



**BERAADSLAGING Nr 24 / 2004 van 9 augustus 2004**

O. Ref. : SA2 / RN / 2004 / 038

**BETREFT : Beraadslaging betreffende de aanvraag van het Ministerie van de Vlaamse gemeenschap om de erkende onthaalbureaus te machtigen om in het kader van het inburgeringsbeleid het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken.**

---

De Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer;

Gelet op de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen;

Gelet op de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, inzonderheid artikel 31bis;

Gelet op de wet van 25 maart 2003 tot wijziging WRR tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen en van de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging WRR tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, inzonderheid art. 19, § 3;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17 december 2003 tot vaststelling van de nadere regels met betrekking tot de samenstelling en de werking van bepaalde sectorale comités opgericht binnen de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, inzonderheid artikel 18;

Gelet op de aanvraag van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie Gezin en Maatschappelijk Welzijn, Cel Inburgering, ontvangen op 25 juni 2004;

Gelet op het verslag van de voorzitter;

Brengt op 9 augustus 2004 volgende beslissing, na deliberatie uit:

## **I. VOORWERP VAN DE AANVRAAG.**

---

De aanvraag heeft tot doel 8 door de Vlaamse Gemeenschap erkende onthaalbureaus te machtigen om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken met het oog op de uitvoering van het Vlaams inburgeringsbeleid.

## **II. ONDERZOEK VAN DE AANVRAAG.**

---

### **A. TOEPASSELIJKE WETGEVING.**

#### **A.1. *Wet van 8 augustus 1983 (WRR).***

Overeenkomstig art. 8, eerste lid, WRR, dat verwijst naar art. 5, eerste lid, 2°, WRR, wordt de machtiging om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken, verleend door het sectoraal comité van het Rijksregister (de Commissie) aan de openbare en private instellingen van Belgisch recht voor de informatie die zij nodig hebben voor het vervullen van taken van algemeen belang die hen zijn toevertrouwd door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie of voor taken die uitdrukkelijk als zodanig erkend worden door het sectoraal comité.

De erkende onthaalbureaus hebben de hoedanigheid van hetzij een stadsdienst, hetzij een vereniging zonder winstoogmerk, hetzij van een openbare dienst en zij worden bij artikel 6 van het decreet van 28 februari 2003 betreffende het Vlaams inburgeringsbeleid belast met de organisatie van het primaire traject van het inburgeringsbeleid.

Dit betekent dus dat deze erkende onthaalbureaus in aanmerking komen om gemachtigd te worden om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken.

#### **A.2. *Wet van 8 december 1992 (WVP).***

Op grond van art. 4 WVP vormen de informatiegegevens van het Rijksregister persoonsgegevens, waarvan de verwerking slechts is toegelaten voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. De persoonsgegevens dienen bovendien toereikend, ter zake dienend en niet overmatig te zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt.

### **B. FINALITEIT.**

De taken van de erkende onthaalbureaus wordt o.a. door de artikelen 6 en 8 van het decreet van 28 februari 2003 betreffende het Vlaams inburgeringsbeleid, afgelijnd:

- art. 6, §1:

*“§ 1. Het inburgeringsbeleid in het primaire traject wordt georganiseerd via een onthaalbureau.*

*§ 2. .... De Vlaamse regering bepaalt de verdere voorwaarden en procedures voor erkenning en subsidiëring van de onthaalbureaus en de betrokkenheid van de gemeenten.....”*

- art. 8:

*“Het onthaalbureau bouwt het primaire inburgeringstraject uit en heeft voor de meerderjarige personen van de doelgroep een opvolgfunctie bij de uitbouw van het secundaire inburgeringstraject.*

*Het onthaalbureau verzorgt de trajectbegeleiding van de personen van de doelgroep, bedoeld in artikel 3, § 1, binnen het primair traject, en doet in overleg met, en via terugkoppeling van de reguliere voorzieningen een opvolging van het secundair traject.*

*Het onthaalbureau bouwt een netwerk van diensten en organisaties uit met het oog op doorverwijzing en terugkoppeling. Het onthaalbureau behoudt het overzicht over het inburgeringstraject en rapporteert hierover aan de Vlaamse regering en de betrokken gemeenten van het Nederlandse taalgebied of de Vlaamse Gemeenschapscommissie.”*

Met het oog op de concrete vervulling van deze taken zegt artikel 22 van het decreet:

- art. 22

*“De Vlaamse regering zorgt voor de inhoudelijke en logistieke ondersteuning van de onthaalbureaus. De Vlaamse Gemeenschap stelt een uniform computergestuurd cliëntvolgstelsel ter beschikking van de onthaalbureaus. Dit stelsel heeft als doel de werking van de onthaalbureaus te ondersteunen en het Vlaamse inburgeringsbeleid te volgen. De Vlaamse regering kan de nadere voorwaarden inzake het ter beschikking stellen en aanpassen van het computergestuurd cliëntvolgstelsel bepalen.”*

Het is in dat systeem dat iedere meerderjarige persoon die zich aanmeldt door het onthaalbureau wordt geregistreerd (art. 6 van het besluit van de Vlaamse regering van 30 januari 2004 betreffende het Vlaams inburgeringsbeleid). Het is via dat systeem dat de onthaalbureaus door o.a. de Huizen van het Nederlands en de VDAB op de hoogte worden gehouden van bepaalde testresultaten (art. 8 van het besluit van de Vlaamse regering van 30 januari 2004).

In het licht van deze bij decreet vastgestelde taken en werkstructuur, wensen de erkende onthaalbureaus het identificatienummer van het Rijksregister, als unieke code, te gebruiken om optimaal gegevens te kunnen delen en uitwisselen.

Hieruit volgt dat het nagestreefde doeleinde een welbepaald, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd doeleinde betreft in de zin van art. 4, § 1, 2°, WVP.

## **C. PROPORTIONALITEIT.**

### **C.1. Gebruik van het identificatienummer**

**C.1.1.** Het uniform computergestuurd cliëntvolgstelsel dat krachtens artikel 22 van het decreet van 28 februari 2003 door de Vlaamse regering ter beschikking wordt gesteld van de erkende onthaalbureaus, is een software pakket Matrix genaamd. Dit software pakket geeft toegang tot een gecentraliseerde databank waarin de gemeenschappelijke gegevens over de cliënten van de erkende onthaalbureaus en de Huizen van het Nederlands (die het voorwerp uitmaken van een aparte aanvraag om gemachtigd te worden om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken) geregistreerd worden.

Het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister, dat toch een uniek identificatiegegeven is, moet ertoe bijdragen dat onder meer de gemeenschappelijke gegevens die in de databank worden ingebracht ten overstaan van de juiste persoon worden ingebracht.

Een persoon die zich bij een erkend onthaalbureau aanmeldt, wordt geregistreerd in het cliëntvolgsysteem. Daarna verwijst het erkend onthaalbureau deze persoon door naar een Huis van het Nederlands voor een test en doorverwijzing naar een passend cursusaanbod Nederlands als tweede taal. De resultaten van die test worden door de Huizen van het Nederlands aan het erkend onthaalbureau meegedeeld via het cliënt volgsysteem (artt. 6, § 1 en 8, § 1, van het besluit van de Vlaamse regering van 30 januari 2004).

Het erkend onthaalbureau verwijst de geregistreerd persoon ook door naar de VDAB met het oog op het onderzoek of hij voldoende vaardigheden en kennis beschikt om eventueel geheel of gedeeltelijk te worden vrijgesteld van het vormingsprogramma (onderdeel van het primaire inburgeringstraject) met het oog op de loopbaanoriëntatie dan wel of hij onmiddellijk kan overstappen naar het secundair inburgeringstraject. Ook de VDAB brengt het erkend onthaalbureau van de resultaten van dit onderzoek op de hoogte via het cliëntvolgsysteem.

Het is cruciaal dat o.a. die resultaten correct worden ingebracht omdat dit een weerslag heeft op het concrete inburgeringstraject van de betrokken persoon. Indien het erkend onthaalbureau op basis van deze testen oordeelt dat de betrokkene over voldoende vaardigheden beschikt om meteen in het secundair inburgeringstraject te stappen, dan zal dit onthaalbureau een attest van inburgering afleveren. Oordeelt het dat de betrokkene onvoldoende vaardigheden heeft, dan zal in overleg met deze laatste een vormingsprogramma afgesproken worden dat wordt opgenomen in een inburgeringscontract (art. 6, § 3, van het besluit van de Vlaamse regering van 30 januari 2004).

Aan het niet regelmatig volgen van het vormingsprogramma zijn ook sancties verbonden nl. de betaling van een geldboete (art. 25 van decreet van 28 februari 2003). Met het oog op de toepassing van die sanctie is het dan ook van belang dat de betrokkene correct geïdentificeerd wordt. Het identificatienummer is daartoe het instrument bij uitstek.

**C.1.2.** Het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister is daarenboven naar de doelgroep van het inburgeringsbeleid toe "klantvriendelijk" in die zin dat hun begeleiding op basis van één enkele registratie gebeurt waardoor de administratieve lasten voor hen tot het absolute minimum worden beperkt.

**C.1.3.** Door het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken wordt tevens vermeden dat er dubbele registraties in het cliëntopvolgingssysteem plaats grijpen, wat vanuit budgettair oogpunt belangrijk is. De minister bepaalt immers om de 2 jaar de subsidie-enveloppe op basis van de instroom van personen van de doelgroep in het werkingsgebied van het onthaalbureau tijdens het voorbije jaar en van het aantal inburgeringstrajecten dat het onthaalbureau tijdens het voorlaatste werkjaar heeft gerealiseerd (art. 23 van het besluit van de Vlaamse regering van 30 januari 2004).

Uit dit alles blijkt dat de aanvraag voor wat het gebruik van het identificatienummer betreft, in overeenstemming is met artikel 4, § 1, 3°, WVP.

## **B. C.2. Ten opzichte van de duur waarvoor gebruik gevraagd wordt**

**C.2.1.** Het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister wordt voor onbepaalde duur gevraagd.

Het inburgeringsbeleid en de werking van de erkende onthaalbureaus is door het decreet van 28 februari 2003 niet in de tijd beperkt.

De Commissie stelt vast dat in het licht van het doeleinde waarvoor het gebruik wordt gevraagd de aangegeven duur, noodzakelijk is voor de verwezenlijking van het doeleinde (art. 4, § 1, 3° WVP).

De Commissie vestigt er de aandacht op dat vanaf het ogenblik dat de minister de erkenning van een onthaalbureau intrekt (art. 21 van het besluit van de Vlaamse regering van 30 januari 2004), dit automatisch leidt tot het verval van de machtiging voor wat dit onthaalbureau betreft. In die optiek moet de Commissie door de bevoegde instanties op de hoogte gebracht worden van elke beslissing waarbij de erkenning van een onthaalbureau wordt ingetrokken.

**C.2.2.** Naar het individu toe wordt het gebruik van het identificatienummer voor een periode van 5 jaar gevraagd.

Een persoon die verplicht is een inburgeringstraject te volgen zal na zijn aanmelding en registratie door een erkend onthaalbureau getest worden door de Huizen van het Nederlands en de VDAB. In de loop van de 3 maanden na dit onderzoek wordt het primaire inburgeringstraject opgestart. Het neemt hoogstens een jaar na het opstarten ervan een einde (art. 12, § 3, van het decreet van 28 februari 2003). Dit betekent dat in het kader van het primaire inburgeringstraject het gebruik van het nummer gedurende een tweetal jaar aanvaardbaar is.

Na afronding van het primaire inburgeringstraject, wordt het secundair inburgeringstraject aangevat. In het kader van dit traject nemen de betrokkenen deel aan het aanbod van de reguliere voorzieningen (= een voorziening in de sectoren onderwijs, tewerkstelling, welzijn en cultuur) met het oog op hun levensloopbaan (art. 16 en 20 van het decreet van 28 februari 2003). De reguliere voorzieningen koppelen 1 jaar na de volledige overdracht van een persoon in het secundair inburgeringstraject de trajectresultaten terug naar het onthaalbureau (art. 10, § 2, 2°, van het besluit van de Vlaamse regering van 30 januari 2004). Dit betekent evenwel niet dat op dat ogenblik het secundair inburgeringstraject wordt afgesloten.

In die optiek is het gebruik van een individueel identificatienummer van het Rijksregister voor een totale duur van 5 jaar aanvaardbaar.

### C. C.3. Ten opzichte van de bewaartermijn

Het identificatienummer van het Rijksregister en de eraan gekoppelde gegevens zullen gedurende een termijn van 5 jaar worden bijgehouden, **termijn die ingaat vanaf het ogenblik dat de betrokkene bij het onthaalbureau wordt ingeschreven**. Dit is de termijn binnen dewelke het inburgeringstraject waarschijnlijk zal voltooid zijn. Er zijn momenteel nog geen cijfers beschikbaar omtrent de gemiddelde duur van een voltooid inburgeringstraject.

Deze termijn is in het licht van artikel 4, § 1, 5°, WVP aanvaardbaar als maximale termijn met deze correctie dat de hiervoor vermelde gegevens vroeger moeten gewist worden wanneer het onthaalbureau ze niet langer nodig heeft voor de uitoefening van de haar bij decreet van 28 februari 2003 en de erbij horende uitvoeringsbesluiten toevertrouwde taken.

### C. 4. Netwerkverbindingen

Binnen de erkende onthaalbureaus zal het identificatienummer van het Rijksregister enkel gebruikt worden als identificatiemiddel in de dossiers, bestanden en repertoria die door hen worden bijgehouden voor het vervullen van de hen bij decreet van 28 februari 2003 en de erbij horende uitvoeringsbesluiten toevertrouwde taken.

Bij extern gebruik zal het identificatienummer van het Rijksregister enkel gebruikt worden in de betrekkingen met:

- de Huizen van het Nederlands;
- de VDAB;
- de reguliere voorzieningen binnen het onderwijs.

Deze netwerkverbindingen zijn aanvaardbaar in de mate dat deze instellingen zelf de in artikel 8 WRR bedoelde machtiging hebben verkregen en voor zover dit geschiedt overeenkomstig de modaliteiten van die machtiging.

## **D. BEVEILIGING.**

### **D.1. Algemeen**

De aanvrager bezorgde wel een toelichting met betrekking tot de technische veiligheidsmaatregelen die werden genomen (zie punt D.2). Dit is evenwel niet voldoende.

De Commissie herinnert eraan dat overeenkomstig artikel 10 van de WRR, de begunstigde van een machtiging een consultant inzake informatieveiligheid en bescherming van de persoonlijke levenssfeer moet aanwijzen die onder meer de functie vervult van aangestelde voor de gegevensbescherming (artikel 17bis WVP). Dit kan zowel een personeelslid als iemand extern aan de organisatie zijn. De identiteit van deze consultant moet meegedeeld worden aan het sectoraal comité.

Naast de identiteit van die consultant inzake informatieveiligheid moet nog de volgende informatie met betrekking tot deze consultant worden verstrekt:

- zijn functieprofiel met vermelding van zijn plaats in de organisatie, de te bereiken resultaten en de vereiste competenties;
- de gevolgde of te volgen opleiding;
- de tijd die de betrokkene kan besteden aan de functie;
- de andere functies die eventueel door de consultant worden uitgeoefend en die niet onverenigbaar mogen zijn met deze van consultant inzake informatieveiligheid.

Het begrip informatieveiligheid is ruimer dan louter technische veiligheidsmaatregelen. Ook in het kader van het personeelsbeheer moeten er maatregelen genomen worden naar informatieveiligheid toe (denken we bijvoorbeeld aan een vertrouwelijkheidsclausule in het arbeidsreglement/ - contract, deontologische code, gedragscode, maatregelen die zullen genomen worden in geval van inbreuken, sensibiliseringsactie naar het personeel toe om hen bewust te maken van de problematiek van het toegang hebben en werken met persoonsgegevens, ...)

Het is de taak van de consultant inzake informatieveiligheid om alle maatregelen die betrekking hebben op de informatieveiligheid (zowel technisch als m.b.t. personeel als m.b.t. fysieke omgeving) in een gedetailleerd veiligheidsplan onder te brengen.

De aanvragers dienen tevens op te geven welk budget wordt uitgetrokken met het oog op het verzekeren van de informatieveiligheid.

### **A. D.2. Technische veiligheidsmaatregelen**

Voor elke gebruiker die toegang heeft tot de databank van het registratiesysteem Matrix wordt een profiel opgemaakt dat beheerd wordt via een securitybeheerder. Bij het toekennen van het profiel wordt een onderscheid gemaakt tussen leesrechten en wijzigingsrechten.

De server wordt geplaatst in een beveiligde omgeving die door de aanvrager werd geïdentificeerd zodat er voor onbevoegde geen fysieke toegang tot het systeem is. De toegang tot het systeem voor de bevoegde dienstverleners wordt steeds gecontroleerd door de hosting firma.

De server is beschermd door een geclusterde "dedicated firewall" met PPTP (VPN) aan de voorzijde.

De erkende onthaalbureaus verbinden zich via VPN/PPTP met de geclusterde VPN/PPTP server. Daar deze communicatie via tunnels gaat is de veiligheid van de gegevensstromen verzekerd.

Het beheer van de servers door de beherende firma gebeurt via een beveiligd "out of band" netwerk.

De database is modulair opgebouwd en voorziet slechts toegang tot de gegevens van het respectievelijke onthaalbureau waar de gebruiker deel van uitmaakt.

De Commissie neemt er akte van dat deze maatregelen die volgens de aanvragers voldoende zijn om de informatieveiligheid op technisch vlak te verzekeren.

### ***D.3. Personen die het identificatienummer van het Rijksregister mogen gebruiken en lijst van deze personen***

De Commissie wijst op de verplichting verwoord in de bepalingen van art. 12 WRR en herinnert eraan dat de lijsten van de personen voor wie de machtiging geldt ter beschikking van de Commissie moeten worden gehouden.

In dit verband stipt de Commissie aan dat het de voorkeur verdient dat de personen die concreet zullen gemachtigd zijn om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken, niet meer op basis van organieke criteria zouden worden aangeduid, maar dat hiervoor functionele criteria worden aangewend.

Vermits de aanvrager met betrekking tot dit punt geen nadere details geeft, bepaalt de Commissie dat de machtiging geldt voor de personen die ingevolge hun ambtsuitoefening en hun functieomschrijving genoodzaakt zijn het identificatienummer te gebruiken. Dit houdt bijvoorbeeld concreet in dat de machtiging kan gelden voor bepaalde (ondergeschikte) medewerkers binnen een organisatie, maar niet voor het diensthoofd.

De personen die voorkomen op de lijst van de personen die het identificatienummer van het Rijksregister voor hun ambtsuitoefening gebruiken, moeten daarenboven een verklaring ondertekenen waarin zij zich ertoe verbinden de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van de informatiegegevens waartoe zij toegang krijgen, te bewaren. Deze lijst zal voortdurend geactualiseerd worden.

## **OM DEZE REDENEN,**

### **De Commissie**

Machtigt de hierna vermelde erkende onthaalbureaus:

- het stedelijk onthaalbureau Pina, ingericht door het stadsbestuur Antwerpen;
- het centrum voor anderstalige nieuwkomers Kom-Pas, ingericht door het stadsbestuur Gent;
- de VZW Pricma;
- het onthaalbureau Limburg;
- de VZW ONOV (Onthaal Nieuwkomers Oost-Vlaanderen);
- het onthaalbureau Vlaams-Brabant;
- de VZW PIC West-Vlaanderen;
- de VZW Bon

met het oog op het verrichten van taken van die hun in het kader van het inburgeringsbeleid bij decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 28 februari 2003 en haar uitvoeringsbesluiten werden toebedeeld om het identificatienummer van het Rijksregister te gebruiken.

Deze machtiging zal evenwel slechts uitwerking krijgen nadat:

- de Commissie vanwege de aanvrager/ gemachtigden een schriftelijke, gedagtekende en ondertekende verklaring (heeft) (hebben) ontvangen waarin (h)(z)ij zich er uitdrukkelijk toe verbind(t)(en) de door de Commissie toegestuurde lijst met betrekking tot de minimale veiligheidsvereisten waarheidsgetrouw in te vullen en ondertekend terug te bezorgen aan de Commissie;
- de identiteit van de consultant inzake informatieveiligheid en bescherming van de persoonlijke levenssfeer, zoals voorgeschreven door artikel 10 WRR, evenals de bijkomende informatie met betrekking tot die consultant vermeld onder punt D.1. van de beraadslaging, werd meegedeeld aan de Commissie;
- het informatieveiligheidsplan en het budget voor informatieveiligheid zoals bedoeld in punt D.1. aan de Commissie wordt meegedeeld
- voor wat het onthaalbureau werkingsgebied Brussel de VZW Bon betreft, de Commissie daarenboven in het bezit wordt gesteld van het ministerieel besluit waaruit de erkenning van dit onthaalbureau blijkt.

De secretaris

De voorzitter

(get.) J. BARET

(get.) P. THOMAS