gemeentehuis, sportcentrum,...
 - lokale handelaars
 - Rest via balie MEC Staf Versluys
 - In de gemeentelijke infokrant wordt de programmapolder overgenomen in middenkatern (verdeling in alle Bredense bussen, oplage 12.000 ex)

- 3) **maandelijkse advertentie Tips**
 - frequentie en formaat : elke 1^e donderdag van de maand (niet in juli/augustus)
 - inhoud : topper uit het maandaanbod + coming up
 - gemiddeld tweemaandelijks nog een extra advertentie, afhankelijk van programma

- 4) **gemeentelijk**
 - opname katern in tweemaandelijkse infomagazine (gratis)
 - in editie sept/okt tevens het jaarprogramma eigen events opnemen
 - opname in voorjaar-, najaar- en zomerkalenders
 - Gemeentelijke gebombeerde borden in het straatbeeld, met activiteiten + ook gericht op mogelijkheden van MEC (vergaderingen, events,...)
 - nieuwsbrief bib
 - nieuwsbrief senioren
 - www.bredene.be

6. MANAGEMENTPLAN

1 Organisatiestructuur

a. Raad van bestuur

Het bedrijf bestaat uit een Raad van Bestuur benoemd door de gemeenteraad en waarin alle politieke fracties zijn vertegenwoordigd.

Bevoegdheden:

- volheid van bevoegdheid
- controle op directiecomité
- verslag uitbrengen over sommige of alle activiteiten van het bedrijf op vraag van de gemeenteraad, conform de bepalingen van de beheersovereenkomst
- opstellen van budget en meerjarenplan
- goedkeuren rechtspositieregeling
- vaststellen van eventuele bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur en Directiecomité
- delegatie van bevoegdheid mogelijk aan directiecomité behalve
 - vaststellen van tariefreglementen
 - beslissen over participaties
 - vaststellen van huishoudelijk reglement van de raad van bestuur
 - rechtspositieregeling personeel
 - beheersovereenkomst afsluiten met de gemeente
 - vaststellen van het budget, meerjarenplan, jaarrekening

b. Directiecomité

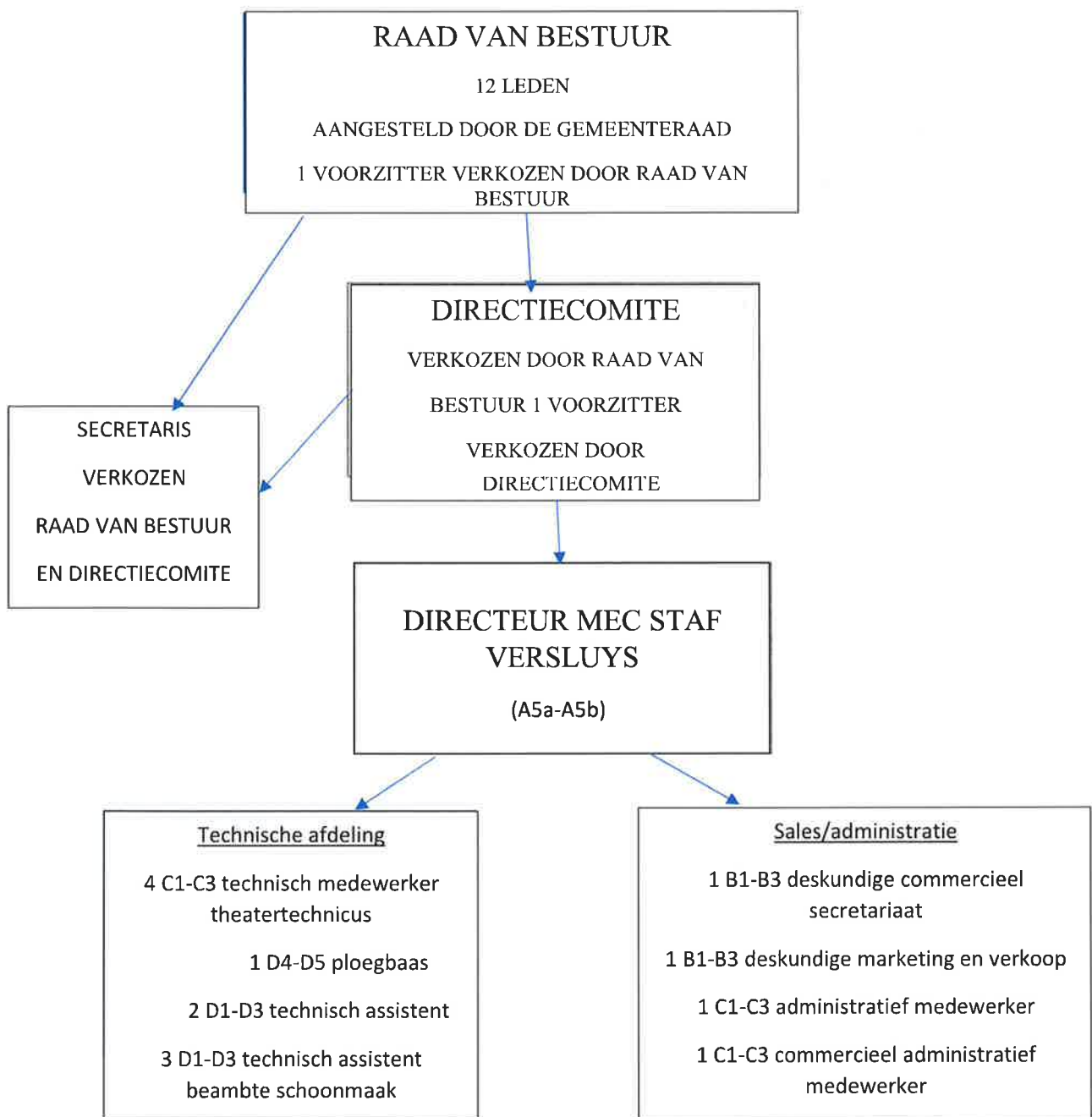
Het directiecomité wordt aangesteld door de Raad van Bestuur en kiest zelf een voorzitter en is belast met het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging van dat bestuur en de gedelegeerde materies en brengt minstens wanneer de Raad van Bestuur erom vraagt verslag uit aan de Raad van Bestuur.

Het Directiecomité bestaat uit 6 leden

Het Directiecomité werd verkozen door de Raad van Bestuur en door de goedkeuring van de statuten op 25/06/2010 door de bevoegde Vlaamse Minister in haar samenstelling gewijzigd

c. College van Commissarissen

Het toezicht op de financiële toestand en op de jaarrekening wordt opgedragen aan een bedrijfsrevisor, aangesteld door de gemeenteraad.



De brasserie Staf kreeg uitstel van betaling voor de maanden waarin de horeca niet mocht openen in 2021, alle openstaande bedragen dienen tegen december 2022 vereffend te zijn.

Door het stelselmatig afnemen van de corona-maatregelen kon de werking van het Meeting & Eventcentrum Staf Versluys vanaf november 2021 stilaan hernemen, echter nog niet zoals op de vertrouwde manier. Door het volledig wegvallen van de maatregelen in 2022, kan de werking zoals voorheen hernemen.

Het meerjarenplan 2020-2025 werd dan ook aangepast aan de gewijzigde situatie rekening houdend met de vermoedelijke impact op de financiële situatie van het centrum.

Het AGB wordt financieel ondersteund door het gemeentebestuur van de gemeente Bredene.

Risico's uit overmacht cfr. een pandemie, buitengewoon krachtige stormen... zijn nooit uit te sluiten en kunnen steeds een impact hebben op de inkomsten maar vallen niet te voorspellen noch te ramen.

12. Verantwoording van de investering bij het prioritair beleid

In het meerjarenplan 2020-2025 werd jaarlijks een bedrag gepland voor 75.000 euro investeringen. Er wordt in hoofdzaak geïnvesteerd in kleinere uitbreidingsinvesteringen, vervangingsinvesteringen en investeringen in grotere onderhoudswerken aan het gebouw. Die 75.000 euro wordt gefinancierd door een jaarlijkse investeringssubsidie, afkomstig van de Gemeente Bredene, die wordt toegekend in aanvulling van de exploitatiesubsidie.

Teneinde het aangepaste meerjarenplan volledig te laten passen binnen het eerder vastgestelde MJP en hetgeen de Gemeente Bredene heeft goedgekeurd, werd beslist om de geplande investeringen grondig te analyseren en om de komende jaren het strikt noodzakelijk te investeren.

Zo werd beslist om de enveloppe voor investeringen van 2020 op 75.000 euro te houden maar om dit in 2021 terug te schroeven tot 60.000 euro en vanaf 2022 zelfs naar 40.000 euro.

Naast de investeringen die gefinancierd worden uit de investeringssubsidie gebeuren ook investeringen die gefinancierd worden aan de hand van een lening.

Naar aanleiding van de geplande aanwerving van een directeur was hiervoor in het budget 2021 onder andere een bedrag voorzien van 30.000 euro voor de aankoop van een wagen. Na beraad werd besloten om deze investering te verduurzamen door de aankoop van een elektrische wagen waardoor de geplande uitgave moet worden opgetrokken naar 40.000 euro.

Er wordt voorgesteld om deze auto te leasen (renting restwaarde 16%) en om in 2021 een eerste verhoogde factuur te vragen van 20%. Hierdoor verschuift deze uitgave naar het exploitatiebudget.

In 2021 wordt een grote herstellingsinvestering voorzien van 100.000 euro voor de zijgevel van het centrum. Deze (onderhouds)investering past niet in de jaarlijkse investeringstoelage en zou worden gefinancierd aan de hand van een lening, waarbij de terugbetalingen opgenomen zijn in het meerjarenplan over een periode van 10 jaar.

Men wenste in 2021 een investering te doen in LED verlichting. De geraamde uitgave voor deze investering bedroeg 48.000 euro in totaal. Men voorzag hiervoor om 8.000 euro te gebruiken uit de investeringssubsidie van 2021 en om het saldo te financieren met een lening van 40.000 euro op 5 jaar. Dit is niet doorgegaan.

In 2022 voorziet men nu een investering in LED verlichting van 275.000 euro, gefinancierd door een lening op 10 jaar.

Actieplan: AP-3: Positioneren van het meeting- en eventcentrum als publieksplatform

Onder deze rubriek bevinden zich alle opbrengsten en kosten die te maken hebben met meeting en events, zaalverhuur en het ter beschikking stellen van de bedrijfsruimtes, met uitzondering van de terbeschikkingstelling aan de Gemeente. Dit laatste vinden we terug onder GBB-DC.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Totalen bij actieplan AP-3: Positioneren van het meeting- en eventcentrum als publieksplatform

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	59.030,80	92.700,00	92.700,00
	Ontvangsten	124.334,48	121.500,00	121.500,00
	Saldo	65.303,68	28.800,00	28.800,00

Beleidsdoelstelling: BD-3: Het aanbieden van een platform voor de promotie van het toerisme

Begindatum: 01-01-2020

Actieplan: AP-4: Organisatie van kwalitatieve events met toeristische meerwaarde

Organisatie van kwalitatieve events met toeristische , culturele en sportieve meerwaarde.

Onder deze rubriek bevinden zich de opbrengsten en de kosten van grote en kleine events, samen met het cultuurprogramma.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Totalen bij actieplan AP-4: Organisatie van kwalitatieve events met toeristische meerwaarde

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	42.869,08	61.350,42	61.350,42
	Ontvangsten	10.239,21	42.500,00	42.500,00
	Saldo	-32.629,87	-18.850,42	-18.850,42

ODAA: Overzicht doelstellingen, actieplannen en acties



2020-2025

Journalvolnummers: Budg. 6543

Autonoom Gemeentebedrijf Bredene (0874.963.754)

Algemeen directeur: Nog in te vullen

Kapelstraat 76, 8450 Bredene

Financieel directeur: Alain Lynneel

Beleidsdoelstelling: BD-1: Uitbouw van een volwaardig autonoom gemeentebedrijf

Vanaf 01/01/2020

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.702	3.145	4.080	3.500	2.985	2.490
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.702	-3.145	-4.080	-3.500	-2.985	-2.490
Investerings						
Uitgaven	55.890	151.852	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	55.890	53.940	40.000	40.000	40.000	40.000
Saldo	0	-97.912	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	265.331	266.692	290.650	297.030	297.395	292.530
Ontvangsten	0	98.000	275.000	0	0	0
Saldo	-265.331	-168.692	-15.650	-297.030	-297.395	-292.530

Actieplan: AP-1: Structurele uitbouw op financieel, infrastructuur en administratief vlak

Uitbouw van een volwaardig autonoom gemeentebedrijf door de structurele uitbouw op financieel, infrastructureel en administratief vlak ter ondersteuning van de toeristische/culturele uitbouw van Bredene.

Onder deze rubriek bevinden zich de investeringen aan en de wijze waarop die gefinancierd worden

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	3.702	3.145	4.080	3.500	2.985	2.490
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-3.702	-3.145	-4.080	-3.500	-2.985	-2.490
Investerings						
Uitgaven	55.890	151.852	40.000	40.000	40.000	40.000
Ontvangsten	55.890	53.940	40.000	40.000	40.000	40.000
Saldo	0	-97.912	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	265.331	266.692	290.650	297.030	297.395	292.530
Ontvangsten	0	98.000	275.000	0	0	0
Saldo	-265.331	-168.692	-15.650	-297.030	-297.395	-292.530

Actie: ACT-1: Uitvoeren van beheersovereenkomst

Uitvoeren van beheersovereenkomst met MDK voor aangrenzend terrein in park 't Paelsteenveld en investeren in evenementiële voorzieningen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	129.104	59.031	352.700	345.700	345.700	345.700
Ontvangsten	150.129	124.334	500.500	497.000	497.000	497.000
Saldo	21.024	65.304	147.800	151.300	151.300	151.300
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-3: Opmaak en bijsturen van een marketingplan voor het Mec Staf Versluys

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: AP-3: Positioneren van het meeting- en eventcentrum als publieksplatform

Positioneren van het meeting - en eventcentrum als publieksplatform voor verenigingen en bedrijven en ontmoetingsplaats voor particulieren.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	129.104	59.031	352.700	345.700	345.700	345.700
Ontvangsten	150.129	124.334	500.500	497.000	497.000	497.000
Saldo	21.024	65.304	147.800	151.300	151.300	151.300
Investerings						
Financiering						

Beleidsdoelstelling: BD-3: Het aanbieden van een platform voor de promotie van het toerisme

Vanaf 01/01/2020

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	54.076	42.869	604.233	564.733	604.233	564.733
Ontvangsten	14.461	10.239	489.250	462.250	489.250	462.250
Saldo	-39.616	-32.630	-114.983	-102.483	-114.983	-102.483
Investerings						
Financiering						

Actieplan: AP-4: Organisatie van kwalitatieve events met toeristische meerwaarde

Organisatie van kwalitatieve events met toeristische , culturele en sportieve meerwaarde.

Onder deze rubriek bevinden zich de opbrengsten en de kosten van grote en kleine events, samen met het cultuurprogramma.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Exploitatie						
Uitgaven	54.076	42.869	604.233	564.733	604.233	564.733
Ontvangsten	14.461	10.239	489.250	462.250	489.250	462.250
Saldo	-39.616	-32.630	-114.983	-102.483	-114.983	-102.483
Investerings						
Financiering						

Actie: ACT-4: Organisatie van events

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-5: Stimuleren van verenigingen

Stimuleren van verenigingen om voorstellingen te organiseren in het Staf Versluyscentrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025



BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2020-2025

Journalvolgnommern: Budg. 6543

Autonom Gemeentebedrijf Bredene (0874.963.754)
Kapelstraat 76, 8450 Bredene

Algemeen directeur: Nog in te vullen
Financieel directeur: Alain Lynneel

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Algemeen Bestuur

- BV0100 Politieke organen
- BV0101 Officieel ceremonieel
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0113 Archief
- BV0114 Organisatiebeheersing
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0150 Internationale relaties
- BV0151 Deelneming aan internationale organisaties en conferenties
- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0170 Binnengemeentelijke decentralisatie
- BV0171 Gemeentelijk/stedelijk wijkoverleg
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0200 Wegen
- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0319 Overig waterbeheer
- BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
- BV0329 Overige vermindering van milieuverontreiniging
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0341 Erosiebestrijding
- BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0380 Participatie en sensibilisatie
- BV0381 Geïntegreerde milieuprojecten
- BV0390 Overige milieubescherming
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0420 Dienst 100
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0440 Overige hulpdiensten
- BV0450 Rechtspleging

- BV0982 Ziekenhuizen
- BV0983 Andere verpleeg- en verzorgingsinrichtingen
- BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging
- BV0985 Gezondheids promotie en ziektepreventie
- BV0986 Eerstelijnsgezondheidszorg
- BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid
- BV0990 Begraafplaatsen
- BV0991 Crematoria
- BV0992 Lijkbezorging

Beleidsdomein: 02 Handel en Ondernemen

- BV0500 Handel en middenstand
- BV0510 Nijverheid
- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
- BV0521 Toerisme - Sectorondersteuning
- BV0522 Toerisme - Infrastructuur
- BV0529 Overige activiteiten inzake toerisme
- BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
- BV0540 Visvangst
- BV0550 Werkgelegenheid
- BV0590 Overige economische zaken

Beleidsdomein: 03 Cultuur en vrije tijd

- BV0700 Musea
- BV0701 Cultuurcentrum
- BV0702 Schouwburg, concertgebouw, opera
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0704 Gespecialiseerde bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0709 Overige culturele instellingen
- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0711 Openluchtrecreatie
- BV0712 Festivals
- BV0719 Overige evenementen
- BV0720 Monumentenzorg
- BV0721 Archeologie
- BV0729 Overig beleid inzake het erfgoed
- BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0749 Overig sportbeleid
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0759 Overige activiteiten met betrekking tot jeugd
- BV0790 Erediensten
- BV0791 Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen

Jaarrekening BBC 2021



Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Periode: 2021

AGB Bredene (0874.963.754)

Kapelstraat 76 - 8450 Bredene

Alg. directeur: Nog in te vullen

Fin. directeur: Alain Lynneel

Prioritair Beleid

Beleidsdoelstelling: BD-1: Uitbouw van een volwaardig autonoom gemeentebedrijf

Begindatum: 01-01-2020

Actieplan: AP-1: Structurele uitbouw op financieel, infrastructurele en administratief vlak

Uitbouw van een volwaardig autonoom gemeentebedrijf door de structurele uitbouw op financieel, infrastructureel en administratief vlak ter ondersteuning van de toeristische/culturele uitbouw van Bredene.

Onder deze rubriek bevinden zich de investeringen aan en de wijze waarop die gefinancierd worden

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Totalen bij actieplan AP-1: Structurele uitbouw op financieel, infrastructurele en administratief vlak

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.145,25	3.210,00	3.210,00
	Saldo	-3.145,25	-3.210,00	-3.210,00
Financiering	Uitgaven	266.692,08	265.825,00	265.825,00
	Ontvangsten	98.000,00	140.000,00	140.000,00
	Saldo	-168.692,08	-125.825,00	-125.825,00
Investerings	Uitgaven	151.851,70	200.000,00	200.000,00
	Ontvangsten	53.939,52	60.000,00	60.000,00
	Saldo	-97.912,18	-140.000,00	-140.000,00

Beleidsdoelstelling: BD-2: Commercialisatie en communicatie van het meeting- en eventcentrum Staf Versluys

Begindatum: 01-01-2020

Actieplan: AP-2: Organisatie van beurzen in eigen beheer of in samenwerking met derden

Onder deze rubriek bevinden zich de opbrengsten en kosten die te maken hebben met de Horecabeurs.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

Totalen bij actieplan AP-2: Organisatie van beurzen in eigen beheer of in samenwerking met derden

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	417,68	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-417,68	0,00	0,00

Inhoudstafel

Prioritair Beleid	1
BD-1: Uitbouw van een volwaardig autonoom gemeentebedrijf	1
AP-1: Structurele uitbouw op financieel, infrastructurele en administratief vlak	1
BD-2: Commercialisatie en communicatie van het meeting- en evencentrum Staf Versluys	1
AP-2: Organisatie van beurzen in eigen beheer of in samenwerking met derden	1
AP-3: Positioneren van het meeting- en eventcentrum als publieksplatform	1
BD-3: Het aanbieden van een platform voor de promotie van het toerisme	2
AP-4: Organisatie van kwalitatieve events met toeristische meerwaarde	2

Actie: AP-1: Structurele uitbouw op financieel, infrastructurele en administratief vlak

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	3.145	3.210	5.010
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-3.145	-3.210	-5.010
Investerings			
Uitgaven	151.852	200.000	60.000
Ontvangsten	53.940	60.000	60.000
Saldo	-97.912	-140.000	0
Financiering			
Uitgaven	266.692	265.825	281.825
Ontvangsten	98.000	140.000	0
Saldo	-168.692	-125.825	-281.825

Beleidsdoelstelling: BD-2: Commercialisatie en communicatie van het meeting- en eventcentrum Staf Versluys

Vanaf 01/01/2020

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	59.448	92.700	222.200
Ontvangsten	124.334	121.500	251.000
Saldo	64.886	28.800	28.800
Investerings			
Financiering			

Actieplan: AP-2: Organisatie van beurzen in eigen beheer of in samenwerking met derden

Onder deze rubriek bevinden zich de opbrengsten en kosten die te maken hebben met de Horecabeurs.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	418	0	0
Ontvangsten	0	0	0
Saldo	-418	0	0
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-2: Organisatie beurzen

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Organisatie van kwalitatieve events met toeristische , culturele en sportieve meerwaarde.
Onder deze rubriek bevinden zich de opbrengsten en de kosten van grote en kleine events, samen met het cultuurprogramma.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42.869	61.350	493.054
Ontvangsten	10.239	42.500	371.750
Saldo	-32.630	-18.850	-121.304
Investerings			
Financiering			

Actie: ACT-4: Organisatie van events

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: ACT-5: Stimuleren van verenigingen

Stimuleren van verenigingen om voorstellingen te organiseren in het Staf Versluyscentrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

Actie: AP-4: Organisatie van kwalitatieve events met toeristische meerwaarde

Organisatie van kwalitatieve events met toeristische , culturele en sportieve meerwaarde.

Publieke info:

Organiseren en stimuleren van winterevents.

Stimuleren van verenigingen om voorstellingen te organiseren in het Staf Versluyscentrum.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	42.869	61.350	493.054
Ontvangsten	10.239	42.500	371.750
Saldo	-32.630	-18.850	-121.304
Investerings			
Financiering			

Actieplannen zonder beleidsdoelstelling:

Actieplan: GBB-DC: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Onder deze rubriek bevinden zich alle andere kosten en opbrengsten die niet kunnen gelinkt worden aan de actieplannen. Het gaat met andere woorden om vaste kosten voor ondersteuning en algemene werking van het AG Bredene. Ook de inkomsten van de terbeschikkingstelling aan de Gemeente, de vergoeding voor de Brasserie en de eventuele inkomsten uit participaties worden hier opgenomen.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2025

	2021		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	667.883	745.052	809.852
Ontvangsten	905.376	1.004.138	1.189.191
Saldo	237.493	259.085	379.339
Investerings			
Financiering			

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_1_BEGINKREDIET_2021 2020: Budg. 6189

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 6519

BV0460 Kinderbescherming
BV0470 Dierenbescherming
BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
BV0600 Ruimtelijke planning
BV0610 Gebiedsontwikkeling
BV0620 Grondbeleid voor wonen
BV0621 Bestrijding van krotwoningen
BV0622 Woonwagenterreinen
BV0629 Overig woonbeleid
BV0630 Watervoorziening
BV0640 Elektriciteitsvoorziening
BV0650 Gasvoorziening
BV0660 Communicatievoorzieningen
BV0670 Straatverlichting
BV0680 Groene ruimte
BV0690 Overige nutsvoorzieningen
BV0800 Gewoon basisonderwijs
BV0801 Buitengewoon basisonderwijs
BV0810 Gewoon secundair onderwijs
BV0814 Leren en werken
BV0815 Buitengewoon secundair onderwijs
BV0820 Deeltijds kunstonderwijs
BV0830 Centra voor volwassenenonderwijs
BV0835 Hoger onderwijs
BV0860 Centra voor leerlingenbegeleiding
BV0862 Huisvesting voor schoolgaanden
BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
BV0870 Sociale voordelen
BV0879 Andere voordelen
BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
BV0900 Sociale bijstand
BV0901 Voorschotten
BV0902 Integratie van personen met vreemde herkomst
BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
BV0904 Activering van tewerkstelling
BV0905 Dienst voor juridische informatie en advies
BV0909 Overige verrichtingen inzake sociaal beleid
BV0910 Woningen voor personen met een handicap
BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
BV0919 Overige activiteiten inzake ziekte en invaliditeit
BV0920 Werkloosheid
BV0930 Sociale huisvesting
BV0940 Jeugdvoorzieningen
BV0941 Gezinsvervangende tehuizen
BV0942 Onderhoudsgelden
BV0943 Gezinshulp
BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
BV0945 Kinderopvang
BV0946 Thuisbezorgde maaltijden
BV0947 Klusjesdienst
BV0948 Poetsdienst
BV0949 Overige gezinshulp
BV0950 Ouderenwoningen
BV0951 Dienstencentra
BV0952 Assistentiewoningen
BV0953 Woon- en zorgcentra
BV0954 Dagzorgcentra
BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
BV0980 Sociale geneeskunde

Autonom Gemeentebedrijf – overzicht personeelsinzet

RapportDeel	Niveau	Statuut	Werkschema	M/V	Aantal personen	In gebruik
Aantal werknemers (koppen)	Niveau B	Contractueel	VOLTIJDS	V	1	✓
Aantal werknemers (koppen)	Niveau C	Contractueel	VOLTIJDS	V	1	✓
Aantal werknemers (koppen)	Niveau E	Contractueel	DEELTIJDS	V	3	✓
Aantal werknemers (koppen)	Niveau C	Contractueel	VOLTIJDS	M	4	✓
Aantal werknemers (koppen)	Niveau D	Contractueel	VOLTIJDS	M	1	✓
Aantal werknemers (koppen)	Niveau C	Contractueel	DEELTIJDS	M	1	✓

Autonom Gemeentebedrijf – overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies

Niet van toepassing

Autonom Gemeentebedrijf – overzicht verbonden entiteiten

Niet van toepassing

Autonom Gemeentebedrijf – overzicht opbrengsten per belastingsoort

Niet van toepassing