

SCHOOLGIDS 2020/2021



DE WINGE
SCHOLENGROEP ADITE GO!



Beste ouder(s)

Lieve kinderen

In deze schoolgids vind je belangrijke informatie i.v.m. de schoolorganisatie. Indien je voorstellen hebt om de werking van de school nog vlotter te laten verlopen, aarzel dan niet om ze ons te laten weten.

Mocht je na het lezen van de schoolgids nog met vragen zitten, neem dan gerust contact op met de leerkracht, het schoolsecretariaat of met de directie. **Wij staan altijd klaar** om je bijkomende uitleg te verschaffen.

Wij streven naar een goede schoolwerking en wensen een vlotte en nauwe samenwerking met alle ouders. Wij hopen dan ook jullie te mogen verwelkomen op één van onze schoolactiviteiten, contactdagen en/of ouderavonden.

Wij danken jullie bij voorbaat voor het vertrouwen dat je in onze school stelt en wensen je alvast een zorgeloos en leerrijk schooljaar toe!

Namens het schoolteam van basisschool De Winge

Boris Skatchkoff, Directeur

ONZE VISIE ●●●

Onze basisschool is een leerplek waar er ruimte is om te groeien. Hierbij willen we vooral een uitdagende leer- en werkomgeving creëren waarin kinderen zich thuis voelen, waar ze hun zelfvertrouwen kunnen winnen en een perspectief krijgen op hun toekomst. Het stimuleren van zelfstandigheid en zelfredzaamheid zijn in dit proces erg belangrijk. Dit wordt gerealiseerd door een consequente en geduldige aanpak van de leerkracht.

Als school leggen we vooral de volgende accenten:

DENKEN

Aanbieden van een goede basiskennis door te werken met:

- Methodes voor de leer- en handboeken
- Vernieuwende werkvormen (hoeken- en contractwerk, ADI-model, 3-sporenonderwijs, ...) waarbij we de zelfstandigheid van een leerling stimuleren
- Projecten
- Contextrijk leren

DOEN

Accenten op:

- ICT-vaardigheden
- Sociale vaardigheden
- Technische vaardigheden
- Muzische vaardigheden

WILLEN

We zetten in op:

- Welbevinden en betrokkenheid
- Eigenaarschap

ZIJN

We respecteren de eigenheid van elk kind door:

- In te zetten op TALENT (-ontwikkeling)
- Onderwijs op maat aan te bieden
- Het aanbieden van gedifferentieerd onderwijs

SCHOOLTEAM ●●●

School maken doe je niet alleen. Wij zijn er met een heel team om jouw kind optimaal tot **ontplooiing** te laten komen. We stellen onze medewerkers graag aan je voor.

DIRECTIE EN SECRETARIAATSMEDEWERKERS

| | |
|--------------|------------------|
| Directeur | Boris Skatchkoff |
| Secretariaat | Helga Bellefroid |

ONZE KLEUTERSCHOOL

| | |
|------------------|--------------|
| Instapklas | juf Francine |
| 1Kk | juf Tanja |
| 2Kk | juf Marijke |
| 3Kk | juf Eline |
| L.O.- leerkracht | meester Jef |
| Kinderverzorging | juf Christel |

ONZE LAGERE SCHOOL

| | |
|-------------------|------------------------|
| L1 | juf Christine |
| L2 | juf Nancy |
| L3 | juf Debby |
| L4 A | juf Sarah / juf Sonia |
| L4 B | juf Amber |
| L5 | juf Anne |
| L6 | meester Nico |
| L.O. - leerkracht | meester Ruben / Thomas |

Bijzondere leermeesters

| | |
|------------------------------|-------------------------------|
| Rooms-Katholieke Godsdienst | juf Kaatje en juf Lotte |
| Niet-confessionele zedenleer | juf Ilka en juf Helga |
| Islamitische godsdienst | meester Nurullah en juf Derya |
| Protestantse godsdienst | meester Sebastian |
| Orthodoxe godsdienst | juf Natalja |

ONZE MEDEWERKERS

| | |
|-----------------|---------------|
| Zorgcoördinator | juf Stephanie |
| Zorgjuf | juf Nele |

CLB- CENTRUM VOOR LEERLINGENBEGELEIDING

Mocht je vragen of zorgen hebben over de **ontwikkeling** van je kind, dan kan je altijd contact opnemen met de leerkracht of de zorgcoördinator op school. Als er extra ondersteuning of advies nodig is, kunnen wij op elk moment het CLB inschakelen.

Het CLB werkt vooral rond de volgende 4 gebieden:

- Problemen met lezen, schrijven of leren, bijvoorbeeld met het maken van je huiswerk.
- Vragen over welke studie je best zou kiezen en welke richtingen je later kan volgen.
- Vragen over pesten, spijbelen, stress, faalangst, ...
- Het CLB geeft inenting, spoort groeistoornissen op, werkt rond overgewicht en druggebruik, ...

Het kan gebeuren dat het CLB zelf contact opneemt op vraag van de school. Je kan ook rechtstreeks naar het CLB gaan mocht je vragen hebben.

CLB

Bogaardenlaan 8a, 3200 Aarschot

Tel. 016 25 49 14

clb18.aarschot@g-o.be



INSCHRIJVINGEN VAN LEERLINGEN ●●●

HOE SCHRIJF IK MIJN KIND IN

Elk kind is welkom bij ons. Wij vinden het belangrijk dat ouders en kinderen een juiste schoolkeuze maken en kunnen kiezen voor een school waar ze zich goed voelen. Een school leer je kennen door op bezoek te gaan en te kijken en voelen wat er leeft. Daarom nodigen wij ouders en kleuters graag uit voor een **openklasdag of een rondleiding** door de school.

Zodra je als ouder een school gevonden hebt waar je je goed bij voelt, is het belangrijk dat je kind op tijd ingeschreven wordt. Want om zoveel mogelijk onderwijs op maat te kunnen aanbieden, geldt in onze leerjaren een **maximumcapaciteit** en kunnen ze dus snel vol zitten.

In onze school beperken wij het aantal kleuters tot 26 per geboortjaar. In de lagere school zitten per leerjaar maximum 26 leerlingen, behalve voor het 1ste leerjaar waar de maximumcapaciteit 52 is. Zolang de maximumcapaciteit niet bereikt is, kunnen wij nieuwe leerlingen inschrijven, in volgorde van aanmelding.

WANNEER MAG JE KLEURER VOOR HET EERST NAAR SCHOOL

Kleuters mogen **vanaf tweeënhalf jaar** naar de kleuterschool. Om een rustige instap en een optimaal onthaal van de kleuters te kunnen garanderen, heeft de wetgever **vaste instapdagen** vastgelegd.

Er zijn zeven instapmomenten voorzien waarop kleuters, ouder dan tweeënhalf jaar en jonger dan drie jaar, toegelaten worden:

- De eerste schooldag na de zomervakantie
- De eerste schooldag na de herfstvakantie
- De eerste schooldag na de kerstvakantie
- 1 februari
- De eerste schooldag na de krokusvakantie
- De eerste schooldag na de paasvakantie
- De eerste maandag na het Hemelvaartweekend

Nadat je kleuter tweeënhalf jaar geworden is, kan hij of zij dus instappen op de eerstvolgende instapdag. Samen met de andere basisscholen uit onze Scholengroep hebben wij een **website** ontwikkeld waar je op basis van de geboortedatum van je kind kan berekenen wanneer je kind echt naar school kan. Je kan hiervoor terecht op www.adite.be/instappen

WANNEER KAN JE JE KIND INSCHRIJVEN IN ONZE SCHOOL?

Wij zijn er elke dag op de gewone schooluren om jouw vragen te beantwoorden en/of je kind in te schrijven. Daarnaast zijn we er tijdens de grote vakantie gedurende de eerste week van juli en de twee laatste weken van augustus. Mocht geen van deze momenten voor jou passen, dan maken we graag een afspraak.

DE INSCHRIJVING: PRAKTISCH

Bij de inschrijving zullen we je vragen naar een officieel document waarmee je je kind kan identificeren. Wij vragen je daarom de **Kids-ID** van je kind of een **document van gezinssamenstelling** mee te brengen bij de inschrijving. Dat document kan je verkrijgen op het gemeentehuis. Uiteraard verwachten we dat ouders akkoord gaan met de afspraken in deze schoolgids, met het schoolreglement en het opvoedingsproject van de school. Pas na de verklaring dat je hiermee akkoord gaat, is de inschrijving definitief. Dit akkoord wordt jaarlijks hernieuwd bij het begin van het schooljaar. Wanneer je kind eenmaal is ingeschreven, blijft de inschrijving geldig voor alle leerjaren in de basisschool.

AFSPRAKEN VOOR HET SCHOOLJAAR 2020-2021

Zodra de klassen vol zitten kunnen wij geen leerlingen meer inschrijven. Om ervoor te zorgen dat ouders met meerdere kinderen voor al hun kinderen een plaatsje vinden in dezelfde school laat de wetgever ons toe om broers en zussen van de eigen leerlingen voorrang te geven bij de inschrijving.

Wij lichten al ouders van onze eigen leerlingen op tijd in via een aparte brief, zodat ze broer of zus kunnen inschrijven. Zodra de inschrijvingen voor de andere leerlingen beginnen hebben broers en zussen geen voorrang meer. Na de voorrangperiodes kunnen alle andere leerlingen zich inschrijven in onze school.

Let op: voor kleuters geldt bij de inschrijving niet het schooljaar waarop je kind start, maar zijn of haar **GEBOORTEJAAR**. Dat wil zeggen dat vanaf die datum alle kinderen ingeschreven kunnen worden die geboren zijn in 2019, ook zij die misschien pas in september 2022 echt naar school zullen komen.

Bij vragen kan je uiteraard altijd de school contacteren.

VOOR HET EERST NAAR SCHOOL ●●●

De eerste schooldag voor onze allerkleinsten is een **grote gebeurtenis** in zowel hun leven als dat van hun ouders. Voor heel wat kinderen is het een grote stap naar een onbekende wereld. Voor het **ontwikkelingsproces** van een kind is het zeer belangrijk dat het zich goed voelt op school. Daarom geven we je graag wat **tips** die een leidraad kunnen zijn om je kind zo goed mogelijk voor te bereiden op de eerste schooldag.

VOOR DE EERSTE SCHOOLDAG

Vooraleer je kind naar school komt, maakt het best al eens kennis met de school en de klas. Je kan je peuter meenemen bij de inschrijving of een afspraak maken met de juf om de klas te bezoeken.

De kleuterjuf wil je kind graag op voorhand leren kennen. Zo kan je een paar **bijzonderheden** over jouw kind vertellen. De juf kan zo vanaf de eerste schooldag op de **eigenheid** van je kind inspelen, zodat je peuter zich **persoonlijk aangesproken en gekend voelt**. De juf kan je dan ook informeren over de gewoonten en gebruiken in de klas.

Het is best dat je peuter ook al wat gewoon wordt aan de **schooluren** (bv. op tijd opstaan, ...). Samen met je kind kan je praten over 'school', over de nieuwe vriendjes, over de juffrouw die vertelt en zingt, over het speelgoed, de speelplaats, enz.

Het is aan te bevelen om samen met je kind een **schooltas** te gaan kopen. Voor je kind naar school gaat, zou het schooltasje al een vertrouwd voorwerp moeten zijn, dat hem of haar een stukje 'veilige thuis' mee naar school geeft. De schooltas is best voorzien van een naam.

Dat mama en papa weggaan, horen vele peuters pas voor het eerst op het moment zelf. Je kan best vooraf al eens aan je peuter vertellen dat mama en papa niet op school blijven, maar wel terugkomen. Houd er rekening mee dat peuters zich moeilijk een voorstelling kunnen maken van wat je vertelt. Als ze toch een voorstelling maken, kan dit erg verschillen van de realiteit.

Samen de schooltas maken

Op de eerste schooldag maak je best 's ochtends samen met je kind de schooltas klaar. Zo wordt het een stukje van thuis dat mee naar school kan.

Wat zit er in de schooltas?

- Gezonde tussendoortjes;
- Een brooddoos met naam erop;
- Drankje(s);
- Het heen- en weermapje van de school. Dit mapje krijgt je peuter op de eerste schooldag op school;
- Omdat een ongelukje snel gebeurd is, vraagt de juf een schoendoos mee te geven, waarin reservekledij zit die op school mag blijven. Om vergissingen te vermijden willen we vragen om op elk voorwerp en kledingstuk de naam van je kleuter te voorzien.

Het afscheid

Afscheid nemen is moeilijk, dat ervaren volwassenen soms ook nog. Wees erop voorbereid dat het afscheid meestal niet zonder tranen kan. Dat hoeft ook niet, want **verdriet en emotie mogen geuit worden**. Op dat moment zijn peuters niet gebaat bij uitspraken zoals: 'wees nu maar een flinke meid, grote jongens wenen toch niet...'

Het is veel **geruststellender** voor een kind wanneer het **begrip** voelt voor zijn verdriet, dat het ervaart dat iemand met hem meeleeft en dat verdrietig zijn bij een afscheid normaal is. Een praktische tip die zijn deugdelijkheid in de praktijk heeft bewezen: **houd het afscheid kort**. Het moment van afscheid doet pijn en hoe langer het duurt, hoe moeilijker het wordt voor jouw kind.

Het verwerkingsproces

Schooldagen leveren **heel wat ervaringen** op voor een kind. Omdat je peuter al die ervaringen moet verwerken, mogen we hem of haar niet overvragen. Het is soms beter om kinderen **met een halve schooldag te laten starten**. Zo krijgen ze de tweede helft van de dag de gelegenheid om al hun ervaringen van de voormiddag als het ware op een rijtje te zetten en te verwerken in hun vertrouwde omgeving.

Je zal na de schooldag als ouder wellicht nieuwsgierig zijn naar de beleving van je kind op school en vragen: "Wat heb je nu gedaan op school?" Wees niet ontgoocheld wanneer je kind antwoordt met "Niets" of gewoon met "Spelen". Dat korte antwoord maakt ook deel uit van het verwerkingsproces van je kind. Het is voor een jong kind zeer moeilijk om een bepaalde activiteit te beschrijven. Je kan natuurlijk altijd bij de kleuterjuf terecht om te vernemen wat je kind in de klas doet en hoe hij/zij zich voelt in de klasgroep.

EEN DAG OP ONZE SCHOOL ●●●

SCHOOLTIJDEN

Kleuteronderwijs

| Dagen | Voormiddag | Namiddag |
|-----------|-----------------|-----------------|
| Maandag | 08.50u - 12.25u | 13.25u - 15.30u |
| Dinsdag | 08.50u - 12.25u | 13.25u - 15.30u |
| Woensdag | 08.50u - 12.05u | - |
| Donderdag | 08.50u - 12.25u | 13.25u - 15.30u |
| Vrijdag | 08.50u - 12.25u | 13.25u - 15.10u |

Lager onderwijs

| Dagen | Voormiddag | Namiddag |
|-----------|-----------------|-----------------|
| Maandag | 08.50u - 12.25u | 13.25u - 15.30u |
| Dinsdag | 08.50u - 12.25u | 13.25u - 15.30u |
| Woensdag | 08.50u - 12.05u | - |
| Donderdag | 08.50u - 12.25u | 13.25u - 15.30u |
| Vrijdag | 08.50u - 12.25u | 13.25u - 15.10u |

SCHOOLRESTAURANT EN MIDDAGPAUZE

Warme maaltijd

Onze leerlingen kunnen genieten van een warme middagmaal op school. De maaltijden worden bereid onder de strengste hygiënische omstandigheden in de grootkeuken van SODEXO.

Het middagmaal is van een uitstekende kwaliteit en bestaat uit soep, hoofdgerecht (aardappelen/ frieten/rijst, groenten, vlees/vis) en een dessert. Bij het middagmaal drinken onze leerlingen water dat op tafel geserveerd wordt. Onze leerlingen kunnen ook soep bij hun boterhammen verkrijgen.

De school beschikt voor elke maaltijd over de informatie m.b.t. **allergenen**. Deze informatie kan u opvragen via het secretariaat. Indien uw kind allergieën heeft kunnen we dan samen specifieke afspraken maken.

Boterhammen

Kinderen kunnen ook boterhammen meebrengen. Zij brengen zelf hun waterflesje of water in een drinkbus mee. Frisdranken zoals o.a. Cola, Fanta, Sprite, Red bull, of andere energiedranken, suikerhoudende dranken of sapjes zijn niet toegelaten.

Prijslijst

| | |
|---------------|--------|
| Kleuterschool | |
| • Maaltijden | € 3,00 |
| • Soep | € 0,75 |
| Lagere school | |
| • Maaltijden | € 3,50 |
| • Soep | € 0,75 |

VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

Voor- en naschoolse opvang

| Dagen | Voormiddag | Namiddag |
|-----------|-----------------|-----------------|
| Maandag | 07.00u - 08.30u | 15.30u - 18.00u |
| Dinsdag | 07.00u - 08.30u | 15.30u - 18.00u |
| Woensdag | 07.00u - 08.30u | 12.05u - 18.00u |
| Donderdag | 07.00u - 08.30u | 15.30u - 18.00u |
| Vrijdag | 07.00u - 08.30u | 15.10u - 18.00u |

Voorschoolse opvang

Elke schooldag vanaf 7.00 tot 8.30u voorziet onze school betalende opvang, zowel voor de kleuters als voor de leerlingen van de lagere school. Kinderen die tussen 7.00 en 8.30u op school zijn moeten verplicht naar de opvang. Vanaf 8.30u is er toezicht door de leerkrachten.

Naschoolse opvang

Ook na schooltijd is er betalende opvang voorzien voor onze leerlingen en dit van maandag tot en met vrijdag op onderstaande tijdstippen:

- Maandag, dinsdag, donderdag: vanaf 15.30u tot 18.00u
- Woensdag: vanaf 12.05u tot 18.00u
- Vrijdag: vanaf 15.10u tot 18.00u

Hoe betalen?

Het tarief voor de opvang = € 1,- per begonnen half uur. Het derde kind van eenzelfde gezin kan gratis gebruik maken van de opvang.

Ouders die hun kinderen na 18.00u afhalen betalen vanaf 1/09/2018 een extra vergoeding van € 15 per kind per begonnen halfuur.

HUISWERK

Huiswerk is een middel om het **zelfstandig leren werken** te bevorderen. Het is daarbij belangrijk dat de **verantwoordelijkheid** voor het huiswerk bij het kind ligt en het kind zelfstandig zijn huiswerk maakt. Zo oefent een kind **verschillende vaardigheden**. Door het huiswerk worden de ouders ook betrokken bij het schoolgebeuren. Voor de motivatie van kinderen is het erg belangrijk dat ouders interesse tonen in het schoolse leven van hun kind.



ONZE VISIE IN DE PRAKTIJK ●●●

RAPPORTEN

Via het rapport krijgen de ouders nauwkeurige informatie over de **schoolvordering**, het **leergedrag** en de **sociale emotionele ontwikkeling** van hun kind. Het rapport tracht zoveel mogelijk een **totaalbeeld van het kind** te schetsen, met de nadruk op de verhouding tussen inzet en resultaat. Zowel de persoonlijkheid, het gevoelsleven, de omgang met anderen, als de geleverde inspanning zijn belangrijk voor de opvoeding van het kind.

Op onze school worden **vier rapporten** voorzien. De bijzondere leerkrachten voegen een afzonderlijk doelenrapport toe. De cijfers op de rapporten geven slechts weer waartoe je kind op een bepaald ogenblik in staat blijkt. Denk vooral aan de inspanningen die je kind leverde en waardeer het daarom.

OUDERCONTACT

Wij organiseren **vier oudercontacten per schooljaar**, waarop alle leerkrachten, directieleden en medewerkers beschikbaar zijn om de **resultaten** en de **attitude** van je kind te bespreken. De data van de oudercontacten vind je terug op de kalender. Bij problemen of vragen zijn wij steeds bereid tot een gesprek.

- **Oudercontact 1** (herfstvakantie)
donderdag 29 oktober 2020
- **Oudercontact 2** (kerstvakantie)
donderdag 17 december 2020
- **Oudercontact 3** (paasvakantie)
donderdag 1 april 2021
- **Oudercontact 4** (einde schooljaar)
dinsdag 22 juni 2021

ENKELE PRAKTISCHE AFSPRAKEN ●●●

WAT TE DOEN BIJ ZIEKTE OF AFWEZIGHEID

Wanneer je kind niet aanwezig kan zijn op school **verwittig je 's morgens de school telefonisch of je kan een smartschoolbericht versturen naar de klasleekracht**. Voor alle kinderen in de lagere school en alle kinderen ouder dan 5 jaar dienen de afwezigheden gewettigd te worden.

Als ouder mag je zelf **vier keer per schooljaar** een **ziektebriefje** schrijven. De school voorziet hiervoor vier voorgedrukte briefjes, de zogenaamde **z-briefjes**. Zo'n z-briefje kan alleen als je kind **maximaal drie opeenvolgende kalenderdagen** ziek is. Is je kind vaker of langer ziek? Dan heeft hij of zij een **medisch attest van een dokter** nodig. Je mag de briefjes aan de school bezorgen zodra je kind weer naar school komt. Moet je kind langer dan tien dagen thuis blijven, dan moet je het doktersattest onmiddellijk aan de school bezorgen.

Er zijn ook situaties denkbaar waarin je kind om **andere redenen** dan ziekte afwezig zal zijn op school. Denk bijvoorbeeld aan een **begrafenis of een huwelijk** van een naast familielid. In zulke gevallen **bespreek je de afwezigheid vooraf met de directeur**, die dan beslist of hij/zij toestemming kan geven voor de afwezigheid.

Een leerling mag **niet afwezig blijven** om op **vakantie** te vertrekken, om naar een **evenement** te gaan en ook niet omdat (**één van**) de **ouder(s)** ziek is.

HET WEER

Omdat onze leerlingen tijdens de pauzes zoveel mogelijk naar buiten gaan is het belangrijk dat je kind zich juist kleedt in functie van het weer. Je kan samen met je kind naar het weerbericht kijken of luisteren.

Enkele tips

Als de school een buitenactiviteit plant bij **mooi weer**, bescherm je je kind best tegen (mogelijke) zon. Voorzie daarom een petje, zonnebrandolie en eventueel een zonnebril. Wanneer er **regen** voorspeld wordt draagt je kind best een jas die de nodige bescherming biedt tegen de regen en aangepaste schoenen.

BRIEFWISSELING

Als school krijgen wij geregeld de vraag van **externe partners** om via de schooltas informatie mee te geven aan de leerlingen. Zo zal je af en toe brieven, brochures of tijdschriften van diverse organisaties in de schooltas van je kind vinden. Wij willen deze informatie niet achterhouden voor de ouders van onze leerlingen. We willen er graag op wijzen dat de school niet verantwoordelijk is voor de inhoud van deze informatie. Op onze **eigen communicatie** vind je steeds het **schoollogo** terug. Uiteraard zijn we daar wel verantwoordelijk voor alle inhoud.

Om een vlotte communicatie met de ouders te garanderen communiceren wij zoveel mogelijk via de elektronische weg, naast de traditionele briefwisseling op papier. We werken daarvoor binnen de Scholengroep via het platform Smartschool. Alle brieven worden via Smartschool doorgestuurd. De eerste schooldag krijg je via een brief informatie over hoe je je kan aanmelden. Tijdens de infoavond van de lagere school voorzien wij informatie over het gebruik van Smartschool waar je terecht kan met al je vragen.

LEREN BUITEN DE SCHOOL

Pedagogische uitstappen

Wij brengen onze leerlingen geregeld in contact met de realiteit. Vooral aansluitend bij projecten maken zij regelmatig pedagogische uitstappen. De ouders ontvangen telkens tijdig een brief over deze uitstap(pen) met eventueel de vermelding van hun bijdrage in de onkosten.

Schoolreizen

In de loop van de maand juni gaan onze leerlingen, zowel van de kleuterschool als de lagere school op schoolreis. De leerkrachten brengen jullie hiervan tijdig op de hoogte.

VERKEERSVEILIGHEID

De veiligheid van onze leerlingen primeert!

- Ons schoolterrein is geen recreatiedomein. Na schooltijd verlaten de leerlingen onder begeleiding van hun ouders zo snel mogelijk het schooldomein en blijven niet achter op de speeltuigen.
- Dieren zijn niet toegelaten op de speelplaats. Ook niet wanneer ze aan een leiband zijn of in een draagtas/korf meegenomen worden.
- Parkeer bij het afhalen van uw kind de auto op de parking van de school.
- Gebruik het voetgangerspad om je naar de schoolingang te begeven.
- Houd de parkeerplaatsen van de schoolbussen vrij.
- Respecteer het eenrichtingsverkeer en matig je snelheid bij het oprijden van de parking.

SPORT OP SCHOOL

Twee maal per week krijgen de **kleuters** turnen. Wij vragen om op die dagen je kind **gemakkelijke kledij** aan te doen. Op de infoavond in september zal de leerkracht laten weten op welke dagen de kleuters turnen.

Tijdens de sportles in de lagere school dragen jongens en meisjes dezelfde kledij:

- korte zwarte broek
- T-shirt met logo van de school
- sportschoenen

Alles wordt opgeborgen in een **turnzak**, voorzien van **naam, voornaam en klas**. Sport behoort tot de gewone en verplichte leerinhouden van een basisschool. Iedereen doet dus altijd mee. Het kan gebeuren dat een leerling niet mag deelnemen aan de sport- en/of zwemlessen om medische redenen. In dat geval hebben we een **doktersattest** nodig.

De **data van de zwemlessen** vind je terug op de kalender.

In het stedelijk zwembad worden de kinderen ingedeeld in **verschillende zwemniveaus**. Wanneer je kind een hoger zwemniveau bereikt heeft, brengen we jou daarvan op de hoogte via de schoolagenda.

De kleur van hun badmuts duidt het zwemniveau aan:

- Rood watergewenning
- Geel zweminitiatie in ondiep water
- Groen 25m zwemmen
- Blauw gevorderden

Volgens overheidsonderrichtingen krijgt elke leerling van de lagere school **1 jaar gratis zwemles**.

Voor onze school is dit in het eerste leerjaar.

VERJAARDAGEN

In onze school hechten we veel belang aan het vieren van de verjaardag van onze leerlingen. De leerkrachten maken er in hun klas tijd voor vrij en plaatsen de jarige op een gepaste manier in de kijker. Ook mogen de leerlingen trakteren met een gezonde snack. Dit kan zijn een lekker stukje fruit of een zelfgebakken cakeje. Trakteren met snoepjes, speeltjes enzovoort zijn uit den boze en passen niet binnen ons gezondheidsbeleid.

INSPRAAK OP ONZE SCHOOL ●●●

Wij vinden het belangrijk dat de verschillende partners en betrokkenen bij onze school inspraak hebben in onze werking. Wij hebben daartoe verschillende **inspraakorganen**.

SCHOOLRAAD

De schoolraad bestaat uit **drie personeelsleden, drie ouders, twee vertegenwoordigers en de directeur**. De leden van de schoolraad worden verkozen en komen een paar keer per jaar samen. Onze schoolraad overlegt met de directeur omtrent welzijn en veiligheid, hij bepaalt mee hoe de school reilt en zeilt, waar het geld aan besteed wordt of welke uitstappen de leerlingen maken.

Hij geeft onder andere advies aan de Raad van Bestuur over de schoolinfrastructuur. De schoolraad volgt m.a.w. het dagelijks leven van het gehele schoolgebeuren op. De bevoegdheid in verband met pedagogische zaken blijft echter volledig in handen van het pedagogische team.

Voor onze school is de schoolraad als volgt samengesteld:

Personeel

- Stephanie Kerstens
- Eline Lenaers
- Francine Schutters

Ouders

- Veerle Baert
- Bram Hostyn
- Annelies Mottart

Gecoöpteerd

- Katia Buvens
- Marijke Goegebuer

LEERLINGENRAAD

In onze lagere school hebben wij een leerlingenraad die elk schooljaar opnieuw wordt verkozen via een **democratische verkiezing**. De leerlingenraad is steeds samengesteld uit twee leerlingen uit elke klas, één burgemeester en 15 leden verkozen door en uit de leerlingen. Het doel van de leerlingenraad is de **belangen verdedigen** van alle lagere school kinderen, en hen een **actieve inbreng** te geven in de schoolwerking. De leerlingenraad werkt ideeën uit die de schoolwerking positief ondersteunen, zoals de verfraaiing van de schoolinfrastructuur en de uitwerking van projecten.

OUDERVERENIGING

Alle ouders die in onze basisschool een kind als leerling hebben, zijn **automatisch lid** van onze oudervereniging (oudercomité). De vereniging bestaat uit **werkende leden** en **steunende leden**. Werkende leden zijn die leden die de dagelijkse werking van de oudervereniging uitbouwen, zij vormen het bestuur van de oudervereniging en zijn stemgerechtigd. Steunende leden zijn de overige leden die de oudervereniging willen steunen en als dusdanig door de oudervereniging aanvaard worden.

De oudervereniging kiest en ontslaat onder zijn leden een uitvoerend bestuur dat bestaat uit:

- Een voorzitter
- Een ondervoorzitter
- Een penningmeester
- Een secretaris

Het bestuur wordt **om de twee jaar verkozen**. Het mandaat stopt automatisch van zodra de ouder, het lid, geen kinderen meer heeft op school. Op de statutaire vergadering gehouden in september worden de werkende leden en eveneens de bestuursleden verkozen ter vervanging van de ontslagnemende of ontslaggevende.

VRIENDENKRING

Iedereen die belangstelling heeft in onze Basisschool De Winge is van harte welkom. Belanghebbenden kunnen contact opnemen met de voorzitter van de Vriendenkring. De Vriendenkring wenst vooral de vriendschap en de samenwerking tussen de school en haar **sympathisanten** te verstevigen. Daarnaast wil de Vriendenkring de belangen van de school zoveel mogelijk dienen door het verlenen van **financiële steun**.

VERZEKERING ●●●

Je kind is verzekerd door de school voor ongevallen die gebeuren op school, tijdens schoolactiviteiten en uitstappen, of op weg naar school en naar huis. De verzekering geldt niet voor stoffelijke schade, zoals beschadiging van kleding, pennenzak, ...

WAT TE DOEN BIJ EEN ONGEVAL?

De school brengt je op de hoogte van het ongeval en bezorgt je de nodige documenten. Het secretariaat volgt de verdere procedure op. Soms gebeurt het dat er overdag een ongeval gebeurt waar niet meteen een dokters-tussenkomsst nodig blijkt. Mocht 's avonds blijken dat je kind toch naar de dokter moet, dan meld je dat 's anderendaags aan de secretariaatsmedewerker die de verdere procedure opstart.

MEDICATIE OP SCHOOL ●●●

Onze school mag geen medicijnen geven aan kinderen. Het is dus aangeraden om medicijnen zoveel mogelijk thuis te nemen.

Als het toch nodig zou zijn om medicatie op school te nemen, dan kan dit onder de volgende voorwaarden:

- De dokter vult een attest in waarop bevestigd wordt dat de leerling medicijnen op school moet nemen. Het blanco attest kan je afhalen op het secretariaat of afprinten via de website van de school. Je kan het best meenemen bij elk doktersbezoek.
- De medicijnen worden samen met het attest van de dokter aan de leerkracht gegeven.

Wanneer je kind op school ziek of onwel wordt, nemen wij altijd contact op met de ouders of indien zij niet bereikbaar zijn met een andere verantwoordelijke (oma, opa ...). Het is best dat in dat geval je kind zo snel mogelijk opgehaald wordt op school. Bij dringende gevallen bellen wij de hulpdiensten rechtstreeks.

SCHOOLONKOSTEN EN FACTURATIE ●●●

Onze school heeft duidelijke afspraken in verband met schoolkosten en de manier waarop de schoolfacturen betaald worden.

Voor het basisonderwijs geldt de maximumfactuur. De wetgever onderscheidt twee elementen:

De scherpe maximumfactuur:

- Dit zijn bijdragen voor ééndaagse uitstappen en voor andere buitenschoolse activiteiten waaraan de klas deelneemt. Dat kan een bezoek aan een tentoonstelling, toneel- of theatervoorstelling zijn, workshops, sportactiviteiten tijdens de schooluren of uitstappen in het kader van een project. Ook de zwembeurten behoren tot deze categorie.
- Alle leerlingen gaan gratis schoolzwemmen, het busvervoer wordt wel aangerekend.
- Voor de scherpe maximumfactuur worden verschillende bedragen vastgelegd, die elk schooljaar geïndexeerd worden.

De scherpe maximumfactuur voor het schooljaar 2020-2021 bedraagt:

| Leeftijd en niveau | Maximum bedrag |
|--------------------|----------------|
| Kleuters | € 45,- |
| Lager onderwijs | € 90,- |

De minder scherpe maximumfactuur:

Dit zijn bijdragen voor alle vormen van **meerdaagse uitstappen** binnen de onderwijstijd. Voor meerdaagse uitstappen mag voor kleuters geen bijdrage gevraagd worden aan de ouders. In de lagere school mag de totaalprijs voor de zes leerjaren van de lagere school tezamen niet hoger liggen dan € 445,- voor bos-, zee- en sportklassen. Alle kosten worden verrekend via de schoolfacturatie.

Er zijn ook diensten die de school vrijblijvend aanbiedt. We denken hierbij aan toezicht, warme maaltijden, ... De kostprijs die de school hiervoor aanrekent, moet in verhouding staan tot de geleverde prestaties.



STUDIETOELAGE ●●●

Iedereen heeft recht op onderwijs. Met haar school- en studietoelagen wil de Vlaamse overheid ervoor zorgen dat **financiële drempels** dat recht niet in de weg staan.

De Vlaamse overheid voorziet een aantal voorwaarden om in aanmerking te komen voor de toelage. Als je aan de voorwaarden voldoet, kan je **vanaf de kleuterschool** een toelage krijgen. Heel wat gezinnen missen deze toelage, omdat ze ervan uitgaan dat ze er geen recht op hebben. Nochtans kom je vlugger in aanmerking dan je denkt. Bij twijfel kan je de aanvraag best indienen.

De **studietoelage wordt automatisch toegekend** door de Vlaamse overheid. Je hoeft hier niets meer voor te doen.

LEVENSBESCHOUWELIJKE VAKKEN ●●●

In onze school, die pluralistisch ingesteld is en respect betoont voor alle levens-beschouwingen, kunnen de kinderen **vanaf het eerste leerjaar** een keuze maken tussen de levensbeschouwelijke vakken.

In onze school kan je kiezen uit de volgende levensbeschouwelijke vakken:

- Anglicaanse godsdienst
- Islamitische godsdienst
- Israëlitische godsdienst
- Niet-confessionele zedenleer
- Orthodoxe godsdienst
- Protestantse godsdienst
- Rooms-Katholieke godsdienst

Kinderen uit het eerste leerjaar en nieuwe kinderen van de lagere school maken voor het eerst een keuze voor één van de erkende godsdiensten of voor niet-confessionele zedenleer en vullen daartoe een document in. Dit document wordt aan nieuwe leerlingen bij het begin van het schooljaar meegegeven. Wie hetzelfde levensbeschouwelijk vak als het vorig schooljaar volgt, hoeft niets te doen. Indien je de keuze van het levensbeschouwelijk vak wil veranderen, dan moet dit ten laatste gebeuren op 30 juni van het aflopende schooljaar. Hiertoe vul je een speciaal aanvraagformulier in dat je kan verkrijgen via het secretariaat.

ONS BESTUUR ●●●

HET GO!

Het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap behoort tot de drie grote onderwijs-netten die erkend worden door de Vlaamse Gemeenschap. Het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap streeft naar **maximale, gelijke onderwijskansen**. Elke leerling is een unieke persoonlijkheid met specifieke interesses en ambities. Hij of zij moet zich intellectueel en creatief kunnen ontplooiën. Duizend scholen maken dit mogelijk voor om en bij de 300.000 leerlingen en cursisten.

Werken aan de ontwikkeling van elke persoonlijkheid, aan harmonie in diversiteit en aan verantwoordelijkheid ten aanzien van anderen. Dat is het doel waarvoor 34.000 medewerkers zich dagelijks engageren binnen het gemeenschapsonderwijs.

Het GO! vormt verdraagzame, respectvolle, positief kritische, mondige, verantwoordelijke, geëngageerde, creatieve, zelfstandige, sociale en leergierige persoonlijkheden. Als organisator van het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap heeft het GO! een eigen, uniek pedagogisch project (PPGO) dat kan nagelezen worden op de website van het GO! www.g-o.be

SCHOLENGROEP ADITE

Onze school behoort tot Scholengroep 12 - Adite. Adite verenigt de scholen van het GO! onderwijs van de Vlaamse gemeenschap in de regio Aarschot, Diest en Tessenderlo. De scholengroep wordt bestuurd door een verkozen Raad van Bestuur, die voorgezeten wordt door de heer Guido Van Reet. De dagelijkse leiding is in handen van de algemeen directeur, de heer Gert Van Passel.

Adite heeft een leerlinggerichte missie, die richting geeft aan het pedagogisch beleid van alle scholen van de scholengroep. **Bij Adite is elke leerling een VIP, een veelzijdige interessante persoonlijkheid.** In Scholengroep Adite is elke leerling een unieke persoonlijkheid met specifieke interesses en ambities en moet iedereen zich intellectueel en creatief kunnen ontplooiën. Door in te spelen op ieders **individuele talenten** beogen we **maximale leerwinst en maximale, gelijke onderwijskansen voor elke leerling**. Onze voortdurende aandacht voor ieders **welbevinden** moet ervoor zorgen dat iedereen zich goed voelt in onze scholen.

Wij willen 'mensen' vormen en werken daarom aan de ontwikkeling van elke persoonlijkheid, aan harmonie in diversiteit en aan verantwoordelijkheid ten aanzien van anderen.

Meer informatie vindt u op www.adite.be

Boudewijnvest 1A, 3290 Diest, Tel.: 013 35 04 90, E-mail: info@adite.be



ALTIJD WELKOM

Basisschool De Winge, Halensebaan 16, 3390 Tielt-Winge

T. 016 63 45 32
onthaal@bsdewinge.be

www.bsdewinge.be