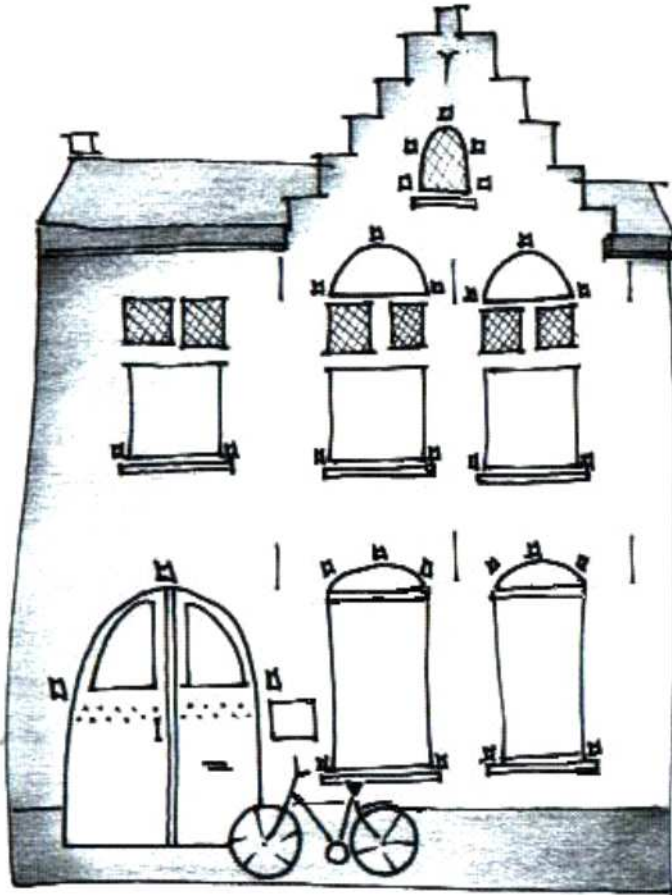


CONTEXTBEGELEIDING



DE KERSEBOOM

AFDELING VAN
VZW DE PATIO

Inleiding

De begeleiding bij De Kerseboom kan van start gaan.

Wij noemen dit gemakshalve :

Contextbegeleiding

omdat er iemand bij jullie aan huis komt begeleiden (soms hoor je dan ook de naam Thuisbegeleiding)

jullie werden aangemeld door ofwel:

- ♦ een contactpersoon van een verwijzende dienst (vb CLB , CAW , ...)
- ♦ een consulent bij het O CJ
- ♦ een consulent bij de Jeugdrechtbank

Deze aanmelder/contactpersoon besprak met jullie reeds het hoe en het waarom en ook in deze brochure geven we antwoord op jullie vragen over contextbegeleiding.

Deze brochure bestaat uit korte, afgeronde deeltjes. Jullie hoeven dus niet de volledige brochure te lezen om te vinden wat jullie willen weten:

1. Wat is contextbegeleiding ?

We beschrijven de inhoud van contextbegeleiding: hoe wij werken en met jullie omgaan.

Hét doel van contextbegeleiding is dat jullie antwoord hebben op jullie vragen en beter weten hoe jullie verder kunnen.

We gaan samen op pad en gebruiken wat jullie goed kunnen om met de moeilijkheden en beperkingen om te gaan.



pag. 5

2. Hoe verlopen de begeleidingscontacten ?

De begeleid(st)er komt zeker éénmaal in de week thuis op bezoek.

Hij/zij spreekt soms met allemaal samen, soms met de ouders alleen, soms met de kinderen alleen.



pag. 8

3. Wat kan tijdens de begeleiding aan bod komen ?

De begeleid(st)er houdt gesprekken met jullie, helpt jullie om acties te plannen en stappen te zetten en coördineert de gewenste hulpverlening.



pag. 10

4. Hoe gaat de begeleid(st)er om met jullie en met de informatie over jullie gezin ?

De begeleid(st)er zal jullie informeren hoe we werken en

over de rechten van je kind in de hulpverlening.

Hij/zij gaat zorgvuldig met informatie om want wij zijn gebonden aan het beroepsgeheim en de wet op de privacy.



pag. 12

5. Hoe verloopt de verslaggeving ?

De begeleid(st)er schrijft een handelingsplan en evolutieverslagen.

We beschouwen dit als een werkinstrument waarbij jullie inbreng van groot belang is.

De begeleid(st)er verzamelt alle gegevens in een dossier.



pag. 14

6. Met wie werkt de begeleid(st)er samen ?

De begeleid(st)er werkt samen met al wie een bijdrage kan leveren, volgens jullie en volgens ons, aan het beantwoorden van jullie hulpvraag.



pag. 16

7. Wat kunnen jullie doen als jullie niet tevreden zijn over de contextbegeleiding ?



pag. 18

Hebben jullie een klacht over de contextbegeleiding, dan kunnen jullie steeds bij de begeleid(st)er terecht. Is de klacht niet opgelost, dan kunnen jullie een klachtenformulier invullen.

8. De Rechten van je kind

Elke minderjarige in de jeugdhulp heeft rechten
Zo onder meer : recht op hulp, recht op bijstand, recht op informatie, instemming met de hulp, recht op respect voor je gezinsleven, recht op inspraak en participatie

9. Wat gebeurt er als de begeleiding stopt?

De contextbegeleiding zal niet altijd blijven voortduren.
Samen met jullie en de begeleid(st)er (en eventueel jullie consulent of de aanmelder) wordt besproken of contextbegeleiding voldoende heeft geholpen en kan worden afgerond of anderszijds dat er iets anders moet gezocht wat jullie beter vooruit zou kunnen helpen.



pag. 20

10. De praktische gegevens !



pag. 21

Stratenplan en praktische gegevens, zoals telefoonnummer, adres en busregeling, vinden jullie hier.

1. Wat is contextbegeleiding ?

Contextbegeleiding (of thuisbegeleiding) gaat van start in jullie gezin!

Dit betekent dat een contextbegeleid(st)er
jullie gezin sterk komt ondersteunen,

TOTDAT JULLIE OPNIEUW ZELF VERDER KUNNEN!

Samen met jullie wil de begeleid(st)er bekijken welke verwachtingen er juist zijn en waar jullie vinden dat er aan gewerkt moet worden.

- ? Welke problemen ervaren jullie in het gezin ?
- ? Wat heb je daar al mee gedaan, wat hielp al?
- ? Hoe kan het nog beter lopen in het gezin ?
- ? Wat moet er daarvoor veranderen ?
- ? Welke hulp verwachten jullie verder ?

...

Op basis daarvan bepalen we samen waar en hoe de contextbegeleiding met jullie aan de slag gaat.

De contextbegeleid(st)er zal stap voor stap,
via gesprekken en
samen plannen van stappen en acties,

met jullie een weg zoeken om de moeilijkheden aan te pakken en jullie dichterbij de gewenste oplossing te brengen.

Hiervoor proberen we zoveel mogelijk gebruik te maken van **JULLIE STERKE KANTEN**.

Hoe starten met de aanpak van problemen lijkt zelden eenvoudig.

Om jullie doel en gewenste veranderingen te bereiken, zullen we dan ook zoveel mogelijk gebruik maken van

jullie meningen,
jullie ideeën,
jullie energie.

De begeleid(st)er zal dit aanvullen met
nieuwe meningen,
nieuwe ideeën,
nieuwe energie.



Zo kan het **SAMENSPEL** tussen de verschillende mensen de kracht opleveren om vooruit te geraken.

Het is goed mogelijk dat bij de start van contextbegeleiding ruzies zeer veel voorkomen in jullie gezin en dat de spanning soms te snijden is.

We gaan er echter van uit dat jullie nog moeite willen doen om hieraan iets te veranderen.

Het feit dat jullie het zien zitten om de moeilijkheden aan te pakken, geeft dit **SLAAGKANS** !

De begeleid(st)er kan jullie wel met raad en daad bijstaan

Jullie blijven daarbij **ZELF VERANTWOORDELIJK** wat er gebeurt in jullie gezin en op welke manier.

Het is een grote stap om elke week een begeleid(st)er bij jullie thuis te ontvangen en met hem/haar gesprekken te voeren over jullie moeilijkheden.

Jullie kunnen dan ook **ZELF BEPALEN**
wat
jullie
wanneer
aan de begeleid(st)er vertellen.
De begeleid(st)er zal jullie privacy
steeds respecteren.

Tijdens de contextbegeleiding kunnen jullie het soms allemaal niet meer zien zitten en de begeleid(st)er liever niet meer zien.
Ook in die moeilijke periode zal de begeleid(st)er blijvend hulp aanbieden en jullie gezin niet in de steek laten.

Nu jullie dit allemaal weten,
kunnen we erin vliegen !!!!

2. Hoe verlopen de begeleidings- contacten ?

De begeleid(st)er komt zeker
EENMAAL PER WEEK
bij jullie thuis langs.



Dit bezoek duurt ongeveer 1 à 2 uur.
De begeleid(st)er spreekt met
jullie af wanneer hij/zij best komt.

Wanneer jullie of de begeleid(st)er
het nodig vinden,
komt hij/zij meerdere keren in 1 week.
bijvoorbeeld wegens :

*crisis in het gezin, een drukke periode, extra vragen of
aandachtspunten van jullie uit ...*

MET WIE de begeleid(st)er spreekt of samen zit,
kan elke week verschillen.

De contacten zijn:

- soms met jullie allemaal samen,
- soms met de ouders alleen,
- soms met de kinderen alleen,
- soms met één gezinslid alleen.

Hebben jullie steun nodig tijdens een gesprek,
een **VERTROUWENSPERSOON**:
vraag dit aan de contextbegeleid(st)er!

Jullie willen de begeleid(st)er spreken?

De begeleid(st)er is één moment in de week altijd op De Kerseboom.

Bij **JULLIE BEGELEID(ST)ER**

.....
is dit op
.....

Jullie kunnen ook telefoneren naar De Kerseboom. Laat dan een bericht na :

bij een andere begeleid(st)er die de telefoon opneemt
of

op het antwoordapparaat.

Deze boodschap wordt dan aan jullie begeleid(st)er doorgegeven.

Als jullie vaste begeleid(st)er

ZIEK OF IN VERLOF

is, wordt de contextbegeleiding overgenomen door een collega-begeleid(st)er van De Kerseboom.

De vaste begeleid(st)er bekijkt samen met jullie wat deze vervanger kan doen in het gezin.

bijvoorbeeld :

opbellen, langskomen, samen iets doen, afwachten tot jullie hem/haar zelf opbellen bij vragen, ...

Hoe de contacten verlopen bij

GESCEIDEN OUDERS

is opnieuw jullie keuze.

Jullie bespreken samen met de contextbegeleid(st)er wie bij de begeleiding betrokken wordt.

3. Wat kan tijdens de contextbegeleiding aan bod komen ?

Wat er precies gebeurt in de contextbegeleiding, is afhankelijk van jullie zelf en jullie keuzes.

We geven enkele voorbeelden van begeleidingscontacten:

1. **GESPREKKEN** over :

bijvoorbeeld :

- ◆ **Gezinsfunctioneren :**
'Hoe gaat het er in jullie gezin aan toe?'
omgaan met een adolescent, opvoeding van de kinderen, regels stellen, straffen en belonen, spreken met elkaar, omgaan met conflicten,...
- ◆ **Begeleiding van de ouders :**
kinderen opvoeden, opkomen voor jezelf, een dag-besteding of werk zoeken, je vrije tijd invullen, ...
- ◆ **Begeleiding van de kinderen :**
je vrije tijd invullen, omgaan met drugs, start nieuwe school voorbereiden, omgaan met vrienden, ...
- ◆ **Materiële-financiële problemen :**
omgaan met je geld, sparen, papieren in orde brengen,...
- ◆ **Netwerk :**
hoe verloopt de relatie met jullie familie, wie helpt jullie als jullie het moeilijk hebben, bij wie kunnen jullie terecht met vragen, ...

2. SAMEN DINGEN DOEN :

bijvoorbeeld :
naar oudercontact gaan, kinderen helpen bij het huiswerk, een gezelschapsspel spelen, bezoek brengen aan ziekenhuis, naar andere diensten gaan zoals VDAB , OCMW,...



3. De gewenste hulp **COÖRDINEREN**:

Jullie hebben ook contacten met andere diensten en mensen.

bijvoorbeeld :
samenwerken met familie, school, vrienden, andere begeleiders, consulent, ...

De contextbegeleid(st)er helpt jullie het overzicht te bewaren van alles (diensten, personen) wat jullie gezin vooruit kan helpen.

De contextbegeleid(st)er zal,
als dit nodig is,
samen met jullie en met hen aan tafel zitten,
of praten en afspraken maken,

De contextbegeleid(st)er bevraagt jullie steeds op voorhand rond dit contact en bereidt dit voor.

4. Wat doet de contextbegeleid(st)er met de informatie over jullie gezin ?

We gaan erg zorgvuldig om met wat jullie ons vertellen.



Iedere contextbegeleid(st)er is gebonden aan het **BEROEPSGEHEIM** = wat wij over jullie weten, mogen wij niet bekendmaken.

De gegevens die jullie ons over jullie zelf verstrekken, worden opgenomen in onze verwerking 'cliënten-administratie'.

De houder van dit bestand is

Vzw De Patio

De verwerking gebeurt enkel om alle gegevens te verzamelen die voor jullie begeleiding **BELANGRIJK** zijn.

Op deze verwerking is

de wet van 8 december 1992

op bescherming van de persoonlijke levenssfeer van toepassing.

Overeenkomstig deze wet van 1992 hebben jullie
RECHT VAN TOEGANG

en
RECHT TOT VERBETERING.

We vertellen jullie over deze gegevens en het is ook
mogelijk veranderingen aan te geven.

Willen jullie dit recht gebruiken:
stuur dan een brief met
de datum,
jullie handtekening en
een kopie van jullie identiteitsbewijs
naar de verantwoordelijke van De Kerseboom.

Willen jullie **MEER UITLEG:**
de Commissie voor de Bescherming
van de Persoonlijke Levenssfeer,
Hoogstraat, 139
te 1000 Brussel.

Alle gegevens over jullie gezin en verslagen, worden be-
waard in een **DOSSIER.**

We willen jullie steeds **VERTELLEN**
wat in het dossier staat,
bepaalde elementen mogen jullie zelf **LEZEN.**
Vraag ernaar aan de contextbegeleid(st)er of de direc-
teur!

Jullie dossier blijft op het centrum tot 3 jaar na het
afsluiten van de contextbegeleiding. Daarna wordt het
vernietigd.

Nog vragen ... stel ze aan de contextbegeleid(st)er!

5. Hoe verloopt de verslaggeving ?

Jullie hebben gesprekken met de contextbegeleid(st)er. Hij/zij maakt niet van elk gesprek een verslag en schrijft enkel een handelingsplan en evolutieverlagen.

Na 1 maand contextbegeleiding schrijft de contextbegeleid(st)er een
HANDELINGSPLAN.

Daarin staan alle punten waaraan jullie willen werken en die jullie verbeterd willen zien, tijdens de begeleiding. We beschouwen dit als een werkinstrument en dit wordt met jullie grondig besproken en uitgewerkt.

Telkens na 6 maanden contextbegeleiding schrijft de contextbegeleid(st)er een
EVOLUTIEVERSLAG.

Dit verslag wordt met jullie gezin en de contextbegeleid(st)er voorbereid. Tijdens dit gesprek waar ook de aanmelder contactpersoon kan aanwezig zijn, wordt de afgelopen begeleidingsperiode geëvalueerd.

In die situaties waar er een OCJ of Jeugdrechtbank bij betrokken is, sturen we dit verslag ook naar hen op.



6. Met wie werkt de contextbegeleid(st)er samen ?

De begeleid(st)er werkt samen met al wie een bijdrage kan leveren, volgens jullie en volgens ons, aan het beantwoorden van jullie hulpvraag.
Dit zijn onder meer :

1. DE AANMELDER/CONTACTPERSOON

De persoon die jullie tot bij de begeleiding bracht, is iemand

- ♦ ofwel van een andere dienst (CLB, CAW, ...)
- ♦ ofwel van het OndersteuningsCentrum Jeugdzorg (vroeger het Comité Bijzondere Jeugdzorg)
- ♦ ofwel van de Sociale Dienst Jeugdrechtbank

! Weet dat wij belangrijke informatie soms niet kunnen verzwijgen voor de aanmelder, ook al hebben jullie liever dat wij het niet doorzeggen!

2. HET TEAM

De contextbegeleid(st)er werkt samen met het team,
= alle contextbegeleid(st)ers van De Kerseboom.
De contextbegeleid(st)ers hebben beroepsgeheim en alle informatie blijft dus in het team.

3. ANDERE DIENSTEN EN HULPVERLENERS

Als iemand van een andere dienst opbelt, zal de contextbegeleid(st)er dit steeds aan jullie vertellen.

Neemt de contextbegeleid(st)er zelf contact, zegt hij/zij dat steeds tegen jullie, vraagt jullie goedkeuring voor dit contact en vertelt achteraf steeds over dit contact.

Zonder jullie toestemming bespreekt de contextbegeleid(st)er dit op het team en vertelt hun beslissing.



7. Wat kunnen jullie doen als jullie niet tevreden zijn over de contextbegeleiding ?

Alles kan **GOED** verlopen tijdens de begeleiding en jullie zijn tevreden

dan doen we samen verder zoals we bezig zijn!

Jullie kunnen ook **NIET TEVREDEN** zijn over de begeleiding en over de manier waarop wij met jullie werken:

*bijvoorbeeld klachten :
de begeleid(st)er gebruikt woorden die jullie niet begrijpen, of doet niet wat hij/zij belooft,...*

Hebben jullie klachten: zeg dit tegen de begeleid(st)er!
Jullie zoeken **SAMEN** hoe de klacht kan aangepakt worden.

Komen jullie er niet uit, dan is er een klachtenformulier om in te vullen. Dit formulier vragen jullie aan de begeleid(st)er of de directeur.

Dan bekijkt de directeur samen met jullie en de begeleid(st)er welke maatregelen een oplossing bieden voor jullie klacht.

Nog vragen of klachten over de contextbegeleiding?
Jullie kunnen steeds terecht bij:

- ◆ je aanmelder/contactpersoon
- ◆ de jeugdrechter
tenminste als jullie onder toezicht staan van
een jeugdrechter.
- ◆ de **JO-lijn**
op het gratis nummer **0800-900 33**.
Vraag de folder over de JO-lijn aan de
begeleid(st)er.

!! Aarzel niet ...
... meld jullie klacht ...
... enkel dan kunnen wij deze klacht oplossen!!



8. De rechten van je kind

Elke minderjarige in de jeugdhulp heeft rechten. Deze rechten gelden voor iedereen, zonder discriminatie omwille van leeftijd, geslacht, ras, huidskleur, geloof, taal, handicap, inkomen, gezondheid of verblijfsstatuut.

1. Recht op hulp :

Een minderjarige die hulp nodig heeft moet die ook krijgen.

2. Recht op bijstand :

Een minderjarige die hulp zoekt, mag zich altijd laten bijstaan door iemand naar keuze die hij vertrouwt.

3. Recht op informatie :

Een minderjarige die hulp krijgt, heeft recht op duidelijke informatie.

4. Recht op instemming met de hulp :

Een minderjarige die hulp krijgt en die bekwaam is, moet daarmee instemmen.

Niemand kan hem verplichten zich te laten helpen (behalve de rechter).

5. Recht op respect voor het gezinsleven :

Een minderjarige heeft altijd het recht om bij zijn ouders te blijven wonen, tenzij dit niet in zijn belang is. Recht op respect voor het gezinsleven betekent ook dat jij als ouder recht hebt op ondersteuning en begeleiding.

6. Recht op een dossier :

Elke minderjarige die hulp krijgt, heeft recht op een zorgvuldig bijgehouden en veilig bewaard dossier. Het dossier wordt samengesteld door de hulpverlener (s).

7. Recht op inspraak en participatie :
Elke minderjarige die hulp krijgt, heeft recht op inspraak. Hoe meer hij betrokken wordt bij de hulp die hij krijgt, hoe beter.

8. Recht op privacy :
Elke minderjarige heeft recht op

- ◆ een eigen overtuiging over politiek, filosofie, ideologie of godsdienst;
- ◆ een eigen seksuele geaardheid;
- ◆ een ruimte om zich terug te trekken.

Hulpverleners en ouders moeten altijd respect opbrengen voor het privéleven van de minderjarige

9. Recht op zakgeld :
Wanneer je kind in een leefgroep woont, heeft hij/zij recht op zakgeld.

10. Recht op menswaardige behandeling :
Een minderjarige mag nooit wreed behandeld of vernederd worden.

11. Klachtrecht :
Elke minderjarige heeft het recht om een klacht in te dienen over de hulp die hij krijgt.

!! Je begeleid(st)er zal met jullie de rechten uitgebreid overlopen en al je vragen proberen beantwoorden ...

9. Wat gebeurt er als de contextbegeleiding stopt ?

Een contextbegeleiding start voor een afgesproken **PERIODE** (6 maanden, 1 jaar, ...). Na deze periode wordt met jullie en de begeleid(st)er (en soms ook met de contactpersoon/aanmelder) besproken of de contextbegeleiding blijft doorlopen.

Vlak voor het einde van de contextbegeleiding, wordt een laatste **GESPREK** gehouden. Op dit gesprek spreekt de begeleid(st)er af wat hij/zij voor jullie gezin kan betekenen na de begeleiding.

*bijvoorbeeld :
jullie kunnen binnenspringen op de dienst,
de begeleid(st)er regelt de start van een nieuwe begeleiding,
de begeleid(st)er moet voor jullie niets meer doen,
...*



Als jullie erover denken **ONVERWACHTS** de contextbegeleiding te stoppen, willen we daar eerst met jullie een gesprek over hebben. Dikwijls is het goed om daar de aanmelder/contactpersoon bij te betrekken.

Zeg dit aan jullie contextbegeleid(st)er!

10. De praktische gegevens !

Contextbegeleiding De Kerseboom
Elf-Julistraat, 32
8000 Brugge
Telefoonnummer: 050/ 33 32 09
Faxnummer: 050/33 54 39
Mail: dekerseboom.tb@depatiovwz.be .

Op elke werkdag is er een medewerker aanwezig van
9u tot 12u30 en van 13u30 tot 17u30.
(vrijdagnamiddag tot 16u)

Buiten deze momenten kunnen jullie steeds een bericht
nalaten op het antwoordapparaat.



Andere medewerkers van De Kerseboom zijn:

- ◆ directeur
- ◆ pedagogisch coördinator
- ◆ administratieve bedienden
- ◆ logistieke krachten
- ◆ begeleid(st)ers Begeleid Zelfstandig Wonen

Als jullie telefoneren of langskomen, kunnen jullie ook
met hen contact hebben.

De Kerseboom met de **BUS** :
Neem bus **3 of 13**
en stap af aan de halte
Normaalschool.



Jullie contextbegeleid(st)er komt **gratis** bij jullie thuis.

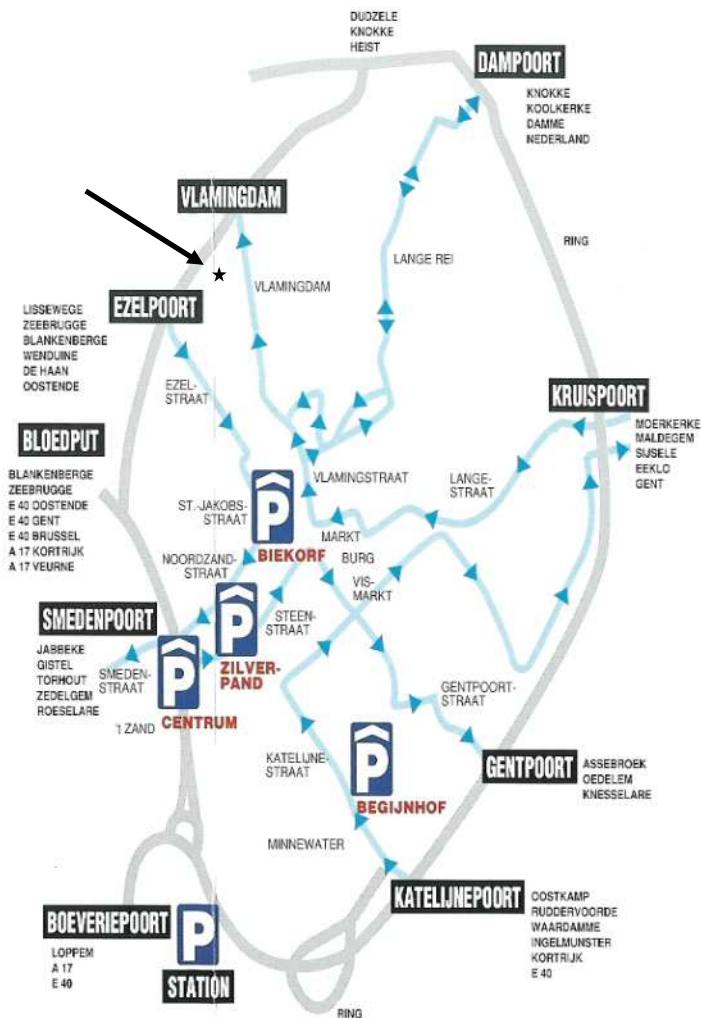
De Kerseboom is een afdeling van

Vzw De Patio

Samen met :

- ◆ De Schoor, dagbegeleiding te Sint Jozef
- ◆ Cruushove, begeleidingstehuis te Sint Kruis
- ◆ 't Groot Hersberge, begeleidingstehuis te Torhout
- ◆ De Kleine Dennen, begeleidingstehuis te Knokke-Heist
- ◆ Kamertraining te Brugge
- ◆ 't Laar, Onthaal Oriëntatie en observatiecentrum te Brugge
- ◆ Baab , Bureau alternatieve maatregelen te Brugge
- ◆ Herkern Time-out project

STRATENPLAN



★ nr. 32, De Kerseboom

HET TEAM CONTEXTBEGELEIDING:



Hans Paredis
(directeur)



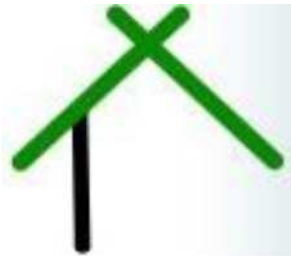
Wim Sibbens
(pedagogisch coördinator)



Jurgen De Jaegher
(begeleider)



Marieke Verhaeghe
(begeleidster)



Nele Deslyper
(begeleidster)