

Meerjarenplan 2014 - 2019





Inhoudsopgave meerjarenplan 2014-2019

Stad Roeselare
36015
Botermarkt 2
8800 Roeselare

Meerjarenplan 2014-2019

- Strategische nota 1
- Financieel doelstellingenplan (M1) 99
- Staat van het financieel evenwicht (M2) 101

Toelichting bij het meerjarenplan 2014-2019

- Omgevingsanalyse..... 107
- Participatietraject..... 149
- Bestuursakkoord..... 153
- Financiële risico's..... 183
- Overzicht beleidsdoelstellingen..... 185
- Interne organisatie (o.a. TM1) 187
- Algemene rekeningen..... 193
- Financiële vaste activa 215
- Fiscaliteit..... 217
- Financiële schulden (TM2)..... 221

INLEIDING

BBC- regelgeving

Vanaf 1 januari 2014 zijn alle Vlaamse steden en gemeenten, provincies en ocmw's verplicht de regelgeving¹ met betrekking tot de beleids- en beheerscyclus (BBC) toe te passen. De toepassing van de BBC is ingrijpend voor de wijze waarop gemeenten hun beleid voorbereiden, budgetteren, uitvoeren, opvolgen en evalueren. Voornamelijk de sterkere koppeling tussen ambities en middelen is een meerwaarde van de BBC. Besturen worden verplicht om realistische ambities te formuleren in beleidsdoelstellingen, actieplannen en concrete acties. Voor elke doelstelling dient een inschatting gemaakt van de geplande ontvangsten en uitgaven.

De BBC-besluiten stipuleren de structuur en de verplichte inhoud van de beleidsrapporten². Het meerjarenplan loopt over een periode van 6 jaar in casus 2014 tot en met 2019. Tijdens het eerste jaar van de legislatuur maakt het bestuur het meerjarenplan op voor een periode van zes jaar, één jaar legislatuuroverschrijdend.

Het meerjarenplan bevat een strategische nota en een financiële nota. Voorliggende nota is formeel dus de strategische nota bij het meerjarenplan 2014-2019.

Reeds in de vorige legislatuur werd het beleid van het stadsbestuur beschreven in een strategisch beleidsnota, opgebouwd rond strategische en operationele doelstellingen. Die werden uitvoerbaar via concrete acties geformuleerd in het jaarlijks budget. Met de invoering van de BBC wordt deze werkwijze verplicht.

Planlastenvermindering.

Door het zogenaamde planlastendecreet³ zijn gemeentebesturen niet langer verplicht afzonderlijke sectorale plannen en rapporten aan de Vlaamse overheid over te maken om te genieten van Vlaamse subsidies. Het meewerken of voldoen aan de sectorale beleidsprioriteiten die Vlaanderen naar voor schuift, moet worden aangetoond in de formulering en uitvoering van acties die in het jaarlijkse budget zijn opgenomen. Dit maakt het mogelijk om op een meer geïntegreerde manier beleidskeuzes te bepalen en de werking en inzet van diverse diensten en actoren op elkaar af te stemmen. Zo kunnen hun acties elkaar aanvullen en versterken in functie van het bereiken van een gemeenschappelijk doel.

De voorbereiding

Het meerjarenplan 2014-2019 is een dynamisch werkinstrument voor het stadsbestuur en de stadsadministratie om het geplande beleid tot uitvoering te brengen. Het is het resultaat van een voorbereiding die al in 2012 van start ging en de vrucht van een ruime consultatieronde.

¹- Het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, werd op 25 juni 2010 door de Vlaamse Regering goedgekeurd.

- Het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

² het meerjarenplan, de aanpassing van het meerjarenplan, het budget, de budgetwijziging, de jaarrekening.

³ Decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling van de algemene regels waaronder in de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse Gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan lokale besturen kunnen worden opgelegd

Roeselare 2030.

Het inhoudelijk verhaal kreeg een eerste invulling met de organisatie van 'Roeselare 2030' in het voorjaar van 2012. Dit ruim opgevatte participatieproject zette honderden inwoners aan het dromen en nadenken over de toekomst van hun stad. Dit resulteerde in de eenduidige uitspraak over een Roeselare met minder auto's, meer groen, meer ruimte voor (het kleine) ontmoeten, een betere bereikbaarheid en meer mogelijkheden om zich (samen) te ontspannen.

RSL 2018

De bestuursmeerderheid formuleerde in het bestuursakkoord 'RSL 2018' zijn ambities en beleidskeuzes in 13 krachtlijnen gebaseerd op de krijtlijnen uit het project 'Roeselare 2030'. Het bestuursakkoord is dé leidraad voor de bestuursmeerderheid en vormt dan ook de basis voor het meer technisch werkinstrument dat het meerjarenplan 2014-2019 is.

Omgevingsanalyse

Om een goed zicht te krijgen op de stand van zaken en een beeld te krijgen van de belangrijkste uitdagingen voor de stad werd een omgevingsanalyse opgemaakt met ondersteuning van een extern consultancybureau IDEA Consult. Deze omgevingsanalyse werd onderbouwd met data uit de diverse recente studierapporten over de stad en aangevuld met bijkomende informatie verzameld bij tientallen gesprekken en aftoetsingsmomenten met interne en externe actoren en stakeholders.

Kerntakendebat

Op basis van de toetsing van de bestaande activiteiten van de stad aan de visie en missie werden de kerntaken van de stad afgebakend. Daarbij werden 6 speerpunten geformuleerd die in het meerjarenplan als strategische doelstelling werden vertaald.

In het kerntakendebat werd een cascade gehanteerd om tot een selectie van de kerntaken te komen: wettelijk verplichte activiteiten en noodzakelijke taken te verrichten als goede huisvader werden weerhouden. Activiteiten in het kader van de visie en missie werden eveneens behouden zij het zo nodig in een geheroriënteerde vorm. Niet weerhouden activiteiten worden afgebouwd of stopgezet.

Doelstellingenboom

Op basis van de verkregen informatie uit bovenstaande oefeningen werd een doelstellingenboom ontwikkeld waarin de 6 strategische doelstellingen concreter werden gemaakt in 22 beleidsdoelstellingen en 63 actieplannen. Meteen werden ook acties geformuleerd om deze doelstellingcascade heel concreet te maken. Voor dit omvangrijk actieplan werden de financiële contouren bepaald opdat tegen 2019 de stad een financieel evenwicht behaald.

Publieksmoment RSL 2018

Op 25 november 2013 werd in het cultuurcentrum De Spil de doelstellingenboom toegelicht aan het grote publiek. De 150 deelnemers kregen de gelegenheid om in werkgroepen hun mening over de voorstellen te ventileren en inhoudelijke bemerkingen te maken. Deze inbreng wordt meegenomen en zo mogelijk verwerkt in de concrete uitwerking van de acties.

Adviezen

Tenslotte werd advies over de doelstellingenboom en de geplande acties gevraagd aan de diverse adviesraden en –commissies.

Indeling en inhoud van de strategische nota

Vertrekkend vanuit de missie en visie, die aan de basis liggen van de in dit document vermelde beleidskeuzes, is de strategische nota verder gebouwd volgens volgend model:

1. Strategische doelstelling Deze doelstelling formuleert een bepaald maatschappelijk effect dat wordt beoogt op lange termijn. Het bereiken van het doel kan de looptijd van de legislatuur of de BBC-periode ver overschrijden. Het resultaat vergt, naast de inspanningen van de stad, vaak ook de inzet en bijdrage van andere overheden of actoren, welke de stad niet zelf in de hand heeft of kan sturen.
Dit niveau van beleidskeuze is niet verplicht in het kader van de BBC-regelgeving maar biedt de mogelijkheid om de 6 speerpunten die de stad viseert te accentueren.
2. Beleidsdoelstelling
Elke beleidsdoelstelling is gekoppeld aan een hogere strategische doelstelling. Een beleidsdoelstelling bestaat uit een specifieke omschrijving van een vooropgesteld resultaat of van het vooropgestelde effect dat de stad wil bereiken voor het extern of intern te voeren beleid. Het beoogde doel kan op middellange termijn en liefst binnen de BBC-termijn worden gerealiseerd. Eén doelstelling werd als prioritaire doelstelling aangeduid.
3. Actieplan
Een beleidsdoelstelling wordt gerealiseerd door één of meer actieplannen te ondernemen. Een actieplan is gekoppeld aan één beleidsdoelstelling. Het is op operationeel niveau geformuleerd en is een verzameling van acties die binnen een tijdschema worden uitgevoerd.
4. Acties
Acties worden gekoppeld aan een actieplan. Ze omschrijven concreet wat zal worden ondernomen binnen het actieplan en dragen bij tot het realiseren van de beleidsdoelstelling.

Overeenkomstig het BBC-decreet⁴ dient de strategische nota van het meerjarenplan enkel de prioritaire doelstellingen te vermelden. Enkel over de prioritaire doelstellingen dient expliciet gerapporteerd te worden in de beleidsrapporten. Er werd evenwel geopteerd om naast de prioritaire doelstelling ook alle beleidsdoelstellingen op te nemen in het voorliggend document. Het is vooreerst de intentie om over alle doelstellingen regelmatig te rapporteren aan de gemeenteraad. Daarnaast betekent 'prioritair' in de context van dit document niet dat deze doelstelling belangrijker zou zij dan alle andere.

Voor een goed begrip dient gesteld dat de inhoud van de strategische nota uiteraard niet de volledige lading activiteiten van de stad dekt. Enkel de beleidskeuzes die nieuw beleid inhouden of beleidsaccenten betekenen werden opgenomen.

Hoewel de strategische nota decretaal enkel de beleidsdoelstellingen en de daaraan gekoppelde actieplannen hoeft te vermelden werd geopteerd om in deze nota ook de reeds gekende en geplande acties voor de komende jaren te vermelden. Acties dienen formeel enkel in de jaarlijkse beleidsnota bij het budget te worden opgenomen. De opsomming hier is bijgevolg enkel indicatief en wil meer duiding geven bij de inhoud van actieplannen en doelstellingen.

Tenslotte herhalen we dat het meerjarenplan bedoeld is als een dynamisch werkdocument voor het bestuur en de administratie. Jaarlijks kunnen, volgens de noodwendigheden en eventuele nieuwe inzichten, aanpassingen of accentverschuivingen worden aangebracht.

⁴ Artikel 11 van het BBC-decreet: De strategische nota beschrijft de prioritaire beleidsdoelstellingen overeenkomstig artikel 6. Artikel 6:

MISSIE EN VISIE

Missie:

De missie geeft aan waarvoor het bestuur van Roeselare staat, hoe ze de vooropgestelde doelstellingen wenst te realiseren en welke rol ze wil spelen en welke waarden ze voorop stelt. Kort samengevat is dit:

“Stad Roeselare wil een warme, zorgzame en bruisende centrumstad zijn voor haar inwoners en bezoekers. Zowel het stadsbestuur, de inwoners, ondernemingen en organisaties dragen daartoe bij en werken samen kwaliteitsvolle, duurzame en/of vernieuwende initiatieven uit.”

Dit betekent dat de stad Roeselare zich verder wenst te ontwikkelen als een kwaliteitsvolle stad voor wie er woont en werkt. Het stadsbestuur doet dit door als regisseur maximaal in te zetten op het bewaken en verhogen van de leefbaarheid, de duurzaamheid en de leefkwaliteit van woningen en wijken.

Het bruisende karakter van de stad wordt gewaarborgd door maximaal de ruimte te geven aan verenigingen, vrij initiatief en ondernemingszin. Vernieuwende projecten worden door de stad ondersteund.

Het stadsbestuur vervult al haar taken op een kwalitatieve wijze, waarbij het uitgangspunt is dat zij een modeldienstverlener wenst te zijn voor bevolking. De partners van de stad krijgen de ruimte om verantwoordelijkheid te dragen en samenwerking en partnerschap staan voorop.

Visie:

Alle doelstellingen en acties in het kader van het meerjarenplan 2014-2019 worden gerealiseerd vanuit volgende uitgangspunten of principes:

Sterke betrokkenheid van de burgers:

Burgerparticipatie moet evolueren van inspraak naar samenspraak waarbij het middenveld en de burgers continu en doorheen het hele beleidsproces worden betrokken. Zij worden daarenboven sterk gestimuleerd om zelf initiatieven te nemen en worden hierin zo nodig ondersteund.

Klantgerichte dienstverlening:

De dienstverlening van de stad aan de burgers en de ondersteuning van private initiatieven worden klantgericht georganiseerd. Vereenvoudiging en digitalisering van de procedures maken de dienstverlening vlotter toegankelijk.

Duurzaam:

De voorzieningen, maatregelen en initiatieven worden uitgewerkt of gerealiseerd met uitgesproken aandacht voor de beperkte impact die ze hebben op het milieu, de beschikbare ruimte en het welzijn van de inwoners en van de volgende generaties.

Kostenbewust:

De schaarse middelen nopen tot kwaliteitsvolle en bewuste keuzes, efficiëntie en creativiteit.

Strategische doelstelling: SD1 Kwaliteitsvol wonen

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	1.664.977,89	1.153.476,32	-511.501,57	2.195.000,00	0,00	-2.195.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	1.616.886,68	1.166.914,41	-449.972,27	4.625.000,00	285.000,00	-4.340.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.612.194,98	1.202.930,29	-409.264,69	1.915.000,00	1.765.500,00	-149.500,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.642.973,43	1.238.424,64	-404.548,79	55.000,00	0,00	-55.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.629.287,93	1.220.611,13	-408.676,80	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.667.470,41	1.255.114,34	-412.356,07	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: 01-01 Betaalbare en kwaliteitsvolle woningen

Het aanbod aan betaalbare en kwaliteitsvolle woningen is toegenomen

Het aanbieden van voldoende geschikte woningen (kwaliteitsvol en betaalbaar) voor verschillende doelgroepen blijft een voortdurende uitdaging in een steeds complexere context. Daarin wordt rekening gehouden met het optimaal ruimtegebruik, het versterken van de sociale cohesie, de gevolgen van vergrijzing, vergroening en gezinsverduunning, de vereisten inzake duurzaamheid, energiezuinigheid, inbraakveiligheid en dergelijke meer.

Er worden dan ook innovatieve, creatieve en alternatieve formules en maatregelen uitgewerkt die oplossingen aanreiken om aan de hoge ambities inzake woonvoorziening te beantwoorden.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	825.381,87	738.381,88	-86.999,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	793.471,42	751.471,42	-42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	814.880,42	772.880,42	-42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	826.730,06	784.730,06	-42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	837.580,63	795.580,62	-42.000,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	859.123,39	817.123,39	-42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 01-01-01: Ontwikkelen van alternatieve woonformules

Om een antwoord te bieden aan de nood voor bijkomende woningen moet niet altijd gedacht worden aan standaard verkavelingen en woonontwikkelingen. Het ontwikkelen en bedenken van alternatieve woonvormen kan tot meer en dichtere vormen resulteren binnen eenzelfde perimeter en in de nabijheid van de bestaande kernen en voorzieningen. Om deze alternatieve woonvormen verder te stimuleren in de stad wordt een pilotproject uitgewerkt in de woonzone aan de Gitsestraat en wordt een platform alternatieve woonformules opgericht.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-01-01-01 - Uitwerken v/d ambitienota duurzaam woonproject als pilootproject (verkaveling Gitsestraat)

Het Gewestelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan Afbakening Regionaalstedelijk Gebied Roeselare, definitief vastgesteld door de Vlaamse Regering op 21 november 2008, heeft ten noordoosten van de stad een woongebied van 40 hectare bestemd. Dit woongebied ligt deels op Roeselare (30ha) en deels op Hooglede (10ha).

Het Gewestelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan beschikt niet over voldoende middelen om dit woongebied op een duurzamer manier en als één geheel te ontwikkelen. In dit perspectief heeft de stad samen met de WWI een 'ambitienota duurzaam woonproject Gitsestraat' opgemaakt.

Met deze ambitienota wordt de garantie geboden dat de woningen en de omliggende ruimte op een kwaliteitsvolle manier worden ontwikkeld en dat dit woongebied voorbereid is op de komende klimaatsverandering.

Met kwaliteitsvolle woningen worden woningen bedoeld die bestaan uit duurzame materialen, die energiezuinig, aanpasbaar en inbraakveilig zijn en die gebruik kunnen maken van duurzame energiebronnen.

Om te streven naar een kwaliteitsvolle inrichting van de omliggende ruimte wordt rekening gehouden met voldoende multifunctioneel groen, ruimte voor gemeenschapsvoorzieningen, een kwaliteitsvolle en gevarieerde verdichting, het gebruik van duurzame energie, het tegengaan van wateroverlast, een veilig auto- en fietsverkeer, een efficiënte ontsluiting voor personen en fietsverkeer, het afstemmen van het wonen op het openbaar vervoer, duurzame mobiliteit, verweving van de woonwijk met de nabije omgeving... .

De ambitienota stimuleert een betaalbaar woonaanbod door het realiseren van een gedifferentieerd woonaanbod waaronder bv. sociale huisvesting. De ambitienota voorziet de creatie van vernieuwende, verschillende alternatieve woonvormen waaronder starterswoningen voor jongeren, kangoeroewonen, co-housing,

Een gedifferentieerd woningaanbod zorgt voor een sociale mix binnen dit woongebied en met de vernieuwende woonvormen wordt afgestapt van het klassieke traditionele verkavelingsmodel.

De ambitienota dient als communicatiemiddel tussen de stad, de ontwikkelaar/eigenaar die de gronden binnen dit woongebied wenst te ontwikkelen, de aangrenzende gemeente Hooglede die ook haar gronden binnen dit woongebied wenst te ontwikkelen, de bewoners van de aangrenzende woonwijken en de toekomstige bewoners van dit woongebied. Naast communicatiemiddel zal dit document ook functioneren als een beoordelingskader bij het behandeling van bouw- en verkavelingsaanvragen binnen dit woongebied en dit zowel op het grondgebied Roeselare als op het grondgebied Hooglede.

Deze ambitienota zal niet enkel toegepast worden als coördinerend instrument binnen het woongebied Gitsestraat maar vormt een inspiratiebron/kwaliteitstoets voor de ontwikkeling van andere duurzame woongebieden binnen de stad. Bijgevolg vormt dit document een basis voor het uitwerken van een algemeen verordenend kader dat streeft naar de creatie van duurzame woongebieden en dat in het vergunningenbeleid van de stad zal worden ingeschakeld.

01-01-01-02 - Oprichten v/e platform voor alternatieve woonformules

Stad Roeselare wil een aantrekkelijke stad zijn voor verschillende doelgroepen door het stimuleren van diverse woonvormen. De stad wenst in te spelen op de veranderende woontendensen, als gevolg van bv. vergrijzing, vergroening en gezinsverdunding. Het aanbieden van een geschikte en betaalbare woning voor iedereen blijft een voortdurende uitdaging.

In optimaal ruimtegebruik, het verdichten van woongebieden en het versterken van de sociale cohesie nemen nieuwe woonvormen een belangrijke plaats binnen de verkaveling in.

Er zijn bovendien veel meer alleenstaanden (van alle leeftijden) dan vroeger terwijl het grootste deel van het

woningbestand geënt is op het klassieke gezin. Anderzijds hebben nieuw samengestelde gezinnen soms specifieke woningbehoeften.

Alternatieve woonformules zoals co-housen, kangoeroewoningen, groepswonen, duplexwonen, ... moeten dan ook gestimuleerd worden.

Dit kan door een platform voor alternatieve woonformules op te richten. Door geïnteresseerden samen te brengen, iedereen uit de publieke en private woonsector te informeren over de mogelijke meerwaarde en de verschillende woningbehoeften bespreekbaar te maken kan dit platform een opstart betekenen voor het realiseren van alternatieve woonvormen.

Actieplan 01-01-02:Gerichte maatregelen m.b.t. kwaliteitsvol wonen

Iedere inwoner in Roeselare moet op een kwalitatieve manier kunnen wonen. De stad voert een ondersteunend beleid om de woonkwaliteit in de stad te versterken. Dit krijgt vorm door een effectief premiebeleid te voeren, door klantgerichte dienstverlening aan te bieden en voldoende woonbegeleiding te voorzien voor kwetsbare doelgroepen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	633.550,13	546.550,14	-86.999,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	594.493,57	552.493,57	-42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	609.528,08	567.528,08	-42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	615.489,31	573.489,31	-42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	620.766,14	578.766,13	-42.000,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	636.940,45	594.940,45	-42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-01-02-01 - Uitvoeren v/e studie m.b.t. kwalitatieve woningen

Wonen in de stad is om allerlei redenen (ruimte-, water- en energiegebruik, mobiliteit, nutsvoorzieningen, dienstverlening) de duurzaamste woonvorm. Gelet op de bevolkingsprognoses, het stijgende aantal inwoners in Roeselare en de regio is het belangrijk om op een creatieve manier met verdichting om te gaan. Het mag in de eerste plaats niet gaan om het verder aansnijden van de open ruimte en evenmin om het bouwen van appartementen van kernen in het buitengebied. Ook in de woongebieden tussen de kleine en de grote ring zijn (grote) verdichtingsprojecten ook niet echt aan de orde.

Om de groei op een kwalitatieve manier op te vangen, moet onderzocht worden welke vormen van verdichting wenselijk en aanvaardbaar zijn en waar dit best gebeurt door aanzienlijk hoger te bouwen dan het omringende stedelijk weefsel.

Hoogbouw kan op een aantal 'evidente' locaties in de stad, bv. de ruimere stationsomgeving gekoppeld aan de macrostructuur van het bermlandschap (spoor-kanaal), langs de kleine ring, ...

Een duidelijke en goed onderbouwde visie over geschikte locaties en programma's voor hoogbouw bestaat echter niet. De stad wordt weliswaar geconfronteerd met vragen van ontwikkelaars voor hoogbouw (of aanzienlijk hoger dan normale gebouwen) op verschillende plekken in de stad, in deelgemeenten, langs steenwegen, op hoeken van bouwblokken, op achterliggende gronden, ...

Deze vaststelling leidde tot de keuze om een studie naar de wenselijkheid van hoogbouw en schaalbreuken in Roeselare te bestellen. Met de studie willen we op korte termijn komen tot een globale visie en een vertalen in een stedenbouwkundige verordening. Op lange termijn kan dit opgenomen worden in een herziening van het GRS. De globale visie kan eventuele leegstand ook vermijden.

01-01-02-02 - Heroriënteren woonsubsidie gericht op duurzame renovatie VBP

De stedelijke renovatiepremie bestaat sinds 1997 en heeft de woonkwaliteit in de stad aanzienlijk doen toenemen. Daarnaast kregen specifieke aandachtsgebieden in de stad nog een verhoogde premie.

In 2014 wordt de premie afgebouwd en vervangen door een nieuwe woonsubsidie. De nieuwe woonsubsidie wil sturend optreden en inspelen op nieuwe tendensen zoals energie-efficiëntie, duurzame renovatie en slimme verdichtingsprojecten. De woonsubsidie wil het wonen in de stad verder stimuleren.

De nieuwe subsidie moet als hefboomfunctie dienen en zal gericht ingezet worden voor specifieke doelgroepen. Het moet voor iedereen een stimulans betekenen om kwaliteitsvol te kunnen wonen in een aangename leefomgeving.

01-01-02-03 - Uitbouwen v/d dienstverlening wonen: huurdersbond VBP

De Huurdersbond geeft info en juridisch advies over de huurwetgeving.

Sinds 2006 is er in Roeselare een zitdag van de Huurdersbond geïntegreerd in de Woondienst.

De groep van kwetsbare huurders wordt steeds groter op de private en sociale huurmarkt en vraagt bijgevolg steeds meer ondersteuning. Ook vragen rond huurwetgeving zijn in stijgende lijn. De huurdersbond verdedigt de belangen van de huurder en wijst hen op de rechten en de plichten. Om de toegang tot de krimpende huurmarkt te versterken wordt de samenwerking met de huurdersbond geïntensifieerd.

01-01-02-04 - Toekennen v/d woonsubsidie levenslang wonen VBP

Gelet op de toenemende vergrijzing en de stijgende druk op de woonzorgcentra wil de stad het levenslang wonen stimuleren door een doelgroepgerichte premie. De vergrijzing zal in de komende decennia een grote impact hebben op de woon- en leefsituatie van inwoners van de stad.

Senioren willen zo lang mogelijk in hun eigen woonomgeving blijven wonen door thuiszorg op maat of dienstverlening in de directe woonomgeving. Ook een voldoende en gespreid aanbod van een semi-residentieel en residentieel woonzorgaanbod is noodzakelijk zodat er een goed evenwicht ontstaat tussen thuiszorg en aanbod ouderenvoorzieningen.

De woonsubsidie levenslang wonen, wil ouderen stimuleren om verschillende woningaanpassingen uit te voeren.

Alle noodzakelijke werkzaamheden zoals automatisering, aanpassing leefruimte of badkamer of een verbetering van de toegankelijkheid die het levenslang wonen mogelijk maken, worden gesubsidieerd aan 55-plussers.

01-01-02-05 - Organiseren van woonbemiddeling op private huurmarkt VBP

Een deel van de bevolking heeft het heel moeilijk om zich op de woningmarkt te handhaven en kent een zeer turbulente wooncarrière. Vaak leidt dit tot sociale vervreemding, uithuiszetting, burenkachten, ... en komt het basisrecht op wonen in het gedrang.

De druk op de private huurmarkt stijgt en vermindert de toegankelijkheid van de huurmarkt voor kansengroepen.

De toeleiding tot de sociale of private huurmarkt wordt versterkt door kwetsbare huurders intensief te ondersteunen en gericht door te verwijzen in hun zoektocht naar een geschikte en betaalbare woning. Ook geschillen tussen eigenaar-verhuurder en huurder worden tegengegaan door de onderlinge contacten te optimaliseren.

Via woonbemiddeling wordt het basisrecht op wonen gegarandeerd en wordt de leefbaarheid in de woonomgeving vergroot.

01-01-02-06 - Voorzien in een aanbod woonbegeleiding en doorgangswoningen VBP

Naast woonbemiddeling wenst de stad sterk in te zetten op meer intensieve woonbegeleiding om het basisrecht wonen verder te garanderen in het kader van armoedebestrijding. Deze actie wordt uitgevoerd in samenwerking met het OCMW. De werking van de sociale dienst wordt uitgebouwd met twee woonbegeleiders.

Mensen in acute woonnood kunnen zich informeren over het gebruik van een doorgangswoning als tijdelijk onderdak. In een doorgangswoning kan je tijdelijk (maximum 8 maanden) verblijven. De bewoners worden begeleid om duurzame huisvesting te vinden. De stad wil in samenwerking met het OCMW het aanbod aan nood- en doorgangswoningen uitbreiden. Het beheer en onderhoud van de woningen wordt uitgevoerd via sociale tewerkstelling.

Actieplan 01-01-03: Realisatie van het sociaal woonprogramma (aanbod sociale woningen)

De stad wil dat iedere inwoner op een betaalbare en kwalitatieve manier kan wonen. Hierbij is er bijzondere aandacht voor sociale huisvesting en kwetsbare doelgroepen.

Het is noodzakelijk dat er blijvend inspanningen geleverd worden om het sociaal woonaanbod in

Roeselare te verhogen.

We willen ook een aantrekkelijke stad zijn voor verschillende doelgroepen door het realiseren van diverse woontypologieën. Bij de ontwikkeling van woongebieden wordt gestreefd naar een mengtypologie tussen private en sociale woningen met aandacht voor een goede spreiding en de woonkwaliteit van de leefomgeving.

Ook de huurmarkt wordt verder ondersteund. Enerzijds door sterke samenwerkingsverbanden op te zetten met SHM De Mandel, het SVK en het OCMW. Anderzijds door de private huurmarkt kwalitatief te ondersteunen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	191.831,74	191.831,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	198.977,85	198.977,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	205.352,34	205.352,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	211.240,75	211.240,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	216.814,49	216.814,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	222.182,94	222.182,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-01-03-01 - Opvolgen van de samenwerkingsovereenkomst programma SVK VBP

In 2006 werd het Sociaal Verhuurkantoor (SVK) regio Roeselare opgericht.

Het werkingsgebied omvat naast de stad Roeselare ook de gemeentes Hooglede, Moorslede, Ardoorie, Lichtervelde en Staden.

Het SVK huurt woningen in op de private huurmarkt en verhuurt deze door als sociale huurwoning conform de bepalingen van het Kaderbesluit Sociale Huur. Het SVK regio Roeselare wordt gesubsidieerd door de Vlaamse Overheid en door de gemeenten van het werkingsgebied van het SVK regio Roeselare.

De krimpende private huurmarkt en het onevenwicht tussen vraag en aanbod op de sociale huurmarkt zet de betaalbaarheid van het wonen op de huurmarkt onder druk. Momenteel telt de stad Roeselare 6,5% sociale huurwoningen t.a.v. de totale woonmarkt. Het bestuursakkoord wenst 8% sociale huur te bereiken tegen eind 2018.

Om dit te realiseren zullen we dus versneld meer sociale woningen moeten toewijzen. Het SVK is het instrument bij uitstek om snel een groter woonaanbod te creëren.

Als regisseur van het lokaal woonbeleid bouwde de stad een goede samenwerking uit met het SVK en werkte de stad eigen ondersteunende acties uit.

Om het vooropgesteld groeipad te kunnen verwezenlijken en een haalbare en kwalitatieve werking van het SVK te kunnen verzekeren worden deze afspraken geformaliseerd in een samenwerkingsovereenkomst met het SVK.

01-01-03-02 - Toekennen van aanbodgerichte huursubsidies VBP

Om het huurpatrimonium van het SVK regio Roeselare te verhogen en versneld meer betaalbare kwalitatieve sociale huurwoningen te realiseren werd in 2010 het reglement aanbodgerichte huursubsidie ingevoerd. Om in aanmerking te komen voor de subsidie dient iedere woning binnen 6 maanden na huurovereenkomst tussen SVK en onderhuurder over een conformiteitsattest te beschikken.

Wanneer het SVK een woning in een hogere prijsklasse kan inhuren die aan alle kwaliteitsvereisten voldoet (cfr. voorwaarde conformiteitsattest), kan het prijsverschil voor de sociale huurder gecompenseerd worden via de aanbodgerichte huursubsidie.

De aanbodgerichte huursubsidie zorgt voor een toename van het aantal sociale huurwoningen in de stad en ondersteund woonzekerheid van doelgroepen op de woningmarkt.

01-01-03-03 - Monitoren v/h aanbod sociaal woonprogramma

Iedereen moet op een betaalbare en kwalitatieve manier kunnen wonen. Om dit waar te maken moet het sociaal

woonaanbod in de stad nog sterker groeien.

Het sociaal woonprogramma brengt de noden op vlak van sociale huisvesting in kaart en bepaalt hoeveel sociale woningen de komende jaren nog moeten gerealiseerd worden.

Het sociaal woonprogramma wordt ingevuld door de sociale huisvestingsmaatschappij De Mandel, het Sociaal Verhuurkantoor regio Roeselare en het OCMW Roeselare.

Om de doelstellingen van het sociaal woonprogramma te halen is het belangrijk om de gerealiseerde projecten van de verschillende woonactoren te blijven opvolgen.

Beleidsdoelstelling: 01-02 Beeld -en woonkwaliteit

De beeld -en woonkwaliteit bij nieuwe ontwikkelingen is gegarandeerd

Een duidelijk en éénvoudig verordenend kader biedt in eerste instantie een instrument om de kwaliteit en de duurzaamheid van de leefomgeving proactief te bewaken. Anderzijds is het een solide basis voor het aftoetsen van aanvragen om een omgevingsvergunning alsook voor het efficiënt handhaven ervan. Ook andere flankerende maatregelen en toetsingsinstrumenten zorgen voor het harmonieus ontwikkelen van nieuwe woongebieden die het aantrekkelijk maken om in de stad te wonen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	25.000,00	0,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	5.100,00	0,00	-5.100,00	1.000.000,00	0,00	-1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	5.202,00	0,00	-5.202,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	5.306,04	0,00	-5.306,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	5.412,16	0,00	-5.412,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	5.520,40	0,00	-5.520,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 01-02-01:AP Uitwerken van een innoverend, samenhangend en sturend vergunningenbeleid

Het actieplan vergunningenbeleid is er op gericht om meer structurele maatregelen (o.a. het goedkeuren van een gemeentelijke stedenbouwkundige verordening) en samenwerkingsverbanden tussen verschillende diensten te nemen om zo de toekomstige omgevingsvergunning enerzijds degelijk voor te bereiden en anderzijds een duidelijk verordenend kader te scheppen waaraan deze vergunning kan getoetst worden. Ook digitalisering van de documenten en processen maakt deel uit van het innoverend vergunningenbeleid. Binnen het vergunningenbeleid wordt ingezet op de uitwerking van een algemene stedenbouwkundige verordening, de implementatie van een dienst omgevingsvergunningen en het versterken van de handhaving.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	25.000,00	0,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	5.100,00	0,00	-5.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	5.202,00	0,00	-5.202,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	5.306,04	0,00	-5.306,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	5.412,16	0,00	-5.412,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	5.520,40	0,00	-5.520,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-02-01-01 - Opmaken v/e gemeentelijke stedenbouwkundige verordening

Er zal een gemeentelijke stedenbouwkundige verordening worden opgemaakt om een duidelijk, doch flexibel kader te scheppen waarbinnen stedenbouwkundige ontwikkelingen zullen afgetoetst worden.

Dit in de eerste plaats om de woon- kwaliteit in Roeselare duidelijk af te lijnen.

Daarnaast wordt ook de kwaliteit van de woonomgeving via een volwaardige kwaliteitstoets afgewogen en

beoordeeld. Ook zullen de parkeerproblematiek, publiciteitsborden, duurzame energie en andere topics uitvoerig behandeld worden.

01-02-01-02 - Samensmelten v/d diensten Stedenbouw en Milieu tot Omgevingsvergunningendienst

In principe treedt in 2015 de omgevingsvergunning in werking. Dit impliceert dat één vergunning zal kunnen worden afgeleverd voor zowel stedenbouwkundige- als milieuaanvragen. Op termijn zal dit de uniformiteit en snelheid van beslissingen ten goede komen. Hierop anticiperend worden de dienst milieuvergunningen en stedenbouw reeds gefusioneerd. Bepaalde procedures zullen dienen aangepast te worden, gedigitaliseerd worden en zal bijvoorbeeld het loket voor de voormalige 2 diensten hierop aangepast dienen te worden. Ook zullen de functiebeschrijvingen van de medewerkers gelet op deze innovatie dienen aangepast te worden.

01-02-01-03 - Inzetten op een efficiëntere handhaving

Gelet op de komst van de omgevingsvergunning zal ook de handhaving voor de 2 sectorale wetgevingen hierop aangepast dienen te worden. Op vandaag is de handhaving op het gebied van de milieuvergunning volledig anders geregeld dan de handhaving van stedenbouwkundige- en verkavelingsvergunningen. Om hieraan tegemoet te komen en te anticiperen nam de Vlaamse Regering reeds de eerste initiatieven. Dit resulteerde in het voorontwerp van decreet betreffende de handhaving van de omgevingsvergunning dat op 21 oktober 2013 door de Vlaamse Regering werd goedgekeurd. De wijzigingen in het handhavingssluik strekken vooral tot de modernisering van de VCRO naar het voorbeeld van het DABM en wijzigen het DABM voornamelijk op de punten waar er spiegelbepalingen en uitwisselingsbepalingen in de beide wetgevingen noodzakelijk zijn. Hierbij primeert het principe van gelijk(w)aardige regelingen RO/Milieu op het onderscheid tussen beiden om zo de risico's op strijdigheid met het gelijkheidsbeginsel tot het minimum te beperken.

In de VCRO wordt in de eerste plaats een pijler bestuurlijke handhaving naast het huidige bestaande gerechtelijke handhavingstraject ingevoerd. Daarnaast wordt de gerechtelijke handhaving waar nodig gestroomlijnd.

Actieplan 01-02-02:Versterken van de instrumenten voor de beeld- en woonkwaliteit

De stad Roeselare wenst zich verder te ontwikkelen als een stad die aantrekkelijk is voor wonen. Dit impliceert zowel een gedifferentieerd aanbod als een aangename/leefbare woonomgeving. Naast de gebruikelijke ruimtelijke instrumenten, kunnen een aantal nieuwe instrumenten hiertoe bijdragen. Er wordt ingezet op een prioritisering van uit te voeren RUP's, het invoeren van een kwaliteitstoets, een onderzoek naar de mogelijke oprichting van een AGB en het implementeren van een pleinenplan.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	-1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-02-02-01 - Uitvoeren van een kwaliteitstoets m.b.t. spelen, kunst (op basis van de kunstenbeleidsbrief), architectuur, ...

Nadat het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan op 2 augustus 2012 werd goedgekeurd worden verschillende RUP's in uitvoering van het structuurplan opgemaakt. De uit te voeren RUP's worden geprioritiseerd. Hierbij is er o.a. aandacht voor de beeld- en woonkwaliteit van nieuwe woonontwikkelingen in het algemeen.

Met de gewenste deelstructuur 'wonen' van het structuurplan wordt er gestreefd naar een kwalitatieve verbetering van het woonpatrimonium door renovatie of herbouw. Ook krijgt de beeldkwaliteit binnen de woonomgeving de nodige aandacht door de aanpak van de publieke ruimte, het inbrengen van groenvoorzieningen, het verhogen van

de verkeersveiligheid en -leefbaarheid, aandacht voor beschermde en niet beschermde gebouwen. Het GRS besteedt ook aandacht aan reconversieprojecten, aan ruimtes waarvan de functie achterhaald is of waarvan de functie binnen de nabije toekomst achterhaald zal zijn. Reconversieprojecten hebben naast het creëren van bijkomend woonaanbod ook de potentie om de woonkwaliteit en de leefbaarheid van de omliggende bouwblokken te verbeteren en om mogelijkheden te voorzien voor andere stedelijke functies die op maat van de woonfunctie functioneren zoals bv. onderwijs. De reeds gekende reconversieprojecten zijn de site Moerman, site Denys-Tailleu langs de Diksmuidsesteenweg, site Dammestraat, ...

01-02-02-02 - Uitvoeren van een kwaliteitstoets m.b.t. spelen, sport, kunst, architectuur...

Bouw- en verkavelingsvergunningen worden meer als sturend instrument ingezet om wooncomfort, duurzaamheid en kwaliteit van de leefomgeving te verhogen. De nabijheid van dienstverlening, onderwijs, kinderopvang, speelmogelijkheden, kunst en voldoende groene buffering zijn hierbij essentieel. Deze kwaliteitstoets dient in die zin begrepen te worden.

01-02-02-03 - Oprichten v/e Autonoom GemeenteBedrijf (AGB)

De oprichting van een autonoom gemeentebedrijf stadsontwikkeling maakt het mogelijk om buurten die weinig interesse kennen van privé-investeerders actief te ontwikkelen. Onderzocht wordt hoe fiscale vrijstellingen in af te bakenen area's de leegstand kunnen ontmoedigen.

Er wordt onderzocht in welke vorm en met welke finaliteit een AGB opgericht kan worden in functie van stadsontwikkeling en een meer efficiënt patrimoniumbeheer.

01-02-02-04 - Ontwerpen en implementeren v/e pleinenplan i.f.v. groen, rust, evenementen, mobiliteit

De stad wenst om haar openbaar domein binnen de stad in functie van de bewoners en de bezoekers te optimaliseren. De binnenstad beschikt over diverse pleinen, die hoofdzakelijk een parkeerfunctie hebben en zonder enige samenhang.

De stad wenst een visie uit te werken zodat deze pleinen als een samenhangend geheel kunnen functioneren.

Werken aan een selectief parkeeraanbod biedt mogelijkheden dat de bestaande parkeereilanden, i.c. de pleinen, terug hun daadwerkelijke pleinfuncties kunnen vervullen als ontmoetingsplaats voor bewoners en bezoekers en de aantrekkingskracht verhogen.

Met het pleinenplan moet een evenwicht worden gevonden tussen leefbaarheid, groen, evenementen, ontmoeten en parkeren.

01-02-02-05 - Uitwerken v/e ruimtelijke visie voor Kop van het Kanaal

De gewenste toeristische-recreatieve structuur van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan streeft naar de uitbouw van een samenhangend netwerk van toeristische-recreatieve polen. Het gaat hierbij over concentraties aan recreatieve activiteiten zoals sport, cultuur, passieve recreatie, ... die zowel bedoeld zijn voor de inwoners van de stad als voor de bezoekers.

Met de uitbouw van dit netwerk wenst de stad om haar aanbod aan toeristische polen verder uit te bouwen en te optimaliseren. Naast de bestaande worden nog bijkomende potentiële polen op lokaal niveau zoals de Kop van de Vaart en de Zwaikom voorgesteld om uit te bouwen.

Momenteel vervult het kanaal in eerste instantie een economische rol. Onderzoek moet uitwijzen in welke mate er mogelijkheden zijn voor de uitbouw van een toeristische-recreatieve pool aan de kop van het kanaal. De grootschalige gebouwen en het industriële karakter maken van de kop van het kanaal een unieke plek.

Beleidsdoelstelling: 01-03 Veilige, aangename, verzorgde leefomgeving

De inwoners ervaren hun leefomgeving als veilige, aangenaam en verzorgd

De verantwoordelijkheid voor de leefbaarheid, veiligheid en de kwaliteit van de leefomgeving ligt niet uitsluitend bij het stadsbestuur en zijn diensten. Ook politie, brandweer en andere overheidsdiensten, private organisaties, verenigingen, comités en individuele burgers nemen initiatieven en dragen actief bij om het samenleven en de omgeving aangenaam te maken. Dit uit zich in inspraak, samenspraak, participatie en medeverantwoordelijkheid, zowel op wijk-, buurt- en deelgemeenteniveau als in het stadsleven in het algemeen. De stad creëert hiertoe kansen en mogelijkheden, regisseert en faciliteert waar nodig en verhoogt hiermee de participatiegraad van de burger, oud of jong, autochtoon of allochtoon. Alle inspanningen dragen bij opdat het in Roeselare aangenaam wonen is in een veilige en nette omgeving.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	608.996,02	415.094,44	-193.901,58	15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	615.434,26	415.442,99	-199.991,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	633.689,94	430.049,87	-203.640,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	660.962,26	453.694,58	-207.267,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	635.756,57	425.030,51	-210.726,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	651.713,27	437.990,95	-213.722,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 01-03-01: Implementeren van gebiedsgerichte werking

Door het samenleven in de stad worden we geconfronteerd met belangrijke demografische, ecologische, klimatologische, economische en sociale uitdagingen.

De stad wil inzetten op de verhoging van de leefbaarheid. Dit zowel op stadsniveau als op wijkniveau. De stad doet dit via het voeren van een programmaregie gebiedsgerichte werking, waar het in kaart brengen van de gebiedsgerichte acties voorop staat, om op deze manier een afstemming binnen de diensten te versterken. Er wordt gefocust op toekomstige ontwikkelingen binnen de gebieden en het opstellen van een gebiedsgericht programma.

Daar naast stimuleert de stad burgerinitiatieven via de toekenning van projectsubsidies op wijkniveau, het ondersteunen van ontmoetingsmogelijkheden en het faciliteren van leefbaarheidsacties en het organiseren van sociaal artistieke projecten op stads- en wijkniveau.

In functie van het versterken van de sociale samenhang in de buurten en wijken zet de stad verder in op een mobiele jongerenwerker en een jongerenopbouwwerker.

De stad wil tevens sneller kunnen inspelen op klachten en kleine zichtbare tekortkomingen op het openbaar domein en bouwt het meldpunt openbaar domein verder uit.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	440.476,40	316.999,40	-123.477,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	443.997,62	315.744,12	-128.253,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	458.765,77	328.700,25	-130.065,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	479.331,37	347.417,55	-131.913,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	500.373,85	366.574,81	-133.799,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	515.142,43	379.420,48	-135.721,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-03-01-01 - Organiseren van culturele projecten in de wijken en deelgemeenten o.a. door CC De Spil VBP

Deze actie werd opgenomen binnen beleidsplan van CC De Spil: "Arhus en CC De Spil waarborgen een brede cultuurbeleving"

driejaarlijks organiseert De Spil het "straattheaterfestival de groote stoorringhe"

01-03-01-02 - Voeren v/d programmaregie gebieds- en wijkwerking

De programmaregie legt de focus op het vergroten van de leefbaarheid in wijken door het opstellen van een gebiedsgericht programma.

De programmaregiseur werkt op 2 sporen. Enerzijds zal de veelheid aan acties binnen een gebied in kaart gebracht worden waardoor er afstemming kan gebeuren, daarnaast zal er door de programmaregiseur nagegaan worden welke ontwikkelingen er binnen een gebied moeten gebeuren en op basis daarvan een gebiedsgericht programma opmaken.

Daarbij staat de coördinatie van de integrale samenwerking tussen de diensten centraal.

01-03-01-03 - Uitbouwen v/d wijkwerking VBP

Door de organisatie van dag van de buren willen we de ontmoetingsmogelijkheden van burgers ondersteunen en stimuleren. Dag van de buren wil de sociale cohesie bij buurtbewoners verhogen.

Via het opzetten van leefbaarheidsprojecten willen we die acties faciliteren die voortkomen uit leefbaarheidsonderzoek, wijkvergelijkend onderzoek of acties gelinkt aan stadsvernieuwingsprojecten.

Als derde item binnen deze actie willen we mensen handvaten aanreiken voor het opzetten van wijkgerichte initiatieven door organiseren van inspireerde activiteiten voor bewoners.

01-03-01-04 - Toekennen projectsubsidies wijkinitiatieven VBP

Door de toekenning van wijkbudget wil de stad Roeselare die projecten die bijdragen tot de leefbaarheid, het samenleven,... in de onmiddellijke leefomgeving ondersteunen.

De stad wil hierbij de nodige tools aanreiken van dergelijke projecten te ondersteunen. Het huidige subsidiereglement voor het ondersteunen van wijkorganisaties wordt omgevormd tot een nieuw concept ontwikkeld om innovatieve projecten in wijken te ondersteunen.

01-03-01-05 - Inzetten v/e mobiele jongerenwerker (>16) VBP

De mobiele jongerenwerker maakt gebruik van de methodiek van vindplaatsgericht werken. Hij richt zich op individuele ondersteuning van jongeren (+16) en op groepsgerichte activiteiten voor specifieke doelgroepen (graffiti, skaters, ...)

01-03-01-06 - Inzetten v/e jongerenopbouwwerker (12-16) VBP

Jongerenopbouwwerker werkt groepsgericht met jongeren (focus op 12-18 jarigen). De werking vindt plaats in de buurt van de woonplaats van de jongeren. Er is extra aandacht voor het stimuleren van zelforganisatie.

01-03-01-07 - Uitbouwen v/e meldpunt openbaar domein VBP

Door een betere opvolging en een systematisch onderhoud van het openbaar domein heeft de stad een kwaliteitsvol straatbeeld. Om deze doelstelling te kunnen realiseren zal enerzijds verder geïnvesteerd worden in de ontwikkeling en implementatie van een software-systeem voor meldingen. Anderzijds zal er een systematische opvolging van het openbaar domein gebeuren ten einde het onderhoud beter af te kunnen stemmen op de noden. De verdere ontwikkeling en de implementatie van het software-systeem hebben als doe het aantal en de soorten meldingen beter op te kunnen volgen. Adequater te kunnen reageren op meldingen ten einde de meldingen sneller te kunnen verhelpen.

Actieplan 01-03-02:Versterken van de sociale samenhang

Onze stad wordt steeds diverser. Dat betekent dat verschillen zich duidelijk manifesteren: mensen verschillen op vlak van waarden en normen, attitudes, (geloofs-)overtuiging, geslacht, cultuur, seksuele geaardheid, fysieke kenmerken enz. Een eenzijdige kijk op mensen, beperkt tot hun fysieke of uiterlijke kenmerken, moet vermeden worden.

De sociale samenhang versterken betekent dat de bevolking gestimuleerd wordt om verschillen tussen

mensen te erkennen, te herkennen, te aanvaarden en er mee om te gaan. Om het samenleven in diversiteit te bevorderen, wordt vooral ingezet op een positieve beeldvorming en op het stimuleren van contacten tussen mensen.

Een positieve beeldvorming creëren is niet altijd evident. Heel vaak komen etnisch-culturele minderheden op een negatieve manier in de aandacht. De stad wil dit tegengaan door positieve acties op te zetten, waarbij aangetoond wordt dat etnisch-culturele minderheden zich inspinnen om te integreren en volwaardig deel uit te maken van de samenleving.

Het elkaar leren kennen is hiervoor van essentieel belang. Wie de ander kent, is minder geneigd om de ander uit te sluiten.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.000,00	0,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-03-02-01 - Werken aan positieve beeldvorming van de etnisch culturele minderheden VBP

Elk jaar organiseren de Integratiedienst, de Dienst Wijkwerking en de Dienst Noord-Zuid de 'Dag van de Buren'. Deze organisatie heeft tot doel mensen uit dezelfde straat/wijk samen te brengen voor een gezellige babbel met elkaar. Deelnemende straten kunnen ook een 'animatie' winnen: een act, muziek, dans, toneel, ...

Extra inspanningen worden geleverd om de etnisch-culturele minderheden te betrekken en sporen mensen aan om contact te zoeken met alle burens.

Actieplan 01-03-03: Inzetten op integrale veiligheid en preventie

De exclusieve toewijzing van het veiligheidsbeleid aan politie en justitie is niet meer van deze tijd. Veiligheid omhelst meer dan enkel criminaliteit, ook het beheersen van overlast en verhogen van leefbaarheid maken deel uit van een veiligheidsbeleid.

Dit veiligheidsbeleid wordt gevoerd door integraal te werken (met aandacht voor zowel preventieve, repressieve als curatieve aspecten) en dit op een geïntegreerde manier te doen. Dit laatste veronderstelt het werken in partnerschap waarbij gezamenlijk initiatieven uitgewerkt worden of maximaal afgestemd worden.

Momenteel gebeuren binnen de stad al heel wat acties die bijdragen tot het verhogen van de leefbaarheid. Door deze deels te herkaderebinnen een integrale veiligheidsbenadering wordt gezocht naar een grotere effectiviteit.

Naast de integrale en geïntegreerde aanpak, is het ook belangrijk rekening te houden met zowel objectieve als subjectieve veiligheid. Het aanpakken van onveiligheidsgevoelens wordt soms ook benoemd als het verhogen van de weerbaarheid wat dan weer met welzijnscomponenten in verband staat. De concrete uitwerking van deze aanpak gebeurt in het lokaal integraal veiligheidsplan.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	167.519,62	98.095,04	-69.424,58	15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	170.436,64	99.698,87	-70.737,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	173.924,17	101.349,62	-72.574,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	180.630,89	106.277,03	-74.353,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	134.382,72	58.455,70	-75.927,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	135.570,84	58.570,47	-77.000,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-03-03-01 - Samenwerken i.k.v. de integrale veiligheid en veiligheidsplan VBP

Vanuit de nieuwe invulling SVPP wordt een nauwe samenwerking tussen de verschillende beleidsdomeinen vooropgesteld. Deze samenwerking zorgt voor een verdere verankering van de integrale veiligheid binnen de stedelijke werking.

01-03-03-02 - Opstarten actie 'Openbare Netheid, handhaving en vuilnisbakkenbeleid' ihkv ondersteuning OVAM

Er wordt actie ondernomen om het sluikestorten in en rond straatvuilnisbakjes en glasbollen nog adequater aan te pakken. Met steun van OVAM worden sensibiliserende en ontradende acties opgezet en wordt de handhaving verscherpt.

01-03-03-03 - Installeren van camerabewaking op de begraafplaatsen

Het bewaken op de oude Stedelijke Begraafplaats aan de Blekerijstraat gebeurde sinds 2007 door een beveiligingsfirma ter vermindering van diefstal, schade en andere malafide praktijken. Eind 2013 wordt deze nachtpatrouille stopgezet. Het toezicht wordt dan waargenomen door middel van camerabewaking, die het komen en gaan op de begraafplaats registreert.

01-03-03-04 - Projectmatig aanpakken van overlast en vastleggen van handhavingsprioriteiten

Op basis van een analyse wordt thematisch en/of geografisch (zgn. hotspots) een overlastbeleid gevoerd. Dit beleid wordt projectmatig en geïntegreerd gevoerd waarbij aandacht is voor preventie, repressie en curatie. De handhavingsprioriteiten worden eveneens op basis van analyse vastgelegd. Met de vaststellers wordt een systematische sturende communicatie opgezet. Dit aansluitend op het zonaal veiligheidsplan waarin overlastaanpak eveneens als prioriteit opgenomen werd.

01-03-03-05 - Implementeren v/e cameraplan

De politiezone Riho liet in 2013 een studie uitvoeren naar de optimalisatie en toekomstige uitbouw van het cameranetwerk. Naast de optimalisatie van de apparatuur (hardware, software), datatransmissie en opslagcapaciteit op de reeds bestaande camerolocaties werd een toekomstgerichte uitbouw van het netwerk op nieuwe locaties (stationsomgeving, Ooststraat, De Munt) uitgewerkt.

01-03-03-06 - Uitbouwen van een stedelijke preventiepeiler / Inzetten van gemeenschapswachten

De stad krijgt van de federale overheid (FOD Binnenlandse Zaken en FOD Werk) middelen toegekend voor inzet van 2 VTE gemeenschapswachten. Deze kunnen in de schoot van de gemeente ingezet worden vanuit hun preventieve activiteiten (preventieve, ontradende aanwezigheid in het straatbeeld, uitwerking en inzet bij specifieke preventieve acties,...), sensibiliserende opdrachten (aanspreken burgers) en signaalfunctie (bv. inzake mankementen openbaar domein). Daarnaast beschikken deze gemeenschapswachten over de GAS-vaststellingsbevoegdheid. De gemeenschapswachten worden aangestuurd door de preventiewerker binnen het sociaal huis in nauw overleg met de coördinator integrale veiligheid. De gemeenschapswachten vormen de stedelijke preventiepeiler waarvan de werking afgestemd is op de prioriteiten van het zonaal veiligheidsplan.

01-03-03-07 - Uitbouwen v/e performant vergunningskader

Uitbouw van het zgn. 'gewapend bestuur'. Onderzoek naar welke instrumenten het bestuur in handen heeft en hoe deze kunnen aangewend worden in het veiligheidsbeleid. Voorbeelden: reglement op nacht- en belwinkels, drankvergunningen, ...

01-03-03-08 - Vormgeven aan de zonevorming van de brandweer

Beleidsdoelstelling: 01-04 Vlotte mobiliteit

De mobiliteit in, rond en naar de stad verloopt vlotter

Met het oog op een vlottere verkeerscirculatie zijn diverse toekomstgerichte ingrepen en een variëteit aan sturende en sensibiliserende maatregelen nodig. Opdat deze initiatieven elkaar zouden aanvullen en versterken worden ze op een gecoördineerde en planmatige wijze gerealiseerd vanuit een visie op duurzame mobiliteit.

Door heraanleg en aanpassing van wegen en het onderhouden van het wegennet wordt gezorgd voor veiliger en een comfortabeler tracés. Bij deze infrastructurele ingrepen gaat bijzondere aandacht naar de zogenaamde zwakke weggebruiker en naar de veiligheid in schoolomgevingen.

Door het consequent toepassen van het STOP-principe (met prioriteit voor achtereenvolgens het Stappen, Trappen en het Openbaarvervoer, en pas dan voor Privévervoer of Personenwagens) moeten verplaatsingen te voet, met de fiets of de bus aantrekkelijker worden. Het autoverkeer wordt hiertoe in 'goede banen' geleid en moet zo nodig wijken in autoluwe zones. Een aangepast parkeerbeleid maakt het zowel voor inwoners als voor bezoekers comfortabel om hun wagen te stallen of te parkeren.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	205.600,00	0,00	-205.600,00	2.175.000,00	0,00	-2.175.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	202.881,00	0,00	-202.881,00	3.615.000,00	285.000,00	-3.330.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	158.422,62	0,00	-158.422,62	1.905.000,00	1.765.500,00	-139.500,00	0,00	0,00	0,00
2017	149.975,07	0,00	-149.975,07	45.000,00	0,00	-45.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	150.538,57	0,00	-150.538,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	151.113,35	0,00	-151.113,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 01-04-01:Uitwerken v/e mobiliteitsplan

Om de bereikbaarheid te waarborgen, iedereen de kans te geven zich te verplaatsen, de verkeersonveiligheid terug te dringen, de verkeersleefbaarheid te verhogen en de schade aan natuur en milieu terug te dringen, werkt de stad een mobiliteitsplan uit. Daarin wordt een visie voor een duurzame mobiliteitsontwikkeling geformuleerd, gebaseerd op het STOP-principe (eerst Stappen, daarna Trappen, Openbaar vervoer en ten slotte Privé vervoer). De voetgangers en fietsers moeten zich op een veilige en aangename manier kunnen verplaatsen in de stad. Het fietsen moet net als het openbaar vervoer gepromoot worden en er moeten maatregelen en acties uitgewerkt worden om de fiets en het openbaar vervoer als duurzame, alternatieve vervoermiddelen voor de wagen te laten fungeren. Tegelijkertijd worden maatregelen genomen om het autogebruik te ontmoedigen. Er wordt een autoluwe binnenstad gecreëerd, waarbij een goede bereikbaarheid van de stad wel verder gegarandeerd wordt.

Bij het uitwerken van een mobiliteitsplan en het realiseren van de acties zijn heel wat verschillende partners betrokken. Zo is er voor een aantal zaken de samenwerking met het Vlaams Gewest (MOW, AWV, De Lijn). Participatie en betrokkenheid van de bewoners, handelaars, werknemers, enz. is belangrijk bij de uitwerking van heel wat acties binnen dit mobiliteitsplan. Voor deze acties wordt dan ook een participatie- en/of communicatietraject uitgezet.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	57.250,00	0,00	-57.250,00	150.000,00	0,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	45.000,00	0,00	-45.000,00	70.000,00	0,00	-70.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-04-01-01 - Opstellen en implementeren v/e verkeerscirculatieplan

Om het centrum van de stad autoluwer te maken en het doorgaand verkeer uit de stad te halen zal een verkeerscirculatieplan worden opgemaakt. Het plan zal ervoor zorgen dat het centrum aantrekkelijk en aangenaam wordt om te wonen, te winkelen, te werken of te bezoeken. Het plan zal een evenwicht zoeken tussen de bereikbaarheid van, en de leefbaarheid in, het stadscentrum.

Minder autoverkeer zorgt voor rustigere woonstraten, meer ruimte voor groen. Fietsers en voetgangers kunnen zich vlotter en veiliger verplaatsen, winkelstraten worden gezelliger, ...

Het verkeerscirculatieplan moet afgestemd zijn met de herinrichting van de stationsomgeving en geënt op de kleine ring.

Bij het opstellen van het circulatieplan zal een participatietraject uitgezet worden om het draagvlak voor dit plan te ontwikkelen.

Na het opstellen van het verkeerscirculatieplan zal het plan geïmplementeerd moeten worden om de verkeersstromen in de gewenste richting te leiden. Dit wordt gekoppeld aan een stapsgewijze herinrichting van het openbaar domein.

01-04-01-02 - Opstellen van het mobiliteitsplan

Elke gemeente is decretaal verplicht een mobiliteitsplan op te stellen als kader voor het gewenste duurzame lokaal mobiliteitsbeleid. Het plan heeft een tijdshorizon van 10 jaar en kan een doorkijkperiode van 30 jaar omvatten.

Hiervoor dient een vastgelegde procedure gevolgd te worden, die in het decreet beschreven is. Roeselare kiest voor het verbreden-verdiepen van het bestaande mobiliteitsplan met als doel het bestaande plan meer inhoud en diepgang te geven. Concreet zullen volgende thema's meer in detail uitgewerkt worden: parkeerbeleid, fietsbeleid, categorisering wegen en afbakening verblijfsgebieden en de relatie milieu-mobiliteit.

In het decreet is ook het participatiebeginsel ingevoerd. De stad zal een participatietraject op maat van de stad opzetten waarbij de burgers inspraak kunnen verlenen bij het voorbereiden, het vaststellen, het uitvoeren, het volgen en het evalueren van het mobiliteitsbeleid.

01-04-01-03 - Opstellen v/e actieplan 'mobiliteit in de schoolomgeving'

Duurzame mobiliteit en verkeersveiligheid in en rond de school vormt een belangrijk aspect. Het is tevens van belang om kinderen al op jonge leeftijd bewust te maken van duurzame mobiliteit. De stad wenst een actieplan i.f.v. duurzame mobiliteit in de schoolomgeving uit te werken. Iedere school heeft zijn eigen kenmerken en zal een andere, specifieke aanpak nodig hebben. Het plan zal zich niet enkel beperken tot infrastructurele maatregelen in de schoolomgeving zelf, maar ook de routes van en naar school worden onder de loep genomen. Daarnaast zullen ook de thema's educatie, sensibilisatie en handhaving behandeld worden.

Het actieplan 'mobiliteit in de schoolomgeving' moet een stappenplan vormen om stapsgewijs de verschillende schoolomgevingen aan te pakken volgens een te bepalen prioriteitenlijst. Het plan zal een leidraad vormen om samen met de schooldirectie, ouderbodies, buurtbewoners, ... samen te werken aan duurzame mobiliteit en verkeersveiligheid in de schoolomgeving.

01-04-01-04 - Onderzoek naar de haalbaarheid v/e CityDepot: slimme stadsdistributie

Citydepot is een project dat gericht is naar een slimme stadsdistributie en heeft als doel de distributie van goederen in de handelskern van de stad op een duurzame manier te organiseren in partnerschap met de lokale handelaren. City Depot centraliseert de leveringen op één plaats aan de rand van de stad en distribueert die naar de diverse handelszaken op een meer duurzame manier (vervoerswijze, concentratie leveringen). Er zal worden nagegaan of dit project haalbaar is en of er een draagvlak voor bestaat bij de lokale handelaars. Indien wel, kan overgegaan worden naar de effectieve opstartfase.

01-04-01-05 - Onderzoek naar de globale verkeersveiligheid

Met het onderzoek naar de globale verkeersveiligheid zal door de stad een inventaris gemaakt worden van de verkeersonveilige kruispunten en wegvakken. Dit zal gebeuren op basis van objectieve gegevens (o.a. ongefallenstatistieken) en subjectieve informatie (o.a. meldingen van burgers). Op basis van deze inventarisatie zal

een prioriteit toegekend worden. Dit onderzoek zal een rangorde opgeven van de te beveiligen kruispunten en wegvakken die daarna stapsgewijs aangepakt worden.

Daarnaast kan het onderzoek aanbevelingen formuleren om het aantal ongevallen verder te reduceren.

01-04-01-06 - Onderzoek naar het optimaliseren v/h openbaar vervoersnet

Samen met De Lijn zal een studie gemaakt worden om het huidige netwerk van stadslijnen en regionale lijnen te optimaliseren. Dit zal gebeuren via de opmaak van een stadsmodel waarin onder meer rekening gehouden wordt met de behoeften van de gebruikers. Met dit model kan op basis van objectieve gegevens de meest ideale lijnvoering onderzocht worden en kunnen verschillende scenario's onderzocht worden die een impact hebben op het gebruik, afhankelijk van de lijnvoering, frequentie, doorstroming, ...

Dit onderzoek vormt dan de basis voor bijsturing van het bestaande openbaarvervoersnet.

01-04-01-07 - Onderzoek naar de complementariteit met openbaar vervoer (afstemming vervoersmodi)

Dit onderzoek zal dieper ingaan op de mogelijkheden naar de complementariteit met openbaar vervoer en de kansen voor een duurzame verplaatsingsketen. Het gaat hierbij niet enkel om de afstemming tussen fiets en het openbaar vervoer, maar evenzeer met autodelen, mogelijkheden van de taxi als uitbreiding op het OV-aanbod. Ook collectief huis-aan-huis personenvervoer en andere alternatieve vormen van personenvervoer kunnen een belangrijke aanvullende rol spelen bij het voorzien in openbaar vervoer.

Actieplan 01-04-02: Infrastructuur en maatregelen cf. STOP-principe

Het STOP-principe staat voor prioriteit aan Stappers, Trappers, Openbaar vervoer en in laatste instantie Privaat (auto-)vervoer. Dit principe is verankerd in het mobiliteitsdecreet en vormt de basis voor het uitwerken van een duurzaam mobiliteitsbeleid. Ook bij de herinrichting van de infrastructuur zal in de eerste plaats aandacht worden besteed aan het comfort, de ruimte en de veiligheid van voetgangers en fietsers. Op die manier krijgen de voetgangers en fietsers een bevoorrechte plaats en is er bijzondere aandacht voor de oversteekmogelijkheden voor zachte weggebruikers.

Ook het openbaar vervoer wordt bij de herinrichting in de kijker gezet door aangepaste halte-infrastructuur, waar nodig de noodzakelijke doorstromingsmaatregelen, enz. Tot slot komt het gemotoriseerd verkeer aan bod. In functie van de veiligheid van fietsers en voetgangers zullen er onder meer snelheidsremmende maatregelen genomen worden voor het gemotoriseerd verkeer.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	100.000,00	0,00	-100.000,00	1.515.000,00	0,00	-1.515.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	100.000,00	0,00	-100.000,00	3.525.000,00	285.000,00	-3.240.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	100.000,00	0,00	-100.000,00	1.875.000,00	1.765.500,00	-109.500,00	0,00	0,00	0,00
2017	100.000,00	0,00	-100.000,00	45.000,00	0,00	-45.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-04-02-01 - Heraanleg v/d Westlaan-Noordlaan

Bij de heraanleg worden ruime fiets- en voetpaden voorzien die gescheiden worden van het gemotoriseerd verkeer door een parkeerstrook of veiligheidsstrook. Waar nodig worden vrije busbanen voorzien en aangepaste halte-infrastructuur. De rijweg wordt ingedeeld in 2x1 rijstrook, van elkaar gescheiden door een groene middenberm (bomen en lage beplanting). Dankzij deze middenberm worden de oversteekplaatsen voor fietsers en voetgangers beveiligd.

De hoofdkruispunten op het traject worden geregeld met verkeerslichten. Op de overige (ondergeschikte) kruispunten kan het gemotoriseerd verkeer enkel nog rechts afslaan.

01-04-02-02 - Heraanleg v/d Izegemsestraat

Bij de herinrichting van de Izegemsestraat, tussen het centrum van Rumbeke en de gemeentegrens met Izegem, zal in het algemeen de verkeersveiligheid en -leefbaarheid van deze weg aangepakt worden. De fietsers en voetgangersinfrastructuur komt hierbij op de eerste plaats door onder meer het voorzien van een fietspad langs beide zijden van de weg. De oversteekbaarheid van de weg zal verbeteren en er worden snelheidsremmende maatregelen genomen.

01-04-02-03 - Heraanleg v/d Kwadestraat (AZ Delta)

Met de inplanting van een nieuwe ziekenhuiscampus van AZ-Delta ten zuiden van de N36 (tussen de E403 en de dorpskern van Oekene) dringt een herinrichting van de Kwadestraat zich op. Voor de ontsluiting van de ziekenhuiscampus wordt een nieuw aansluitingscomplex op de N36 voorzien. De Kwadestraat zal de aansluiting vormen tussen dit nieuwe complex en enerzijds de ziekenhuiscampus en anderzijds de rest van het gebied ten zuiden van de N36 aansluitend op de Kwadestraat.

01-04-02-04 - Heraanleg Kattenstraat

De Kattenstraat tussen het stadspark en het kruispunt met de Désiré Mergaertstraat wordt heringericht i.f.v. de bereikbaarheid van de schoolomgeving enerzijds en anderzijds de ontwikkeling van de site Het Laere. In het ontwerp zal de fietsrelatie en -bereikbaarheid verzoend moeten worden met de nood aan onder meer parkeervoorzieningen voor de bewoners van de Kattenstraat en de voorziene ontsluiting van de nieuw te ontwikkelen site Het Laere.

01-04-02-05 - Heraanleg Wijnendalestraat

Het deel van de Wijnendalestraat tussen het recent heringerichte deel (thv de oude Philips-site) en de Bollaardstraat wordt heringericht volgens dezelfde principes als het reeds heraangelegde deel. Dit zorgt onder meer voor veiligere fietsinfrastructuur en aangepaste bushalte-infrastructuur.

01-04-02-06 - Sensibiliseren voor duurzame verplaatsingen

Vanuit de stad zullen campagnes en acties opgezet worden om duurzame verplaatsingen verder in de kijker te zetten en te promoten. Het kan hierbij onder meer gaan om acties die het fietsgebruik stimuleren of het gebruik van het openbaar vervoer promoten. Ook het uitwerken van een bedrijfsvervoerplan voor een bedrijf of een bedrijvzone kan een mogelijkheid zijn.

Actieplan 01-04-03: Opmaken van een actieplan fietsen

Binnen het algemene duurzame mobiliteitsbeleid zal de fiets een belangrijke rol spelen. Het valt immers te verwachten dat het aantal verplaatsingen in de toekomst verder zal blijven toenemen. Om de mobiliteit beheersbaar te houden zullen er maatregelen genomen moeten worden om het gebruik van de fiets voor deze verplaatsingen te promoten.

De stad zal hiervoor een actieplan fietsen uitwerken. Dit plan moet een kader schetsen om het fietsgebruik op korte en lange afstand, voor woon-werk en woon-schoolverkeer als voor recreatieve verplaatsingen te gaan stimuleren. Het plan moet een totaalpakket aan verschillende type maatregelen omvatten en dient verder te gaan dan enkel infrastructurele maatregelen. Het verplaatsingspatroon en –gedrag moet verder beïnvloed worden, willen we meer mensen op een veilige en comfortabele manier zich laten verplaatsen te voet, met de fiets of andere duurzame verplaatsingsmiddelen.

Het fietsen zal ook een element zijn die onder meer het realiseren van een autoluw centrum moeten ondersteunen. Als alternatief zullen er maatregelen genomen moeten worden die ervoor zorgen dat men met de fiets op een veilige, comfortabele en vlotte manier zijn bestemming kan bereiken en er ook bewust gekozen wordt om de fiets te gebruiken i.p.v. de wagen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	21.800,00	0,00	-21.800,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	30.800,00	0,00	-30.800,00	20.000,00	0,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	30.800,00	0,00	-30.800,00	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	21.800,00	0,00	-21.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	21.800,00	0,00	-21.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	21.800,00	0,00	-21.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-04-03-01 - Uitwerken van trage wegenplan

Trage wegen creëren een belangrijke meerwaarde op vlak van mobiliteit, verkeersveiligheid, landschapsbeleving, recreatie, ... Dit vormt het uitgangspunt bij het ontwikkelen en toepassen van een beleidsvisie op trage wegen. Er zal in eerste instantie een inventaris opgesteld worden van de trage wegen. Dit zal een duidelijk zicht bieden op knelpunten, missing links, ... en de basis vormen voor het opstellen van het trage wegenplan en het uitwerken van een beleidsvisie op trage wegen.

Daarna kan werk gemaakt worden van het uitbreiden, het optimaal inrichten en het garanderen van een optimale toegankelijkheid van de trage wegen.

01-04-03-02 - Uitbreiden v/h aanbod fietsstallingen

Naast de fietsinfrastructuur is het voor de fietsgebruikers ook belangrijk dat men op zijn/haar bestemming de fiets op een veilige, comfortabele manier kan achterlaten. Het 'parkeren' van de fiets moet zo dicht mogelijk bij de bestemming kunnen gebeuren zodat dit een extra stimulans vormt om de fiets te gebruiken in plaats van de wagen. Met de fiets ervaart men op die manier immers geen parkeerproblemen.

Er zal dan ook verder gewerkt worden aan het uitbreiden van het bestaande aanbod van fietsstallingen.

01-04-03-03 - Uitwerken en bewegwijzeren v/h fietsroutenetwerk en fietspadenplan

Om het beschikbare netwerk aan fietspaden en -routes meer kenbaar te maken en te promoten zal een fietsroutenetwerk uitgewerkt worden. Uitgangspunten van dit fietsroutenetwerk is een samenhangend geheel van directe, veilige, comfortabele en aantrekkelijke fietsvoorzieningen.

Dit netwerk dient dan op een gepaste wijze bewegwijzerd of aangeduid te worden en in kaart gebracht te worden. Dit netwerk en plan moet de fietsgebruikers een beeld geven van de mogelijke alternatieve routes om op een veilige en vlotte manier zijn bestemming te bereiken.

01-04-03-04 - Uitbreiden v/d fietsinfrastructuur

Om het fietsen in de stad verder te faciliteren en de fietsers veilige, comfortabele en aangename routes aan te bieden, zal verder werk gemaakt worden van het uitbreiden van het fietspadennetwerk. Het kan hierbij zowel gaan om het voorzien van fietspaden langs wegen als om het realiseren van fietsdoorsteken tussen bijvoorbeeld twee woonwijken.

01-04-03-05 - Uitbreiden v/h aanbod in het fietspunt

Het fietspunt aan het station in Roeselare staat momenteel in voor onder meer het verhuren van fietsen voor daguitstappen, maar eveneens in functie van het woon-werk of woon-schoolverkeer. Daarnaast staat men ook in voor het toezicht op de fietsenstallingen aan het station.

De stad zal in samenwerking met het fietspunt kijken welke maatregelen nog bijkomend genomen kunnen worden om het fietspunt in te zetten bij het uitwerken van het fietsbeleid, bijvoorbeeld rond verkeerd gestalde fietsen of achtergelaten fietsen in het centrum.

01-04-03-06 - Ontwikkelen v/e fietsdeelsysteem en -verhuur

In opdracht van de Vlaamse overheid werd in Roeselare een studieopdracht uitgevoerd voor het ontwikkelen van een scenario voor een fietsdeelsysteem. Als resultaat van deze studie werd gesteld dat het uitbouwen van een

nieuw, kleinschalig fietsdeelsysteem in Roeselare niet voor de hand zal liggen. Er wordt aanbevolen om mee te stappen in het bestaande Bleu-bike initiatief.

De stad zal de mogelijkheden en eventuele uitbreiding van het bestaande Bleu-bike initiatief verder onderzoeken. Daarnaast zal ook het uitwerken van een kleinschalig fietsdeelsysteem met Eco-velo onderzocht worden. Afhankelijk van de resultaten van dit verder onderzoek, kan een fietsdeelsysteem en of fietsverhuur geïmplementeerd worden.

Actieplan 01-04-04: Aanpassen parkeerbeleid

Binnen de stad wensen we te streven naar een duurzaam parkeerbeleid. Een parkeerbeleid vormt immers een onderdeel van een duurzaam mobiliteitsbeleid, maar dient ook afgestemd te worden met relevante beleidsdomeinen zoals ruimtelijke ordening, wonen, economie en milieu. We kunnen dan spreken van een geïntegreerde aanpak van het parkeerbeleid.

Een duurzaam parkeerbeleid wil ongewenst autogebruik verminderen en bewerkstelligt de selectieve bereikbaarheid (te voet, met de fiets, met het openbaar vervoer) van (stedelijke) centra.

Uitgangspunten voor een duurzaam parkeerbeleid zijn onder meer dat gebieden en functies multimodaal bereikbaar moeten zijn, een meervoudig gebruik van parkeerruimte en dat duurzaam parkeren een bereikbaarheid impliceert waarbij overbodig en ongewenst autogebruik ontmoedigd wordt ten voordele van andere verplaatsingsmodi.

Het parkeerbeleid binnen de stad zal mee bijdragen tot het realiseren van een autoluwer centrum. De stad heeft de intentie en ambitie om het parkeren op straten en pleinen af te bouwen. Op die manier worden de mensen aangespoord om ofwel met een ander verplaatsingsmiddel naar de stad te komen of om hun wagen in één van de parkeergarages te parkeren. Het afbouwen van het parkeren op straten en pleinen zal ook bijdragen tot een verbetering van de verkeersleefbaarheid. Er komt hierdoor immers meer ruimte vrij voor bv. fietsers en voetgangers.

	Exploitatie			Investeringen			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	26.550,00	0,00	-26.550,00	500.000,00	0,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	27.081,00	0,00	-27.081,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	27.622,62	0,00	-27.622,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	28.175,07	0,00	-28.175,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	28.738,57	0,00	-28.738,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	29.313,35	0,00	-29.313,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-04-04-01 - Installeren v/e parkeerverwijssysteem

Het huidige parkeerverwijssysteem functioneert nog steeds niet zoals het hoort. De stad zal samen met het parkeerbedrijf NV Parkeren stappen ondernemen om te zorgen voor een goed functionerend parkeerverwijssysteem.

Dit systeem moet de mensen gericht naar de parkings sturen, waardoor het zoekverkeer afneemt en ook het parkeren op straat afgebouwd kan worden. Het systeem zal ertoe bijdragen dat men vlotter een vrije parkeerplaats vindt.

01-04-04-02 - Inrichten van P&R en Carpool

Het inrichten van randparkings, P+R en carpool is een vorm van capaciteitsbeleid en gedifferentieerd parkeerbeleid.

Bij het afbouwen van parkeerplaatsen op straten en pleinen in het centrum kan het inrichten van een P+R een alternatief vormen. Parkeerplaatsen ingericht op een randlocatie hebben minder impact op de leefbaarheid en laten

de wagens niet tot in het centrum rijden op zoek naar een vrije parkeerplaats.

Het carpoolen zorgt eveneens voor minder auto's langs de weg en minder wagens die een parkeerplaats nodig hebben.

Er zal een onderzoek opgezet worden naar de haalbaarheid en nood tot het inrichten en organiseren van P+R en carpool. Afhankelijk van dit onderzoek zal de concrete realisatie van dit project opgezet worden.

01-04-04-03 - Onderzoeken van parkeermogelijkheden voor bewoners

Voor bewoners in het centrum is het vaak niet evident om hun wagen te kunnen parkeren indien ze niet zelf beschikken over een private parkeerplaats of garage. Men kan reeds (indien men in een zone waar dit van toepassing is) een gemeentelijke parkeerkaart aanvragen, maar deze biedt geen garantie op een vrije parkeerplaats.

De stad zal onderzoeken welke initiatieven ze kan nemen om een oplossing te bieden voor of tegemoet te komen aan deze parkeerproblematiek. Een denkpiste kan bv. zijn om in te zetten op meervoudig gebruik van beschikbare parkeerplaatsen.

01-04-04-04 - Aanpassen v/d parkeertarieven en parkeerduurbeperkende maatregelen

Het bijsturen van parkeertarieven, het aanpassen van de parkeerduur of andere parkeerduurbeperkende maatregelen vormen weerstanden die naast de capaciteit ingebouwd kunnen worden om overbodig en ongewenst autogebruik in het centrum te ontmoedigen ten voordele van andere verplaatsingsmiddelen (te voet, fiets, openbaar vervoer, ...). Daarnaast moet het aanpassen van de parkeertarieven en parkeerduurbeperkende maatregelen er ook toe bijdragen dat er meer in de parkeergarages geparkeerd wordt.

Deze maatregelen zullen genomen worden om mee het duurzame mobiliteitsbeleid te ondersteunen.

Beleidsdoelstelling: 01-05 Toename ruimte en rust in de stad

Ruimte en rust in de stad zijn toegenomen

In een drukke en bruisende stad hebben inwoners bijtijds behoefte aan rust en ruimte. Zowel kinderen, tieners, volwassenen als ouderen willen in de onmiddellijke buurt elkaar kunnen ontmoeten en zich kunnen ontspannen. Pleinen en parken alsook sport- en recreatievoorzieningen in de buurt bieden mogelijkheden, maar vaak dient gezocht naar creatieve oplossingen om hierin te voorzien daar de beschikbare ruimte meestal zeer beperkt is. Autoluwe zones, pop-up realisatie en andere innovatieve oplossingen, al of niet in combinatie met andere acties of ingrepen, dragen bij tot rustplekken in de stad.

	Exploitatie			Investeringen			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 01-05-01:Inrichten ontmoetingsplekken in woongebieden

Met dit actieplan wordt het creëren van extra ontmoetingspunten beoogd om zo een kwaliteitsvollere woon- en werkomgeving aan te bieden aan de inwoners en bezoekers en gebruikers van de stad.

Concreet betekent dit extra groene ruimtes voorzien die als ontmoetingsplek fungeren, het hanteren van het STOP-principe, het autoluwe maken van de omgeving van deze ontmoetingsplekken en ook extra mogelijkheden en ruimte bieden voor spelende kinderen en recreatie. Ook acties gekaderd in ander actieplannen van de stad onder meer met betrekking tot het verfraaien en vergroenen van pleinen en dorpskernen, zullen bijdragen om dit plan te realiseren.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

01-05-01-01 - Inrichten van autoluwe zones

Een verbetering van de verkeersleefbaarheid is een noodzaak. In dit plan wordt de term verkeersleefbaarheid gebruikt om aan te geven dat de druk van het verkeer op de omgeving het kwaliteitsvol functioneren van de mens in zijn directe omgeving niet in de weg staat. Daarom wordt er verdere invulling gegeven aan het STOP-principe (Stappen, Trappen, Openbaar vervoer, Privé-vervoer), met de nadruk op woonomgevingen en in de nabijheid van openbare ontmoetingsplekken.

01-05-01-02 - Afsluiten van bruikleenovereenkomsten i.f.v. spelen in de wijk

De overdracht van privé naar openbaar domein i.k.v. verkavelingen kan soms enkele jaren duren. Om de recreatiemogelijkheden voor de eerste bewoners van een nieuwe verkaveling zo snel mogelijk te kunnen inrichten, wordt actief gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een bruikleenovereenkomst af te sluiten met de betrokken projectontwikkelaars.

01-05-01-03 - Creëren van pop-up groene recreatiezones en -parkjes

Eén van de mogelijkheden om extra ontmoetingsplekken te genereren is gebruik maken van ruimtes in de stadsplattegrond die tijdelijk beschikbaar zijn voor een publieke functie. Niet of nauwelijks gebruikte ruimtes zoals verlaten panden, braakliggende terreinen, restgronden, delen van bouwblokken die wachten op een herstructurering op een hoger schaalniveau... zijn ideaal voor het realiseren van dit soort tijdelijke publieke ruimte. Er wordt een juridisch kader uitgewerkt om tijdelijk openbare invullingen aan private kavels te kunnen realiseren. Via participatietrajecten kan dan worden overgegaan tot de effectieve realisaties.

Strategische doelstelling: SD2 De stad bruist

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	5.997.911,41	298.483,00	-5.699.428,41	4.167.881,00	0,00	-4.167.881,00	0,00	0,00	0,00
2015	6.209.342,64	319.933,08	-5.889.409,56	2.971.890,83	500.000,00	-2.471.890,83	0,00	0,00	0,00
2016	6.185.585,74	332.807,12	-5.852.778,62	14.288.822,32	2.638.470,00	11.650.352,32	0,00	3.575.000,00	3.575.000,00
2017	6.358.792,25	357.804,16	-6.000.988,09	3.611.648,00	1.318.470,00	-2.293.178,00	0,00	0,00	0,00
2018	6.611.545,64	365.926,06	-6.245.619,58	816.400,00	0,00	-816.400,00	0,00	0,00	0,00
2019	6.674.325,11	373.675,33	-6.300.649,78	618.900,00	0,00	-618.900,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: 02-01 Toename sporten, bewegen en spelen

Het sporten, bewegen en spelen is toegenomen

Zowel voor lichaam als geest is het belangrijk dat mensen regelmatig bewegen. Er worden dan ook allerlei prikkels en stimuli gegeven om mensen daartoe aan te zetten.

Om voldoende kwaliteit en capaciteit aan te bieden wordt voorzien in renovatie of bijkomende accommodaties en infrastructuur voor zowel competitiesport als recreatie en spel. Het realiseren van een nieuw zwembadcomplex springt hierbij in het oog. Ook creatieve kleinschalige of multifunctionele voorzieningen in wijken, buurten en openbare parken pleinen moeten jong en oud constant prikkelen. Een nog grotere diversiteit in het aanbod aan sportieve en recreatieve activiteiten en events, voor alle leeftijds- en doelgroepen, moet mensen life-time aansporen tot bewegen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	445.735,00	177.280,00	-268.455,00	447.000,00	0,00	-447.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	451.613,20	180.815,60	-270.797,60	345.000,00	0,00	-345.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	457.603,12	184.421,91	-273.181,21	125.000,00	0,00	-125.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	463.669,48	188.100,34	-275.569,14	595.000,00	0,00	-595.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	469.745,93	191.852,35	-277.893,58	85.000,00	0,00	-85.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	475.699,35	195.679,39	-280.019,96	105.000,00	0,00	-105.000,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 02-01-01:Optimaliseren en renoveren van de sportinfrastructuur

De bestaande sportsites worden visueel aantrekkelijker, meer uitnodigend en leesbaarder gemaakt en ondergaan een renovatie waar nodig. Er wordt aandacht besteed aan de capaciteitsproblematiek (te intensief bespeelde voetbalvelden, ledenstop binnen de vereniging, ...) en daar waar een investering zich opdringt, wordt dit zo goed mogelijk in een breder kader voor een ruimer publiek gezien. Dit laat multifunctioneel gebruik toe.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	-315.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	215.000,00	0,00	-215.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	465.000,00	0,00	-465.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-01-01-01 - Verhogen v/d visibiliteit van sportsites

De bestaande sportsites worden visueel aantrekkelijker, meer uitnodigend en leesbaarder gemaakt door een verbeterde communicatie op het terrein. Via sportgerelateerde communicatiedragers kan de link met sport op de

site zelf geoptimaliseerd worden zodat de burger echt het gevoel heeft op een sportsite aanwezig te zijn. De informatiepanelen en -displays worden in een zelfde kleedje gestopt. Deze eenvormigheid zal ook de herkenbaarheid verhogen.

02-01-01-02 - Incorporeren (bijkomende) schoolsporthallen in stedelijk verhuursysteem

Uit het behoefteonderzoek sportinfrastructuur door Idea Consult in 2013 kwam het resultaat dat het incorporeren van bestaande en toekomstige schoolsportaccommodaties (VMS, Onze Jeugd, Burgerschool, Barnum, De Ark Oekene, SBS2 De Octopus) een oplossing op korte termijn kan zijn om de vraagdruk door verenigingen en individuele sporters op te vangen. Het is de bedoeling deze accommodaties gedetailleerder in kaart te brengen om alle mogelijkheden te onderzoeken en overleg te plegen met de scholen inzake mogelijkheden en voorwaarden voor een naschoolse exploitatie.

02-01-01-03 - Verhogen v/d speelcapaciteit van voetbal en hockey door aanleg van (kunst)grasvelden

Uit het behoefteonderzoek sportinfrastructuur door Idea Consult in 2013 kwam het resultaat dat er een capaciteitstekort is voor de 5 officiële Roeselaarse voetbalclubs, aangesloten bij de KBVB. Omwille van hun goeie spreiding over het grondgebied Roeselare en goede lokale jeugdwerking wordt aangeraden de huidige ligging van de clubs zeker zo te behouden. Als oplossing wordt voorgesteld om 1 volwaardig extra voetbalveld te creëren en 1 bestaand natuurgrasveld te vervangen door een kunstgrasveld dat bij elke weersomstandigheid kan worden bespeeld. Dit kunstgrasveld zou meteen ook oplossing bieden aan de nieuwe Roeselaarse Hockey Club, die in het aanvangsjaar meteen 150 leden telt. Deze club speelt en traint nu op een natuurgrasveld wat voor deze sportdiscipline niet bevorderlijk is.

02-01-01-04 - Rodenbachstadion: uitbouwen van een multifunctionele cafetaria en sanitaire voorzieningen i.s.m. de voetbalclub

Aan Club Roeselare wordt een investeringssubsidie toegekend van € 400.000 voor de bouw van een cafetaria en kleedkamers, ter vervanging van de bestaande verouderde cafetaria.

De nieuwbouw omvat o.a. cafetaria, sanitair, kleedkamers en douches en vergaderlokaal. Het sanitair en de cafetaria kan door de club opengesteld worden ter versterking van buurt- en wijkwerking. De nieuwbouw wordt voorzien aan de OLV-vrouwmarkt, waardoor de toegang (en parkeergebeuren) verlegd wordt, weg van de Bruanestraat.

De volledige bouw wordt gecoördineerd door de club, onder toezicht van de stad. De grond waarop gebouwd wordt, wordt in opstal gegeven aan de club. Na de opstalperiode wordt het gebouw volledig opgenomen in het patrimonium van de stad.

02-01-01-05 - Stedelijk Sportstadion: aanpakken van betonrot aan de tribune en oriënteren van de binnenruimtes naar de atletiekverenigingen

De toestand van het beton sedert 2005 verergert alsmaar. De voorziene werken omvatten het opkuisen van het bestaande gevelparament en de betonelementen. Verder dienen de betonkolommen, -balken, luifels en de dakoversteek hersteld te worden en plaatselijk moeten de wapeningsstaven vervangen worden. Samen met de investering van het nieuwe zwembad op Schiervelde is het de bedoeling in dit bouwprogramma ook de bouw van een gevechtssportenzaal te voorzien. Dit brengt een verhuis met zich mee van de gevechtssportclubs die nu vooral op het Stedelijk Sportstadion gehuisvest zitten. De vrijgekomen binnenruimte wordt omgebouwd i.f.v. de atletiekverenigingen (secretariaat, berging, kantine en binnensportruimte voor kleine oefeningen tijdens de wintermaanden) waardoor het sportstadion een volwaardig atletiekstadion wordt.

02-01-01-06 - Uitbreiden van de accommodatie van gymclub Flink & Fris

Gymclub Flink & Fris heeft een ledenstop ingevoerd omwille van een capaciteitsprobleem. De huidige bezetting van hun turnhal langs de Beversesteenweg is dermate hoog dat de club ook onder kwaliteitsverlies lijdt: de club moet afhaken om aan hogere competities deel te nemen omdat hun talentvolle jongeren niet de nodige ruimte en tijd ter beschikking kunnen hebben om voldoende te trainen. Om die reden is de club vragende partij om te kunnen uitbreiden met de aangrenzende hal. Deze hal wordt nu gebruikt als opslaglocatie voor de uitzettingen.

02-01-01-07 - Installeren van automatische toegangscontrole in vrijetijdssites

Door het inzetten op automatisering kunnen een aantal problemen in het stedelijk sportstadion opgelost worden. Via automatische toegangscontrole kan verhinderd worden dat individuele lopers de trainingen van de atletiekclubs verstoren (door een tijdsprogrammatie van toegangsbadges). Deze automatische toegangscontrole draagt ook bij tot een meer efficiënte werking en spaart personeelskosten uit, aangezien de toezichters nu op geregelde basis uren moeten prikken speciaal om het sportstadion te openen en te sluiten. Via een automatisering van het gebruik van de douches in het sportstadion voor individuele lopers kan het probleem opgelost worden van inkomstenverlies (op vandaag niet te controleren door geen constante aanwezigheid van personeel; douchegebruik wordt dus niet aangerekend). Via een automatisering van de lichtpilaren rond de piste kan het probleem opgelost worden om individuele lopers de kans te geven te lopen wanneer het reeds vroeg donker is, en er geen training van clubs zijn (vb. intervallen van 15' licht via badge, mogelijkheid tot facturatie).

Actieplan 02-01-02: Een recreatiedomein met eigentijds zwembad wordt uitgebouwd

De huidige toestand en de uitrusting van het Spillebad voldoet niet meer aan de sportieve, recreatieve en kwalitatieve normen van een hedendaags zwembad. Volgens het onderzoek 'behoeften van sportinfrastructuur Vlaanderen, 2009, Prof. Dr. E. Van Hecke e.a. haalt Roeselare de objectieve norm van 0,014m² zwemoppervlakte per persoon niet (461,5m² t.o.v. 813,96m²).

Zwemmen behoort tot de 'life-time sporten' (naast lopen en fietsen) die nog steeds winnen aan populariteit. Zowel vanuit verenigingen, scholen als individuele sporters stellen we een stijgende vraag naar zwemwater vast.

Ook volgens de behoeftestudie, uitgevoerd door Idea Consult in 2013, zou een sportbad van 8 à 10 banen t.o.v. de huidige 5 banen noodzakelijk zijn voor een centrumstad als Roeselare.

Om het vraag-, beschikbaarheids- en bouwriscico tot een minimum te herleiden is een DBFMO-constructie (Design, Build, Finance, Maintain, Operate) in samenwerking met een private partner (PPS-constructie) de meest aangewezen formule.

Intergemeentelijke samenwerking en subsidiemogelijkheden worden verkend om de beschikbaarheidsvergoeding (de vergoeding voor het ontwerpen, bouwen, financieren en ter beschikking stellen van een voorziening door een opdrachtnemer) tot een aanvaardbaar niveau te brengen.

Site Schiervelde wordt door het Behoeftenonderzoek sportinfrastructuur (Idea Consult), het GRS en een eerste marktverkenning aangeduid als de ideale locatie om een recreatiedomein met een eigentijds zwembad uit te bouwen. De site is centraal gelegen en goed bereikbaar (ontsluiting en mobiliteit). Er zijn op de site reeds een aantal in- en outdoor sportdisciplines aanwezig. Daarnaast is er ook ruimte voor de nodige randaccommodatie zoals parking.

	Exploitatie			Investeringen			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-01-02-01 - Realiseren van een recreatiedomein met zwembad

In 2014 neemt de stad de principiële beslissing over de constructie die zal gehanteerd worden en wordt het bouwprogramma verder verfijnd (zwembad, recreatie/leisure, infrastructuur voor andere sportdisciplines zoals

gevechtssporten, ...).

Via een onderhandelingsprocedure wordt de PPS-partner gegund. De realisatie van het project wordt voorzien in 2016-2017 om de nieuwe zwembadsite vermoedelijk in 2018 in gebruik te kunnen nemen.

Actieplan 02-01-03: Creëren van recreatieruimte in de woonomgeving

Recreatie in de directe woonomgeving geeft een kwalitatieve meerwaarde voor de bewoners van de stad. Recreatie zorgt voor ontmoeting en versterkt zo de sociale cohesie binnen de wijken.

Dit wordt onder meer gerealiseerd door het implementeren van het speelruimteplan, het bespeelbaar maken van de publieke ruimte in de binnenstad, het realiseren van een buitenskatemark, het plaatsen van outdoor fitnessstoestellen, het aanleggen van loopcircuits en het vernieuwen van de site Kerelsplein.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	47.025,00	0,00	-47.025,00	102.000,00	0,00	-102.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	47.965,50	0,00	-47.965,50	90.000,00	0,00	-90.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	48.924,81	0,00	-48.924,81	70.000,00	0,00	-70.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	49.903,31	0,00	-49.903,31	90.000,00	0,00	-90.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	50.901,37	0,00	-50.901,37	70.000,00	0,00	-70.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	51.919,40	0,00	-51.919,40	90.000,00	0,00	-90.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-01-03-01 - Gefaseerd aanpakken van speelzones en speelweefsel cfr. speelruimteplan

Ieder jaar voorzien we de aanpak van 2 tot 3 speelzones. Het speelweefsel wordt verder onderzocht en opgevolgd om de 'zelfstandige' mobiliteit van kinderen en jongeren te stimuleren. Het speelruimteplan dient hier als referentiepunt.

02-01-03-02 - Bespeelbaar maken van de publieke ruimte in de binnenstad (o.a. stationsplein, buitenspeeldag, ...)

De publieke ruimte in de binnenstad wordt gescreend op mogelijkheden om de ruimte bespeelbaarder te maken. Dit kan o.a. door het aanbrengen van speelpruikels of multifunctioneel straatmeubilair.

02-01-03-03 - Realiseren v/e buitenskatemark i.s.m. private partner(s)

Een buitenskatemark kan gerealiseerd worden mits samenwerking met een private partner.

02-01-03-04 - Loopcircuits en fitnessstoestellen integreren in de wijken

Sporten is goed voor het lichamelijke en geestelijke welzijn. Sport vergroot ook de verbondenheid tussen mensen. Daarom wordt verder ingezet op kwaliteitsvolle, laagdrempelige sportinfrastructuur dicht bij huis en met een goede spreiding over de deelgemeenten. Kleinschalige voorzieningen in de onmiddellijke buurt moeten inwoners ertoe aansporen te sporten en recreatief te bewegen. We richten ons vooral op die voorzieningen die kunnen bijdragen tot een levenslange sportparticipatie.

02-01-03-05 - Ingebruiknemen v/d multifunctionele infrastructuur Tiereliere

De nieuwe infrastructuur op site Kerelsplein wordt tijdens de schoolvakanties gebruikt voor de vakantiewerkingen. Tijdens het schooljaar staat de infrastructuur ter beschikking van bewoners en verenigingen.

Actieplan 02-01-04: Een breed aanbod voor sporten, bewegen en spelen

De stad organiseert een breed aanbod voor sporten, bewegen en spelen gericht naar alle leeftijdsgroepen en lagen van de Roeselaarse bevolking. Dit aanbod bestaat uit lessenreeksen, kampen,

losse activiteiten, speelpleinwerking, ééndagsevenementen en wordt deels gekoppeld in een geïntegreerd vakantie- en schoolaanbod.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	218.300,00	163.580,00	-54.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	222.379,50	166.841,60	-55.537,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	226.534,75	170.168,43	-56.366,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	230.729,75	173.561,80	-57.167,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	234.897,38	177.023,03	-57.874,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	238.903,86	180.553,49	-58.350,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-01-04-01 - Organiseren naschoolse sport voor kleuter-, middelbaar en hoger onderwijs

Voor kleuters:

De sportdienst organiseert sportacademie voor kleuters met een aanbod in de verschillende onderwijsnetten aangevuld met een aanbod in de stedelijke sportinfrastructuur van Roeselare. Dit vindt plaats tijdens de week aansluitend op de schooluren, op woensdagnamiddag en op zaterdagvoormiddag.

Voor Middelbaar en Hoger onderwijs: SNS (Sport-Na-School)

Er is tijdens 2 x 12 weken een naschools sportaanbod. Leerlingen met een SNS-pas kunnen hier gratis aandeelnemen, meestal zonder voorinschrijving. Organisator is SVS (Stichting Vlaamse Schoolsport)

02-01-04-02 - Organiseren sportkampen voor 3 tot 14 jarigen

Tijdens de verschillende schoolvakanties organiseert de sportdienst sportkampen voor de leeftijdsgroep 3 - 14 jaar. Een deel van het aanbod bestaat uit themakampen i.s.m. de jeugddienst.

02-01-04-03 - Organiseren aqualesen voor kinderen en volwassenen

Gedurende het jaar worden verschillende aqualesen georganiseerd door de Sportdienst. Voor kinderen biedt de Sportdienst baby- en peuterwennen, kleuterwennen en leren zwemmen aan. Het volwassenaanbod bestaat uit aquamama, aquafit en start to crawl.

02-01-04-04 - Organiseren losse sportactiviteiten sport-voor-allen-activiteiten

De sportdienst ondersteunt de promotieactiviteiten van Bloso, ISB, ... zoals Marktsport, Sportkriebels, Week van de Sportclub, ...

Ook worden sportlessen georganiseerd voor volwassenen die nooit eerder fietsten

02-01-04-05 - Voorzien in een aanbod inzake sportklassen naar scholen

De sportdienst ondersteunt de lagere scholen die sportklassen organiseren: gratis gebruik van accommodatie en materiaal, uitwerken sportpakketten en infobundels, contacten met Vlabus.

02-01-04-06 - Opzetten van acties voor volwassenensport

Om drop-out in de sport van de volwassenen tegen te gaan, worden verschillende start to-reeksen georganiseerd. Dit in samenwerking met Bloso en de sportverenigingen.

02-01-04-07 - Organiseren van sport-voor-allen-evenementen als hefboom om inwoners aan te sporen tot sporten

De sportdienst organiseert evenementen om het life-time sporten aan te moedigen onder de inwoners. Er worden fiets-, zwem- en loopevenementen georganiseerd.

02-01-04-08 - Organiseren van speelpleinwerking

In de schoolvakanties is er een open speelpleinwerking op site Kerelsplein. In de zomervakantie voorzien we speelpleinwerking in de buurt.

02-01-04-09 - Organiseren v/e activiteiten aanbod (swabbel): dagactiviteiten en evenementen

Tijdens het jaar is er een divers aanbod van themakampen en dagactiviteiten. De focus ligt op de schoolvakanties. De zomervakantie garanderen we een aanbod.

02-01-04-10 - Organiseren van evenementen als hefboom om kinderen en jongeren aan te sporen tot spelen

Stadsbestuur ondersteunt of organiseert evenementen die kinderen en jongeren stimuleren om te spelen, bewegen en te sporten.

02-01-04-11 - Uitwerken v/e geïntegreerd vakantie- en schooljaaraanbod

De samenwerking tussen de verschillende vrijetijdsdiensten wordt geoptimaliseerd om tot een geïntegreerd vakantie- en schooljaaraanbod te komen.

Vanuit de werkgroep 'vakantieopvang' (samengesteld uit de jeugddienst, sportdienst en dienst buitenschoolse opvang van het zorgbedrijf) en het Lokaal Overleg Kinderopvang Roeselare (LOKOR) willen we zicht krijgen op de noden op vlak van vakantieopvang. De noden zijn het vertrekpunt voor het bepalen van acties: om hiaten in het bestaande aanbod op te vullen verkennen we samenwerkingsmogelijkheden tussen diverse actoren:

jeugddienst/sportdienst/zorgbedrijf, private actoren, onderwijsinstellingen.

Er is een blijvende aandacht om een evenwicht te vinden tussen een kwalitatief aanbod en de opvangnood die er bestaat.

Actieplan 02-01-05: Een buurt- en doelgroepgericht aanbod voor sporten, bewegen en spelen

Het stadsbestuur creëert en stimuleert een aangepast aanbod voor specifieke doelgroepen en heeft extra aandacht voor een aantal specifieke buurten.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	180.410,00	13.700,00	-166.710,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	181.268,20	13.974,00	-167.294,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	182.143,56	14.253,48	-167.890,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	183.036,42	14.538,54	-168.497,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	183.947,18	14.829,32	-169.117,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	184.876,09	15.125,90	-169.750,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-01-05-01 - Het gebruik vrijetijdspas promoten en aanmoedigen

De stad gaat het gebruik van de vrijetijdspas promoten in samenwerking met de lokale partners, armoedeverenigingen, vrijetijdsaanbieders, enz. In 2014 plannen we ook een infomoment met het Steunpunt Vakantieparticipatie en het Fonds Vrijetijdsparticipatie om dit aanbod meer bekend te maken bij intermediairen en bij mensen in armoede.

02-01-05-02 - Organiseren v/e vakantieaanbod voor anderstaligen: wiebelweken en zomerspurt

Tijdens de zomervakantie organiseert de Stad een zomerschool voor anderstaligen. Daarmee proberen de Stad het vakantieverlies van deze kinderen en jongeren op te vangen. Voor kinderen van het basisonderwijs is er de 'Wiebelweek'. Voor jongeren uit het secundair onderwijs is er 'Zomerspurt'.

02-01-05-03 - Organiseren v/e aanbod voor kinderen met een beperking: Babeloe

Speelpleinwerking voor kinderen met een beperking.

02-01-05-04 - Subsidiëren van derden i.f.v. doorstroming naar het regulier aanbod

Reglementen voor doelgroepen waarbij een van de voorwaarden is dat er voldoende aandacht moet besteed worden aan doorstromingskansen naar het reguliere aanbod.

02-01-05-05 - Organiseren van buurtsport in aandachtswijken aangestuurd door een transversale stuurgroep

Buurt en colbuurtsport organiseert wekelijks een vindplaatsgericht aanbod in kanswijken. Dit project wordt aangestuurd door een stuurgroep bestaande uit de sportdienst, de werkwinkel, de jeugdendienst en de wijkwerker.

02-01-05-06 - Organiseren van street action/multimove

Het tweejarige (ISB-) project street action eindigt in 2013. Daarna krijgt de doelgroep van de (sport-)kansarme jongeren van 12-18 jaar aandacht binnen het project Buurtsport (actie 2155)
Multimove is een (ISB-) project dat loopt over de schooljaren '12-'13 en '13-'14. Daarna wordt er geëvalueerd en conclusies getrokken voor mogelijke andere acties ter promotie van de naschoolse sport.

02-01-05-07 - Ondersteunen van een aanbod voor mensen met een fysieke of gezondheidsbeperking

Verenigingen die een sportaanbod voor mensen met een beperking organiseren worden ondersteund. Zij kunnen gratis gebruik maken met de sportaccommodatie.

02-01-05-08 - Organiseren sportelen: bewegingsaanbod voor senioren

Jaarlijks organiseert de sportdienst een Sporteldag en een Sportellessenreeks. Er worden contacten gelegd met andere (senioren-)verenigingen en organisaties met oog op mogelijke samenwerking (vb. Sportelpas)

Beleidsdoelstelling: 02-02 Ondersteuning initiatieven

De initiatieven van vrijwilligers, verenigingen en comités worden ondersteund

De inzet en de verantwoordelijkheid die individuele vrijwilligers, verenigingen en allerlei comités opnemen om toegevoegde waarde te bieden aan de lokale leefgemeenschap verdient respect, waardering, aanmoediging en ondersteuning. Er wordt gezocht hoe daarin op een adequate wijze kan worden voorzien. Een uniforme bejegening wordt daarbij nagestreefd, zowel in geldelijke als materiële ondersteuningsvormen.

De uitdaging wordt aangegaan om innovatieve participatie-initiatieven op te zetten en om kansengroepen en moeilijk bereikbare groepen te bereiken en te betrekken in gemeenschapsvormende initiatieven. Vernieuwde vormen van maatschappelijk engagement in bijvoorbeeld wijken, buurten en mantelzorg worden gestimuleerd.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	365.999,00	27.961,00	-338.038,00	190.000,00	0,00	-190.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	356.127,90	33.961,00	-322.166,90	90.000,00	0,00	-90.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	340.059,38	34.271,00	-305.788,38	90.000,00	0,00	-90.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	340.193,49	34.587,20	-305.606,29	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	340.230,28	34.909,72	-305.320,56	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	340.369,79	35.238,70	-305.131,09	120.000,00	0,00	-120.000,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 02-02-01:Optimaliseren van de ondersteuning aan verenigingen

Het is de bedoeling verder verscherpt in te zetten op de ondersteuning van de verenigingen en deze ondersteuning over de verschillende sectoren heen (sport, jeugd, cultuur, ...) te uniformiseren ten einde een gelijk(w)aardige ondersteuning te bekomen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	356.899,00	27.961,00	-328.938,00	190.000,00	0,00	-190.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	346.917,90	33.961,00	-312.956,90	90.000,00	0,00	-90.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	330.737,18	34.271,00	-296.466,18	90.000,00	0,00	-90.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	330.756,85	34.587,20	-296.169,65	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	330.776,90	34.909,72	-295.867,18	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	330.797,35	35.238,70	-295.558,65	120.000,00	0,00	-120.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-02-01-01 - Herwerken subsidiereglementen jeugd/sport/cultuur i.f.v. gemeenschappelijke principes

De subsidiereglementen voor verschillende soorten verenigingen (jeugd, sport, cultuur, ...) worden op elkaar afgestemd waarbij de klemtoon inhoudelijk wordt gelegd op verbreding, kwaliteit, innovatieve projecten en processen, responsabilisering, geïntegreerd werken i.f.v. doelgroepen, onderling samenwerken, meewerken aan stadsprojecten en versterken van de wijken, zich engageren voor thema's als armoede en kwetsbare doelgroepen, milieu, veiligheid en diversiteit ...

02-02-01-02 - Ondersteunen v/h particulier jeugdwerk op basis van v/e reglement VBP

Jeugdverenigingen worden financieel gesteund. Bij de ondersteuning is er aandacht voor kwaliteit van het jeugdwerk en de gecreëerde meerwaarde voor de deelnemers.

02-02-01-03 - Investeren in het gemeenschapsvormende element v/h verenigingsleven VBP

De stad erkent en waardeert haar socio-culturele werkveld en haar gemeenschapsvormende element. De accenten bij betoelaging zijn dan ook kwaliteit en output.

02-02-01-04 - Subsidie/directe financiële ondersteuning aan sportverenigingen i.f.v. kwaliteit VBP BPS1

De sportverenigingen worden financieel ondersteund in de uitbouw van een kwaliteitsvolle permanente inhoudelijke sportwerking. Deze ondersteuning moet de kwaliteit van de structuur, organisatie en omkadering van de sportverenigingen verhogen.

02-02-01-05 - Inzetten op de kwaliteit van jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren of samenwerking tussen clubs VBP BPS2

De sportverenigingen worden financieel ondersteund om de kwaliteit te verhogen van de jeugdsportbegeleiders en -coördinatoren. De sportdienst onderneemt initiatieven om jeugdtrainers en jeugdcoördinatoren te stimuleren tot het volgen van bijscholingen en vormingen. Facultatief wordt een deel van deze middelen gebruikt om de sportverenigingen te stimuleren tot onderlinge samenwerking.

02-02-01-06 - Uitwerken kaderreglement vrijetijdsparticipatie en activeren v/h bereik kansengroepen

In 2013 werd het huidige reglement van de vrijetijdspas geëvalueerd in het kader van het lokaal netwerk vrijetijdsparticipatie en er werd in de lijn van deze evaluatie een voorstel tot nieuwe werkwijze ontwikkeld. In 2014 wordt deze nieuwe werkwijze vertaald in een concreet reglement. Verenigingen (sport, cultuur, jeugd, gezinnen, senioren, ...) kunnen binnen het nieuwe kaderreglement enkel nog reguliere subsidies van de stad krijgen als ze zich openstellen voor mensen met een vrijetijdspas.

Daarnaast voorzien we ook in specifieke ondersteuning. Dit gebeurt zowel financieel (om de gedeerde inkomsten te ondervangen als er korting wordt gegeven aan vrijetijdspassers), als m.b.t. toegankelijkheid (sensibilisering in

samenwerking met armoedeorganisaties, toeleiden van mensen in armoede) voor verenigingen die effectief vrijetijdspassers onder hun leden/bezoekers/... hebben.

Het opmaken van het kaderreglement gebeurt in samenwerking met de verenigingen aangezien we hen willen betrekken bij de thematiek van vrije tijd als grondrecht, ook voor mensen die het moeilijk hebben. We willen hen ook inspraak geven in de opmaak van het reglement en rekening houden met hun bedenkingen en suggesties. Daartoe gaan we de verenigingen meerdere keren per jaar samenbrengen via de reguliere kanalen (sportraad, cultuurraad, jeugdraad, ...).

02-02-01-07 - Ontwikkelen v/e uniforme beleidsvisie voor huisvesting van alle verenigingen

Op vandaag ondersteunt de stad haar verenigingen op het vlak van infrastructuur via verschillende kanalen: huisvestingsreglement jeugdverenigingen, tijdelijke huursubsidie socio-culturele verenigingen in nood, huurovereenkomsten, erfpachten, doorgeeflening, bouwen of renoveren van lokalen in eigen regie, geven van een nominatieve investeringssubsidie.

Daarnaast verhuurt de stad van polyvalente ruimtes (o.a. DieZie, Kerelsplein en vanaf 2015 TRAX-site).

Op basis van objectieve criteria (exclusief versus gedeeld gebruik, samenwerking, grootte vereniging, ...) wil de stad haar ondersteuningsbeleid structureren en objectiveren.

De stad gaat ook op zoek naar alternatieve oplossingen zoals het voeren van een stimuleringsbeleid tot gedeelde infrastructuur (bv. open stellen infrastructuur scholen).

02-02-01-08 - Ontwikkelen van het systeem 'evenementenvoucher'

Organisatoren en verenigingen (nog te definiëren) van evenementen kunnen een voucher bekomen waarmee ze materiaal, infrastructuur, manuren, ... kunnen bekomen ter ondersteuning van hun evenement. De waarde van deze voucher is afhankelijk van de return die de organisatie de stad biedt. Hoe hoger deze return (nog te definiëren) hoe meer sterren de organisatie krijgt. Op basis van het aantal sterren kunnen ze dan bestellen uit het aanbod van de stad.

02-02-01-09 - Ontwikkelen v/e gemeenschappelijk verhuurreglement

Het verhuurreglement voor materiaal en infrastructuur wordt over de diensten heen (jeugd, sport, cultuur, dipod, ...) geüniformeerd waarbij algemeen geldende principes worden ondergebracht in een kaderreglement en specifieke bepalingen die sectoraal gebonden zijn als annex aan dat kaderreglement worden toegevoegd. Een belangrijke wijziging hierin omvat de aanpassing van de gebruikerscategorieën en de nieuwe retributies die aan deze categorieën gekoppeld worden.

Actieplan 02-02-02:Faciliteren en stimuleren v/d maatschappelijke participatie

Om dit actieplan vorm te geven, volgen we een tweesporenbeleid.

Enerzijds willen we de maatschappelijke participatie faciliteren door de betrokkenheid van vrijwilligers en verenigingen te waarborgen in verschillende overlegstructuren.

We streven ernaar om adviesraden evenwichtig samen te stellen met mensen (al dan niet) uit het verenigingsleven. We zien adviesraden als een motor van inspraak en maatschappelijke participatie. We streven naar een opwaardering van de adviesraden door het gebruik van nieuwe werkvormen en door de inspraak actief te bevorderen. We stimuleren adviesraden om te transformeren tot labofunctie, die ruimte laat voor verkenning en experiment.

Verschillende kansengroepen krijgen een stem in het ontwikkelen, uitvoeren, en/ of de evaluatie van nieuwe beleidsvoorstellen.

We waarderen de rol van opgeleide ervaringsdeskundigen en versterken hun rol waar mogelijk.

Anderzijds willen we de maatschappelijke participatie stimuleren door alle organiserende vrijwilligers en verenigingen te stimuleren om hun aanbod bekend te maken op een interactieve, innoverende manier, aan alle burgers, met specifieke aandacht voor kansengroepen.

We stimuleren verenigingen om hun expertise en ervaringen uit te wisselen, via verschillende methodieken. Op die manier willen we het aanbod en draagvlak in Roeselare versterken. Via

samenwerkingsverbanden gaan we op zoek naar goede methodieken om kansengroepen te laten participeren aan het aanbod.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	9.100,00	0,00	-9.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	9.210,00	0,00	-9.210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	9.322,20	0,00	-9.322,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	9.436,64	0,00	-9.436,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	9.453,38	0,00	-9.453,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	9.572,44	0,00	-9.572,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-02-02-01 - Verhogen v/d inspraak en participatie van etnisch culturele minderheden VBP

We werken aan een structureel overleg met de doelgroep etnisch-culturele minderheden. Dit overleg moet resulteren in een bespreking van de doelstellingen en realisaties van de Integratiedienst en in het verlenen van advies rond het integratiebeleid.

Via kunsteducatie en spreiding wenst de Spil de participatie van etnisch culturele minderheden te verhogen

02-02-02-02 - Verhogen v/d participatie, het bereik van etnisch minderheden en kansengroepen aan het cultuurleven v/d stad o.a. door CC De Spil VBP

In samenspraak met departement Burger en Welzijn wordt de maatschappelijke participatie gestimuleerd en gefaciliteerd.

02-02-02-03 - Uitwerken van krachtige seniorenparticipatie

We willen de huidige seniorenadviesraad versterken in hun opdracht door hen op een participatieve manier advies te vragen over het beleid. In 2014 willen we een veranderingsproces opstarten waarbij de seniorenadviesraad gestimuleerd en ondersteund wordt om meer advies te geven. De slagkracht van deze adviesraad willen we groter maken door hen zelfstandiger te laten werken.

Ten tweede willen we alle, ook niet verenigde senioren bereiken, zodat de stem van de senioren representatief is. In 2014 onderzoeken we de mogelijkheden om jonge, niet verenigde senioren te bereiken. We brengen hun behoefte tot participatie in kaart en op basis daarvan zoeken we naar een gepaste methodiek om ook hen te laten participeren aan het beleid.

02-02-02-04 - Ondersteunen v/d mantelzorg

In 2014 evalueren we het subsidiereglement mantelzorgpremie. We gaan na of het reglement doeltreffend werkt in de ondersteuning naar mantelzorgers en sturen bij waar nodig.

Mantelzorgers komen vaak bij kwetsbare doelgroepen thuis. Mantelzorgers hebben daarom vaak nood aan een plek waar ze terecht kunnen met hun vragen en emoties. In 2014 onderzoeken we het aanbod in Roeselare, die mantelzorgers te ondersteunt. We brengen in kaart waar mantelzorgers terecht kunnen met hun vragen. We gaan na of er nog hiaten zijn.

Mantelzorgers zijn een belangrijke schakel om proactief informatie, advies te geven aan de zorgbehoevende en om hen door te verwijzen naar de juiste diensten. We willen in 2014 nagaan op welke manier we de mantelzorg op een efficiënte manier op de hoogte kunnen brengen van de sociale kaart. Op die manier kunnen we de mantelzorg ondersteunen in zijn zorgtaak. Dit kan voor de zorgbehoevenden een hefboom zijn om proactief armoede aan te pakken.

02-02-02-05 - Opzetten van inspraakprojecten i.k.v. gebiedsgerichte werking

Ondersteunen van bottom-up projecten/vragen vanuit de wijken.

Hierbij staat de samenwerking met burgers centraal om zo de voortgang van het project te bewerkstelligen.

We willen op deze manier een antwoord bieden op leefbaarheidsvragen in wijken door het opzetten van een

duurzame samenwerking.

We verwachten dat er hiervoor meer samenwerking tussen diensten, verenigingen en individuele burgers kan ontstaan. Onze kennis van sleutelfiguren in de wijk zal hierdoor ook verbreed worden.

We registreren het aantal projecten, bewonersvergaderingen en beantwoorde individuele vragen van burgers op jaarbasis.

We streven naar een minimum van 2 inspraakprojecten per jaar.

02-02-02-06 - Opstarten DAS-beurs (Doe Aan Sport) dat uitgroeit tot een vrijetijdsbeurs i.s.m. adviesraden

In 2014 organiseert de sportraad organiseert een "doe aan sport" beurs. De sportraad wil met dit initiatief de kinderen van het 3de en 4de leerjaar kennis laten maken met alle sportdisciplines die zij kunnen uitoefenen in Roeselare. De beurs is laagdrempelig ingericht. Door de laagdrempelige kennismaking met de verschillende sportdisciplines wil de sportraad de kinderen toe leiden naar het aanbod van de clubs.

De stad ondersteunt dit initiatief.

De "doe aan sport beurs" geëvalueerd. Als dit concept een succesvolle formule is, dan kan dit concept uitgebreid worden naar het vrijetijdsaanbod.

02-02-02-07 - Omturnen huldigen sport naar uitreiking 'sportaward'

Op vandaag zijn er 3 huldigen binnen de sportsector: individuele kampioenenhuldiging, ploegkampioenenhuldiging en trofee voor sportverdienste.

In 2014 willen we onderzoeken hoe we deze 3 huldigen op 1 gezamenlijk moment kunnen organiseren. Enerzijds moet deze "sport award" bijdragen tot een eenvoudiger en efficiëntere organisatie. Anderzijds willen we de sportclubs en hun leden meer in de kijker zetten door op dit ene gezamenlijke moment veel aandacht te creëren bij de pers, de sportclubs en alle Roeselarenaars. Dit nieuwe concept draagt bij tot een ruimere bekendheid van de sportclubs en hun prestaties en zet hopelijk elke burger aan tot sporten.

In 2015: de eerste uitreiking van de "sport award".

02-02-02-08 - Organiseren van jongerenpanels

Bij het uitstippelen van beleid die jongeren aanbelangen kan via aangepaste methodieken jongeren betrokken worden. Dit gebeurt in nauw overleg met de jeugdraad die als officiële adviesraad erkend is.

02-02-02-09 - Verhogen v/d aandacht voor moeilijker bereikbare groepen o.a. door ARhus VBP

Inzetten op beleidsaccent van een aangepaste dienstverlening voor mensen met een beperkte mobiliteit, opstarten werking rond moeilijk bereikbare doelgroepen en voor moeilijk bereikbare doelgroepen op cultureel, educatief en sociaal-economisch gebied.

Beleidsdoelstelling: 02-03 Extra kansen cultuurbeleving

De cultuurbeleving krijgt extra kansen

Innovatieve experimentele frisse initiatieven geven de stad meer kleur en uitstraling. Zij worden aangemoedigd, krijgen erkenning en ondersteuning. Bestaande initiatieven en instellingen worden getriggerd om zich ook in dit vernieuwend verhaal in te schrijven. Door het aanbieden van adequate en stimulerende ondersteuning, het faciliteren en het kansen geven aan eigen talent en het zoeken naar samenwerkingsverbanden verruimt het aanbod krijgt en de cultuurbeleving nieuwe impulsen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	4.728.157,41	12.242,00	-4.715.915,41	34.691,00	0,00	-34.691,00	0,00	0,00	0,00
2015	4.965.639,44	12.636,48	-4.953.002,96	2.500,00	0,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00
2016	5.008.630,19	13.043,81	-4.995.586,38	41.400,00	0,00	-41.400,00	0,00	0,00	0,00
2017	5.151.485,28	13.464,81	-5.138.020,47	43.900,00	0,00	-43.900,00	0,00	0,00	0,00
2018	5.401.178,25	13.899,16	-5.387.279,09	691.400,00	0,00	-691.400,00	0,00	0,00	0,00
2019	5.454.680,16	14.347,09	-5.440.333,07	393.900,00	0,00	-393.900,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 02-03-01:Ondersteunen van creatieve en innovatieve initiatieven in en buiten de stad

De stad heeft een goed uitgebouwd instrumentarium van reglementen, instellingen en diensten die garant staan voor een volwaardige cultuurbeleving.

Daarnaast telt de stad heel wat individuen, organisaties, die nog te vaak in de culturele schaduw fungeren, maar elk op hun beurt zorgen voor vernieuwende en uitdagende initiatieven die de stad mee kleur geven.

Dit actieplan heeft als doel om kruisbestuiving en ondersteuning van deze culturele vernieuwingsgolf een flinke duw in de rug te geven.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	49.647,50	2.000,00	-47.647,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	50.380,45	2.040,00	-48.340,45	2.500,00	0,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00
2016	51.128,06	2.080,80	-49.047,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	51.890,63	2.122,41	-49.768,22	2.500,00	0,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00
2018	52.668,45	2.164,87	-50.503,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	53.461,80	2.208,16	-51.253,64	2.500,00	0,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-03-01-01 - Stimuleren intergenerationale projecten i.s.m. met o.a. ARhus

In 2014 onderzoeken we de mogelijkheden om intergenerationale projecten te stimuleren.

We gaan na welke mogelijkheden er zijn binnen huidige subsidiereglementen en welke nieuwe samenwerkingsverbanden mogelijk zijn.

We laten ons inspireren door goede praktijkvoorbeelden.

02-03-01-02 - Integreren van projectsubsidies in gemeenschappelijk subsidiereglement verenigingen

De subsidiereglementen voor verschillende soorten verenigingen (jeugd, sport, cultuur, ...) worden op elkaar afgestemd waarbij de klemtoon inhoudelijk wordt gelegd op verbreding, kwaliteit, innovatieve projecten en processen, responsabilisering, geïntegreerd werken i.f.v. doelgroepen, onderling samenwerken, meewerken aan stadsprojecten en versterken van de wijken, zich engageren voor thema's als armoede en kwetsbare doelgroepen, milieu, veiligheid en diversiteit Ook de projectsubsidies, die elke sector heeft, worden afgestemd op bovenstaande klemtonen.

02-03-01-03 - Introduceren van urban art in het Roeselaarse straatbeeld

Urban Art biedt individuen of groepen de kans om op tijdelijke basis een creatieve input te doen om het straatbeeld te veranderen. De input kan uit verschillende creatieve werkvormen bestaan. Het project focust zich op kinderen en jongeren.

02-03-01-04 - Aanstellen v/e culturele ambassadeur

In het globaal subsidiereglement kan men zich kandidaat stellen voor ambassadeur, dit zowel op het niveau van communicatieve ondersteuning, als van creator van een nieuw lange termijn project. De doelstelling is om Roeselare op cultureel vlak buiten de stadsgrenzen uit te dragen.

02-03-01-05 - Ondersteunen en organiseren van creatieve projecten

Projecten (o.a. skatecontest, swap, kietel, p[ART], ...) die de creativiteit van jongeren en kinderen stimuleren worden ondersteund. Dit kunnen zowel projecten als uitvoerder zijn, als projecten als toeschouwer.

02-03-01-06 - Uitbouwen v/e netwerk van culturele biotopen

Het stadsbestuur wenst de dynamiek en interactie aan te zwengelen tussen enerzijds haar instellingen en diensten (bv. cultuurdienst, STAP, SASK, De Spil, ...) en het lokale veld van andere spelers zoals dansscholen, galerieën, Uiteindelijke doelstelling is om te komen tot een sterkere cultuurbeleving in de stad.

Actieplan 02-03-02: Nieuwe ondersteuningsmaatregelen voor kunst- en cultuurbeleving en -educatie

Dit actieplan behelst een infrastructurele uitbouw van de academie, het opzetten van regionale cultuurcommunicatie als nieuwe maatregelen die passen binnen de prioriteiten zoals door de Vlaamse Overheid aangegeven.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	110.971,91	10.242,00	-100.729,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	112.885,85	10.596,48	-102.289,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	114.832,82	10.963,01	-103.869,81	41.400,00	0,00	-41.400,00	0,00	0,00	0,00
2017	116.208,38	11.342,40	-104.865,98	41.400,00	0,00	-41.400,00	0,00	0,00	0,00
2018	118.512,39	11.734,29	-106.778,10	691.400,00	0,00	-691.400,00	0,00	0,00	0,00
2019	119.888,61	12.138,93	-107.749,68	391.400,00	0,00	-391.400,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-03-02-01 - Aanbieden v/e breed cultuureducatief aanbod aan de onderwijsinstellingen door CC De Spil

Kunsteducatie door cc De Spil: sterk aanbod voor scholen, met hoogstaande educatieve omkadering. Relaties met elk onderwijsniveau verder uitbouwen en stevig verankeren, dit in samenwerking en overleg met beide kunstacademies en het nieuwe Kenniscentrum.

- blijvend investeren in kwaliteit
- cursussen en workshops voor de doelgroep jongeren, aanvullend op de school- en familievoorstellingen.

02-03-02-02 - Waarborgen v/e brede cultuurbeleving door de productie van professionele voorstellingen en festivals door CC De Spil

De Spil profileert zich als 'productiehuis': produceren van eigen voorstellingen, bieden van een residentieplek, organiseren van festivals, opzetten van tournees, creëren van socio-artistiek projecten.

- focus op professioneel talent uit eigen streek
- laagdrempelig en gericht naar een brede waaier van bezoekers
- regionale rol als spreider en motor van samenwerking in de regio Mid West-Vlaanderen

02-03-02-03 - Aanpassen & renoveren SASK volgens behoeftes v/h kunstonderwijs

De SASK kampt reeds ettelijke jaren met een groot plaatsgebrek en een nood aan een drastische opwaardering van de verouderde en ongezonde infrastructuur, om te kunnen voldoen aan de fysieke, artistieke en sociale noden van het groeiend deeltijds kunstonderwijs in de stad.

Bezoeken aan andere Academies die recente renovaties of nieuwbouw hebben verricht, om de mogelijkheden, infrastructurele situaties en de daaraan verbonden filosofie beter te kunnen inschalen.

Bestuderen van de mogelijkheden voor de SASK van Roeselare met oog op de toekomst.

Dit alles passend in de schoolvisie, rekening houdend met energiezuinigheid, toegankelijkheid (ook voor minder validen), veiligheid en efficiënt gebruik van de gebouwen, in het kader van deeltijds kunstonderwijs en kunst- en cultuur participatie.

Uitwerken van de mogelijkheden van een stappenplannen, met als basis de reeds gemaakte behoeftenstudie en met als input een doelgerichte toekomstvisie.

Kiezen en goedkeuren van één van die mogelijkheden (nota CBS).

Plannen van de verbouwings- en renovatiewerken, rekening houdend met een eventuele tijdelijke en/of gedeeltelijke verhuis.

Opstarten van de effectieve verbouw en renovatiewerken in geplande fases, met de zorg voor het ononderbroken verder functioneren van het kunstonderwijs in deze academie.

02-03-02-04 - Stimuleren en erkennen van gemeenschapsvormend en sociaal-artistiek beleid met o.a. projectmatige aanpak van beide o.a. i.s.m. CC De Spil (SF + VBP)

Het stadsbestuur continueert haar inzet op de gemeenschapsvorming o.a. via haar projectsubsidiewerking, eigen initiatieven (b.v. Paris Montmartre) en opzetten van samenwerkingsverbanden. Er is een specifieke aandacht voor sociaal artistieke projecten gericht naar cultuurparticipatie van kansengroepen i.f.v. de verhoging van de leefbaarheid.

Tenslotte voorziet ze subsidies aan verenigingen die een expliciete participatieopdracht mee kregen.

02-03-02-05 - Stimuleren van brede cultuureducatie VBP

Het stimuleren van cultuureducatie moet als doel hebben om culturele competenties te verwerven.

Zowel De Spil als Arhus hebben een decretale opdracht om dit waar te maken.

Op het gemeentelijk cultuurbeleidsniveau is de organisatie van de Directeurswoning, een thuis voor kunst, de methodiek om deze actie te realiseren.

Daarnaast wordt, middels een subsidie, deze opdracht ook opgenomen door vzw Klokkengilde.

02-03-02-06 - Werken rond geletterdheid, cultuurspreiding en cultuurparticipatie in Arhus VBP

Verder ontwikkelen v/e innovatief platform voor levenslang en levensbreed leren met integratie van alle bibliothecaire verplichtingen en deelname aan de bibliotheekportalen (digitale bibliotheek, pbs), inclusief de 4 beleidsaccenten: stimuleren van cultuureducatie en leesbevordering, inzetten op bevordering van e-inclusie bij moeilijk bereikbare groepen en op de verhoging van informatiegeletterdheid en mediawijsheid, inzetten op een aangepaste dienstverlening voor mensen met een beperkte mobiliteit opstarten werking rond moeilijk bereikbare doelgroepen en voor moeilijk bereikbare doelgroepen op cultureel, educatief en sociaal-economisch gebied, en inzetten op samenwerking met onderwijsinstellingen.

02-03-02-07 - Opzetten van regionale geïntegreerde cultuurcommunicatie en -programmatie

Met het oog op een structurele samenwerking voor een afstemming van het cultuuraanbod en de cultuurcommunicatie kunnen gemeenten een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid oprichten. Hiervoor werd in de zomer van 2013 een aanvraag ingediend, in regie van projectvereniging Bie en inmiddels goedgekeurd door de Vlaamse overheid.

Actieplan 02-03-03:ARhus en CC De Spil waarborgen een brede cultuurbeleving

Ook in de nieuwe beleids-en beheer cyclus zet de stad in op het lokaal cultuurbeleid en haar drie werksoorten.

Twee van deze drie werksoorten, met name het cultuurcentrum en de openbare bibliotheek, worden gerealiseerd door twee verzelfstandigde entiteiten CC De Spil en ARhus.

De stad tekent in op de Vlaamse beleidsprioriteit (LCBVBPO3) door het inrichten van cultuurcentrum (categorie A). CC De Spil realiseert een eigen cultuuraanbod met lokale en regionale uitstraling (actie 2331) dat inspeelt op de vragen en behoeften van diverse bevolkingsgroepen (actie 2322,2222) en heeft aandacht voor een spreiding van en wisselwerking met door de Vlaamse overheid gesubsidieerde en ondersteunde gezelschappen. Daarnaast biedt De Spil actief ondersteuning aan amateurkunsten en (sociaal-)culturele verenigingen (2331 en 2322). De Spil zet in op een aangepast aanbod van kunst- en

cultuureducatie in samenwerking met relevante actoren (actie 2321 en 2327).

De stad tekent in op de Vlaamse beleidsprioriteit (LCBVBPO2) door het inrichten van een laagdrempelige bibliotheek, aangepast aan de hedendaagse noden en realiseert dit via ARhus. ARhus ontwikkelt zich als een innovatief platform voor levenslang en levensbreed leren met integratie van alle bibliothecaire verplichtingen en deelname aan de bibliotheekportalen, inclusief de 4 beleidsaccenten: stimuleren van cultuureducatie en leesbevordering, (2332, 2326); inzetten op bevordering van e-inclusie bij moeilijk bereikbare groepen en op de verhoging van informatiegeletterdheid en mediawijsheid (2326, 2311 en 2229); inzetten op een aangepaste dienstverlening voor mensen met een beperkte mobiliteit opstarten werking rond moeilijk bereikbare doelgroepen en voor moeilijk bereikbare doelgroepen op cultureel, educatief en sociaaleconomisch gebied (actie 2229, 2311); en inzetten op samenwerking met onderwijsinstellingen (2612).

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	4.417.078,00	0,00	-4.417.078,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	4.649.590,34	0,00	-4.649.590,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	4.686.078,05	0,00	-4.686.078,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	4.826.660,39	0,00	-4.826.660,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	5.071.460,21	0,00	-5.071.460,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	5.120.604,01	0,00	-5.120.604,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-03-03-01 - Waarborgen v/e brede cultuurbeleving door een rijk aanbod van podiumkunsten door CC De Spil

De Spil is een organisatie die zich focust op het spreiden van een heel brede waaier van kunst, het organiseren van cultuur- en kunstevenementen, en het ter beschikking stellen van haar infrastructuur aan Roeselaarse verenigingen en scholen.

De Spil wil zich nadrukkelijk op de (West-)Vlaamse kaart zetten als een cultuurhuis dat een zeer kwaliteitsvol programma aanbiedt, een centrumstad waardig, dat zich niet enkel richt tot de kunstkenner maar ook oog heeft voor een hoogstaand 'populair' aanbod voor de meeste bezoekers.

Waarborgen van een brede cultuurbeleving door een rijk aanbod van podiumkunsten waarbij een duidelijke keuze wordt gemaakt met nog meer aandacht voor hoogstaande kwaliteit van voorstellingen:

- blijven kiezen voor een zeer divers aanbod voor een zeer divers publiek
- blijven investeren in kwaliteitsvolle voorstellingen

Receptief: De Spil blijft voor alle lokale culturele spelers een geëngageerde partner die niet enkel zalen kan bieden, maar ook technische en inhoudelijke ondersteuning, en die hen aanmoedigt om samen te werken en over de muren heen te kijken door het organiseren van verschillende buurtprojecten (actie 2322):

- ter beschikking stellen van de verschillende zalen met technische, organisatorische en promotionele mogelijkheden
- stimuleren van samenwerken door het organiseren van buurtprojecten.

02-03-03-02 - Organiseren van een laagdrempelige bibliotheek en hedendaags kenniscentrum i.s.m. Arhus

Verder ontwikkelen v/e innovatief platform voor levenslang en levensbreed leren met integratie van alle bibliothecaire verplichtingen en deelname aan de bibliotheekportalen (digitale bibliotheek, pbs), inclusief de 4 beleidsaccenten: stimuleren van cultuureducatie en leesbevordering, inzetten op bevordering van e-inclusie bij moeilijk bereikbare groepen en op de verhoging van informatiegeletterdheid en mediawijsheid, inzetten op een aangepaste dienstverlening voor mensen met een beperkte mobiliteit opstarten werking rond moeilijk bereikbare doelgroepen en voor moeilijk bereikbare doelgroepen op cultureel, educatief en sociaal-economisch gebied, en inzetten op samenwerking met onderwijsinstellingen. De uitvoerige inbedding van deze ambities zal verder uitgeschreven worden in een beleidsplan dat in het voorjaar goedgekeurd zal worden door vzw Het Portaal en door vzw Het Portaal zal voorgelegd worden aan de gemeenteraad. De opvolging en rapportering ten aanzien van de

stad en het agentschap zal gebeuren via jaarlijkse actieplannen, werkingsverslagen, ingave van de BIOS-gegevens en het ter beschikking stellen van alle relevante gegevens. Zowel in beleidsplan als in de daaruit voortvloeiende jaaractieplannen en werkingsverslagen zal er verwezen worden naar de diverse operationele doelstellingen uit de beleidsplanning van de stad.

Actieplan 02-03-04:Waardering van het erfgoed

De zorg en aandacht voor erfgoed is een breed maatschappelijk thema geworden. De stad verscherpt deze aandacht voor erfgoed door in afstemming met de ruimtelijke ordening, aandacht te geven aan gedragen thema's en het ontsluiten van initiatieven van onderuit. Daarnaast zet ze resoluut in op welgekozen evenementen en continueert ze haar bijdrage in projectvereniging Bie.

Tenslotte heeft ze ook aandacht voor haar eigen stadsgeschiedenis en biedt ze een aantal methodieken aan om ook de toerist warm te kunnen ontvangen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	150.460,00	0,00	-150.460,00	34.691,00	0,00	-34.691,00	0,00	0,00	0,00
2015	152.782,80	0,00	-152.782,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	156.591,26	0,00	-156.591,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	156.725,88	0,00	-156.725,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	158.537,20	0,00	-158.537,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	160.725,74	0,00	-160.725,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-03-04-01 - Aanvragen v/e erkenning v/d stad Roeselare als onroerend erfgoedgemeente + ontwikkelen v/e beleidsvisie hiertoe i.s.m. RADAR

Roeselare blijft investeren in het intergemeentelijke samenwerkingsverband m.b.t. onroerend erfgoed, zijnde RADAR.

Anticiperende op het concept van de uitvoeringsbesluiten en bijhorende communicatie wenst de stad Roeselare, als

één van de aangesloten gemeentes een onroerend erfgoedgemeente te zijn.

Deze gemeente zou dan moeten aantonen dat:

- zij een integrale en geïntegreerde beleidsvisie heeft
- zich inschrijven in de BBC en de Vlaamse accenten
- het beschikken over expertise.
- zij een voorbeeldfunctie heeft wat betreft het eigen patrimonium
- registratie voorziet van toelatingen, adviezen en meldingen.

02-03-04-02 - Ontsluiten van aanwezige ruimte, groen en erfgoed in en rond de begraafplaatsen

Parkbeheersplan:

Voor de oude begraafplaats staan in het harmonisch parkbeheersplan een aantal voorstellen om deze openbare ruimte bijkomende functies te geven, dit kan educatief zelfs recreatief zijn. Indien mogelijk kan dit ook op de andere begraafplaatsen worden toegepast.

Aanvullend werkt erfgoed cel TERF i.s.m. vrijwilligers aan de digitale ontsluiting van het funerair erfgoed. Beveren, Beitem, Zilverberg en Oekene werden volledig afgewerkt en online geplaatst. Momenteel wordt gewerkt aan de begraafplaats "Blekerijstraat".

02-03-04-03 - Versterken v/h dynamisch cultureel erfgoedveld en realiseren v/e lange termijn erfgoedzorg met een korte termijn publiekswerking door het afsluiten van een intergemeentelijk cultureel-erfgoedconvenant.

De stad participeert in de projectvereniging Bie, waaronder ook Erfgoedcel TERF.
Erfgoedcel TERF is verantwoordelijk voor het naleven en uitvoeren van deze erfgoedconvenant.
Hiervoor werd een beleidsplan 2015-2020 geschreven dat door de Gemeenteraad goedgekeurd wordt.

02-03-04-04 - Onderzoek naar maatschappelijke invulling van kerksites op basis van kerkenplan CKB

Het centraal kerkbestuur (CKB) realiseert een toekomstvisie op de kerkgebouwen via de opmaak van een meerjarig kerkenplan (eind 2013). Op basis van dit kerkenplan worden de mogelijkheden naar herbestemming en /of nevenbestemming (waarbij de hoofdbestemming van de parochiekerk wordt behouden, maar waar medegebruik voor andere maatschappelijk verantwoorde functies mogelijk wordt gemaakt) in overleg met de stad onderzocht. Vanuit een brede dialoog met de betrokken actoren wordt een maatschappelijk verantwoorde her- of nevenbestemming gezocht voor de kerksites die aangeduid en overlegd worden binnen het kerkenplan van het CKB.

02-03-04-05 - Realiseren v/e erfgoedhuis

Historisch belangrijke figuren voor de stad krijgen een plaats in onze samenleving.
Op basis van een insteek van de deelraad Erfgoed wordt de realisatie van een erfgoedhuis verder geïmplementeerd.

02-03-04-06 - Ontsluiten van specifieke initiatieven (kappersmuseum, filmmuseum, beiaardconcerten, klokkengilde, orgelconcerten,...)

Roeselare telt vele waardevolle initiatieven rond erfgoedbeleving met museale functie (bv filmmuseum, brandweerarchief, kappersmuseum, ...). De opdracht bestaat erin om deze coherent en toeristisch-attractief kenbaar te maken aan het brede publiek.

02-03-04-07 - Ontwikkelen van routes (fiets en wandel) complementair aan routes ontwikkeld door Toerisme Leiestreek/BIE

Routes voor fietsers en wandelaars worden ontwikkeld rond het thema 'Roeselare tijdens WOI'. Naast de verhaallijnen van de regio vult de stad aan met eigen accenten en thema's. De routes zullen een reeks van POI's (points of interest) in Roeselare, Rumbeke, Beveren en Oekene verbinden. De routes komen op kaart en op een digitaal platform.

02-03-04-08 - Realiseren v/e (digitaal) infopunt 'De Andere Kant van het Front' binnen het bezoekerscentrum

De dienst toerisme zal een (digitaal) infopunt organiseren waar bezoekers de nodige info kan verkrijgen over sites en activiteiten kaderend in de herdenking van WOI in Roeselare en de ruime regio (partners in het verhaal de Andere Kant van het Front).

02-03-04-09 - Opzetten v/e evenementenprogramma rond jaarlijkse speerpunten (Schuwe Maandag, bunkers, spionnen, SAP, ...)

Jaarlijks wordt een thema uitgewerkt, dat zowel voor de inwoners van de stad, als voor de toerist interessant is. Speerpunten zijn hierbij het culturele, historische en educatieve belang. De stad gaat wroeten in haar eigen geschiedenis en laat die, middels de inzet van haar participerende gemeenschap, uitgroeien tot een evenement dat door haar burgers gedragen wordt.

Beleidsdoelstelling: 02-04 Muziek-en concertstad

Roeselare is een muziek-en concertstad

De stad heeft in de afgelopen jaren een ruim aanbod aan muzikale evenementen geprogrammeerd of ondersteund en zal zich, als bruisen de muziek- en concertstad, nog sterker afficheren.

Hiertoe wordt zowel gewerkt aan het eigen aanbod als aan faciliterende en flankerende initiatieven. Bestaande festivals, feestelijkheden en events worden verder geprogrammeerd of ondersteund. Nieuwe initiatieven krijgen kansen. Hiertoe wordt voorzien in polyvalente infrastructuur op de Trax-site (gewezen GLS-site) voor concerten, fuiven, repetities, ontmoetingen alsook in materiële en adviserend ondersteuning via een uitleendienst en een evenementenloket. Deze initiatieven moeten er mee voor zorgen dat nieuwe en creatieve ideeën een podium krijgen en Roeselare nog meer in de spotlights komt.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	164.915,00	56.000,00	-108.915,00	2.750.000,00	0,00	-2.750.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	166.792,40	67.120,00	-99.672,40	515.000,00	0,00	-515.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	167.537,36	75.262,40	-92.274,96	657.500,00	0,00	-657.500,00	0,00	0,00	0,00
2017	190.580,59	95.427,65	-95.152,94	2.295.000,00	0,00	-2.295.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	186.397,90	98.616,19	-87.781,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	188.430,07	101.328,53	-87.101,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 02-04-01: Realiseren v/d TRAX-site

De TRAX-site wordt op korte termijn uitgebouwd tot een polyvalente ontmoetingsruimte voor jongeren en verenigingen. De gefaseerde uitbouw van de site gebeurt in samenspraak met de jongeren, de jeugdinstelling, de cultuurdienst, CC De Spil en andere actoren, waaronder de bredere omgeving. Urban design wordt als hefboom gebruikt om via deze ruimtelijke ontwikkeling sociale en creatieve interactie mogelijk te maken. Door deze sokkel aan de 4 zijden open te werken en de kantoren vooraan af te breken kunnen we de sokkel zien als een groot overdekt stedelijk plein.

Onder de grote luifel worden een aantal gebouwde volumes geschoven, waarbij er een evenwicht gezocht wordt tussen bebouwde ruimte en pleinen op de sokkel.

De stad wil zo een creatieve identiteit geven aan de site. Door het creëren van creatieve werkruimten (repetitielokalen), gecombineerd met publieks- en presentatieruimten (genre polyvalente zaal, ontmoetingsruimte, bar, ...) bereiken we een ideale mix van creatie, ontmoeting, beleving en presentatie. Cross-over tussen verschillende disciplines moet leiden tot nieuwe coalities en creatieve projecten. Door het creëren van een overdekt stedelijk plein wil de stad ook een plek geven aan het 'kleine, toevallige' en 'grote, geplande' ontmoeten.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	12.825,00	0,00	-12.825,00	2.750.000,00	0,00	-2.750.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	12.920,00	10.000,00	-2.920,00	515.000,00	0,00	-515.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	16.816,90	17.000,00	183,10	657.500,00	0,00	-657.500,00	0,00	0,00	0,00
2017	38.005,74	36.000,00	-2.005,74	2.295.000,00	0,00	-2.295.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	31.931,55	38.000,00	6.068,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	32.034,38	39.500,00	7.465,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-04-01-01 - Gefaseerd realiseren en exploiteren v/d TRAX-site

De 4 functionele gebouwen die momenteel gepland worden om onder deze luifel terecht te komen zijn o.a. een polyvalente zaal, een jeugd- ontmoetingsruimte met repetitielokalen, atelierruimtes en een grote depot/opslagruimte. Deze zijn in het masterplan zo ingepland dat de meest publieke functies zich vooraan bevinden op de sokkel en dat er voldoende afwisseling is tussen bebouwde ruimte en open pleinen op deze sokkel. Het open karakter van deze structuur laat ook toe om diverse buitenactiviteiten te kunnen plannen op en rond deze sokkel. De uitvoering van de ontwikkeling van de site zal in verschillende fasen verlopen waarvan de eerste fase (2014) de bouw van het jeugd- ontmoetingscentrum en repetitielokalen betreft.

Er wordt bijzondere aandacht besteed aan de interne en externe akoestiek en de mobiliteit waarbij de overlast naar de omwonenden tot een minimum moet herleid worden.

Actieplan 02-04-02:Uitwerken van een festivalbeleid

Roeselare telt menig festivals in diverse vormen voor verschillende doelgroepen.

Zowel het stadsbestuur als vzw's en privé-initiatieven staan garant voor een mooi muzikaal aanbod. Om het bestaan van het gevarieerd aanbod te blijven garanderen is er behoefte aan een onderbouwd festivalbeleid waar plaats is voor volksfeesten, zomeraanbod en grensoverschrijdende muziekbeleving en -mobiliteit.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	152.090,00	56.000,00	-96.090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	153.872,40	57.120,00	-96.752,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	150.720,46	58.262,40	-92.458,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	152.574,85	59.427,65	-93.147,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	154.466,35	60.616,19	-93.850,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	156.395,69	61.828,53	-94.567,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-04-02-01 - Uitbouwen van een evenwichtige zomerprogrammatie in samenwerking met lokale organisatoren

Zowel het stadsbestuur als lokale organisatoren maken, mits goede afspraken, werk van een evenwichtig muzikaal aanbod waar de Roeselaarnaar zich in terug kan vinden.

02-04-02-02 - Opwaarderen v/e aan engagementen gekoppelde festivalsubsidie /festivalsubsidie als stimulans voor creatievelingen

Het festivalreglement wordt herwerkt in samenspraak met de lokale organisatoren.

02-04-02-03 - Organiseren van TRAX 2.0

Jaarlijks wordt TRAX op het einde van de zomer georganiseerd, in een regie van de stad, met het accent op vrijwilligerswerking en -beleid

02-04-02-04 - Aangaan van samenwerkingsverbanden binnen de Eurometropool op het vlak van muziekbeleving en publieksmobiliteit

Doel is om partners te vinden binnen het samenwerkingsverband binnen de Eurometropool zodat samenwerking mogelijk wordt.

02-04-02-05 - De 11 juli- en 21 juli-viering groeien uit tot een volksfeest tussen verschillende generaties

Om deze vieringen te laten dragen door de bevolking worden werkgroepen opgericht die het programma voorbereiden en aansturen met de bedoeling om de Roeselaarse gemeenschap te laten participeren aan dit gebeuren.

Beleidsdoelstelling: 02-05 Versterkte troeven

De troeven van de stad zijn versterkt

De stad speelt zijn troeven maximaal uit om bezoekers naar de stad te lokken. Zowel de commerciële, sportieve als culturele opportuniteiten worden aangewend om Roeselare nog meer op de kaart te zetten. Daartoe wordt vooreerst sterk ingezet op het vernieuwen en uitbreiden van het wielermuseum WieMu. Ook andere toeristische sites en bezoekerscentra worden sterker aangekaart door promotie en gebruik van diverse mediakanalen.

Een gerichte citymarketing biedt een kader waarbinnen eigen producties en coproducties worden

geplaatst. Een coherent evenementenbeleid ondersteunt andere imago-versterkende manifestaties en evenementen die Roeselare in beeld brengen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	214.985,00	20.000,00	-194.985,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	191.049,70	20.400,00	-170.649,70	525.209,83	0,00	-525.209,83	0,00	0,00	0,00
2016	192.135,69	20.808,00	-171.327,69	3.466.351,32	1.318.470,00	-2.147.881,32	0,00	0,00	0,00
2017	193.243,41	21.224,16	-172.019,25	637.748,00	1.318.470,00	680.722,00	0,00	0,00	0,00
2018	194.373,28	21.648,64	-172.724,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	195.525,74	22.081,62	-173.444,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 02-05-01: Realiseren WieMu 2.0: bezoekerscentrum, wielernerfgoedcentrum en kenniscentrum

Het stadsbestuur wenst het Wielermuseum infrastructureel en inhoudelijk te vernieuwen. Na de vernieuwing moet het WieMu drie rollen spelen: de rol van erfgoedcentrum, die van bezoekerscentrum en die van kennis(belevings)centrum.

Een bezoekerscentrum: een plaats waar wielertoeristen, -recreanten, en toeristen elkaar kunnen ontmoeten en kennis maken met de stad en regio. Een plaats waar wielercultuur en de andere troeven van de stad Roeselare beleefd worden.

Een erfgoedcentrum: een plaats waar belevingsvolle presentaties en publiekprojecten rond wielernerfgoed tot stand komen en een plaats waar permanent tentoongesteld wordt.

Een kennis(belevings)centrum: een plaats waar kennis interactief wordt verzameld, bewaard en ontsloten wordt.

Met de realisatie van "WieMu 2.0. bezoekerscentrum, wielernerfgoedcentrum en kenniscentrum" versterkt stad Roeselare het Wielermuseum als toeristische trekpleister.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	525.209,83	0,00	-525.209,83	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	3.466.351,32	1.318.470,00	-2.147.881,32	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	637.748,00	1.318.470,00	680.722,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-05-01-01 - Renoveren, inbreiden en uitbreiden van WieMu

Eenzijds wordt het bestaand (beschermd) gebouw zowel aan de buiten- als aan de binnenkant in zijn historische staat gerenoveerd. Anderzijds worden de bestaande ruimtes maximaal benut (inbreiding) om er de programma's bezoekerscentrum, erfgoedcentrum en kennisbelevingscentrum in onder te brengen. Door de installatie van een nieuwe liftkoker en de herziening van de circulatie wordt WieMu 2.0. ook maximaal toegankelijk voor andersvaliden. Op de voorziene buitenruimte wordt in samenwerking met Westtoer een museumtuin met fietsonthalpunt (inclusief fietsfaciliteiten, douche, sanitair en 'grand café') ingericht (uibreiding).

02-05-01-02 - Integreeren v/d Dienst Toerisme en het WieMu

Toerisme Roeselare (momenteel gelokaliseerd in het Infopunt in de Ooststraat) wordt geïntegreerd in de huidige onthaalruimte van het Wielermuseum tot een gezamenlijk onthaal- en bezoekerscentrum.

Dit onthaal- en bezoekerscentrum wordt een plek waar toeristen en recreanten terecht kunnen voor toeristisch-recreatieve informatie. Het bezoekerscentrum moet een hefboom zijn voor een verder bezoek aan de stad en de regio. Het is daarmee een belangrijke antenne binnen de regio Leiestreek, waarbij Roeselare naast Kortrijk met het bezoekerscentrum Kortrijk 1302 een centrumfunctie vervult aan de West-Vlaamse zijde van de Leiestreek. Door het toeristisch-recreatief onthaal samen te brengen met het Wielermuseum (bezoekerscentrum), zal een

positieve wisselwerking plaatsvinden tussen toerisme en het museum. Meer bezoekers en meer dynamiek worden hierdoor verwacht.

Het zoeken naar een synergie tussen toerisme, erfgoed, cultuur, commercie,... vormt één van de uitgangspunten voor het nieuwe concept.

02-05-01-03 - Aanvragen v/d regionale erkenning museum (Provincie)

Dankzij de inhoudelijke en infrastructurele vernieuwing (met o.a. de realisatie van een professioneel documentatiecentrum, archief- en depotruimte, vergaderruimte,...) zal het WieMu - een erkend museum, momenteel ingedeeld op basisniveau (lokaal) - ook helemaal klaar zijn om een regionale rol in de provincie West-Vlaanderen op te nemen en zijn expertise met de bredere cultureel erfgoedgemeenschap te delen. Daarom wordt bij de provincie ook een aanvraag tot regionale erkenning ingediend (aanvraag convenantsubsidie voor musea ingedeeld bij het regionale niveau in kader van het erfgoedreglement). In functie van die aanvraag wordt een nieuw beleidsplan (2015-2020) opgemaakt met integratie van een collectiebeleidsplan.

02-05-01-04 - Organiseren van overgangsexposities WieMu 1.0 à WieMu 2.0

Om de band met het huidige publiek en toekomstige bezoekers niet te verliezen dienen zowel voor als tijdens de vernieuwingswerken /sluitingsperiode diverse publieksactiviteiten georganiseerd te worden. Hierbij wordt o.a. gedacht aan uithuizige tijdelijke expo's (pop-up WieMu, 'WieMu on wheels'), samenwerkingen met aan andere musea, praatcafés, vernieuwende uitleenconcepten (bv. uitleen aan particulieren, cf. 'Kunst in huis'), etc.

02-05-01-05 - Vieren v/d 100ste editie RVV + opening WieMu 2.0

In 2016, het jaar waarin de 100ste editie van de Ronde Van Vlaanderen (de 'speeltuin' van de Flandrien) wordt gereden, heropent ook het vernieuwde Wielermuseum. Het permanent museaal parcours in WieMu 2.0. wordt opgehangen aan de Flandrien en zijn entourage vanwege de historische verwevenheid met de regio ((West-)Vlaanderen en regio Roeselare als bakermat van het moderne wielrennen in België). Beleving en interactiviteit zijn sleutelwoorden in de scenografie van WieMu 2.0. Authentieke objecten en beelden worden in een vernieuwende ervaringsgerichte vormgeving gepresenteerd.

Actieplan 02-05-02: Inzetten op toeristische troeven en sites

Diverse toeristisch-recreatieve troeven en sites worden verder ondersteund, ontwikkeld en uitgebouwd. Het recreatieve en toeristische aanbod van de stad wordt hiermee uitgebreid, versterkt en gepromoot.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	33.250,00	20.000,00	-13.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	33.915,00	20.400,00	-13.515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	34.593,30	20.808,00	-13.785,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	35.285,17	21.224,16	-14.061,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	35.990,88	21.648,64	-14.342,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	36.710,69	22.081,62	-14.629,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-05-02-01 - Site Sterrebos: vervoltraject op 'Graafschap Vlaanderen' binnen de Eurometropool-samenwerking

Samen met steden/gemeenten uit de Eurometropool het verhaal van het Graafschap Vlaanderen in beeld brengen aan de hand van toeristische producten (wandelingen, tentoonstellingen, gezamenlijke communicatie, activiteiten/evenementen, ...). Dit gebeurt aanvullend op de expo Vrouwen van Vlaanderen in de stallen/kasteel van Rumbeke.

02-05-02-02 - Site Rodenbach/Miummm: Miummm, bezoekerscentrum brouwerij en toekomstig 'degustarium' verder uitwerken i.s.m. Toerisme Leiestreek en Westtoer en het Miummm

De potenties van de oude brouwzaal onderzoeken en afdrukken of een toeristische invulling kan gegeven worden in de vorm van een 'degustarium' (bier-beleving) en/of uitbreiding van het Miummm en aanvulling op of alternatief voor het brouwerijbezoek.

02-05-02-03 - Versterken v/d recreatief-toeristische opportuniteiten van de haven

Realisatie van een fietsrustpunt (in het kader van de heraanleg van de omgeving van de kop van de vaart) op het fietsknooppuntennetwerk en de aanleg van een beperkt aantal plaatsen voor kampeerauto's met minimale faciliteiten al dan niet in combinatie met een aanlegsteiger voor pleziervaartuigen langs de Trakelweg.

02-05-02-04 - Promoten v/d openlucht wielerpiste

De wielerpiste inzetten als toeristische troef voor zowel de sportieve als recreatieve fietser en voor begeleide groepsbezoeken. De wielerpiste vormt een element in het verhaal van Roeselare als fiets- en wielestad.

02-05-02-05 - Voeren van geïntegreerde promotie van onze horecatroeven

De horeca zal deel uitmaken van de gevoerde communicatie om de stad te promoten. Concreet wordt het een vast element in het 3-luik website, app en nieuw toeristisch magazine. De horeca is ook een onderdeel in het smaakverhaal dat als toeristische troef wordt uitgewerkt.

02-05-02-06 - Oprichten v/e adviesraad toerisme

De realisatie van een adviserend orgaan samengesteld uit interne en externe deskundigen op vlak van toerisme en recreatie.

02-05-02-07 - Ontwikkelen v/e website toerisme

Ontwikkelen van een aparte wervende website specifiek gericht op bezoekers (toeristen en recreanten).

02-05-02-08 - Ontwikkelen v/e magazine toerisme

4-talige brochure eerder opgevat als magazine rond de toeristisch-recreatieve troeven van de stad, te gebruiken als gids voor de (internationale) toerist die de stad bezoekt en als lokker voor de potentiële bezoeker.

02-05-02-09 - Installeren van toeristische bewegwijzering

Realisatie van een uniforme en duidelijke bewegwijzering voor alle weggebruikers naar toeristisch relevante locaties.

02-05-02-10 - Ondersteunen Kortrijk Regional Convention Bureau i.h.k.v. zakelijk toerisme en beurswerking expo

Ondersteunen en samenwerken met het KRCB om Roeselare zijn plaats te geven in het zakelijk toerisme en het beurslandschap (MICE) van Zuid-West-Vlaanderen met Expo Roeselare en tal van special venues.

02-05-02-11 - Ondersteunen v/d uitbouw v/h educatief centrum

In het masterplan voor het stadsrandbos 'Bergmolenbos' werd de optie genomen om een educatief centrum te ontwikkelen in samenwerking met een aantal partners. De bouw van een bovenlokaal educatief centrum zal de centrumfunctie en de regionale uitstraling van de stad versterken. Het Educatief Centrum zou bezoekers op een hedendaagse, interactieve en gebundelde wijze moeten kennis laten maken met landschap en natuur, streekgeschiedenis, archeologie en erfgoed, gezond leven en (stads)landbouw.

Actieplan 02-05-03: Een citymarketing- en evenementenbeleid wordt uitgevoerd

De stad wenst zich binnen de regio duidelijker en sterker te profileren. Hiertoe wordt een citymarketingplan opgemaakt. Dit plan moet de stad ondersteunen bij het ontwikkelen van een eigen specifiek profiel waarbij, naast de nodige productontwikkeling, ook de juiste communicatiestrategie wordt gekozen.

De communicatie aan de hand van duidelijke speerpunten zal hierbij aan de basis liggen.

De stad zal hiertoe enerzijds de betrokken actoren samenbrengen om het citymarketingbeleid op de rails te zetten en anderzijds de markt verkennen en inspelen op tendensen.

Het merk Roeselare moet hierdoor duidelijker in de markt gezet worden.

Daarenboven worden initiatieven gestimuleerd en ondersteund die kaderen binnen het citymarketingbeleid en het profiel van de stad versterken.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	181.735,00	0,00	-181.735,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	157.134,70	0,00	-157.134,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	157.542,39	0,00	-157.542,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	157.958,24	0,00	-157.958,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	158.382,40	0,00	-158.382,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	158.815,05	0,00	-158.815,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-05-03-01 - Uitwerken v/e traject waarin de speerpunten verder worden verfijnd en zich communicatief vertalen in het merk Roeselare

De stad zal de speerpunten verder analyseren. De speerpunten die het citymarketingbeleid mee gestalte geven zullen een communicatieve vertaalslag kennen waardoor het merk Roeselare sterker in de markt wordt gezet.

02-05-03-02 - Opvolgen v/h imago v/d stad t.a.v. andere concurrerende steden en actieve deelname aan onderzoeken, leertrajecten...

Hogeschole, andere besturen, onderzoekscentra...; doen vaak zinvol vergelijkend onderzoek naar citymarketing. De stad zal het aanwezig materiaal goed opvolgen om het citymarketingbeleid op een objectieve manier gestalte te geven.

02-05-03-03 - Aanmoedigen van initiatieven "al dan niet in een breder bondgenootschap" die de stad mee op de kaart zetten op bovenlokaal vlak en de beeldvorming van de stad bepalen buiten de stadsgrenzen om de speerpunten te versterken en communicatief mee uit te dragen.

Partners die het citymarketingbeleid mee gestalte geven zullen hiertoe gestimuleerd worden en ondersteund. De stad zal hiertoe een kader ontwikkelen.

02-05-03-04 - Opportuniteiten die de stad mee op de kaart zetten en passen binnen de speerpunten van de stad worden aangegrepen om het merk Roeselare te versterken.

Externe partners die producten aanbieden die de stad op de gewenste manier op de kaart zetten en het merk mee versterken zullen prioritair worden aangegrepen. De budgetten zullen in die zin worden georiënteerd.

02-05-03-05 - Vernieuwde invulling centrummanagement met verhoogde participatie commerciële actoren

Er wordt nagedacht over een vernieuwde invulling van het centrummanagement waarbij een verhoogde participatie van de commerciële actoren wordt nagestreefd. Dit kan bijvoorbeeld worden bekomen door het openbaar domein in concessie te geven voor commerciële doeleinden. Zo wordt onrechtstreeks de participatie van de centrumstraten versterkt.

02-05-03-06 - Ontwikkelen van centrale activiteiten- of evenementenkalender

Roeselare bruist van de grote en kleine evenementen. Dat is alvast duidelijk uit de vele aanvragen en promotiekanalen. Het is echter ook de realiteit dat het overzicht verloren gaat en we zo ook de controle verliezen op de impact die evenementen op het openbaar domein en de openbare weg hebben (parkeren, mobiliteit, doorgang veiligheidsdiensten, ...). Het streven naar het gebruik van één centrale evenementenkalender binnen de stads- en politiediensten zorgt voor een integraal overzicht van alle indoor en outdoor evenementen op het grondgebied Roeselare. Hierdoor kan een optimale spreiding, zowel op het grondgebied Roeselare als over het volledige kalenderjaar nagestreefd worden.

Idealiter zou zijn wanneer de burger, bij het aanvragen van zijn/haar evenement, de kalender kan consulteren om zo dubbele boekingen of onverenigbare evenementen uit te sluiten, m.a.w., dat deze kalender geïntegreerd zou worden in een (digitale) evenementenloket.

02-05-03-07 - Structureren, ontsluiten en registreren v/d kennis en expertise rond evenementen

De stad wil inzetten op professionele en kwalitatieve organisatie van (stads)evenementen. Momenteel organiseren en faciliteren verschillende stadsdiensten evenementen. Elke dienst moet zich op haar beurt verdiepen in de organisatie van evenementen (regelgeving, praktische organisatie, veiligheid, pr & communicatie,...). Dit zorgt voor versnippering van kennis en specialisatie. In de eerste plaats is dit tijdrovend. Anderzijds houdt gedecentraliseerde specialisatie ook een zeker risico in voor de kwaliteit en de kostprijs van evenementen. Door de kennis rond het organiseren en faciliteren van evenementen te centraliseren kan er kostenbesparend worden gewerkt (bv. clustering van kosten en gemeenschappelijk toewijzen, contracten op afroep opstellen, ...). Door het ontsluiten van de programmatie, inhoudelijke ondersteuning van evenementen en de technische uitvoering (cfr. actie evenementenloket en -depot) wordt expertise samengebracht die nu versnipperd aanwezig is binnen de organisatie.

02-05-03-08 - Uitwerken v/e samenhangend marketingplan voor economische, culturele, toeristisch-recreatieve en sportieve evenementen

Op basis van de speerpunten, waarin Roeselare zich wil onderscheiden van andere steden, wordt een gedragen strategisch en interdepartementaal marketingplan uitgewerkt als kader voor imagoversterkende activiteiten en productontwikkeling.

Dit plan bestaat uit op 3 grote pijlers: 1)pro-actief aantrekken van imagoversterkende activiteiten. 2)evenementen initiëren en professioneel organiseren of faciliteren. 3)het sportief, cultureel, economisch, evenementieel en toeristisch aanbod wordt op een kwalitatieve en actieve manier gepromoot.

02-05-03-09 - Promoten en/of ondersteunen van imagoversterkende manifestaties en evenementen

Het is een kunst een kwalitatief product te ontwikkelen doch de lancering van dit product of de communicatiestrategie is al even belangrijk. Wervende promotie van imagoversterkende manifestaties en evenementen via de bestaande of nieuw te ontwikkelen (stads)kanalen maakt deel uit van het ondersteuningsbeleid van de stad.

02-05-03-10 - Stimuleren van co-productie met het middenveld: opmaken overeenkomsten met organisaties die bijdragen tot citymarketing van de stad (natour, DDV, crosscup, ...)

Naast de ontwikkeling van een evenementenvoucher voor verenigingen zal de stad overeenkomsten opmaken met organisatoren die met hun manifestatie/event bijdragen tot de citymarketing van de stad. Met deze overeenkomsten wil de stad tot een wederzijdse verbintenis komen waarbij de organisatie optimaal ondersteund wordt en waarbij de stad, naast haar input, haar 'return on investment' (visibiliteit, naambekendheid, ...) valoriseert. Op basis van objectieve criteria (media-aandacht, inhoudelijk programma, aantal bezoekers, reikwijdte event, ...) wordt de grootorde van de ondersteuning bepaald.

Beleidsdoelstelling: 02-06 Kennisdeling en kwaliteitsvol onderwijs

Kennisdeling en kwaliteitsvol onderwijs voor iedereen

De levenslange honger naar kennis en informatie noopt tot nieuwe concepten die op een hedendaagse wijze die stijgende behoefte bevredigen.

Primordiaal gaat de aandacht in het voorzien in voldoende capaciteit voor het reguliere onderwijs en het basisonderwijs in het bijzonder.

Door flankerende maatregelen, overleg en samenwerking met alle betrokken partners wordt het onderwijsaanbod permanent geoptimaliseerd en verhogen de slaagkansen op het beëindigen van de schoolloopbaan.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	78.120,00	5.000,00	-73.120,00	746.190,00	0,00	-746.190,00	0,00	0,00	0,00
2015	78.120,00	5.000,00	-73.120,00	1.494.181,00	500.000,00	-994.181,00	0,00	0,00	0,00
2016	19.620,00	5.000,00	-14.620,00	9.908.571,00	1.320.000,00	-8.588.571,00	0,00	3.575.000,00	3.575.000,00
2017	19.620,00	5.000,00	-14.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	19.620,00	5.000,00	-14.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	19.620,00	5.000,00	-14.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 02-06-01:Opzetten van samenwerkingsverbanden en innovatieve leerprojecten

ARhus wil een innovatief platform voor levenslang en levensbreed leren zijn dat inzet op leren, ondernemen en innoveren en een huis van de stad wil zijn voor al wie zich in en buiten Roeselare wenst bij te scholen en te ontwikkelen. Een huis dat toegang verschaft tot kennis en leren en partnerships afsluit die ondernemen en innoveren faciliteren...

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-06-01-01 - Uitwerken v/e programma voor kennisoverdracht in onder meer Arhus en voor een brede digitalisering

ARhus wordt niet zomaar 'de nieuwe bibliotheek'. Die basisdienstverlening is niet langer het enige doel, maar wordt een instrument ter ondersteuning van een globaal concept rond kennisdeling en informatieverbreiding. Leren, ondernemen en innoveren. Dat zijn de kernwoorden van dit project, dat mee ondersteund wordt door het Ministerie van de Vlaamse gemeenschap, departement Onderwijs.

ARhus zal dan ook een geprivilegieerde partner zijn van actoren en instellingen die formeel en niet-formeel onderwijs aanbieden en zal een laboratorium zijn waar nieuwe (lees: digitale) vormen van leren kunnen worden uitgetest.

02-06-01-02 - Stimuleren levenslang en levensbreed leren

Je stopt niet met leren wanneer je van de schoolbanken gaat. Je doet dat je hele leven lang wil je mee blijven, je vaardigheden aanscherpen of er nieuwe aanleren of jezelf verder blijven ontwikkelen. Op je werk, in je vrije tijd in een vereniging, door zelfstudie thuis, door cursussen te volgen 's avonds, enz.?

ARhus wil een innovatief platform voor levenslang en levensbreed leren zijn dat inzet op leren, ondernemen en innoveren en een huis van de stad wil zijn voor al wie zich in en buiten Roeselare wenst bij te scholen en te

ontwikkelen. Een huis dat toegang verschaft tot kennis en leren en partnerships afsluit die ondernemen en innoveren faciliteren.

Actieplan 02-06-02:Uitbreiden v/d capaciteit onderwijs

In 2011 werd een Local Task Force opgericht in Roeselare met als opdracht de capaciteitsproblematiek in het basisonderwijs in kaart te brengen en voorstellen te verzamelen bij onderwijsverstrekkers voor capaciteitsuitbreiding. Om de capaciteit te onderzoeken werd een eigen methodiek ontwikkeld gebaseerd op oppervlakte van klasklokken en oppervlakte van andere ruimten waar les wordt gegeven. Op basis van deze methodiek konden voorstellen, gedragen door de drie netten, geformuleerd worden voor de aanvraag van capaciteitsbudget. Aan de hand van dezelfde methodiek werd dit capaciteitsonderzoek in 2012 en 2013 geactualiseerd. Hierdoor wordt duidelijk dat de capaciteitsproblematiek in het basisonderwijs in Roeselare niet verkleint maar daarentegen toeneemt, zeker in bepaalde gebieden.

In 2012 en 2013 maakte de Minister van Onderwijs middelen vrij voor de schooluitbreidingen in Roeselare, samen goed voor een bedrag van 6,2 miljoen euro. Door de toekenning van deze capaciteitsmiddelen, de inbreng van middelen vanuit het stedelijk en vrije net en door de uitvoering van andere scholenbouwprojecten zullen er de komende 2 à 3 jaar negen Roeselaarse scholen uitgebreid worden. Het gaat om scholen in de gebieden: Oekene (1), Rumbeke (2), Godelieve (2), Krottegem (2), Meiboom en Rodenbachwijk (1) en het Centrum (1). Deze uitbreidingen zullen zorgen voor heel wat comfortabele plaatsen ter vervanging van de huidige creatieve oplossingen die heel wat scholen hanteren om zitjes te creëren: in containers, in gangen, het cultuur centrum enz.

In de komende jaren blijft het een streven dat elk kind die dit vraagt een plaats krijgt in het Roeselaars basisonderwijs. Hiervoor volgen we de capaciteitsproblematiek in het onderwijs continue op en benutten we maximaal kansen om capaciteit uit te breiden.

	Exploitatie			Investeringen			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	8.900,00	0,00	-8.900,00	746.190,00	0,00	-746.190,00	0,00	0,00	0,00
2015	8.900,00	0,00	-8.900,00	1.494.181,00	500.000,00	-994.181,00	0,00	0,00	0,00
2016	400,00	0,00	-400,00	9.908.571,00	1.320.000,00	-8.588.571,00	0,00	3.575.000,00	3.575.000,00
2017	400,00	0,00	-400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	400,00	0,00	-400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	400,00	0,00	-400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-06-02-01 - Implementeren en uitbouwen v/h capaciteitsonderzoek

Via de Local Task Force van Roeselare wordt de capaciteitsproblematiek in het basisonderwijs continue opgevolgd. Op basis van de eigen ontwikkelde methodiek (2011) of een mogelijk uniform voorgestelde werkwijze vanuit het departement, wordt het capaciteitsonderzoek geactualiseerd.

Capaciteitsprojecten worden systematisch opgevolgd.

Kansen om de capaciteit van het onderwijs uit te breiden worden maximaal benut.

Actieplan 02-06-03:Stimuleren tot het afronden van de schoolloopbaan

Een onlangs gepubliceerde studie toont aan dat 13.9% van de jongeren in Vlaanderen ongekwalficeerd uitstromen. Roeselare gaat als enige centrumstad onder dit gemiddelde: 11% van de jongeren die in Roeselare wonen, studeren af zonder diploma. Het cijfer is ook gelinkt aan de cijfers rond SES (socio-economische situatie) en kansarmoede: hoe hoger dit laatste cijfer, hoe meer kans jongeren maken zonder diploma op de arbeidsmarkt te komen. Maar ook het omgekeerde is waar: hoe meer jongeren

zonderen diploma of getuigschrift afstuderen, hoe groter de kans dat ze in armoede terecht komen. Het blijft dus een aandachtspunt om dit cijfer zo laag mogelijk te houden. Met een aantal lokale initiatieven willen we hier aan werken.

Een eerste stap daartoe moet overleg tussen de verschillende partners zijn. Onderwijsgebonden en niet-onderwijsgebonden partners kunnen op lokaal niveau acties uitwerken. De acties richten zich naar alle ouders en alle kinderen, met aandacht voor specifieke doelgroepen (kansarmen, anderstalige, laagtaalvaardigen...). Een groeiende samenwerking tussen de verschillende partners moet de kans op slagen van deze acties verhogen.

De Stad wil haar flankerend onderwijsbeleid verder uitwerken en op die manier kansen helpen creëren voor kinderen en jongeren.

Een ander aandachtspunt is de spijbelproblematiek. Door krachten te bundelen willen we deze problematiek verder blijven aanpakken.

De groep van anderstalige nieuwkomers is een kansengroepen die bijzondere aandacht vereist. De Stad wil scholen ondersteunen in hun werking met anderstalige nieuwkomers.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	17.780,00	5.000,00	-12.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	17.780,00	5.000,00	-12.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	17.780,00	5.000,00	-12.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	17.780,00	5.000,00	-12.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	17.780,00	5.000,00	-12.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	17.780,00	5.000,00	-12.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-06-03-01 - Ondersteunen van ouders met schoolgaande kinderen VBP

'De Leeskriebel' is een voorleesproject bij kleuters thuis. Vrijwilligers gaan gedurende 7 weken voorlezen bij kleuters. 'De Leeskriebel' is een taalstimulerende activiteit, waarbij ook ouders gestimuleerd worden om zelf te gaan voorlezen voor hun kinderen.

'De Leeskriebel' werd opgericht in de schoot van het Lokaal Overlegplatform voor het Basisonderwijs Roeselare. Er worden niet alleen anderstalige gezinnen bereikt, maar ook mensen in (kans)armoede.

Er zijn twee voorleessessies per jaar. Deze worden telkens afgesloten met een feestje voor de deelnemende gezinnen.

02-06-03-02 - Aanpakken v/d spijbelproblematiek VBP

In 2012 werd een werkgroep 'Spijbelen' opgericht. In die werkgroep worden de verschillende scholengemeenschappen uit Roeselare, de (spijbel)politie, het Parket, het Comité Bijzondere Jeugdzorg, Groep Intro en het CAW-JAC vertegenwoordigd.

De werkgroep werkt gepaste acties uit.

Vanuit de secretariaatswerkgroep en het LOP Roeselare wordt het engagement genomen om de thematiek 'Spijbelen' verder op te volgen en in het voorjaar 2014 een terugkoppelmoment te voorzien. Signalen, vragen kunnen steeds doorgegeven worden aan één van de leden van de Secretariaatswerkgroep.

02-06-03-03 - Organiseren van projecten flankerend onderwijsbeleid ikv gelijke onderwijskansen VBP

Hieronder vallen verschillende acties: De Leeskriebel (2642); Wiebelweek (2152) en Zomerspurts (2152) werden beschreven in andere actieplannen.

Tateratelier (werktitel) is een nieuw op te starten project, waarbij de Dienst Onderwijs, de Integratiedienst en de Jeugddienst samen werken. Het project moet nog volledig uitgewerkt worden. Dit zal samen met een groep ouders gebeuren. Zij kwamen immers de vraag stellen om hen te ondersteunen. De ouders willen elke woensdagnamiddag zelf activiteiten organiseren. In 2014 willen we 1 x per maand een taalstimulerende activiteit voor kinderen uit het basisonderwijs doen. Deze activiteit willen samen met een aantal scholen realiseren.

02-06-03-04 - Ondersteunen van scholen in hun omgang met EC minderheden VBP

De Integratiedienst organiseert 2x per jaar een zogenaamd netoverschrijdend overleg voor het basisonderwijs. Dit overleg gebeurt i.s.m. het Vrij CLB, het CLB van het GO! en met deSom. Het overleg is bedoeld voor directie en zorgcoördinatoren en behelst een actueel thema.

02-06-03-05 - Organiseren van overleg met onderwijspartners VBP

De Dienst Onderwijs organiseert 3x per jaar een 'Forum Gelijke Onderwijskansen' waarbij alle partners die met deze gelijke onderwijskansen bezig zijn, worden uitgenodigd. Het Forum bespreekt de zaken die met het Flankerend Onderwijsbeleid te maken hebben. Het Forum neemt ook initiatieven om de gelijke onderwijskansen te verhogen.

02-06-03-06 - Werken aan groeiende samenwerking tussen onderwijs, cultuur, jeugd VBP

De Dienst Onderwijs zet een samenwerkingsverband op met de Dienst Cultuur en de Jeugddienst om elkaars werking te versterken.

Deze actie kadert in de Vlaamse beleidsprioriteit van het Flankerend Onderwijsbeleid met deelrapportcode FOBVBP01.

02-06-03-07 - Stimuleren v/d participatie van kansengroepen aan volwassenenonderwijs VBP

De Stad kent een subsidie toe aan het CVO Roeselare.

Actieplan 02-06-04:Aantrekkelijker maken v/h hoger onderwijs

In de stad is er reeds hoger onderwijs aanwezig. Het College wenst deze aanwezigheid te ondersteunen en verder te faciliteren, dit binnen de optie om de centrumfunctie als onder meer onderwijsstad nog verder te intensifiëren. Dit kan door een gericht aanbod naar studenten toe zo op gebied van goede mobiliteit, vrije tijdsbesteding bijvoorbeeld. De stad moet voor de betreffende inrichtende machten een gesprekspartner zijn waar zij spontaan terecht kunnen met desiderata en problemen zo onder meer qua van ruimtelijke ordening en omgevingsvergunningen. Een geïntegreerde benadering van hun vragen zal daarbij nagestreefd worden.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	1.440,00	0,00	-1.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1.440,00	0,00	-1.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.440,00	0,00	-1.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.440,00	0,00	-1.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.440,00	0,00	-1.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.440,00	0,00	-1.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

02-06-04-01 - Aantrekkelijker maken hoger onderwijs

Een gids/wegwijs met een omschrijving van het aanbod gericht op studenten wordt verspreid.

Strategische doelstelling: SD3 Ondernemen stimuleren

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	791.223,21	780.720,76	-10.502,45	700,00	0,00	-700,00	0,00	0,00	0,00
2015	918.342,92	784.980,22	-133.362,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	939.128,01	805.410,20	-133.717,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	960.760,53	828.162,43	-132.598,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	977.720,86	849.920,25	-127.800,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.000.851,01	874.215,46	-126.635,55	154.000,00	0,00	-154.000,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: O3-01 Tewerkstellingsgraad op peil

De tewerkstellingsgraad blijft op peil

De hoge tewerkstellingsgraad in de regio en de stad wordt verder gegarandeerd door de economische troeven maximaal uit te spelen. Het economisch beleidsplan voorziet in tal van maatregelen en initiatieven die er op gericht zijn om het ondernemerschap te bevorderen en bijgevolg de werkgelegenheid op peil te houden.

Door het versterken van de competenties wordt voorzien in geschikte arbeidskrachten.

Via begeleiding, bemiddeling en activering worden werknemers uit kansengroepen toegeleid naar aangepast werk en de diensteneconomie.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	716.223,21	780.720,76	64.497,55	700,00	0,00	-700,00	0,00	0,00	0,00
2015	841.842,92	784.980,22	-56.862,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	861.098,01	805.410,20	-55.687,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	881.169,93	828.162,43	-53.007,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	896.538,45	849.920,25	-46.618,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	918.044,95	874.215,46	-43.829,49	154.000,00	0,00	-154.000,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan O3-01-01: Versterken van de lokale economische troeven in alle bedrijfssectoren: agrarische sector, dienstensector, industrie...

Ondernemen blijft een zeer belangrijk middel voor de stad om welvaart te creëren voor haar inwoners. Het economisch beleidsplan kan fungeren als leidraad om het economisch beleid te sturen of bij te sturen.

De afgelopen jaren heeft de Stad Roeselare ingezet op het creëren van samenwerkingsverbanden tussen ondernemers, denken we maar aan de marktraad, het horecamanagement en het project bedrijventerreinmanagement. Twee van deze samenwerkingsverbanden, het bedrijventerreinmanagement (BTM Roeselare) en het horecamanagement, krijgen formeel vorm als vzw en dienen door de stad financieel ondersteund te worden.

De voedingssector is één van de belangrijkste sectoren binnen de stad en deze sector wordt door het Miummm en het Ondernemerscentrum Roeselare blijvend ondersteund. De stad kijkt ook of er een glastuinbouwzone kan worden ontwikkeld en hoe ze zorgboerderijen kan ondersteunen.

Stad Roeselare zorgt ook voor ruimte voor ondernemer door het implementeren van gemengde regionale bedrijventerreinen (IP Roeselare West en Beveren-Noord) en zet in op het mee helpen organiseren van een logistiek platform Kanaal.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	5.000,00	0,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	5.000,00	0,00	-5.000,00	154.000,00	0,00	-154.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

03-01-01-01 - Toekennen v/e subsidie voor het bedrijventerreinmanagement en horecamanagement

Het bedrijventerreinmanagement, afgekort BTM Roeselare VZW, is opgericht eind vorig jaar. De VZW kwam tot stand onder meer met de hulp van de POM, WVI en de Stad Roeselare. De vzw heeft, naast belangenverdediging, als doel om ervaring uit te wisselen tussen de verschillende bedrijven, een netwerk uit te bouwen van bedrijfsleiders én initiatieven te nemen voor de verduurzaming en de uitstraling van beide bedrijventerreinen. Stad Roeselare wenst het BTM verder te ondersteunen aan de hand van een subsidie.

Het horecamanagement zou, in navolging van het centrummanagement en het BTM, ook de mogelijkheden willen bekijken om te komen tot een overkoepelende vzw. Met het lidgeld van de leden zouden ze dan initiatieven uitwerken om de horeca van Roeselare te versterken/te ondersteunen. Stad Roeselare zou in het kader van haar horeca-vriendelijke beleid het horecamanagement aan de hand van een subsidie ondersteunen.

03-01-01-02 - Renoveren expohallen om concurrentiepositie te verbeteren

Uit onderzoek en overleg is gebleken dat de expohallen herbestemd kunnen worden naar een multifunctioneel inzetbare hal waarbij het unique selling point de hoge flexibiliteit en de lage prijs zal zijn. De huidige beursactiviteiten kunnen daarbij behouden blijven en zullen ook de primaire focus in de toekomst krijgen. Stad Roeselare zal ook bekijken hoe de concurrentiepositie van de gerenoveerde expohallen nog kan verbeterd worden.

03-01-01-03 - Opmaken v/e economisch beleidsplan

Het economisch beleidsplan zal worden opgemaakt om het beleid op een objectieve manier te adviseren omtrent de toekomstige economische en ruimtelijke ontwikkelingen van het economisch gebeuren in Roeselare. Een situatieschets en een SWOT-analyse zullen resulteren in het opstellen van actiepunten waarmee concreet aan de slag kan worden gegaan.

03-01-01-04 - Inrichten v/e agrarische bedrijvenzone met restwarmte van de MIROM- verbrandingsoven

Stad Roeselare bereidt samen met andere actoren (wvi, Reo-veiling, Mirom, ...) de realisatie voor van een zone voor glastuinbouw. De zone wil plaats bieden voor grootschalige duurzame glastuinbouwbedrijven van 5 tot 10 hectare dit dankzij de nabijheid van de afvalverbrandingsoven van Mirom.

03-01-01-05 - Promoten van zorgboerderijen

Land- en tuinbouw(st)lers voorzien, naast het produceren van gewassen of het verzorgen van dieren ook steeds meer andere diensten in onze maatschappij.

Ook de zorg- en welzijnssector is voortdurend in evolutie. Zorgboerderijen zijn een waardig alternatief voor een sector die op zoek is naar zorg op maat van de cliënt en natuurlijke settings midden in de samenleving.

Op zorgboerderijen vinden verschillende personen dag- en/of nachtopvang en zinvolle dagbesteding. Het gaat hierbij bv. om mensen met een verstandelijke beperking, met een psychiatrische of psychosociale problematiek, jongeren in moeilijke situaties, ouderen of mensen met een arbeidshandicap.

Er wordt een campagne opgezet om zorgboerderijen in Roeselare te promoten, stimuleren en te ondersteunen.

03-01-01-06 - Onderzoek naar het oprichten v/e Business Improvement District (BID)

Er zal worden gekeken naar de mogelijkheden om een Business Improvement District (BID) op te richten. Dit handelsdistrict zou niet enkel alle handelaars van de Centrumstraten omvatten (ons kernwinkelgebied) maar ook bijvoorbeeld de handelaars binnen de site de Munt en andere commerciële locaties binnen de stad. Het BID zou dan de verschillende initiatieven in de stad, genomen om de commerciële draagkracht te vergroten, kunnen bundelen, uitbreiden en innoveren.

03-01-01-07 - Evalueren v/h nachtwinkelreglement

Nachtwinkels vormen een hedendaagse economische actor. Gelet op hun specificiteit, dient een aanvaardbare spreiding in de stad te worden verzekerd, met flankerende overlastmaatregelen en handhaving. Maatregelen worden tevens ontwikkeld om de esthetische vormgeving, de economische aanpak en hun inpasbaarheid in het commerciële weefsel van de stad vorm te geven.

03-01-01-08 - Implementeren van gemengde regionale bedrijventerreinen (IP Roeselare West en Beveren Noord) en de glastuinbouwzone

Met de goedkeuring van het Gewestelijk RUP Afbakening regionaalstedelijk Gebied Roeselare worden ongeveer 120ha voorzien voor gemengd regionale bedrijventerreinen en ongeveer 35ha voor glastuinbouw (zie ook actiepunten 3116).

Zoals de bepalingen van het Gewestelijk RUP formuleren is er een inrichtingsplan noodzakelijk bij het aansnijden van deze gebieden. Het inrichtingsplan is van belang bij de beoordeling van de vergunningsaanvragen in het licht van de goede ruimtelijke ordening en de stedenbouwkundige voorschriften voor het gebied. In die zin wordt een globale en duurzame ontwikkeling van het gebied nagestreefd. Ten opzicht van de verschillende gebieden (Roeselare West, Beveren Noord West en Beveren Noord Oost) is een fasering en diversificatie naar soort bedrijven van belang. Vervolgens is het werven van bedrijven en het invullen van bouwrijpe gronden een opdracht die verder zal worden opgevolgd.

03-01-01-09 - Implementeren v/e logistiek platform Kanaal

De provincie West-Vlaanderen en wvi hebben een potentieanalyse laten uitvoeren voor de ontwikkeling van de bedrijventerreinen Schaapbrugge (Roeselare) en Sasbrug (Izegem) tot een geïntegreerd multimodaal logistiek platform. De Stad zal meewerken om, samen met de WVI en de Provincie, de implementatie van dergelijk multimodaal platform mogelijk te maken en zo mee te werken aan een kostenvoordeel voor de Roeselaarse bedrijven langs het Kanaal, alsook een gunstigere "voetafdruk" van onze "export" goederen te bekomen.

03-01-01-10 - Versterken v/h ondernemerscentrum en Miummm

Miummm. Het Miummm-Vlaams Huis van de Voeding is een modern interactief doe- en belevingscentrum rond voeding voor alle leeftijden met bijzondere aandacht voor 12 tot 18-jarigen. Hiermee stelt men de agro- en voedingssector, één van de belangrijkste economische sectoren in de stad, in een positief daglicht en verschaft men de sector een beter imago. Mensen leren er op een laagdrempelige, innovatieve en boeiende manier bij over voeding en voedingsgerelateerde zaken. Er wordt ook aandacht besteed aan de link van voeding en gezondheid/beweging en aan de verschillende stappen van de voedingsketen. Daarnaast zorgt de "Innovation Food Box" ervoor dat innovatieve voedingsbedrijven uit de regio in het Miummm een platform hebben om hun recentste innovaties aan het grote publiek te tonen. Het Miummm is tevens een toeristische meerwaarde bieden voor de regio en voor de stad Roeselare. Stad Roeselare wil het Miummm blijvend ondersteunen en verder versterken.

03-01-01-11 - Uitbouwen v/e ondernemerscentrum en voedingscluster

Het Ondernemerscentrum en de Stad Roeselare werken nauw samen om initiatieven ter bevordering van het ondernemerschap, in het bijzonder gericht op de agro-voedingscluster, te versterken. Dit zowel voor startende ondernemers in de voedingsindustrie als reeds gevestigde waarden. Dit gebeurt onder meer door kantoren en vergaderzalen ter beschikking te stellen alsook experimenten en initiatieven ter bevordering van ondernemerschap te ondersteunen.

Actieplan 03-01-02:Geïntegreerde begeleiding, activering naar werk en competentieversterking voor kansengroepen

Elke werkzoekende heeft recht op een kwalitatieve begeleiding naar een job, ongeacht vanuit welke organisatie deze wordt geboden. Regio Midden-West-Vlaanderen kent een groot aanbod van begeleiding, bemiddeling en activeringsprojecten voor diverse doelgroepen in de zoektocht naar werk (al dan niet met de nodige welzijnsondersteuning). Het aanbod is echter versnipperd. De dienstverleners (trajectbegeleiders en projectmedewerkers van VDAB, OCMW, derden ...) geven zelf aan het overzicht niet (meer) te hebben. Daarom zetten we in op acties die samenwerking verbeteren, het aanbod transparanter maken en innoverende initiatieven om bepaalde doelgroepen beter te begeleiden naar de arbeidsmarkt.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	300.585,21	308.673,31	8.088,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	402.926,42	333.245,22	-69.681,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	410.996,01	341.365,20	-69.630,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	420.955,53	351.375,43	-69.580,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	429.469,85	359.945,25	-69.524,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	440.066,35	370.592,46	-69.473,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

03-01-02-01 - Regie v/d lokale werkwinkel en integrale trajectbegeleiding

Het hebben van werk is een cruciale hefboom voor een menswaardig bestaan en integratie in de maatschappij. Een job hebben verschaft mensen een basisinkomen en tevens een taak die zinvol is voor de samenleving. Dit biedt mensen een plaats in de samenleving, het zorgt voor een dagstructuur, het draagt bij tot zelfwaardering en het leggen van sociale contacten. Roeselare neemt een coördinerende rol op in de intergemeentelijke netwerkorganisatie Werkwinkel. De stad realiseert afstemming en samenwerking tussen alle dienstenaanbieders op het grondgebied van de Werkwinkel. De stad organiseert beleids- en adviesoverleg (forum lokale werkgelegenheid), werkingsoverleg (dagelijks bestuur werkwinkel) en teamoverleg (cliëntoverleg, intervisies en vorming bij medewerkers van diverse organisaties in de werkwinkel). Dit overleg resulteert in betere afstemming van het aanbod en ontwikkeling van gezamenlijke activiteiten om iedereen kansen op een job aan te bieden in ons sterk ondernemersklimaat. Hierbij gaat bijzondere aandacht naar kwetsbare personen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt.

URL samenwerkingsovereenkomsten: <http://www.roeselare.be/werken/werkwinkel/overlegparticipatie>

03-01-02-02 - Projectondersteuning activering en toeleiding tot de arbeidsmarkt

Roeselare subsidieert lokale projecten die de werkkansen van doelgroepen in de stad verhogen door het aanbieden van intensieve begeleidingsvormen, collectieve competentieversterking en/of (experimentele) initiatieven die inspelen op randvoorwaarden tot de arbeidsmarkt. De stad voorziet een subsidiereglement met de modaliteiten waarvoor steun kan aangevraagd worden. De projecten zijn aanvullend op het bestaande vormings- en begeleidingsaanbod in de stad en spelen in op vastgestelde noden in de stad.

URL subsidiereglement: <http://www.roeselare.be/werken/werkwinkel/beleidwerken>

03-01-02-03 - Verstrekken van informatie naar trajectbegeleiders over het regionaal aanbod voor kansengroepen (ILV Associatie Midwest) VBP

Midwest voorziet een opleidingstraject om het aanbod beter bekend te maken bij alle medewerkers (consulenten) op de werkvloer van OCMW, VDAB en derden. Midwest organiseert in 2014 een ontmoetingsbeurs tussen consulenten en aanbieders van opleidings- en activeringsprojecten, voortrajecten, leerwerkplaatsen, stageplaatsen, arbeidszorg, sociale economie, jobkanaal, enz. Midwest gaat na of er een digitale tool 'lokale activeringskaart' ontwikkeld kan worden over de beschikbare activeringsplaatsen op de regionale arbeidsmarkt.

03-01-02-04 - Uitbouwen van casemanagement welzijn in de regio (ILV Associatie Midwest) VBP

Midwest neemt een trekkersrol op om OCMW samenwerking en overleg te realiseren die invulling geeft aan het casemanagement welzijn zoals omschreven in het werk-welzijn concept van de Vlaamse overheid. Hiervoor wordt samengewerkt met de regionale trajectbegeleidingsdienst van de OCMW-clusterwerking in de regio. Midwest verschaft in 2014 informatie over beleidsontwikkelingen en subsidiëring van hogere overheden. Midwest bevordert samenwerkingsinitiatieven tussen OCMW's om kwetsbare cliënten te activeren of (tijdelijk) te werk te stellen, al dan niet binnen sociale economie.

03-01-02-05 - Realiseren van regionale afstemming met VDAB (ILV Associatie Midwest) VBP

Midwest stimuleert afspraken tussen VDAB en lokale besturen in de regio inzake het bepalen van regionale doelen, regionale doelgroepen, regionale acties, budget en financiering voor regionale projecten, afspraken inzake (basis)dienstverlening naar werk/loopbaan (vb. wederzijds ter beschikking stellen van tools en vorming voor consulenten, lokale begeleidingsgesprekken van VDAB op afspraak voor personen met mobiliteitsproblematieken of lokale screenings), taak- en doelgroep afspraken inzake begeleiding en bemiddeling van bepaalde doelgroepen, afspraken inzake uitwerking en bekendmaking van regionale projecten (vb. organisatie van jobmarkten, organisatie van mobiele 'werkwinkels', acties t.a.v. sociale economie en tewerkstellingsmaatregelen), enz.

Actieplan 03-01-03:Verhogen van tewerkstellingsplaatsen sociale economie

Roeselare zet in op werk op maat voor iedereen. Iedere burger van beroeps actieve leeftijd dient kansen te krijgen op een job die hem of haar een voldoende basisinkomen en/of sociale middelen verschaft om een menswaardig bestaan te leiden. We hebben hierbij aandacht voor alle 'vormen' van werk zoals deelnemen aan tijdelijke activerende activiteiten (vb. stages, opleidingen op de werkvloer, werkervaring), onbetaald werk (vb. arbeidszorg), betaald werk met ondersteuning (vb. sociale economie, tewerkstellingsmaatregelen) en betaald werk zonder ondersteuning. Sociale economie is één van die werkvormen, waarbij collectieve begeleiding en zorg wordt aangeboden op de werkvloer. Dit kan een opstap zijn naar betaald werk op de arbeidsmarkt zonder begeleiding, maar kan evengoed de hoogst haalbare vorm van tewerkstelling zijn, met de nodige omkadering en een passende werkinhoud, op maat van de medewerkers. In de regio zijn een aantal organisaties erkend als sociale economie. Niettegenstaande is de capaciteit aan tewerkstellingsplaatsen in sociale economie in onze regio beperkt. De regio Midden-West-Vlaanderen kent 6 sociale en beschutte werkplaatsen en een 3-tal organisaties zijn erkend als initiatief lokale diensteneconomie. Hierbinnen kunnen ongeveer 1000 personen aan de slag. Een aandeel van onze werkzoekenden wacht nog op een geschikte arbeidsplaats waar de broodnodige begeleiding en werkervaring wordt aangeboden om verdere stappen richting de arbeidsmarkt te kunnen zetten. Daarenboven brengen nieuwe decretale ontwikkelingen een aantal ondernemingen in een onzeker positie. We willen het aantal tewerkstellingsplaatsen in de sociale economie in onze regio verhogen. Hiervoor zijn we echter afhankelijk van capaciteitsuitbreidingen die door andere overheden wordt toegekend. We kunnen sociale economiebedrijven wel helpen groeien door het opnemen van een signaalfunctie naar hogere overheden, het stimuleren van voldoende (klant)opdrachten en het rechtstreeks ondersteunen van de organisaties (logistiek, financieel, ...).

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	385.638,00	472.047,45	86.409,45	700,00	0,00	-700,00	0,00	0,00	0,00
2015	433.916,50	451.735,00	17.818,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	445.102,00	464.045,00	18.943,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	455.214,40	476.787,00	21.572,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	462.068,60	489.975,00	27.906,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	472.978,60	503.623,00	30.644,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

03-01-03-01 - Uitwerken en afstemmen van een regionaal beheer en overleg voor de regio sociale economie (ILV Associatie Midwest) VBP

Midwest bouwt de regierol inzake werkgelegenheid (waaronder sociale economie) regionaal uit, in samenwerking met 16 gemeenten. Participerende gemeenten zijn Ardooi, Dentergem, Ingelmunster, Izegem, Ledegem, Lichtervelde, Meulebeke, Moorslede, Oostrozebeke, Pittem, Roeselare, Ruislede, Staden, Tielt, Wielsbeke en Wingene. Deze gemeenten telden 238 901 inwoners op 1 januari 2013. De gemeentebesturen beslissen om gezamenlijk in te dienen op de Vlaamse beleidsprioriteit inzake sociale economie. De gemeenten onderschrijven hiertoe een gezamenlijke missie en visie op werkgelegenheid en gaan akkoord dat er regionaal ingezet wordt op (1) kwaliteitsvolle en geïntegreerde dienstverlening naar werk, (2) competentieverhoging van werkzoekenden, (3) verhogen van tewerkstellingsplaatsen binnen sociale economie, (4) stimuleren maatschappelijk verantwoorde invulling vacatures en (5) versterken van duurzame netwerking en samenwerking. De concrete acties hiervoor worden opgenomen in het meerjarenplan van de beherende gemeente Roeselare onder beleidsdoelstelling 'de tewerkstellingsgraad blijft op peil' met volgende actieplannen: 'geïntegreerde begeleiding, activering naar werk en competentieversterking voor kansengroepen', 'verhogen van de tewerkstellingsplaatsen sociale economie' en 'eerstelijns hulp voor ondernemers in alle economische sectoren'. De gemeenten beslissen om een 'regionaal agentschap' werk & sociale economie uit te bouwen, onder de vleugels van de interlokale vereniging Associatie Midwest voor de periode 2014-2016. Hiervoor dient binnen dit tijdsbestek een bestuurlijk kader uitgewerkt te worden. In 2014 wordt een aanvullende overeenkomst op de interlokale vereniging associatie Midwest opgemaakt waarin de modaliteiten, het beheer, de aansturing en de uitwerking van de samenwerking betreffende werk en sociale economie worden beschreven. Dit wordt binnen deze actie uitgewerkt. We geven in de loop van 2014-2016 vorm aan een beheerscomité, een adviesorgaan, een jaarlijks klankbord of netwerkmoment en een uitvoerend team inzake werk en sociale economie. Hiervoor worden de bestaande overlegstructuren in de regio maximaal op elkaar afgestemd (o.a. burgemeestersoverleg, schepenuitvoerend team, dagelijks besturen werkwinkels, fora lokale werkgelegenheid, RESOC, SERR, werkgroepen, actiegroepen, ...). Daarnaast wordt advies ingewonnen bij extern overleg waar Midwest in participeert, zoals de stuurgroep sociale economie van de provinciale ontwikkelingsmaatschappij West Vlaanderen, collega-netwerk met andere regisseurs sociale economie in Vlaanderen, werkgroep regio sociale economie van VVSG, studiedagen en netwerkmomenten). In 2016 wordt de samenwerking geëvalueerd, op projectniveau (prestaties) en op intermediair niveau (wenselijk bestuurlijk kader voor verderzetting). De kosten en inkomsten om de regierol op te nemen koppelen we integraal aan deze actie. Hiermee worden ook de acties gefinancierd die zonder budget aan de Vlaamse beleidsprioriteit sociale economie worden gekoppeld. URL: <http://www.roeselare.be/werken/werkwinkel/beleidwerken>

03-01-03-02 - Creëren van lokale arbeidszorgjobs

Roeselare subsidieert initiatieven die maatschappelijk zinvolle arbeidsactiviteiten organiseren voor personen die omwille van ernstige medische, mentale, psychische, psychiatrische of sociale belemmeringen niet (meer) of nog niet in staat zijn een betaalde job uit te voeren. De organisaties bieden arbeidsmatige activiteiten (beperkt aantal uren per week, op eigen tempo), gecombineerd met de nodige welzijns- en zorgbegeleiding. De stad voorziet in 2014 een overeenkomst tussen de stad en de aanbieders van arbeidszorg in Roeselare voor de periode 2014-2019, waarin de modaliteiten van de subsidie worden bepaald. De stad subsidieert een aanvullend of bijkomend aanbod van arbeidszorguren dat niet door hogere overheden erkend wordt, op basis van de vastgestelde behoefte aan lokale arbeidszorguren voor de beoogde doelgroep.

03-01-03-03 - Ondersteunen van projecten voor werkgelegenheid voor kansengroepen

Roeselare subsidieert projecten die werkgelegenheid voor kansengroepen creëren, volgens de principes van sociale economie en maatschappelijk verantwoord ondernemen. De activiteiten die met kansengroepen worden aangeboden spelen in op noden in de stad en bieden een duidelijke meerwaarde ten aanzien van de lokale samenleving (vb. verhogen van leefbaarheid door in te spelen op zorgbehoeften, ontmoeting en sociale cohesie, energie-efficiëntie, ...). De stad voorziet een subsidiereglement met de modaliteiten waarvoor steun kan aangevraagd worden. De stedelijke financiering is aanvullend ten aanzien van andere subsidie- en/of financieringskanalen waar de organisatie beroep op kan doen. URL <http://www.roeselare.be/werken/werkwinkel/beleidwerken>

03-01-03-04 - Opzetten van een lerend netwerk over samenwerking tussen lokale besturen en sociale economie (ILV Associatie Midwest) VBP

Om sociale economie in de regio te versterken zijn voldoende opdrachten noodzakelijk, uitgaande van de idee dat een gestegen vraag leidt tot bijkomende tewerkstelling binnen de sector. Lokale besturen kunnen als klant meer beroep doen op sociale economie. In 2014 worden de lokale besturen (politiek, gemeente- en OCMW-secretarissen, ambtenaren, medewerkers) geïnformeerd over (1) sociale overwegingen bij overheidsopdrachten en de verschillende mogelijkheden om samen te werken met sociale economie, (2) het aanbod van sociale economie in de regio en (3) concrete samenwerkingsmogelijkheden binnen de eigen organisatie. Afhankelijk van de behoefte bij het gemeente- en OCMW personeel wordt een lerende netwerk opgezet om verder kennis uit te wisselen over sociaal uitbesteden, het uitschrijven van bestekken, het beschrijven van samenwerkingsverbanden, het stellen van voorwaarden aan subsidies, enz.

03-01-03-05 - Ontwikkelen van een visie op lokale attestering en financiering van lokale diensteneconomie (ILV Associatie Midwest) VBP

De Vlaamse overheid heeft in de wijzigingen van het decreet betreffende de lokale diensteneconomie een belangrijke bevoegdheid toegekend aan lokale overheden inzake het toekennen van activiteiten aan erkende initiatieven lokale diensteneconomie. Midwest ontwikkelt een gezamenlijke visie over enerzijds het toekennen van opdrachten aan initiatieven lokale diensteneconomie en de manier waarop sociaal - economische stakeholders hierover gehoord worden en anderzijds over de manier waarop dergelijke projecten vergoed kunnen worden voor hun werking en hun activiteiten op het grondgebied van de betrokken gemeente.

03-01-03-06 - Onderzoeken nieuw niches voor lokale diensteneconomie (ILV Associatie Midwest) VBP

Midwest bundelt voortdurend gegevens uit omgevingsanalyses, behoeftestudies, signalen uit belendende beleidsdomeinen in de regio, ... en gaat na welke behoeften er mogelijks met de bestaande initiatieven lokale diensteneconomie ingevuld kunnen worden (vb. niches binnen sociale cohesie, leefbaarheid in buurten, levenslang wonen, bestrijden van kinderarmoede, gezondheid, ...). We streven naar uitbreiding van capaciteit van doelgroepmedewerkers en regionale schaalvergroting in de lokale diensteneconomie. De ontwikkeling van een dienstverlening voor een lokaal bestuur kan in het lerend netwerk ontwikkeld worden, dat opgericht wordt in de actie 'opzetten van een lerend netwerk over samenwerking tussen lokale besturen en sociale economie'.

03-01-03-07 - Ontsluiten en bekendmaken van het aanbod sociale economie (ILV Associatie Midwest) VBP

Midwest ondersteunt sociale economie ondernemingen door hun producten en diensten beter bekend te maken in de regio. In 2014 wordt de digitale databank van VVSG 'de dienstenwijzer' regionaal ingevuld. We onderzoeken verder welke communicatiekanalen benut kunnen worden om het aanbod nog beter bekend te maken bij lokale besturen, particulieren en ondernemers in de regio (vb. organisatie van netwerkmomenten, bedrijfsbezoeken, opendeurdagen, ondernemingstafels, informatie aanbieden op economische, culturele of andere evenementen, enz.). Er wordt beroep gedaan op de producten en de expertise van de stuurgroep promotie sociale economie van de provinciale ontwikkelingsmaatschappij (POM West Vlaanderen). De producten of activiteiten die binnen deze actie ontwikkeld worden kunnen aansluiten bij de acties 'Opzetten van een lerend netwerk over samenwerking tussen lokale besturen en sociale economie' en 'uitbouwen v/e brugfunctie tussen sociale economie en reguliere economie'

Actieplan 03-01-04: Eerstelijns hulp voor ondernemers in alle economische sectoren (o.a. startende ondernemers)

Stad Roeselare heeft al jaren een lage werkloosheidsgraad. Om dit cijfer laag te houden, doet de stad tal van inspanningen. Ze wenst haar (startende) ondernemers te ondersteunen door onder meer te fungeren als een eerstelijns hulp voor ondernemers. De doorstroom van informatie (wegenwerken, nieuwe wetgeving, subsidiemaatregelen, ...) is vaak nog een probleem en daarom zal worden bekeken hoe de stad deze informatiedoorstroming kan verbeteren.

Daarnaast kent door de lage werkloosheid onze regio een (enorme) krapte op de arbeidsmarkt. Er is enerzijds een "mis match" tussen de competenties van werkzoekenden en gevraagde profielen.

Anderzijds kampen we met een tekort aan potentiële arbeidskrachten in de regio. Daarom zetten we ook in op acties aan ondernemers die de match tussen het aanwezig potentieel van werkzoekenden en gewenste profielen op de arbeidsmarkt verbeteren.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

03-01-04-01 - Uitbouwen van bestaande stadswebsite met alle info voor (startende) ondernemer

Het gemak waarmee ondernemers in contact kunnen komen met het gemeentebestuur of de dienst economie, of de mate waarin ondernemers snel kunnen beschikken over informatie zijn belangrijke kwaliteitsaspecten. De mogelijkheden zullen bekeken worden om de informatie doorstroming naar de ondernemers nog vlotter te doen verlopen. Het is niet gemakkelijk om de ondernemers te informeren of hen op de hoogte te brengen van wegenwerken of nieuwe maatregelen. Er is nu reeds de nieuwsbrief economie maar deze kan zeker niet iedereen bereiken. De vraag om de ondernemer beter te informeren via de stadswebsite zal meegenomen worden in de onderhandelingen voor een nieuwe stadswebsite/platform.

03-01-04-02 - Uitbouwen v/e brugfunctie tussen sociale economie en reguliere economie (ILV Associatie Midwest) VBP

De arbeidsmarkt in de regio kampt met een grote krapte. Theoretisch is er voor iedere vacature slechts een beperkt aantal werkzoekenden beschikbaar. Aangezien meer dan 70 % van de werkzoekenden in de regio behoort tot een kansengroep, worden ondernemingen in de regio dan ook vaak geconfronteerd met werkzoekenden met een relatief grote afstand tot de arbeidsmarkt. Midwest wil ondernemingen ondersteunen om het aanwezige talent en competenties van die zogenaamde kansengroepen op een flexibele, efficiënte en duurzame manier in te zetten. Midwest informeert ondernemers over bestaande subsidies om opleidingsinvesteringen of rendementsverlies te compenseren, mogelijke jobcoaching en tools om de persoonlijke ontwikkeling van medewerkers te bevorderen en mogelijkheden om de arbeidsorganisatie mensgericht te innoveren. Midwest benut hiervoor de kennis en knowhow van sociale economie initiatieven in de regio en stimuleert samenwerking tussen ondernemers en sociale economie organisaties om het aanwezige arbeidspotentieel effectief te benutten in een sterk concurrentieel en snel evoluerend economisch landschap. In 2014 wordt gezocht naar een methodiek om ondernemers te bereiken om deze informatie te verstrekken. Hiervoor wordt samengewerkt met de medewerkers van RESOC/SERR midden-West-Vlaanderen.

Beleidsdoelstelling: 03-02 Garantie commerciële aantrekkelijkheid

De commerciële aantrekkelijkheid van de stad wordt gegarandeerd

De sterke troeven die Roeselare al decennialang kenmerken als inkoopstad of winkelstad worden verder gekoesterd. Diverse acties, zowel in het centrum van de stad als in de dorpskernen, accentueren het uitgesproken commercieel imago van de stad. Ook de aankleding en verfraaiing van de koopcentra dragen bij tot de commerciële aantrekkelijkheid van de stad. De horeca, met zijn veelzijdig aanbod, speelt hierin een belangrijke en versterkende rol en wordt daarin ondersteund.

Door permanente monitoring en een gericht management worden de commerciële troeven van de stad bewaakt en gegarandeerd.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	75.000,00	0,00	-75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	76.500,00	0,00	-76.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	78.030,00	0,00	-78.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	79.590,60	0,00	-79.590,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	81.182,41	0,00	-81.182,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	82.806,06	0,00	-82.806,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 03-02-01: Valoriseren koopcentra

Roeselare heeft, als gezellige winkelstad, aan zijn inwoners en bezoekers heel wat te bieden. Echter, de wereld van de detailhandel is in beweging. De wensen van de consument veranderen in snel tempo, onder meer door de gestage opkomst van e-commerce. De "klassieke" winkel staat onder druk omdat er sprake is van schaalvergroting en filialisering. Het centrummanagement kan een belangrijk hulpmiddel zijn om de aantrekkelijkheid van de stad te behouden en extra zuurstof te geven aan het kernwinkelgebied. Hiermee kan men meer consumenten aantrekken en de lokale handel versterken. Ook het evenwicht met de baanwinkels dient te worden bewaard en ook hierin dient het centrummanagement een rol in te spelen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	60.000,00	0,00	-60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	61.200,00	0,00	-61.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	62.424,00	0,00	-62.424,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	63.672,48	0,00	-63.672,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	64.945,93	0,00	-64.945,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	66.244,85	0,00	-66.244,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

03-02-01-01 - Aanstellen centrummanager, installeren Roeselroute en acties rond leegstand (o.a. esthetische overgangmaatregelen)

De centrummanager zal acties ondernemen op vlak van centrummanagement en het coördineren, organiseren en opvolgen van de evenementen van de dienst economie in samenwerking met de VZW Centrum Roeselare. Hij zal bekijken of er mogelijkheden zijn om de bestaande evenementen ter bevordering van het economische weefsel (winkelnacht, Sinterklaas, eindejaar én batjes) nog te versterken en zelfs uit te breiden. Ook zal hij op zoek gaan naar andere evenementen of opportuniteiten om de consument naar het centrum te brengen. De manager zal ook zorgen voor de uitwerking van een kooproute (Roeselroute) en zal acties ondernemen om de leegstand van winkelpanden tegen te gaan. Tevens zal de centrummanager een retaildatabase en een real estate database aanleggen zodat de stad over de tools beschikt om zelf via een actief acquisitiebeleid retailers aan te trekken. Bovendien zal de centrummanager ook bekijken of het mogelijk is om een kinderopvang te organiseren binnen het winkelkerngebied. De centrummanager kan ook bekijken of er samenwerkingsverbanden mogelijk zijn tussen de handelszaken van het centrum en de baanwinkels. Dit alles zal gebeuren om het handelsapparaat van de stad Roeselare verder te versterken.

03-02-01-02 - Bijhouden v/e winkelmonitor

De handel in een gemeente of stad heeft gerichte beleidsmaatregelen nodig om de positie van het handelscentrum te versterken en zo de eigen kern te promoten. Om een goed zicht hebben op situatie is de winkelmonitor een goed en objectief meetinstrument waarbij aan de hand van indicatoren de evolutie van het handelscentrum wordt weergegeven. Op die manier kan de gemeente haar beleid bepalen en bijsturen en zich ook benchmarken met andere gemeenten.

Actieplan 03-02-02:Versterken v/d horeca

De horecasector wordt geconfronteerd met tal van uitdagingen. Samen met het horecamanagement werden al tal van initiatieven opgestart om de horeca te versterken: nieuwe terrassenreglement, kroegenkaart enz. Stad Roeselare wenst, onder meer via het verder uitwerken van een terrasvriendelijk beleid, de horeca in de stad blijvend te versterken.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	15.300,00	0,00	-15.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	15.606,00	0,00	-15.606,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	15.918,12	0,00	-15.918,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	16.236,48	0,00	-16.236,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	16.561,21	0,00	-16.561,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

03-02-02-01 - Uitwerken v/e terrasvriendelijk beleid en afsluiten v/e raamcontract (groepsaankoop) voor betaalbare en eenvormige terrassenelementen

De stad wil de horecasector blijvend ondersteunen, onder meer door het uitbouwen van een terrasvriendelijk beleid. De gewijzigde situatie aan het stationsplein samen met de vraag van het horecamanagement om permanente terrassen te kunnen plaatsen en de reeds bestaande terrassen uit te breiden, noodzaakt een wijziging aan het terrassenreglement. Daarmee zal ook de eenvormigheid van de terrassen op de verschillende pleinen worden bewaakt. Er wordt onderzocht hoe tot groepsaankoop- en installatie kan worden overgegaan van diverse kwaliteitsversterkende terraselementen. Samen met de uitbaters van de horecazaken aan het Stationsplein wordt in het najaar en het voorjaar van 2014 een proefproject opgestart, begeleidend door Bas Smets, om de inkleding (windschermen, parasols) van de variabele terrassen in de zomer van 2014, samen met de groendienst en de brouwerijen, kwalitatief te verzekeren. Daarnaast worden, in samenwerking met de groendienst, bekeken hoe terrassen van de diverse pleinen van een groene opwaardering kunnen worden voorzien.

Actieplan 03-02-03:Versterken van stads- en dorpskernen

Stad Roeselare wil haar stads- en dorpskernen blijven versterken. De visuele troeven van de binnenstad moeten optimaal uitgespeeld worden, onder meer door leegstand tegen te gaan en te zorgen voor meer groen in de binnenstad en dorpskernen. Ook het straatmeubilair speelt een rol in de visuele aantrekkelijkheid van onze handelskernen. Samen met de vzw Centrum Roeselare wordt bekeken hoe het straatmeubilair kan worden aangepast om de aantrekkelijkheid van de stads- en dorpskernen te verhogen, het shoppen nog aangenamer te maken en het comfort van de bezoeker te verbeteren.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

03-02-03-01 - Verbeteren v/d visuele kwaliteit van stads- en dorpskernen

Met het Gemeentelijk Structuurplan wordt concreet de visie geformuleerd om de verdere uitwerking van grootschalige kleinhandel in de stadsrand tegen te gaan en om het stadscentrum en de dorpskernen als

commerciële ruimte aantrekkelijk te houden.

Op die manier kan ook leegstand en verloedering worden tegengegaan.

Via architecturale en planologische ingrepen worden de kernen van Roeselare en haar deelgemeenten commercieel attractiever gemaakt.

Private partners kunnen een hefboom vormen om de commerciële attractiviteit van de kernen te verhogen.

03-02-03-02 - Innovatief inrichten m.b.t. straatmeubilair, communicatieve dragers, groenelementen

Deze actie sluit aan bij andere acties, respectievelijk m.b.t. vergroenen van diverse pleinen in de binnenstad en vergroenen van de dorpskernen.

In navolging van het pleinenplan wordt het stadscentrum en de dorpskernen een groen kleed aangemeten. Samen met het plaatsen van hedendaags straatmeubilair wordt zo een verhoogde aantrekkelijkheid van de stad Roeselare voor haar inwoners en bezoekers beoogd.

Strategische doelstelling: SD4 De warme en zorgzame stad

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	301.866,31	295.916,31	-5.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	420.466,16	417.068,46	-3.397,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	427.053,86	423.202,64	-3.851,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	433.779,23	429.488,75	-4.290,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	440.611,32	435.932,62	-4.678,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	447.480,05	442.536,89	-4.943,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: 04-01 Afname armoede

De armoede in de stad is afgenomen

Vooreerst wordt de kans om in armoede verzeild te raken verkleind. Het garanderen van de sociale grondrechten en andere preventieve maatregelen vormen een belangrijk luik in het plan voor armoedebestrijding. Dit plan voorziet in een doorgedreven geïntegreerde strategie en een integrale aanpak, zowel op preventief als curatief vlak. In overleg en samenwerking met diverse interne en externe partners en actoren uit diverse sectoren in het werkveld wordt gewerkt om sociale uitsluiting te voorkomen door kansen te creëren voor maatschappelijk kwetsbare groepen, met bijzondere aandacht voor kinderen. Voor wie toch uit de boot valt wordt aangepast hulp voorzien.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	84.991,00	84.991,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	202.088,00	202.088,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	207.140,00	207.140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	212.318,00	212.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	217.626,00	217.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	223.066,00	223.066,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 04-01-01: De basisrechten van iedereen worden gegarandeerd

De stad geeft elke burger advies en informatie met betrekking tot de sociale grondrechten en verwijst hen door indien nodig.

De stad bewaakt de toegang van de sociale grondrechten door het volgen van 4 toetsingsstenen:

De informatie, het aanbod is toegankelijk. (de toegankelijkheid wordt afgetoetst volgens de 7B's: begrijpbaar, bereikbaar, bekend, beschikbaar, betaalbaar, bruikbaar, betreedbaar)

De informatie, het aanbod is inclusief indien mogelijk en exclusief waar nodig, met bijzondere aandacht voor kansengroepen.

De informatie, het aanbod is een samenspel van samenwerking tussen de stad en het OCMW, lokale middenveldspelers, intergemeentelijke samenwerkingen, andere netwerken en samenwerkingsverbanden.

Het aanbod ontstaat door middel van participatie. Het Sociaal beleid is een verhaal van rechten, verantwoordelijkheden en competenties. Het aanbod, de informatie verhoogt de zelfredzaamheid van de Roeselarenaar.

Signalen worden gecapteerd: o.a. via de stuurgroep basisdienstverlening worden de belangrijkste signalen/hiaten/knelpunten opgespoord en wordt nagedacht hoe we deze signalen kunnen ondervangen. Op basis van de signalen worden acties uitgewerkt die de basisrechten voor individuen versterken.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

04-01-01-01 - Organiseren van voedselhulp

In 2014 gaan we op regelmatige basis de verstrekkers van voedselhulp in Roeselare (Mannahuis, De Graancirkel en Sint-Vincentius) samenbrengen. We doen dit omwille van een dubbel doel. Vooreerst willen we een visie vormen over voedselverdeling en voedseloverschotten en zoeken naar oplossingen voor concrete noden/signalen van de (vrijwilligers)organisaties die instaan voor de voedselverdeling. Daarnaast willen we werken aan de preventie rond gezonde voeding. We richten ons hierbij specifiek op mensen in armoede, en dan vooral op kinderen in armoede. Het aanbod groenten en fruit dat we kunnen verdelen via voedselpakketten bij gezinnen moet toereikend zijn. We zetten daartoe in 2014 de nodige stappen via samenwerking met supermarkten en andere aanbieders.

04-01-01-02 - Heroriënteren van de subsidies i.f.v. een rechtvaardige middelenverdeling

De stadssubsidies die we geven aan inwoners in Roeselare worden in 2014 geëvalueerd en bijgestuurd. Concreet hebben we het over de Sociaal Pedagogische Toelage, de Mantelzorgpremie en de Vakantietoelage voor chronisch zieken en mensen met een beperking. Deze premies worden afgetoetst op hun effect en - indien zinvol - opnieuw gedefinieerd i.f.v. een financieel kwetsbare doelgroep.

04-01-01-03 - Bevorderen v/d inburgering van anderstalige nieuwkomers

De Stad stimuleert de inburgering van anderstalige nieuwkomers. Ze neemt daartoe enkele initiatieven die hen helpen hun weg te vinden in de stad: een stadsplan voor nieuwkomers verspreiden; een onthaalbrochure voor nieuwkomers verspreiden; verzorgen van een rondleiding voor Inburgeraars.

De Stad onderhoudt structurele contacten met het Onthaalbureau, steunt de Sociaal Tolk- en Vertaaldienst, en ondersteunt Elim vzw (steunpunt voor vluchtelingen).

Actieplan 04-01-02: Een lokaal plan voor armoedebestrijding

De stad neemt de regiefunctie op, die zowel intern als extern gericht is.

Roeselare maakt in samenspraak met de lokale actoren werk van een horizontaal en integraal "lokaal plan armoedebestrijding". Het armoede overleg is hiervoor een belangrijk samenwerkingsverband. We waarderen eveneens de rol van opgeleide ervaringsdeskundigen en versterken hun rol waar mogelijk. Via monitoring van het armoedebeleid willen we ons plan voor armoedebestrijding meten en bijsturen waar nodig.

We sensibiliseren en ondersteunen alle stadsdiensten om de armoedeproblematiek een concrete plaats te geven binnen hun beleid.

We capteren signalen, in samenspraak met de lokale actoren wordt nagedacht hoe we deze knelpunten, hiaten op een effectieve, efficiënte manier kunnen aanpakken.

We onderzoeken de financiële slagkracht en leefbaarheid van de laagste inkomensstrekkers en gaan na hoe we die kunnen verhogen.

Deze structurele coördinatie bewaakt de horizontale en integrale benadering van het thema binnen andere actieplannen binnen de doelstellingenboom:

De basisdienstverlening (zie actieplan de basisrechten voor iedereen worden gegarandeerd) neemt een

preventieve en curatieve rol op in het kader van de bestrijding van armoede.

Via verschillende actieplannen wordt de vrijetijdsparticipatie voor mensen in armoede gestimuleerd. We voeren hierbij een inclusief beleid en zoeken naar een effectieve werkvormen om de maatschappelijke participatie van mensen in armoede te verhogen.

We ondersteunen het vrijwilligerswerk in de armoedebestrijding, omdat langdurig volgehouden vrijwilligerswerk essentieel is in de bestrijding van de groeiende armoede. Bovendien ontstaan er vanuit vrijwilligerswerk nieuwe sociale netwerken voor gezinnen in armoede die erg geïsoleerd leven.

We focussen ons expliciet gezinnen met kinderen in armoede, zie ook "AP bestrijden van kinderarmoede".

Het resultaat van de strategische doelstelling: het aanbod van betaalbare en kwaliteitsvolle woning is toegenomen heeft een grote impact op de armoedebestrijding.

Het stimuleren van het ondernemen: zie AP tewerkstellingsgraad blijft op peil, AP regie en ondersteuning werk en sociale economie fungeert eveneens als hefboom in de armoedebestrijding.

Ook het actieplan "een gericht preventief gezondheidsbeleid" heeft een sterke impact op armoedebestrijding. Het is belangrijk dat gezondheidszorg toegankelijk, betaalbaar en preventief gericht is.

De stad werkt in het kader van armoedebestrijding nauw samen met het OCMW en de andere lokale welzijnsorganisaties. Er wordt specifiek ingezet op een intensieve begeleiding en dienstverlening aan mensen in armoede via vernieuwde methodieken zoals natrajecten bij schuldhulpverlening, integrale begeleiding, referentiebudgetten en het uitwerken van een armoedetoets.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	84.991,00	84.991,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	202.088,00	202.088,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	207.140,00	207.140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	212.318,00	212.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	217.626,00	217.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	223.066,00	223.066,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

04-01-02-01 - Opzetten van voor- en natrajecten schuldhulpverlening VBP

Om proactief in te spelen op de armoede in de stad, zet het OCMW in op een nazorgbeleid voor cliënten. Cliënten worden handvaten aangeboden zodat ze hun budget in eigen handen kunnen nemen en nieuwe problemen met schulden kunnen worden vermeden. Drempels ten aanzien van de directie sociale dienst van het OCMW Roeselare verminderen voor maatschappelijk kwetsbare groepen via het organiseren van outreachende activiteiten, nazorg, en vorming bij de cliënten.

04-01-02-02 - Opzetten van een project voor integrale hulpverlening VBP

De stad kent een stijging van het aantal mensen dat een leefloon nodig heeft. De klassieke hulpverleningsmethodieken aangeboden via het OCMW zijn niet steeds toereikend om multiprobleem cases aan te pakken. De stad ondersteunt het OCMW hierin door mee in te zetten op de methodiek van integrale begeleiding. Hierbij wordt intensief gewerkt aan alle relevante problemen op diverse levensdomeinen die maatschappelijke integratie in de weg staan. Het inbedden van de methodiek integrale begeleiding vormt een hefboom om de armoede in de stad aan te pakken

04-01-02-03 - Implementeren van REMI (aanvullende steunmaatregelen) VBP

Het leefloon is vaak onvoldoende om een menswaardig bestaan te leiden. Het OCMW werkt haar decretale opdracht om iedereen maatschappelijke dienstverlening te garanderen verder uit. Dit gebeurt door een systeem van aanvullende steun om mensen in armoede financieel en materieel te steunen. Vanaf 2014 wordt een nieuw methodiek ingevoerd waarbij het OCMW zich baseert op de principes van referentiebudgetten voor een

menswaardig inkomen, die op wetenschappelijke basis werden ontwikkeld om tegemoet te komen aan de vraag naar een richtbudget dat menswaardig leven kan garanderen.

04-01-02-04 - Uitvoeren v/e armoedetoets

In 2014 ontwikkelen we in afspraak met de centrumsteden in de provincie West-Vlaanderen en het provinciebestuur een armoedetoets. Een armoedetoets is een beleidsinstrument aan de hand waarvan we de effecten van voorgestelde beleidsmaatregelen op mensen in armoede nagaan en de beleidsmaatregelen eventueel corrigeren. Het uiteindelijke doel is om de armoedetoets over alle beleidsdomeinen (zo inclusief als mogelijk) heen in te zetten en toe te passen. Het sensibiliseren van de stadsdiensten maakt integraal deel uit van het traject om een armoedetoets te implementeren.

Actieplan 04-01-03: Bestrijden van kinderarmoede

Roeselare wil alle aspecten van kinderarmoede en sociale uitsluiting aanpakken. Roeselare voert hiertoe een inclusief en integraal beleid, waarbij er intensief samengewerkt wordt tussen de verschillende beleidsdomeinen en niveaus.

De aanpak van kinderarmoede heeft slechts een kans op slagen in nauwe samenwerking met middenveldactoren zoals de mobiele jongerenwerker, jeugdtraid, jeugdbewegingen, onderwijs, Bijzondere Jeugdzorg, infopunten opvoedingsondersteuning, Kind en Gezin, ...

Door de integrale, inclusieve aanpak is er een sterke link met verschillende actieplannen binnen de doelstellingenboom van de stad Roeselare: AP "Het aanbod aan betaalbare en kwaliteitsvolle woningen is toegenomen"; AP "stimuleren tot het afronden van de schoolloopbaan"; AP "een gericht preventief gezondheidsbeleid"; AP "een buurt en doelgroepgericht aanbod voor sporten, bewegen en spelen"; AP "versterken van de sociale samenhang"; AP "creëren van recreatieruimte in de woonomgeving"; AP "stimuleren en faciliteren van de maatschappelijke participatie"; AP "een lokaal plan voor armoedebestrijding"; AP "nieuwe ondersteuningsmaatregelen voor kunst en cultuurbeleving en educatie"; AP "implementeren van gebiedsgerichte werking"; AP "de basisrechten van iedereen worden gegarandeerd"; AP "optimaliseren van de ondersteuning aan verenigingen". Onder het actieplan kinderarmoede worden uitsluitend acties opgenomen, die niet onder een ander actieplan kunnen ondergebracht worden

We streven naar een optimale afstemming binnen de verschillende actieplannen via overleg.

Waar mogelijk spelen we in op projectoproepen van hogere overheden, Koning Boudewijnstichting, ...

Via deze (eventueel) bijkomende projectmiddelen willen we nieuwe projecten opzetten, die de kinderarmoede bestrijden.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

04-01-03-01 - Al bijeen (project OCMW)

Om kinderarmoede proactief tegen te gaan, wordt via het OCMW het participatietraject Drempels versterkt. Het deelproject allen bijeen wil via een proactieve benadering inspelen op alleenstaande moeders met kinderen om zo de armoedecirkel te doorbreken. Moeders en kinderen worden samengebracht in een ervaringstraject om de drempels naar de sociale dienstverlening te verlagen en op die manier moeders en kinderen toe te leiden tot gepaste hulpverlening.

04-01-03-02 - Ondersteunen van initiatieven die zich richten op doorstroming van MKKJ

Zie actie 2154

Naast de aandacht die besteed wordt aan het doorstromen van jongeren zullen bij de herwerking van de subsidiereglementen voor de reguliere verenigingen ook stimuli voorzien worden om meer openheid te creëren bij hen. Zie actie 2211

Beleidsdoelstelling: 04-02 Afstemming regie en voorzieningen

De regie en de voorzieningen zijn afgestemd op de noden

De voorzieningen die aan de toenemende behoefte aan zorg voor kinderen en ouderen tegemoet komen, worden op de meest efficiënte wijze georganiseerd.

In overleg met alle betrokken publieke en private welzijnsactoren wordt een adequaat aanbod aan hulp en ondersteuning voorzien die effectief beantwoordt aan de behoeftes van wie hulp of ondersteuning nodig heeft. Bijzondere aandacht gaat daarbij naar preventie en gerichte acties voor kansengroepen. De solidariteit met wie het moeilijk heeft reikt ook tot in het zuiden.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	216.875,31	210.925,31	-5.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	218.378,16	214.980,46	-3.397,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	219.913,86	216.062,64	-3.851,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	221.461,23	217.170,75	-4.290,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	222.985,32	218.306,62	-4.678,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	224.414,05	219.470,89	-4.943,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 04-02-01: De stad regisseert het lokaal sociaal beleid i.s.m. alle actoren

Het decreet Lokaal Sociaal beleid werd goedgekeurd op 19 maart 2004 heeft als doel: bijdragen tot een coherente, democratische, efficiënte en doelmatige inzet van publieke middelen in functie van de toegang van elke burger tot de sociale grondrechten.

In 2011 werd het Lokaal Sociaal Beleid van de stad Roeselare geëvalueerd door de stuurgroep stedelijk welzijnsoverleg. Het lokaal sociaal beleid is zeer sterk ontwikkeld in onze stad. Een bijzondere aandacht blijft nodig voor verschillende doelgroepen zoals kansarmen en mensen met een handicap. De toekomstige uitdaging bestaat uit verbreden, verdiepen, versterken, beter samenwerken, uit meer doen met minder middelen. Er werd gesuggereerd om meer uit te pakken met welzijn en solidariteit.

Vanuit de regiefunctie willen we hierop inzetten en samen, met alle middenveldspelers op een efficiënte en effectieve manier vorm geven aan het lokaal sociaal beleid van de stad.

Het sociaal beleid is een horizontaal beleid en vormt een rode draad doorheen alle plannen, beleidsnota's en projecten en kiest ervoor om een sociaal beleid te voeren, die gebaseerd is op de volgende principes: De stad vertrekt vanuit de bestaande samenleving en haar potentieel.

De stad overlegt met de verschillende middenveldspelers over het sociaal beleid en de uitdagingen die daarmee gepaard gaat.

De stad stimuleert middenveldspelers om onderling expertise uit te wisselen, om zo te leren van elkaar. De stad bevordert samenwerkingsverbanden.

De stad voert een sociaal innovatiebeleid, die bereid is te leren van ervaringen van het technologisch innovatiebeleid.

De stad stimuleert projecten, gegroeid vanuit hiaten en overleg via het subsidiereglement sociale initiatieven.

De stad stimuleert nieuwe vormen van solidariteit.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

04-02-01-01 - Nemen van initiatieven i.k.v. 'Leeftijdsvriendelijke gemeente'

De fysieke en mentale toegankelijkheid verhogen, draagt bij tot een leeftijdsvriendelijke gemeente.

In 2014 willen we stadsdiensten sensibiliseren om de fysieke en mentale toegankelijkheid van de dienstverlening en projecten te verhogen. We willen dit doen aan de hand van vormingen, in samenwerking met Westkans en de vormingsconsulent van de stad Roeselare.

04-02-01-02 - Ondersteunen van clusters, stuurgroep stedelijk welzijnsoverleg VBP

In 2011 evalueerde de stuurgroep stedelijk welzijnsoverleg het lokaal sociaal beleid. De rol van deze stuurgroep als adviesorgaan en netwerkfunctie, blijft essentieel voor het voeren van een sociaal beleid in de stad in samenwerking met alle actoren.

In 2014 willen we nagaan hoe de werking van de stuurgroep met de verschillende clusters kan versterkt worden. De Cluster ECM komt trimestrieel samen en bespreekt het gevoerde diversiteitsbeleid in de stad. De cluster organiseert ook een studiedag (Forum).

De Cluster ECM bestaat uit professionele diensten en organisaties die met en/of voor etnisch-culturele minderheden werken. Zijn o.m. vertegenwoordigd in de cluster: onderwijs (basis, secundair, volwassenen), CAW, OCMW (LOI), CAW, VDAB, Huis van het Nederlands, Onthaalbureau, Elim vzw. De cluster is een klankbordgroep voor het gevoerde beleid. De Integratiedienst stelt haar acties, projecten, enz. voor en vraagt feedback. De cluster geeft ook advies aan de Integratiedienst rond het te voeren beleid. Daarnaast hebben alle deelnemers de mogelijkheid om bepaalde actuele en/of heikale punten op de agenda te plaatsen. De cluster organiseert ook een studiedag (Forum) voor diensten en organisaties rond actuele thema's. Deze studiedag zou ook kunnen georganiseerd worden voor de doelgroep zelf.

Actieplan 04-02-02: Een gericht preventief gezondheidsbeleid

Eenzijds neemt de stad haar regierol op door partners samen te brengen binnen de verschillende overlegstructuren.

We streven hierbij naar een intersectorale samenwerking, waardoor we de inbreng van de deskundigheid van alle middenveldspelers en verenigingen (jeugdverenigingen, ziekenhuizen, mutualiteiten, ...) bevorderen.

We capteren signalen. In samenspraak met de lokale actoren wordt nagedacht hoe we knelpunten, hiaten op een effectieve en efficiënte manier kunnen aanpakken.

Anderzijds evolueert het lokaal gezondheidsbeleid naar een gezond lokaal beleid.

De stad blijft streven naar een toestand van fysisch, psychisch en sociaal welbevinden voor iedereen in de stad, door het fysisch, psychisch en sociaal welbevinden te bevorderen, ziekte te voorkomen en gezondheidsrisico's te verminderen. We hanteren hiervoor een geïntegreerde aanpak, die gebaseerd is op 3 pijlers: sensibiliseren en motiveren, reglementering en handhaving en het faciliteren van het aanbod binnen de omgeving (= structureel).

We benaderen het preventief gezondheidsbeleid integraal, met andere woorden thema en doelgroep-overschrijdend. Het welzijnsbeleid van de stad stimuleert de participatie van elke burger, met specifieke aandacht voor kansengroepen. Verschillende beleidsdomeinen (welzijn, milieu, groen, sport, ruimtelijke ordening, enz...) geven mee vorm aan een gezond lokaal beleid. Een gezond lokaal beleid sluit dus nauw

aan bij verschillende actieplannen, die sportprikkel, groene ruimte, fietsvriendelijkheid, ontmoetingsplaatsen, ... creëren en participatie versterken.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	70.928,15	67.208,15	-3.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	72.152,26	68.262,06	-3.890,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	73.405,59	69.342,98	-4.062,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	74.679,47	70.449,87	-4.229,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	75.961,85	71.584,66	-4.377,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	77.225,92	72.748,20	-4.477,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

04-02-02-01 - Verder uitwerken v/e geïntegreerd drugbeleid i.s.m. cluster gezondheid

Het lokaal drugoverleg werkt binnen haar netwerk samen om iedereen binnen de stad te informeren en sensibiliseren inzake drugthematiek met een sterke focus op jongeren en intermediairs. Daarnaast streeft het lokaal drugoverleg naar een maximale toegankelijkheid van welzijns- en gezondheidsvoorzieningen voor iedereen met vragen over drugthematiek, experimenterende gebruikers en drugverslaafden.

In 2014 wil het lokaal drugoverleg de volgende concrete acties uitwerken: een draagvlak cliëntoverleg drughulpverlening creëren; workshop beroepsgeheim en informatie uitwisseling organiseren; de deskundigheid bevorderen van intermediairs zoals apothekers, leerkrachten, ... ; de mogelijkheden tot een mini 'impulsreglement' voor scholen onderzoeken; sensibiliseren door het aanbieden van een theatervoorstelling voor leerlingen vierde jaar SO; de toegankelijkheid gezondheids- en welzijnsvoorzieningen verhogen door het ontwikkelen van een digitaal overzicht van medische en sociale diensten.

04-02-02-02 - Bevorderen v/d geestelijke gezondheid, taboedoorbreking v/d geestelijke gezondheidszorg en preventie van suïcide i.s.m. cluster gezondheid

De stad brengt binnen de stuurgroep cluster gezondheid lokale en regionale partners samen om het West-Vlaams actieplan suïcidepreventie te concretiseren. Deze stuurgroep ondersteunt de acties van de provincie inzake taboedoorbreking, suïcidepreventie en jongeren en acties inzake community approach.

De cluster werkt binnen haar netwerk samen om iedereen binnen de stad te informeren en sensibiliseren over geestelijke gezondheid (zorg) en suïcidepreventie met een focus op jongeren en intermediairs.

De cluster streeft naar een maximale toegankelijkheid van gezondheids- en welzijnsvoorzieningen voor iedereen binnen de stad met vragen over geestelijke gezondheid en voor personen met een psychische problematiek (met inbegrip van familie, mantelzorgers, ... , het sociale netwerk)

De cluster werkt samen met andere beleidsdomeinen om haar netwerk en slagkracht te versterken.

In 2014 ligt de focus op de provinciale werkgroep jongeren, het bevorderen van de deskundigheid van vrijwilligers, apotheken i.h.k.v. suïcidepreventie (Samen Sterk, Telefoonster); het uitbreiden aanbod ggz naar scholen (databank privé aanbod); suïcidepreventie naar ouderen i.s.m. woonzorgcentra (deskundigheidsbevordering + medicatieschema); taboedoorbreking bij jongeren door een theatervoorstelling theater ggz voor derdejaars SO; update van de brochure ggz.

04-02-02-03 - Opstarten eerstelijnsgezondheidscentrum i.s.m. diverse partners

Een eerstelijnsgezondheidscentrum draagt bij tot maximale kansen op een goede gezondheid en richt zich tot iedereen in de stad. De toegankelijkheid van een eerstelijnsgezondheidscentrum vormt een efficiënte hefboom bij de armoedebestrijding.

In 2013 zijn er reeds verkennende gesprekken gestart met de Provincie in het kader van subsidiëring en mogelijke modellen om een wijkgezondheidscentrum te organiseren. Er is een overlegplatform met de 4 West-Vlaamse centrumsteden om de bestaande expertise te delen.

In 2014 willen we lokaal een draagvlak creëren voor de ontwikkeling van het eerstelijnsgezondheidscentrum. We maken in samenwerking met de Vlaamse Vereniging voor

Wijkgezondheidscentra en alle lokale partners werk van een haalbaarheidsstudie.
We gaan samen op zoek naar een geschikt model en toegankelijke locatie voor Roeselare.

04-02-02-04 - Coördineren v/d infopunten opvoedingsondersteuning VBP

Met de Infopunten Opvoeding streven we ernaar dat ouders en opvoedingsverantwoordelijken snel en gemakkelijk toegang vinden tot het aanbod opvoedingsondersteuning.

In de komende legislatuur geven we decretale opdrachten van de Infopunten Opvoeding concreet vorm: basisinformatie ter beschikking stellen, pedagogisch advies verlenen, ontmoetingen stimuleren, vormingsaanbod, profilering en bekendmaking van het aanbod. We werken verder aan kwaliteit via opleiding/ intervisie voor medewerkers van de Infopunten en voeren een zelfevaluatie uit.

In 2014 onderzoeken we de mogelijkheden om de doorverwijzing van de Infopunten Opvoeding naar hulpverlening verder te optimaliseren en voeren verbeteracties uit waar mogelijk.

In 2014 geven we opvoedingsondersteuning en de 6 Infopunten Opvoeding in Roeselare een duidelijke plaats geven binnen de nieuwe structuur 'Huis van het kind'.

04-02-02-05 - Uitwerken v/e concept en oprichten v/e Huis van het Kind Roeselare

Stad Roeselare neemt de regie op voor de uitbouw van een 'Huis van het kind' in Roeselare.

Het Huis van het Kind in Roeselare is een lokaal samenwerkingsverband tussen actoren met een aanbod binnen het domein 'preventieve gezinsondersteuning' dat aangestuurd wordt door de Stad. Het Huis van het Kind van Roeselare geeft alle Roeselaarse kinderen maximaal kansen om gezond en gelukkig op te groeien. Met de partners realiseren we een basisaanbod van preventieve gezondheidszorg, opvoedingsondersteuning en ontmoeting dat voor elk gezin uit Roeselare toegankelijk is.

Op basis van een visietekst (opgemaakt door de stad in het najaar van 2013) wordt het concept 'Huis van het kind' in samenwerking met partners verder uitgewerkt in de loop van 2014.

Een eerste bespreking van de visietekst gebeurt met de minimaal verplichte partners binnen een Huis van het Kind (= Kind en Gezin, Infopunten Opvoeding en de consultatiebureaus werkzaam op grondgebied Roeselare). In een latere fase worden ook andere partners uit het netwerk van gezinsondersteunende diensten/ organisaties/ verenigingen betrokken bij de uitbouw. Het gaat om partners uit de sectoren jeugd, vrije tijd, kinderopvang, gezin (o.a. gezinsverenigingen, gezinsraad), onderwijs (flankerende onderwijsprojecten, zorg en GOK,...), laagdrempelige gezondheidszorg (mutualiteiten, geestelijke gezondheidszorg, huisartsen, maatschappelijke diensten van ziekenhuis).

De streefdatum voor de oprichting van een Huis van het Kind is 2015.

Actieplan 04-02-03: Optimaliseren van de zorgvoorzieningen, thuiszorg en ouderenzorg

De stad zal in het kader van een breed welzijnsbeleid samenwerken met diverse publieke en private welzijnsactoren. Op het vlak van voorzieningen voor verschillende doelgroepen zoals kinderen, senioren en binnen het gezondheidsthema zal de stad een ondersteunende rol opnemen. Het OCMW is hierin een belangrijke partner. Zo zal de stad mee participeren in het toekomstige zorgbedrijf en ondersteunt zij verdere de ontwikkeling van AZ Delta.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

04-02-03-01 - Oprichten van een zorgbedrijf

Er wordt een zorgbedrijf opgericht in het kader van de seniorenzorg en kindzorg binnen de huidige werking van het OCMW. De stad zal participeren in dit zorgbedrijf. De buitenschoolse kinderopvang van de stad zal geïntegreerd worden in het zorgbedrijf.

Actieplan 04-02-04: Optimaliseren v/h aanbod van kinderopvang en het aanbod van info en advies m.b.t. kinderen

De stad wil verder inspelen op de toenemende vraag naar een toegankelijke kinderopvang. Enerzijds wordt het aanbod georganiseerd door stad en OCMW geoptimaliseerd. De dienst buitenschoolse kinderopvang wordt geïntegreerd in de werking van het OCMW/zorgbedrijf. Anderzijds zet de stad in op haar regierol binnen het kinderopvangbeleid door het versterken van haar info- en adviesfunctie, door het uitbouwen van een loket kinderopvang. Deze heeft als voornaamste doel om ouders te ondersteunen in het zoeken naar de meest geschikte opvang.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.500,00	0,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

04-02-04-01 - Organiseren van kinderopvang vanuit het zorgbedrijf

Vanaf 2014 wordt de buitenschoolse kinderopvang van de stad overgedragen aan het OCMW, directie Kindzorg. Op die manier wordt het aanbod kinderopvang in de stad geoptimaliseerd vanuit één publieke aanbieder. De kinderopvang zal worden geïntegreerd in het zorgbedrijf dat zal worden opgericht in de schoot van het OCMW en in samenwerking met de stad.

04-02-04-02 - Opnemen regierol in het streven naar toegankelijkheid van kinderopvang voor alle gezinnen

Stad Roeselare neemt haar regierol op om de toegankelijkheid van kinderopvang te verhogen.

Vanaf 2014 willen we het bestaande 'meldpunt kinderopvang Roeselare' uitbouwen tot een 'lokaal loket kinderopvang' (conform nieuwe regelgeving opvang baby's en peuters). Bedoeling is om ouders nog beter te ondersteunen in hun zoektocht naar geschikte opvang. Dit doen we door het bieden van een duidelijk overzicht van het kinderopvangaanbod in Roeselare, door te zoeken naar manieren om ouders snel en gemakkelijk toegang te geven tot kinderopvang ('oudervriendelijke' inschrijvingsprocedures, snel actuele informatie verspreiden,...) en door concrete hulp te bieden bij vragen.

Kwetsbare gezinnen die nu minder gebruik maken van kinderopvang zoals kansarme gezinnen, allochtone gezinnen, eenoudergezinnen, ouders met kinderen met een zorgbehoefte, werkloze ouders, ouders in opleiding,... moeten beter toegang krijgen tot kinderopvang. Want kwaliteitsvolle kinderopvang is een hefboom zijn voor meer gelijke kansen.

Vanuit het Lokaal Overleg Kindereropvang Roeselare (kortweg: het LOKOR) willen we diverse actoren (zowel kinderopvanginitiatieven als toeleiders van kwetsbare gezinnen naar kinderopvang) aanmoedigen om werk te maken van het in de praktijk brengen van de 'sociale functie' van kinderopvang. Na een introductiemoment 'kinderopvang mét sociale functie' (op 17/9/2013) starten we een Roeselaars traject met een gemotiveerde werkgroep om de toegankelijkheid van kinderopvang voor kwetsbare groepen te verhogen (najaar 2013 t/m juni 2014). Bedoeling is

om in die werkgroep elkaar te inspireren en te ondersteunen. Thema's kunnen zijn: opnamebeleid, communicatie, ouderbetrokkenheid, onthaalprocedure, inclusieve omgang, cultuurverschillen,.. Om van toegankelijkheid van kinderopvang een blijvend aandachtspunt te maken agenderen we dit punt regelmatig op de vergaderingen van het LOKOR en kunnen we van daaruit verdere acties bepalen.

Actieplan 04-02-05:Versterken van de solidariteit met het Zuiden

Stad Roeselare heeft sinds een aantal jaren een actieve Noord-Zuidwerking. De werking is gegroeid vanuit de ondersteuning van het Roeselaarse 11.11.11 comité en heeft de laatste 7 jaar een aanzienlijk traject doorlopen. In 2006 werd de stedelijke Noord-Zuidraad officieel erkend. In datzelfde jaar stapte Roeselare in het convenant gemeentelijke ontwikkelingssamenwerking. Het convenant was voor Roeselare een middel om meer in te kunnen zetten op het professionaliseren van de Noord-Zuidwerking en het verbreden van de sensibilisatie. In november 2006 werd aan Roeselare ook de titel Fairtradegemeente toegekend. Vanaf dan speelde Fair Trade en duurzaamheid een prominente rol in het Noord-Zuidbeleid van de stad.

In 2009 ging Roeselare een stap verder. Na een grondige voorbereiding besliste de stad om in zee te gaan met een partnerstad uit het Zuiden in het kader van het stedenbandprogramma. In 2010 werd de stad Dogbo uit Benin gekozen als stedenbandpartner uit een selectie van 23 kandidaten. De voorbije 3 jaar kunnen al heel wat realisaties voorgelegd worden en kan een opmerkelijk groeipad met de partner inzake capaciteitsopbouw aangetoond worden.

In de huidige legislatuur wil Stad Roeselare vooral inzetten op sensibilisatie en communicatie. Ze zal daarin niet alleen waar mogelijk een faciliterende rol opnemen maar ook een vooral zelf actor zijn.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	142.947,16	143.717,16	770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	143.225,90	146.718,40	3.492,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	143.508,27	146.719,66	3.211,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	143.781,76	146.720,88	2.939,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	144.023,47	146.721,96	2.698,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	144.188,13	146.722,69	2.534,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

04-02-05-01 - Inbedden van de Noord-Zuid thema's binnen een breed draagvlak in de stad VBP

1.1 Het logistiek en financieel ondersteunen van de verenigingen uit Roeselare die actief zijn rond Noord-Zuidthema's om zo het draagvlak voor Noord-Zuid in Roeselare te versterken.

De stad heeft daartoe 2 subsidiereglementen. Eén voor verenigingen die actief zijn in het Noorden en een subsidiereglement voor 4de pijlers. In het streven naar meer kwaliteit en een efficiëntere toewijzing van de middelen zullen beide subsidiereglementen in 2014 geactualiseerd worden. De adviesraad zal een actieve rol hebben in de actualisatie van de reglementen. Afstemming en samenwerking tussen de verschillende verenigingen zal daarbij centraal staan. Ook verwachten we dat verenigingen initiatieven zullen nemen om hun vereniging een gezicht te geven in Roeselare en dat ze inzetten op sensibilisatie. Ook voor noodhulp blijft de stad niet ongevoelig. Indien er vragen zijn om noodhulp zullen deze na bespreking in de Noord-Zuidraad, voorgelegd worden aan het college.

1.2 Het inhoudelijk ondersteunen van verenigingen uit Roeselare die actief zijn rond Noord-Zuidthema's om zo het draagvlak voor Noord-Zuid in Roeselare te versterken.

Er wordt niet alleen een financiële ondersteuning geboden, ook inhoudelijk mogelijk de verenigingen ondersteuning verwachten van de Noord-Zuiddienst.

Bovendien waken we mee over de kwaliteit binnen de werking van de vereniging door toeleiding naar vorming, organiseren van uitwisselingsmomenten, ... Op die manier wordt de capaciteit van deze organisaties versterkt. Ook aan bekendmaking van de 4de pijlers zal heel wat aandacht besteed worden zodat steeds meer mensen hierbij betrokken kunnen worden.

1.3 Het ondernemen van diverse initiatieven om Fair Trade en duurzame ontwikkeling structureel in te bedden en een gezicht te geven binnen de stad.

Op diverse vlakken wil de stad ook een actorrol opnemen inzake externe sensibilisatie.

In het kader van de nieuwe campagne van Fair Trade Gemeente willen we er als trekkersgroep naar streven om 5 sterren Gemeente te worden. De focus zal de komende jaren liggen op een verdere bekendmaking van de titel Fairtradegemeente bij het brede publiek, iets wat uit een bevraging bij de Noord-Zuidraad als prioritair naar voren is geschoven. Naast diverse sensibiliserende initiatieven in samenwerking met andere diensten, zullen we de mogelijkheden bekijken om Fair Trade meer structureel een plaats te geven binnen de stadsadministratie. Hiervoor werken we nauw samen met de duurzaamheidsambtenaar en de centrale aankoopdienst.

1.4 Het onderwijs betrekken bij de stedenband.

Het onderwijs wordt voor ons de komende jaren een prioritaire doelgroep voor de externe sensibilisatie. Via een begeleidingstraject met Djapo zijn we in 2013 gestart met het uittekenen van een visie in het werken met het onderwijs met het oog op het ontwikkelen van een eigen (ondersteunings)aanbod. De focus zal liggen op onze stedenband met Dogbo. Als Noord-Zuiddienst gaan we op zoek naar een overkoepelende aanpak die de bestaande initiatieven en het bestaande aanbod binnen de scholen bundelt. We zullen dit doen in nauwe samenwerking met de scholen.

1.5 Het streven naar de bewustwording rond Noord-Zuidthema's via verschillende sensibilisatie-acties bij zoveel mogelijk doelgroepen.

We sluiten aan bij diverse nationale campagnes en proberen deze vorm te geven op maat van Roeselare: Zuidtag, nationale campagne van 11.11.11, wereldwaterdag, ... We maken hierdoor deel uit van een ruimere promotiecampagne om zo een voldoende breed draagvlak te creëren.

Daarbij zullen we oog hebben voor het bereiken van diverse doelgroepen zoals jongeren, senioren, personeel van de stad, ...

04-02-05-02 - Verdiepen van de samenwerking met de partnerstad in het zuiden VBP

2.1 Verdere uitbouw en verdieping van de samenwerking rond vereenvoudiging van administratieve processen.

In 2011 zijn we gestart met de samenwerking rond het thema 'vereenvoudiging van administratieve processen'. Hiervoor werd samengewerkt met de burgerlijke stand van Dogbo rond het thema geboorteregistratie in nauwe samenwerking met de dienst burgerlijke stand en de dienst integrale kwaliteitszorg van Roeselare. Na het uitschrijven van de procedure voor de geboorteregistratie en de opmaak van een knelpuntenanalyse, is gebleken dat de grootste nood bestond in het sensibiliseren van de ouders. In 2012 werd een actieplan opgemaakt met als belangrijkste doelstelling: de sensibilisatie van de ouders. Met de Cinéma Numérique Ambulant als partner werd via een informatief filmpje voor de ouders gewerkt aan een betere informatieverspreiding en sensibilisatie over het belang van geboorteregistratie. Ook alle betrokken actoren zoals verpleegsters, ambtenaren, ... kregen vorming over de correcte procedure van registratie. Maar de gemeente Dogbo wil verdere inspanningen doen om nog meer in de diepte te werken rond de kennis over en correcte wijze van geboorteregistratie.

In een volgende fase zullen we samen met onze diensten een nieuw thema verkennen binnen de stedelijke administratie van Dogbo in het kader van de vereenvoudiging van administratieve processen. We streven ernaar om het personeel zoveel als mogelijk te betrekken bij de stedenband.

2.2 Monitoring en evaluatie van de stedenband.

Op basis van de instrumenten rond monitoring en evaluatie die door het VVSG worden aangereikt, zullen we zoeken naar een geschikte methode om de stedenband met Dogbo te monitoren. Daarnaast willen we in 2015 een grondige evaluatie van de stedenband laten doen vermits de samenwerking dan 5 jaar bestaat.

2.3 Onderhouden van netwerken met andere partners actief in Dogbo en Benin.

Stad Roeselare vindt het belangrijk om in het kader van de samenwerking met Dogbo, ingeschakeld te zijn in een ruim netwerk. Naast contacten met verschillende Belgische partners actief in Benin, willen we actief participeren aan diverse netwerkmomenten.

De bedoeling van deze netwerkmomenten is dat we ervaringen uitwisselen, van elkaar leren en afstemmen waar nodig.

2.4 Opvolging en uitwerking van het federaal programma: 'Versterken van de lokale economie door het (her)inrichten van de markt'.

Strategische doelstelling: SD5 Groenen en duurzamer

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	54.489,50	0,00	-54.489,50	643.300,00	0,00	-643.300,00	0,00	0,00	0,00
2015	54.624,29	0,00	-54.624,29	763.170,00	0,00	-763.170,00	0,00	0,00	0,00
2016	54.761,78	0,00	-54.761,78	1.188.040,00	0,00	-1.188.040,00	0,00	0,00	0,00
2017	54.902,02	0,00	-54.902,02	1.193.910,00	0,00	-1.193.910,00	0,00	0,00	0,00
2018	55.045,05	0,00	-55.045,05	593.910,00	0,00	-593.910,00	0,00	0,00	0,00
2019	55.190,95	0,00	-55.190,95	328.910,00	0,00	-328.910,00	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: 05-01 Afname energieverbruik

Het energieverbruik van en in de stad is afgenomen

De uitdaging bestaat er in om het verbruik van water en energie voor verwarming, verlichting, vervoer, exploitatie en andere werkzaamheden van de stad en zijn diensten als ook die van particulieren en bedrijven te doen dalen. Daartoe worden diverse actoren en partners gesensibiliseerd en gemobiliseerd om vanuit een gedragen visie te streven naar een duurzaam energiegebruik. Een caleidoscoop aan maatregelen en initiatieven, met kleine en grote impact, worden geïmplementeerd om bij te dragen tot het behalen van de doelstelling. Gezien duurzaamheid een rode draad is door alle werkprocessen, acties en activiteiten van de stad, zal ook binnen andere doelstellingen en actieplannen energie gerelateerde aandachtspunten worden ingebouwd.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	47.000,00	0,00	-47.000,00	44.000,00	0,00	-44.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	47.000,00	0,00	-47.000,00	110.000,00	0,00	-110.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	47.000,00	0,00	-47.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	47.000,00	0,00	-47.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	47.000,00	0,00	-47.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	47.000,00	0,00	-47.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 05-01-01:Maatregelen voor energiezuinigere woningen

De stad voert een duurzaam woonbeleid gericht op rationeel energie- en watergebruik en op duurzaam wonen. Enerzijds door gerichte acties rond duurzaam en energiezuinig wonen uit te werken met bijzondere aandacht voor kansengroepen. Anderzijds door klantgerichte dienstverlening op maat aan te bieden en mensen te stimuleren om bewust om te gaan met energie en water.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	30.000,00	0,00	-30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

05-01-01-01 - Implementeren van nieuwe energiesubsidies

De stad wil energie- en waterbesparende maatregelen stimuleren door het invoeren van een nieuwe energiesubsidie. De nieuwe energiesubsidie wordt operationeel in 2014 en moet mensen aanzetten om de woning energiezuiniger te maken en bewuster om te gaan met energie en water.

De subsidie zal ook als doel hebben om de private en sociale huurmarkt energiezuiniger te maken. Deze bijkomende stimulans kan eigenaars/verhuurders aansporen om energiebesparende investeringen uit te voeren.

05-01-01-02 - Opzetten v/e gebiedsgericht renovatieproject

Een onderzoek van de Hogeschool West-Vlaanderen toonde aan dat de meeste bewoners wel zin hebben om hun woning te renoveren, maar niet goed weten waar en hoe eraan te beginnen. Het renovatieproject wordt in 2014 als proefproject opgestart. Daarbij wordt een gebied in de stad afgebakend en wordt een specifieke buurt gericht opgevaarderd. Inwoners van die buurt worden door de woondienst persoonlijk aangesproken, intensief begeleid en aangemoedigd om energiezuinig te (ver)bouwen en duurzame renovatiewerken uit te voeren. Met dit proefproject wil de stad een breed en divers publiek aanspreken zoals eigenaars/verhuurders, private bouwfirmas, kwetsbare huurders op de sociale en private huurmarkt, sociale huisvestingsactoren, enz. De woondienst zal als spilfiguur optreden in dit project en de onderlinge contacten tussen alle belanghebbenden (bouwfirmas, eigenaars, huurders, etc.) versterken zodat zoveel mogelijk woningen in het afgebakend gebied energiezuinig, veilig en kwaliteitsvol verbouwd worden. Het proefproject zal voldoende experimenteerruimte bieden waardoor veel expertise zal kunnen opgebouwd worden om het project de komende jaren te kunnen voortzetten in andere gebieden van de stad.

05-01-01-03 - Onderzoek naar deelname aan proeftuin energierenovatie (IWT)

De oproep proeftuin energierenovatie beoogt nieuwe businessmodellen en renovatieconcepten op te zetten om het oudere woningpatrimonium in steden versneld te renoveren met maximale aandacht voor energie- en waterbesparende maatregelen. De stad speelt hierin een bemiddelende rol tussen de verschillende partijen. Er wordt actief gezocht naar partners om een project in te dienen in deze proeftuin. Zowel bouwbedrijven, spelers op de vastgoed- en/of immoMarkt, sociale huisvestingsmaatschappij De Mandel of het Sociaal Verhuurkantoor regio Roeselare kunnen deelnemen. Indien voldoende geïnteresseerde partners worden gevonden, zal de stad een project indienen. Het stadscentrum, gekenmerkt door een grote huurmarkt, ouder woonpatrimonium en diverse kwetsbare groepen, verdienen hierbij bijzondere aandacht. Dit proefproject kan een aanzet vormen of verder geïntegreerd worden binnen het gebiedsgericht renovatieproject waarvoor een afzonderlijke actie is voorzien.

Actieplan 05-01-02:Maatregelen voor energiezuinigere bedrijven

Maatregelen nemen en bedrijven ondersteunen om energie-efficiënter te produceren, energie te besparen en meer hernieuwbare energie te gebruiken en te produceren. Dit alles kadert binnen het strategisch energie-actieplan van het Burgemeestersconvenant voor lokale duurzame energie om de globale CO2-uitstoot binnen de stad te reduceren.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

05-01-02-01 - Uitwerken v/e activatie- en stimuleringsbeleid i.s.m. POM

In samenwerking met de Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM) worden steunmechanismen rond energie-efficiëntie en -besparing beter bekend gemaakt bij Roeselaarse ondernemers. Pioniers en voortrekkers krijgen een forum in de communicatie rond de Burgemeestersconvenant.

05-01-02-02 - Uitbreiden v/h stadsverwarmingsnet MIROM

In samenspraak met MIROM wordt de uitbreiding van het bestaande warmtenet onderzocht. Naast de gekende projecten Roeselare-West, de glastuinbouwzone en later de site Schiervelde kunnen ook andere bedrijvzones in aanmerking komen voor aansluiting op het warmtenet. Er wordt daarbij nog onderzocht in hoeverre sturende maatregelen kunnen worden genomen door de stad om het gebruik van het warmtenet te stimuleren.

Actieplan 05-01-03:Maatregelen voor een energie-efficiënt stadspatrimonium

Het gebouwenpatrimonium van stad Roeselare is, gemiddeld gezien, verouderd. Daardoor dringen een aantal renovatieprojecten zich op. Eerst worden de gebouwen geïnspecteerd en geëvalueerd. Alle nodige werkzaamheden worden daarbij in kaart gebracht waarna een prioriteitenlijst wordt opgesteld.

De bedoeling is om deze renovaties op de meest energie-efficiënte manier uit te voeren. Hiertoe worden een energiezorgplan en lange termijn visie ontwikkeld.

Er wordt ook een studie uitgevoerd naar snelle energetische winsten. Deze studie zal in alle gebouwen plaatsvinden. Bedoeling is om met een minimum aan investeringen toch een snelle besparing te realiseren. Deze studie wordt geïntegreerd in de lange termijn visie.

De studie over de openbare verlichting van stad Roeselare is reeds uitgevoerd en een renovatieplan wordt uitgerold.

Bij nieuwbouwprojecten wordt onderzocht of strengere normen kunnen worden gehanteerd dan de momenteel geldende EPB-norm.

Ondanks de maatregelen om het energieverbruik te doen dalen zal er uiteraard nog altijd energie nodig zijn. In de benodigde energie zal worden voorzien door ze zelf op een duurzame manier op te wekken of door groene energie aan te kopen.

	Exploitatie			Investeringen			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	17.000,00	0,00	-17.000,00	44.000,00	0,00	-44.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	17.000,00	0,00	-17.000,00	110.000,00	0,00	-110.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	17.000,00	0,00	-17.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	17.000,00	0,00	-17.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	17.000,00	0,00	-17.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	17.000,00	0,00	-17.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

05-01-03-01 - Opmaken van een lange termijnvisie voor renovatie van stadsgebouwen

Rekening houdend met de bepaalde technische noden en de maatregelen die het energieverbruik doen dalen wordt een lange termijn visie opgesteld voor de gebouweninfrastructuur.

05-01-03-02 - Opstarten v/e energiezorgplan

Door het opstellen van een energiezorgplan worden de grootste verbruikers gedetecteerd en wordt bepaald welke maatregelen de meeste impact hebben om het energieverbruik te doen dalen.

Energiebesparing kaderen in het renovatieplan

05-01-03-03 - Uitvoeren Masterplan openbare verlichting

Bij nieuwe projecten wordt gekozen voor de meest energiezuinige toestellen die de markt aanbiedt. Bestaande openbare verlichting wordt herbekeken. Waar kan wordt deze eventueel geschrapt ofwel gedoofd of gedimd tijdens bepaalde periodes. Bedoeling is om het verbruik van openbare verlichting te verminderen met 30% tegen 2020.

05-01-03-04 - Implementeren van strengere EPB-eisen bij nieuwbouw

In eerste instantie wordt onderzocht welke meerinvestering er nodig is om strenger dan de geldende norm te bouwen. Bedoeling is dat kosten en baten tegenover elkaar worden afgewogen en dat op basis daarvan een standpunt wordt ingenomen voor de nieuwe projecten.

05-01-03-05 - Onderzoek naar implementatie hernieuwbare energie in stadsgebouwen

Decentraal opwekken van energie

05-01-03-06 - Invullen v/d resterende energievraag met aankoop van 100% groene stroom

Aankoop van 100% groene stroom bij openbare aanbestedingen

Beleidsdoelstelling: 05-02 Realisatie klimaatconvenant

De klimaatconvenant is gerealiseerd

Door het ondertekenen van het Burgemeestersconvenant (Convenant of Mayors) engageert de stad zich om o.a. een klimaatplan op te maken en tegen 2020 de CO₂-uitstoot met minstens 20% te verminderen.

Vanuit een globale visie en binnen het kader van een overkoepelend plan worden binnen alle relevante processen en activiteiten van de stad energie gerelateerde acties en aandachtspunten ingebouwd. Hiermee wil de stad zijn bijdrage leveren in de strijd tegen de gevolgen van de klimaatsverandering.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 05-02-01: Een klimaatbeleid ifv een energie neutrale stad

Om in 2030 tot een energieneutrale stad te komen, dient een gericht klimaatbeleid gevoerd te worden. Inspanningen in de eigen werking en patrimonium zijn belangrijk onder meer omwille van hun exemplarisch karakter. Uit de nulmeting van 2012 volgt dat het halen van de doelstellingen in sterke mate afhangt van de inspanningen naar de lokale economie en vooral naar het residentiële patrimonium.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

05-02-01-01 - Realiseren v/d burgemeestersconvenant

Op basis van de energie gerelateerde acties in het meerjarenplan van de stad en de resultaten van de nulmeting in 2012 wordt een Strategisch Energie ActiePlan (SEAP) opgesteld. Dit plan wordt tweejaarlijks geëvalueerd en geeft uitvoering aan de ambities geformuleerd in de Burgemeestersconvenant.

05-02-01-02 - Opzetten v/e transitiearena

In een transitie-arena worden vernieuwingsgezinde visionaire koplopers en mensen met invloed bij elkaar gebracht om een ernstig probleem en mogelijke oplossingen daarvoor te bekijken. Uit deze oefening ontstaat een door de partijen gedeelde probleemanalyse die de basis vormt voor een duurzaamheidsvisie. Dit leidt tot transitie-management, waarin de vage en algemene principes van de visie vertaald worden naar meer concrete transitiebeelden binnen bepaalde deeldomeinen. Er kunnen meerdere transitie-arena's worden opgezet, afhankelijk van het thema. Deze kunnen ook een tijdelijk karakter hebben.

Kenniscentra in de stad zoals het Miummm, Katho en Inagro zijn hiervoor uitgelezen partners.

Beleidsdoelstelling: 05-03 Voorkomen milieuhinder

Milieuhinder wordt voorkomen en/of efficiënt aangepakt

Het terugdringen van de hoeveelheid fijn stof en bijgevolg het verbeteren van de luchtkwaliteit blijft een permanente aandachtspunt. Een beleid om het probleem aan de bron aan te pakken zit geïntegreerd in diverse processen en vergunningscriteria. Daarnaast worden een aantal remediërende maatregelen ondernomen, zoals de aanleg van buffergroen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	320.000,00	0,00	-320.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00	-140.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	135.000,00	0,00	-135.000,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 05-03-01: Voorkomen en bestrijden van hinder (geurhinder, fijn stof, lichtvervuiling...)

Naast het groen- en natuuraspect geeft een nette leefomgeving aan de stad een enorme meerwaarde. Met dit actieplan willen wij van Roeselare een toonbeeld maken van netheid. Daartoe dient de stad zich verder te ontwikkelen op het gebied van afvalbeheer op het openbaar domein. Wij streven er naar om via doelgerichte acties gecombineerd met een educatief luik te komen tot een zwerfvuilvrije stad. Door een adequate groenomgeving met aangepaste planten werkt dit actieplan mee aan het inperken van stadslawaai, het verwerken van uitlaatgassen en het opnemen van dooizout.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	320.000,00	0,00	-320.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00	-140.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	135.000,00	0,00	-135.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

05-03-01-01 - Promoten van reductieprogramma op privaat domein

De stadsdiensten zijn voortrekkers op het gebied van pesticidenvrij beheer van de openbare ruimte. Ten voordele van de biodiversiteit en de leefomgeving is het wenselijk dat deze visie ook wijdverbreid bij de bevolking bekend is. In samenwerking met de milieudienst en via een intensieve communicatie worden natuurvriendelijke tuinen gepromoot. Eén van de tools die hiervoor gebruikt wordt is de jaarlijkse uitreiking van het Koninklijk Bebloemingscomité.

05-03-01-02 - Onkruidvrijhouden van straten en pleinen

Wegens het reductieprogramma dat gehanteerd wordt op openbaar domein, dienen verder alternatieven gezocht te worden om straten en pleinen onkruidvrij te houden.

Naast een communicatiecampagne rond de meerwaarde van extensiever beheer, zullen ook alternatieve onkruidbestrijdingsmethodes verder onderzocht worden. Het onkruidborstelen, werken met heet water, branden, enz. zijn toepassingen die in de loop van de komende jaren verder zullen toegepast worden.

05-03-01-03 - Vegen van straten en pleinen

Het is een opdracht van de stad om zijn openbaar domein net te houden. Openbare netheid is immers de eerste remedie tegen zwerfvuil. Een vuile omgeving trekt meer vuil aan.

Via de implementatie van een adequaat veegplan wordt getracht om enerzijds de communicatie met de burger op te voeren en anderzijds op een efficiënte manier de netheid van straten en pleinen te garanderen.

Actieplan 05-03-02:Maatregelen inzake waterveiligheid

Het afvalwater moet gezuiverd worden vooraleer het terechtkomt in de oppervlaktewateren. Voor deze behandeling zijn er twee opties: ofwel wordt het afvalwater opgevangen in een riool en staat de gemeente/rioolbeheerder of het Gewest in voor verdere zuivering ofwel is de burger zelf verantwoordelijk voor het zuiveren van zijn afvalwater. Welke situatie van toepassing is, hangt af van de zone waarin men woont. Het zoneringsplan geeft weer in welke zuiveringszone de woning gelegen is.

De saneringsinfrastructuur in het buitengebied moet nog verder uitgebouwd worden. Wie, wat, tegen wanneer moet realiseren, staat in de Gebiedsdekkende Uitvoeringsplannen (GUP's). Via de GUP's wordt een prioriteit toegekend aan alle noodzakelijke investeringen en wordt toegelicht wie verantwoordelijk is voor de uitvoering van het project.

De GUP's bevatten ook een planning van een prioriteitenverlening van de te bouwen individuele behandelingsinstallaties (IBA's). Bij voorkeur wordt gestart met de aanleg van de IBA's in gebieden met milieu-impact.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

05-03-02-01 - Uitvoeren van door het GUP opgelegde projecten (uitvoeringsplan van het zoneringsplan)

Het GUP verplicht de stad om een aantal straten met een gescheiden rioleringsstelsel uit te rusten. Volgende straten dienen uitgevoerd te worden:

- Sint-Eloois-Winkelstraat, vak Boerenkrijglaan - Bosmolenstraat
- Dadizeleelenstraat, vak Moorseelesteenweg - eerste huizenblok
- Kleine Zilverstraat, vak Meensesteenweg - Gentstraat
- Koekuitstraat, vak Meensesteenweg - Aapbeek
- Gentstraat, vak Oude Zilverbergstraat - Kleine Zilverstraat
- Oude Schoolstraat
- Karabinierstraat, vak Meensesteenweg - Wulfkolstraat
- Zilvermolenstraat
- Max. Demeulenaerestraat
- Knokuilstraat, vak Karabinierstraat tot einde bebouwing

- Zilverstraat, vak Aapbeek - Meensesteenweg
- Wulfkolstraat, vak Karabinierstraat tot einde eerste stuk bebouwing
- Kerklaan, vak Karabinierstraat - Meensesteenweg
- Meensesteenweg, vak Hof ter Weze - Meensesteenweg 612
- Moorseelesteenweg, vak Duizendzinnenstraat - grens Ledegem
- Rennevoordestraat ter hoogte van de grens met Ledegem
- Sint-Eloois-Winkelstraat, vak Kerselaardreef - grens Ledegem

05-03-02-02 - Opvolgen v/h plaatsen van individuele behandelingsinstallaties (IBA's) in gebieden met milieu-impact

Het project bestaat uit het laten plaatsen van een IBA door de particulier in gebieden met milieu-impact. In totaal gaat het over een 46-tal IBA's. Vooropgestelde timing: uitvoering vóór eind 2015.

Beleidsdoelstelling: 05-04 Toename groen-, natuur- en bosareaal

Het groen-, natuur- en bosareaal is toegenomen

Het versterken en uitbreiden van het aanbod groen en natuur in en rond de stad komt tegemoet aan de verzuiming van heel wat inwoners naar meer groen in ons verstedelijkt gebied. Deze behoefte wordt zowel kwantitatief als kwalitatief ingevuld. Creatieve ingrepen gebeuren op allerlei locaties, groot en klein, die mogelijkheden bieden om extra groen aan te bieden, zoals bijvoorbeeld scholen en begraafplaatsen. Daarnaast verhogen innovatieve verfraaiing of heraanleg de groenbeleving in de stad. Waar mogelijk wordt een beroep gedaan op de medewerking van diverse partners, worden private initiatieven aangemoedigd en wordt voor de bosuitbreiding in het bijzonder gerekend op het Agentschap voor Natuur en Bos.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	7.489,50	0,00	-7.489,50	279.300,00	0,00	-279.300,00	0,00	0,00	0,00
2015	7.624,29	0,00	-7.624,29	653.170,00	0,00	-653.170,00	0,00	0,00	0,00
2016	7.761,78	0,00	-7.761,78	1.088.040,00	0,00	-1.088.040,00	0,00	0,00	0,00
2017	7.902,02	0,00	-7.902,02	1.093.910,00	0,00	-1.093.910,00	0,00	0,00	0,00
2018	8.045,05	0,00	-8.045,05	353.910,00	0,00	-353.910,00	0,00	0,00	0,00
2019	8.190,95	0,00	-8.190,95	93.910,00	0,00	-93.910,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 05-04-01: Meer kwalitatief buurt- en stadsgroen realiseren

Uit de krachtlijnen van de stadsenquête Roeselare 2030 bleek dat de burgers momenteel een tekort van openbaar groen in Roeselare ervaren, zowel in het stadscentrum als daarbuiten. Met dit actieplan wordt er ingezet op het zoeken en screenen van groenopportuniteiten binnen het stadscentrum en de ontwikkeling van grotere groenentiteiten in het buitengebied. Zo wordt op middellange termijn voor alle inwoners voldoende stedelijk groen voorzien op wandelafstand. In het centrum kan dit gerealiseerd worden aan de hand van herbesteding van verschillende pleinen en via onafhankelijke groenadviezen in verschillende stadsvernieuwingsprojecten.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	5.989,50	0,00	-5.989,50	146.300,00	0,00	-146.300,00	0,00	0,00	0,00
2015	6.109,29	0,00	-6.109,29	550.170,00	0,00	-550.170,00	0,00	0,00	0,00
2016	6.231,48	0,00	-6.231,48	765.040,00	0,00	-765.040,00	0,00	0,00	0,00
2017	6.356,11	0,00	-6.356,11	670.910,00	0,00	-670.910,00	0,00	0,00	0,00
2018	6.483,23	0,00	-6.483,23	280.910,00	0,00	-280.910,00	0,00	0,00	0,00
2019	6.612,89	0,00	-6.612,89	30.910,00	0,00	-30.910,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

05-04-01-01 - Aanleggen en vergroenen van begraafplaatsen en grafvelden: van begraafplaats naar begraafpark

Harmonisch park beheers- en masterplan begraafpark Blekerijstraat:

De opgave is om de kwaliteit en de identiteit van de stedelijke begraafplaats te herstellen en in de toekomst duurzaam in stand te houden. Het versterken van de cultuurhistorische, landschappelijke, recreatieve-educatieve en natuurwaarde staat hier voorop. Bovendien moet er ruimte zijn voor eigentijdse ontwikkelingen, waarbij de begraafplaats in de toekomst meer de functie van parkbegraafplaats zal krijgen. Deze visie heeft een looptijd over 20 jaar.

Kindervelden voorzien op alle begraafplaatsen:

Sinds het jaar 2000 kan men op de bestaande kinderbegraafplaatsen (vroeger 10 jaar) ook een concessie nemen ter plaatse. Dit heeft als gevolg dat er meer en meer kinderzerkjes voor een langere periode blijven staan. Doordat meer en meer ouders ook kiezen voor crematie en zelfs thuisbewaring dienen de mogelijkheden van een kinderbegraafplaats in te spelen op deze veranderingen.

Op de nieuwe kindervelden worden plaatsen voorzien om te begraven in volle grond, bij te zetten in een columbarium, in een urnenkelder of om uit te strooien.

Urnenbos Oekene:

Een urnenbos is een urnenveld waar de graven in de natuur liggen in een schijnbare willekeur op mooie plaatsen verspreid over het gebied. Tussen de urnengraven is meer ruimte, zijn er geen hekkens of afrasteringen en ook geen speciaal vervaardigde grafstenen. Op de begraafplaats van Oekene werd een 15 jaar geleden een stuk van de begraafplaats ingericht als natuurgebied. Deze zone kan als urnenbos aangewend worden. Dit concept kan eventueel doorgetrokken naar andere begraafplaatsen met restgronden.

Uitbreiding van de urnenvelden en columbaria op alle begraafplaatsen:

De spectaculaire groei in het aantal crematies heeft als rechtstreeks gevolg dat er een verschuiving is in de grafkeuze van grond naar urnenvelden. Het aantal nabestaanden dat een columbarium voorziet is dan weer enorm afgenomen. De komende jaren dienen dan ook op verscheidene begraafplaatsen grafvelden te worden heringericht voor het begraven van urnen. Er werd gekozen om dit zo veel mogelijk op reeds gebruikte gronden te voorzien.

Vademecum toegankelijkheid:

Er werd een bundel met richtlijnen voor de toegankelijkheid opgemaakt waar rekening mee wordt gehouden bij de realisatie of omvorming van begraafplaatsen. Dit start bij de bereikbaarheid van de begraafplaats (bv. parkeerplaatsen) over betreedbaarheid (bv. toegangspoortjes) tot bruikbaarheid (bv. paden)... Veel aandacht gaat uit naar de materiaalkeuze bij de (her)aanleg van paden. Bij alle ingrepen wordt gezocht naar een goed compromis tussen toegankelijkheid, haalbaarheid en onderhoud in de specifieke context van een begraafplaats.

05-04-01-02 - Opmaken en implementeren v/e groenplan

Een groenplan brengt de grotere groenstructuren in kaart en formuleert acties voor de vergroening van stadswijken waar uit het groenplan blijkt dat er een tekort is.

05-04-01-03 - Vergroenen van diverse pleinen in de binnenstad

Het welzijn van de inwoners en bezoekers van een stad als Roeselare wordt mede bepaald door de beleving van groen in de leef- en werkomgeving. Verschillende studies wijzen op de meerwaarde van groen in de omgeving op het welzijn van de burger. Het onderzoek van het Agentschap voor Natuur en Bos naar "waarom u wilt bij groen in de stad", stelt immers letterlijk dat "groen mensen gezonder maakt, bevordert sociale contacten, lokt meer toeristen en investeerders, trekt de waarde van huizen op, maakt dagen van strenge vorst of hittegolven draaglijker, enzovoort." Die voordelen komen uit alle hoeken: privétuinen, parken, groendaken, individuele bomen, landschapselementen " Zelfs het kleinste stukje groen levert in de stad waardevolle diensten of goederen op." Met dit actieplan wordt er gestreefd naar de systematische vergroening van het openbaar domein en de ontwikkeling van het groenareaal in en rond de stad. In het bijzonder gaat aandacht naar op het opwaarderen van het bomenpatrimonium van de stad. Dezelfde studies wijzen immers ook om de waarde van bomen bij het reduceren

van fijn stof.

Meer concreet wordt aangesloten bij de actie met betrekking tot de opmaak van een pleinenplan waarbij diverse belangrijke pleinen in de binnenstad een groene toets krijgen, zoals de Grote Markt, het Polenplein, het De Coninckplein ...

05-04-01-04 - Vergroenen van de dorpskernen

Deze actie accordeert met de actie 'Vergroenen van diverse pleinen en de binnenstad' en Streeft naar een duurzame groenere invulling van de dorpskernen Rumbeke en Beveren.

05-04-01-05 - Realiseren van groen op school

Deze actie is een aanvulling op het 'milieu op school'-project. Via verschillende acties in scholen kan het groenbewustzijn bij kinderen en scholieren worden gestimuleerd.

Concreet kan bijvoorbeeld gratis advies aan scholen hoe zij hun schoolomgeving kunnen omvormen naar een groenere en biodiversiteitrijke omgeving. Daarnaast kan er één school per jaar concreet 'vergroend' worden met zowel logistieke als financiële steun vanuit het stadsbestuur.

05-04-01-06 - Realiseren van groen bij openbare werken

Bij verschillende stadsvernieuwingsprojecten wordt de groene omgeving een belangrijk aspect. De groene invulling geeft een duidelijk meerwaarde aan het project op zich en aan de uitstraling van de stad in het algemeen.

Actieplan 05-04-02:Realiseren van bossen en groene buffers

Bossen en groene buffers dragen bij tot het kwaliteitsvol wonen in Roeselare. Dit actieplan beoogt de verdere ontwikkeling van de stadsrandbossen en de ontwikkeling van verschillende natuurgebiedjes. Verder dient er een adequaat monitorsysteem ontwikkelt te worden om de gegeven adviezen rond groene buffering m.b.t. bedrijfsplannen op te volgen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

05-04-02-01 - Verder ontwikkelen van natuurgebieden

Roeselare telt reeds enkele kleinere natuurgebiedjes. Dergelijke gebieden bieden een grotere meerwaarde in het kader van biodiversiteit én zorgen voor een betere beheersbaarheid van het openbaar groen.

Kleine natuurgebieden kunnen verder ontwikkelt worden, ook binnen de stads- en dorpskernen. Gelinkt aan deze ontwikkeling dient verder ingezet te worden op een gedegen communicatie in het kader van kenbaarheid én sensibilisatie.

05-04-02-02 - Uitvoeren controles op naleving bouw- en verkavelingsgunning

Jaarlijks worden heel wat adviezen gegeven rond ontwikkeling van verkavelingen, bouwvergunningen en landschapsbedrijfsplannen. De opvolging van dergelijke vergunningen gebeurt tot op heden weinig structureel. In combinatie met het actieplan 'Gerichte maatregelen m.b.t. kwaliteitsvol wonen' dient een adequaat monitoringsysteem opgezet te worden om de adviezen in het kader van vergunningen effectief op te volgen.

05-04-02-03 - Opvolgen v/h ANB-project bossen

Het Agentschap voor Natuur en Bos heeft het voorkooprecht voor verschillende gronden in de gebieden van het Bergmolenbos en het Krommebeekbos.

Via structureel overleg wordt dit project door de stadsdiensten intensief opgevolgd. Hierbij zal er gekeken worden welke rol de stadsdiensten kunnen opnemen om het proces voor de ontwikkeling van deze gebieden verder en intenser te ondersteunen.

Actieplan 05-04-03: Vergroten van de creatieve groenbeleving

Binnen Roeselare is er meer groen aanwezig dan men op het eerste zicht vermoed. Via verschillende acties wordt een grotere bekendheid van dit vaak onbekend groen beoogd. Tevens wordt de aantrekkelijkheid van het openbaar groen verhoogd.

Uiteindelijk doel van dit actieplan is om het verouderde groen binnen de stad in die mate om te vormen dat het gebruik van, en de beleving binnen de openbare groenzones, toeneemt en de inwoners aangetrokken worden tot de parken.

Daarenboven wordt ingezet op een groenere aankleding van het stadscentrum. Via het vergroenen van – in eerste instantie – openbare gebouwen, zal de beleving van groen binnen het stadscentrum vergroot worden. In een tweede stadium wordt communicatie gevoerd rond het vergroenen van private woningen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	1.500,00	0,00	-1.500,00	130.000,00	0,00	-130.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	1.515,00	0,00	-1.515,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	1.530,30	0,00	-1.530,30	320.000,00	0,00	-320.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	1.545,91	0,00	-1.545,91	420.000,00	0,00	-420.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	1.561,82	0,00	-1.561,82	70.000,00	0,00	-70.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	1.578,06	0,00	-1.578,06	60.000,00	0,00	-60.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

05-04-03-01 - Moderniseren van het groenareaal

Verouderde groenzones worden aangepakt in kader van het reductieprogramma en het vergroten van de groenbeleving. Struiken en planten die geen meerwaarde hebben (o.a. i.k.v. biodiversiteit) worden verwijderd en vervangen door gras, bloemenmengsels ... Hierdoor zal de toegankelijkheid en de aantrekkelijkheid van groenzones verhoogd en wordt het geheel beheersbaarder gemaakt.

05-04-03-02 - Verfraaien fietslinten

Een zelfde beweging zal gebeuren in de omgeving van fietslinten. Waar nu de veiligheid van fietsers belemmerd wordt door beperkte zichtbaarheid door planten en struiken, zal er gezocht worden naar een waardevol alternatief om de omgeving van fietslinten aan te kleden.

05-04-03-03 - Heraanleggen van openbaar groen

Het betreft de renovatieprojecten en de heraanleg van grotere parken en plantsoenen in de stad, zoals bijvoorbeeld de heraanleg van Park Van De Walle.

05-04-03-04 - Introduceren stadslandbouw

Er wordt ingespeeld op de groeiende vraag naar volkstuinjes binnen de verstedelijkte omgeving. Door de werkgroep volkstuinjes worden de exploitatiemogelijkheden onderzocht, de juridische voorwaarden nagekeken, de ideale locatie gezocht ... Er wordt getracht om in 2014 over te gaan tot de aanleg van de eerste volkstuinjes in Roeselare.

05-04-03-05 - Vergroenen van gebouwen

In een eerste fase zal er gekeken worden naar de mogelijkheden van gevelgroen bij nieuwe projecten en bestaande openbare gebouwen. In een tweede fase zal er ingezet worden op een herwerking van het reglement rond tegeltuintjes, waarbij het voor de burger aantrekkelijk wordt om hun gevel te vergroenen.

05-04-03-06 - Heroriënteren van recreatie in openbaar groen

Met deze actie wordt ingezet op een verhoogde aantrekkelijkheid van het openbaar groen door verschillende recreatieve elementen te gaan implementeren. Ideeën hieromtrent kunnen zijn: openbare voorzieningen voor BBQ, extra (alternatieve) sport- en spelelementen, enz.

05-04-03-07 - Inzetten op biodiversiteit

Dit sluit aan op actie 'Verder ontwikkelen van natuurgebieden'. Meer concreet heeft deze actie tot doel om ook binnen de stadsparken meer in te zetten op biodiversiteit: boomgaarden, bloemenmengsels, zones van extensief beheer zijn elementen die geïntegreerd zullen worden in groenzones in woonwijken en binnen het centrum.

05-04-03-08 - Aanbrengen van signalisatie en naamgeving van openbaar groen

Heel wat groenzones zijn niet gekend in Roeselare. Er wordt gewerkt aan een uniform signalisatiesysteem om groenzones aan te duiden, als ook aan een betere naamgeving voor onbekende groenzones. Dit gelinkt aan ook een betere communicatie rond het aanbod openbaar groen moet de aantrekkelijkheid van de groenzones vergroten.

Strategische doelstelling: SD6 Dienstverlening

Prioritair beleid:

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	99.966,21	242,00	-99.724,21	350.000,00	0,00	-350.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	87.805,24	246,48	-87.558,76	1.845.000,00	0,00	-1.845.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	97.459,10	251,01	-97.208,09	900.000,00	0,00	-900.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	107.576,77	255,40	-107.321,37	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	108.564,66	259,29	-108.305,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	109.237,98	261,93	-108.976,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overig beleid:

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	104.351,41	73.101,41	-31.250,00	262.000,00	0,00	-262.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	113.416,17	75.016,17	-38.400,00	305.000,00	0,00	-305.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	116.200,58	77.392,58	-38.808,00	240.000,00	0,00	-240.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	120.900,40	81.676,24	-39.224,16	249.500,00	0,00	-249.500,00	0,00	0,00	0,00
2018	123.874,88	84.226,24	-39.648,64	160.500,00	0,00	-160.500,00	0,00	0,00	0,00
2019	128.843,09	88.761,47	-40.081,62	148.500,00	0,00	-148.500,00	0,00	0,00	0,00

Prioritaire beleidsdoelstelling: 06-01 Optimalisatie dienstverlening burger

De dienstverlening aan de burger is geoptimaliseerd

De stad optimaliseert permanent haar dienstverlening om de klanttevredenheid te blijven garanderen. Dit gebeurt door processen, procedures en formaliteiten klantgericht te vereenvoudigen en de dienstverlening toegankelijker te maken voor burgers en bedrijven. Hiertoe wordt geïnvesteerd in infrastructuur en hedendaagse accommodaties die meer comfort bieden aan de klant en de gebruikers van de diensten. Ook gerichte opleidingen en vorming van het personeel dragen bij tot het klantvriendelijk imago van de stadsdiensten.

Zo veel als mogelijk wordt gebruik gemaakt van nieuwe technologieën om aan de hedendaagse verwachting van de klant te voldoen. Zowel voor het afhandelen van administratieve formaliteiten als bij het voeren van communicatie met de burger wordt gezocht hoe innovatieve informatie- en communicatietechnieken het best worden aangewend. Een toekomstgerichte IT-architectuur wordt hiertoe ontwikkeld.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	99.966,21	242,00	-99.724,21	350.000,00	0,00	-350.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	87.805,24	246,48	-87.558,76	1.845.000,00	0,00	-1.845.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	97.459,10	251,01	-97.208,09	900.000,00	0,00	-900.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	107.576,77	255,40	-107.321,37	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	108.564,66	259,29	-108.305,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	109.237,98	261,93	-108.976,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 06-01-01: Informatiseren en digitaliseren van de dienstverlening

Dit actieplan streeft twee doelen na: ten eerste worden de werkprocessen met betrekking tot de dienstverlening aan de burger geanalyseerd en geoptimaliseerd. Bij de optimalisatie van de processen zijn twee invalshoeken prioritair. Ten eerste een optimale efficiëntie waarbij overbodige stappen in de processen en procedures zoveel mogelijk worden geëlimineerd. Dit vereist een kritische afweging van de toegevoegde waarde van elke stap in het proces. Ten tweede worden de processen vanuit het standpunt van de klant/burger bekeken waarbij er voor elk proces gestreefd wordt naar maximale dienstverlening tegenover minimale inspanning van de klant/burger.

De digitalisering van de processen is de tweede stap na het optimaliseren. Hier wordt gestreefd naar een maximale integratie van verschillende back-officesystemen enerzijds en naar een zo groot mogelijk aanbod van digitale dienstverlening aan de burger anderzijds.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	2.700,00	0,00	-2.700,00	45.000,00	0,00	-45.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	16.200,00	0,00	-16.200,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	25.200,00	0,00	-25.200,00	40.000,00	0,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	25.200,00	0,00	-25.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	25.200,00	0,00	-25.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

06-01-01-01 - Vereenvoudigen, éénvormig maken en digitaliseren van subsidieprocedures

Het doel is om alle aanvragen voor subsidies via digitale weg te kunnen laten verlopen. Niet alleen de aanvraag maar ook de verdere afhandeling van deze aanvraag verloopt geautomatiseerd.

Hiervoor dienen in eerste instantie de verschillende processen te worden gestroomlijnd en de vele subsidiereglementen op elkaar te worden afgestemd.

Eens dit bereikt is kan een éénvormig softwareplatform worden aangekocht of ontwikkeld om de subsidies te verwerken.

Voor de burgers of de organisatie die subsidies willen bekomen, wordt binnen de nieuwe website/webportaal een éénzijdige frontoffice voorzien.

06-01-01-02 - Online ter beschikking stellen van attesten voor burgers, 24/7

Burgers kunnen momenteel via het e-loket reeds heel wat attesten aanvragen. Dit wordt relatief weinig gebruikt in de praktijk (ongeveer 5%). Hinderpaal daarbij is dat de burger nog steeds naar het stadhuis moet komen om attesten op te halen én de kostprijs die daar vaak aan vasthangt.

Met deze actie streeft de stad er naar dat de burger 24/7 via de website zo veel mogelijk attesten kan opvragen die digitaal ondertekend zijn.

Heel wat attesten zijn nu reeds 24/7 beschikbaar via de federale webportaal:

<http://my.belgium.be/login.html?locale=nl>

Bedoeling is om hier maximaal gebruik van te maken en dit maximaal te promoten bij zowel de burgers als bij diegenen die attesten opvragen (werkgevers, banken, notarissen, ...).

06-01-01-03 - Opzetten van IT-systemen i.f.v. flexibele en van digitale dienstverlening

Alle IT-systemen die worden opgezet hebben mee als doel de dienstverlening zo flexibel mogelijk te maken.

Binnen deze actie wordt gefocust op het contact met de klant (burger, vereniging, organisatie, ...). Als klanten contact nemen met de stad willen we hen alle informatie die voor hen nuttig kan zijn meegeven. Hiervoor moet een klantenbeheerssysteem worden opgezet dat de communicatie met de burger op een beveiligde, correcte maar ook flexibele manier beheert.

Medewerkers van de stad kunnen via deze IT-systemen alle nuttige informatie op maat meegeven met de klant die

met hen contact opneemt.

Dit laat ook toe om met burgers en organisaties "op maat en naar wens" te communiceren.

06-01-01-04 - Digitaal raadpleegbaar maken van documenten en dossiers voor de burger

De bedoeling is dat de klanten (digitale) toegang hebben tot alle documenten en dossiers die hen aanbelangen. Hiervoor dienen de nodige systemen te worden geïnstalleerd zodat de klant/burger zich kan identificeren en authenticeren via het web enerzijds en anderzijds de nodige informatie uit de verschillende back-officesystemen kan worden opgehaald om deze aan de klant/burger te bezorgen. Om dit doel te bereiken moeten de back-officesystemen onderling of via een mid-office kunnen communiceren en dient een krachtig CRM systeem te worden geïmplementeerd.

06-01-01-05 - Digitaliseren v/d procedure voor een bouwaanvraag

Het opzet is dat de bouwaanvraag digitaal kan worden ingediend en digitaal wordt verwerkt. Dit project van de Vlaamse Overheid wordt in maart 2014 uitgerold.

Om dit te bereiken zijn zowel hardware matige investeringen nodig als aanpassingen aan de bestaande software. Ook in de organisatie van de dienstverlening zullen in de verschillende processen aanpassingen gebeuren. In een volgende stap worden op Vlaams niveau de bouwaanvraag en milieuanvraag gecombineerd tot een digitaal "omgevingsloket".

Actieplan 06-01-02: Meer klantgerichte dienstverlening

In dit actieplan worden acties gedefinieerd die de dienstverlening aan de burger verbeteren en het hem zo gemakkelijk mogelijk te maken om op de diensten van de stad een beroep te doen.

Enerzijds wordt de bereikbaarheid van de dienstverlening verbeterd door rekening te houden met de wensen van de burger wat betreft de openingsuren van de stadsdiensten. Anderzijds worden een aantal dienstverleningen verregaand gedigitaliseerd en geautomatiseerd. Zo hoeft de burger zich niet meer noodzakelijk te verplaatsen om er gebruik van te maken. Bovendien kan op die wijze vaak een efficiënter en sneller resultaat worden bereikt (digitaal meldpunt, digitaliseren facturatie, digitaliseren kassa's).

	Exploitatie			Investeringen			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	900,00	0,00	-900,00	185.000,00	0,00	-185.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	9.900,00	0,00	-9.900,00	1.800.000,00	0,00	-1.800.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	9.900,00	0,00	-9.900,00	800.000,00	0,00	-800.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	9.900,00	0,00	-9.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	9.900,00	0,00	-9.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	9.900,00	0,00	-9.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

06-01-02-01 - Digitaal opvolgen van meldingen via de website

Alle meldingen, vragen of klachten, bedoeld voor de stad, kunnen online via de website/-portaal worden ingegeven. De melder krijgt feedback over de geplande aanpak van zijn melding. Backoffice worden de meldingen gedispacht en opgevolgd.

06-01-02-02 - Bevragen van burgers m.b.t. de openingstijden na de digitalisering van de diensten

Na een grondige digitaliseringsoefening zal de burger zich minder fysiek hoeven te verplaatsen naar het stadhuis. Ongeacht tijd of plaats zal hij vele zaken online kunnen regelen. De burgers die het stadhuis wel nog nodig hebben moeten dit op tijdstippen doen die voor hen het meest geschikt zijn. Een bevraging van de burgers kan ervoor zorgen dat vernieuwde openingstijden hieraan voldoen.

06-01-02-03 - Digitaliseren van de inkomende en uitgaande facturatie

Om de facturen op een efficiëntere manier te kunnen verwerken zal er ingezet worden op het digitaliseren van de inkomende en uitgaande facturen. De uitgaande facturen zullen niet meer manueel ingegeven worden, maar digitaal ingelezen worden in het boekhoudpakket (via een link met de facturatiemodules en -pakketten). De inkomende facturen zullen enerzijds, indien mogelijk, digitaal aangeleverd worden, en anderzijds gescand worden. Via een digitale flow zal de betalingsopvolging van de inkomende facturen geoptimaliseerd worden.

06-01-02-04 - Renoveren site DIPOD ter bevordering veiligheid + invoeren afhaalpunt DIPOD, integratie evenementenloket

Voor een aantal diensten binnen DIPOD, die tijdelijk gehuisvest zijn in een modulebouw, dringt een definitieve huisvesting zich op.

Meteen wordt gekeken om de veiligheid van de site te bevorderen. Het is de bedoeling dat de bezoekers minder diep de site moeten betreden voor het afhalen van materiaal. Door het invoeren van een afhaalpunt langs de kant leenstraat zouden alle bezoekers langs daar worden afgeleid.

Het intern verkeer en leveringen zou gebeuren via de Hoogleedsesteenweg. Op die manier is er quasi geen interactie meer tussen externe bezoekers en intern verkeer waardoor de kans op een conflict verkleint.

Verder zal ook het intern verkeer herbekeken worden. Hierbij wordt gestreefd naar een scheiding tussen zwaar rollend materieel (vrachtwagens, veegmachine...) en het normaal personenvervoer. De administratieve diensten zullen gecentraliseerd worden op de site, evenals de sociale ruimtes waardoor minder circulatie op de site nodig is.

Gezien er een afhaalpunt DIPOD gecreëerd wordt kan er ook van start gegaan worden met het evenementenloket (zie ook AP 631). Met de integratie van het evenementenloket wil men streven naar een centraal punt waar alles administratief kan afgehandeld worden. De definitieve locatie van dit loket is nog niet bekend maar in tussentijd kan dit gecombineerd worden met het afhaalpunt DIPOD.

06-01-02-05 - Digitaliseren v/h kassabeheer

De kassa's binnen de organisatie worden verder gedigitaliseerd. Dit laat een beter beheer van de kassa's toe en een vermindering van de werklast door de koppeling met de boekhouding. Momenteel wordt dit al gebruikt voor jeugdendienst en sportdienst, verdere uitbreiding in eerste instantie voor de diensten bevolkingszaken en burgerlijke stand, later ook voor andere diensten. Doel is om in alle diensten de kassa's te digitaliseren.

Actieplan 06-01-03: Optimaliseren communicatie aan de burger

Dit actieplan omvat initiatieven om de communicatie met de burger te verbeteren. De voorziene acties binnen dit plan streven twee doelen na: een optimalisering van de communicatie enerzijds en digitalisering van communicatie anderzijds.

Bij een optimalisering worden de huidige communicatietools herbekeken om nog beter af te stemmen op de noden van de burger. Het gaat om efficiënter inzetten van middelen waarbij geïntegreerde communicatie het uitgangspunt vormt.

Daarnaast opteert stad Roeselare om de weg van de digitale communicatie in te slaan: digitale volwaardige alternatieven aanbieden om met de burger te communiceren en in interactie te treden.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	99.066,21	242,00	-98.824,21	150.000,00	0,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	75.205,24	246,48	-74.958,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	71.359,10	251,01	-71.108,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	72.476,77	255,40	-72.221,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	73.464,66	259,29	-73.205,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	74.137,98	261,93	-73.876,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

06-01-03-01 - Verbeteren v/d telefonische bereikbaarheid van de stadsdiensten

De huidige telefooncentrale is verouderd en voldoet niet langer aan de basisvereisten van klantvriendelijkheid. Via een aanbesteding wordt voor een nieuwe telefooncentrale met unified communications geopteerd. Dit systeem gaat uit van een gerichtere telefonische bereikbaarheid en verhoogt op die manier ook de klantvriendelijkheid.

06-01-03-02 - Ontwikkelen v/e nieuw webplatform

De huidige website is nog te weinig gebruiksvriendelijk en is niet solide om digitale tools verder te implementeren. Van daar wordt geopteerd voor een nieuw webplatform dat uitgebreide digitale dienstverlening, communicatie en interactie mogelijk maakt. Uitgangspunten daarbij zijn de noden en wensen van interne en externe gebruikers. Centraal staat de eenvoud en het gemak om snel informatie op maat te vinden. Responsive design is een van de basisvereisten bij de ontwikkeling van dit webplatform.

06-01-03-03 - Installeren van snelle digitale communicatiekanalen met de burger.

De burger wil graag snel info op basis van zijn behoeften. Van daar worden nieuwe tools ingezet om deze informatiewens in te willigen. Op basis van een bevraging wordt de voorkeur van de burger bijgehouden. Informatie kan de burger ontvangen via SMS (bv. update wegenwerken), gepersonaliseerde mailings, een geïntegreerde app, ...

06-01-03-04 - Beperken en gericht inzetten van drukwerk en bus-aan-bus-bedelingen

Digitale communicatie wordt het uitgangspunt. Gedrukte communicatie is hoofdzakelijk bestemd voor doelgroepen die minder vlot of geen toegang tot digitale communicatie hebben. Van daar wordt drukwerk kritisch herbekeken in het kader van de doelgroep en de content. Indien een digitaal alternatief of een clustering van informatie kan worden naar voor geschoven, wordt hiervoor geopteerd.

06-01-03-05 - Clusteren v/d budgetten voor communicatie

Om tot een geïntegreerd communicatiebeleid te komen, is het belangrijk om een globaal zicht te hebben op wat wanneer moet worden gecommuniceerd. Om die stroomlijning van boodschappen beter op elkaar af te stemmen, wordt het communicatiebudget geclusterd. Bovendien zorgt dit ook voor goedkopere tarieven bij externe partners doordat er bij het begin van het jaar een duidelijk zicht is op welke soort communicatie zal worden ingezet.

06-01-03-06 - Uitwerken en implementeren v/e taalbeleid VBP

De stad streeft naar duidelijkheid in al haar communicatie, zowel met de burger als intern. Hierbij wenst ze rekening te houden met alle bevolkingsgroepen en met mensen die specifieke noden en behoeften hebben. Door gebruik te maken van allerlei vormen van taalondersteuning wil de stad alle burgers en medewerkers bereiken. In de voorbije jaren werkte de stad een taalbeleid uit. Het taalbeleid is gekoppeld aan een viertal waarden: begrepen worden, duidelijkheid, begrip opbrengen en respect. De implementatie er van rust op drie pijlers: ontwikkelen van competenties bij medewerkers; ontwikkelen van hulpmiddelen en taalpromotie

Beleidsdoelstelling: 06-02 Optimalisatie interne dienstverlening

De interne dienstverlening is geoptimaliseerd

Om dienstverlening op maat van de klant te kunnen aanbieden wordt, naast het inrichten van een klantvriendelijke frontoffice, permanent gesleuteld om de werkzaamheden in de backoffice efficiënt te organiseren. Een vlotte verwerking van aanvragen, vergunningen, subsidies en andere dossiers is een conditio sine qua non om de externe klanten tijdig en kwaliteitsvol te bedienen.

Een toekomstgericht visie op het beheren van informatie en kennis is daarbij cruciaal. Vanuit deze visie worden de werkprocessen, indien mogelijk en opportuun, geïnformatiseerd en gedigitaliseerd.

Daarnaast worden de organisatiestructuur en -cultuur uitgetekend in functie van de hedendaagse noden en behoeftes van een performante organisatie waarin flexibiliteit en resultaatsverbintenissen van het personeel worden gecombineerd met mogelijkheden om werk en privé beter op elkaar af te stemmen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	99.851,41	73.101,41	-26.750,00	262.000,00	0,00	-262.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	104.416,17	75.016,17	-29.400,00	255.000,00	0,00	-255.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	107.200,58	77.392,58	-29.808,00	240.000,00	0,00	-240.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	111.900,40	81.676,24	-30.224,16	249.500,00	0,00	-249.500,00	0,00	0,00	0,00
2018	114.874,88	84.226,24	-30.648,64	160.500,00	0,00	-160.500,00	0,00	0,00	0,00
2019	119.843,09	88.761,47	-31.081,62	148.500,00	0,00	-148.500,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 06-02-01: Informatiseren en digitaliseren van de werkprocessen

Een performante organisatie biedt zijn klanten een excellente dienstverlening aan en werkt hiervoor op een accurate en hedendaagse manier, gebruikmakend van de best geschikte technologieën. Daartoe worden de werkprocessen zo veel als mogelijk geïnformatiseerd. Dit dient op een doordachte en planmatige wijze te gebeuren binnen een wel overwogen architectuur teneinde een zo maximaal mogelijk rendement te halen. Cruciaal hierin is de wijze waarop de kennis en informatie duurzaam wordt opgeslagen, wordt ontsloten en beschikbaar wordt gesteld. Het hergebruiken van bestaande data die is opgeslagen in unieke en gedeelde databases is daarin essentieel.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	6.750,00	0,00	-6.750,00	162.000,00	0,00	-162.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	9.000,00	0,00	-9.000,00	155.000,00	0,00	-155.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	9.000,00	0,00	-9.000,00	140.000,00	0,00	-140.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	9.000,00	0,00	-9.000,00	149.500,00	0,00	-149.500,00	0,00	0,00	0,00
2018	9.000,00	0,00	-9.000,00	60.500,00	0,00	-60.500,00	0,00	0,00	0,00
2019	9.000,00	0,00	-9.000,00	48.500,00	0,00	-48.500,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

06-02-01-01 - Oprichten en implementeren v/e opdrachtcentrale

Er wordt een opdrachtcentrale opgericht in samenwerking met DIPOD, de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk en het departement financiën. Alle aankopen, leveringen, diensten en werken van de stad zullen voortaan via dit "single entry point" verlopen. In vergelijking met de huidige situatie zal er meer gewerkt worden met raamcontracten (op afroep) en zullen de stocks beheerd worden op basis van het just in time principe.

06-02-01-02 - Creëren v/e kader voor beleggingen

Er wordt een intern beleggingskader opgesteld.

Dit kader zal de voorwaarden en beperkingen van het beleggen van mogelijke thesaurieoverschotten bepalen. Het zal zowel een beschrijving geven van de producten waarin kan worden belegd, de periode waarop kan worden belegd, als een indicatie geven van de spreiding tussen verschillende financiële instellingen en producten.

Op periodieke basis wordt gerapporteerd m.b.t. de thesauriesituatie, redenen van wijziging in deze situatie en prognoses m.b.t. de benodigde kapitaaluitgaven voor de komende periode.

In uitvoering van dit goedgekeurde kader en de thesauriesituatie zullen de beleggingen gebeuren, op korte of langere termijn.

Dit kader wordt jaarlijks getoetst aan de marktomstandigheden en kan worden bijgestuurd indien nodig.

De kernbegrippen van het thesauriebeleid zijn kapitaalgarantie en afwezigheid van speculatieve producten.

06-02-01-03 - Uitwerken van het project voor kennisbeheer (StiCK)

Het Strategisch plan Informatie Cultuur en Kennisbeheer (StiCK) heeft als missie 'Het duurzaam managen van de

in de organisatie aanwezige informatie, kennis, processen en documenten tijdens hun volledige levenscyclus (van creatie tot vernietiging of hergebruik) is een essentiële voorwaarde voor de performante werking van de organisatie. Het betrekken van de medewerkers en het inzetten van nieuwe technologieën op een geïntegreerde wijze vormen daarin de belangrijkste succesfactoren met het oog op een efficiënte en effectieve dienstverlening naar de burger toe.' Het volledige programma wil werkzaam zijn op de volgende terreinen: samenwerking, processen in kaart brengen en optimaliseren, kennisdeling, veranderingsmanagement, informatiearchitectuur in kaart brengen, hergebruik van informatie, oplossingsintegratie, beheer van de volledige levenscyclus en records management. De projecten waarmee wordt gestart zijn: mappenstructuur verbeteren, processen in de AS-IS in kaart brengen, de interne masterdata beheren, een e-depot inrichten, basisbegrippen definiëren, accessdatabases beheren en de digitale besluitvorming automatiseren.

06-02-01-04 - Implementeren v/e digitaal besluitvormingssysteem voor o.a. CBS en Gemeenteraad

Met de aankoop en implementatie van een digitaal besluitvormingssysteem wordt voorzien in een tool om het besluitvormingsproces digitaal te stroomlijnen in de meest ruime zin, m.a.w. digitaal vanaf het indienen van een agendapunt t/m de verslaggeving. Prioritair wordt dit systeem ingevoerd voor de zittingen van het CBS en de gemeenteraad. Maar het is de bedoeling dat elk bestuurs- of overlegorgaan van dit digitaal systeem gebruik kan maken, zo ook bijvoorbeeld de gemeenteraadscommissies, het managementteam en de departementsraad.

06-02-01-05 - Digitaliseren van plannen met GIS-toepassingen (o.a. riolen, wegenis, ruimtelijke plannen, stedenbouwkundige vergunningen...)

Doel van deze actie is om de geografisch gerelateerde data, die nu veelal enkel op papier beschikbaar zijn, te digitaliseren en in te bedden in de totale GIS systemen. Op die manier kunnen de data over de hele organisatie beschikbaar gesteld worden, kunnen systemen worden ontwikkeld om de data up-to-date te houden en kunnen ze worden gebruikt voor dienstverlening aan de burger.

06-02-01-06 - Voeren van een actief debiteuren- en crediteurenbeheer

De openstaande inkomende en uitgaande facturen zullen actief opgevolgd worden met behulp van bestaande en nieuwe software. De inkomende facturen zullen digitaal verwerkt worden, zodat op elk moment openstaande facturen getraceerd kunnen worden. Het verwerken van schuldbemiddelingsdossiers en afbetalingsplannen wordt geautomatiseerd.

Actieplan 06-02-02:Optimaliseren van de informatiestromen

Om de dienstverlening aan de klanten en de interne werking van de organisatie gericht bij te sturen, dient het beleid, het management en de medewerkers te beschikken over specifieke en up-to-date gegevens en analyses. Naast de bestaande informatiekanalen en -rapporten zullen, onder meer met de nieuwe BBC-softwaretool, een aantal rapporteringsinstrumenten worden verfijnd of nieuw worden ontwikkeld om zo nog een accurater zicht te krijgen op de stand van zaken zowel op financieel vlak als op vlak van patrimonium en organisatiebeheersing in het algemeen. In functie van de strategische planning dient al deze kennis gebundeld, verwerkt, geanalyseerd en uiteindelijk vertaald in de meerjarenplanning en het jaarlijkse budget van de stad.

De stad zet in op meer strategische capaciteit en meer onderbouwd beleid door de verdere uitbouw van de strategische cel in ondersteuning van het management en de departementen.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	93.101,41	73.101,41	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	95.416,17	75.016,17	-20.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	98.200,58	77.392,58	-20.808,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	102.900,40	81.676,24	-21.224,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	105.874,88	84.226,24	-21.648,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	110.843,09	88.761,47	-22.081,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

06-02-02-01 - Ontwikkelen van gerichte financiële rapportages

Met behulp van de BBC-tool zullen er gerichte managementrapporten ontwikkeld en opgemaakt worden voor de opvolging van het budget, het voeren van een actief debiteuren- en crediteurenbeheer, enz. Op basis van deze rapporten kunnen aandachtspunten in kaart gebracht worden. Deze rapporten kunnen ook als documentatiemateriaal dienen om bepaalde beslissingen te nemen. Daarnaast zal er gezocht worden naar rapporteringsinstrumenten om specifieke behoeften zoals het voeren van een actief schuldbeheer te verwezenlijken. Dankzij deze specifieke tools zal er op een efficiëntere manier omgegaan kunnen worden met de huidige beschikbare data.

06-02-02-02 - Organiseren van interne audits

In het kader van de interne controle (organisatiebeheersing) zijn interne audits een zeer efficiënt middel om sterktes en zwaktes in de werkprocessen te detecteren. Screenings door een extern auditbureau geven een objectief beeld van de kwaliteit en de graad van beheersing van de werking. Dergelijk onderzoek detecteert verbeterpunten en leidt tot gerichte acties voor de optimalisering van de aanpak, de procedures en werkmethodes. In 2014 is een audit over het ICT-beheer gepland.

06-02-02-03 - Uitdiepen patrimoniumstudie

Het volledig in kaart brengen van het stedelijk onroerend patrimonium, gekoppeld aan zo veel mogelijk parameters (kosten, opbrengsten, e.d.) als middel om tot een optimaal patrimoniumbeheer te komen.

06-02-02-04 - Installeren v/e strategische cel VBP

De strategische cel wordt verder uitgebouwd. De strategische cel staat ter ondersteuning van het management en de departementen in voor het aanleveren van onderbouwde beleidsinformatie, studies en het capteren van relevante data in diverse beleidsdomeinen. Op die manier wordt de bestuurskracht van de stad verhoogd.

Actieplan 06-02-03:Nieuwe organisatiestructuur én -cultuur

De voorbije jaren groeide het besef dat er een allesomvattende oefening dient te worden opgezet om te komen tot een sterkere, efficiëntere en goed uitgebalanceerde interne organisatie die, ondanks zijn grootte, flexibel kan inspelen op de hedendaagse tendensen binnen en buiten de organisatie. Met allesomvattend wordt bedoeld dat een antwoord dient geformuleerd op de volgende vragen: welke is de organisatievisie, organisatiecultuur en organisatiestructuur?

Het één en ander heeft uiteraard zijn oorsprong. Onze organisatie heeft 5 jaar geleden het organigram gewijzigd, en kende de voorbije 8 jaar een sterke stijging van het aantal medewerkers ten gevolge van een bijzonder dynamisch en ambitieus beleid gevoerd door een nieuwe beleidsploeg. Zowel op beleids- als op organisatieniveau, was er geen tijd voor groeipijnen. Veranderen is een constante geworden en het gevoel steeds (achter de feiten aan) te moeten hollen was bij zowat iedereen aanwezig. De stijging van het aantal personeelsleden heeft evenwel ook zijn voordelen. Ten opzichte van de andere 12 centrumsteden is de vergrijzing daardoor veel minder merkbaar of zelfs afwezig. Maar het aanvoelen is echter wel dat deze expansie, zoals eerder aangehaald, de organisatiestructuur en –cultuur zwaar onder druk zette.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

06-02-03-01 - Implementeren van de nieuwe organisatiestructuur

De organisatiestructuur zoals 5 jaar terug goedgekeurd, was een antwoord op de vragen/ uitdagingen van dat moment. Ondertussen veranderde de organisatie/de eisen van de klant/de context in die mate dat een aanpassing wenselijk is.

O.a. de voorbereidende werkzaamheden van het MAT, in samenwerking met de universiteit Gent, zullen als input dienen voor de nieuwe stadssecretaris bij het uittekenen van een nieuwe organisatiestructuur.

06-02-03-02 - Afstemmen v/h flexibel werken i.f.v. de noden van de organisatie

In 2013 werd van start gegaan met het flexibel werken. Naast het feit dat dit flexibel werken een eerste project was in het tastbaar maken van de nieuwe organisatiecultuur, had het flexibel werken het doel om de dienstverlening naar de klant toe te verbeteren. De komende jaren wordt de manier waarop het flexibel werken geïmplementeerd wordt nog beter afgestemd op de noden van de organisatie.

06-02-03-03 - Onderzoeken v/d de haalbaarheid van thuiswerk en ev. overgaan tot implementatie

Op 1/12/2013 start een eerste proefproject m.b.t. thuiswerk, een tweede proefproject gaat van start per 1/1/2014. Bedoeling van deze proefprojecten is de haalbaarheid van thuiswerk na te gaan. Deze proefprojecten zullen systematisch geëvalueerd worden waarbij een eerste grondige evaluatie na 6 maanden zal plaatsvinden. Dan zal er voor de eerste keer geoordeeld worden of een verlenging van de proefprojecten al dan niet wenselijk/haalbaar zijn. Om vervolgens bij een eventuele verlenging na verloop van tijd te oordelen of de invoering van thuiswerk haalbaar is voor de volledige organisatie.

06-02-03-04 - Verder vorm geven v/d organisatiecultuur o.a. a.d.h.v. "Roeselare STERK merk"

Voorafgaand aan de invoering van flexibel werken werd een nieuwe organisatiecultuur vooropgesteld. Het betreft een organisatiecultuur waar "vertrouwen" centraal staat voor ons denken en handelen. Om deze nieuwe organisatiecultuur en de bijhorende waarden zichtbaar te maken werd Roeselare "S.T.E.R.K. merk" in het leven geroepen waarbij elke letter één van de waarden vertegenwoordigt. Bedoeling is om de komende jaren deze campagne verder levendig te houden zodat de organisatiecultuur/organisatiewaarden voor elke medewerker zichtbaar/duidelijk worden waardoor elke medewerker, ongeacht zijn niveau, weet op welke manier hij zijn steentje kan bijdragen.

06-02-03-05 - Opstellen diversiteitsplan VBP

Een diversiteitsplan voor het personeel moet de aandacht vestigen op de kansengroepen in het personeelsbestand. Het diversiteitsplan stelt de stad in staat om te komen tot een uitgebalanceerd beleid t.a.v. diversiteit binnen het personeel. Het diversiteitsbeleid is erop gericht de diversiteit onder het personeel en onder de gebruikers/cliënten van de stadsdiensten te erkennen en deze in te zetten in de werking en de optimalisering van de resultaten.

Beleidsdoelstelling: 06-03 Inrichten van specifieke loketten

Inrichten van specifieke loketten

Om een correcte, snelle en/of volledige service te bieden worden enkele specifieke loketten ingericht. Bepaalde verrichtingen kunnen heel snel worden afgehandeld aan een snelbalie. Andere complexere materies dienen aan een gespecialiseerd of all-in-loket te worden geregeld. Daartoe worden een aantal administratieve formaliteiten geïntegreerd of gecentraliseerd aangeboden op één locatie. Een dergelijk loket kan zowel digitaal als fysiek worden georganiseerd.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	4.500,00	0,00	-4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	9.000,00	0,00	-9.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Actieplan 06-03-01: Inrichten van geïntegreerde loketten

Het stadsbestuur wil maximaal inzetten op klantvriendelijkheid. Belangrijk daarbij is het uitbouwen van geïntegreerde eerstelijnsdiensten waar de burger voor zoveel mogelijk eerste dienstverlening op één adres terecht kan. Via een gerichte communicatie wordt aan de burger duidelijk gemaakt dat hij voor een reeks aanverwante vragen terecht kan op één punt en niet langer een zoektocht moet ondernemen naar waar hij nu juist moet zijn. Daar krijgt hij een eerste opvang en een eerste antwoord op zijn vragen. Eventuele verdere afwerking of behandeling van meer complexe items gebeurt dan verder in de desbetreffende dienst(en) zelf.

	Exploitatie			Investerings			Liquiditeiten		
	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo	Uitgave	Ontvangst	Saldo
2014	4.500,00	0,00	-4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	9.000,00	0,00	-9.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00	0,00	0,00
2016	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	9.000,00	0,00	-9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Overzicht van de acties:

06-03-01-01 - Inrichten van een evenementenloket in afstemming met een evenementendepot

De grote diversiteit aan behandelende diensten en werkwijzen binnen de stadsorganisatie zorgen voor een gefragmenteerd ondersteuningsbeleid van evenementen. Dit zowel binnen de eigen werking als naar de organisatoren toe. Het gebrek aan onderling overleg en centraal aanspreekpunt binnen diensten zorgt voor een gebrek aan integrale benadering van de ondersteuning vanuit de stad.

Externe belangrijke partners hierbij zijn de hulpdiensten (politie, brandweer).

De doelstelling is om alle administratieve processen gerelateerd aan de organisatie van evenementen in kaart te brengen en te stroomlijnen om zo een klantvriendelijke en uniforme aanpak te realiseren die zowel voor de interne diensten als voor de burger tot een efficiëntere en meer gebruiksvriendelijke manier van werken leidt.

Er wordt een centraal (digitaal) aanvraagpunt/evenementenloket gerealiseerd. Alle aanvragen of vergunningen met betrekking tot evenementen worden zo gecentraliseerd alvorens te verspreiden naar de betrokken diensten.

Hierdoor voorzien we niet enkel in een alomvattend evenementenportaal voor de externe klant, maar ook voor een overzichtelijk werktool voor de stadsdiensten. De veiligheidsdiensten en de organisatoren zullen betrokken worden bij de uitwerking van het evenementenportaal.

Er wordt tevens gestreefd naar een geïntegreerde werking van het evenementenloket en -depot. In 2013 werden de administratieve processen in kaart gebracht en werd een marktverkenning van de verschillende digitale systemen gehouden. In 2014 wordt het digitaal evenementenportaal geïmplementeerd.

06-03-01-02 - Inrichten van een vrijetijdsloket

De onthaalfunctie van de verschillende vrijetijdsdiensten wordt geïntegreerd binnen een vrijetijdsloket. Het vrijetijdsloket richt zich zowel op de individuele burger met vrijetijdsvragen als op verenigingen die actief zijn binnen de vrije tijd.

Het loket wordt zowel digitaal als fysiek uitgebouwd. De 'look & feel' is aangepast aan de doelstellingen van het loket. In 2014 wordt dit vrijetijdsloket met de vrijetijdsdiensten voorbereid om het in 2015 te implementeren.

06-03-01-03 - Inrichten van een energieloket

Het energiebeleid wordt geformaliseerd door de verdere uitwerking van het energieloket waar een integrale toegankelijke dienstverlening naar de inwoners voorop staat.

In het energieloket kan men terecht voor alle vragen rond energie. Er wordt info en advies op maat gegeven over de energiefactuur en energieleveranciers, sluimerverbruiken, etc.

In 2014 worden de samenwerkingsverbanden met andere woon- en welzijnsactoren versterkt om de dienstverlening rond energie maximaal op elkaar af te stemmen met bijzondere aandacht voor kwetsbare doelgroepen.

06-03-01-04 - Introduceren van een snelloket

Niet alle zaken vragen veel tijd. Voor burgers die gewoon iets komen ophalen, een beperkte vraag hebben of kleine zaken wensen af te handelen kan het snelloket zorgen dat dergelijke zaken zonder wachttijd kunnen worden afgehandeld.

06-03-01-05 - Inrichten v/e vergunningenloket

Het loket van de voormalige diensten stedenbouw en milieuvergunningen wordt geïntegreerd in een volwaardig geïntegreerd loket, waar de burger terecht kan voor zijn specifieke vragen met betrekking tot omgevingsvergunningen.

Via een digitale kalender zal de burger een afspraak kunnen regelen met medewerkers van het vergunningenloket. Op die worden lange wachtrijen zoveel mogelijk beperkt. Tegen 2015 is dit loket operationeel.

Financieel doelstellingenplan 2014-2019

Stad Roeselare
36015
Botermarkt 2
8800 Roeselare

M1: Financieel doelstellingenplan

Initieel budget/MJP 2014

Geconsolideerd

	Jaar 2014			Jaar 2015			Jaar 2016		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
Beleidsdomein ALGFIN	14.098.334	94.236.804	80.138.471	14.173.409	93.428.270	79.254.861	15.712.339	101.299.863	85.587.524
Prioritaire beleidsdoelstellingen									
Exploitatie									
Investeringen									
Andere									
Overig beleid	14.098.334	94.236.804	80.138.471	14.173.409	93.428.270	79.254.861	15.712.339	101.299.863	85.587.524
Exploitatie	4.095.770	71.432.391	67.336.622	4.372.739	73.563.870	69.191.131	4.852.581	75.720.804	70.868.223
Investeringen	125.000	2.030.000	1.905.000	9.800.670	19.329.400	9.528.730	10.859.759	21.801.109	10.941.350
Andere	9.877.564	20.774.413	10.896.849						
Beleidsdomein ALGBEL	116.591.246	31.244.663	-85.346.583	110.725.986	32.137.261	-78.588.725	117.661.275	33.391.963	-84.269.312
Prioritaire beleidsdoelstellingen	449.966	242	-449.724	1.962.805	246	-1.962.559	997.459	251	-997.208
Exploitatie	99.966	242	-99.724	87.805	246	-87.559	97.459	251	-97.208
Investeringen	350.000		-350.000	1.875.000		-1.875.000	900.000		-900.000
Andere									
Overig beleid	116.141.280	31.244.421	-84.896.859	108.763.181	32.137.014	-76.626.166	116.663.816	33.391.712	-83.272.104
Exploitatie	86.464.526	27.280.065	-59.184.462	88.170.565	27.872.514	-60.298.051	89.863.948	28.317.792	-61.546.157
Investeringen	29.676.754	3.964.356	-25.712.398	20.592.616	4.264.500	-16.328.116	26.799.867	5.073.920	-21.725.947
Andere									
Totalen	130.689.580	125.481.467	-5.208.113	124.899.395	125.565.531	666.136	133.373.614	134.691.826	1.318.212
Exploitatie	90.660.262	98.712.698	8.052.436	92.631.109	101.436.631	8.805.522	94.813.988	104.038.847	9.224.859
Investeringen	30.151.754	5.994.356	-24.157.398	22.467.616	4.799.500	-17.668.116	27.699.867	8.851.870	-18.847.997
Andere	9.877.564	20.774.413	10.896.849	9.800.670	19.329.400	9.528.730	10.859.759	21.801.109	10.941.350

Financieel doelstellingenplan 2014-2019

Stad Roeselare

1/2

	Jaar 2017			Jaar 2018			Jaar 2019		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
	Beleidsdomein ALGFIN	16.760.710	93.739.831	76.979.121	15.982.450	91.060.349	75.077.899	16.173.057	90.914.123
Prioritaire beleidsdoelstellingen									
Exploitatie									
Investerings									
Andere									
Overig beleid	16.760.710	93.739.831	76.979.121	15.982.450	91.060.349	75.077.899	16.173.057	90.914.123	74.741.065
Exploitatie	5.071.905	78.054.404	72.982.499	5.106.650	80.353.657	75.247.006	5.037.005	82.725.728	77.688.723
Investerings	1.100.000	1.100.000	1.100.000						
Andere	11.688.805	14.585.427	2.896.622	10.875.799	10.706.692	-169.107	11.136.053	8.188.395	-2.947.658
Beleidsdomein ALGBEL	106.681.693	30.517.512	-76.164.182	104.814.641	30.739.926	-74.074.716	104.325.807	30.661.515	-73.664.292
Prioritaire beleidsdoelstellingen	147.577	255	-147.321	108.565	259	-108.305	109.238	262	-108.976
Exploitatie	107.577	255	-107.321	108.565	259	-108.305	109.238	262	-108.976
Investerings	40.000		-40.000						
Andere									
Overig beleid	106.534.117	30.517.256	-76.016.861	104.706.076	30.739.666	-73.966.410	104.216.569	30.661.254	-73.555.316
Exploitatie	91.317.753	28.810.796	-62.506.957	92.985.760	29.215.166	-63.770.594	94.582.908	29.627.254	-64.955.655
Investerings	15.216.364	1.706.460	-13.509.904	11.720.316	1.524.500	-10.195.816	9.633.661	1.034.000	-8.599.661
Andere									
Totalen	123.442.403	124.257.342	814.939	120.797.091	121.800.274	1.003.184	120.498.865	121.575.638	1.076.774
Exploitatie	96.497.234	106.865.455	10.368.221	98.200.976	109.569.082	11.368.107	99.729.151	112.353.243	12.624.092
Investerings	15.256.364	2.806.460	-12.449.904	11.720.316	1.524.500	-10.195.816	9.633.661	1.034.000	-8.599.661
Andere	11.688.805	14.585.427	2.896.622	10.875.799	10.706.692	-169.107	11.136.053	8.188.395	-2.947.658

M2: Staat van het financieel evenwicht

Initieel budget/MJP 2014

Geconsolideerd

Resultaat op kasbasis	Jaar 2014	Jaar 2015	Jaar 2016	Jaar 2017	Jaar 2018	Jaar 2019
I. Exploitatiebudget (B-A)	8.052.436	8.805.522	9.224.859	10.368.221	11.368.107	12.624.092
<i>A. Uitgaven</i>	90.660.262	92.631.109	94.813.988	96.497.234	98.200.976	99.729.151
<i>B. Ontvangsten</i>	98.712.698	101.436.631	104.038.847	106.865.455	109.569.082	112.353.243
1.a. Belastingen en boetes	47.044.923	48.433.706	49.792.166	51.191.559	52.633.185	54.118.385
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden						
1.c. Tussenkomen door derden in het tekort van het boekjaar						
2. Overige	51.667.775	53.002.925	54.246.681	55.673.896	56.935.897	58.234.858
II. Investeringsbudget (B-A)	-24.157.398	-17.668.116	-18.847.997	-12.449.904	-10.195.816	-8.599.661
<i>A. Uitgaven</i>	30.151.754	22.467.616	27.699.867	15.256.364	11.720.316	9.633.661
<i>B. Ontvangsten</i>	5.994.356	4.799.500	8.851.870	2.806.460	1.524.500	1.034.000

Resultaat op kasbasis	Jaar 2014	Jaar 2015	Jaar 2016	Jaar 2017	Jaar 2018	Jaar 2019
III. Andere (B-A)	10.896.849	9.528.730	10.941.350	2.896.622	-169.107	-2.947.658
<i>A. Uitgeven</i>	<i>9.877.564</i>	<i>9.800.670</i>	<i>10.859.759</i>	<i>11.688.805</i>	<i>10.875.799</i>	<i>11.136.053</i>
1. Aflossing financiële schulden	9.345.289	9.689.445	10.853.259	11.688.805	10.875.799	11.136.053
1.a Periodieke aflossingen	9.345.289	9.689.445	10.853.259	11.688.805	10.875.799	11.136.053
1.b Niet-periodieke aflossingen						
2. Toegestane leningen						
3. Overige transacties						
<i>B. Ontvangsten</i>	<i>20.774.413</i>	<i>19.329.400</i>	<i>21.801.109</i>	<i>14.585.427</i>	<i>10.706.692</i>	<i>8.188.395</i>
1. Op te nemen leningen en leaseings	20.532.275	19.111.225	21.581.500	14.359.766	10.500.000	8.000.000
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden						
2.a Periodieke terugvorderingen	242.138	218.175	219.609	225.661	206.692	188.395
2.b Niet-periodieke terugvorderingen						
3. Overige transacties						
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)	-5.208.113	666.136	1.318.212	814.939	1.003.184	1.076.774
<i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>	<i>6.648.304</i>	<i>1.441.196</i>	<i>2.107.337</i>	<i>3.425.554</i>	<i>4.240.499</i>	<i>5.243.689</i>
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)	1.440.191	2.107.332	3.425.549	4.240.493	5.243.683	6.320.462
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)	1.000.000	2.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	6.000.000
<i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>						
<i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>	<i>1.000.000</i>	<i>2.000.000</i>	<i>3.000.000</i>	<i>4.000.000</i>	<i>5.000.000</i>	<i>6.000.000</i>
<i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>						
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)	440.191	107.332	425.549	240.493	243.683	320.462

Autofinancieringsmarge	Jaar 2014	Jaar 2015	Jaar 2016	Jaar 2017	Jaar 2018	Jaar 2019
I. Financieel draagvlak (A-B)	11.690.654	12.717.730	13.612.134	14.986.102	16.015.767	17.197.041
<i>A. Exploitatieontvangsten</i>	98.712.698	101.436.631	104.038.847	106.865.455	109.569.082	112.353.243
<i>B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)</i>	87.022.044	88.718.902	90.426.712	91.879.353	93.553.315	95.156.202
1. Exploitatie-uitgaven	90.660.262	92.631.109	94.813.988	96.497.234	98.200.976	99.729.151
2. Nettokosten van de schulden	3.638.218	3.912.208	4.387.276	4.617.881	4.647.660	4.572.949
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)	12.741.369	13.383.478	15.020.925	16.081.025	15.316.768	15.520.607
<i>A. Netto-aflossingen van schulden</i>	9.103.151	9.471.270	10.633.650	11.463.144	10.669.107	10.947.658
<i>B. Nettokosten van schulden</i>	3.638.218	3.912.208	4.387.276	4.617.881	4.647.660	4.572.949
Autofinancieringsmarge (I-II)	-1.050.715	-665.748	-1.408.791	-1.094.923	699.000	1.676.434

Toelichting Meerjarenplan 2014 - 2019





Omgevingsanalyse

Stad Roeselare

36015

Botermarkt 2

8800 Roeselare



De opmaak van een omgevingsanalyse zal het stadsbestuur van Roeselare in staat stellen om beter onderbouwde keuzes te maken voor de legislatuur 2014-2019. Het is bovendien een momentum om verder te groeien in strategische beleidsvoering en opvolging van de verschillende fasen van de beheers- en beleidscyclus (BBC).

Omgevingsanalyse Roeselare

Eindrapport, december 2013

Gevalideerd door het College van Burgemeester en Schepenen, d.d. 2 december 2013

INHOUDSOPGAVE

1.	INLEIDING	4
2.	GLOBALE TRENDS EN UITDAGINGEN	5
1.1	Demografische uitdagingen _____	5
1.2	Financiële uitdagingen _____	8
3.	DE THEMATISCHE UITDAGINGEN	11
1.3	Algemeen bestuur _____	11
1.4	Ondernemen en werken, wonen _____	20
1.5	Infrastructuur, mobiliteit, natuur- en milieubeheer _____	25
1.6	Cultuur en vrije tijd _____	29
1.7	Onderwijs en leren _____	32
1.8	Zorg en opvang _____	35
1.9	Veiligheidszorg _____	39

1. INLEIDING

Het stadsbestuur van Roeselare zal, zoals dit verplicht is voor alle Vlaamse steden en gemeenten, in 2014 de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) invoeren. Dit impliceert o.m. de opmaak van een nieuw strategisch meerjarenplan. Om de keuzes uit het strategisch meerjarenplan te onderbouwen, dient het bestuur een omgevingsanalyse te maken.

De stad Roeselare vroeg IDEA Consult deze omgevingsanalyse voor te bereiden in de periode september 2012-januari 2013. De informatie die IDEA Consult hiervoor heeft gebruikt is afkomstig van:

- bestaande analyses, rapporten en documenten (ruime documentenbibliotheek Roeselare en eigen bronnen);
- gesprekken met alle departementshoofden en het managementteam van stad en OCMW;
- gesprekken met de schepenen en de burgemeester;
- twee stakeholdersessies op 7 november 2012 (één inzake grondgebonden materies, één inzake persoonsgebonden materies).

Merk op:

Deze omgevingsanalyse werd opgesteld op een relatief hoog strategisch niveau en wil het bestuur een inzicht geven in de belangrijkste uitdagingen en het in staat stellen om de strategische hoofddoelstellingen te formuleren en te onderbouwen voor de komende bestuursperiode 2014-2019.

De analyse mag niet gelezen worden als een omvattende studie die systematisch en grondig alle domeinen bespreekt waarop het bestuur actief is. Daarvoor zijn meer gedetailleerde analyses nodig op het niveau van de diensten.

Ook de methodiek die werd gevolgd (SWOT voor grote thematische clusters + prioriteitsstelling d.m.v. confrontatiematrix) was gericht op het benoemen van de meest strategische uitdagingen.

Het onderzoeksrapport van Idea Consult werd door het Managementteam en Departementsraad alsook door het College van Burgemeester en Schepenen geactualiseerd, aangevuld en verduidelijkt met meer recent cijfermateriaal en met de resultaten van nieuwe studies (bv. de sportbehoeften, een toekomst voor de Expohallen, het bermbeleid, het speelpleinenplan, de zonale veiligheid ...) en nota's (bv. met betrekking tot ICT, de vergroening van de openbare ruimte, ...). Het betreffen voornamelijk inhoudelijke verduidelijkingen en cijfermatige actualisaties in functie van het scherp stellen van de uitdagingen voor de stad.

2. GLOBALE TRENDS EN UITDAGINGEN

1.1 Demografische uitdagingen

Vlaanderen groeit. De evolutie verschilt per gemeente, maar slechts 10% van de gemeenten kent op dit moment een dalend bevolkingsaantal. In een aantal grootsteden zoals Brussel, Antwerpen of Gent is de aangroei zelfs bijzonder fors. Tegen 2030 zal Vlaanderen naar de verwachtingen zo'n 7 tot 8% meer inwoners tellen. Een stijgend aantal inwoners brengt ook stijgende behoeften en verwachtingen met zich mee: extra huisvesting, extra werkgelegenheid, stijging van de zorgnoden, steeds meer huishoudelijk afval, enz.

Binnen die doorgaans stijgende bevolking kunnen een aantal fenomenen teruggevonden worden, die allen hun weerslag hebben op het lokale beleid: vergrijzing, vergroening en verkleuring¹.

In de eerste plaats is er de **vergrijzing**. Dit vormt enerzijds voor de gemeente een zegen. Mensen leven steeds langer en blijven langer gezond en actief. Een seniorenbeleid waarbij medioren en senioren een pak vrijwilligerswerk opnemen, zou een enorme opportuniteit kunnen zijn voor het lokale beleid. Langs de andere kant stijgt de nood aan zorgvoorzieningen (investeringen, personeelsinzet, exploitatiekosten voor thuiszorg, zorginfrastructuur, dementievriendelijke gemeente,...) die op een ouder wordende bevolking is afgestemd enorm. Bovendien is er met het ouder worden het toegenomen gevoel van kwetsbaarheid en onveiligheid.

Het opvangen van de vergrijzing zal leiden tot **stijgende uitgaven** zoals in infrastructuur, personeel in gezinszorg of thuiszorg. De bijdrage van gemeenten, OCMW 's en politiezones om de pensioenen van hun statutair personeel te financieren, zal sterk toenemen. De komende periode zal alleen al wat zij jaarlijks extra moeten betalen voor de pensioenen groter zijn dan de jaarlijkse stijging van het Gemeentefonds. 65-plussers zullen zeer actief aan de samenleving deelnemen en hebben tijd, maar zullen steeds minder bijdragen aan de financiering van de gemeenten dan het nog actieve deel van de bevolking. Dit dreigt de **fiscale basis** van de gemeente te verkleinen.

De **vergroening** leidt in een aantal gemeenten tot grote vragen naar kinderopvang en uitbreiding van de onderwijscapaciteit (vooral kleuter- en basisonderwijs). Tot 2020 zijn er in Vlaanderen 20.000 extra plaatsen nodig in de voorschoolse opvang. Ook in de buitenschoolse opvang is er nood aan vele tienduizenden plaatsen. Vrouwen gaan steeds meer voltijds werken en ook grootouders zullen wellicht langer moeten werken. De capaciteitsproblemen in het onderwijs (te weinig schoolinfrastructuur) zijn ondertussen in de meeste centrumsteden (Gent, Antwerpen, Mechelen,...) en regionale centra voelbaar geworden. In sommige lokale besturen zal omwille van de vergroening verder sterk moeten geïnvesteerd worden in het jeugdbeleid (werkenaanbod, vrijetijdsaanbod, hangjongeren, ...).

De **verkleuring** van de bevolking is een derde fenomeen dat in de meeste gemeenten kan teruggevonden worden. De toenemende verscheidenheid in de bevolkingssamenstelling vergt ook het sterker inzetten op een integratie- en inburgeringsbeleid. In 40 Vlaamse gemeenten ligt het aandeel personen van vreemde herkomst hoger dan 20%, bv. Genk (48%). In 97 Vlaamse gemeenten ligt het aandeel personen van vreemde herkomst lager dan 5%, bv. Anzegem (2%).

Opvallend is ook de **gezinsverdunding**. Uit de statistieken blijkt dat in zeer veel gemeenten het aantal alleenstaanden fors toeneemt. Familiale verbanden wijzigen ten gronde: steeds meer nieuw samengestelde gezinnen, alleenstaande moeders met kinderen, andersoortige partnerrelaties, enz. Dit vereist een aangepast huisvestingsbeleid (veel kleinere woningen), maar ook een aangepast vrijetijdsaanbod en een zorgbeleid dat inzet op de strijd tegen vereenzaming en sociaal isolement.

En in Roeselare?

Als we de situatie in Roeselare onderzoeken, herkennen we min of meer dezelfde trends en fenomenen.

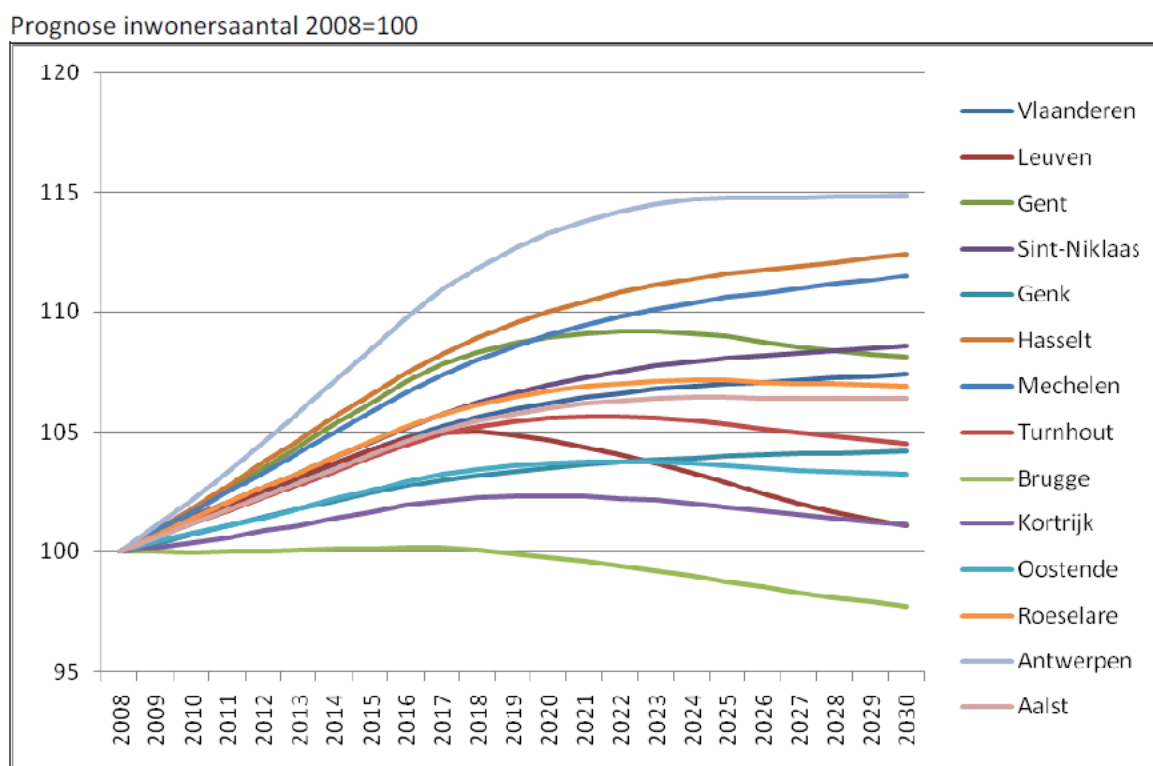
Roeselare telt op dit moment 59733 inwoners, een groei van 5353 sinds 2001. Deze bevolkingsgroei is het gevolg van een aantal evoluties. Zo is er de stijgende levensverwachting en het toenemend geboortecijfer (natuurlijke groei, vooral in de deelgemeenten zoals Rumbekke of Beveren). Het aantal

¹ Zie ook: "Uitdagingen voor de lokale besturen", De Gids, mei 2012, Mark Suykens (directeur VVSG).

geboorten per jaar bedroeg in 2012 654, terwijl dit in 2002 nog 559 bedroeg. **Migratie** (inwijking) is evenwel de belangrijkste verklarende factor in de groei van de laatste jaren. De stad oefent een duidelijke aantrekkingskracht uit en dit vooral op de noordelijke buurgemeenten: Ardoos, Hooglede en Staden. Ook de zuidelijke gemeenten Zonnebeke, Moorslede en Ledegem zijn op Roeselare georiënteerd. Om de inwijking te concretiseren met recente cijfers: per 1.000 inwoners kwamen er in de loop van 2012 2,56 personen bij in Roeselare, terwijl dit cijfer voor het arrondissement Roeselare in zijn geheel 0,79 per 1.000 bedroeg en voor de provincie 2,48 per 1.000.

Volgens de cijfers van de Studiedienst van de Vlaamse Regering wordt voorzien dat de Roeselaarse bevolking tot 2030 blijft stijgen aan een ritme van zo'n aanvankelijk 150 à 170 inwoners per jaar, afzwakkend naar 100 per jaar. Uit onderstaande figuur blijkt dat de stad met dat groeiritme, zowat de middenmoter vormt in het peloton van de Vlaamse centrumsteden.

Figuur 1: bevolkingsverwachtingen Vlaamse centrumsteden 2008-2030



Bron: studiedienst Vlaamse Regering

Volgens andere studies ligt die groei de komende jaren beduidend hoger en dit wordt bevestigd door de groeicijfers, die we de jongste jaren konden registreren.

Een belangrijke uitdaging voor Roeselare vormt niet alleen de bevolkingsgroei, maar zeker ook de **veranderende demografische samenstelling** van de stad. Net zoals elders in de provincie West-Vlaanderen kiezen jongeren na hun studies vaker voor andere steden. Immigranten kiezen dan weer vaker om in Roeselare te wonen. In Roeselare woonden op 01/01/2013 2556 niet-Belgen; dit is 4,32% van de bevolking. De wijken Krottegem en het centrum hebben de hoogste percentages niet-Belgen.

Studies tonen aan dat de meerderheid van de **niet-Belgen** in Roeselare afkomstig is uit een land met een hoge score op de HDI-index² (42,87%). Bijna 30% komt uit een land met een heel hoog HDI. Samen bevatten deze 2 categorieën (met andere woorden de ontwikkelde landen) een duidelijke meerderheid van de niet-Belgen in Roeselare. 13,3% van de niet-Belgen komt uit een land met een medium HDI en

² De Human Development Index (HDI) is een maatstaf om de menselijke ontwikkeling te meten. Een hoge score op de HDI-index weerspiegelt een hoge tot vrij hoge levensstandaard.

een kleine minderheid is afkomstig uit een laag HDI-land (6,4%). Dat wil zeggen dat één op de vijf niet-Belgen komt uit een minder of onderontwikkeld land, vooral in de wijken Centrum en Godelieve.

Wanneer gekeken wordt naar de **specifieke herkomst** van de niet-Belgen³, zien we dezelfde tendens. De grootste groep inwijkelingen, een kleine 47%, zijn EU-burgers (op kop Roemenië, Polen en Nederland). Een tweede groep, een kleine 15%, bestaat uit Europese niet-EU burgers (voornamelijk uit de Russische Federatie). Een derde groep, eveneens een kleine 17%, bestaat uit migranten uit Azië (zeer diverse groep, gaande van Iran over Armenië en Afghanistan). 11% van de nieuwe inwoners is afkomstig uit Afrika (overwegend uit Marokko en in mindere mate Algerije). Kleinere groepen nieuwe inwoners zijn afkomstig uit Amerika, Oceanië of zijn VN-vluchtelingen (voornamelijk uit Rusland, Joegoslavië of Irak).

Bovendien **vergrijs**t ook Roeselare, net zoals andere Belgische steden. Cijfermatig vertaalt de **vergrijzing** zich als volgt: de grootste groep in de Roeselaarse bevolking in 2013 zijn de 45 tot 49-jarigen, in 2021 zal de grootste groep de 55 tot 59-jarigen zijn. Op 01.01.2013 telt Roeselare 14767 60-plussers. In 2021 zou dit aantal volgens prognoses⁴ al 16.672 bedragen. In 2012 woonden bijna 47 ouderen per 100 personen tussen 20 en 59 jaar in Roeselare. Dit is lager dan in gans de provincie (bijna 53 ouderen per 100 20-59-jarigen). Voor de wijken varieert de grijze druk van 23 ouderen (Beveren-Noord) tot 64 ouderen (centrum) per 100 20-59-jarigen. In 8 van de 14 wijken is het aantal ouderen in verhouding tot de actieve bevolking (20 tot 59 jaar) toegenomen de voorbije 5 jaar (groei-index boven de 100). Wat **interne vergrijzing** betreft (verhouding 80+/60+) geldt dat er in 2013 iets meer dan 23 hoogbejaarden wonen per 100 60-plussers. Het hoogste cijfer is opnieuw terug te vinden in het centrum, waar iets meer 80-plussers wonen per 100 senioren.

De groene druk is een indicator voor **vergroening** en geeft het aantal jongeren tot 20 jaar weer in verhouding tot de actieve bevolking (20 tot 59 jaar). In Roeselare wonen in 2012 gemiddeld 41,5 jongeren per 100 20-59-jarigen, minder dan het aantal ouderen ten opzichte van de actieve bevolking. De groene druk is het hoogst in de wijk de Ruiters en het laagst in het centrum.

Ook **gezinsverdunding** doet zich, zoals in de rest van Vlaanderen, voor. Iets meer dan 30% van de huishoudens in Roeselare is een eenpersoonshuishouden. 13,9% van de gezinnen met kinderen is een eenoudergezin. Het centrum heeft het hoogste aandeel alleenstaanden (48,5%). Ongeveer 35% van de huishoudens in Roeselare bestaat uit 2 personen.

Er wordt verwacht dat de **demografische transities** (stijging geboorten, vergrijzing, verkleuring,...) op lokaal niveau op de meeste beleidsdomeinen een belangrijke impact zullen hebben. Dit zowel kwalitatief als kwantitatief. Denken we maar aan vrije tijd, onderwijs, woon- en leefomgeving, economie, werkgelegenheid, wonen, mobiliteit, zorg en opvang,... De stad Roeselare heeft willen inspelen op de demografische transities en liet eigen studies verrichten met betrekking tot wonen, onderwijs, een wijkvergelijkend onderzoek (met jaarlijkse monitoring van bevolkingscijfers) en kinderopvang.

Uitdagingen inzake demografie

- Bevolkingsgroei de komende jaren (prognose van +800 de komende vijf jaar, hoofdzakelijk door inwijking)⁵;
- Verkleuring;
- Vergrijzing van de bevolking;
- Gezinsverdunding;
- Concentratie van een aantal fenomenen (verkleuring, vergrijzing) in het stadscentrum.

³ Jaarverslag dienst Bevolking en burgerlijke stand, 2011

⁴ ibidem

⁵ Uit de discussie tijdens de departementsraad bleek dat sommige departementshoofden er van uitgaan dat deze cijfers een onderschatting zouden kunnen zijn. Sowieso is het aangewezen om voorzichtig te zijn bij het hanteren van demografische prognoses. Dit zijn en blijven schattingen en veronderstellingen en de realiteit kan hier nog substantieel van afwijken.

1.2 Financiële uitdagingen

Macro-economisch ziet het financiële plaatje voor de Vlaamse gemeenten er **somber** uit. De kosten van de **pensioenen** van statutaire ambtenaren zullen aanzienlijk toenemen en zullen in de periode 2012-2016 zelfs sneller stijgen dan wat de besturen in diezelfde periode meer krijgen uit het Gemeentefonds.

De gemeentelijke dotatie aan het **OCMW** neemt jaarlijks met gemiddeld 3% toe. Ze is goed voor ongeveer 10% van de gemeentelijke uitgaven. Elke extra stijging is meteen goed voor een aanzienlijk budgettaire effect.

Het wegvallen van een deel van de **energiedividenden** heeft voor de Vlaamse gemeenten een recurrente budgettaire impact van minstens 0,5% van de uitgaven. De dividenden van de **Gemeentelijke Holding** (voor de Vlaamse gemeenten in 2008 nog 52 miljoen euro) zijn helemaal weg en komen wellicht ook de volgende jaren niet terug. Dit heeft een budgettaire impact van ca. 0,5% van de uitgaven.

Daarnaast is er de financiële crisis. **Banken** kijken kritischer naar wie leningen opneemt. Banken hebben het omwille van de vertrouwenscrisis steeds moeilijker om geld aan te trekken op de lange termijn en dus zijn ze steeds minder geneigd leningen toe te staan op de lange termijn. Het risico bestaat dat aflossingen sneller zullen moeten gebeuren en besturen per jaar ook meer budgettaire middelen moeten uittrekken. Als de gemiddelde leningsduur door de verstrenging van de kredietverlening door de banken zakt van gemiddeld 15 naar gemiddeld 8 jaar, liggen de schulduitgaven (aflossingen en intresten) bij gelijke leningvolumes en gelijke intrestvoeten na 8 jaar 35% hoger dan voorheen⁶.

Daarnaast zullen gemeenten moeten **blijven investeren**. Er is de nood aan een goed onderhouden en performant rioleringsnet. Ook investeringen voor bijkomende zorginfrastructuur en in onderwijs en kinderopvang dienen zich aan.

En in Roeselare?

De stad Roeselare **evolueert** op financieel gebied van heel moeilijk naar beter. De stad ondervond de afgelopen legislatuur financiële beperkingen, die ook aanleiding gaven tot een substantiële belastingverhoging. Financieel oogt het plaatje vandaag de dag al een stuk gezonder, waarbij vooral de gerealiseerde en geplande verdere afbouw **van de schuld** (zowat min 30% tijdens de vorige legislatuur) in het oog springt, alsook een aantal maatregelen die proactief toekomstige uitdagingen moeten opvangen, zoals bv. de pensioendruk van de statutaire ambtenaren van de stad en het OCMW. Bovendien werd er in 2012 en versterkt nog in 2013 een doorgedreven debat gevoerd met betrekking tot de kerntaken van de lokale overheid en haar zgn. satellieten (De Spil, Arhus, de brandweer- en politiediensten, de kerkfabrieken enz.).

Maar de **financiële toestand** van de stad blijft zoals in zowat alle andere Vlaamse gemeenten ook tijdens de nieuwe legislatuur een bijzonder aandachtspunt. Het komt er nl. niet alleen op aan tegen 2019 de vereiste autofinanciering te verzekeren, maar er moet ook beleidsruimte worden gecreëerd om nieuw beleid te introduceren. Dit vereist alvast dat de stad sterk moet inzetten op de meest dwingende prioriteiten, die aansluiten op de kerntaken.

Bij de verkiezingen van 2006 werd vanuit de administratie een Memorandum voorzien voor de nieuwe bestuursploeg. Dit Memorandum leverde een substantiële bijdrage aan het bestuursakkoord. Bij de verkiezingen van 2012 werd besloten, gelet op de financiële toestand van de stad. Die aandacht werd aangescherpt en aangezwengeld bij de opmaak van het bestuursakkoord voor een nieuwe legislatuur en bij de opmaak van het meerjarenplan 2014-2019. Verschillende werkgroepen bogen zich over diverse thema's, met als doel het beleid een soort van 'menu' aan te bieden, waaruit kan gekozen worden. Het is logisch om

⁶ Bron: VVSG-persbericht van september 2011, "Budgettaire impact financiële uitdagingen lokale besturen fors groter dan 1 tot 2 procent."

inderdaad **eerst zicht** te krijgen op het financiële plaatje, alvorens in het meerjarenplan beleidskeuzes gemaakt worden.

Het is immers duidelijk dat, om in de meerjarenplanning tot 2019 een evenwicht te bereiken, men moet uitgaan van een **bepaalde jaarlijkse groei** in de uitgaven. Initieel ging men uit van 2 à 3%, maar dit zijn uitdagende cijfers, gelet op de jaarlijkse groei inzake personeels- en werkingskosten van de afgelopen jaren, die veel hoger lagen (gemiddeld 5,4% voor de personeelskosten en 6,5% voor de werkingskosten). Vandaar dat nu de oefening ten gronde wordt gemaakt (**kerntakendebat**). Dit dringt zich op omwille van een te behalen evenwicht en het verzekeren van de autofinanciering eind deze legislatuur in het kader van de BBC.

Sowieso zal de financiële toestand van de stad nauwlettend **gemonitord** moeten worden. De uitgaven stegen tot nu toe immers sneller dan de inkomsten, de in het verleden opgebouwde schuldenlast was hoog en het kostte fundamentele inspanningen om deze te laten zakken. De afhankelijkheid van belastinginkomsten blijft substantieel, de eigen bijdrage aan het OCMW piekt vanaf 2008 in vergelijking met de andere centrumsteden, de schuld weegt nog steeds relatief zwaar⁷, de aangegane engagementen die verder lopen tijdens de nieuwe legislatuur zijn substantieel en de pensioenlasten zullen de komende jaren toenemen. Roeselare is zeker niet de enige stad of gemeente die geconfronteerd wordt met bedreigingen op financieel gebied, maar dit kan geen reden zijn om de dingen op hun beloop te laten.

De uitgaven onder controle houden

Aan de **uitgavenzijde** vormt het onder controle houden van de groei van de uitgaven één van de grootste uitdagingen voor de volgende legislatuur. Sowieso kunnen enkele externe 'schokken' verwacht worden die een negatieve impact zullen hebben op de uitgaven (een nieuw sectoraal akkoord voor de lokale ambtenaren afgesloten op Vlaams niveau, indexering van de lonen, verhoging bijdrage OCMW, impact financiële crisis,...). Een nieuw **sectoraal akkoord** voor het personeel (vanaf 2014) zal onvermijdelijk kostenverhogingen met zich meebrengen (verhoging maaltijdcheques, eindejaar toelage, salaris,...?). Los daarvan zou een nieuwe **indexering** de voorziene groeimarge in de uitgaven al volledig op gebruiken.

Daarnaast zijn er de interne engagementen waaraan voldaan moet worden (leninglasten, intresten, ...), de uitbouw van de zorg (de capaciteitsproblematiek bij de kinderopvang, ouderenvoorzieningen, het onderwijs), los van de onverwachte uitdagingen die ongetwijfeld ook zullen opduiken.

Er wordt een aantal **verzelfstandigingsoperaties** overwogen. Verzelfstandiging kan zeker voordelen hebben, ook op fiscaal gebied. Maar verzelfstandiging vergt ook een nauwgezette monitoring en duidelijke afspraken. Entiteiten worden immers op afstand geplaatst, met alle mogelijke voordelen, maar ook risico's van dien. Een beheersovereenkomst is dan een nuttig instrument om de wederzijdse engagementen in te verankeren en de democratische controle te verzekeren. Men moet immers vermijden dat de overdrachten zouden stijgen tot een ongewenst niveau ten gevolge van de verzelfstandigingsoperaties of dat de budgettaire orthodoxie niet of minder zou nageleefd worden in deze entiteiten. Ook dienen de linken met de stad (minstens qua rapportering) stevig verankerd blijven.

Een piste die vanuit het managementteam, de departementsraad en ook het schepencollege naar voren geschoven werd, is deze van het **kerntakendebat**. Dit kerntakendebat moest resulteren in het creëren van financiële ademruimte, door het afstoten of afbouwen van taken die strikt genomen niet door de stad moeten uitgevoerd worden. De vrijgekomen financiële ruimte zou, volgens schepencollege en managementteam, zeker kunnen gebruikt worden om de basisdienstverlening aan de burger fundamenteel te verbeteren, zoals bv. het net houden van het openbaar domein of een substantiële uitbreiding van de (digitale) dienstverlening. Een kerntakendebat dwingt een organisatie ook om heldere keuzes te maken.

De nood aan saneren brengt ook **opportunities** met zich mee. Het kan de aanleiding vormen om bijvoorbeeld de subsidiereglementen en retributies te herbekijken en hier minder nominatief, maar meer resultaatgericht te werken.

Een uitdaging wordt zeker het **verzoenen** van het voeren van een sturend beleid door de stad door middel van het voorzien van financiële prikkels (bv. premies in het woonbeleid of subsidies ten aanzien van verenigingen) en de moeilijke financiële toestand. Er wordt op tal van domeinen van de stad

⁷ Belfius meet dit door de schuld op lange termijn en de intrestlast af te zetten op de eigen ontvangsten.

verwacht dat deze een actief beleid voert, maar de ruimte om hier met **financiële incentives** te werken, krimpt.

De reductie van de schuld van 108 miljoen naar 79 miljoen, zorgde ervoor dat het **aandeel van de schuld** binnen de uitgaven daalde van 18% naar 13%. Een verdere daling van dit percentage, door een verdere schuldafbouw, zal omwille van de geschetste uitdagingen, een bijna onmogelijke oefening zijn.

Ruimte voor nieuwe inkomsten is beperkt

Aan de **inkomstenzijde** heeft het stadsbestuur het voordeel dat de streek economisch sterk is. Dat vertaalt zich in stabiele inkomsten uit de APB en de OV. Die inkomsten kunnen de komende legislatuur nog versterkt worden door de continue groei van de stad Roeselare en de ontwikkelingen op gebied van vastgoed, zowel door bedrijven als door burgers. Nieuwe verkavelingen zijn er op gericht gezinnen en tweeverdieners naar de stad te trekken, wat de fiscale basis van de stad kan versterken. Al dient hier de kanttekening geplaatst te worden dat het bestuur er niet van overtuigd is dat steeds de meest kapitaalcrachtige gezinnen of nieuwkomers worden aangetrokken.

Daarnaast zal het wellicht noodzakelijk zijn nieuwe bronnen van inkomsten aan te boren. Bij de bevolking is het draagvlak voor een nieuwe belastingverhoging via de OV of APB quasi onbestaand. Dit betekent niet dat er helemaal geen ruimte zou zijn voor fiscale ingrepen. Het doorvoeren van het principe van 'de vervuiler betaalt', bv. in het huisvuilsysteem, zou extra inkomsten kunnen genereren. Een andere suggestie in de gesprekken was het effectief doorrekenen van de reële kost aan gebruikers (niet uit Roeselare) van de dienstverlening of infrastructuur. Niet minder evident zou de toepassing zijn van de index, waar dit de voorbije jaren niet is gebeurd. Ook een optimalisering van het niet meer benut of onderbenut **vastgoedpatrimonium** kan, zij het eenmalig, financiële ademruimte bieden.

Gelet op de financiële crisis, die zich ook stelt op andere overheidsniveaus, is het aangewezen de verwachtingen te temperen inzake inkomsten vanuit de hogere overheden. Voorlopig is er geen ruimte voor substantiële verhogingen van bv. de groeimarge van het Gemeentefonds (3,5%). Het lijkt er ook op dat een aantal subsidies zullen stopgezet worden (milieuconvenant, eventueel buurtsport, ...). Het is alleszins interessant om de mogelijkheden die er nog zijn tot het binnenhalen van **subsidies** (Europees, Vlaams, provinciaal) maximaal te **exploiteren**. Al staat naast dergelijke subsidies ook altijd de eigen gemeentelijke investering en bijdrage. De verborgen kosten eigen aan bv. grote Europese projecten worden door gemeenten vaak onderschat (inzet eigen medewerkers, eigen financiële bijdrage en investeringen, opvolging project). Ook kan er nog ingezet worden op meer samenwerking en coproductie met **private actoren**, die bereid zijn om ook een deel van de investeringen voor projecten op zich te nemen, zodat de stad niet alle investeringslasten alleen dient te dragen.

Uitdagingen inzake financiën

- Groei van de uitgaven onder controle houden;
- Verdere beheersing van de schuld;
- Verzoenen van verzelfstandiging met maximale budgettaire discipline, zonder de democratische controle buiten spel te zetten;
- Keuzes maken in het beleid, een kerntakendebat organiseren, en er zich ook naar gedragen ;
- Aantrekken van extra middelen vanuit de hogere overheden en private partners;
- Rekening houden met externe risico's (economische crisis die de fiscale basis kan verzwakken, groeistop in de subsidiëring door hogere overheden).

3. DE THEMATISCHE UITDAGINGEN

1.3 Algemeen bestuur

*In Roeselare vond het laatste decennium ontegensprekelijk een **aanzienlijke professionalisering van de beleidsvoering** plaats. In de gesprekken met de departementshoofden werd geregeld de nadruk gelegd op hoe 'nieuw' het ontwikkelen van een gericht beleid op bepaalde domeinen nog was (actief woonbeleid, flankerend onderwijsbeleid, professionalisering van de ICT-functie,...). Vanuit die optiek moet gezegd worden dat de stad grote stappen gezet heeft. Het eerder operationele en uitvoerende 'beheer' wordt meer en meer aangevuld met strategische en beleidsmatige capaciteit. Het ambtenarencorps werd uitgebreid en vooral inzake hogere diploma's versterkt.*

Tegelijk is de organisatie nog zoekende naar het verder uitbouwen van de capaciteit om strategisch te plannen, om beleid te kunnen monitoren en evalueren, om meer integraal te werken en om de dienstverlening aan de burger op een hoger niveau te tillen.

Uit de analyse van de documenten en de gesprekken met stakeholders, met de top van de administratie en met de leden van het college werden volgende **uitdagingen** afgeleid:

1.3.1 Verdere uitbouw van een organisatiebrede visie op ICT en HRM en het verder 'digitaliseren' van de organisatie en van de dienstverlening

Het is de wens en een grote prioriteit om de dienstverlening aan de burger gevoelig te verbeteren. Hiertoe kan nog heel wat gebeuren. De focus ligt hierbij overwegend op de verdere digitalisering van de dienstverlening. Voorbeelden: softwarepakketten die online inschrijvingen mogelijk maken, burgers *in real life* informatie kunnen geven over het beschikbaar aantal plaatsen, het elektronisch doorgeven van meldingen of klachten en burgers de kans geven om de stand van hun dossier te consulteren. Het databeheer kan ook nog worden verbreed en beter uitgebouwd in functie van de interne en externe klanten. Het is uitdrukkelijk de wens dat er sneller op deze vragen zou kunnen ingegaan worden.

Duurzaam en voortdurend beheer van informatie, kennis, processen en documenten zijn essentiële voorwaarden voor de performante werking van de organisatie en voor een efficiënte en effectieve dienstverlening naar de burger. Om dit beheer zo goed mogelijk te verbeteren werd het programma Strategisch Plan InformatieCultuur en Kennisbeheer (SPiCK) opgestart. Dit programma zet voluit in op het in kaart brengen van de informatiearchitectuur van de organisatie (bv. de processen en de digitale objecten in kaart brengen en optimaliseren, het hergebruik van informatie bevorderen, de integratie van de verschillende methoden en systemen, het beheer van de volledige levenscyclus, enz.). Concrete projecten om de informatiecultuur ten goede te veranderen krijgen een grondige uitwerking, zoals bv. het verbeteren van de interne masterdata, het inrichten van een e-depot, het in kaart brengen van de gebruikte databases en het automatiseren van de digitale besluitvorming.

Qua ICT zijn er de voorbije legislatuur **belangrijke stappen** gezet in de richting van een verdere professionalisering. Het schepencollege erkent en steunt alleszins de noodzaak aan verdere investeringen in ICT. Er werd een nieuw departement opgericht (ICT & Databeheer), dat ondertussen 2 jaar bestaat, en er werd een visie ontwikkeld rond kennisbeheer binnen de organisatie. Hieromtrent werd een groot en ambitieus project opgestart. Er is de afgelopen jaren zowel op het vlak van hardware als van software een duidelijke inhaalbeweging ingezet. De basisinfrastructuur werd stevig uitgebouwd. Het feit dat de ICT-budgetten werden gecentraliseerd (ook voor de software) is alleszins positief te noemen. Op die manier houdt het jonge departement de regie over de verdere uitrol van software over de stadsdiensten en de organisatie. Ook de koppeling die in het departement kan gelegd worden tussen databeheer enerzijds en GIS anderzijds biedt mogelijkheden voor de toekomst. Dit zou de dienstverlening naar o.a. architecten en ontwerpers gevoelig kunnen opkrikken.

De **technologische evoluties** geven lokale besturen inderdaad nieuwe mogelijkheden om enerzijds efficiënter te werken en anderzijds nog veel directer contact te leggen met burgers/klanten, verenigingen en bedrijven. Dienstverlening kan sneller, (soms) goedkoper, efficiënter en transparanter gebeuren. Maar ICT is geen wonderoplossing. Het is weinig zinvol processen die log of inefficiënt zijn, of waarbij onnodig veel diensten ingeschakeld worden, zomaar te vertalen naar digitale processen. Een goede

procesanalyse is daarom altijd een eerste voorwaarde om de gewenste efficiëntiewinsten te boeken. Er werd reeds een aantal processen doorgelicht, hertekend en geoptimaliseerd. Andere zijn volop in ontwikkeling.

De immense proliferatie van diverse softwarepakketten (bijna voor elk proces is wel minstens één pakket te vinden) brengt het risico met zich mee dat *ad hoc* en weinig doordacht of evenwichtig geïnvesteerd wordt in het uitrollen van ICT over de organisatie. De ene dienst wil een bepaalde inschrijvingsmodule voor sportkampen, de andere dienst een andere inschrijvingsmodule voor jongerenactiviteiten en nog een derde dienst een andere module voor inschrijvingen in de kinderopvang. Dit kan ertoe leiden dat de organisatie het overzicht verliest, een veelheid aan pakketten bezit die niet met elkaar 'praten' waardoor er ook geen gegevensuitwisseling mogelijk is en de kostprijs hiervan enorm zou kunnen oplopen.

De creatie van het nieuwe departement ICT & Databeheer in stad Roeselare en de centralisatie van budgetten zou een dergelijke proliferatie van pakketten en het naast elkaar bestaan van allerhande verschillende 'datasilo's' die niet met elkaar kunnen communiceren, moeten voorkomen. Bovendien moet er in het licht van een geïntegreerde meerjarenplanning werk worden gemaakt van meer samenhang in en integratie van de globale aanpak.

Gelet op de grote vraag die er is vanuit de organisatie om op digitaal vlak verdere stappen te kunnen zetten, bestaat de uitdaging erin om -centraal gestuurd- verder te werken aan een organisatiebrede ICT-visie, waarbij een **stappenplan** wordt uitgewerkt tot verdere uitbouw van de digitale dienstverlening en digitalisering van de interne processen. Hierin kunnen de prioriteiten voor de komende bestuursperiode in een voor iedereen transparant tijdspad (en bijhorend investeringspad!) worden uitgezet, met maximale aandacht voor pakketten die door zoveel mogelijk diensten kunnen gebruikt worden, mogelijkheden tot gegevensdeling bieden en die zichtbare 'winsten' genereren in de dienstverlening. Naast het immense en ambitieuze project rond kennisbeheer (waarvan de vruchten vooral op langere termijn volledig zullen kunnen geplukt worden), is het belangrijk ook geregeld *quick wins* op ICT-vlak te hebben, om het enthousiasme voor het digitaliseringsproject op peil te houden.⁸ Aandachtspunt is wel dat een verder doorgedreven uitbouw van de digitale dienstverlening van de stad, de nodige (en niet geringe) investeringen zal vereisen. Tot slot is het niet onbelangrijk als organisatie eveneens te investeren in het uitbouwen en opkrikken van de basiskennis en "geletterdheid" van de personeelsleden inzake ICT binnen de organisatie.

Ook op het vlak van **personeelsbeleid** zien we de afgelopen legislatuur **een toenemende professionalisering**. Ook hier werd een inhaaloperatie doorgevoerd; van hoofdzakelijk personeelsadministratie (een tiental jaar geleden) naar tegenwoordig een modern personeelsbeleid. Het personeelskorps werd uitgebreid en vooral qua hogere diploma's versterkt. Aanwervingen verlopen transparant, objectief en professioneel. De organisatie voerde recentelijk nog het flexibel werken in en biedt binnen een beperkt experiment mogelijkheden. Flexwerken en thuiswerken zijn voorlopig nog weinig ingeburgerd binnen de sector van de lokale besturen.

De administratie startte reeds in 2010 een organisatieoefening op. Deze oefening is gericht op het ontwikkelen van een nieuwe organisatiestructuur en een moderne organisatiecultuur. Daarin werd de optie genomen om te werken met verantwoordelijke units. Daarnaast werden een aantal waarden geformuleerd die de basis vormen voor een vernieuwde organisatiecultuur, met name: 'vertrouwen' als kernwaarde, alsook verantwoordelijkheid, samenwerking, klantgerichtheid, innovativiteit en zelfontplooiing. Deze cultuur werd/wordt systematisch geïmplementeerd, bijvoorbeeld via de

⁸ De digitalisering van de dienstverlening en het uitbouwen van een e-loket en e-government kan ook als een eerste stap worden beschouwd in de richting van de stad als "smart city". Meer en meer steden, in binnen- en buitenland, zien ICT niet alleen als mogelijkheid om de dienstverlening te verbeteren, maar ook als oplossing voor diverse maatschappelijke uitdagingen. We noemen een stad 'slim' als de investeringen in transport, communicatie, energie, menselijk kapitaal enz. het verminderen van de milieu-impact kan verbinden aan het vergroten van de levenskwaliteit. Belangrijk is dat daarbij verstandig wordt omgesprongen met zowel natuurlijke hulpbronnen als met ruimte en dat de CO₂-voetafdruk zo klein mogelijk wordt gehouden, met CO₂-neutraliteit als horizon. Een slimme stad heeft zeer nadrukkelijk ook een IT-aspect. Denk maar aan e-energy, e-mobility en slimme energienetten of smart grids. Diverse steden in Vlaanderen experimenteren zo met 'slimme camera's' met nummerplaat herkenning, openbare verlichting die zich aanpast aan de waargenomen beweging (en dus ook een preventie- en veiligheidsaspect heeft), energiemeters die burgers in hun huizen zelf kunnen monitoren, enz. De idee dat steden vooral bakstenen moeten 'planten' als teken van hun voortgang in de vaart der volkeren is enigszins voorbijgestreefd. Een slimme stad is een stad die duurzaamheid en levenskwaliteit nastreeft door middel van een integrale werking en een doordachte inzet van ICT.

ontwikkeling van de interne communicatie, een performant personeelsevaluatiesysteem, intervisie en coaching van diensthoofden, het optimaliseren van de werking en de structuur van de departementen.

De komende legislatuur kan er verder gewerkt worden aan de ontwikkeling van een organisatiebrede visie op **HRM**. Welke talenten heeft de organisatie nodig; zeker ook in het licht van een nieuwe en meer performante structuur en –werking, waarbij eigen initiatief en verantwoordelijkheid voorop staan? Hoe worden die talenten optimaal ingezet? Wat is de visie van de organisatie op statutaire of contractuele tewerkstelling? Hoe kan men eenheid brengen in de op dit moment verschillende positie en verloning van diensthoofden (sommige A-niveau, sommige B-niveau)? En hoe ervoor zorgen dat personeelsleden aan boord blijven? Zeker bij een organisatie die de voorbije jaren fors uitgebreid is, is een **verdere organisatiebrede** en consequent toegepaste **visieontwikkeling** nodig. Een dergelijke expansie kan immers de organisatiestructuur- en cultuur en vooral ook de binding van werknemers met de organisatie zwaar onder druk zetten. De link zou zo nog sterker kunnen gelegd worden tussen personeel(sbeleid) en organisatie(ontwikkeling). Op dit moment is immers vooral de P ingevuld, van het departement P & O (Personeel & Organisatie). Ook opvolging, evaluatie, functioneringsgesprekken en duidelijke planning worden belangrijker in een groeiende organisatie, waar aansturinglijnen langer worden en men elkaar niet meer dagdagelijks ziet. Een actieve evaluatiecultuur is essentieel voor een performante organisatie.

1.3.2 Samenwerking tussen diensten en tussen politiek en administratie

De nood aan meer **samenwerking** en **meer integrale werking** is volgens het schepencollege en de departementshoofden een prioriteit voor de volgende bestuursperiode. Er zijn de laatste jaren in Roeselare talrijke initiatieven genomen, die het bewijs zijn dat er succesvol dienst- en departementsoverschrijdend kan gewerkt worden. De diverse stadsdiensten geven er zeker blijk van te willen samenwerken om gezamenlijke doelstellingen te bereiken.

De **samensmelting van de departementen infrastructuur en facilitaire diensten** tot 1 departement DIPOD is een goed voorbeeld van een doorgedreven efficiëntieoefening binnen de organisatie. Bij deze fusie lag de klemtoon op een logische hiërarchische aansturing binnen de administratie en een goede afstemming tussen beleidsvoorbereiding en –uitvoering. Het is vooral een goede stap in de richting van het verhogen van de **efficiëntie**. In nauw overleg tussen politiek en administratie wordt de implementatie van deze samensmelting verder opgevolgd, zodat zowel de dagdagelijkse werking van het departement als de uitgestippelde toekomstvisie alle kansen op slagen krijgen.

Tegelijk blijft de verdere ontkokering van de diensten/departementen en de noodzaak aan een meer doorgedreven onderlinge afstemming ook in de toekomst een belangrijke **doelstelling**. Sommige sectoren, bv. het departement onderwijs & vrije tijd, geven aan dat door een gebrek aan onderlinge samenwerking en afstemming het risico bestaat dat er een interne concurrentie gecreëerd wordt qua aanbod naar de bevolking. De programmatie van activiteiten gebeurt al meer gecoördineerd dan vroeger, maar kan onderling nog sterker worden afgestemd.

Opvallend is de aandacht die in het nieuwe bestuursakkoord 2013-2018 gaat naar ‘**integrale werking**’. Een geïntegreerd veiligheidsbeleid, een geïntegreerd onderwijsbeleid, een geïntegreerd seniorenbeleid, een geïntegreerd drugsbeleid, integraal cultuurbeleid,... Het strekt tot aanbeveling duidelijk te **definiëren** waaruit dit integraal beleid, op de verschillende domeinen, kan bestaan en wat mogelijks het verschil is met de huidige werking. Op die manier vertrekken bestuur en administratie van een gezamenlijk en gedeeld begrip van de richting die de organisatie uit moet.

De **doorbraken** die er qua integrale werking recentelijk gerealiseerd zijn (bv. de vrijetijdspas, de samenwerking inzake ruimtelijke planning, inzake de opmaak van het cultuurbeleidsplan, de aftoetsing die er gebeurde bij de opmaak van het jeugdbeleidsplan,...) kunnen als goede praktijk dienen en hieruit kunnen lessen getrokken worden. Waarom was deze samenwerking wel succesvol en wat waren hiervoor de kritische succesfactoren? Tegelijk is het noodzakelijk stil te staan bij de **obstakels** of schotten tussen de diensten die nu dit gewenste integrale werken verhinderen of bemoeilijken⁹. Is dit het eerder versnipperde organogram, dat tot voor kort 10 departementen telde? Is dit het schepenmodel, waarbij sommige schepenen rechtstreeks departementen of diensten aansturen? Is dit het gebrek aan

⁹ Een goede praktijk is bijvoorbeeld het ‘RSO-overleg’ in de stad Leuven waarbij alle ruimtelijke projecten worden besproken in stuurgroepen die directie-overschrijdend zijn samengesteld, waar meerdere schepenen aan deelnemen en waar ook ontwerpers worden op uitgenodigd. De dagelijkse leiding berust bij een projectteam, dat dienst-overschrijdend is samengesteld en dat onderliggend in contact staat met alle betrokken diensten.

een consistent volgehouden strategische planning en bij momenten de ad hoc-cultuur in het beleid? Is er een tekort aan of geen juiste inzet van structurele overlegfora?

In dat opzicht is er nog flink wat **versnippering** van bevoegdheden over de diverse diensten en departementen in het organogram opvallend. Minimaal qua ondersteunende departementen (administratie & recht, informatie & communicatie, ICT & databeheer, personeel & organisatie,...) is een verdere clustering aangewezen zijn. De bevoegdheidspakketten kunnen homogener uitgetekend worden. De organisatie is zich hiervan bewust en er ligt een (voor)ontwerp van nieuwe structuur voor, met entiteiten die meer autonoom en met meer homogene bevoegdheidspakketten kunnen functioneren. Bedoeling is vooral om verantwoordelijkheid, autonomie en proactief werkgedrag te stimuleren door een nieuwe organisatiestructuur met meer gedecentraliseerde verantwoordelijkheden.

Een cruciale rol in de verdere uitbouw van dit project ligt bij het **managementteam**, dat immers door het Gemeentedecreet verantwoordelijkheid gesteld is voor het bewaken van de kwaliteit van de organisatie en de eenheid in werking, en dat dan ook de ruimte moet krijgen om deze decretale taak waar te maken.

Een uitdaging voor de toekomst is hier wel het verzoenen van het streven naar zeer autonoom opererende entiteiten met voldoende organisatiebreed gedeelde en integrale werking.

Een tweede uitdaging binnen de tendens tot decentralisatie is het zoveel mogelijk centraal houden van ondersteunende diensten en het tegengaan van een proliferatie van eigen ondersteunende diensten die de kop kunnen opsteken binnen de entiteiten. Ook vanuit kostenefficiëntie is er veel voor te zeggen ondersteunende taken (en de bijhorende budgetten) zoveel mogelijk centraal te organiseren en aan te bieden. Er is enige **voorzichtigheid** nodig inzake de plannen om voor personeel, communicatie, ICT,... enveloppes te voorzien i.p.v. deze centraal te beheren.¹⁰

Een laatste uitdaging betreft het verzoenen van het streven naar integrale werking op ambtelijk vlak met de bevoegdheidsverdeling binnen het college. De bevoegdheidsverdeling van schepenen volgt, in alle gemeenten, een politieke logica. De bestuurlijke logica werkt soms anders. Zo moet, ondanks de verspreiding ervan over drie schepenen, een coherent en 'integraal' vrijetijdsbeleid toch een streefdoel blijven en lijkt het afstemmen van het vergunningenbeleid op het beleid inzake ruimtelijke planning toch essentieel. De invoering van de omgevingsvergunning biedt hiertoe bijzondere kansen.

Politiek-ambtelijke verhoudingen

In elke gemeente zit er wel wat spanning op de **politiek-ambtelijke verhoudingen**. Dit volgt inherent uit de verschillende rollen en tijdshorizonten die politici en ambtenaren hanteren.

Ook in Roeselare zit er wel eens wat **ruis** op de politiek-ambtelijke verhoudingen bv. door een politieke dadendrang, of door het doorkruisen van de planning door onverwachte initiatieven. Omgekeerd bestaat er bij de politiek soms ongeduld over zaken die niet snel genoeg vooruit gaan of die niet volledig volgens wens of opdracht worden uitgevoerd.

De nieuwe legislatuur en de opmaak van het **strategisch meerjarenplan** bieden alleszins de kans om een wervende, gedragen én gedeelde visie te ontwikkelen. Het vinden van een **gezamenlijk politiek-ambtelijk project** kan de neuzen in dezelfde richting zetten. Voorwaarde is wel dat het meerjarenplan *au sérieux* genomen wordt en effectief dienst kan doen als kompas en als leidraad en houvast, zowel voor politiek als administratie, voor de komende 6 jaar. De koers kan regelmatig, op basis van tussentijdse evaluaties, bijgestuurd worden, maar dient wel voor iedereen richtinggevend en sturend te zijn (zie ook 1.3.3).

Ook de opmaak van een gedragen **afsprakennota** (die meer is dan een papieren document), waarin eenieder's rol en de manier van samenwerken tussen politiek en administratie wordt verduidelijkt, vormt een uitdaging, maar zeker ook een opportuniteit. Patroonmatigheid in verhoudingen en betrekkingen in de politiek-ambtelijke sfeer is belangrijk. Dit betekent niet dat de praktijk moet veranderen of té geformaliseerd moet geraken, maar het zorgt er wel voor dat de wederzijdse verwachtingen en rollen

¹⁰ Een opvallende praktijk is hier de stad Mechelen waar in 2011 gekozen werd om het vormingsbudget volledig terug te centraliseren. De talrijke zeer uiteenlopende vormingen waar het personeel naartoe ging en de versnipperde vormingsbudgetten brachten immers te weinig zichtbare meerwaarde voor de organisatie. Het vormingsbudget werd gecentraliseerd en jaarlijks bepaalt het managementteam waar de uitdagingen voor de organisatie als geheel liggen en daar wordt in eerste instantie via vorming, in-house en extern, op ingezet. Aanvullend blijft ruimte voor individuele vormingstrajecten, maar telkens vanuit het dubbel perspectief medewerker-organisatie.

scherper aan de orde worden gesteld, te allen tijde en voor iedereen duidelijk zijn, ongeacht personeelwissels of persoonlijke verhoudingen.

Verder kunnen een **structureel overleg college-managementteam** (of college-departementsraad), betrokkenheid bij evaluatie, een goed overzicht en opvolging bij de operationalisatie van het beleid sterk bijdragen tot onderlinge afstemming¹¹. De dialoog en het wederzijds vertrouwen tussen college en managementteam kan op die manier geoptimaliseerd worden. De opmaak van de afsprakennota geeft idealiter aanleiding tot een gesprek met het college over de wederzijdse samenwerking en de rol van het **managementteam en de departementsraad** in de organisatie. Om zijn decretale taken te kunnen vervullen (bewaker van eenheid en kwaliteit van de dienstverlening) en zijn rol als buffer te kunnen waarnemen, moet het managementteam ook als dusdanig erkend worden. Ook de opdeling managementteam-departementsraad dient herbekeken te worden.

1.3.3 Investeren in capaciteit inzake strategische planning

De organisatie kenmerkt zich door een sterke '**doe-cultuur**'. Dit wordt aanzien als een troef. Personeelsleden zijn gedreven om resultaten te bereiken, er zit een grote dynamiek in de organisatie en de gevraagde flexibiliteit van handelen wordt getoond. Personeelsleden stellen zich overwegend pragmatisch en resultaatgericht op. Keerzijde van deze medaille is het risico dat er niet steeds een doordachte planning aan de basis ligt van acties. Er kan nog verder ingezet worden op het ontwikkelen van een duidelijke richting in het beleid. Een duidelijke richting leidt ook tot duidelijke keuzes.

Op ambtelijk niveau heeft men de afgelopen jaren duidelijke stappen gezet om, over dienst- of departementsniveau heen, strategisch en integraal te werken en te plannen. Hier kan tijdens de komende legislatuur nog verder op worden ingezet. Het **anticiperen** op de gevolgen van lokale en maatschappelijke ontwikkelingen wordt als dé essentiële voorwaarde gezien om de beleidsvoering verder te kunnen professionaliseren. Welke toekomstige groei van de stad wordt nog als wenselijk gezien en welke misschien niet meer? Hoe gaat men om met de ruimte die er nog is? Wat betekent voor de stad een 'kwaliteitsvolle leefomgeving' en hoe richt je het ganse stedelijk beleid hierop (wonen, ruimtelijke planning, speelpleinen, openbaar groen, mobiliteit,..)? Dit vergt op elk niveau visieontwikkeling en aansluitend hierop een strategische planning.

De hoeveelheid **studies** die de stad bestelt om zijn beleid te ondersteunen is opvallend. In vrijwel alle beleidsdomeinen worden studies, prognoses, capaciteitsstudies, behoeftenstudies,... verricht. Het is zeker positief dat de administratie vooruit kijkt en anticipeert en bijvoorbeeld inzake capaciteit (kinderopvang, onderwijs,..) niet voor verrassingen wenst te staan. Door proactief te handelen en gebruik te maken van wetenschappelijke en andere ondersteuning, wenst de organisatie voorbereid te zijn op de toekomst. Aandachtspunt is hier dat de coördinatie tussen deze diverse studies verder kan ontwikkeld worden. Het is belangrijk dat resultaten van studies gedeeld worden, omdat een onderzoek bv. inzake wonen ook relevant is voor ruimtelijke planning, milieu, mobiliteit,..

Indien de organisatie meer integraal wenst te gaan werken, is het aangewezen samen een **visie** te vormen over de impact van de resultaten van de studies op de stad, vanuit de verschillende beleidsdomeinen. Wat betekent een aangekondigd tekort inzake het basisonderwijs voor de verschillende beleidsdomeinen binnen de stad? Verder kunnen de studies op detailniveau (één aspect van een beleidsdomein) een betere vertaling krijgen op strategisch niveau sterker. Indien bv. behoeften of problemen worden vastgesteld inzake kinderopvang, moet uitdrukkelijk worden nagegaan hoe dit kan vertaald worden op organisatieniveau? Wat betekent dit voor de strategie van de organisatie en hoe is de impact op aanverwante beleidsdomeinen? De diverse studies zullen pas hun volle impact bereiken, wanneer de denkoefening en vertaalslag nog meer op globaal strategisch niveau getild wordt.

De top van de organisatie moest in het verleden veel tijd en energie investeren in operationele zaken, waardoor er soms onvoldoende ruimte overbleef voor strategische planning. Nochtans zijn er naast de gekende - en vaak bekritiseerde - planlasten ook '**planlusten**'. Planning geeft de mogelijkheid om afstand te nemen van datgene waar men als stad dag in, dag uit mee bezig is en om te analyseren wat er in de omgeving en in de eigen organisatie gaande is. Door van op afstand naar het beleid en de

¹¹ Als goede praktijk kan hier de stad Mechelen aangehaald worden waar college en managementteam om de 3 maanden vergaderen over maatschappelijke tendensen die zich voordoen en de antwoorden die de organisatie hierop wil bieden (bv. diversiteit en verkleuring, woningnood, krappe financiële toestand, toekomstvisie Mechelen in 2020, resultaten van Mechelen in de Stadsmonitor,...).

organisatie te kijken, krijgen de dagelijkse handelingen een coherent beleidskader en komt er meer samenhang in de acties.

Het opmaken van een **strategisch plan** doet de beleidsmakers nadenken over het beleid en dwingt hen om de politieke wensen zo concreet mogelijk te vertalen in **doelstellingen**. Wanneer de doelstellingen voldoende duidelijk geformuleerd zijn, worden ze voor de leiding van de organisatie een instrument om het beleid op te volgen en bij te sturen. Om de doelstellingen te kunnen opvolgen, worden in de plannen idealiter indicatoren opgenomen aan de hand waarvan men kan vaststellen of het beleid in de richting van het vooropgestelde doel evolueert. Als blijkt dat het vooropgestelde doel niet dichterbij komt, dan is dit een signaal om het beleid bij te sturen. Dit betekent ook dat een plan geen statisch instrument is, maar aangepast moet kunnen worden aan de veranderende context.

Doordachte strategische planning laat toe om heldere keuzes te maken; een absolute noodzaak voor kleinere centrumsteden zoals Roeselare, met een beperkt financieel draagvlak en ambtenarenkorps.

1.3.4 Een samenhangende beleidsplanning tussen stad en OCMW

Er bestaan substantiële **verschillen** in kernprocessen, cliënten, bedrijfscultuur en snelheden tussen stad en OCMW Roeselare. Hierdoor werd in het verleden een ver doorgedreven samenwerking (bv. in het kader van de BBC, de boekhouding of rapporteringssystemen) niet meteen als opportuun of efficiëntieverhogend aanzien. Er wordt, vanuit het OCMW, meer heil verwacht van bovenlokale samenwerking met andere OCMW 's, dan van doorgedreven samenwerking of integratie van diensten met de stad.

Los van de duidelijke verschillen, bestaan er ook nog altijd **gelijkenissen** tussen beide organisaties. Deze gelijkenissen kunnen de aanzet vormen voor een nauwere samenwerking in de toekomst.

Op operationeel niveau en m.i.b. qua dienstverlening wordt er binnen het kader van het lokaal sociaal beleid reeds overwegend goed samengewerkt tussen beide organisaties. Op strategisch niveau is dit momenteel minder structureel uitgebouwd. Er zijn voorlopig geen concrete plannen tot het samenvoegen van ondersteunende diensten (bv. gezamenlijke personeelsdiensten, groendiensten of ICT-diensten, zoals in een aantal gemeenten het geval is) of tot fusie tussen het Sociaal Huis (stad) en het OCMW. Dit zijn uiteraard beleidsbeslissingen, met hun voor- en nadelen. Het naast elkaar bestaan van twee parallelle organisaties, stad en OCMW, heeft wel een **prijkaartje**.

De opsplitsing inzake bevoegdheden tussen de OCMW-voorzitter enerzijds en de schepenen van sociaal beleid anderzijds mag alvast een integraal lokaal sociaal beleid niet in de weg staan.

Ondertussen werd wel de optie genomen om een **zorgbedrijf** uit te bouwen, dat de uitvoerende taken en dienstverlening van het OCMW en ten dele ook van de stad – het gaat hier om de kinderopvang - zoveel mogelijk zal bundelen. In aansluiting hierop dient er dan zeker ook uitgeklaard te worden hoe de overblijvende taken van de stad en van het OCMW op het vlak van sociaal beleid en welzijn, naast dit zorgbedrijf, het best samenhangend kunnen worden georganiseerd en aan de klanten aangeboden. Een tweede vraag betreft een mogelijke integratie van ondersteunende diensten. Het is nog niet duidelijk hoe de constructie van een zorgbedrijf en de integratie van ondersteunende diensten zich tegenover elkaar verhouden.

Sowieso is boven alles een **samenhangende beleidsplanning** in de relatie tussen stad en OCMW cruciaal. Het realiseren van een geïntegreerd lokaal welzijnsbeleid is een **gedeelde** verantwoordelijkheid van beide besturen. Het OCMW kan op dit terrein heel wat doen, maar belangrijke sleutels voor een groter welzijn van de burgers liggen ook in de gemeentelijke bevoegdheden (sociale huisvesting, preventiebeleid, veiligheid, jeugdbeleid, werkgelegenheid, vrijetijdsbeleid, flankerend onderwijsbeleid, ...). Afstemming van het sociale beleid van het OCMW op de andere gemeentelijke beleidsbevoegdheden is essentieel. Ook goede afspraken inzake samenwerking en taakverdeling met de private actoren in de socio-profit zijn essentieel, en dit zowel op lokaal als op regionaal vlak. Enkel door **gezamenlijke afspraken** te maken en samen te werken, kan overlapping worden voorkomen, kunnen leemtes worden aangepakt, afstemming gerealiseerd en concurrentie tegengegaan. Dit komt de effectiviteit en efficiëntie van het beleid ten goede. Samenwerking en afstemming vereist overleg, zowel op ambtelijk als politiek niveau. Na overleg kan werk gemaakt worden van een taakverdeling m.b.t. de verschillende beleidsmateries en de strategische, coördinerende of uitvoerende taken die daarmee samenhangen.

De BBC, met zijn gemeenschappelijke regels voor stad en OCMW, biedt alvast kansen om de beleidsplanning en beleidsvoering in de toekomst nog meer op elkaar af te stemmen.

1.3.5 De BBC maximaal gebruiken

In 2014 zal Roeselare, net als alle andere Vlaamse gemeenten, OCMW 's en AGB's, de nieuwe beleids- en beheerscyclus (BBC) invoeren. De stad is volop bezig om zich deze nieuwe plannings- en budgetteringsmethodiek eigen te maken. Vooral het eigenaarschap van dit project door het managementteam lijkt cruciaal te zijn voor een al dan niet succesvolle implementatie. De BBC biedt de stad Roeselare alleszins duidelijke **opportunities** voor de toekomst.

De invoering van de BBC werd doordacht aangepakt, met een goede samenwerking tussen de cruciale actoren (vooral financiën enerzijds en de verantwoordelijken voor strategische planning anderzijds). Zo kan de BBC een **antwoord** bieden op een aantal van de uitdagingen die reeds werden gesignaleerd. De beleids- en beheerscyclus (BBC) vormt de uitgelezen kans om vooruit te kijken en vooral ook beleidsdoelstellingen te koppelen aan de financiële en personele capaciteit van de stad.

De stad kan niet alles (tegelijk) doen en de ambities zullen moeten afgestemd worden op de middelen. Een duidelijk strategisch kader moet ook aan de **externe stakeholders**, die zo belangrijk zijn voor een stad als Roeselare, duidelijk maken wat het bestuur wel en niet kan en zal doen.

De BBC verlegt de focus van een inputsturing (hoeveel middelen zijn er uitgegeven?) naar een outputsturing (wat hebben we bereikt? Wat zijn de resultaten?). Tijdens de uitvoering van het meerjarenplan zullen de uitgaven en inkomsten systematisch geregistreerd worden in de boekhouding. Deze registratie dient echter verder te gaan dan het puur boekhoudkundige (hoeveel middelen zijn er binnengekomen en buiten gegaan?). Dit zegt immers te weinig over het feit of de organisatie zijn beleidsdoelstellingen – al dan niet – realiseert. Besturen moeten **los geraken van de (overwegend) financiële invalshoek** die vandaag de dag nog steeds primeert.

Er dient dus continue **opvolging** te zijn van de implementatie en de resultaten van het beleid. Dit biedt een kans voor Roeselare om veel meer in te zetten op opvolging en monitoring van de uitvoering van de beleidsdoelstellingen en hun effecten. Nu werd de beleidsnota nog te weinig gebruikt als opvolgingsinstrument. Een betere opvolging kan enkel indien de stad er succesvol in slaagt om de **koppeling** tussen beleidsdoelstellingen enerzijds en financiële gegevens anderzijds te realiseren.

Met de inwerkingtreding van het **planlastendecreet** krijgen de steden en gemeenten de kans om de **sectorale verkokering** in hun organisatie, die typisch een gevolg was van de verkokering op Vlaams niveau, te doorbreken. De integratie van de subsidie- en rapporteringsverplichtingen van alle diverse sectoren in één gezamenlijk meerjarenplan, biedt Roeselare een unieke kans om te vertrekken **vanuit een gezamenlijke visie op de stad** (gebaseerd op het bestuursakkoord en de omgevingsanalyse) en hieruit de diverse beleidsdoelstellingen te vertalen.

Voor de inwerkingtreding van het planlastendecreet droeg elke sector zijn stukje bij tot de puzzel, maar (alleen al ten gevolge van de volledig verschillende doorlooptijden van de sectorale plannen), weinig geïntegreerd met de rest van het beleid en voornamelijk gericht op de eigen sector en het eigen beleidsdomein.

De mogelijkheid stelt zich nu voor stad Roeselare om meer en **meer departementsoverschrijdend** te werken en stevige linken te leggen tussen de diverse stadsdiensten, binnen de departementen en over de grenzen van de departementen heen. Medewerkers en beleidsmakers moeten over het muurtje kijken en op zoek gaan naar synergiën. Diensthoofden stellen ook niet langer hun budget onafhankelijk van elkaar op. Bij het bepalen van de kostenallocatie zal er overleg moeten plaatsvinden.

Concluderend: de BBC kan aangegrepen worden om een **grondige strategische oefening** te doen, waarbij duidelijke **keuzes** worden gemaakt. Daarbij moeten de ambities uit de sectorale plannen gestroomlijnd worden met de ambities in het meerjarenplan. Vervolgens moet er ook een sterkere **koppeling** worden gemaakt tussen planning en budget en kan er een meer systematische **opvolging** en evaluatie gebeuren van de inspanningen.

1.3.6 Een breed draagvlak voor het stadsproject

De stad Roeselare onderging de afgelopen decennia een ware metamorfose. De stad werd in 1990 een centrumstad en maakte sindsdien op alle vlakken een **enorme groei** door. Deze groei gaat onvermijdelijk gepaard met groeipijnen. Uit de diverse rapporten en gesprekken blijkt een zekere bekommernis voor het verlies van kleinschaligheid en vrees voor de klassieke problemen van de grotere stad (vooral de verkleuring van de stad werd vaak aangehaald als aandachtspunt op de verschillende beleidsdomeinen).

Nochtans kent de stad op dit moment in beduidend mindere mate de samenlevingsproblemen waar een aanzienlijk deel van de andere centrumsteden mee worstelen. Enkel in het stadscentrum stellen zich uitdagingen die zich in andere centrumsteden doorgaans sterker manifesteren: verkleuring, vergrijzing, een afkalvende private huurmarkt of een gebrek aan vertrouwen in het bestuur.

Problematieken als een toenemende verkleuring en **diversiteit** of dualisering in de samenleving vertonen zich dus op een meer **beheersbare schaal** en mits een doordacht en proactief volgehouden beleid op diverse domeinen (inburgerings- en integratiebeleid, onderwijs- en werkgelegenheidsbeleid, sociaal beleid) kunnen deze problematieken ook in de toekomst beheersbaar blijven. Dit is zeker een troef. Wat de houding en de **perceptie** van de bevolking betreft inzake diversiteit zijn er nog inspanningen te leveren om het draagvlak hiervoor in de toekomst te vergroten. De stad kan een grotere sensibiliserende rol kunnen/moeten opnemen inzake het debat rond verkleuring en diversiteit *tout court*. Het vreedzaam samenleven binnen de stad en het openstaan voor de diversiteit van nieuwe inwoners blijft alleszins een belangrijk aandachtspunt.

Het stadsbestuur vertoont alleszins een hoog ambitieniveau en wil Roeselare als centrumstad stevig op de kaart zetten. Het is wel belangrijk dat dit een gedeeld en stadsbreed gedragen project is. De stad investeerde fors in communicatie en informatie rond de stadsvernieuwingsprojecten, o.m. met het Infopunt Stadsvernieuwing. Met het project **Roeselare 2030** werd getracht een gedeelde toekomstvisie op de stad uit te bouwen. De resultaten van dit inspraaktraject gaven een duidelijke visie op de gewenste stad in de toekomst: meer openbaar groen, meer plaatsen om elkaar te ontmoeten, meer rustpunten in de stad en een bredere visie op mobiliteit. Grote lijnen uit dit inspraaktraject vonden hun plaats in het bestuursakkoord van de nieuwe bestuursploeg.

Ook in de nieuwe legislatuur bieden zich kansen aan om van het stadsproject een **gedeeld project** te maken. Strategische planningsprocessen houden de mogelijkheid in om bewoners en groeperingen te betrekken in alle fasen van de beleidscyclus: de beleidsvoorbereiding, de -uitvoering, de -opvolging en de -evaluatie. Zo kunnen GRUP's omgezet met actieve inbreng van burgers, om steun en draagvlak los te maken. De opmaak en evaluatie van het strategisch meerjarenplan kan gebeuren in samenspraak met de adviesraden en andere organisaties uit het middenveld of individuen. De wijkwerking en wijkbabbels kunnen verder uitgebouwd worden en naar een hoger niveau getild worden. Het instrument van de wijkontwikkelingsplannen is potentieel een zeer krachtige hefboom tot betrokkenheid en participatie. Bestaande initiatieven zoals bewonersvergaderingen, wijkbabbels en participatie bij het inrichten van speel- en buurtpleinen zijn hier reeds goede aanzetten toe.

Het verdient ook aanbeveling om nog sterker in te zetten op vormen van **rechtstreekse participatie** van niet-georganiseerde burgers en **nieuwe types** van inspraak en participatie. Sommige gemeenten experimenteren met het ter beschikking stellen van wijkbudgetten, bewonersvergaderingen, wijkcomités, enz. Het stelsel van de klassieke adviesraden kan geëvalueerd en bijgestuurd worden. Het reële takenpakket van de adviesraden zou naast het gewenste takenpakket kunnen gelegd worden, want dit overlapt niet helemaal. Ook de samenstelling van de adviesraden kan herbekeken worden, zodat er niet enkel plaats is voor de belangenvertegenwoordiging van de aangesloten verenigingen. Elk contact tussen stad en burgers/verenigingen moet worden gezien als een opportuniteit om het draagvlak voor het stadsproject te versterken.

De inspanningen die gebeurd zijn rond de communicatie van de stadvernieuwing(sprojecten) kunnen eveneens **geëvalueerd** en verder gezet worden. Is de boodschap goed overgekomen? Is de communicatie er in geslaagd burgers adequaat te informeren en enthousiasme los te weken? Ook bij meer complexe projecten zoals *Arhus* is het belangrijk goed te communiceren wat dit interactief kennisplatform exact zal betekenen voor de inwoner van Roeselare. Waar zit de meerwaarde van dit project? Wat verandert er?

Verder kan de stad nadenken over het gebruik van **nieuwe media** om haar boodschap over te brengen. Een sterke digitale aanwezigheid houdt vandaag veel meer in dan ‘alleen’ een stedelijke website. Meer en meer gemeenten experimenteren met de nieuwe **sociale media** om sneller, adequater of gericht te kunnen communiceren. Het is dan zaak om snelheid van communiceren wel steeds te blijven combineren met een absolute en benodigde correctheid van de informatie. Ook is het behoud van het eigenaarschap cruciaal. Sociale media zijn immers geen éénweps-communicatie, maar maakt dialoog mogelijk. Men moet dus eerst heel precies weten waar en waarover men een dialoog wil opzetten.

Ook inzake **wijkwerking** kan de inzet van sociale media een interessante rol spelen (zowel inzake pure informatie en communicatie, als inzake raadpleging). Sociale media kunnen hierbij helpen door hun laagdrempeligheid, de mogelijkheid om heel gericht te werken (bv. inzake locatie) en de transparantie die ze bieden. Wie geraadpleegd is over de beslissing, zal deze graag helpen uitvoeren.

1.3.7 Blijven investeren in samenwerking binnen de regio

De stad Roeselare is actief in talrijke samenwerkingsverbanden en heeft de duidelijke ambitie om - wanneer regionaal de krachten gebundeld worden – een prominente **trekkersrol** te spelen. Sowieso is samenwerking een belangrijk gegeven in de regio Midden-West-Vlaanderen. Het belang van dergelijke bovenlokale samenwerking zal in de toekomst alleszins niet afnemen. Het is duidelijk dat voor een heel aantal knelpunten en thema's die verder in deze omgevingsanalyse gesignaleerd of besproken worden (fijn stof, werkgelegenheidsbeleid, sociale economie, erfgoed, afval, zorg,...) een **bovengemeentelijke, regionale benadering** en samenwerking en taakverdeling absoluut is aangewezen.

Wat het aantal samenwerkingsverbanden betreft, is er het laatste decennium een duidelijk algemene stijgende trend waar te nemen. Net zoals in de regio Zuid-West-Vlaanderen, zien we een **sterke stijging** van het aantal samenwerkingsverbanden vanaf medio jaren negentig. In een decennium tijd (2000-2010) is het aantal samenwerkingsverbanden – dit gebeurde vaak onder impuls van de andere overheden - met een drievoud gestegen. Over een totale tijdsspanne van 90 jaar, zien we dat de helft van de geïnventariseerde netwerken hun oorsprong vonden in de laatste acht jaar, na 2004¹².

In Midden-West-Vlaanderen zijn er vooral in de sectoren zorg en opvang (23%), tewerkstelling (13%), cultuur en vrije tijd (10%), natuur- en milieubeheer (9%) en wonen (8%), een groot aantal samenwerkingsverbanden op touw gezet. Bijna de helft van alle netwerken bevindt zich in de domeinen cultuur en vrije tijd, werk, zorg en opvang en de helft van de samenwerkingsverbanden heeft hun zetel in de stad Roeselare. In de toekomst kan het belangrijker worden om tussen gemeenten ook inzake ICT of personeelsbeleid (gezamenlijke selecties, delen van personeel,...) samen te werken.

De groei van deze zeer gespecialiseerde samenwerkingsverbanden met een sterk functionele ontwikkeling heeft alleszins meer en meer een **impact op de stedelijke organisatie**. Men wordt in groeiende mate beïnvloed door wat er gebeurt in die samenwerkingsverbanden. Steden moeten daarom hun interne organisatie aanpassen om de doelmatigheid en de interne verwerking te verbeteren. Wat 'buiten' de stad gebeurt, maar met betrokkenheid van de stad, wordt even belangrijk als wat er binnen de stad gebeurt. Dat is een nieuwe realiteit waar steden en gemeenten in Vlaanderen zich op moeten organiseren¹³. Indien men regionaal sterk wil staan, moet men ook als stad sterk staan. Het Midwest-overleg probeert hierop een antwoord te formuleren en de versnippering van initiatieven tegen te gaan door die maximaal in de besluitvorming van het Midwest te laten inkantelen. Ook het overleg rond de toekomst en de reorganisatie van de WVi past hierin.

¹² A. Decorte, F. De Rynck, "Sterkere netwerking, sterkere regio", Hogeschool Gent, 2010

¹³ Ibidem

Uitdagingen inzake algemeen bestuur

- Verdere uitbouw van een organisatiebrede visie op ICT en HRM en het verder 'digitaliseren' van de dienstverlening;
- Samenwerking tussen diensten en tussen politiek en administratie;
- Investeren in capaciteit inzake strategische planning;
- Een samenhangende beleidsplanning en verregaande samenwerking tussen stad en OCMW;
- De BBC maximaal als hefboom gebruiken;
- Een breed draagvlak bouwen rond het stadsproject;
- Binnen het Midwest blijven investeren in samenwerking binnen de regio.

1.4 Ondernemen en werken, wonen

Het **gemiddeld inkomen** per inwoner (in 2011) bedraagt 16.435 euro; dit is eerder gemiddeld te noemen. Uitgesproken positief zijn dan weer de statistieken die Roeselare laat zien inzake **werken en ondernemen**. Roeselare is een echt knooppunt voor werkgelegenheid in de regio. De werkgelegenheidsgraad, de procentuele verhouding van het aantal arbeidsplaatsen en de bevolking op beroeps actieve leeftijd ongeacht de woonplaats, is in de stad Roeselare ongeveer 20% hoger dan in het arrondissement en zelfs 30% hoger dan in het Vlaams Gewest. Met een werkloosheidsgraad van 6,87% realiseert Roeselare het laagste percentage werklozen van alle centrumsteden. Roeselare is ook opvallend ondernemend met 84 BTW-plichtige ondernemingen per 1.000, wat na Hasselt het hoogste cijfer is van alle centrumsteden. Ook met de verhouding tussen startende en stoppende ondernemingen (starters/stoppers ratio) zit Roeselare in het koppeloton met een ratio van 1,72.

Op vlak van **wonen** wordt de stad Roeselare gekenmerkt door een positieve dynamiek: het aantal inwoners blijft stijgen op continue manier en het aandeel van de jongeren in de stad ligt een stuk hoger dan in de andere centrumsteden. Roeselare wordt over het algemeen dan ook ervaren als een veilige, aantrekkelijke stad waar het goed is om te wonen.

In de stad zijn er, net als in andere centrumsteden, heel wat **evoluties** op de woonmarkt. Wonen wordt steeds duurder, er is een gestage prijsstijging op de koop- en huurmarkt. De woningprijzen in Roeselare zijn evenwel nog relatief 'betaalbaar' ten opzichte van vergelijkbare centrumsteden. Het aandeel van de huurwoningen in het geheel van het woonpatrimonium is evenwel bijzonder laag: 30%. Dit leidt ertoe dat de huurprijzen relatief hoog zijn en vaak niet in verhouding tot de woonkwaliteit die men zou mogen verwachten. Dit in combinatie met de toch nog steeds lange wachtlijsten voor het huren van een sociale woning houdt in dat kwetsbare groepen vaak moeilijk een goede en betaalbare woning vinden. De woonsector is momenteel op zoek naar mogelijkheden voor alternatieve woonvormen en voor woonvormen gericht naar specifieke doelgroepen (ouderen, senioren, jonge starters, eenoudergezinnen, solo's).

Volgende **uitdagingen** dringen zich op:

1.4.1 Woonregie verder versterken, met bijzondere aandacht voor het stadscentrum. Stadsontwikkelingsbedrijf als ondersteunend vehikel.

Het woonbeleid van Roeselare bestaat uit stimulerende maatregelen enerzijds (renovatiepremie, huursubsidie,...) en begrenzende maatregelen anderzijds (leegstandheffing, belasting op onbebouwde percelen,...).

Het nog **actiever** optreden binnen het woongebeuren, hetzij als eigenaar, hetzij als regisseur, zou een optie kunnen zijn voor de toekomst. Bouw- en verkavelingsvergunningen kunnen meer als sturend instrument worden ingezet om wooncomfort en kwaliteit van de leefomgeving te verhogen.

Er ontstaat in de stad immers een discrepantie tussen prijs en kwaliteit. Dit uit zich het meest in het **stadscentrum**. De stad investeerde de laatste beleidsperiode sterk in de renovatie van woningen via premies in het stadscentrum. Een kwaliteitsverhoging zorgde ook voor een prijsstijging. Tegelijkertijd zijn er ook nog heel wat minder kwalitatieve woningen (en appartementen), vooral in de binnenstad. De stadsrand kent verhoudingsgewijs een hogere kwaliteit van woningen.

De stad kan hier in de toekomst op inspelen door haar **regiefunctie** te versterken. Dit zou, volgens de stakeholders¹⁴, een taak kunnen zijn van een **stadsontwikkelingsbedrijf**. Deze laatste kan een regietaak op zich nemen in grotere projecten en concrete bouwprojecten op hun kwaliteit screenen. Een stadsontwikkelingsbedrijf kan zich richten op o.m. inbreidingsprojecten. Het kan ook een bijzondere aandacht besteden aan de relatie van de bouwprojecten tot de publieke ruimte, een kwaliteits- en duurzaamheidsstoets toepassen op de bouwprojecten en extern advies geven bij projectontwikkelingen in de stad. De piste van de oprichting van een autonoom gemeentebedrijf voor stadsontwikkeling kan verder worden onderzocht in functie van haalbaarheid en meerwaarde.

¹⁴ Cfr. verslag stakeholdersessie 7/11/2012.

Op het vlak van **sociaal wonen** heeft de stad in samenwerking met o.m. De Mandel, het Sociaal Verhuurkantoor en het OCMW in de laatste beleidsperiode veel geïnvesteerd en een opmerkelijke inhaalbeweging gemaakt. Er werden 500 nieuwe sociale huurwoningen gepland, waarvan er al 322 door De Mandel gerealiseerd zijn. Deze inhaalbeweging was nodig voor de stad, maar heeft haar financiële consequenties voor de sociale huisvestingsmaatschappij De Mandel. Die zit op het vlak van financiering en investeringen op zijn tandvlees en ziet zich nu verplicht haar aankooppolitiek terug te schroeven, een deel van zijn patrimonium te gelde te maken en naast de realisatie van sociale huurwoningen vooral in te zetten op sociale koopwoningen. De subsidiëring van sociale woningbouw door de Vlaamse overheid is immers ontoereikend, waardoor de maatschappij eigen middelen moet inzetten, terwijl die middelen nu niet meer voldoende voorhanden zijn. Anderzijds realiseerde het SVK 119 extra huurwoningen en het creëerde het OCMW netto 38 woningen o.m. voor het lokaal opvanginitiatief voor asielzoekers en 20 doorgangswoningen. Daarenboven zal het SVK in de toekomst jaarlijks een 40tal huurwoningen bijkomend realiseren met een toelage van de stad.

Het behalen van het sociaal objectief zit ondertussen wel op schema, al uit zich dit sterker in het aanbod huurwoningen dan in het aanbod sociale koopwoningen. De renovatie van het bestaande sociaal huurpatrimonium staat quasi *on hold* door de renovatiestop op Vlaams niveau tot minstens 2014.

Ondanks het vergroten van het aanbod blijven de **wachlijsten** voor een sociale huurwoning lang. Een versterkte werking van het sociaal verhuurkantoor kan hier deels een antwoord op bieden. Andere denkpijlers zijn: bepaling huurprijzen, actualisering en integratie van de wachlijsten, doelgroepenbeleid. Een lokaal toewijsreglement wordt naar voor geschoven met als doel om bv. senioren of mensen met een beperking of nood aan begeleiding voorrang te kunnen verlenen. De noodzaak van een doelgroepenbeleid (lokaal toewijsreglement) dient nog verder in kaart gebracht te worden in functie van haalbaarheid.

De **private huurmarkt** komt steeds sterker onder druk te staan. Er ontstaat een spanning tussen de kwaliteit van de woningen en de prijs. De uitgevoerde woonstudie en woonprogramma gaven reeds een aanzet tot een gerichte aanpak, maar de aanbevelingen kunnen nog sterker geïmplementeerd worden. Daarnaast leert de ervaring dat het moeilijker wordt voor jonge starters om een plek te vinden op de lokale woonmarkt (betaalbaarheid) en dat er nood is aan een doelgroepenbeleid, waarbij er een koppeling is aan begeleiding.

Een andere uitdaging is het verder werken aan een **sociale mix**. Het **centrum** trekt vooral een oudere bevolking en migranten aan. Op die manier gaan centrum en deelgemeenten naar bevolkingssamenstelling meer en meer van elkaar verschillen. Via een sterkere woonregie kan gestreefd worden naar goede **evenwichten** tussen bevolkingsgroepen.

De stad heeft er voor gekozen om de dienst **Wonen** onder te brengen in het departement 'Burger en Welzijn'. Er zijn inderdaad linken tussen het beleid inzake sociale huisvesting en andere bevoegdheden inzake sociaal beleid binnen het departement. Maar dit is maar één facet van het woonbeleid. Tegelijk blijft het belangrijk voldoende **linken** te blijven leggen met ruimtelijke planning en ruimtelijke ordening, stadsontwikkeling en het vergunningenbeleid (binnen het departement 'stadsontwikkeling'). Dit geldt zeker in de mate dat de stad een sterkere rol wenst op te nemen inzake woonregie.

1.4.2 Optrekken omgevingskwaliteit en geïntegreerde focus in nieuwe woonprojecten en bij de ontwikkeling van bedrijventerreinen

Er is een duidelijke roep naar een **duurzame woonontwikkeling** en het optrekken van de omgevingskwaliteit in de stad in al haar facetten. De stad moet in de toekomst verder inzetten op de **kwaliteit** van wonen en van leven (zeker ook in de nieuwe verkavelingen) en de **leefbaarheid** van buurten op alle vlakken (groen, veiligheid, ruimte, mobiliteit, voorzieningen,...) bewaken.

De afwezigheid van een stedenbouwkundige verordening – het gaat hier om het ontbreken van bijkomende eisen voor vergunningen (buiten de strikt wettelijke basis) – heeft het uitzicht van het straatbeeld en de kwaliteit van woningen mede bepaald. De stad drukte een eerder beperkte stempel op het uitzicht en de kwaliteit van woningen of op de inrichting van de woonomgeving (speelmogelijkheden,...). Er zouden meer sturende afspraken kunnen gemaakt worden met **ontwikkelaars** over kwaliteitselementen in de ontwikkeling van woonprojecten. Er bestaat nood aan een **toetsingskader** dat rekening houdt met de kwaliteit van de leefomgeving (openbaar groen, mobiliteit, woontypologie, spreiding,...).

Het opmaken van een kwaliteitstoets, geïntegreerde adviezen op woonprojecten, een horizontale benadering, het betrekken van diverse diensten in de voorbereiding van projecten (politie i.f.v. veiligheid, jeugd i.f.v. speelvoorzieningen, ...), het slim aanpakken van de woondensiteit zijn **aandachtspunten** en kansen voor de komende jaren. Bouw- en verkavelingsvergunningen kunnen meer als sturend instrument worden ingezet om wooncomfort en kwaliteit van de leefomgeving te verhogen.

Ook de aandacht voor **groen** in (en rond) de stad kan een speerpunt van het toekomstige beleid worden. Met het project **Roeselare 2030** werd getracht een gedeelde toekomstvisie op de stad uit te bouwen. De resultaten van dit inspraaktraject gaven een duidelijke visie op de gewenste stad in de toekomst: meer **openbaar groen**, meer plaatsen om elkaar te ontmoeten, meer rustpunten in de stad en een bredere visie op mobiliteit. Deze elementen hebben ondertussen ook hun weerslag gevonden in het bestuursakkoord.

Bij de afbakening van het regionaalstedelijk gebied Roeselare (november 2011) werden vier zones vastgelegd als gemengd regionaal **bedrijventerrein**. Daarmee lijkt de stad voor de komende jaren verzekerd van een voldoende voorraad bedrijventerreinen. Ook hier is er de vraag om duurzaam en creatief om te gaan met de ruimte zoals bijvoorbeeld gezamenlijke bedrijfsgebouwen of andere collectieve voorzieningen (parkings, ...), zuinig energiegebruik, duurzaam materialengebruik, aandacht voor duurzame mobiliteit, het realiseren van groene buffers en aankleding, een goed onderhoud van de sites, o.m. in functie van de strijd tegen fijn stof, enz. Dit gebeurt al voor een deel, maar kan in samenwerking met het management van de bedrijventerreinen nog versterkt worden.

1.4.3 Detailhandel ondersteunen met bijzondere aandacht voor commerciële innovatie en leefbaarheid in kleine kernen

Het is een uitdaging voor de stad om het levendige handelscentrum te behouden zoals het tot nu toe is uitgebouwd. Er is de vraag naar een versterkt centrummanagement. Het stadscentrum kent vaak te hoge huurprijzen. De stad heeft sinds jaren een actief beleid om leegstand te bestrijden door o.m. strikte inventarisering en opvolging. Zo komen leegstaande panden na een jaar in het leegstandsregister.

De stad kan ook **stimulerende maatregelen** nemen, zoals pop-up winkels in leegstaande handelspanden faciliteren of de organisatie van kinderopvang- en animatie in het kernwinkelgebied toelaten. Daarnaast kan de stad ook een database aanleggen met de eigenaars van de handelspanden en zo actief retailers en eigenaars van handelspanden bijeen brengen. De stad kan de eigenaars ook actief gaan informeren en benaderen met betrekking tot mogelijkheden en opportuniteiten in het winkelkerngebied. Ze kan de eigenaars zelfs proberen aan te moedigen om te gaan samenwerken en waar mogelijk handelspanden samen te voegen of te splitsen. Het bewaken van een gezonde mix van functies in het stadscentrum blijft heel belangrijk. De stad kan ook ondersteunend werken in commerciële innovatie. Dit laatste is zeker nodig zowel in de stadskern als in de kernen van de deelgemeenten. Kleine handelszaken moeten zich voldoende onderscheiden om te overleven tussen de grotere distributieketens. Daarom moet het kernversterkend beleid mét een versterkte citymarketing verder worden gezet. De commerciële rand en invalswegen moeten een profiel ontwikkelen dat complementair is aan dat van de stadskern en mogen door files en zoekverkeer de toegang tot het centrum niet bemoeilijken.

1.4.4 Regionale benadering voor economisch speerpuntenbeleid, flankerend beleid naar niet-Belgische werknemers, sociale economie

Roeselare kent een lage werkloosheid in vergelijking met andere regio's en steden. Keerzijde van de medaille is de toenemende schaarste op de arbeidsmarkt en de problematiek van **de knelpuntberoepen**, die zich in een aantal sectoren sterk manifesteert (voor elke vacature was er in 2011 0.7 werkzoekende beschikbaar).

De krapte op de arbeidsmarkt leidt meer en meer tot de inzet van niet-Belgen, die omwille van taal- en culturele verschillen en omwille van een soms expliciete huiver voor het 'vreemde' verhoudingsgewijs toch nog steeds minder gemakkelijk toegang krijgen tot de arbeidsmarkt, minder snel een geschikte woning vinden of geïntegreerd geraken in de lokale gemeenschap. Voor het in stand houden van de economische activiteit en het scheppen van de sociale cohesie en ontwikkelingskansen voor iedereen worden ze nochtans een steeds belangrijkere groep. Daarom gaan er ook stemmen op om een

flankerend beleid te ontwikkelen dat gericht is op deze doelgroep (cfr. aanvraag proeftuinproject MidWest).

Naast zo'n flankerend beleid voor buitenlandse en allochtone werknemers, dient trouwens meer algemeen de vraag gesteld naar een meer doorgedreven intergemeentelijke en regionale samenwerking op het vlak van werkgelegenheidsbeleid. Er is veel te zeggen voor een regionale aanpak van de belangrijkste knelpunten en opportuniteiten op de arbeidsmarkt. Voor een deel is daar trouwens al sprake van in het kader van de werking van het RESOC en SERR, de VDAB en de werkwinkel.

De thema's voeding en horeca werden de voorbije jaren als **speerpunten** naar voor geschoven in het verder profileren en ontwikkelen van de stad en de regio. De regio Roeselare vormt het (Europese) hart van de **voedingssector**. Om die reden werd ook het *Vlaams Huis van de Voeding* ingebed in de site van het Ondernemerscentrum Roeselare. Het moet als doe- en belevingscentrum de kennis over voeding bij het ruimere publiek verbeteren, het imago van de voedingssector versterken en jongeren warm maken voor een job in deze sector.

Het Ondernemerscentrum Roeselare stelt werkruimte ter beschikking voor startende ondernemers met een voedings(gerelateerde) activiteit. Om de regio rond Roeselare zo goed mogelijk te vertegenwoordigen is het de bedoeling een echte expertise uit te bouwen rond het thema voeding.

Een waardevolle benadering van beginnende specialisatie, die verdere uitwerking vraagt, maar in lijn ligt met inzichten rond '*smart specialisation*' die leven binnen de Europese Commissie. De verdere ontwikkeling van het Huis van de Voeding en het Ondernemerscentrum kunnen in zo'n bredere strategie worden ingebed. Ook hier reikt de ambitie verder dan het lokale niveau en dient de aanpak te worden ingebed in een sterk regionaal netwerk.

Ook de organisatie van de **sociale economie** en de tewerkstelling van kansengroepen lijkt een thema dat het best op regionaal niveau kan worden aangepakt. De resterende doelgroep van werkzoekenden is immers vrij hardnekkig en vraagt een gespecialiseerde benadering. Verder is er de fusie van werkwinkels, over gemeentegrenzen heen, die op komst is en die dus het belang van de interlokale component in de verf zet.

Ondanks de gunstige situatie op de arbeidsmarkt (lage werkloosheid en een hoge werkzaamheidsgraad) wordt een stijgende trend vastgesteld van het aandeel allochtonen, arbeidsgehandicapten en jongeren in de **werkzoekendenpopulatie**. Ook hier ligt er een gigantische uitdaging voor.

Uitdagingen inzake ondernemen, werken en wonen

- Woonregie verder versterken, met bijzondere aandacht voor het stadscentrum. Stadsontwikkelingsbedrijf als ondersteunend vehikel;
- Optrekken omgevingskwaliteit en geïntegreerde focus in nieuwe woonprojecten en verkavelingen en bij de ontwikkeling van bedrijventerreinen;
- Detailhandel ondersteunen met bijzondere aandacht voor commerciële innovatie, leefbaarheid van de handelszaken in de kleine kernen in een algemeen economisch beleidsplan;
- Regionale benadering voor een economisch speerpuntenbeleid en voor een flankerend beleid naar niet-Belgische werknemers en een tewerkstelling binnen de sociale economie.

1.5 Infrastructuur, mobiliteit, natuur- en milieubeheer

De stad Roeselare investeerde de afgelopen legislatuur sterk in infrastructuur en mobiliteit. Het stationsproject, de nieuwe bibliotheek en de heraanleg van de dorpskern van Oekene of van de kleine ring zijn voorbeelden van grote infrastructuurwerken.

*Er gebeurden talrijke inspanningen in het kader van het mobiliteitsbeleid om het verkeer vlotter te laten rijden, de grote verkeersstromen weg te houden uit de dichtst bewoonde gebieden en het promoten van het openbaar vervoer, het wandelen en het fietsen (nieuwe fietspaden, een fietstunnel, beperkt eenrichtingsverkeer voor fietsers). De stad is er alleszins in geslaagd om de toenemende **parkeerdruk** te verminderen en het zoekverkeer in betere banen te leiden door het bouwen van nieuwe parkings en een beter uitgebouwd parkeerbeleid (bv. afspraken met promotoren rond voorzien van parkings). In de nabije en verdere toekomst zijn nog bijkomende parkings voorzien (bv. stationsparking en parking Het Leen).*

Met de afwerking van de grote ring (afrittencomplex in Hooglede) en de sluiting van de kleine ring kan de komende jaren een duurzaam mobiliteitsbeleid voor het stadscentrum vorm krijgen.

Uit de analyse van de documenten en de gesprekken werden volgende **uitdagingen** afgeleid:

1.5.1 Afwegingskader voor het prioriteren van het investeringsprogramma

Er werd de afgelopen legislatuur fors geïnvesteerd in o.m. infrastructuur en stadsvernieuwing. Een aantal van deze projecten zit nog in de *pipeline* of kent een verder vervolg in de nieuwe legislatuur. Projecten als het in werking treden van het Kenniscentrum (*ARhus*) en heraanleg van de stationsomgeving, de herinrichting van de Noordlaan en het resterende deel van de Westlaan met een vlotte doorstroom naar de Brugsesteenweg behoren tot de topprioriteiten van het bestuur. Men kan ook de nood aan een nieuw zwembad met een regionale functie niet ontkennen. Gelet op de **beperkte financiële ruimte** die er is moeten er keuzes worden gemaakt en prioriteiten worden gesteld. Het is zowel voor de interne stakeholders (de administratie) als de externe stakeholders (bevolking) goed om hier meer duidelijkheid in te scheppen. Hiertoe is een **afwegingskader** nodig, op basis waarvan **prioriteiten kunnen worden bepaald in het investeringsprogramma**.

Los van de nieuwe projecten, mag immers niet vergeten worden om ook voldoende budget te voorzien voor - alleen al maar - het op peil houden van de infrastructuur (wegen, riolen, voet- en fietspaden).

1.5.2 Verdere visievorming en uitbouw van een duurzame mobiliteit

Ondanks de ligging langs belangrijke infrastructurele assen, blijft de **bereikbaarheid** van de stad een aandachtspunt. Verschillende elementen spelen een rol: groot aantal scholen in het centrum, veel verkavelingen in de rand, de sluipende commercialisering langs de invalswegen naar de stad, de (over)dimensionering van bepaalde steenwegen, gebrek aan (stadsrand)parkings, het courant gebruik van de auto tegenover de onderbenutting van het openbaar vervoer in de stad, enz.

Oplossingen kunnen liggen in: meer flexibel werken, stimuleren van fietsverkeer, slimme infrastructuur voor zachte weggebruikers en autogebruikers, het versterken van fietsverbindingen tot in het centrum, samenwerking en sensibilisering van scholen, een betere benutting van het openbaar vervoer.

Met de afwerking van de grote ring (afrittencomplex in Hooglede) en de sluiting van de kleine ring kan de komende jaren nog meer ingezet worden op een **duurzaam mobiliteitsbeleid** voor het stadscentrum. Nu de tangenten rond de stad zijn ontwikkeld, is de tijd gekomen om de circulatie in de binnenstad aan te pakken. Het parkeerbeleid en het eventueel autoluw maken van delen van de binnenstad zijn moeilijke knopen die met dit dossier verweven zijn. Ook de samenwerking met het parkeerbedrijf en de geleverde dienstverlening door dit bedrijf, vullen vooralsnog de gestelde verwachtingen niet in en vragen een betere praktijk.

Andere en meer specifieke aandachtspunten op het vlak van mobiliteit zijn:

- de doorstroming op de grote ring, die beter zou kunnen georganiseerd worden door 'slimme' verkeerslichten (groene golf). Hiervoor is er een samenwerking met de Vlaamse Overheid nodig;
- de toekomstige economische rol van het **kanaal** die nog verder dient uitgewerkt te worden;
- de aansluiting van Roeselare op het nationale **spoornet** (Gent/Brussel), die allesbehalve optimaal is op dit moment;
- het verder inzetten op Roeselare als **fietsstad**;
- het stimuleren van het gebruik van **openbaar vervoer**, zodat dit in de richting gaat van het Vlaams gemiddelde.

1.5.3 Visie op het realiseren van meer groen in en rond de stad

Zowel uit de Stadsmonitor als uit het inspraaktraject Roeselare 2030 kwam een duidelijke vraag naar **meer openbaar groen in en rond** de stad. De toekomstige realisatie van het **stadsrandbos** ten westen van de stad biedt perspectief. De gefaseerde ontwikkeling biedt de stad kansen om het aanbod groen en natuur te versterken in de stad (120 ha ten zuiden van het Sterrebos+ 30 ha aan de Krommebeek in het noordoosten van de stad). Het stadsrandbos wordt een open ontwikkeling, die zal toelaten om verschillende functies te combineren.

De uitwerking zal ook afhankelijk zijn van de investeringsmogelijkheden vanuit de Vlaamse Overheid. De stad kan hier een voortrekkersrol in spelen. De eigendomssituatie en de grondprijzen spelen een rol bij de realisatiemogelijkheden van het stadsrandbos.

Ook in de nieuwe verkavelingen is het voorzien van voldoende openbare ruimte, speelruimte, ruimte om elkaar te ontmoeten een belangrijk aandachtspunt.

De **open ruimte** in de stad en de stadsrand komt steeds meer onder druk te staan door verkavelingen. De onbebouwde ruimte in de stad is het laatste decennium (2000-2011) met 9% afgenomen, versus 3 à 4% gemiddeld in andere regionale steden of Vlaanderen als geheel.

Het Ruimtelijk structuurplan Vlaanderen en de Afbakening Regionaal Stedelijk gebied vragen naar een concentratie van functies in de stad en een bijhorende verdichting. Ongeveer het volledige grondgebied van de stad valt binnen de afbakening van het stedelijk gebied, waardoor er op het vlak van wonen overal een **dichtheid** van minstens 25 woningen per hectare dient gerealiseerd te worden. Het decreet grond- en pandenbeleid versterkt dit¹⁵, omdat er nog grotere dichtheden verwacht worden voor sociale huisvesting en bescheiden wonen.

Deze **verdichtingsvraag** legt beslag op de schaarse ruimte en heeft een effect op de leefbaarheid in de stad. De stad heeft deze verdichting tot op vandaag gerealiseerd met hoofdzakelijk grondgebonden woningen in de stad en stadsrand. In de stadsrand is deze verdichting niet evident in zones die een eerder open landschapsstructuur hebben.

De stad kan toekomstgericht anders gaan verkavelen: dener en hoger, voldoende publieke groene ruimtes voorzien, weg van klassieke verkaveling van open ruimte. De stad heeft nog de mogelijkheid om verder slimmer te verdichten, door de natuurlijke open ruimte (groene en blauwe dragers) te verdichten. Er wordt, zoals in andere steden reeds het geval is, een evolutie verwacht van minder private groene ruimte naar meer (semi-)publieke groene ruimte. De rol van **buurtgroen** in de stad en kwalitatieve open ruimte zou daarom versterkt moeten worden. Het komt erop aan "*zuurstof te bieden aan de stad*" en "*tijd hebben om te ademen*".

Deze evolutie komt al met mondjesmaat. Voorbeelden zijn de ontwikkelingsmogelijkheden van het woongebied tussen de Honzebroekstraat en de Gitsestraat, het project Noordhof, met de nodige aandacht voor uitbreiding van de parkzone, het gebruik restwarmte Mirom in verkavelingen.

Om **groene ruimte sterker te kunnen behouden** en functioneel te integreren in woonontwikkelingen of ruimte voor bedrijvigheid, heeft de stad nood aan een sterk en breed uitgebouwde visie. Er is nood

¹⁵ De gevolgen van het arrest van het Grondwettelijk Hof dd. 7 november 2013 dienen in dit kader te worden onderzocht.

aan meer aansturing (bv. van de private ontwikkelaars), wat tot nu toe voornamelijk gebeurde op projectniveau.

Er liggen kansen in het ontwikkelen van een duurzaamheidstoets, een warmteplan voor energievoorziening, een brede advisering van ontwikkelingen met bv. ook het afvalaspect.

Dit thema kan ook regionaal verder worden uitgewerkt via bijvoorbeeld het project stad-landschap, waarbij belevingswaarde, recreatieve mogelijkheden afstemming van functies wordt gestimuleerd en eventueel gefaciliteerd. Bij het woonuitbreidingsgebied in de Gitsestraat neemt zo Roeselare met de medewerking van de WVI mee de *lead*. Dit gebied kan een interessante casus vormen om te bekijken hoe duurzaam wonen vorm kan krijgen, hoe het wonen van de toekomst er zou kunnen uitzien en hoe er rondom een duurzame omgeving kan gecreëerd worden, met voldoende aandacht voor kwaliteit.

In de voorbije jaren werd niet voldaan aan de daggrenswaarde voor **fijn stof** zoals opgenomen in de EU-richtlijn inzake luchtkwaliteit. Fijn stof heeft een directe link met algemene gezondheid van de inwoners van de stad. De stad wordt immers gekenmerkt door een grote bedrijvigheid en een veelheid aan mobiliteitsstromen. Dit heeft een effect op de aanwezigheid van fijn stof. In de laatste legislatuur werd veel energie gestopt in de lokalisering en het in kaart brengen van de fijn-stof-problematiek in de stad. Dit blijkt vooral een probleem te zijn in het havengebied. Er is momenteel al een actieplan voor reductie van fijn stof, maar dit kan nog versterkt worden. Mogelijke oplossingen liggen misschien wel in het herdenken van mobiliteitsstromen in de stad, het verder inzetten op functioneel groen (al voorbeeld via Europees project langs de Westlaan), het gericht ontwikkelen van **groenbuffers** in de stad en in industriezones, de mogelijkheden rond de toekomstgerichte herinrichting van de kanaalkop en de Zwaaiikom. De fijn-stof-problematiek kan ook op regionaal en intergemeentelijk niveau worden aangepakt.

Roeselare ondertekende het Burgemeesterconvenant (*Convenant of Mayors*) waarbij het zich engageerde om o.a. een klimaatplan op te maken en tegen 2020 de CO₂-uitstoot met minstens 20% te verminderen. Dit is geen vrijblijvend engagement. Er moet verder werk worden gemaakt van een stappenplan, waarbij een brede samenwerking wordt georganiseerd van de inwoners, de bedrijven, de autobestuurders, de DNB's enz.

1.5.4 Draagvlak versterken door betrokkenheid van stakeholders in visieontwikkeling inzake infrastructuur en mobiliteit

Het **combineren** van zowel de vraag naar minder auto's en meer groen (cfr. Roeselare 2030) met vlotte bereikbaarheid van het centrum en doorstroom én steun van de handelaars is een enorme **uitdaging**.

Ervaringen in andere steden (Gent, Leuven, Mechelen,...) tonen aan dat handelaars zich in eerste instantie eerder afwijzend zouden kunnen opstellen tegenover de idee van een autoluw centrum, wegens vrees voor een daling van het aantal klanten en moeilijke bereikbaarheid van het centrum. Nochtans is draagvlak bij deze doelgroep essentieel om dergelijke ingrepen door te voeren, temeer een 100% consensus rond een autoluw centrum of een verkeersarme of zelfs verkeersvrije Grote Markt, niet meteen voor de hand ligt. Toch leren de ervaringen uit diezelfde steden dat dergelijke projecten voor de handelaars niet noodzakelijkerwijs een achteruitgang in hun commerciële activiteiten hoeven te betekenen en dat het verhogen van de belevingskwaliteit van het centrum ook positieve effecten kan genereren voor de handel. Een **uitwisseling** van ervaringen tussen handelaars van deze (of andere) steden en die uit stad Roeselare lijkt zeker aangewezen.

Er dient eveneens een visie ontwikkeld te worden op het **gebruik van de pleinen** (zeker ook Grote Markt), die maximaal kwaliteitsvol en minder eenzijdig gebruik van de pleinen kan verzoenen met bekommernissen rond het op peil houden van de bereikbaarheid van het stadscentrum en de commerciële functies. Een evenwicht zou moeten gevonden worden tussen leefbaarheid, groen, evenementen, ontmoeten en parkeren.

Een goede afstemming met alle relevante stakeholders en vooral het zoeken naar een stevig **draagvlak** voor deze plannen, waarbij toch knopen kunnen doorgesneden worden, vormt alvast een grote uitdaging.

Uitdagingen inzake infrastructuur, mobiliteit en milieu

- Afwegingskader voor het prioriteren van het investeringsprogramma;
- Verdere visievorming en uitbouw van een duurzame mobiliteit (verkeersluw maken, parkeren, fietsassen,...);
- Visie op het realiseren van meer groen in en rond de stad;
- Draagvlak versterken door betrokkenheid van stakeholders in visieontwikkeling inzake de verdere uitbouw van infrastructuur en mobiliteit.

1.6 Cultuur en vrije tijd

De voorbije legislatuur werden vele initiatieven genomen op het vlak van cultuur en vrije tijd. De stad werkt aan **één fysiek en digitaal loket vrije tijd**, met bundeling van alle dienstverlening ter zake. Er zijn krachtige aanzetten om meer **geïntegreerd te werken** op het vlak van **cultuur** (bv. realisatie van één geïntegreerd cultuurbeleidsplan 2008-2013 met inbegrip van de bibliotheek en het CC of de realisatie van de vrijetijdspas of de afstemming inzake muziekprogrammatie). Er is een complementair vrijetijdsaanbod georganiseerd door de stad tijdens bv. de **schoolvakanties** (sportklassen, sportacademie, buurtsport, speelpleinwerking, grabbelpas, kietel, wiebelweken...).

Het stadsbestuur zet in op een **actief subsidiebeleid**, waardoor sport-, cultuur- en andere verenigingen gestimuleerd worden die zich richten op bepaalde doelgroepen. Er is een vrijetijdspas voor kansarmen, die qua aantallen een grote toename kent. Men slaagt erin een grote groep kinderen en jongeren met de pas te bereiken.

Naast ondersteuning van het verenigingsleven, publiekswerking en evenementen is er ook aandacht voor het inrichten of het voorzien van accommodaties op het openbaar domein voor bv. recreatief fietsen, speelvoorzieningen, openbare BBQ, kunstintegratie en Street art, jogging...

Een aantal ambitieuze projecten uit het beleidsplan (openluchtwembad, nieuwe fuifzaal, integratie academies, herbesteding van een aantal kerken, een goede locatie voor het archief e.a.) konden nog niet worden gerealiseerd, maar zijn in uitvoering of worden nog verder op hun haalbaarheid onderzocht.

Een volledig geïntegreerd vrijetijdsbeleid is nog niet bereikt; door de veelheid aan initiatieven dreigt **interne concurrentie**.

Uit de analyse van de documenten en de gesprekken werden volgende **uitdagingen** afgeleid:

1.6.1 Geïntegreerd vrijetijdsbeleid; afstemming tussen diensten inzake publiekswerking, evenementen en beleid naar verenigingen

De kunst is om de organisatie van het departement vrije tijd (en onderwijs) vanuit verschillende invalshoeken te bekijken. Men moet durven loskomen van de klassieke benadering van de sectoren en categorieën. Ook de gebiedsgerichte invalshoek kan sterker ontwikkeld worden. Via ad hoc-werkgroepen naar aanleiding van concrete projecten is er sprake van samenwerking of geïntegreerd werken. Maar het departement als geheel moet nog meer op het spoor worden gezet van verregaand geïntegreerd werken.

Gelijkaardige producten kunnen worden samengebracht om te komen tot een **sectoroverschrijdende publiekswerking** in functie van de klant of de doelgroep. Een aantal diensten hebben overlappende publieksgroepen en aanbod. Er kan ook werk worden gemaakt¹⁶ van het ontwikkelen van perspectieven inzake *cross-selling*, waarbij men elkaars publiek benadert, een gezamenlijk aanbod en formules ontwikkelt, gemeenschappelijke communicatie brengt, enz. Het departement heeft ook plannen in de richting van **gezamenlijke loketten**, die het voor de klant makkelijker en eenduidiger moeten maken en ook een efficiëntere inzet van mensen en middelen kunnen mogelijk maken. Het verplaatsen van de balie van toerisme naar het Wielermuseum is op dit vlak een interessante casus. Daarnaast wordt er gedacht aan een vrijetijdsloket voor cultuur, sport en jeugd en een evenementenloket.

Ook het komen tot een **meer uniform beleid** inzake ondersteuning van het verenigingsleven, verhuurprincipes, prijzenbeleid en publiekswerking is een belangrijke uitdaging. Dit is op dit moment nog te versnipperd, te veel ad hoc en te complex. Er is nood aan een grotere transparantie en consequentie.

Het toekomstig beleid rond **evenementen** vergt ook de nodige aandacht. Een centralisatie van de organisatie en ondersteuning van evenementen zou een kostenbesparend en kwaliteitsverhogend effect kunnen genereren. Ook de klantvriendelijkheid kan er bij winnen. Op dit moment is het voor burgers en stadsdiensten immers al te vaak niet duidelijk welke aanvragen/vergunningen bij welke evenementen en diensten moeten aangevraagd worden. De **versnippering** van evenementen over talrijke stadsdiensten is ook erg tijdsintensief en kan een risico meebrengen voor de kwaliteit van de

¹⁶ Cfr. nota voor denkoefening departement vrije tijd en onderwijs

evenementen. Gemeenschappelijke aanbestedingen kunnen ook zorgen voor betere voorwaarden (huur, contacten met brouwers, communicatie,..).

Coördinatie van de aanpak van evenementen en ook inzake de huisstijl van alle satellieten van de stad, kan ook in het kader van **citymarketing**, Roeselare doorheen de diverse evenementen een sterk(er) en meer eenduidig profiel geven. Het verder ontwikkelen van een gerichte citymarketing richt zich niet exclusief tot het domein cultuur en vrijetijd. De scope van citymarketing wordt best ook verbreed vanuit een gerichte communicatie- en informatiestrategie over de verschillende beleidsdomeinen heen. De citymarketing staat alvast niet geïsoleerd. Ze kan gebruik maken van enkele hefboomen als het Wiemum, Miumm, topsport, innovaties in welk domein dan ook, enz.

1.6.2 Prioritiseren van infrastructurele noden inzake vrije tijd

Het stadsbestuur van Roeselare voert al geruime tijd een actief beleid op het gebied van **sport**. De doelstelling is om aan het einde van 2013 te komen tot een kwantitatief en kwalitatief hogere sportbeleving. De voorlopige resultaten zijn bemoedigend. Roeselare beschikt over een relatief ruim aanbod van verschillende sporten, de deelnamegraad van inwoners aan sportbeoefening is relatief hoog en er is sprake van topsportbeoefening en bijbehorende faciliteiten. In het kader van het Sport voor Allen-decreet werd een sterk uitgebouwd subsidiebeleid gevoerd.

De **demografische evoluties** die merkbaar zijn in de stad (vergroening) hebben ook hun gevolgen voor het ledenaantal van een aantal van de sportverenigingen, die zelfs moeten werken met een inschrijvingsstop.

Het stadsbestuur heeft de ambitie om op basis van het recent gedane onderzoek en de daarbij aansluitende aanbevelingen het beleid op het vlak van **sportinfrastructuur** verder uit te bouwen, Hierbij zijn de budgettaire mogelijkheden natuurlijk erg bepalend voor wat nu kan of slechts op een later moment kan worden gerealiseerd.

Meteen dient ook nagedacht over een efficiënt en multifunctioneel gebruik van bestaande en nog op te richten infrastructuur, zoals bijvoorbeeld de piste inzake nieuwbouw op het Kerelsplein voor kleuterwerking én buurtwerking.

1.6.3 Verenigingsleven mee ondersteunen in het vernieuwen van zijn portfolio

Inzake cultuur is het opmerkelijk dat Roeselare geen professionele kunstorganisaties kent, behalve CC De Spil en het particulier initiatief Het Sacrament (bijhuis van De Schaduw, Ardoioie).

Het verenigingsleven bekleedt op dit moment een belangrijke plaats in het aanbod inzake cultuur en vrije tijd. De samenwerking met de stadsdiensten is overwegend goed. Via een **actief subsidiebeleid** worden verenigingen gestimuleerd, niet het minst waar die zich richten op bepaalde kwetsbare doelgroepen.

Parallel zou het stadsbestuur het verenigingsleven kunnen ondersteunen in het vernieuwen van haar portfolio. Het is bekend dat een aantal verenigingen daar immers mee worstelen en op die manier ook hun ledenaantal zien teruglopen.

1.6.4 Meer focus in het toeristisch beleid en de ruimere profilering van de stad

Inzake **toerisme** gaf een toeristische studie de aanzet tot een meer gerichte focus op de troeven van de stad (Wielermuseum, inclusief de wiewerpiste, Rodenbachbrouwerij en het kasteel, het Miumm, het kasteel(park) in Rumbeke, boeiende stadswandelingen en fietstochten in het ommeland, enz.). Er zijn ook positieve stappen in de richting van nauwe samenwerking toerisme-Wielermuseum.

Het is een breder aanvoelen dat de stad een veel gericht beleid inzake toerisme/citymarketing/positionering moet voeren. Het beleid inzake toerisme is nog steeds **versnipperd**, zowel qua organisatie als qua inhoud; verspreid over verschillende diensten en weinig gefocust in één bepaalde richting. En wie is er verantwoordelijk voor citymarketing? Is dit de dienst toerisme? Dienst communicatie? Dienst economie? Het Wielermuseum? De verantwoordelijke voor externe relaties? Dit is onduidelijk.

Zo is er ook een ruime ondersteuning van particuliere sportinitiatieven, maar (te) weinig visie op *return on investment* in functie van citymarketing. Hoe wil de stad zich positioneren? In functie hiervan kan bekeken worden welke initiatieven gesteund worden (los van wie ze aanvraagt).

De stad zet op dit moment een te breed palet qua troeven in, waardoor een echt sterke en herkenbare **identiteit** nog te weinig wordt gerealiseerd. Duidelijke **keuzes** dienen zich aan.

Uitdagingen inzake cultuur en vrije tijd

Het bruisend en dynamisch karakter van de stad versterken door middel van:

- Een geïntegreerd vrijetijdsbeleid; afstemming tussen diensten inzake publiekswerking, evenementen en het beleid naar verenigingen;
- Prioriteren van de infrastructurele noden inzake vrije tijd;
- Verenigingsleven mee ondersteunen in het vernieuwen van zijn portfolio;
- Meer focus in het toeristisch beleid en de ruimere profilering van de stad.

1.7 Onderwijs en leren

Roeselare is een **onderwijscentrum** voor de omliggende regio, met een groot en divers netwerk aan scholen, ook inzake volwassenenvorming en kunstonderwijs, en met een brede waaier van vrije initiatieven.

Ruim de helft (54,7%) van de jongeren die school lopen in Roeselare wonen niet in Roeselare. In totaal gaat het om 4.000 jongeren die van buitenaf komen, hoofdzakelijk uit de buurgemeenten en het ruimere arrondissement.

De scholen in Roeselare hebben een aanbod inzake zowel kleuteronderwijs en lager onderwijs. Het GO! is actief in het basis-, secundair en volwassenenonderwijs. Het vrij onderwijs heeft een aanbod dat het basis-, secundair-, hoger en volwassenenonderwijs omvat en het grootste deel van de "markt van leren en vorming" overspant. Er wordt in Roeselare op meer dan 30 plaatsen basisonderwijs aangeboden.

Uit de analyse van de documenten en de gesprekken werden volgende **uitdagingen** afgeleid:

1.7.1 Verdere uitklaring strategische visie op een aantal punten (verzelfstandiging, samenwerking of versmelting tussen netten, rol actoren, brede school, verkleuring)

Op onderwijsvlak stelt zich een aantal belangrijke **strategische vragen**. Welke rol wil de stad inzake onderwijs vervullen? Hoe ziet ze de samenwerking tussen de netten? Welke maatschappelijke rol dicht men toe aan de onderwijsinstellingen (brede school)? Worden leerkrachten ondersteund in nieuwe fenomenen, zoals de verkleuring van de klassen? Wat is de specifieke rol van een actor als de vzw Het Portaal/ ARhus?

Eenzijds is de stad inrichter van onderwijs, via de stedelijke basisscholen, en staat ze in concurrentie met de andere onderwijsnetten. Daarnaast vervult de stad ook een regisseursrol en is ze de motor van het flankerend onderwijsbeleid. Dit leidde in een verder verleden tot verwarring in het onderwijsveld en tot enige wrevel over de rol van de stad. De onderlinge verhoudingen tussen de onderwijsnetten werden de voorbije jaren genormaliseerd door werk te maken van een gelijke behandeling, een stevig uitgebouwd flankerend onderwijsbeleid, en door een regelmatig overleg binnen het kader van het LOP, het OOR en het Onderwijsforum. De opsplitsing van beide verantwoordelijkheden – eigen stedelijk onderwijs versus flankerend beleid en de netoverstijgende regie - binnen de schoot van het college in de komende legislatuur biedt dan ook **opportunities** om deze rollen beter uit te klaren. Als inrichter van een eigen kwalitatief onderwijs kan de stad als actor zelf verder werk maken van de afbouw van alle niet-objectieve verschillen tussen de verschillende onderwijsnetten, om zo de vrije keuze te garanderen. Een verdere verzelfstandiging van het stedelijk basisonderwijs is een bestaande optie die verder dient uitgediept te worden op haar opportuniteit.

Het **flankerend onderwijsbeleid** is vrij recent, maar al stevig uitgebouwd. Het kan in de toekomst nog beter aangesloten worden op de noden die van onderuit worden gedefinieerd. Er kan een nog concretere visie worden uitgewerkt op de sociale voordelen.

Roeselare scoort goed op het vlak van spijbelgedrag en inzake schoolse vertraging in het technisch onderwijs kon een daling gerealiseerd worden. Toch blijft dit een aandachtspunt, gelet op de samenstelling van de scholierenpopulatie. Van de 7.530 leerlingen in de Roeselaarse scholen zijn er 2.857 GOK-leerlingen¹⁷. Bijna 38% van de leerlingen in de Roeselaarse scholen is een GOK-leerling¹⁸. Hiermee scoort men op het Vlaamse gemiddelde van 38%. Scholen met een hoog aandeel GOK-

¹⁷ GOK-leerling: Een GOK-leerling is een leerling die aan minstens één van de volgende criteria voldoet:

- ouders behoren tot de trekkenende bevolking (binnenschippers, foorreizigers, circusuitbaters of - artiesten , woonwagenbewoners, ...)
- de moeder heeft geen diploma of getuigschrift hoger secundair onderwijs
- het kind verblijft tijdelijk of permanent buiten het eigen gezin
- het gezin leeft van een vervangingsinkomen (er is dus geen ander inkomen voor het gezin)
- de taal die thuis gesproken wordt, is niet het Nederlands.

¹⁸ Cfr. Algemene Bevolkingsmonitor Roeselare, 2011

leerlingen, tellen ook een hoog aandeel leerlingen met schoolse vertraging en vormen dus een bijzondere aandachtsgroep in het flankerend onderwijsbeleid.

Er is een grote pedagogische en sociale bezorgdheid rond de **verkleuring** van enkele scholen en vooral het gebrek aan sociale mix naar boven. Er werd gewaarschuwd voor het ontstaan van zgn. 'zwarte' en 'witte' scholen. Het aanvoelen was dat er geen evenwichtige spreiding is tussen kansarm en kansrijk en autochtoon en allochtoon over de verschillende scholen op het grondgebied van Roeselare. De betrokken stakeholders maakten zich ook zorgen over de taalachterstand van leerlingen met een andere afkomst. In Roeselare had 3,3% van de schoolgaande jeugd in 2011 een niet-Belgische nationaliteit. In het Centrum ligt dit aandeel merkkelijk hoger: 10,4% van de schoolgaande jeugd heeft niet de Belgische nationaliteit. Bijna de helft van de schoolgaande jeugd afkomstig uit het Centrum volgt BSO. De focus op capaciteitsuitbreiding was de jongste jaren groot. De resultaten van de inspanningen om hieraan te verhelpen zijn zeer goed en ze dragen ertoe bij dat flink wat basisscholen de komende jaren belangrijke uitbreidingen zullen realiseren.

Dit neemt niet weg dat **andere (inhoudelijke) debatten** zich ook aandienen (visie op brede school, visie op proeftuinen om netten te laten samenwerken, visie op het verbeteren van het flankerend onderwijsbeleid,...). Het concept van de '**brede school**' maakt meer en meer opgang. Er is een voortschrijdend inzicht en naast het educatieve luik wordt getracht om bijkomende meerwaarde te creëren, bv. door via samenwerkingsverbanden in te spelen op andere behoeften in de samenleving (leer- én leerbehoeften; vrije tijd, sport, kinderopvang, maatschappelijke integratie en engagement, milieugevoeligheid, historisch besef...). In het kader van de tendens naar een 'brede school', kan er zo nagedacht worden hoe **schoolgebouwen** ook kunnen worden beschikbaar gemaakt voor de gemeenschap en andere functies (bv. sportinfrastructuur, vergader- en repetitieruimten, ...).

Een laatste uitdaging betreft de toekomstige rol van het Open **Kennis- en Leercentrum**, dat is ondergebracht in ARhus. De visie op de rol van dit kenniscentrum kan nog verder uitgekristalliseerd worden, zodat voor alle betrokken actoren (de vzw zelf, de onderwijssector, het stadsbestuur, de burger,...) duidelijk is welke verwachtingen zij mogen koesteren ten opzichte van dit project. Er kan nog verder worden ingezet op een heldere communicatie (en ook participatie) rond dit project. De contacten tussen verantwoordelijken van Het Portaal en de **onderwijswereld** zouden geïntensiveerd kunnen worden, zodat duidelijk wordt wat ze aan elkaar zullen hebben en in welke mate evoluties rond onderwijs(vormen) geïntegreerd worden in het Kenniscentrum.

1.7.2 Ondanks platformen (OOR, local task force) kan de samenwerking tussen stakeholders worden geoptimaliseerd

Er dient in de toekomst verder ingezet worden op een goede samenwerking tussen de verschillende netten. De onderlinge relaties kunnen nog verbeterd worden. De stad wordt immers geconfronteerd met verschillende uitdagingen, die beter gezamenlijk aangepakt worden. Zo moet de **capaciteitsproblematiek** verder worden opgenomen in een goed overleg met alle netten. Op dat vlak zijn al goede initiatieven genomen, zoals de *local task force* die zich met de capaciteitsproblematiek bezig houdt.

Het **stedelijk onderwijs en de andere onderwijsaanbieders** kunnen nog meer de handen in elkaar slaan om toekomstige uitdagingen op te vangen (capaciteitsproblemen, schoolse achterstand, integratie, brede school,...). Er kunnen proeftuinen georganiseerd worden waarbij netoverschrijdend en gebiedsgericht op een verregaande manier wordt samengewerkt. Men kan nog beter de aanpak van de diverse scholen op mekaar afstemmen en mekaar aanspreken op mekaars' competentie om zo samen pedagogisch nog sterkere 'verhalen' te schrijven.

1.7.3 Capaciteitstekort in kleuter, lager (en secundair) de komende jaren verder aanpakken, alsook de spreiding van het aanbod

Capaciteitsproblemen in het onderwijs beginnen zich te manifesteren. Volgens een studienota is er nood aan 2.755 extra plaatsen in het onderwijs tegen 2021 (= mogelijks een zestal scholen of 100

klaslokalen),¹⁹ Er bestaat een extra risico op die plaatsen waar nu nieuwe wijken gebouwd worden (Rumbeke, Godelieve en De Tassche). Ook dreigt er een tekort in diverse gebieden aan vrije plaatsen voor kleuters. Inzake capaciteitsstudies heeft de stad de laatste jaren aanzienlijke stappen vooruit gezet en expertise en onderzoeksmethodieken opgebouwd.

Om de nodige bijkomende plaatsen te creëren kan de stad blijven investeren in haar schoolgebouwen. Het ontbreekt de stad voorlopig aan een coherente visie op hoe **onderwijsinfrastructuur** beter gezamenlijk kan ingezet worden.

Inzake capaciteit gaat veel aandacht naar de creatie van bijkomende plaatsen, terwijl onder- en overbenutting evenzeer een aandachtspunt zijn. Hier zou aandacht kunnen gaan naar een betere en meer **evenwichtige spreiding**. Nu zouden sommige scholen ver boven hun limieten zitten, terwijl de capaciteit van andere scholen onderbenut blijft. Ook dit probleem vergt een verder uitgebouwde samenwerking tussen de netten.

Uitdagingen inzake onderwijs en leren

- Verdere uitklaring strategische visie nodig op een aantal punten (verzelfstandiging, samenwerking of versmelting tussen netten, rol Het Portaal / ARhus, brede school, verkleuring, leerachterstanden);
- Ondanks platformen (OOR, Local Task Force, Onderwijsforum) kan de samenwerking tussen stakeholders worden geoptimaliseerd;
- Capaciteitstekort in kleuter, lager (en secundair) de komende jaren verder aanpakken, alsook de spreiding van het aanbod.

¹⁹ Dit lijkt een eerder ruime prognose, die werd gemaakt op basis van het aantal woonkavels die de komende jaren zouden kunnen ontwikkeld worden. Vraag is evenwel in welk tempo deze ontwikkeling zal verlopen. Vanzelfsprekend zal dat tempo de reële behoefte bepalen.

1.8 Gezondheid, Zorg en opvang

Het aantal leefloontrekkenden in Roeselare bedraagt 5,41 per 1.000, wat logischerwijze een stuk hoger ligt dan in de andere gemeenten in het arrondissement, maar voor een centrumstad aan de lage kant is.

De basisdienstverlening inzake zorg en welzijn werd het laatste decennium **versterkt** in Roeselare. Daarbij trachten de drie betrokken organisaties elkaar aan te vullen: Sociaal Huis (vnl.; dienstverlening, informatie, doorverwijzing), het OCMW (financiële en materiële hulp, trajectbegeleiding,..) en CAW (inloopfunctie, psychosociale hulpverlening,..), vrijwilligers- en zorgorganisaties. Er is een themadekkend aanbod aan hulp- en dienstverlening voor de bevolking in Roeselare. De stad heeft een sterk uitgebouwd sociaal- en gezondheidsbeleid en dit is ook een bewuste keuze.

Het Sociaal Huis Wel Wel werd opgericht in 2006 om tegemoet te komen aan enerzijds de wettelijke verplichtingen die een stad op zich moet nemen zoals de dienstverlening rond pensioenen, aanvragen voor mensen met een beperking, enz. Daarnaast is er vanuit het Sociaal Huis voor gekozen om voor alle mensen uit Roeselare (en omgeving) diensten uit te bouwen waarbij mensen terecht kunnen met al hun welzijnsvragen. Het aantal bezoekers neemt jaar na jaar toe (2012: 12970 bezoekers) en het Sociaal Huis slaagt er in een **breed toegankelijke dienstverlening** aan te bieden voor de bevolking van Roeselare.

Het **OCMW** is de laatste decennia uitgegroeid tot een grote lokale zorgaanbieder. Naast de wettelijke en decretale kernactiviteiten (basisopdrachten sociale dienst) worden tevens schuldhulpverlening, kinderopvang, kindzorg, thuiszorg, dienstencentra, dagverzorging en (semi-) residentiële ouderenzorg aangeboden. Er zijn uiteraard regelmatig contacten met collega-overheidsorganisaties, en daaruit blijkt steevast dat het OCMW Roeselare inzake klantgerichtheid, innovatie, flexibiliteit, efficiëntie en strategie zonder enige moeite de vergelijking met andere openbare besturen kan doorstaan.

In de periode 2006-2007 vond binnen het OCMW Roeselare een organisatie-audit plaats, die leidde tot zes strategische aanbevelingen:

1. Opzetten van een vereenvoudigd, maar sterker management
2. Werken aan een geïntegreerde en gedeelde strategie
3. Ontwikkelen van het financieel bewustzijn
4. Evolueren van personeelsadministratie naar "human resources management" (HRM)
5. Aanscherpen van de competentie "organisatieontwikkeling"
6. Formaliseren van het besluitvormingsproces

Het OCMW Roeselare implementeerde de voorbije zes jaar met succes de bovenstaande aanbevelingen, en voerde daardoor binnen haar werkcontouren een hele reeks **cruciale hervormingen** door die een positieve invloed hadden op de klantgerichtheid en toekomstige rendabiliteit van de organisatie. De cruciale hervorming van de rechtspositieregeling voor het personeel, de herziening van het opnamebeleid en de uitbreiding van de residentiële opvangcapaciteit in de woonzorgcentra, de stapsgewijze implementatie van het budgethouderschap en de daarmee gepaard gaande filosofie van responsabilisering en verantwoording, de nieuwe identiteitsvorming en profilering, de nieuwe openheid naar andere publieke en private partners, regionale schaalvergrotingsinitiatieven m.b.t. aankopen, de hervormingen m.b.t. de medicatiebelevering en de kinesitherapie in de woonzorgcentra, ... zijn daarvan maar enkele voorbeelden.

Daarnaast worden ook de eigen medewerkers niet vergeten: een hoge medewerkerstevredenheid bewijst dat het OCMW Roeselare ook een omgeving is waar medewerkers graag en met enthousiasme werken. De verkiezing van één van onze woonzorgcentra als Zorgwerkgever 2012 is op dat vlak een uitstekende illustratie. Tevreden klanten zorgen voor tevreden medewerkers, en vice versa. En via een sterke aandacht voor het verbeteren van de financiële resultaten wordt ook gestreefd naar een sterker maatschappelijk draagvlak.

Uit de analyse van de documenten en de gesprekken werden volgende **uitdagingen** afgeleid:

1.8.1 Verdere uitbouw van de samenwerking en de stedelijke regie

Zelfs in een economisch sterke streek, met een traditioneel lage werkloosheid, blijft een **krachtig lokaal sociaal beleid** onontbeerlijk.

In 2012 werd 13,6% van de kinderen in Roeselare geboren in een **kansarm** gezin. Dit is een stijging van 2% ten opzichte van een jaar eerder en hoger dan het Vlaamse en West-Vlaamse gemiddelde (West-Vlaanderen: 10,29% - Vlaanderen: 10,45%).

De stad wordt geconfronteerd met een groeiend aantal vragen met betrekking tot **financiële hulp** en **schuldverlening**. In de periode januari tot augustus 2013 is er een stijging van 20% ten opzichte van het jaar daarvoor van het aantal personen waarvoor werd bemiddeld voor hun schulden aan gas en elektriciteit in de Lokale Adviescommissie. Er is een toename van het aantal aanvragen voor schuldhelpverlening van tweeverdieners gezinnen. Het aantal daklozen in Roeselare stijgt. Tot voor kort was het fenomeen van daklozen, die op straat of op openbaar domein de nacht doorbrengen eerder uitzonderlijk. De laatste tijd komt deze problematiek meer en meer voor. Het aantal cliëntdossiers in de sociale dienst van het OCMW Roeselare steeg tussen oktober 2012 en september 2013 met 10,5%. In september 2013 begeleidde de sociale dienst van het OCMW 1.346 huishoudens. In september 2013 waren er gemiddeld 77 aanmeldingen aan het onthaal van de sociale dienst per dag.

Er is een groeiend aantal cliënten in de sociale dienstverlening beneden de 25 jaar. Het aantal personen dat **leefloon** ontvangt stijgt sterk: in augustus ontvingen 424 personen een leefloon, dit is 30% meer dan een jaar eerder. In vergelijking met de andere centrumsteden kent onze stad het voorbije jaar de tweede grootste stijging van het aantal aanvragen voor leefloon.

Een bijzonder aandachtspunt voor zowel het Sociaal huis als het OCMW is het groeiend aantal **complexe problemen** (multi-problemen), waarbij begeleiding op meerdere vlakken noodzakelijk wordt. Dit terwijl er bij het personeel een duidelijke tendens tot specialisatie te vinden is.

Om een krachtig lokaal sociaal beleid te kunnen voeren, zijn een doorgedreven **samenwerking** en zelfs een zekere mate van integratie tussen de verschillende actoren cruciaal. Het realiseren van een geïntegreerd lokaal welzijnsbeleid is een **gedeelde** verantwoordelijkheid van stad én OCMW samen. Het OCMW kan op dit terrein heel wat doen, maar belangrijke sleutels voor een groter welzijn van de burgers liggen ook in de gemeentelijke bevoegdheden (sociale huisvesting, preventiebeleid en preventieve gezondheidszorg, veiligheid, integratie, jeugdbeleid, werkgelegenheid, vrijetijdsbeleid, flankerend onderwijsbeleid, ...). Afstemming van het sociale beleid van het OCMW op de andere gemeentelijke beleidsbevoegdheden is essentieel.

De ideale taakafbakening en een verregaande samenwerking tussen het Sociaal Huis Wel Wel en het OCMW waren reeds eerder voorwerp van overleg om zo een overlap en de perceptie van 'twee OCMW 's' zoveel mogelijk te vermijden. De juiste positionering en de taakstelling(en) inzake sociaal beleid tussen stad en OCMW vormen alleszins een verdere uitdaging.

In functie van het opsporen van **hiaten** en het realiseren van een transparant(er) aanbod aan sociale dienstverlening in Roeselare, is er alleszins een **meer doorgedreven samenwerking** tussen o.m. het Sociaal Huis, het OCMW, het CGG, de sociale economie en CAW Midden West-Vlaanderen nodig.

Op de belangrijkste zorguitdagingen (zie hieronder: kinderopvang en ouderenzorg met een bijzondere aandacht voor personen met dementie) dienen de stad of het OCMW als publieke actoren ook te overwegen om nog nadrukkelijker de **regie** op te nemen. Ook dient nagedacht te worden of en waar men eerder een coördinerende regierol kan spelen dan een actor-rol (bv. inzake buitenschoolse kinderopvang). Sowieso wenst de stad in de toekomst het sociaal beleid meer toe te spitsen op de regierol, met inbegrip van de versteviging van de band met andere beleidsdomeinen, zoals bv het gezondheidsbeleid met een bijzondere aandacht voor de geestelijke gezondheidszorg, gezonde voeding en beweging, de toegankelijkheid van de gezondheidszorg in brede zin.

1.8.2 Verdere uitbouw capaciteit kinderopvang

Roeselare kent op dit moment een relatief **groot aanbod van voorschoolse kinderopvang**, dat zich ver boven het Vlaams gemiddelde bevindt (53,6 plaatsen per 100 kinderen in Roeselare t.o.v. 33,1 in Vlaanderen). Vooral het aandeel in de ZKDV (zelfstandige kinderdagverblijven) ligt hoog. Er is ook een opvallend hoog **gebruik** van voorschoolse kinderopvang (8% hoger dan het Vlaams gewest), dat zeker te relateren is aan de hoge werkzaamheidsgraad. Er is een grote **tevredenheid bij de** bevolking over de aanwezigheid van kinderopvang in de buurt.

Toch wordt de stad op het vlak van kinderopvang ook met een aanzienlijk aantal **uitdagingen** geconfronteerd. Er zijn **wachlijsten** in de kinderopvang. Ook de **spreiding** van kinderopvang over het grondgebied is niet evenwichtig. Er is een tekort aan plaatsen voor inclusieve kinderopvang. De score qua **opvang** voor schoolgaande kinderen ligt lager dan de norm. Het beperkt aantal plaatsen in de **EDKV** (erkende kinderdagverblijven) is in het bijzonder problematisch voor **zwakkere groepen**, omdat enkel de EDKV opdracht hebben voorrangregels ten aanzien van kansarmen toe te passen. Ook het aantal plaatsen in **IBO** (initiatieven buitenschoolse opvang) ligt lager dan gemiddeld.

De lokale overheid (stad/OCMW) zal van kinderopvang een **prioriteit** moeten blijven maken, want we kunnen verwachten dat de druk op kinderopvang nog zal toenemen. Het zeer hoog gebruik van **voorschoolse kinderopvang** kan in de toekomst nog toenemen door een stijging van de werkzaamheidsgraad, door positieve migratiesaldi (als gevolg van woonontwikkelingen en werkopportunities) en verminderde beschikbaarheid van de grootouders. **Bevolkingsprognoses** laten zien dat er tot 2015 een daling is voor de jongste leeftijdsgroepen (0-3 jaar). De groep 4-6 jaar neemt toe en de groep 6-12 jaar blijft ongeveer constant. Dat betekent dat de eerste jaren vooral de **buitenschoolse** opvang voor de kinderen van **4 tot 6 jaar** onder druk zal komen.

De regiefunctie en netwerking inzake kinderopvang kan nog verder uitgebouwd worden door het Lokaal Overleg Roeselare Kinderopvang (**LOKOR**). Samen met scholen, private opvanginitiatieven en onthaalgezinnen kan het bestaande aanbod aan **kinderopvang** nog uitgebreid worden. Er is ook ruimte voor uitbreiding van de kinderopvang (Speelvogel Rumbek, De Vlieger, site Octopus,...). Stad en OCMW kunnen hun aanbod kinderopvang versterken en samen met het andere zorgaanbod bundelen in een **autonoom zorgbedrijf**. Dit zou kunnen zorgen voor 1) een bundeling van expertise, 2) een sterkere spreiding over het grondgebied en 3) kunnen inspelen op moeilijke doelgroepen. Ook de samenwerking tussen kinderopvang en departement vrije tijd kan verder uitgebouwd worden om een voldoende en gevarieerd aanbod te hebben tijdens vakanties.

Het Centraal meldpunt kinderopvang zou in de toekomst nog **interactiever** kunnen werken (bv. een gebruiksvriendelijke zoekmachine, een digitale kaart met een overzicht van de vrije plaatsen en een beter overzicht van het vakantieaanbod).

Andere **uitdagingen**: verdere ondersteuning blijven voorzien van gezinnen bij de zoektocht naar kinderopvang en vakantie-opvang via CMK (Centraal meldpunt kinderopvang), afspraken maken met bedrijven (zoals sommige gemeenten reeds doen i.v.m. kinderopvang), actualisatie van prognoses inzake vraag en aanbod (op verschillende zorgvlakken, zoals men bij onderwijs gedaan heeft) en tot slot het verder stimuleren van uitbreiding van het inkomensgerelateerd aanbod (IKG).

1.8.3 Toenemende vergrijzing en verzilvering opvangen

Naast de geconstateerde vergroening, zet ook de vergrijzing (60+) en de verzilvering (80+) zich door. De populatie toont de hoogste vergrijzing in het **centrum**. Ook de interne vergrijzing (80 versus 60-plus) is in het centrum het hoogst.

Aandachtspunten inzake vergrijzing zijn de **wachlijsten** in de woonzorgcentra en in mindere mate in de dagverzorgingscentra en de serviceflats. Roeselare kent een hoog aanbod aan **residentiële ouderenzorg** vergeleken met de andere centrumsteden. Het aantal **serviceflats** in de wijken ligt relatief laag (cfr. Stadsmonitor). Nieuwe investeringen vanuit de private en commerciële sector zijn voorzien, maar ze zijn allicht nog onvoldoende om de verwachte behoeften te lenigen.

Vergrijzing zorgt verder voor nood aan een **beleid** inzake het tegengaan van **vereenzaming**, het kunnen beantwoorden van kleine dagelijkse hulpvragen, het langer thuis kunnen wonen (hierrond was de stad al zeer actief), sensibilisering inzake voeding en beweging, mantelzorg, enz.

Er zijn veel aanknopingspunten in de strijd tegen sociaal isolement. **Het verenigingsleven** (in al zijn facetten), dat traditioneel sterk ontwikkeld is in Roeselare, kan ondersteund worden als antidotum tegen vereenzaming en sociaal isolement. Er is ook een duidelijke link met **wijkwerking**, wijkagenten, **dienstencentra** en vrijwilligerswerking. **Samen Sterk** heeft aandacht voor senioren in eenzaamheid. Het **Stedelijk welzijnsoverleg** en ook de Senioren Adviesraad zijn sterk netwerken met brede maatschappelijke voelsprietten.

1.8.4 Inspelen op schaalverschillen in de zorg (o.a. ziekenhuizen)

De voorbije decennia zetten zich een belangrijke **schaalvergroting** door in de zorgsector. Zorginstellingen, maar ook de ambulante zorg (thuiszorg bijvoorbeeld) proberen efficiëntiewinst te realiseren door zich te organiseren op een hoger schaalniveau. Als regionaal zorgcentrum en zetel van belangrijke zorgactoren heeft Roeselare een belangrijke plaats in dit verhaal.

In dit verband werd er de voorbije jaren ook beslist om over te gaan tot de **fusie** van twee ziekenhuizen. Ondertussen zijn **de ruwbouwwerken gestart** voor het nieuwe ziekenhuis nabij het af- en oprittencomplex van de E403 te Oekene-Rumbeke. Het groen licht van de bevoegde minister, na het ondertekenen van fusieprotocollen tussen het Stedelijk en het H.-Hartziekenhuis, zorgde ervoor dat het dossier in een stroomversnelling kwam.

Na een bouwproces van 5 jaar en een totaal kostenplaatje van 330 miljoen euro wordt het nieuwe ziekenhuis te Oekene in gebruik genomen. **Vanaf 2018** zal er enkel nog sprake zijn van **één regionaal ziekenhuis**, bestaande uit 3 campussen, waarvan twee op het grondgebied van de stad: de stadscampus aan de Brugsesteenweg (waarin verder wordt geïnvesteerd en waar alle planbare zorg wordt gegroepeerd), de nieuwbouw te Oekene en de gerenoveerde campus te Menen.

Dergelijke fusieoperaties zijn wellicht de beste garantie om blijvende investeringen en hoogstaande gezondheidszorg in de regio te handhaven. Het stadsbestuur kan de ontwikkelingen in dit dossier ondersteunen zowel lokaal, als op bovenlokaal niveau. Waar mogelijk dienen dubbele investeringen en leegstand vermeden te worden en wordt maximaal ingespeeld op de **complementaire troeven** van beide ziekenhuizen.

Overigens biedt de bouw van het AZ Delta-ziekenhuis in Oekene opportuniteiten om het laatste blad van de klaver vier bij de kruising van de autoweg en de rijksweg een verantwoorde invulling te geven, die bij voorkeur de reeds aanwezige en geplande activiteiten vervolledigt. Hierbij kan gedacht worden aan de creatie van een zgn. "gezondheidskorridor", waarbij een aantal projecten en diensten worden geclusterd die een gezondheidsbeleid ondersteunen maar die niet intramuraal in de setting van een ziekenhuis moeten worden ondergebracht (bv. een zorghotel dat nazorg biedt nadat men het ziekenhuis heeft verlaten, of innovatiebedrijven in de medische of zorgsector).

Uitdagingen inzake (gezondheids)zorg en opvang

- Verdere uitbouw samenwerking en stedelijke regio;
- Uitbreiding van de capaciteit in de kinderopvang;
- Toenemende vergrijzing en verzilvering opvangen;
- Inspelen op schaalverschillen in de zorg.
- Een doorgedreven aandacht voor gezondheidspreventie en een laagdrempelige toegang

1.9 Veiligheidszorg

De Veiligheidsmonitor geeft aan dat het onveiligheidsgevoel in de stad Roeselare scherp is gedaald. Minder dan 5% van de bevolking ervaart een onveiligheidsgevoel. Er is eveneens een daling voor rommel op straat, geluidshinder door verkeer en andere vormen van geluidsoverlast. Het mijddgedrag is dan weer gestegen (5% van de inwoners vertoont mijddgedrag in de eigen buurt en 11,5% vertoont mijddgedrag in de stad) en de inwoners van Roeselare zijn het meest bezorgd over de onaangepaste snelheid van het verkeer.

Het stadsbestuur heeft de weg ingeslagen van een gecoördineerd en geïntegreerd veiligheidsbeleid. Preventie, repressie en justitie zijn de drie schakels die men nauw met elkaar wil verbinden.

Het komt er hierbij op aan adequaat in te spelen op de demografische en socio-economische uitdagingen van stad en regio. Zo kan een toenemende vergrijzing weerslag hebben op vormen van criminaliteit, waarvoor vooral ouderen kwetsbaar zijn, bv. gauwdiefstal, fraude en oplichting. In onze regio is er een goede levensstandaard en die 'welvaart' kan een hogere aantrekkingskracht hebben voor criminelen. Het succesvolle uitgaansleven met zijn bloeiende horeca en vele evenementen kunnen zorgen voor heel wat uitgaansoverlast: vervuiling, wildplassen, vandalisme, lawaaioverlast, vechtpartijen, drugsoverlast, verkeersproblemen... Een doordacht gebruik van Gemeentelijke Administratieve Sancties kan helpen om die overlastproblemen onder controle te houden, maar dit zal zeker niet volstaan. Ook de concentratie en diversiteit van ondernemingen houdt risico's – verschillend naargelang de aard van het bedrijf en de ligging – in om criminaliteit aan te trekken. Dit geldt ook voor de winkelcentra in en om de stad. En dan is er nog de toegenomen mobiliteit, die een zware druk legt op de stad en een bijzondere aandacht vraagt voor een aantal pijnpunten: het lang parkeren van vrachtwagens, de diefstallen uit (vracht)wagens, de overlast rond het station, enz.

Uit de analyse van de documenten en de gesprekken werden volgende **uitdagingen** afgeleid:

1.9.1 Gecoördineerde en geïntegreerde aanpak veiligheidszorg

Het is de duidelijke wil van de veiligheidskorpsen om een afdoend veiligheidsbeleid te voeren, waarbij de opmaak, uitvoering en verdere opvolging van een strategische veiligheids- en preventieplan cruciaal is. Hierbij moet de nadruk liggen op een goede administratieve, logistieke en financiële opvolging van het plan, een doorgedreven samenwerking tussen de verschillende preventieacties en een permanente evaluatie. Een goede communicatie naar en vanuit de bevolking is hierbij van groot belang.

Ook het **Lokaal Integraal Veiligheidsplan Roeselare 2012-2013** biedt bijzondere kansen om integraal te werken met aandacht voor zowel repressieve, curatieve als preventieve aspecten. Er werd een coördinator integrale veiligheid aangesteld voor de Politiezone RiHo²⁰.

Deze keuze voor een **gecoördineerde en geïntegreerde aanpak** is vooruitstrevend en verdient het zeker om aangehouden te worden. Het stedelijk veiligheidsoverleg met alle betrokken partijen vormt de noodzakelijke onderbouw. Overleg en overeenstemming tussen partijen blijft een "werkwoord" en is nooit verworven. Vandaar de keuze om het stedelijk veiligheidsoverleg als een doelstelling op zich te benoemen.

Sowieso is het belangrijk om inzake veiligheidszorg, ondanks de goede prestaties van de stad Roeselare, steeds alert te blijven. Zeker ook bij een stad in volle groei is het noodzakelijk om te blijven investeren in veiligheid.

²⁰ De Politiezone RiHo was de eerste meergemeententzone met een voltijds coördinator integrale veiligheid.

1.9.2 Aanpak van de belangrijkste knelpunten inzake veiligheid (woninginbraken, onaangepaste snelheid, onveilige buurten)

Klachten over **overlast** liggen in Roeselare laag, zeker in vergelijking met andere centrumsteden (laagst van de 13 op vlak van overlast en vandalisme, tweede laagste op vlak van lastig gevallen worden). Het gevoel van sociale veiligheid is in Roeselare opvallend hoog.

De grootste bekommernis van de inwoners inzake veiligheid is de **onaangepaste snelheid van het verkeer**. 40% van de bevroegde inwoners zegt zelf al last gehad te hebben van onaangepaste snelheid. Een kleine 16% heeft al last gehad van verkeersagressie (cfr. Stadsmonitor). Dit is een duidelijk signaal en aanleiding om hier in de toekomst sterker op in te zetten.

Ook het mijddgedrag is de voorbije jaren gestegen, wat mogelijks wijst op onveilige buurten. **Mijdplaatsen** in de stad kunnen gedetecteerd worden en aangepaste maatregelen moeten genomen worden om de gevoelens van veiligheid te versterken. Zo is er bv. de stationsomgeving, die traditioneel aanzien werd als een eerder onveilige buurt. Het nieuwe stationsproject zal hier, naar verwacht wordt, beterschap in brengen.

De stad Roeselare hanteert een performant systeem van Gemeentelijk Administratieve Sancties (**GAS**), met een 1.000-tal vaststellingen per jaar. Meer dan de helft hiervan betreft het gebruik van het openbaar domein en netheid. Niet onbelangrijk, gezien gevoelens van (on)veiligheid vaak samenhangen met de kwaliteit en netheid van het openbaar domein. Het cameranetwerk werd uitgebreid op een aantal belangrijke assen in de stad. Inzake 'veilige buurten' kunnen de **wijkagenten** in de toekomst nog meer de cruciale schakels worden. Wijkagenten die goed vertrouwd zijn met hun wijk, bewijzen ongetwijfeld hun nut. Dit netwerk kan dan ook verder worden uitgebreid. De inzet van **gemeenschapswachten**, die we in de meeste steden al terugvinden, is in Roeselare voorzien vanaf begin 2014. Dit biedt opportuniteiten op het vlak van sociale controle, het bieden van een aanspreekpunt voor de bevolking en preventie.

Tot slot dient ook een halt te worden toegeroepen aan het stijgend fenomeen van **woninginbraken**. Gezien de nabijheid van de grens, wellicht moet deze problematiek ook vanuit een interzonaal en zelfs grensoverschrijdend perspectief worden aangepakt. In elk geval komt het er ten aanzien van de inbraken op aan het risicogedrag te verminderen, de sociale controle te versterken en potentiële daders te ontraden en af te schrikken.

1.9.3 Performantie en efficiëntie verhogen d.m.v. regionale krachtenbundeling (brandweerzone MidWest, interzonale politiesamenwerking)

Inzake politie- en brandweerbepalingen vond het laatste decennium een **schaalvergroting** plaats, die zeker wat brandweer betreft, zich nog ten volle moet realiseren.

Deze schaalvergroting houdt kansen en bedreigingen in. De kansen liggen in het performanter en efficiënter organiseren van de veiligheidszorg. De bedreigingen bestaan uit een oplopende coördinatiekosten, of uit het vervreemden van de specifieke situatie in de verschillende wijken. Zo wordt er actueel al meer aandacht gevraagd voor een verdere **diversificatie** van het zonaal veiligheidsplan, waarbij rekening wordt gehouden met de eigenheid van elk van de betrokken gemeenten.

De uitdaging bestaat er m.a.w. in om in de toekomst vooral de voordelen te halen uit de samenwerking en de nadelen ervan te minimaliseren. Op die manier zal een betere dienstverlening kunnen worden verzekerd, in het ideale geval zelfs tegen een lagere kostprijs.

Dit geldt ergens ook voor de brandweer. De brandweershervorming meldt zich aan en zal wellicht vanaf 01.01.2015 in voege treden. Het brandweerkorps van Roeselare kan de leiding opnemen in de toekomstige ontwikkeling van de **brandweerzone Midwest**. Hierbij zal men invulling en uitvoering moeten geven aan de nieuwe wetsbepalingen, maar tegelijk nog meer daadkracht moeten putten uit de samenwerking met de andere brandweerkorpsen, maar ook met de politiekorpsen en meer in het bijzonder dat van de RIHO-zone.

1.9.4 Proactief omgaan met de pensioneringsgolf binnen de politie

Er stelde zich in de voorbije jaren een **capaciteitstekort** bij de politie. Dit werd recent weggewerkt, maar er blijft de komende jaren een grote waakzaamheid nodig door de vergrijzing binnen het korps en de bijhorende pensioneringsgolf. Dit capaciteitstekort kan leiden tot een toenemende concurrentiestrijd tussen de politiezones. De politieraad en de gemeenten binnen de politiezone dienen hierrond een proactief beleid te ontwikkelen.

Uitdagingen inzake veiligheidszorg

- Gecoördineerde en geïntegreerde aanpak veiligheidszorg verder versterken;
- Aanpak van de belangrijkste knelpunten inzake veiligheid (woninginbraken, onaangepaste snelheid, diefstal uit wagens,...) door risicogedrag af te bouwen, de sociale controle te versterken en potentiële daders af te schrikken.
- Performantie en efficiëntie verhogen d.m.v. regionale krachtenbundeling;
- Proactief omgaan met de pensioneringsgolf binnen de politie.



Participatietraject 2014-2019

Stad Roeselare
36015
Botermarkt 2
8800 Roeselare

Inspraak, participatie en advies met betrekking tot het Strategisch Meerjarenplan 2014-2019

Volgende inspraakmomenten, participatie-initiatieven of adviesverstrekking met betrekking tot het SMJP 2014-2019 vonden plaats:

- **Roeselare 2030**

Hoe ziet het ideale Roeselare er uit in 2030? Deze vraag legde het stadsbestuur in het voorjaar 2012 voor aan de inwoners en gebruikers van Roeselare. Via droomsessies en een (digitale) ideeënbuss verzamelden stadsmedewerkers meer dan 1000 toekomstbeelden. In een volgende stap clusterden betrokken stadsmedewerkers deze toekomstbeelden op basis van de onderliggende behoeften. Op 28 april 2012 werden deze clusters tijdens een stadsdebat in kleine groepen verrijkt en geconcretiseerd. Op die manier gaven zowel stadsmedewerkers als inwoners mee vorm aan een utopische én concrete visie voor hun Roeselare.

Het concrete resultaat van dit stadsdebat, de droomsessies en de ideeënbuss werd samengevat in:

- een 'Krant van de Toekomst', bestemd voor het publiek. Deze krant werd geschreven vanuit het jaar 2030, wanneer alle dromen gerealiseerd zijn. Elke Roeselarenaar kreeg begin juni 2012 via verdeling met de Streekkrant een exemplaar in de bus. Dit publieksdocument vangt het belevings-DNA van hoe de inwoners hun stad wensen te beleven.
- een 'oriëntatienota', bestemd voor beleidsmakers en raadsleden, stadsdiensten, betrokken burgers en middenveld. Deze oriëntatienota bespreekt de rode draden en bevat inhoudelijke achtergrondinformatie en aanbevelingen uit het participatietraject. Dit document vormt een goede aanvulling op de publiekskrant. Het is een beleidsdocument dat de concreet-utopische toekomstvisie van de Roeselarenaar op hun stad weergeeft en in die zin richtinggevend wil zijn voor het beleid van het stadsbestuur in de komende jaren. Daarmee vormde het document een goede basis voor het opstarten en uitwerken van de nieuwe strategische beleidsnota 2014-2019.

Mochten we de droombeelden in 2 lijnen moeten samenvatten, dan kunnen we stellen dat de Roeselarenaar zich tijdens dit traject eenduidig uitsprak over een Roeselare met minder auto's, meer groen, meer ruimte voor (het kleine) ontmoeten, een betere bereikbaarheid en meer mogelijkheden om zich (samen) te ontspannen.

- **Bevraging van interne en externe stakeholders bij het opstellen van de omgevingsanalyse**

Het uitvoeren van de omgevingsanalyse werd ondersteund door consultants van IDEA Consult. De informatie voor deze analyse werd enerzijds gehaald uit bestaande analyses, rapporten en vele documenten uit de documentenbibliotheek van de stad alsook uit eigen bronnen van IDEA Consult. Anderzijds werden in het kader van deze oefening gesprekken gevoerd met zowel interne als externe stakeholders. Zij werden bevroegd en geraadpleegd en gaven input rond diverse beleidsitems.

In individuele gesprekken werden volgende actoren geconsulteerd:

- burgemeester en schepenen
- leden van het managementteam van de stad en het OCMW

- o departementshoofden

Op 7 november 2012 werden in een twee sessies, één rond grondgebonden materies en één rond persoonsgebonden materies, onderstaande externe stakeholders uit diverse sectoren naar hun mening en visie gevraagd. Zij werden onder meer gevraagd om de bevindingen uit de ontwerpanalyse kritisch te benaderen en aan te vullen met hun eigen bevindingen.

Lijst genodigden Externe Aftoetsing Omgevingsanalyse

d.d. 7 november 2012, 18u30 – 21u00, stadhuis

DEELGROEP GRONDGEBONDEN MATERIES		
Sociale huisvesting	Stefanie Vandenabeele, dir. De Mandel	Aanwezig
CIB	Jan Stragier	Aanwezig
WVI	David Vandecasteele, coörd. RPlan en Mob.	Aanwezig
TRACEE	Luc Maertens, directeur	Verontschuldigd
RESOC Mid. West-VI	Julie Verhooghe, projectmedewerker RESOCSERR (ivw B Smessaert)	Aanwezig
Prov Streekhuis	Bruno Tricot, regiocoördinator midden-West-Vlaanderen	Aanwezig
Midwest	Saskia Verriest, stafmedewerker wvi	Verontschuldigd
Centrumstraten	Jo De Peuter en Steven Caes of Alex Leupe, centrummanager	Verontschuldigd
GECORO	Maarten Stuer, voorzitter	Aanwezig
VOKA	Sofie Mattheeus	Aanwezig
Milieuraad	J-P Vyncke, voorzitter	Aanwezig
MIROM	Jean-Luc Bonte, directeur	Aanwezig
Architecten	Christophe Keirsbilck (ivw Jan Tyvaert, 3 architecten)	Aanwezig
Politie	Karl ten Haaf (ivw (Curd Neyrinck, korpschef)	Aanwezig
DEELGROEP PERSOONSGEBONDEN MATERIES		
Integrale veiligheid	Tineke Verduyn, coörd. integrale veiligheid	Aanwezig
Cultuurraad	Belinda Eelbode, voorzitter	Aanwezig
CC De Spil	Dirk Cornelis, directeur	Aanwezig
Het Portaal vzw	Yves Rosseel, directeur Portaal (ARhus)	Aanwezig
Sportraad	Noël Demeyere, voorzitter	Verontschuldigd
Jeugdraad	Bjorn Van Neste, voorzitter	Verontschuldigd
Westtoer	Dieter Depraetere, regiomanager	Verontschuldigd
Stedelijk Onderwijs	Mark Develtere, coörd. directeur	Aanwezig
Sint-Michiels scholengroep	Herman Vansteenkiste, directeur	Aanwezig
Sted. welzijnsraad	Dirk Loosveldt, voorzitter	Verontschuldigd
Seniorenzorg	Luc Bulckens, alg. dir. Vincenthove	Aanwezig
Seniorenraad	Odiel Devoldere, voorzitter	Verontschuldigd
Gezinsraad	Jo Stockman, voorzitter	Verontschuldigd

- **Toelichting van de doelstellingenboom op informele gemeenteraadszitting**

De doelstellingenboom, die door het college van burgemeester en schepenen in samenwerking met de administratie werd opgesteld als kapstok voor het strategisch meerjarenplan, werd op een informele zitting van de gemeenteraad op 19 november 2013 aan de leden van de gemeenteraad voorgesteld en toegelicht. De gemeenteraadsleden kregen de kans om een inhoudelijk insteek te doen of bemerkingen te maken.

- **Participatiemoment 'RSL2018"**

Op maandagavond 25 november 2013 vond in het cultuurcentrum De Spil een publieksmoment plaats waarbij het ontwerp van doelstellingenboom aan het grote publiek werd voorgesteld en ter discussie werd gelegd.

Alle geïnteresseerde burgers werden hierop uitgenodigd via diverse mediakanalen. De adviesraden van de stad werden in een afzonderlijk schrijven opgeroepen om deel te nemen.

Een 150-tal deelnemers zijn op de oproep ingegaan.

Na een plenair gedeelte waarin het strategisch meerjarenplan werd geduid konden de aanwezigen deelnemen aan één van de 6 werkgroepen waar telkens één van de 6 strategische doelstellingen werd toegelicht en becommentarieerd. De deelnemers konden daarbij inhoudelijk voorstellen of kritieken uiten.

- **Adviezen van adviesraden en –commissies**

Volgende adviesraden, -commissies of overlegfora hebben advies uitgebracht mbt het SMJP 2014-2019:

- **Sportraad**
Algemene vergadering d.d. 5 november 2013
- **Jeugdraad**
Algemene vergadering d.d. 1 december 2013
- **Cultuurraad**
Bijeenkomst d.d. 27 november 2013
- **Noord-Zuidraad**
Bijeenkomst d.d. 13 november 2013.
- **Etnisch culturele minderheden.**
Overleg d.d. 23 september 2013
- **LOKOR (Lokaal Overleg Kinderopvang Roeselare)**
Algemene vergadering d.d. 21 november 2013
- **Forum Gelijke Onderwijskansen (GOK) Roeselare (inclusief vertegenwoordiging van LOP basis en LOP sec)**
Bijeenkomst d.d. 24 oktober 2013

	<p>Bestuursakkoord Stad Roeselare 36015 Botermarkt 2 8800 Roeselare</p>
---	--

Een bruisend, groen, sociaal en ondernemend Roeselare

Krachtlijnen programma 2013-2018 voor een nieuw en krachtig bestuur door CD&V, SP.A en Groen

De voorbije jaren onderging onze stad een serieuze metamorfose. Roeselare groeide uit tot een heuse centrumstad en zal ook in de komende jaren blijven groeien. Dat dit gepaard gaat met groeipijnen, is onvermijdelijk. Dit weerhoudt ons er echter niet van om vol vertrouwen naar de toekomst uit te kijken. Een moderne centrumstad zijn in het hart van West-Vlaanderen, een aangename stad om in te wonen, te werken, te studeren en ontspannen, kortom een stad om goed in te leven; dat is de uitdaging waar we voor staan. Het is ook de uitdaging waar wij voor gaan. De krijtlijnen hoefden we niet zelf uit te zetten. Daarvoor konden we rekenen op de bevolking die in het project 'Roeselare 2030' haar droomstad schetste: een groene en open stad, een stad die vooruitgaat en bougeert, een warme stad met het hart op de juiste plaats.

De uitdaging is niet gering, zeker met in het achterhoofd de beperkte financiële ruimte waarover de startende ploeg, net zoals de meeste lokale besturen, zal beschikken. De grote en noodzakelijke projecten die de vorige bestuursploeg op stapel zette, Roeselare Centraal en het vernieuwende kennis- en leercentrum, zullen uiteraard worden afgewerkt en we zijn er van overtuigd dat deze een onmiskenbare meerwaarde zullen betekenen voor onze stad.

De beperkte financiële marge verplicht ons ertoe volop te focussen op de essentie, op de inwoners. De Roeselarenaar, in al zijn verscheidenheid, zal de komende jaren centraal staan.

Het is geen wonder dat CD&V, SP.A en Groen elkaar vonden om samen de nieuwe toekomstvisie voor de stad uit te schrijven. De drie partijen geloven niet dat op zichzelf terugplooiën het antwoord is op de uitdagingen waar we voor staan.

Samenwerken is niet toevallig een woord dat in dit bestuursakkoord veelvuldig voorkomt. Enkel een uitgesproken zin voor initiatief en verantwoordelijkheid, een grote sociale betrokkenheid en solidariteit en een fundamenteel respect voor onze omgeving en voor de mensen rondom ons kunnen leiden tot een stad waar iedereen zich goed voelt.

We stellen je dan ook graag ons bestuursakkoord voor, met meteen de hartelijke uitnodiging aan elke Roeselarenaar om in dit verhaal mee te stappen.

Inhoudsopgave

1. Een luisterend Roeselare	3
2. Een Roeselare van alle generaties	6
3. Een ondernemend Roeselare	9
4. Een veilig en net Roeselare	15
5. Een Roeselare waar het goed is om te wonen	16
6. Een mobiel Roeselare	18
7. Een bruisend Roeselare	20
8. Een zuinig Roeselare	22
9. Een energiek Roeselare	23
10. Een sportief Roeselare	24
11. Een Roeselare zonder armoede	25
12. Een betrokken Roeselare	27
13. Een groen en duurzaam Roeselare	29

1. Een luisterend Roeselare

Van inspraak tot samenspraak

Adviesraden, evenwichtig samengesteld met mensen uit het verenigingsleven, moeten motoren van inspraak en maatschappelijke participatie zijn. Zij moeten betrokken worden bij de opmaak en de tussentijdse evaluaties van het meerjarenplan. De **opwaardering van de adviesraden** (jeugdraad, cultuurraad, sportraad...) kan door o.m. het gebruik van nieuwe werkvormen, het zelf actief bevorderen van inspraak door op het terrein zelf het gesprek te voeren en de transformatie tot een labofunctie die veel ruimte laat voor verkenning en experiment.

Senioren worden tevens actief betrokken bij het beleid. In woonzorgcentra worden kiesbureaus ingericht.

Aanvullend en versterkend moeten inspraak en participatie **op buurt- en deelgemeenteniveau** n.a.v. projecten georganiseerd worden en kunnen elektronische en sociale media worden ingeschakeld.

De **burgerparticipatie** moet evolueren van inspraak naar samenspraak waarbij het middenveld en de burgers continu en doorheen het hele beleidsproces betrokken worden.

Stad ontmoet inwoners

Mensen moeten plaatsen hebben waar ze elkaar ontmoeten. Ze doen dit het liefst in de omgeving waar ze wonen. Daarom blijven we verder inzetten op wijkwerking. Ook de ondersteuning van het verenigingsleven is vanzelfsprekend in een warme stad als Roeselare. Het zijn jeugd-, sport- en socio-culturele verenigingen die mensen samenbrengen en het samenhorigheidsgevoel versterken. Ze verdienen dan ook onze volste waardering en uitgesproken steun (financieel / logistiek / administratief).

- ***Wijkwerking***

We werken een systeem van **wijkbudgetten** uit waarbij wijken volgens duidelijke afspraken (wijkcontracten) bepaalde publieke taken op zich nemen en hiertoe ook de nodige middelen ontvangen. Slimme combinaties van **wijkhuizen, ontmoetingsruimtes en het aanbod lokale dienstencentra** voor senioren worden opgezet. Een databank voor het **vrijwilligerswerk** wordt uitgebouwd, als basis voor een zeer diverse inzet en ter ondersteuning van intergenerationale solidariteit.

- ***Nieuwe inwoners***

Elk jaar ontmoeten we honderden **nieuwe inwoners**. Zij zijn een meerwaarde en maken de stad sterker! We moeten hen meteen "thuis" laten voelen in Roeselare en hen snel wegwijs maken in de stad. Voor sommigen is dit minder evident omdat taal- en culturele problemen vaak zorgen voor een moeilijke communicatie. We moeten hen sterk stimuleren en via diverse initiatieven (schoolopbouwwerk, basiseducatie, CVO...) helpen om zich **in te burgeren en verantwoordelijkheid op te nemen op zowat alle domeinen van ons samenleven**. Ze worden correct behandeld volgens hun rechten en plichten en doorgedreven begeleid en gestimuleerd op het vlak van een gedegen kennis van onze taal in functie van werk en opleiding en op het vlak van integratie. Hierbij wordt sterker ingezet op de vervolgotrajecten voor anderstaligen.

Het actualiseren en versterken van de rol van de gemeenteraad

Er moeten formules worden uitgewerkt waardoor de werking van de gemeenteraad wordt gevaloriseerd en opgewaardeerd.

Zo moet de **gemeenteraad** zich meer toespitsen op fundamentele debatten over het strategisch beleid. Beleidsbrieven en thema-raden kunnen dit ondersteunen. Ook een bredere situering van de diverse dossiers die ter bespreking en ter goedkeuring worden voorgelegd kan daarbij helpen. We maken daarbij

werk van de introductie van alle relevante instrumenten (vb. presentaties, audiostreaming, ...) die ter beschikking zijn.

De **raadscommissies** moeten meer zijn dan infovergaderingen, maar een gremium bieden voor een politiek debat. Burgers en zeker experts in de materies die op de agenda staan, moeten hierbij een bijdrage kunnen leveren. Er moet hierbij ook aandacht zijn voor de vertegenwoordiging van de oppositie in verzelfstandigde gemeentelijke vzw's en bij overleg en samenwerking op het bovenstedelijk niveau. In elk geval zal hieromtrent regelmatig een verslag worden uitgebracht op de gemeenteraad en de nodige adviezen voor de verdere aanpak worden geformuleerd.

Een optimalisatie van de communicatie

Het communicatiebeleid van de stad moet meer samenhangend gebeuren, met een versterking van haar informatieve en mobiliserende kracht.

De stadscommunicatie moet grondig en kritisch worden doorgelicht en de uitgaven herschikt in functie van een grotere effectiviteit en kostenefficiëntie.

De dienstverlening

De stad definieert scherp de **kerntaken** van haar diverse diensten. Het personeelsbestand wordt doorgelicht en waar mogelijk worden medewerkers geheroriënteerd met het oog op een meer efficiënte inzet. Hierbij wordt op een open manier gecommuniceerd en overlegd met het personeel. Eerder verworven competenties worden verder in rekening gebracht bij het aanwervingsbeleid.

Er wordt ook onderzocht welke opdrachten we als stad beter in eigen beheer vervullen dan wel outsourcen naar bedrijven met een hoge expertise. We denken hierbij o.m. aan de loonadministratie of aan de ontwikkeling van een performante ICT-architectuur en de implementatie ervan.

Overigens dringt zich voor de komende jaren een doorgedreven investering in de **informatisering en digitalisering** op. Ook het delen van gemeenschappelijke diensten door stad en OCMW of het uitbouwen van expertise op het niveau van het Midwest moeten bijdragen tot een betere kostenbeheersing. Verder wordt er voorzien in de nodige incentives opdat de verhoging van de efficiëntie en de effectiviteit vanuit de medewerkers zelf inhoud en vorm zou krijgen. De dienstverlening zal o.m. door de invoering van het thuiswerk en de mogelijkheden om flexibel te werken beter worden afgestemd op de vragen van onze 'klanten' en van de eigen werknemers.

De stad moet evolueren naar het **eerste aanspreekpunt** voor de burger en naar een eerstelijnsloket met een doorverwijsfunctie naar de hogere overheden. Klantvriendelijkheid staat hierbij centraal. Zeker voor de milieu- en stedenbouwkundige vergunningen moet de gemeente een 'helpdesk' voor burgers en bedrijven zijn. Bij de eigen dienstverlening moet de aanspreekbaarheid blijvend voorop staan. Ruime openingsuren die afgestemd zijn op het leef- en werkpatroon van de inwoners zijn daarbij noodzakelijk. De infrastructuur wordt doorgelicht en desgevallend geoptimaliseerd.

Er moet hier ook een grote aandacht gaan naar het capteren van **klachten** over tekorten in de dienstverlening of de toestand van het openbaar domein. Hierbij komt het er op aan dat de burgers gemakkelijk hun klacht kunnen neerleggen of melding van het probleem kunnen doen via een centraal informatie- en meldnummer. Maar dit volstaat lang niet. Er is ook nood aan een opvolgingssysteem waarbij naast een ontvangstmelding de betrokkene ook op de hoogte wordt gehouden van de opvolging van en de eindbeslissing m.b.t. het dossier. Een goede registratie van dit alles moet toelaten dat de medewerker die als ombudsman/-vrouw fungeert jaarlijks via de stadssecretaris een verslag kan neerleggen, inclusief de nodige aanbevelingen om de wekerende problemen structureel op te lossen.

Overigens is het voor alle diensten ook nuttig en nodig regelmatige **tevredenheidsmetingen** te doen. Hierop moet dan telkens een plan voor remediëring van het manifeste of latente ongenoegen een antwoord bieden.

Essentieel is dat de gemeente niet alle dienstverlening zelf organiseert maar meer samenwerkt en meer **faciliterend** optreedt. Het kan niet de bedoeling zijn dat activiteiten die door de eigen diensten of raden inzake sport-, jeugd- of cultuurbeleid worden georganiseerd de vrijwillige inzet en het engagement van het verenigingsleven ondermijnen.

In de **beheersovereenkomst met het Managementteam van de Stad** wordt een evenwichtig kader uitgewerkt waarin een betere wisselwerking tot stand kan komen tussen beleidsmakers en administratieve diensten in wederzijds respect. Betrokkenheid in het personeelsbeleid en – evaluatie en bij de opvolging van beleidsbeslissingen volgens concrete parameters en benchmarks maken een meetbaar en efficiënt bestuur mogelijk.

2. Een Roeselare van alle generaties

Versterking en ondersteuning van het jeugdbeleid

Roeselare voert sinds jaar en dag een **sterk ondersteunend jeugdbeleid**. Peuters, kleuters, kinderen, tieners, jongeren en studenten moeten zich thuis voelen in onze stad. Kinderen die samen spelen en jongeren die samenkomen om plezier te maken, mogen niet als overlast worden beschouwd. We willen dat elke jongere in deze stad kan opgroeien in een speelse, veilige en groene omgeving waar ze hun **creativiteit volop de vrije loop** kunnen laten.

Daarnaast veronderstelt een ondersteunend jeugdbeleid ook een **integrale aanpak** met de nodige aandacht voor kinderopvang, onderwijs, cultuur, sport en andere vormen van vrijetijdsbesteding. Op het vlak van **onderwijs** geldt dit voor het dagonderwijs – zeker voor wat betreft een betere benutting van de scholeninfrastructuur door het voorzien in de nodige stimuli – en in elk geval ook voor onze academies. Ook het flankerend onderwijsbeleid dat in ruggenspraak met het onderwijs wordt gedefinieerd staat voor een integrale benadering. We willen inderdaad één en ander in samenhang zien, zodat er zich ook een kruisbestuiving kan voordoen tussen de verschillende stadsdiensten die rond jongeren werken.

Een jeugdbeleid dat enkel gericht is op het ondersteunen van verenigingen heeft evenwel weinig zin. We gaan voor samenspraak met alle actoren en in het bijzonder met de **jongeren zelf**. Jongeren moeten hierbij als volwaardige gesprekspartners benaderd worden, wars van elke vorm van betutteling. We willen de zaken participatief aanpakken, bijvoorbeeld met jongerenpanels.

De stad en het OCMW willen voor de **kwetsbare jongeren** een doelgroepenbeleid ontwikkelen. Samen met hen. Op die manier bieden we alle betrokkenen de beste kansen. De link tussen kansarme jeugd en regulier jeugdwerk met aangepaste ondersteuning voor begeleiders wordt verstevigd. De **jongerenopbouwwerker/straathoekwerker** wordt verder ingezet.

Ruimte voor (re)creatie

Ruimte voor (re)creatie vraagt ook een **goede en flexibele infrastructuur** met een veelheid aan mogelijkheden voor ontmoeting, samenspel, fuiven, repeteren en presenteren voor jong aanstormend talent. De **GLS-site** wordt op korte termijn uitgebouwd als een polyvalente ontmoetingsruimte voor jongeren en verenigingen. Deze site kan qua locatie en werking tevens een opstap zijn naar een volwaardig **Muziekcentrum**, waarbij de aanpak en programmatie aansluit bij het zgn. clubcircuit. De uitbouw hiervan gebeurt in samenspraak met de jongeren, de jeugddienst, de cultuurdienst, De Spil en andere actoren, waaronder de bredere omgeving. Hierbij moet in elk geval een grote aandacht en bijgevolg voldoende middelen gaan naar de geluidsisolatie.

Een breder en fijner netwerk van **speelpleinen**, afgestemd op de bevolkingsontwikkeling en de woningbouw, wordt uitgebouwd. Hierbij dient ook aandacht te zijn voor kinderen met een beperking. Een nieuw kleutergebouw wordt opgericht op het Kerelsplein (**Tiereliere**), inzetbaar naar de wijkwerking en verenigingen. De speelpleinwerking wordt jaarlijks geëvalueerd en zonodig bijgestuurd.

De **vakantieopvang** (jeugd, sport, cultuur, opvang) wordt verder geïntegreerd. In samenspraak met private partners wordt de piste van een **buitenskatpark** onderzocht.

De jeugdbewegingen worden blijvend ondersteund op het vlak van **huisvesting en werking**, met een bijzondere aandacht voor duurzaamheid o.m. via een verduurzaming van de stedelijke subsidiereglementen. Er wordt voorzien in **één verhuurreglement** met eenvormige tarieven voor de stadsinfrastructuur.

Het cultuuraanbod voor jongeren wordt uitgebreid. Roeselare ontwikkelt zich als **concert- en muziekstad**, met een sterke dynamiek en breder draagvlak van onderuit, door een sterkere en meer doordachte steun aan het plaatselijk initiatief, o.m. door logistieke steun en de opwaardering van een aan engagementen gekoppelde festivalsubsidie.

Een **vrijtijdsloket** wordt uitgebouwd als eenheidsloket voor organisatoren, met inbegrip van het gebruik van mobiele infrastructuur. Jaarlijks wordt een **vrijtijdsbeurs** georganiseerd.

Gratis **hotspots** worden voorzien, onder meer aan de nieuwe bib en in de binnenstad.

Gezinsbeleid

We voeren een gezinsbeleid waar kinderopvang en opvoedingsondersteuning een belangrijke prioriteit zijn. De stad zal coördinerend optreden tot oprichting van een '**Huis van het Kind**' waarbij alle partners worden betrokken: het stadsbestuur, het OCMW, private actoren en het verenigingsleven, teneinde gezinnen met jonge kinderen te ondersteunen. Het 'Huis van het Kind' is een ontmoetingsplaats waar ouders andere ouders met kinderen kunnen ontmoeten in een ongedwongen sfeer. Het 'Huis van het Kind' moet de nodige samenhang bewerkstelligen en uitgroeien tot een laagdrempelig en centraal punt voor alle informatie omtrent kinderen, armoede, schoolkeuze, huiswerkbegeleiding, speelpleinwerking, enz. Dit is, zeker in het licht van de strijd tegen de kansarmoede, belangrijk. Door het detecteren van de behoefte en het geven van de juiste informatie bieden we hen de nodige ondersteuning.

De druk op de **kinderopvang** neemt toe door de demografische ontwikkeling, de toename van nieuwe woongebieden en Roeselare als centrumstad. We willen de gezinnen verder ondersteunen bij de zoektocht naar kinderopvang en vakantieopvang via het versterken van het lokaal loket kinderopvang. We onderzoeken de mogelijkheid tot samenwerking met diensten en bedrijven. Verder moet er met de bestaande actoren gezocht worden naar een passend antwoord op het tekort aan opvang voor zieke kinderen.

Onderwijs

Roeselare is een belangrijke **onderwijsstad**. De uitdagingen zijn groot. De stad moet daarom duidelijkheid scheppen in de rol die ze wil vervullen.

Enerzijds is de stad inrichter van onderwijs (stedelijke basisscholen) en staat ze in een concurrentiële positie ten aanzien van de andere onderwijsnetten.

Anderzijds vervult de stad een regisseursrol en is ze de motor van het flankerend onderwijsbeleid.

Daarom moet er binnen de schoot van het college van burgemeester en schepenen een uitsplitsing zijn van beide verantwoordelijkheden. Als inrichter van een eigen kwalitatief onderwijs moet de stad verder werk maken van de afbouw van alle niet-objectieve verschillen tussen de verschillende onderwijsnetten om zo de vrije keuze ten gronde te garanderen. **Het flankerend onderwijs** is geen resultaat van een top-down denken, maar sluit aan op de noden die van onderuit worden gedefinieerd. Gekoppeld aan de middelen voor flankerend onderwijs blijft de stad wel sturende taken uitvoeren, bijvoorbeeld in functie van het beschikbaar maken van schoolgebouwen (bvb. sportinfrastructuur) voor de gemeenschap.

Het stedelijk onderwijs wordt verzelfstandigd, terwijl de samenwerking met het gemeenschapsonderwijs wordt versterkt.

De **capaciteitsproblematiek** moet zowel op korte als op lange termijn verder worden aangepakt in een goed overleg met alle netten. Een lange termijn-masterplan wordt uitgewerkt rond de onderwijsnoden, met een daaraan gekoppeld actieplan. Om de nodige bijkomende plaatsen te creëren, zal de stad blijven investeren in haar schoolgebouwen en mede pleitbezorger zijn van de nodige middelen voor de andere

onderwijsnetten.

Tegelijk zal er met het Vlaams Ministerie van Onderwijs ruimte gezocht worden voor het opzetten van proeftuinen voor verregaande vormen van samenwerking tussen de twee netten van officieel onderwijs. De woonontwikkelingen binnen het woonuitbreidingsgebied bij de Gitsestraat bieden een unieke kans om exemplarisch een onderwijsinfrastructuur uit te werken die multifunctioneel is en de onderwijsactoren samenbrengt.

De aanwezigheid van **hoger onderwijs** in de stad biedt zijn eigen opportuniteiten. De stad moet dit onderwijs uitdrukkelijk verwelkomen en ondersteunen door een waaier van initiatieven (een vrijetijdspas, sportpas, bijzondere faciliteiten, enz.) Ook het stimuleren van de ontwikkeling van onderzoekscentra en wetenschappelijke bedrijvigheid die rechtstreeks bij dit hoger onderwijs aansluiten, verhoogt de attractiviteit van Roeselare als studentenstad en verzekert een toekomst, ook na de studententijd.

We realiseren in nauw overleg met de Task-force de uitbreiding van De Vlieger en de Speelvogel te Rumbeke, met inbreiding op de site Octopus om zo op korte termijn een verhoging van de capaciteit te realiseren.

Senioren

Om een antwoord te bieden aan de uitdaging van de vergrijzing zetten we verder in op een sterk seniorenbeleid. We willen de senioren kansen geven om een actief leven te behouden en te versterken en laagdrempelig **beweeg- en sportaanbod** wordt opgezet om te streven naar voldoende beweging voor iedere senior.

Seniorenverenigingen hebben een unieke en onvervangbare rol. Samen met de seniorenadviesraad moeten we een beleid maken dat gericht is op **basiscomfort, participatie en toegankelijkheid**. De samenwerking met de lokale dienstencentra, het volwassenonderwijs en seniorenverenigingen moeten we verder uitdiepen en vergroten.

Levenslang leren is ook voor de senior een uitdaging waarbij we bijzondere aandacht geven aan het dichten van de digitale kloof, onder meer in de nieuwe bibliotheek. Iedere senior wil zo lang mogelijk in zijn eigen woning blijven **wonen**. Daarom streven we naar het aanpassen van bestaande woningen aan hun noden en bouwen we woonzorgzones waar een ruim en gevarieerd aanbod is aan levenslange woongelegenheden. Tegelijk willen we nieuwe concepten gerealiseerd zien waarin huisvesting van ouderen en zorgbehoevenden op een toekomstgerichte en duurzame manier gekoppeld wordt aan zorgverstrekking en levenskwaliteit. Hedendaagse technologieën en domotica zijn hiervan een evident onderdeel.

We willen het **intergenerationeel netwerk** van senioren versterken als antwoord op vereenzaming. We erkennen de **mantelzorger** als spil in de ondersteuning van de zorgvrager.

3. Een ondernemend Roeselare

Een stad die leefbaar wil zijn, die wil bruisen en zich versterken, moet economisch gezond zijn. Het bestuur wil alvast de economische aantrekkingskracht van de stad resoluut en actief ondersteunen en de slagkracht van onze bedrijven en zelfstandige ondernemers versterken. Op het vlak van land- en tuinbouw worden de agrarische ondernemingen ondersteund en de landbouwinfrastructuur aangepast aan de noden en goed onderhouden.

Economisch beleidsplan

Een **economisch beleidsplan** wordt opgesteld met een diagnose van de huidige economische situatie van Roeselare en de daarbij passende economische beleidsmaatregelen, waarin specifiek economische elementen worden afgestemd op aspecten van ruimtelijke ordening, infrastructuur en mobiliteit. Binnen dit beleidsplan worden afzonderlijke accenten voorzien voor het beleid ten aanzien van de centrum-en dorps handelscentra, de periferie, de horeca en de bedrijven, alsook de strategische commerciële en marketingdoelstellingen. De uitbesteding hiervan gebeurt conform de leidraad van het Agentschap Ondernemen, vertrekt vanuit een sterke inleving in de ondernemer en zelfstandige, en wordt vorm gegeven door een versterkte samenwerking met de handelaarsorganisaties (Centrum Roeselare vzw, Unizo, Voka) in een **Lokaal Economisch Forum**.

De bestaande overlegfora worden versterkt uitgebouwd:

- Het **centrummanagement** krijgt een vernieuwde invulling, waarbij de vzw Centrum Roeselare als volwaardige en betrouwbare structurele partner wordt erkend
- Het **horecamanagement** wordt aangemoedigd de structuur aan te nemen van een eigen zelfstandig aanspreekpunt voor de stad, met ondersteuning voor de initiatieven die zij wensen te ontwikkelen (preventie en sensibilisering, opleiding en vorming, promotie) en een vertegenwoordiging van de handelaarsorganisaties
- Het **bedrijventerreinenmanagement** wordt opgestart via een autonome vzw-structuur, met focus op de eigenheid van de onderscheiden bedrijventerreinen in de stad
- De opgerichte **Marktraad** wordt verder ondersteund

De **dienst economie** dient verder te worden uitgebouwd met eigen bevoegdheden en middelen om een strategisch pro-actief economisch beleid te kunnen uitwerken en hierin een centrale en coördinerende rol op te nemen. Zij vervult een scharnierfunctie als eerste aanspreekpunt en regisseur van het economisch beleid. Binnen de dienst economie wordt een volwaardige **centrummanager** aangesteld, die tevens het concept van 'Business Improvement District' voor Roeselare inpast. www.zuurstofvoorondernemen.be wordt uitgebouwd en verstrekt alle informatie voor de (startende) ondernemer in Roeselare.

In het **aankoopbeleid van de stad** wordt maximaal prioriteit gegeven aan Roeselaarse handelaars en ondernemers, binnen de wetgeving op de overheidsopdrachten.

Het economisch beleidsplan wordt afgestemd op het **zonaal veiligheidsplan**, zodat snelle interventies en voorzorgsmaatregelen kunnen worden gerealiseerd. Een buurt-informatienetwerk voor handelaars, dat van onder uit dient te worden opgebouwd, maakt hier deel van uit.

Het economisch beleid zet in op **duurzaamheid**. Propere pleinen, een verbetering van de ophaling en het verminderen van het volume van het restafval en papier en karton, sensibilisering van de horeca en winkels tot duurzame consumptie, energiezuinige maatregelen bij gelegenheidsverlichting zijn een bijzondere prioriteit.

Een afzonderlijk meldingspunt '**openbare werken**' coördineert en informeert bewoners, handelaars en bedrijven voorafgaandelijk over mogelijke overlast, onder meer met een versterking van de webstek

'Roeselare bereikbaar'. De inplanting van deze werken wordt beter op elkaar afgestemd. Nutsbedrijven worden geresponsabiliseerd met betrekking tot de timing en communicatie over werken.

We ondersteunen verder de **sociale economie**:

De stad is regisseur en aanspreekpunt voor sociale economie. Bedrijven, organisaties en individuen moeten met vragen over dienstverlening via sociale economie bij de stad terecht kunnen. We organiseren hiertoe een geëigende structuur met alle betrokken actoren uit de sociale en reguliere economie die dispatching, marktverkenning en invulling door de actieve sector (zoals een boodschappen- en koerierdienst, onderhoud van de publieke ruimte, herstel/onderhoud van straatmeubilair, kinderopvang, nieuwe uitdagingen binnen stadsvernieuwing, Miummm, enz.) organiseert en begeleidt. We streven ernaar om 15% van de openbare aanbestedingen (bvb. op het vlak van onderhoud, groenbeheer, enz.) te gunnen met een sociale clause of aangepaste duurzame gunningscriteria. We zorgen er samen met OCMW en VDAB voor dat initiatieven inzake integrale trajectbegeleiding voldoende aanwezig zijn.

De brugfunctie tussen de sociale en de reguliere economie wordt versterkt (o.m. gerichte informatie).

Stadsmarketing

De commerciële aantrekkingskracht van onze stad is sterk. Goede promotie moet daarom vertrekken vanuit een geprofessionaliseerde citymarketing.

Een **coherent evenementen- en communicatiebeleid** wordt opgesteld volgens een centrale activiteitenkalender, waarbij voorrang wordt gegeven aan een integratie van de promotie van de diverse evenementen op bovenlokaal vlak. Het communicatiebudget dient hierop te worden afgesteld, zodat zowel economische, culturele als sportieve evenementen in één samenhangende marketing worden betrokken, volgens een geïntegreerde kern-USP (*unique selling proposition*). Het communicatiebeleid zal hierbij proactief worden gevoerd met concrete doelstellingen en met inspraak van de betrokken handelaarsorganisaties in alle fasen van de strategische planningsprocessen. Kansen voor externe marketing via televisie of andere media worden optimaal benut. Een overzicht van de inname van het openbaar domein bij evenementen wordt opgesteld en voorafgaandelijk gecommuniceerd.

De **handelsevenementen** worden vernieuwd in samenspraak met en via ondersteuning van private partners en in nauwe opvolging door Centrum Roeselare en het Horecamanagement.

Een vaste koopavond met verruimde openingsuren voor de stadsdiensten wordt onderzocht. Bovendien wordt de locatie van grootschalige evenementen in de culturele en sportieve sfeer (Grote Stooringe, wielervedstrijden zoals het Natourcriterium, Parkconcerten, ...) zoveel mogelijk naar de binnenstad geleid, zonder beknottend te werken voor initiatieven die ontstaan in de deelgemeentes en wijken.

Een concrete integrale evenementenaanpak moet getoetst worden op zijn haalbaarheid en het vrijwilligerswerk van de handelaars ondersteunen in plaats van afremmen via de evenementenbegeleider.

Het **toerismebeleid** van de stad wordt verder gefocust op het commerciële 'Hart van West-Vlaanderen', met slimme verbindingen voor de promotie en uitbouw van onder meer het WieMu en het Miummm. De site Sterreboskasteel wordt verder uitgewerkt binnen de Eurometropool-samenwerking. Specifieke initiatieven zoals het Kappersmuseum, het Filmmuseum, enz., worden promotioneel ondersteund. Een adviesraad Toerisme wordt opgericht.

De **nieuwe en bestaande bedrijvenparken** en **kantooropportuniteiten** worden actief gepromoot waarbij leegstaande panden terdege worden geïnventariseerd.

Om **nieuwe investeerders en onderzoekscentra** (voeding, bio, agro, zorg, ... en de spin-offs daarvan) naar de stad te trekken, worden gerichte campagnes en acties opgezet.

Handelscentra

De koopcentra in het stadscentrum, de centra van de deelgemeenten en de handelszaken langs de handelssteenwegen zijn kloppende aders van de stadseconomie. Het DNA van de verschillende koopcentra wordt optimaal gevaloriseerd. Een **'Roeselroute'** benadrukt de effectieve verkooppunten in de binnenstad. De commerciële verbinding met de handelszaken in de periferie wordt versterkt in een strategische samenwerking, met nadruk op kernversterking voor de detailhandelszaken. Initiatieven als 'Beveren Bruist' worden gestimuleerd ook in Oekene en Rumbek; de 'Westlaanpromenade' kan een voorbeeldfunctie vervullen voor andere handelssteenwegen.

De **centrummanager** binnen de dienst economie vervult een coördinerende en ondersteunde rol in samenspraak met de handelaarsorganisaties. Het pilootproject **'Winkelmonitor'** (in samenwerking met Unizo/WES) voorziet een permanente commerciële monitoring van het stadscentrum.

Het **centrumstraten- en pleinenplan** wordt in samenspraak met de handelaarsorganisaties en het horecamanagement opgesteld, met een evenwicht tussen parkeermogelijkheid en evenementenstrategie. Het parkeervrij maken van pleinen is enkel mogelijk wanneer er voldoende alternatieve capaciteit is en deze alternatieven voldoende worden ontwikkeld en gepromoot, bvb. in samenwerking met De Lijn en NV Parkeren. De parkeermogelijkheid kan enkel worden gemoduleerd na de afwerking en promotie van de voorziene parkings in de Munt en aan het Station. Het uittekenen van de terrassen of kleinere structurele verfraaiende ingrepen houdt tevens rekening met de wensen van de marktlieden. Nieuwe openbare toiletten worden ingepland, zowel vast als mobiel tijdens evenementen.

Het **parkeerbeleid** wordt grondig hertekend. Hierbij wordt aandacht besteed aan een:

- Evaluatie blauwe zone zowel naar plaats als tijdsduur
- Gedifferentieerde tarifiering met als doel meer wagens in de betaalparkings te krijgen en dit zo mogelijk in combinatie met commerciële acties ter promotie van de parkings
- Focus op kortparkeerzones in het centrum
- Betere en permanente externe en outdoor-communicatie
- Grondige doorlichting van het contract met NV Parkeren met o.a. bijstellingen op vlak van klantvriendelijkheid van organisatie en wachters (bvb via opleidingen)
- Accuraat parkeerwijssysteem dat de betaalparkings als meest logische optie aanduidt

Om **leegstand te vermijden**, wordt een assertief en anticiperend beleid gevoerd door de dienst economie, onder andere via de centrummanager. Op basis van een gerichte inventarisatie, wordt actief prospectie gevoerd naar zaken die in Roeselare een nieuwe of bijkomende vestiging wensen te organiseren, in overleg met eigenaars van huurpanden, promotoren en projectontwikkelaars.

Er wordt onderzocht hoe fiscale vrijstellingen investeringen in lang leegstaande panden kunnen stimuleren, bijvoorbeeld voor starterswinkels, de invulling van verkoops- en woonruimtes op de bovenverdiepingen, de verhuur van leegstaande etalages of pop-upshops binnen een globale aanpak van de winkelgevels. Het kernversterkend beleid is de beste maatregel tegen leegstand in de binnenstad, waarbij nieuwe detailzaken enkel daar een plaats kennen.

Het **nachtwinkel-reglement** en de territoriale invulling ervan wordt geëvalueerd in functie van die nachtwinkels die overlast veroorzaken.

Een **buurtwinkel-aanpak** wordt afgestemd met het wijkenbeleid.

De experimentele ontwikkeling van een **city-depot** gebeurt in samenspraak met de handelaarsorganisaties.

Onze bewoners krijgen bij speciale gelegenheden, zoals gouden bruiloften, geschenkbonnen die ze kunnen gebruiken bij en na overleg met de lokale winkeliers.

Horeca

Het bestaande Horecamanagement wordt autonoom uitgebouwd, met zowel aandacht voor de cafés als de restaurants en de hotels. De dienst toerisme wordt nader betrokken bij een meer **geïntegreerde promotie van onze horecatroeven** (Smakelijke Plekjes, Horecagids, enz.)

Een **terrassenvriendelijk beleid** wordt uitgebouwd in functie van het pleinenplan met behoud van de bestaande tarieven. Winterterrassen en vaste terrassen met een beperkte maar hernieuwbare bouwvergunning worden ondersteund.

De terrassen dienen esthetisch samenhangend te zijn volgens een globale aanpak, met haalbare overgangperiodes.

Er wordt verder geïnvesteerd in een grotere betrokkenheid van de horeca bij bestaande **evenementen** (handelsevenementen, Smaakbeurs, Natourcriterium, ...)

Ondernemingen

De stad staat garant voor een goede "eerstelijns hulp". Ze zorgt voor een **eenvoudige en eenduidige reglementering**, een **eengemaakt vergunningsdossier en éénloketsysteem** bij de stadsdiensten en **elektronische afhandeling en opvolging** van dossiers. De ontvoogding van de stad op het vlak van stedenbouwkundige vergunningen (en de invoering van de omgevingsvergunning) wordt personeelsmatig en operationeel ondersteund. In het vergunningenbeleid wordt een specifieke procedure ontwikkeld die rechtszekerheid biedt in het doorloopp proces. In het vergunningenproces wordt pro-actief opgetreden in het kader van knelpunten zoals specifieke hinder, en wordt steekproefsgewijs de naleving van de toepasselijke reglementering opgevolgd.

De stad wil de nodige ruimte scheppen voor de bedrijven. Bestaande **bedrijvenparken** worden snel ingevuld met aandacht voor duurzame economische groei en een eigen **bedrijventerreinmanagement** voor gezamenlijke taken (servicepunt, groen, zwerfvuil, bewegwijzering, kinderopvang, enz). Roeselare wil ook een actief localisatiebeleid blijven voeren naar **startende ondernemers**. We begeleiden hen in het zoeken naar de best geschikte ruimtes en proberen **zo ook de leegstand aan** te pakken of liever nog te voorkomen. Na inventarisatie van deze leegstaande panden worden in functie van de concrete nood de in het GRS gedefinieerde zoekzones **voor lokale bedrijven** aangesneden, met aandacht voor bedrijfsverzamelgebouwen.

De **samenwerking met het onderwijs** wordt geïntensifieerd, teneinde voldoende technische krachten aan te trekken en innovatieve sectoren (zoals een 'gezondheids corridor' op het bedrijvenpark Nieuwe Abele Zuid) te faciliteren. Binnen de stad voorzien we **stageplaatsen voor schoolverlaters**. In samenwerking met het OCMW en de VDAB worden initiatieven inzake **integrale trajectbegeleiding** geoptimaliseerd; de Werkwinkel kan hierbij een **loopbaanwinkel** worden op een laagdrempelige locatie.

De Jobbeurs wordt opnieuw georganiseerd.

Het **Ondernemerscentrum** wordt verder uitgebouwd als ontmoetingsplaats, maar tevens als leercentrum voor nieuwe krachten, in samenwerking met de dienst economie en een gerichte

gemeenschappelijke communicatie (brochure, enz.). Zowel het Ondernemerscentrum als het **Miummm** (met het Agrovoedingsplatform) worden gericht en versterkt ondersteund conform de provinciale afspraken.

Een businessplan voor de ontwikkeling van de Expohallen als **innovatieve beurs- en ontmoetingsruimte**, in samenwerking met de MICE-initiatieven van de Eurometropool en het Regionaal Conventiebureau wordt opgesteld, in samenhang met de gehele recreatieve en sportieve ontwikkeling van de site Schiervelde.

De economisch-logistieke initiatieven ter versterking van onze **haven** zoals vooropgesteld in de beleidsplannen naar aanleiding van '150 jaar Kanaal' worden uitgevoerd en opgevolgd in samenwerking met de hogere beleidsniveaus, met name de multimodale logistieke versterking van transport via het water, de ontwikkeling van overslagzones, milieutechnische ingrepen (o.m. inzake fijn stof) en de recreatief-toeristische opportuniteiten.

De **samenwerking met bovenlokale partners en de WVI** wordt geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig.

De agrarische ondernemingen worden ondersteund

Roeselare speelt een belangrijke rol als centrum van de land- en tuinbouw en de voedingsindustrie. Land- en tuinbouwbedrijven moeten de nodige ontwikkelingsmogelijkheden krijgen. Het GRS voorziet hierin. Daarom moet het stadsbestuur hen de nodige **rechtszekerheid** geven o.m. door hun agrarische bestemming te vrijwaren in volle respect voor de keuzes die in het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan zijn genomen.

Landbouwers hebben een aanspreekpunt op het stadhuis om hen te begeleiden in de administratieve en andere verplichtingen die de overheid hen oplegt. Dit **landbouwloket** kan doorverwijzen naar gespecialiseerde diensten en organisaties.

De stad is het aangewezen niveau om voor wonen en de leefomgeving de functie van **regisseur** op te nemen die lokale actoren en de verschillende beleidsniveau 's samen brengt en op elkaar afstemt. De stad heeft aandacht voor en geeft **ondersteuning aan de diverse activiteiten** die de land- en tuinbouw (on-)rechtstreeks ondersteunen, zoals het onderwijs, het educatief centrum, INAGRO in Beitem, de Dag van de landbouw en de REO-veiling.

Samen met MIROM en de REO-veiling wordt de **agrarische bedrijvenzone** ontwikkeld zodat restwarmte van de verbrandingsoven kan gebruikt worden door de glastuinbouwbedrijven. Door de nabijheid van de veiling verkleinen we de kosten voor vervoer.

Om milieuredenen kan, onder leiding van MIROM, een inzamelsysteem opgesteld worden voor de **recuperatie van plasticfolie** die in de land- en tuinbouw wordt gebruikt.

Land en tuinbouwbedrijven zijn erg kwetsbaar voor **overstromingen, natuur- en andere rampen**. Bij een ramp worden niet alleen de eigen woonst, maar ook de dieren en gewassen bedreigd. Het voorkomen van calamiteiten, het beheren van een afdoend rampenplan, en het bekomen van een gerechtvaardigde schaderegeling zijn de bijzondere zorg van de stad. De gemeentelijke schattingscommissie blijft ook hier van cruciaal belang.

De stad kan een belangrijke rol vervullen bij de **promotie** van de agrarische activiteit, vooral bij het dichten van de kloof tussen boer en burger, tussen producent en consument. Het Miummm en het landbouw educatief centrum "Bergmolens" zijn daarvan concrete realisaties. Een thuisverkoopbrochure van streek-eigen producten en/of een boerenmarkt zetten in op een duurzaam afzetsysteem waarbij de eindgebruiker en horeca in relatie blijven staan met de streekproducent en zijn sociale, culturele, ecologische en economische eigenschappen.

Gemeentelijke diensten en politie schenken meer aandacht aan het informeren en begeleiden bij wijzigingen in milieu- en verkeerswetgeving vooraleer repressief op te treden. Het voorkomen en de ruiming van zwerfvuil en van de restanten van het sluikestorten in de landbouwzone verdienen de aandacht van de stad.

De landbouwinfrastructuur wordt aangepast aan de noden en goed onderhouden

Land en tuinbouwbedrijven zijn om meerdere redenen op gespreide wijze aanwezig in het landbouwgebied. Toch dient de stad er voor te zorgen dat de bedrijven toegang hebben tot algemene nutsvoorzieningen, zonder daarvoor exuberante financiële bijdragen te moeten betalen. Een gelijkberechtiging t.o.v. de andere inwoners van de stad zal het streefdoel zijn.

Structuur verbeterende maatregelen, gaande van de herstructurering van kavels tot kleinschalige of ruimere ruilverkaveling, evenals de zorg voor het landschap en kleine landschapselementen en infrastructuurwerken (cfr. Behaag het landschap), zullen door de stad gestimuleerd en ondersteund worden. Eveneens zal het aanleggen van groenschermen rond bedrijfsgebouwen worden gestimuleerd daar waar zich opportuniteiten voordoen.

De stad draagt zorg voor de aanleg en het onderhoud van de **landelijke wegen**. De afmetingen van hedendaagse landbouwvoertuigen en landbouwmachines, de toename van recreatie en zwerfvuil en sluikestorten, zijn hierbij aandachtspunten.

In **het waterbeleid** heeft de gemeente een belangrijke ondersteunende taak: het aanzetten van burgers en bedrijven tot spaarzaam watergebruik, het ondersteunen van maatregelen die wateroverlast helpen voorkomen, het regelmatig ruimen en onderhouden van de waterlopen met betrokkenheid van land- en tuinbouw. Ook andere actoren worden betrokken bij het waterbeleid. Om erosie tegen te gaan en duurzamer te bemesten blijven de subsidies voor groenbemesters bestaan. Ook omwille van erosie worden land- en tuinbouwers aangespoord om beheerovereenkomsten perceelsrandenbeheer (VLM) af te sluiten met het oog op het vermijden van afstromende bodemdeeltjes, voedingsstoffen en bestrijdingsmiddelen. Dit vermindert de kans op modderstromen of dichtslibbende grachten.

Omdat water een steeds belangrijker productiefactor wordt, zal de stad een ondersteunend beleid voeren voor het creëren van opvang van hemelwater voor het gebruik in de land- en tuinbouw. Dit kan ook de buffercapaciteit verhogen bij zware regenval tijdens de zomermaanden, zodat overstromingen vermeden kunnen worden.

De Vlaamse landbouw staat ook in voor zorgbedrijven. Zorgvoorzieningen zoeken meer en meer samenwerking met land- en tuinbouwbedrijven voor hun klanten en bewoners. In Roeselare is dit gegeven nog niet wijd verspreid. Het actief promoten van zorgboerderijen is een aandachtspunt voor de komende legislatuur.

4. Een veilig en net Roeselare

Mensen willen wonen, werken en winkelen in een veilig Roeselare. Daarom kiezen wij voor een **krachtadig en geïntegreerd veiligheidsbeleid**. Preventie, repressie en justitie zijn drie schakels die nauw met elkaar verbonden zijn. De problemen en verwachtingen in onze wijken, zowel in de stad als in de deelgemeenten, moeten worden aangepakt.

Overlast moet worden vermeden door een goede samenhang tussen preventieve acties en een repressief beleid. We moeten blijven investeren om verloedering van straten en huizen tegen te gaan. Wijkgerichte wandelingen of fietsrondes om de knelpunten te detecteren, een goed klachtenmanagement en de inzet van snelle interventieteams om netheid en orde te scheppen binnen de publieke ruimte kunnen bijdragen tot een net straatbeeld. Mijdplaatsen worden gedetecteerd en aangepaste maatregelen moeten getroffen worden om de gevoelens van veiligheid versterken. De sociale veiligheid wordt verzekerd door o.m. goed verlichte straten, transparant groen, enz., net als door het bevorderen van ontmoeting, goed buurtschap en wederzijdse waakzaamheid in en met de straten, wijken en deelgemeenten. De **actie 'straatbeeld'** ondersteunt een strenge aanpak van leegstand en de systematische strijd tegen de verloedering van het openbaar domein (zwerfvuil, groenonderhoud, hondenpoep, enz.) We willen bijdragen tot het maximaal voorkomen, detecteren en beheersen van drugs in onze politiezone door een projectmatige en geïntegreerde aanpak.

Om tot een bruikbaar, legaal en coherent beleid te komen, zal, uitgaande van een heldere definitie van het begrip 'overlast', de **GAS (Gemeentelijke Administratieve Sancties)-reglementering** worden scherp gesteld, inclusief het actief gebruik van bemiddeling en alternatieve straffen, en dit vanaf 16 jaar. Dit systeem dient bovendien onderworpen te worden aan een permanente evaluatie naar proces en resultaten toe.

Onze **wijkagenten** moeten de schakels worden in deze integrale aanpak. Wijkagenten die goed vertrouwd zijn met hun wijk en die aanspreekbaar zijn bewijzen hun nut. Dit netwerk moet dan ook verder worden uitgebreid. De opdrachten van de wijkagent moeten worden uitgezuiverd, zodat hij zich intenser voor zijn wijk kan inzetten en ook kan deelnemen aan de wijkwerking. De aanspreekbaarheid van de wijkagent, maar evenzeer van andere politionele diensten, wordt versterkt door waar mogelijk te kiezen voor verplaatsingen of patrouilles te voet of per fiets. De bestaande administratieve taken van de politie worden doorgelicht en geherstructureerd. Flexteams en gemeenschapswachten worden ingeschakeld.

Het **stedelijk veiligheidsoverleg** in functie van een integraal en geïntegreerd veiligheidsbeleid wordt geïntensifieerd. Een goed gebruik (d.i. zonder buitenissige beperkingen en planlast) van de preventie- en veiligheidsplannen bij de voorbereiding van evenementen netwerk staat voorop. **Mobiele en slimme camera's** met nummerplaat- en gezichtsherkenning worden weloverwogen ingezet.

Het brandweerkorps neemt de leiding bij de ontwikkeling van de **brandweerzone Midwest**.

5. Een Roeselare waar het goed wonen is

Roeselare is de sterkst groeiende stad in onze provincie. Woningen zijn hier nog betaalbaar. Dit moet zo blijven. Wij vinden het daarom cruciaal om te blijven inzetten op betaalbare woningen en bouwgrond met ruimte voor experiment en innovatie. De mogelijkheden die de Afbakening Regionaal Stedelijk Gebied en het GRS (Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan) bieden, moeten op een doordachte manier worden benut. Het lokaal woonprogramma wordt verder uitgevoerd en waar nodig bijgestuurd.

Binnen de ruimtelijke planning wordt het GRS uitgevoerd, want ruimte maakt ontmoeten mogelijk.

Betaalbaar woonaanbod

Een eigen woning mag niet alleen weggelegd zijn voor wie het gemakkelijk kan betalen. Daarom willen we binnen onze budgettaire mogelijkheden ernstig onderzoeken hoe en onder welke voorwaarden (bvb. maximumprijs) **een goedkope stadslening** voor starters, alleenstaanden en éénuoudergezinnen kan worden ontwikkeld. Het gaat over een aanvullende lening onder betere voorwaarden dan de markt.

Daarnaast wordt minstens één experiment opgezet, zo mogelijk met inbreng van het privaat initiatief, met de formule van of geïnspireerd op een 'community land trust'.

Toch blijft er een woningnood in Roeselare. Wij hebben de ambitie om het aanbod verder uit te breiden: Tegen 2018 wordt gestreefd naar **8 % sociale huurwoningen** ten opzichte van het huidige woonaanbod. De versterking, herstructurering en verdere uitbouw van het Sociaal Verhuurkantoor (door onder meer de integratie van het SVK en de huurservice in één OCMW-vereniging, met ondersteuning van het Sociaal Atelier) is een instrument om het aantal sociale huurwoningen op te drijven. Die woningen tellen ook mee voor het sociaal objectief. Het sociaal objectief aan sociale kavels en koopwoningen zal gehaald worden, door in te zetten op meer **sociale koopwoningen**.

Er wordt binnen de sociale huurwoningen per wijk gestreefd naar een **sociale mix**, met de kans om de sociale woningen te kopen, met de nabijheid van dienstverlening, met culturele kansen en een gezonde vrijetijdsbesteding. Het aanbod van woningen en appartementen moet ook beter worden afgestemd op de maatschappelijke vraag die zich kenmerkt door een enorme diversiteit. Voor mensen in armoede en voor andere doelgroepen die moeilijk aan bod komen op de privémarkt, zullen de stad en het OCMW eveneens inspanningen doen. Hierbij wordt door spreiding sociale integratie nagestreefd. Het verplicht aandeel sociale woningen binnen een verkaveling wordt beoordeeld conform de visie opgenomen in het GRS.

Er wordt voorzien in voldoende **nood- en doorgangswoningen** voor ongewild daklozen.

Kwaliteitsvol wonen

We pleiten voor een doortastende **aanpak van de leegstand**, zowel van woningen als van kantoor- en bedrijfsgebouwen. Die verdere strijd tegen te lange leegstand en verkrotting moet, middels een verhoogde progressieve en eventueel naar plaats gedifferentieerde leegstandsheffing, de woonkwaliteit in onze stad verbeteren.

Een verfijning van het stelsel van **renovatiepremies** kan een meer gebiedsgerichte aanpak ondersteunen.

De oprichting van een **autonoom gemeentebedrijf 'stadsontwikkeling'** maakt het mogelijk om buurten die weinig interesse kennen van privé-investeerdere actief te ontwikkelen. Onderzocht wordt hoe fiscale vrijstellingen in af te bakenen area's de leegstand kunnen ontmoedigen.

Bouw- en verkavelingsvergunningen worden meer als sturend instrument ingezet om wooncomfort, duurzaamheid en kwaliteit van de leefomgeving te verhogen. De nabijheid van dienstverlening, onderwijs, kinderopvang, speelmogelijkheden en voldoende groene buffering zijn hierbij essentieel. De ontwikkeling van het gebied tussen de Honzebroekstraat en de Gitsestraat zal een voorbeeldfunctie hebben en volop benut worden als pilootproject. Bij gunstige evaluatie wordt bij nieuwe verkavelingen standaard een deel volgens dit systeem ontwikkeld.

We ontwikkelen een **kwaliteitstoets** bij belangrijke investeringen in de publieke ruimte en verdere stadsontwikkelingen.

We stimuleren verschillende en **vernieuwende woonvormen** (starterswoningen voor jongeren, kangoeroewonen, co-housing, cirkelwonen, ...)

Woon- en energieloket

De stad verzekert een **goede dienstverlening** ten aanzien van huurders en eigenaars met betrekking tot vergunningen, huurwetgeving, premies en energie.

Ruimte maakt ontmoeten mogelijk

Het stadsbestuur heeft met haar bevoegdheid voor ruimtelijke ordening een belangrijk instrument in handen om voor haar bewoners een **kwaliteitsvolle woon-en werkomgeving** te garanderen. Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan maakt een goed evenwicht mogelijk tussen kwalitatief wonen, werken, zorgen, ondernemen en ontspannen in Roeselare. Het is dan ook noodzakelijk dat toekomstige uitvoeringsplannen deze leefkwaliteit blijven bewaken. De integratie van het vergunningenbeleid in één aanvraag, nl. de **omgevingsvergunning**, biedt hiertoe vernieuwde kansen.

Prioriteit wordt gegeven aan de in het **GRS goedgekeurde bindende acties**:

- opmaak van **gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen** met participatie van de burgers
- voorzien in een **verordenend kader** om stedelijke ontwikkelingen te oriënteren (dichthedenplan, gabarietenplan, appartementenverordening, enz.) en om kwaliteit (groen, speelruimte, mobiliteit, enz.) bij de realisatie van verkavelingen te verzekeren
- uitwerking van de **masterplannen Oekene** (met aandacht voor de verkeersleefbaarheid van de deelgemeente) en **Beveren**, waarbij Beveren-Noord ontwikkeld wordt als een schoolvoorbeeld van een duurzaam bedrijventerrein
- afbakening van **bouwvrije zones** ter vrijwaring van het land- en tuinbouwersenaal
- uitbouw van de **site Schiervelde als recreatieve pool, conform de resultaten van de studies over het gebruik van de Expo-hallen** (optimalisering in functie van expo-activiteiten en de nood aan indoor sport accommodatie) en de opvang van de parkeerdruk (hetzij ondergronds/bovengronds)
- verdere en versnelde realisatie van de **stadsbossen**, met voor deze legislatuur een streefcijfer van 50 %
- versterken **gedifferentieerd woonaanbod**
- opmaak van een **ruimtespeelplan**
- visie **Zwaaiikom** en uitbouw van de **Kop van de Vaart** met betrokkenheid van inspirerende actoren
- uitbouw en visie-ontwikkeling inzake **kantorenclusters** conform de resultaten van de kantorenstudie
- doorstart heraanleg en **masterplan Brugsesteenweg**
- kader voor productie **alternatieve energie** (hierbij kan gedacht worden aan de oprichting van een autonoom gemeentebedrijf en/of een Coöperatieve Vennootschap)

6. Een mobiel Roeselare

Een goed en **duurzaam mobiliteitsbeleid** wil de mensen toelaten zich met een veilig gevoel te verplaatsen in de stad.

We volgen het **STOP-principe** (met als prioriteit stappen, trappen en openbaar vervoer en daarna pas het privévervoer) en vinden dat de inwoners zich in de eerste plaats veilig en comfortabel **te voet** moeten kunnen verplaatsen. Goede en veilige voetpaden zijn daarom noodzakelijk.

Daarnaast stimuleren wij ook het **veilig fietsen** via een **fietsaanpakplan**. We willen in de toekomst nog meer inzetten op **afgescheiden fietspaden en suggestiestroken**. De deelgemeenten en wijken moeten een vlotte en veilige fietsverbinding (fietsnelwegen) hebben met het centrum. Het fietsroutenetwerk in nieuwe bedrijvenparken en naar de stadsbossen wordt uitgebreid. Op de cruciale punten moeten diverse ingrepen ertoe bijdragen dat de fietser ten aanzien van de auto de nodige voorrang krijgt. Het tweerichtingsverkeer voor de fietser moet oordeelkundig verder worden uitgebreid. Om het fietsen te ondersteunen zal er ook worden voorzien in zgn. Leenfietsen. Er moeten ook op basis van een globaal plan van aanpak meer gebruiksvriendelijke **fietsenstallingen** komen in de centra, de uitgaansbuurten en wijken (op basis van een behoeften-analyse). Een ambtenaar van de afdeling mobiliteit zal als fietsambtenaar fungeren en zal dan ook alle beleidsplannen die betrekking hebben op het verkeer kritisch bekijken vanuit het oogpunt van de daadwerkelijke veiligheid en het comfort van de fietser.

Het brede **openbaar vervoersnet** moet er voor zorgen dat mensen makkelijk de stad kunnen bereiken. Met alle betrokken partners moeten we kijken om bus-en treinverbindingen beter af te stemmen op stedelijke en regionale ontwikkelingen en op de behoeften van de gebruikers. Een rechtstreekse treinverbinding naar Gent en Brussel en het inzetten van beter materieel en een frequentere en latere dienstverlening op de spoorlijn Brugge-Kortrijk zijn nodig. Ook het collectieve huis-aan-huis personenvervoer van bvb. De Link en andere alternatieve vormen van personenvervoer (Minder Mobielen Centrale, Responsible Young Drivers, ...) kunnen een belangrijke aanvullende rol spelen bij het voorzien in openbaar vervoer, zeker voor het buitengebied, voor vroege en late uren en voor bijzondere doelgroepen. Het gebruik van de stadslijnen dient verder gestimuleerd te worden, bijvoorbeeld door gratis acties op markt- en zaterdagdagen of bij evenementen.

Het nieuwe stationsplein, de heraanleg van belangrijke invalswegen met fietsinfrastructuur zoals de Westlaan-Noordlaan, en de sluiting van de kleine ring als een echte stadsboulevard (met de tunnel onder de spoorweg aan de Koning Leopold III-laan) zijn belangrijke ingrepen in de stad die een grote invloed hebben op de mobiliteit.

Een **nieuw circulatieplan** dat de evolutie naar een **autoluwe binnenstad** mogelijk maakt, is daarbij noodzakelijk. Het centrum is hierbij bedoeld voor bestemmingsverkeer. Er moet ook een pleinenplan worden opgemaakt, waardoor diverse functies kunnen worden toegewezen aan het plein dat er het meest voor geschikt is. Er wordt een stappenplan opgemaakt dat moet leiden tot het autovrij maken van de Grote Markt waarbij dit flexibel en op bepaalde tijdstippen van het jaar en in overleg met lokale handelaars en horeca kan gebeuren. Bovendien moeten een aantal randvoorwaarden vervuld zijn, die betrekking hebben op de heraanleg en aankleding van de pleinen en de Markt in het bijzonder, het bieden van goede alternatieven voor het parkeren van wagens, het voorzien in een afdoend antwoord voor kortparkeren en mensen die minder mobiel zijn, de inpassing in het nieuwe circulatieplan enz. Op korte termijn wordt hiertoe een concreet plan uitgewerkt dat daarna zo spoedig mogelijk wordt gerealiseerd. De mogelijkheid wordt ook onderzocht om in de toekomst te werken met een shoppingbus die een snelle verbinding tussen het centrum en de stadsrand verzekert.

Bij de aanleg van de **tweede fase Westlaan-Noordlaan** wordt proactief overlegd met de bewoners, handelaars en alle betrokken actoren in het kader van de evaluatie van de afgewerkte eerste fase. De samenwerking met de handelaarsorganisaties via een bereikbaarheidsadviseur is daarbij opportuun.

In het centrum komt er een **veralgemeende tonnagebeperking** en samen met de handelaars wordt onderzocht hoe de distributie kan worden georganiseerd via een **city-depot**.

Het stadsbestuur zal de **samenwerking met het parkeerbedrijf** kritisch bevragen. Dit geldt niet alleen voor het nakomen van de contractuele verplichtingen, maar ook en vooral de wijze waarop door de medewerkers van het parkeerbedrijf wordt opgetreden, de niet adequate werking van het parkeerverwijssysteem, de parkeertarieven die behalve het kortparkeren erop moeten gericht zijn het parkeren in de parkeerhavens krachtig te stimuleren, enz.

Het voorkomen van verkeersongevallen blijft een bijzonder punt van zorg. Dit geldt niet in het minst voor de zwakke weggebruiker. Daarom moet er een grondige analyse gebeuren van de ongevallen met inbegrip van het formuleren van aanbevelingen waardoor het aantal ongevallen nog verder zou kunnen worden gereduceerd.

7. Een bruisend Roeselare

Roeselare is een **levendige, culturele stad**. We moeten dit verder ontwikkelen zonder evenwel de voeling met het publiek te verliezen.

Talent stimuleren

Eigen talent en talent van buiten de stad zoekt hier een podium. Een verregaande samenwerking tussen beide academies met op termijn het perspectief van **één kunstencentrum** moet de draag- en veerkracht én de wederzijdse kruisbestuiving van ons stedelijk onderwijs aanzwengelen. Bovendien moet de creativiteit van onze academies in een breder netwerk van creatieve werkplaatsen kunnen functioneren. Op die manier zullen in de stad zelf meer plekken van creatieve schepping en presentatie tot stand komen, wat de zichtbaarheid zal vergroten. Het SASK-gebouw wordt heropgefrist; voor het SAMWD wordt in de nodige ruimtes voorzien.

Niet alleen professionele cultuurmakers ontplooiën zich in de stad, honderden amateurs uit eigen streek weten elk jaar opnieuw hun publiek te bekoren. Roeselare kan rekenen op een **gevarieerd aanbod** aan socio-culturele verenigingen en activiteiten, zoals amateurkunsten, muziekensembles, harmonieën, podiumgezelschappen en koren waarbinnen vrijwilligers zich engageren en elkaar ontmoeten.

Deze **verenigingen en vrijwilligers** verdienen meer nog dan vandaag onze volle steun (zowel qua logistiek door bijvoorbeeld een basispakket in de vorm van een 'feestcontainer' als qua middelen), zeker daar waar zij systematisch werken aan verbreding, kwaliteit en onderling samenwerken en waar zij zich als partners tonen bij de versterking van onze wijken en zich engageren voor thema's die onze samenleving beroeren zoals armoede en kwetsbare groepen, milieu, veiligheid, diversiteit.

Er moet ook een bijzondere ondersteuning gaan naar **innovatieve projecten en processen** en naar een integrale aanpak, waarbij de eigen creativiteit en kleurigheid (cfr street art) wordt doorgetrokken in het straatbeeld. Het vernieuwde subsidiereglement en het daarin vervatte concept van de 'culturele ambassadeurs' wordt, met reguliere evaluatie ervan, voluit kansen gegeven.

De Spil heeft een zeer gevarieerd en aantrekkelijk aanbod. De voorbije jaren was zij trekker van allerlei initiatieven buiten het CC (De Grootte Stooringe, Viva Venezia, Beveren Buust, enz). Deze aanpak moet verder worden toegepast tot op het niveau van de wijken en via vernieuwende programmatie op alternatieve locaties, zoals onder meer de uitbouw van de binnenplaats van de SAMWD.

Zij zet verder in op bovenlokale en grensoverschrijdende samenwerking, om via externe financiering zowel sociaal-artistieke initiatieven, cultuurcommunicatie, als professionele kunstontwikkeling, conform het Kunstendecreet en het decreet Lokaal Cultuurbeleid, mee te stimuleren. Met alle betrokken actoren en de academies kan een kunstencentrum, inclusief workshops en opleidingen, hierbij vorm worden gegeven. Het ticketingsysteem wordt geïntegreerd in het vrijetijdslotet.

Het **kunstenbeleidsplan** geldt als leidraad voor een doordacht aankoopbeleid en inbreng in het publieke domein door kunstenaars die sterk met Roeselare verbonden zijn. Een locatie voor kwalitatieve tentoonstellingen en als podium voor (internationaal) erkende kunstenaars wordt gedefinieerd.

Het **WieMu** wordt prijsbewust uitgebouwd door in- en uitbreiding op de site en een nauwe samenwerking met de Wielerpiste Defraeye-Sercu en diverse initiatieven buiten de stad (Oudenaarde, Sportimonium, enz.) De dienst Toerisme wordt hierin geïntegreerd, met mogelijke antennes (bv. station).

Erfgoed

Het **erfgoedbeleid** voor bouwkundig erfgoed combineert rechtszekerheid en een quoteringssysteem voor waardevol erfgoed. Ons historisch roerend erfgoed, zoals taal, lokale tradities en gebruiken, met inbegrip van een herijking van het Rodenbachcentrum als erfgoedverzamelplaats in de nieuwe bib, worden verder lokaal en intergemeentelijk ondersteund. Een erfgoedhuis krijgt vorm. Een kerkenbeleidsplan wordt opgesteld.

De werking en digitalisering van het **archief** (zowel documentatie als film en foto) wordt geïntensifieerd en tevens intergemeentelijk afgestemd via de projectvereniging Bie.

Een nieuw kennis-en leercentrum voor iedereen

Met de nieuwe bibliotheek reikt onze ambitie veel verder dan het samenvoegen van de twee vestigingen in een nieuw gebouw in de stadskern. Niet voor niets sleepte de vzw Het Portaal voor het innovatieve en originele concept van het **kennis-en leercentrum** 7 miljoen euro aan Vlaamse subsidies in de wacht.

Samen met het onderwijs, vormingsorganisaties en het verenigingsleven wordt in het volle stadscentrum een **laagdrempelig ontmoetingscentrum** ontwikkeld. Daarbij gaat ook aandacht naar het digitaal opvragen van informatie en kennis, het omgaan met nieuwe media en de ontsluiting van waardevolle collecties.

De vzw Het Portaal is in die zin ook een partner voor vernieuwende leer-en werkvormen voor het **onderwijs**, op elk niveau – van basis tot hoger onderwijs – en waar mogelijk ook netoverschrijdend.

De bib-nieuwe-stijl krijgt vanaf 2013 **een zelfstandige werking** via de vzw Het Portaal, met een eigen budget, medewerkers, bestuur en dagelijkse leiding. Deze formule is al 15 jaar succesvol voor het cultuurcentrum De Spil. De nieuwbouw op De Munt wordt midden volgend jaar in gebruik genomen. Een eigentijdse dienstverlening in de deelgemeenten en wijken en in sommige instellingen wordt voorzien.

8. Een zuinig Roeselare

Wij willen als een **goede huisvader** de uitgaven van de stad in de hand houden eerder dan nieuwe lasten op onze burgers af te wenden. De aanslagvoeten voor de berekening van de aanvullende personenbelasting en van de opcentiemen op de onroerende voorheffing worden dan ook niet verhoogd.

Noodzakelijke investeringsprojecten zullen met de grootste **budgettaire voorzichtigheid** gebeuren en worden geplafonneerd. Om dit te bereiken wordt vanaf het begin van de legislatuur reeds een traject voor een begroting in evenwicht tot 2018 uitgestippeld. De invoering van de beheers- en beleidscyclus moet het kostenbewustzijn aanscherpen en waar nodig ons dwingen tot keuzes waardoor een gezond begrotingsevenwicht wordt verzekerd. De afgelopen jaren kon de hoge schuldenlast met één derde afgebouwd worden. Financiële meevallers zullen enkel worden ingezet voor verdere schuld afbouw en voor de pensioenopbouw voor de stadsmedewerkers.

De groei van de **uitgaven moet worden gedrukt**. Dit geldt niet alleen voor de stad zelf, maar ook voor de overdrachten aan het OCMW, de Spil, de politie, Het Portaal, Mirom en de kerkfabrieken. Specifiek voor de werkings- en personeelsuitgaven wordt de groei voor de stad en het OCMW in de meerjarenbegroting beperkt. On- of onderbenutte delen van het publiek patrimonium worden verkocht. De opbrengsten die daaruit voortvloeien, zullen duurzaam worden herinvesteed of worden benut om de financiën van onze stad verder gezond te maken.

De voorbije jaren werd er zowat 26 mio euro vanuit andere overheden bovenop de reguliere subsidies aan onze stad toegewezen. Dit beleid van **actieve fondsenwerving** moet de komende jaren worden doorgezet. We vinden het belangrijk om medewerkers te responsabiliseren, onder meer door het invoeren van een enveloppefinanciering en budgethouderschap.

9. Een energiek Roeselare

Het **energieloket** wordt verder uitgebouwd.

We maken onze sociale woningen (Mandel, SVK, OCMW) **energiezuinig**. Daarnaast stimuleren we **groepsaankopen** voor duurzame energie en promoten we **energiebesparende maatregelen** voor private huurwoningen. **Energiezuinig bouwen** wordt aangemoedigd.

De engagementen die zijn aangegaan om Roeselare tot een **energieneutrale stad** te maken tegen 2030 moeten systematisch worden opgevolgd en stipt nagekomen. De reductie van het energieverbruik door particulieren, bedrijven en de overheid staat hierbij voorop.

Groene energie wordt gepromoot.

10. Een sportief Roeselare

Op maat en dicht bij huis

Sporten is goed voor het lichamelijke en geestelijke welzijn. Sport vergroot ook de verbondenheid tussen mensen. Daarom willen wij inzetten op **kwaliteitsvolle, laagdrempelige sportinfrastructuur** dicht bij huis en met een goede spreiding over de deelgemeenten. Kleinschalige voorzieningen in de onmiddellijke buurt moeten inwoners ertoe aansporen te sporten en recreatief te bewegen. Scholen en semi-publieke gebouwen moeten sterker worden aangespoord om hun sportinfrastructuur open te stellen voor personen en groepen van buiten uit. Een verregaande samenwerking tussen sportclubs wordt bevorderd zodat het gebruik van specifieke sportinfrastructuur wordt geoptimaliseerd.

In coproductie met een private partner wordt een nieuw **zwembad** – zowel sportief als recreatief – gepland op de **site Schiervelde**. De verdere uitbouw van deze site (inclusief De Ziltten) moet op een samenhangende en omvattende wijze gebeuren. Hierbij is het de bedoeling dat, aanvullend op de bestaande en geplande infrastructuur, ook de ontwikkeling van een recreatiedomein met een ecologische zwemvijver, een ligweide en ruime speelmogelijkheden voor jonge en wat oudere kinderen wordt onderzocht en uitgewerkt. Ruimte voor gevechtssporten wordt hier eveneens voorzien.

Inspanningen worden geleverd om, in overleg met de gebruikers, de **opwaardering en renovatie van bestaande sportinfrastructuur** (Rodenbachstadion, Stedelijk Sportstadion, sportpark Rumbeke, enz.) te verbeteren. In Beveren wordt een derde veld gepland en het gebruik van de voetbalinfrastructuur geoptimaliseerd (mits behoud van het provinciale bufferbekken in functie van de waterveiligheid).

Loopcircuits en fitnessstoestellen in de wijken worden uitgebouwd.

Versterkt aanbod

Als stad willen wij dat jong en oud hun gading en plaats vinden in het sportaanbod. Dat geldt zeker voor de gezinnen. We pleiten dan ook voor een basisaanbod dat **aangepast en betaalbaar is voor iedereen**, ook waar het gaat over het nieuwe zwembad. De stad wil hierbij de regisseur zijn, maar tegelijk de autonomie van de verenigingen respecteren. We bieden kansen aan de sportclubs om verder te groeien.

We vragen bijzondere aandacht voor een kwalitatieve begeleiding enerzijds en voor jongeren, senioren en groepen die er minder toe komen te sporten anderzijds. Een **laagdrempelig beweeg- en sportaanbod** wordt opgezet voor bijzondere doelgroepen, onder meer door:

- de krachten te bundelen met de welzijnsactoren, seniorenverenigingen, dienstencentra en rust- en verzorgingscentra om het bewegingsaanbod voor senioren te versterken
- 'Sport na School' uit te breiden voor hogeschoolstudenten
- het jeugdwerk aan te sporen om sport in hun werking te integreren
- initiatieven te ondersteunen om niet-sporters aan het bewegen te brengen (buurtsport, start to-initiatieven, samenwerking met scholen om kinderen met obesitas aan het bewegen te krijgen, enz.)

De stad blijft ook **ambitieuw** op sportief vlak. Roeselare staat als wielersstad op de kaart, maar ook in diverse andere disciplines spelen onze sporters op het hoogste niveau. Wij willen hen volop blijven ondersteunen maar verwachten van hen ook maatschappelijke inzet.

11. Een Roeselare zonder armoede

We maken in samenspraak met de lokale actoren werk van een 'lokaal plan armoedebestrijding', waarbij de doelstellingen en acties duidelijk omschreven worden, met een timing en een budget. In dit plan worden prioritair volgende thema's aangepakt:

Participatie van gezinnen in armoede aan het armoedebeleid

We willen prioritair verder werken op het rapport "Participatie van kansengroepen aan het beleid" van de stad Roeselare (2009). Verschillende kansengroepen een stem geven in de verschillende clusters en in het armoedeoverleg van de stad kan hier een eerste stap zijn. We erkennen het belang en versterken de rol van opgeleide ervaringsdeskundigen in de armoedebestrijding en willen hen meenemen in het ontwikkelen, uitvoeren, en/of evaluatie van nieuwe beleidsvoorstellen.

Terugdringen van overlevingsschulden bij gezinnen in armoede.

Voedselhulp zou moeten teruggedrongen worden tot een vorm van crisishulp. Het kan eigenlijk niet dat gezinnen structureel te weinig inkomen hebben om in hun basisbehoeften te voorzien. We willen hiertegen optreden: we handhaven hierbij de toekenning van aanvullende steun door het OCMW en onderzoeken het verminderen van de administratieve lasten. Niemand mag het recht op basisvoorzieningen worden ontzegd. Daarom gaat het OCMW actiever bemiddelen in geval van (dreigende) afsluiting van water, gas of elektriciteit om de afsluiting te vermijden of ongedaan te maken. De woonkosten terugdringen is een blijvende prioriteit. De woonkosten bepalen immers in grote mate het netto te besteden budget dat overblijft. We leggen accenten op de verdere uitbouw van het SVK, het realiseren van nieuwe sociale huurwoningen, treden klantvriendelijker en ondersteunend op voor de zoekers naar een sociale huurwoning, en begeleiden mensen beter bij de (her)inschrijving op de wachtlijsten.

Het ondersteunen van vrijwilligerswerk in de armoedebestrijding

Zonder langdurig volgehouden vrijwilligerswerk wordt de bestrijding van de groeiende armoede een quasi onhaalbare opdracht. Bovendien ontstaan uit dit vrijwilligerswerk vaak nieuwe sociale netwerken voor gezinnen in armoede die erg geïsoleerd leven. Vrijwilligers versterken ook het democratisch draagvlak voor een lokaal armoedebeleid. We waarborgen een structurele ondersteuning van permanente vrijwilligerswerkingen in de armoedebestrijding, zodat die in hun basiswerking niet afhankelijk blijven van giften en sponsoring, gekoppeld aan een strikte opvolging om resultaten te boeken.

Ondersteuning van sociaal-artistieke projecten

Sociaal-artistieke projecten zijn een zeer effectieve werkvorm voor het verhogen van het zelfwaardegevoel van mensen in armoede. Ze helpen om een positief zelfbeeld te ontwikkelen en om op cultureel vlak aansluiting te vinden in plaats van uitgesloten te worden.

Werken aan kinderarmoede

We maken een Kinderarmoedeplan met acties in elk beleidsdomein. We ondersteunen Jakedoe en andere initiatieven die zich richten naar kinderen en jongeren in armoede. Dit sluit aan bij de verankering van de participatie van kinderen en jongeren in maatschappelijk kwetsbare situaties aan het jeugdwerk.

Dit heeft slechts een kans op slagen in nauwe samenwerking met middenveldactoren zoals de mobiele jongerenwerker, jeugdraad, andere jeugdbewegingen, onderwijs, Bijzondere Jeugdzorg, enz.

Invoeren van een armoedetoets

Het invoeren van een armoedetoets voor alle nieuwe maatregelen in de gemeenteraad die gevolgen hebben voor gezinnen in armoede. Er kunnen verschillende vormen ontwikkeld worden: een administratieve toets binnen het stadsbestuur, een al dan niet uitgebreide toets met armoedeprojecten, inschakelen van een opgeleide ervaringsdeskundige.

Versterken activeringsbeleid

Werk is de belangrijkste opstap om uit armoede te geraken. We versterken het activeringsbeleid van het OCMW en proberen meer leefloners aan het werk te helpen. Daartoe voeren we het aantal werkervaringstrajecten en taalopleidingen op.

12. Een betrokken Roeselare

Lokaal sociaal beleid

Het lokaal sociaal beleid is zeer sterk ontwikkeld in onze stad. Een bijzondere aandacht blijft nodig voor verschillende doelgroepen zoals kansarmen en personen met een handicap. Armoede, zowel materieel als geestelijk, is een groeiend maatschappelijk probleem. Het Sociaal Huis WelWel en het OCMW moeten alle middelen inzetten om mensen uit die (vaak verborgen) armoede te halen, samen met alle andere actoren zoals CAW, CLB's, CGGZ's en tientallen verenigingen. Het is hierbij de ambitie om het sociaal beleid van de stad meer toe te spitsen op de **regierol**, met inbegrip van de versterking van de band met andere beleidsdomeinen. Het sociaal beleid wordt een rode draad doorheen alle plannen, beleidsnota's en projecten.

Bijzondere aandacht wordt besteed aan **kansarme kinderen** in het jeugdwelzijnswerk. Ze moeten hierbij niet zo zeer object, maar subject zijn van hun eigen traject.

Het OCMW en de sociale diensten moet mensen maximaal **informer en begeleiden** om hun rechten op te nemen.

We zetten verder in op een **geïntegreerd drugbeleid** waar we de bevolking informeren en sensibiliseren. We ondersteunen het onderwijs bij de opvolging van hun drugbeleidsplannen op school en werken met hen preventieve acties uit.

Daarbij willen we gezondheidswinst realiseren door het gebruik van tabak, alcohol en illegale drugs terug te dringen.

Gezondheid

Gezondheid is het hoogste goed en een sociaal grondrecht van iedere persoon. Om accenten te leggen binnen het **preventief gezondheidsbeleid** baseren we ons op de Vlaamse gezondheidsdoelstellingen die worden gehanteerd rond 6 thema's: tabak, alcohol en drugs, borstkankeropsporing, voeding en beweging, ongevallen in de privésfeer, infectieziekten en vaccinatie en zelfdoding en depressie.

We werken acties uit om het aantal zelfdodingen in onze stad te laten dalen gebaseerd op het Vlaams actieplan **suicidepreventie**.

Er zal ook een bijzondere aandacht gaan naar de **geestelijke gezondheidszorg**, waarbij Roeselare het voortouw neemt binnen de regio. Roeselare moet een warme stad zijn met een grote gevoeligheid en ontvankelijkheid voor mensen met psychische problemen, een psychische kwetsbaarheid of met dementie. Wij willen een inclusieve gemeenschap vormen en inspanningen doen voor een vermaatschappelijking van de zorg.

Thuiszorg en ouderenzorg van topkwaliteit in Roeselare

We willen ouderen zo lang mogelijk in hun vertrouwde omgeving laten verblijven. We bevorderen daarom aangepast en levenslang wonen, spreiden ouderenwoningen over de wijken in de stad en stimuleren de bouw van assistentiewoningen. Als de zorg thuis voor de ouderen en mantelzorgers te zwaar wordt, is een opname in een **woonzorgcentrum** aangewezen. Het huidige aantal plaatsen wordt bij voorrang ingezet voor zwaar zorgbehoevende senioren. Door de uitbreiding van de private woonzorgcentra en de realisatie van de nieuwe accommodatie van De Waterdam wordt dit aanbod nog versterkt. De afwerking van De Waterdam creëert een 50-tal bijkomende plaatsen voor zwaar zorgbehoevende ouderen.

Tweepersoonskamers voor niet-verwanten worden afgebouwd en de bijkomende erkende plaatsen in het kortverblijf wordt eveneens gerealiseerd. Er is nood aan de uitbreiding van dagverzorgingscentra, o.a. voor mensen met een beginnende dementie en jonge dementerenden.

Voor zover de financiering het toelaat wordt ook het aanbod van het dagverzorgingscentrum in St. Henricus versterkt (o.m. voor personen met beginnende en matige dementie, die thuis verblijven) en uitgebreid. Dit moet samengaan met de uitbouw van **woonzorgzones en -netwerken**. Nieuwe initiatieven op het vlak van dagopvang en kortverblijf worden gestimuleerd.

De **verzelfstandiging van de ouderen-en kindercare**, met inbegrip van de ondersteunende functies in een publiekrechtelijke vereniging zal meer responsabilisering van de afdelingen en departementen en soepel beheer mogelijk maken. Die hervorming wordt nu al voorbereid, zodat de nieuwe beheersvorm tegen 2014 ingang kan vinden. Onderzocht moet worden of ook de kinderopvangdiensten van de stad in het sociaal zorgbedrijf kan worden geïntegreerd.

Tegelijk willen we **nieuwe concepten** gerealiseerd zien, waarin huisvesting van ouderen en zorgbehoevenden op een toekomstgerichte en duurzame manier gekoppeld wordt aan zorgverstrekking en levenskwaliteit. Hedendaagse technologieën en domotica zijn hiervan een evident onderdeel en moeten mantelzorgers ondersteunen in hun inzet.

Topkwaliteit in het ziekenhuis

Ons **ziekenhuisaanbod** is uitgebreid en reikt qua rekrutering verder dan de eigen regio. Zowel het Heilig-Hartziekenhuis Roeselare-Menen als het Stedelijk Ziekenhuis hebben sterke troeven en zijn complementair. Het HHRM en het SZR engageren zich het afgesloten fusieprotocol loyaal en stap voor stap uit te voeren. Dat houdt o.m. in dat het innovatief en patiëntgericht ziekenhuisconcept op twee Roeselaarse campussen wordt uitgebouwd. Waar mogelijk dienen dubbele investeringen en leegstand vermeden te worden en wordt maximaal ingespeeld op de complementaire troeven, die beide ziekenhuizen hebben. Het nieuwe fusieziekenhuis mikt in de eerste plaats op kwalitatieve en toegankelijke zorg, waar de publieke partner ook mede zal instaan voor de maatschappelijke verantwoording van de medische zorg in de regio.

Aansluitend op het onderzoeksproject rond eerstelijnsgezondheidscentra van Howest wordt ook in Roeselare een **gezondheidscentrum eerste lijn** opgestart. Hierin kan ook de huisartsenpost een nieuw onderkomen vinden.

Internationaal

Een stad staat niet op zichzelf. We maken deel uit van een geglobaliseerde samenleving.

Onze **stedenband met Dogbo** maakt de inwoners meer bewust van de Noord-Zuidproblematiek. Wij kunnen hen ondersteunen met initiatieven rond burgerlijke stand, landbouw en zorg. We zorgen voor de nodige (financiële) middelen om de stedenband te bestendigen.

Ook andere structurele én occasionele initiatieven verdienen onze steun en sympathie. De engagementen aangegaan bij de ondertekening van het **charter van de Noord-Zuid-raad** worden nageleefd. De stad blijft ook inzetten op een voldoende aanbod rond Noord-Zuid voor diverse doelgroepen, zoals jeugd, onderwijs en senioren. Het Noord-Zuidthema vraagt naast duurzame ontwikkeling ook naar een beleid overschrijdende aanpak. Fair Trade blijft zichtbaar binnen de stad en de stedelijke communicatie.

Ook de engagementen van de stad binnen de werking van de Eurometropool en de inspanningen in het kader van Europese fondsenwerving worden verdergezet.

13. Een groen en duurzaam Roeselare

We willen blijven werken aan een **natuur- en milieuvriendelijke stad**.

Hinderbestrijding

In samenspraak en overleg met alle actoren (bewoners, bedrijven, milieuverenigingen, actiegroepen) in de stad moeten we ervoor zorgen dat hinder en overlast door geur, stof, lawaai en afval zoveel mogelijk worden beperkt. Dat moet gebeuren via een correct vergunningenbeleid, preventieve acties en een goede handhaving. Deze aanpak heeft duidelijk geloofd bij het bestrijden van de geurhinder in Rumbeke, maar we moeten waakzaam blijven. Ook de strijd tegen het fijn stof moet worden doorgezet door mede op basis van een doorgedreven en continue monitoring van problematische zones te investeren in massieve groene buffers, het nethouden van de loskades, een strak beleid ten aanzien van het vele en het zwaar verkeer, het bevorderen van goede praktijken die op andere plaatsen hun nut hebben bewezen.

Groene ruimte

Onze stad verdient **meer groen**. Groene (en blauwe) vingers brengen het buitengebied en de biodiversiteit tot in de stads-en dorpskern. Naast het aanleggen van de voorziene stadsrandbossen waar mensen recreatief tot rust kunnen komen, willen we ook meer groene plekjes op loopafstand in het centrum en in onze wijken. Een stimulerend beleid, o.a. middels een aangepast en versterkt subsidiereglement rond tegeltuinen, groengevels en groendaken of groenterrassen en openbare groene plekjes moeten de binnenstad aantrekkelijk maken voor jonge gezinnen, maar evenzeer aangenaam voor ouderen. Er wordt een site voor volkstuintjes ontwikkeld. Er wordt voor geopteerd de site Moerman groen in te vullen en zo de groene insteek van de Kleine Bassin via de site Moerman, het de Coninckplein en de Conincklijke Passage door te trekken.

We moeten komen tot een echt **pleinenplan** in onze centra. Hierbij moet een evenwicht worden gevonden tussen leefbaarheid, groen, evenementen, ontmoeten en parkeren. De Grote Markt en het Stationsplein worden ontwikkeld en bevestigd als ontmoetingsplein of evenementenplein, maar ook de andere pleinen – de Botermarkt en het Polenplein, de O.L.Vrouwemarkt, het pleintje in de Kokelarestraat, e.a. - moeten groen worden aangekleed en opgewaardeerd.

Bij de aanleg van **nieuwe verkavelingen en woonwijken** moet voldoende grote, groene open ruimte, die jong en oud kansen geeft voor rust en ontmoeting of voor spel en ontspanning, worden gecreëerd. Bestaande groenzones moeten bewaard blijven. Opportuniteiten voor het aankopen van privaat groen en initiatieven tot ontsluiting van privaat groen in de binnenstad moeten worden aangegrepen.

We willen niet alleen meer groen, we willen ook duidelijk een **goed en ecologisch onderhoud**. Meer nog dan voorheen willen we blijven inzetten op groenonderhoud en bermbeheer. Een groot deel van de gemeentelijke open ruimte wordt bewerkt en beheerd door de land- en tuinbouwsector. Zij zijn onze eerste bondgenoten voor het onderhoud en het beheer van de groene en open ruimten. Een goede inpassing in het landschap van hun bedrijven kunnen we als stad stimuleren door acties voor hoeveverfraaiing op te zetten, door groenschermen te veralgemenen en door land- en tuinbouwers actief in te schakelen in het landschapsonderhoud.

Een gerichte communicatie wordt opgezet bij het in voege treden van het **DIFTAR-systeem**.

Duurzame mobiliteit

Duurzame mobiliteit blijft een kenmerk van deze stad. Naast het inzetten van **elektrische en aardgasvoertuigen** in het wagenpark van de stad, willen wij ook zoveel mogelijk faciliteren via elektrische laadpalen en aardgasstations. Autodelen, het aanbieden van huurfietsen en een vlotte doorstroming van het openbaar vervoer moeten duurzame mobiliteit nog aantrekkelijker maken. De stad moet als werkgever een voorbeeld zijn inzake promotie van en comfortabeler maken van woon-werk-fietsverkeer. Duurzame mobiliteit is een wezenlijk aspect bij de invulling en inrichting van bedrijventerreinen en woonuitbreidingsgebieden.

Klimaatbeleid

Er zal ook werk worden gemaakt van een **stedelijk klimaatbeleid** volgens de zgn. burgemeestersconvenant. De engagementen die hierin zijn aangegaan om Roeselare tot een energie neutrale stad te maken tegen 2030, moeten systematisch worden opgevolgd en stipt nagekomen. De reductie van het energieverbruik door particulieren, bedrijven en de overheid staat hierbij voorop. Ook de aandacht voor het ontwikkelen van biodiversiteit maakt hier deel van uit. Hiermee hangt ook de promotie van groene energie samen, waarbij er windmolenparken dienen te komen in de door het GRS hiertoe gedefinieerde gebieden. Hierbij worden omwonenden die hinder ervaren, gecompenseerd, bijvoorbeeld door gratis stroom of winstdeelname.

Waterveiligheid

Het bestuur wil ook de nodige aandacht blijven besteden aan de waterveiligheid door het aanleggen van de nodige buffers en andere ingrepen, door een goed onderhoud en optimalisatie van het rioleringsnet, enz. Conform de geldende bepalingen van o.m. het GRS wordt bij verkavelingen en andere belangrijke ruimtelijke ingrepen met veel zorg de watertoets toegepast. Verder zullen de beekvalleien in hun loop integraal worden behouden.

De stad Roeselare verwacht de volgende financiële risico's in de loop van de meerjarenplanning:

- Toenemende pensioenlast van de statutaire ambtenaren:

De werkgeversbijdrage voor de pensioenen is de laatste jaren reeds aanzienlijk gestegen. Ook de volgende jaren zal deze bijdrage verder stijgen. Dit risico werd voor het huidig meerjarenplan afgedekt door het in het verleden aangelegde pensioenfonds, althans als de bijdragevoeten niet gewijzigd zullen worden in de periode 2014-2019.

- Economische crisis:

Door het aanhouden van de economische crisis is het mogelijk dat de fiscale basis van de stad zal verzwakken (bvb. door een stijging van de werkloosheid). Dit zal grotendeels opgevangen kunnen worden door de blijvende groei van de Roeselaarse bevolking, alsook door het inplannen van een aantal nieuwe verkavelingen en renovatieprojecten in de stad.

Wanneer de crisis blijft aanhouden bestaat de kans dat de armoede verder zal toenemen met als gevolg een stijging van het aantal hulpaanvragen bij het OCMW en dus een mogelijke stijging van de tussenkomst van de stad aan het OCMW. Dit zal de volgende jaren goed opgevolgd moeten worden in samenspraak met het OCMW en indien nodig zal hierdoor de huidige meerjarenplanning aangepast moeten worden.

- Financiële crisis:

De banken hebben het steeds moeilijker om geld aan te trekken op lange termijn. Daardoor wordt het voor de stad moeilijker om leningen op lange termijn te verkrijgen. Dit zorgt ervoor dat toekomstige leningen sneller afbetaald zullen moeten worden. Er zal gezocht worden naar alternatieve financieringstechnieken zoals bijvoorbeeld de uitgifte van commercial paper.

- Energiedividenden:

De energiemarkt blijft onder druk staan waardoor er nu reeds rekening gehouden werd met een stagnatie van de dividenden die aan de stad uitgekeerd zullen worden in de periode 2014-2019.

- Brandweershervorming:

Er zijn nog veel vragen in verband met de invoering van de brandweergebieden. Zal dit al dan niet voor een meerkost zorgen voor onze stad, wanneer zullen de brandweergebieden ingevoerd worden, ...?



Overzicht Beleidsdoelstellingen 2014-2019

Stad Roeselare
36015
Botermarkt 2
8800 Roeselare

SD1 Kwaliteitsvol wonen

Beleidsdoelstelling: 01-01 Betaalbare en kwaliteitsvolle woningen

Het aanbod aan betaalbare en kwaliteitsvolle woningen is toegenomen

Beleidsdoelstelling: 01-02 Beeld- en woonkwaliteit

De beeld- en woonkwaliteit bij nieuwe ontwikkelingen is gegarandeerd

Beleidsdoelstelling: 01-03 Veilige, aangename, verzorgde leefomgeving

De inwoners ervaren hun leefomgeving als veilige, aangenaam en verzorgd

Beleidsdoelstelling: 01-04 Vlotte mobiliteit

De mobiliteit in, rond en naar de stad verloopt vlotter

Beleidsdoelstelling: 01-05 Toename ruimte en rust in de stad

Ruimte en rust in de stad zijn toegenomen

SD2 De stad bruist

Beleidsdoelstelling: 02-01 Toename sporten, bewegen en spelen

Het sporten, bewegen en spelen is toegenomen

Beleidsdoelstelling: 02-02 Ondersteuning initiatieven

De initiatieven van vrijwilligers, verenigingen en comités worden ondersteund

Beleidsdoelstelling: 02-03 Extra kansen cultuurbeleving

De cultuurbeleving krijgt extra kansen

Beleidsdoelstelling: 02-04 Muziek- en concertstad

Roeselare is een muziek- en concertstad

Beleidsdoelstelling: 02-05 Versterkte troeven

De troeven van de stad zijn versterkt

Beleidsdoelstelling: 02-06 Kennisdeling en kwaliteitsvol onderwijs

Kennisdeling en kwaliteitsvol onderwijs voor iedereen

SD3 Ondernemen stimuleren

Beleidsdoelstelling: 03-01 Tewerkstellingsgraad op peil

De tewerkstellingsgraad blijft op peil

Beleidsdoelstelling: 03-02 Garantie commerciële aantrekkelijkheid

De commerciële aantrekkelijkheid van de stad wordt gegarandeerd

SD4 De warme en zorgzame stad

Beleidsdoelstelling: 04-01 Afname armoede

De armoede in de stad is afgenomen

Beleidsdoelstelling: 04-02 Afstemming regie en voorzieningen
De regie en de voorzieningen zijn afgestemd op de noden

SD5 Groenen en duurzamer

Beleidsdoelstelling: 05-01 Afname energieverbruik
Het energieverbruik van en in de stad is afgenomen

Beleidsdoelstelling: 05-02 Realisatie klimaatconvenant
De klimaatconvenant is gerealiseerd

Beleidsdoelstelling: 05-03 Voorkomen milieuhinder
Milieuhinder wordt voorkomen en/of efficiënt aangepakt

Beleidsdoelstelling: 05-04 Toename groen-, natuur- en bosareaal
Het groen-, natuur- en bosareaal is toegenomen

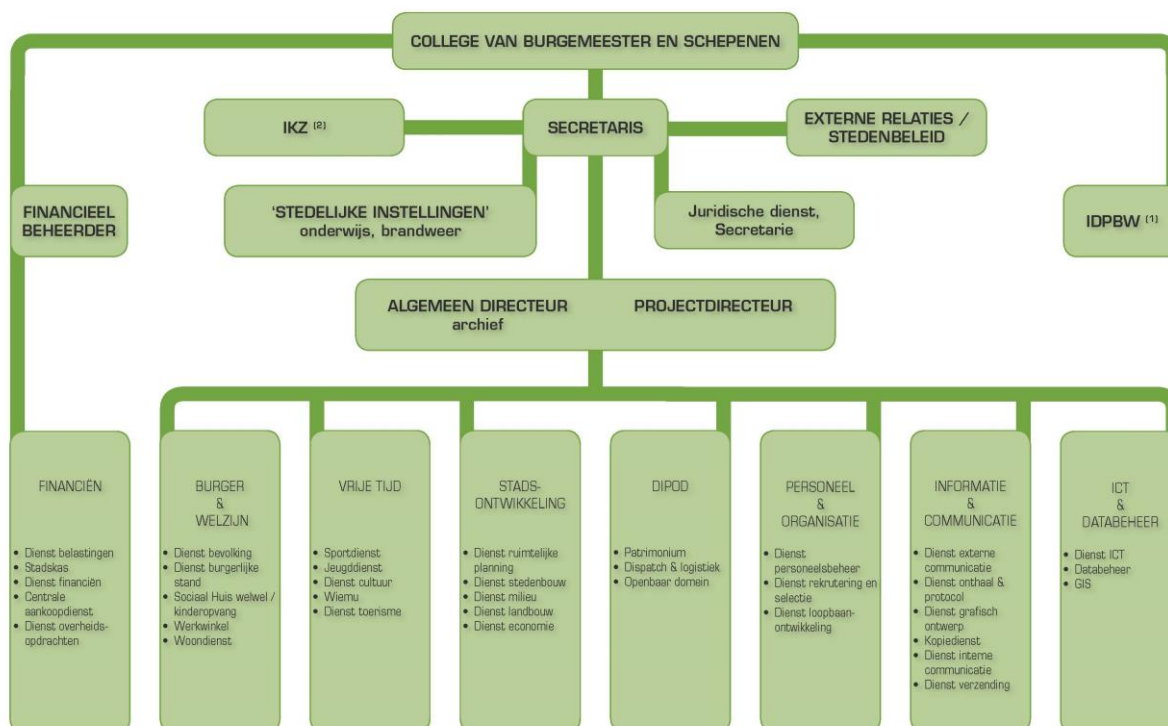
SD6 Dienstverlening

Prioritaire Beleidsdoelstelling: 06-01 Optimalisatie dienstverlening burger
De dienstverlening aan de burger is geoptimaliseerd

Beleidsdoelstelling: 06-02 Optimalisatie interne dienstverlening
De interne dienstverlening is geoptimaliseerd

Beleidsdoelstelling: 06-03 Inrichten van specifieke loketten
Inrichten van specifieke loketten

- Organogram:



(1) Interne Dienst, voor Preventie en Bescherming op het Werk
(2) Integrale kwaliteitszorg

- Overzicht van het personeelsbestand (TM1)

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Vastbenoemd							
Niveau A	41,50	44,50	44,50	44,50	44,50	44,50	44,50
Niveau B	24,77	24,77	22,77	22,77	22,77	22,77	22,77
Niveau C	100,64	98,14	97,14	95,14	95,14	93,14	92,14
Niveau D	83,06	80,46	78,46	77,66	76,06	74,26	71,26
Niveau E	6,93	6,93	6,93	6,93	6,43	5,63	5,13
Contractueel							
Niveau A	7,50	9,50	9,50	9,50	9,50	9,50	9,50
Niveau B	44,74	46,24	45,24	45,24	45,24	45,24	45,24
Niveau C	57,29	58,29	58,29	58,29	58,29	58,29	58,29
Niveau D	19,20	23,20	23,20	23,20	23,20	23,20	23,20
Niveau E	18,55	18,16	18,16	17,36	17,36	17,36	16,56
Gesco							
Niveau A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Niveau B	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Niveau C	18,32	15,72	14,72	14,72	14,72	14,72	14,72
Niveau D	29,38	25,88	25,08	25,08	25,08	25,08	25,08
Niveau E	31,04	29,54	29,54	28,96	26,66	25,36	23,36
TOTAAL	483,72	482,13	474,33	470,15	465,75	459,85	452,55
Niveau A	49,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
Niveau B	73,11	71,81	68,81	68,81	68,81	68,81	68,81
Niveau C	194,47	172,15	170,15	168,15	168,15	166,15	165,15
Niveau D	139,22	129,54	126,74	125,94	124,34	122,54	119,54
Niveau E	59,50	54,63	54,63	53,25	50,45	48,35	45,05

In dit schema wordt telkens de toestand op 31/12 weergegeven. Voor 2013 werd het personeel van de kinderopvang De Speelvogel en 't Zonneke niet meer in het schema opgenomen.

- Overzicht van de budgethouders:

Het college van burgemeester en schepenen blijft hoofdbudgethouder.

- Overzicht van de beleidsitems per beleidsdomein:

Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem	Beleidsdomein
001000	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	Algemene financiering
002000	Fiscale aangelegenheden	Algemene financiering
003000	Financiële aangelegenheden	Algemene financiering
004000	Transacties in verband met de openbare schuld	Algemene financiering
005000	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	Algemene financiering
009000	Overige algemene financiering	Algemene financiering
010000	Politieke organen	Algemeen beleid
010100	Officieel ceremonieel	Algemeen beleid
011000	Secretariaat	Algemeen beleid
011100	Fiscale en financiële aangelegenheden	Algemeen beleid
011200	Personeelsdienst en vorming	Algemeen beleid
011300	Archief	Algemeen beleid
011400	Organisatiebeheersing	Algemeen beleid
011500	Welzijn op het werk	Algemeen beleid
011901	Informatie en communicatie	Algemeen beleid
011902	ICT	Algemeen beleid
011903	Facilitaire diensten (gebouwen en logistiek)	Algemeen beleid
011904	Wagenpark	Algemeen beleid
011905	Juridische dienst / Patrimonium	Algemeen beleid
011906	Drukkerij	Algemeen beleid
011907	Centrale aankoopdienst / overheidsopdrachten	Algemeen beleid
011909	Overige	Algemeen beleid
013000	Administratieve dienstverlening	Algemeen beleid
013001	Verkiezingen	Algemeen beleid
015000	Internationale relaties	Algemeen beleid
016000	Hulp aan het buitenland	Algemeen beleid
017100	Gemeentelijk / stedelijk wijkoverleg	Algemeen beleid
019001	Verzekeringen	Algemeen beleid
020000	Wegen / mobiliteit	Algemeen beleid
021000	Openbaar vervoer	Algemeen beleid
022000	Parkeren	Algemeen beleid
029000	Overige mobiliteit en verkeer	Algemeen beleid
030000	Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	Algemeen beleid
030900	Recyclageparken	Algemeen beleid
030901	Overig afval- en materialenbeheer	Algemeen beleid
031000	Beheer van regen- en afvalwater	Algemeen beleid
031900	Overig waterbeheer	Algemeen beleid
032000	Sanering van bodemverontreiniging	Algemeen beleid
032901	Sensibilisatie en educatie	Algemeen beleid
032902	Vergunningen	Algemeen beleid
032903	Milieudienst	Algemeen beleid

Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem	Beleidsdomein
034000	Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	Algemeen beleid
038100	Geïntegreerde milieuprojecten	Algemeen beleid
039000	Overige milieubescherming	Algemeen beleid
040000	Politiediensten	Algemeen beleid
041000	Brandweer	Algemeen beleid
041001	OPZ-zone	Algemeen beleid
042000	Dienst 100	Algemeen beleid
044000	Overige hulpdiensten	Algemeen beleid
045000	Halte R	Algemeen beleid
047000	Dierenbescherming	Algemeen beleid
048000	Bestuurlijke preventie (GAS)	Algemeen beleid
049000	Overige elementen van openbare orde en veiligheid	Algemeen beleid
050001	Expo	Algemeen beleid
050002	Dienst Economie	Algemeen beleid
051000	Nijverheid	Algemeen beleid
052000	Toerisme - Onthaal en promotie	Algemeen beleid
052100	Toerisme - Sectorondersteuning	Algemeen beleid
052200	Toerisme - Infrastructuur	Algemeen beleid
052900	Overige activiteiten inzake toerisme	Algemeen beleid
053000	Land- tuin- en bosbouw	Algemeen beleid
054000	Visvangst	Algemeen beleid
055000	Werkgelegenheid	Algemeen beleid
060000	Ruimtelijke planning/ Stedenbouw	Algemeen beleid
061000	Gebiedsontwikkeling	Algemeen beleid
062000	Grondbeleid voor wonen	Algemeen beleid
062900	Woondienst	Algemeen beleid
063000	Watervoorziening	Algemeen beleid
064000	Electriciteitsvoorziening	Algemeen beleid
065000	Gasvoorziening	Algemeen beleid
066000	Communicatievoorzieningen	Algemeen beleid
067000	Straatverlichting	Algemeen beleid
068000	Groene ruimte	Algemeen beleid
070000	Wiemu	Algemeen beleid
070100	De Spil	Algemeen beleid
070300	Het Portaal	Algemeen beleid
070901	GLS	Algemeen beleid
070902	Directeurswoning	Algemeen beleid
070903	Blomme	Algemeen beleid
070904	Ocar	Algemeen beleid
070905	Overige culturele instellingen	Algemeen beleid
071000	Feesten en plechtigheden	Algemeen beleid
071201	Trax	Algemeen beleid
071202	Overige festivals	Algemeen beleid
071900	Overige evenementen	Algemeen beleid

Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem	Beleidsdomein
071901	Muziekprogrammatie	Algemeen beleid
071902	Evenementen	Algemeen beleid
071903	Jaarthema	Algemeen beleid
072000	Monumentenzorg	Algemeen beleid
072900	Overig beleid inzake het erfgoed	Algemeen beleid
073901	Kunstpatrimonium	Algemeen beleid
073902	Cultuurdienst	Algemeen beleid
073903	Ondersteuning verenigingen	Algemeen beleid
073904	Gemeenschapsvormende projecten	Algemeen beleid
074001	Outdoor infrastructuur	Algemeen beleid
074002	Indoor infrastructuur	Algemeen beleid
074003	Zwembad	Algemeen beleid
074004	Vakantie aanbod Sport	Algemeen beleid
074005	Lessenreeksen	Algemeen beleid
074006	Schoolsport	Algemeen beleid
074007	Evenementen Sport	Algemeen beleid
074008	Verenigingsondersteuning Sport	Algemeen beleid
074009	Sportdienst	Algemeen beleid
075001	Jeugdinfrastructuur	Algemeen beleid
075002	Vakantie aanbod Jeugd	Algemeen beleid
075003	Evenementen Jeugd	Algemeen beleid
075004	Jeugdcultuur	Algemeen beleid
075005	Jeugdruimte	Algemeen beleid
075006	Verenigingsondersteuning Jeugd	Algemeen beleid
075007	Doelgroepen	Algemeen beleid
075008	Jeugddienst	Algemeen beleid
079000	Kerkfabrieken	Algemeen beleid
079100	Niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	Algemeen beleid
080001	SBS 1	Algemeen beleid
080002	SBS De Octopus	Algemeen beleid
080003	SBS De Vlieger	Algemeen beleid
082001	SASK	Algemeen beleid
082002	STAP Adriaan Willaert	Algemeen beleid
087100	Middagtoezicht	Algemeen beleid
087200	Terbeschikkingstelling gemeentelijke infrastructuur	Algemeen beleid
087300	Kosten toegangsprijs zwembad leerlingen lager onderwijs	Algemeen beleid
087400	Leerlingenvervoer	Algemeen beleid
087900	Andere voordelen	Algemeen beleid
088000	Administratieve dienst voor het lokaal flankerend onderwijs	Algemeen beleid
090000	Sociale bijstand	Algemeen beleid
090200	Integratie van personen met vreemde herkomst	Algemeen beleid
090900	Sociaal Huis Welwel	Algemeen beleid
091100	Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	Algemeen beleid
091900	Overige activiteiten inzake ziekte- en invaliditeit	Algemeen beleid

Beleidsitem	Omschrijving Beleidsitem	Beleidsdomein
093000	Sociale huisvesting	Algemeen beleid
094000	Jeugdvoorzieningen	Algemeen beleid
094300	Gezinshulp	Algemeen beleid
094400	Opvoedingsondersteuning	Algemeen beleid
094501	Speelvogel 1 (Roeselare)	Algemeen beleid
094502	Speelvogel 2 (Beveren)	Algemeen beleid
094503	Speelvogel 3 (Rumbeke)	Algemeen beleid
094504	Zonneke	Algemeen beleid
094505	Kinderopvang Overige	Algemeen beleid
095900	Seniorenwerking	Algemeen beleid
098400	Ontsmetting en openbare reiniging	Algemeen beleid
099000	Begraafplaatsen	Algemeen beleid
099100	Crematoria	Algemeen beleid



Algemene rekeningen

Stad Roeselare
36015
Botermarkt 2
8800 Roeselare

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
09030000	Bestemde gelden voor andere uitgaven
10200000	Bijdragen, schenkingen en legaten zonder last en zonder specifiek doel
10900000	Saldo beginbalans
12100000	Herwaarderingsreserves op overige Materiële Vaste Activa
12200000	Herwaarderingsreserves op Financiële Vaste Activa
14000000	Overgedragen overschot
14100000	Overgedragen tekort
15000000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op KT
15000009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op KT - verrekening (-)
15100000	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op LT
15100009	Investeringsubsidies en -schenkingen in kapitaal met vordering op LT - verrekening (-)
15200000	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van leningen
15200009	Investeringsubsidies in de vorm van terugbetaling van leningen - verrekening (-)
15900000	Overige investerings-schenkingen
15900009	Overige investerings-schenkingen - verrekening (-)
16000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen
16100010	Voorzieningen voor risico's en kosten uit persoonlijke of zakelijke zekerheden
16100020	Voorzieningen voor risico's en kosten uit verbintenissen tot aan-of verkoop van vaste activa
16100030	Voorzieningen voor risico's en kosten uit de uitvoering van geplaatste of ontvangen bestellingen
16100040	Voorzieningen voor risico's en kosten uit termijndeposito's
16100060	Voorzieningen voor risico's en kosten uit hangende geschillen
16100070	Voorzieningen voor risico's en kosten uit legaten
16700000	Voorzieningen voor overige risico's en kosten
17100000	Obligatieleningen
17200000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PPS-overeenkomsten
17210000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden
17330000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur
17330001	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur en terugbetaald door derden
17330010	Sanerings-en consolidatieleningen van het bestuur
17330100	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van hogere overheden Belfius
17330101	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van hogere overheden ING
17330200	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van andere derden - Belfius
17330201	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van andere derden - ING
17331000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur- Bullet
17340000	Schulden aan kredietinstellingen wegens borgstelling voor andere entiteiten
17400000	Prefinancieringsleningen

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
17490000	Overige leningen
17500000	Operationele schulden uit ruiltransacties
17600000	Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties
17800000	Borgtochten ontvangen in contanten
17900000	Andere diverse schulden uit ruiltransacties
18000000	Ontvangen vooruitbetalingen op investeringssubsidies
18900000	Andere schulden uit niet-ruiltransacties
21000000	Kosten van onderzoek en ontwikkeling
21000007	Kosten van onderzoek en ontwikkeling - in aanbouw
21000009	Kosten van onderzoek en ontwikkeling - geboekte afschrijvingen
21000019	Kosten van onderzoek en ontwikkeling - geboekte waardeverminderingen
21100000	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten
21100007	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten - in aanbouw
21100009	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten - geboekte afschrijvingen
21100019	Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten - geboekte waardeverminderingen
21200000	Goodwill
21200007	Goodwill - in aanbouw
21200009	Goodwill - geboekte afschrijvingen
21200019	Goodwill - geboekte waardeverminderingen
21400000	Plannen en studies
21400007	Plannen en studies - in aanbouw
21400009	Plannen en studies - geboekte afschrijvingen
21400019	Plannen en studies - geboekte waardeverminderingen
22000000	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen
22000007	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - in aanbouw
22000019	Onbebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - geboekte waardeverminderingen
22000200	Onbebouwde terreinen aanleg en uitrusting - gemeenschapsgoederen
22000207	Onbebouwde terreinen aanleg en uitrusting - gemeenschapsgoederen - in aanbouw
22000219	Onbebouwde terreinen aanleg en uitrusting - gemeenschapsgoederen - geboekte waardeverminderingen
22100000	Gebouwen gemeenschapsgoederen
22100007	Gebouwen gemeenschapsgoederen - in aanbouw
22100009	Gebouwen gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
22100019	Gebouwen gemeenschapsgoederen - geboekte waardeverminderingen
22200000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen
22200007	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - in aanbouw
22200009	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
22200019	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen - geboekte waardeverminderingen
22300000	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenschapsgoederen
22300007	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenschapsgoederen - in aanbouw
22300009	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
22300019	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - gemeenschapsgoederen - geboekte waardeverminderingen

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
22400000	Wegen
22400007	Wegen - in aanbouw
22400009	Wegen - geboekte afschrijvingen
22400019	Wegen - geboekte waardeverminderingen
22490000	Overige onroerende infrastructuur
22490007	Overige onroerende infrastructuur - in aanbouw
22490009	Overige onroerende infrastructuur - geboekte afschrijvingen
22490019	Overige onroerende infrastructuur - geboekte waardeverminderingen
22500000	Overige infrastructuur betreffende de wegen
22500007	Overige infrastructuur betreffende de wegen - in aanbouw
22500009	Overige infrastructuur betreffende de wegen - geboekte afschrijvingen
22500019	Overige infrastructuur betreffende de wegen - geboekte waardeverminderingen
22600000	Waterlopen en waterbekkens
22600007	Waterlopen en waterbekkens - in aanbouw
22600009	Waterlopen en waterbekkens - geboekte afschrijvingen
22600019	Waterlopen en waterbekkens - geboekte waardeverminderingen
22800000	Riolering
22800007	Riolering - in aanbouw
22800009	Riolering - geboekte afschrijvingen
22800019	Riolering - geboekte waardeverminderingen
22810000	Openbare verlichting
22810007	Openbare verlichting - in aanbouw
22810009	Openbare verlichting - geboekte afschrijvingen
22810019	Openbare verlichting - geboekte waardeverminderingen
22820000	Begraafplaatsen
22820007	Begraafplaatsen - in aanbouw
22820009	Begraafplaatsen - geboekte afschrijvingen
22820019	Begraafplaatsen - geboekte waardeverminderingen
22830000	Kunstwerken
22830007	Kunstwerken - in aanbouw
22830009	Kunstwerken - geboekte afschrijvingen
22830019	Kunstwerken - geboekte waardeverminderingen
22840000	Nutsvoorzieningen
22840007	Nutsvoorzieningen - in aanbouw
22840009	Nutsvoorzieningen - geboekte afschrijvingen
22840019	Nutsvoorzieningen - geboekte waardeverminderingen
22900000	Terreinen - bedrijfsmatige MVA
22900007	Terreinen - bedrijfsmatige MVA - in aanbouw
22900019	Terreinen - bedrijfsmatige MVA - geboekte waardeverminderingen
22910000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA
22910007	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - in aanbouw
22910009	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
22910019	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA - geboekte waardeverminderingen
22920000	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA
22920007	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - in aanbouw

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
22920009	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
22920019	Bebouwde terreinen - bedrijfsmatige MVA - geboekte waardeverminderingen
22930000	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - bedrijfsmatige MVA
22930007	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - bedrijfsmatige MVA - in aanbouw
22930009	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
22930019	Overige zakelijke rechten op onroerende goederen - bedrijfsmatige MVA - geboekte waardeverminderingen
23000000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen
23000009	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
23500000	Andere installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA
23500009	Andere installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
24000000	Meubilair - gemeenschapsgoederen
24000009	Meubilair - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
24110000	Hardware, systeemsoftware en installatie
24110009	Hardware, systeemsoftware en installatie - geboekte afschrijvingen
24120000	Softwareprojecten en consultancy
24120009	Softwareprojecten en consultancy - geboekte afschrijvingen
24200000	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen
24200009	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
24300000	Fietsen, brom-en motorfietsen - gemeenschapsgoederen
24300009	Fietsen, brom-en motorfietsen - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
24310000	Auto's en bestelwagens - bedrijfsmatige MVA
24310009	Auto's en bestelwagens - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
24320000	Vrachtwagens en andere voertuigen - bedrijfsmatige MVA
24320009	Vrachtwagens en andere voertuigen - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
24400000	Ander meubilair, kantooruitrusting en rollend materiaal - gemeenschapsgoederen
24400009	Ander meubilair, kantooruitrusting en rollend materiaal - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
24500000	Meubilair - bedrijfsmatige MVA
24500009	Meubilair - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
24600000	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige MVA
24600009	Informaticamaterieel - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
24700000	Kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA
24700009	Kantooruitrusting - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
24800000	Fietsen, brom- en motorfietsen - bedrijfsmatige MVA
24800009	Fietsen, brom- en motorfietsen - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
24810000	Auto's en bestelwagens - bedrijfsmatige MVA
24810009	Auto's en bestelwagens - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
24820000	Vrachtwagens en andere voertuigen - bedrijfsmatige MVA
24820009	Vrachtwagens en andere voertuigen - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
24900000	Ander meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - bedrijfsmatige MVA
24900009	Ander meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
25000000	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
25000009	Terreinen en gebouwen in leasing - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
25100000	Installaties, machines en uitrusting in leasing - gemeenschapsgoederen
25100009	Installaties, machines en uitrusting in leasing - gemeenschapsgoederen - geboekte afschrijvingen
25200000	Meubilair in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA
25200009	Meubilair in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
25210000	Informaticamaterieel in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA
25210009	Informaticamaterieel in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
25220000	Kantooruitrusting in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA
25220009	Kantooruitrusting in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
25230000	Rollend materieel in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA
25230009	Rollend materieel in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
25290000	Ander meubilair, kantooruitrusting op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA
25290009	Ander meubilair, kantooruitrusting op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
25300000	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA
25300009	Terreinen en gebouwen in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA - geboekte afschrijvingen
25400000	Installaties, machines en uitrusting in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA
25400009	Installaties, machines en uitrusting in leasing of op grond van een soortgelijk recht - bedrijfsmatige MVA - geboekte af
26000000	Terreinen - Overige MVA
26000007	Terreinen - Overige MVA - in aanbouw
26000008	Terreinen - Meerwaarden
26000009	Terreinen - Overige MVA - geboekte afschrijvingen
26000019	Terreinen - Overige MVA - geboekte waardeverminderingen
26000089	Terreinen - Overige MVA - geboekte afschrijvingen op meerwaarden
26000200	Terreinen aanleg en uitrusting - overige MVA
26000207	Terreinen aanleg en uitrusting - overige MVA - in aanbouw
26000208	Terreinen aanleg en uitrusting - overige MVA - meerwaarden
26000209	Terreinen aanleg en uitrusting - overige MVA - geboekte afschrijvingen
26000219	Terreinen aanleg en uitrusting - overige MVA - geboekte waardeverminderingen
26000289	Terreinen aanleg en uitrusting - overige MVA - geboekte afschrijvingen op meerwaarden
26100000	Gebouwen - overige MVA
26100007	Gebouwen - overige MVA - in aanbouw
26100008	Gebouwen - overige MVA - meerwaarden
26100009	Gebouwen - overige MVA - geboekte afschrijvingen
26100019	Gebouwen - overige MVA - geboekte waardeverminderingen
26100089	Gebouwen - overige MVA - geboekte afschrijvingen op meerwaarden
26200000	Bebouwde terreinen - overige MVA
26200007	Bebouwde terreinen - overige MVA - in aanbouw

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
26200008	Bebouwde terreinen - overige MVA - meerwaarden
26200009	Bebouwde terreinen - overige MVA - geboekte afschrijvingen
26200019	Bebouwde terreinen - overige MVA - geboekte waardeverminderingen
26200089	Bebouwde terreinen - overige MVA - geboekte afschrijvingen op meerwaarden
26300000	Zakelijke rechten op onroerende goederen - overige MVA
26300009	Zakelijke rechten op onroerende goederen - overige MVA - geboekte afschrijvingen
26500000	Installaties, machines en uitrusting - overige MVA
26500009	Installaties, machines en uitrusting - overige MVA - geboekte afschrijvingen
26600000	Meubilair - overige MVA
26600009	Meubilair - overige MVA - geboekte afschrijvingen
26700000	Informaticamaterieel - overige MVA
26700009	Informaticamaterieel - overige MVA - geboekte afschrijvingen
26800000	Kantooruitrusting - overige MVA
26800009	Kantooruitrusting - overige MVA - geboekte afschrijvingen
26900000	Rollend materieel - overige MVA
26900009	Rollend materieel - overige MVA - geboekte afschrijvingen
27000000	Onroerend kunstpatrimonium en onroerend erfgoed
27500000	Roerende kunstpatrimonium en roerend erfgoed
28000000	Belangen in extern verzelfstandigde agentschappen - aanschaffingswaarde
28010000	Belangen in extern verzelfstandigde agentschappen - nog te storten (-)
28020000	Vorderingen op extern verzelfstandigde agentschappen - nominale waarde
28070000	Vorderingen op extern verzelfstandigde agentschappen - dubieuze debiteuren
28080000	Belangen in extern verzelfstandigde agentschappen - geboekte meerwaarde
28090000	Belangen in en vorderingen op extern verzelfstandigde agentschappen - geboekte waardeverminderingen
28100000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden - aanschaffingswaarde
28110000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden - nog te storten (-)
28120000	Vorderingen op intergemeentelijke samenwerkingsverbanden - nominale waarde
28170000	Vorderingen op intergemeentelijke samenwerkingsverbanden - dubieuze debiteuren
28180000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden - geboekte meerwaarde
28190000	Belangen in intergemeentelijke samenwerkingsverbanden - geboekte waardeverminderingen
28200000	Belangen in publiek-private samenwerkingsverbanden - aanschaffingswaarde
28210000	Belangen in publiek-private samenwerkingsverbanden - nog te storten (-)
28220000	Belangen in publiek-private samenwerkingsverbanden - nominale waarde
28270000	Belangen in publiek-private samenwerkingsverbanden - dubieuze debiteuren
28280000	Belangen in publiek-private samenwerkingsverbanden - geboekte meerwaarde
28290000	Belangen in publiek-private samenwerkingsverbanden - geboekte waardeverminderingen
28400000	Andere aandelen en niet-vastrentende effecten - aanschaffingswaarde
28410000	Andere aandelen en niet-vastrentende effecten - nog te storten (-)
28420000	Niet-vastrentende effecten
28480000	Andere aandelen en niet-vastrentende effecten - geboekte meerwaarde
28490000	Andere aandelen en niet-vastrentende effecten - geboekte waardeverminderingen
28500000	Vorderingen op rekening
28520000	Vastrentende effecten
28570000	Dubieuze debiteuren

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
28590000	Geboekte waardeverminderingen op overige vorderingen (-)
28800000	Borgtochten betaald in contanten
29000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde
29030000	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde
29040000	Vorderingen wegens tussenkomst in gewaarborgde leningen - nominale waarde
29050000	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde
29060000	Vooruitbetalingen op ruiltransacties
29070000	Vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren
29090000	Vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)
29100000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominale waarde
29120000	Vorderingen wegens investeringssubsidies in kapitaal - nominale waarde
29130000	Vorderingen wegens prefinanciering investeringssubsidies - nominale waarde
29150000	Andere niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominale waarde
29160000	Vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties
29170000	Vorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren
29190000	Vorderingen uit niet-ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)
40000000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde
40020000	Vorderingen wegens toegestane leningen - nominale waarde
40020001	Aflossingen wegens toegestane leningen - nominale waarde
40050001	Te ontvangen creditintresten op financiële rekeningen
40050004	Te ontvangen dividenden
40050005	Te ontvangen ristorno's op leningsintresten
40050006	Andere te ontvangen intresten
40050007	Vervallen waarden (effecten)
40050099	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - nominale waarde
40400000	Te innen opbrengsten uit ruiltransacties
40500000	Borgtochten betaald in contanten
40600000	Gestorte voorschotten en vooruitbetalingen
40600001	Voorschotten en vooruitbetalingen op gemeentepersoneel
40690999	Andere vooruitbetalingen op ruiltransacties
40700000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren
40720000	Vorderingen wegens toegestane leningen - dubieuze debiteuren
40750000	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - dubieuze debiteuren
40900000	Operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)
40920000	Vorderingen wegens toegestane leningen - geboekte waardeverminderingen (-)
40950000	Andere niet-operationele vorderingen uit ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)
41100100	Terug te vorderen BTW fact. België 21%
41100200	Terug te vorderen BTW fact. België 6%
41100300	Terug te vorderen BTW medecontractant 6%
41100301	Terug te vorderen BTW medecontractant CN 6%
41100400	Terug te vorderen BTW medecontractant 21%
41100401	Terug te vorderen BTW medecontractant CN 21%
41100500	Terug te vorderen BTW goederen intracomm. 6%
41100501	Terug te vorderen BTW goederen intracomm. CN 6%

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
41100600	Terug te vorderen BTW goederen intracomm. 21%
41100601	Terug te vorderen BTW goederen intracomm. CN 21%
41100800	Terug te vorderen BTW diensten intracomm. 21%
41100801	Terug te vorderen BTW diensten intracomm. CN 21%
41300000	Vorderingen uit fiscale opbrengsten
41310000	Te ontvangen aanvullende belastingen
41400000	Te innen opbrengsten uit niet-ruiltransacties
41510000	Vorderingen wegens investeringsubsidies
41530000	Vorderingen wegens werkingssubsidies
41600000	Diverse operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag
41610000	Diverse niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - nominaal bedrag
41700000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren
41710000	Niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - dubieuze debiteuren
41900000	Operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen (-)
41910000	Niet-operationele vorderingen uit niet-ruiltransacties - geboekte waardeverminderingen(-)
42100000	Obligatieleningen
42200000	Leasingschulden en soortgelijke schulden in het kader van PPS-overeenkomsten
42210000	Andere leasingschulden en soortgelijke schulden
42330000	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur - Belfius
42330001	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur - ING
42330002	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur - BNP Paribas
42330003	Schulden aan kredietinstellingen aangegaan door het bestuur op te nemen leningen
42331000	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van derden- Belfius
42331001	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van derden- ING
42331002	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van derden- BNP Paribas
42331003	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van derden- op te nemen leningen
42331004	Schulden aan kredietinstellingen ten laste van derden- BNP Paribas - Rista
42340000	Schulden aan kredietinstellingen wegens borgstelling voor andere entiteiten - Belfius
42340001	Schulden aan kredietinstellingen wegens borgstelling voor andere entiteiten - ING
42340002	Schulden aan kredietinstellingen wegens borgstelling voor andere entiteiten - BNP Paribas
42400000	Overige Leningen
42500000	Operationele schulden
42600000	Ontvangen vooruitbetalingen op ruiltransacties
42800000	Borgtochten betaald in contanten
42900000	Andere diverse schulden uit ruiltransacties
42910000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties
43000000	Kredietinstellingen Belfius - leningen op rekening met vaste termijn
43000001	Kredietinstellingen ING - leningen op rekening met vaste termijn
43000002	Kredietinstellingen BNP Paribas - leningen op rekening met vaste termijn
43300000	Kredietinstellingen Belfius - schulden in rekening-courant
43300001	Kredietinstellingen ING - schulden in rekening-courant
43300002	Kredietinstellingen BNP Paribas - schulden in rekening-courant
43900000	Overige Leningen
44000000	Leveranciers
44400000	Te ontvangen facturen

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
44510000	Vervallen obligaties en coupons
44520000	Vervallen kapitaalsaflossingen en vervallen intrest inzake leasingschulden
44530000	Vervallen kapitaalsaflossingen en vervallen intrest inzake aan kredietinstellingen
44540000	Vervallen kapitaalsaflossingen en vervallen intrest voor overige leningen
44600000	Te betalen toegestane leningen
44910000	Ontvangen vooruitbetalingen uit ruiltransacties
44920000	Te betalen en terug te betalen borgtochten
44930000	Borgtochten ontvangen in contanten
44990000	Andere overige schulden uit ruiltransacties
45300000	Ingehouden bedrijfsvoorheffing
45300001	Ingehouden roerende voorheffing
45300002	Belastinginhouding op onroerende werken
45400000	RSZ
45430000	Inhouding voor de RSZ op onroerende werken
45450200	Bijdragen voor het pensioen van mandatarissen
45450300	Pensioenbijdragen voor de gemeentelijke en andere kassen
45500000	Bezoldigingen
45900100	Beslag op loon
45900900	Andere sociale schulden
46000000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen
46100000	Voorzieningen voor vakantiegeld
46200000	Voorzieningen uit overige risico's en kosten
47500101	Te betalen BTW fact. België CN 6%
47500201	Te betalen BTW fact. België CN 21%
47500300	Te betalen BTW medecontract. 6%
47500301	Te betalen BTW medecontract. CN 6%
47500400	Te betalen BTW medecontract. 21%
47500401	Te betalen BTW medecontract. CN 21%
47500500	Te betalen BTW goederen intracomm. 6%
47500501	Te betalen BTW goederen intracomm. CN 6%
47500600	Te betalen BTW goederen intracomm. 21%
47500601	Te betalen BTW goederen intracomm. CN 21%
47500800	Te betalen BTW diensten intracomm. 21%
47500801	Te betalen BTW diensten intracomm. CN 21%
47600000	Andere te betalen belastingen en taksen
48200000	Ontvangen voorschotten en vooruitbetalingen inzake subsidies
48300000	Ontvangen vooruitbetalingen op niet-ruiltransacties
48900000	Te betalen toegestane subsidies
48900001	Te betalen deelnemingen
48910000	Andere diverse schulden uit niet-ruiltransacties
49000000	Over te dragen kosten
49100000	Verkregen opbrengsten
49200000	Toe te rekenen kosten
49300000	Over te dragen opbrengsten
49430000	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
49430003	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vallen - op te nemen leningen
49430004	Vorderingen wegens toegestane leningen die binnen het jaar vervallen - Rista
49490000	Overige vorderingen uit ruiltransacties die binnen het jaar vervallen
49510000	Vorderingen wegens investeringssubsidies in kapitaal die binnen het jaar vervallen
49520000	Vorderingen wegens prefinanciering investeringssubsidies die binnen het jaar vervallen
49590000	Overige vorderingen uit niet-ruiltransacties die binnen het jaar vervallen
49900100	Te identificeren inningen
49900200	Ontvangsten hulpdagboeken
51000000	Aandelen en niet-vastrentende effecten - aanschaffingswaarde
51100000	Aandelen en niet-vastrentende effecten - niet opgevraagde bedragen (-)
51900000	Aandelen en niet-vastrentende effecten - geboekte waardeverminderingen (-)
52000000	Vastrentende effecten - aanschaffingswaarde
52900000	Vastrentende effecten - geboekte waardeverminderingen (-)
53000000	Termijndeposito's - nominale waarde
53900000	Termijndeposito's - geboekte waardeverminderingen
54000000	Te incasseren vervallen waarden
55000000	Belfius bank
55000002	Belfius bank - betaling in uitvoering
55010000	ING Bank
55010002	ING Bank - betaling in uitvoering
55020000	BNP Paribas
57000000	Stadskas
57000001	Kas reispassen/ rijbewijzen
57000002	Kas burgerlijke stand
57000003	Kas bevolking
57000004	Kas identiteitskaarten
57000005	Kas zwembad
57000006	Kas bouwvergunningen
57000007	Kas milieuvergunningen
57000008	Kas archief
57000009	Kas SASK
57000010	Kas infodienst
57000011	Kas dienst voor toerisme
57000012	Kas sportdienst
57000014	Kas Bibliotheek de Vriendschap
57000015	Kas jeugddienst
57000016	Kas wielermuseum
57000017	Kas stedelijke werkplaatsen
58000000	Interne overboekingen
58900000	Interne Rekening Courant
60	Verbruikte goederen
60400000	Aankoop goederen
61	Diensten en diverse leveringen en interne facturering
610	Kosten voor onroerende goederen
61000000	Huur terreinen

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
61001000	Huur gebouwen
61031000	Groenonderhoud terreinen
61031100	Ander onderhoud terreinen
61032000	Schoonmaak gebouwen
61032100	Ramenwas
61032900	Ander onderhoud gebouwen
61033000	Aankoop onderhoudsproducten en materieel voor de schoonmaak
61034000	Benodigdheden voor terreinen
61034100	Benodigdheden voor gebouwen
61036000	Technische keuringen gebouwen
61037000	Herstel terreinen
61037100	Herstel gebouwen
611	Energie
61100000	Elektriciteit gebouwen
61100100	Elektriciteit wegen
61100200	Elektriciteit overige
61110000	Gas
61120000	Stookolie
61130000	Water gebouwen
61130100	Water overige
61130200	Stoom
612	Verzekeringen
61200000	Verzekeringen gebouwen: B.A., diefstal, brand, enz.
61210000	Verzekeringen algemene burgerlijke aansprakelijkheid (excl. gebouwen)
61220000	Verzekeringen voertuigen
61290000	Overige verzekeringen
6131	Erelonen
61310000	Erelonen advocaten - rechtsplegingsvergoeding
61310100	Erelonen advocaten - adviesverlening/juridische ondersteuning
61311000	Erelonen notarissen
61311100	Erelonen landmeters
61311200	Erelonen verstrekkers immobiliaire diensten
61312000	Erelonen gerechtsdeurwaarders
61313000	Erelonen Sociaal Secretariaat
61314000	Erelonen geneesheren
61315000	Erelonen deskundigen
61316000	Erelonen Commissies en jury's
61316500	Erelonen jury's examens
61317000	Vergoedingen lesgevers, artiesten
61318000	Auteursrechten Sabam, billijke vergoeding
61319000	Vrijwilligerswerk
61319900	Andere erelonen
6141	Kosten wegen en waterlopen + overige externe diensten
61410000	Onderhoud en herstel (over)wegen inclusief openbare verlichting
61411000	Groenonderhoud wegen

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
61413000	Onderhoud en herstel straatmeubilair
61414000	Onderhoud en herstel riolering
61415000	Onderhoud en herstel waterlopen
61416000	Benodigdheden voor wegen en waterlopen
61417000	Sneeuwopruiming en ijzelbestrijding
61418000	Huisvuil-en containerkosten
61418100	Kosten voor hergebruik en recyclage
61419000	Overige externe diensten
6142	Administratie
61420000	Huur, onderhoud en herstel van kantoormachines, materieel en uitrusting
61421000	Kantoorbenodigdheden
61421100	Drukwerk
61421110	Advertenties en inlassingen
61421120	Promotiemateriaal
61421200	Boeken en documentatie
61421210	Inbinden registers
61421300	Abonnementen, lidgelden, bijdragen beroepsverenigingen
61421400	Digitale communicatie
61422000	Frankeringskosten
61423001	Telefoon, GSM, fax, internet
61423002	Mobiele telefonie
61424000	Aankoop klein hard-en softwarematerieel
61424100	Huur computermaterieel
61424200	Onderhoud en herstel computermaterieel
61424300	Huur- en onderhouds(contracten) hard-en software
61424900	Overige informaticakosten
61425000	Feesten en plechtigheden
61425100	Beurzen en tentoonstellingen
61426000	Inrichten examens
61427000	Vorming en opleiding
61427100	Kosten verbonden aan vorming en dienstreizen
61427200	Kosten verbonden aan werkvergaderingen
61427300	Procedure- en vervolgingskosten
61427400	Kosten woon-werkverkeer onderwijzend personeel
61428000	Aankoop, onderhoud en herstel werkkledij
61429000	Administratieve kosten personenbelasting
61429100	Beheerskosten gas/elektriciteit
61429200	Administratieve kosten aflevering elektronische ID
61429300	Administratieve kosten aflevering rijbewijzen
61429400	Administratieve kosten aflevering reispassen
61429500	Administratieve kosten aflevering trouwboekjes
61429600	Administratieve kosten maaltijdcheques
61429900	Andere administratieve kosten
6143	Kosten rollend materieel
61430000	Huur rollend materieel

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
61431000	Onderhoud en herstel rollend materieel
61432000	Controle-en keuringskosten rollend materieel
61433000	Aankoop benodigdheden rollend materieel
61434000	Brandstoffen rollend materieel
61435000	Renting rollend materieel
61439000	Andere kosten rollend materieel
6144	Kosten overig materieel
61440000	Brandstoffen machines
61441000	Huur, onderhoud en herstel installaties, machines en uitrusting
61441100	Technische keuringen materieel
61442000	Ander klein materieel
6145	Specifieke werkingsmiddelen
61450000	Specifieke werkingsmiddelen
616	Representatie
61600000	Reis- en hotelkosten
61610000	Restaurantkosten
61620000	Kosten voor onthaal en receptie
61630000	Geschenken, prijzen en geschenkencheques
61690000	Overige representatiekosten
617	Uitzendkrachten en personen ter beschikking gesteld van het bestuur
61700000	Uitzendkrachten
61710000	Vergoeding aan personen ter beschikking gesteld van het bestuur (gedetacheerd personeel)
619	Interne facturatie
61900000	Interne facturatie
62	Personeelskosten
62000000	Bezoldigingen - politiek personeel
62000100	Presentiegelden raadsleden
62001000	Vakantiegeld - politiek personeel
62010000	Bezoldigingen - statutair personeel
62010100	Bijzondere prestaties - statutair personeel
62011000	Vakantiegeld - statutair personeel
62020000	Bezoldigingen - contractueel personeel
62020100	Bijzondere prestaties - contractueel personeel
62021000	Vakantiegeld - contractueel personeel
62030000	Bezoldigingen - gesubsidieerde contractuelen
62031000	Vakantiegeld - gesubsidieerde contractuelen
62040000	Bezoldigingen - gelegenheidspersoneel en jobstudenten
62070000	Bezoldigingen - onderwijzend personeel tlv bestuur
62071000	Vakantiegeld - onderwijzend personeel tlv het bestuur
62080000	Bezoldigingen - onderwijzend personeel tlv andere overheden
62081000	Vakantiegeld - onderwijzend personeel tlv andere overheden
62100000	Werkgeversbijdragen - politiek personeel
62110000	Werkgeversbijdragen - statutair personeel
62110100	Werkgeversbijdragen bijzondere prestaties - statutair personeel

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
62115000	Responsabiliseringsbijdrage RSZPPO
62120000	Werkgeversbijdragen - contractueel personeel
62130000	Werkgeversbijdragen - gesubsidieerde contractuelen
62140000	Werkgeversbijdragen - gelegenheidspersoneel en jobstudenten
62170000	Werkgeversbijdragen - onderwijzend personeel tlv bestuur
62180000	Werkgeversbijdragen - onderwijzend personeel tlv andere overheden
62190000	Sociale maribel (-)
62201000	Gemeenschappelijke sociale dienst - politiek personeel
62211000	Gemeenschappelijke sociale dienst - statutairen
62220000	Bijdrage 2e pensioenpijler - contractuelen
62221000	Gemeenschappelijke sociale dienst - contractuelen
62230000	Bijdrage 2e pensioenpijler - gesubsidieerde contractuelen
62231000	Gemeenschappelijke sociale dienst - gesubsidieerde contractuelen
62270000	Bijdrage 2e pensioenpijler - onderwijzend personeel tlv het bestuur
62271000	Gemeenschappelijke sociale dienst - onderwijzend personeel tlv het bestuur
62300000	Wettelijke arbeidsongevallenverzekering
62301000	Hospitalisatieverzekering
62310000	Medische dienst
62320000	Vakbondspremies
62330000	Sociale abonnementen
62331000	Fietsvergoedingen
62332000	Ecovergoedingen
62340000	Gevarenpremie
62341000	Vuil werk
62342000	Permanentietoelage
62343000	Supplement zaterdag
62350000	Maaltijdcheques
62360000	Begraveniskosten
62370000	Renten invaliditeit
62380000	Vergoeding vrijwillige brandweer
62380500	Vergoeding sportmonitoren
62390000	Andere personeelskosten
62400000	Pensioenen - politiek personeel
62410000	Pensioenen - statutairen
63010000	Afschrijvingen op immateriële vaste activa
63020000	Afschrijvingen op materiële vaste activa
63070000	Waardeverminderingen op financieel vaste activa
63080000	Waardeverminderingen op immateriële vaste activa
63090000	Waardeverminderingen op materiële vaste activa
63300000	Waardeverminderingen op vorderingen op lange termijn (toevoeging)
63310000	Waardeverminderingen op vorderingen op lange termijn (terugneming)
63400000	Waardeverminderingen op vorderingen op korte termijn (toevoeging)
63410000	Waardeverminderingen op vorderingen op korte termijn (terugneming)
63500000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke rechten (toevoeging)
63510000	Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke rechten (besteding/terugneming)

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
63600000	Voorziening voor vakantiegeld (toevoeging)
63610000	Voorziening voor vakantiegeld (besteding en terugneming)
63700000	Voorzieningen voor andere risico's en kosten (toevoeging)
63710000	Voorzieningen voor andere risico's en kosten (besteding/terugneming)
64010000	Verkeersbelasting - Eurovignet
64020000	Onroerende voorheffing
64030000	Milieuheffing op stortkosten
64035000	Heffing op milieuverontreiniging
64040000	Kabel en FAVV-heffing
64050000	Retributie stadsplanborden/schuilhuisjes e.a.
64055000	VZW-taks
64060000	Roerende voorheffing
64100000	Minderwaarden op courante realisatie van vaste activa
64200000	Minwaarden op vorderingen
64300000	Kasverschillen
64400000	Boeten
64410000	Schadeloosstellingen en schadevergoedingen
64900000	Subsidies personeel
64910000	Subsidies andere overheden (riho, ocmw, kerkfabrieken)
64911000	Bijdrage OCMW
64911100	Bijdrage OCMW ivf infopunt opvoedingsondersteuning
64911200	Bijdrage OCMW ivf woonbegeleiding doorgangswoningen
64911300	Bijdrage OCMW ivf armoedebestrijding
64911400	Bijdrage OCMW ivf kinderopvang
64911500	Bijdrage OCMW vrijetijdsparticipatie kansengroepen Roeselare
64912000	Bijdrage politiezone RIHO
64913001	Bijdrage kerkfabriek Sint-Michiel
64913002	Bijdrage kerkfabriek Sint-Amand
64913003	Bijdrage kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw
64913004	Bijdrage kerkfabriek Heilig-Hart
64913005	Bijdrage kerkfabriek Sint-Jozef
64913006	Bijdrage kerkfabriek Heilige Godelieve
64913007	Bijdrage kerkfabriek Heilige Kruisverheffing
64913008	Bijdrage kerkfabriek Sint-Petrus & Paulus
64913009	Bijdrage kerkfabriek Sint-Henricus
64913010	Bijdrage kerkfabriek Sint Godelieve Beitem
64913011	Bijdrage kerkfabriek Sint-Martinus
64913012	Bijdrage kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Ardoois
64913013	Bijdrage Protestantse Kerk
64914000	Bijdrage de Spil VZW
64915000	Bijdrage Het portaal VZW
64916000	Bijdrage MIROM
64919000	Overige bijdragen andere overheden
6492	Nominatieve toelagen
64920001	Subsidie bedrijventerreinmanagement vzw

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
64920002	Subsidie Westlaanpromenade
64920003	Subsidie Roeselare Awards
64920004	Subsidie Vlaams Huis van de Voeding vzw
64920005	Subsidie ondernemerscentrum
64920006	Subsidie Carnavalcomité
64920007	Subsidie Centrum Roeselare vzw
64920008	Subsidie kringwinkel
64920009	Subsidie dierenasiel exploitatie
64920010	Subsidie sociale dienst brandweer
64920011	Subsidie jeugdbrandweer
64920012	Subsidie I.M.D.H vzw
64920013	Subsidie Verbroedering van Vaderlandslievende Verenigingen Roeselare
64920014	Subsidie Fonds Maczek
64920015	Subsidie Vrijzinnige Gemeenschap, afdeling humanistisch verbond
64920016	Subsidie meters en peters van de graven van de erebegraafplaats
64920017	Subsidie organisatie feest Gilde der Erepoorters
64920018	Subsidie vriendenkring der stadsscholen
64920019	Subsidie British Torch of Remembrance Belgian Branch
64920020	Subsidie Korea Vrijwilligers Afdeling Roeselare
64920021	Subsidie Militaire Vriendenkring Regio Roeselare (MVRK)
64920022	Subsidie erebegraafplaats meters en peters - Vredesduif
64920023	Subsidie Koninklijk Nationaal Verbond Burgerlijke Oorlogsinvaliden (KNVBIO)
64920024	Subsidie Koninklijk Nationaal Verbond Veteranen Koning Leopold III
64920025	Subsidie Nationale Vereniging Invaliden van het Leger W-VL (NVIL)
64920026	Subsidie 5de Linie regio Roeselare
64920027	Subsidie Vriendenkring Weggevoerden en Werkweigeraars Afdeling Roeselare (VWWR)
64920028	Subsidie Verbroedering Vaderlandslievende Verenigingen der stad Roeselare (VVVR)
64920029	Subsidie Nationaal Verbond miliciens en beroepsmilitairen van België
64920030	Subsidie Vlaamse Oudstrijders
64920031	Subsidie Regionaal Sociaal Verhuurkantoor regio Roeselare
64920032	Subsidie Huurdersbond West-Vlaanderen vzw
64920033	Subsidie ontwikkelingshulp 11.11.11 - projecten
64920034	Toelage MSOC provincie
64920035	Toelage C.G.G. Largo
64920036	Subsidie CAW ikv infopunt opvoedingsondersteuning
64920037	Subsidie vrij CLB ikv infopunt opvoedingsondersteuning
64920038	Subsidie CLB Mandel en Leie ikv infopunt opvoedingsondersteuning
64920039	Subsidie KSV Roeselare onderhoud voetbalvelden sportstadion Schiervelde
64920040	Subsidie CrossCup vzw voor de organisatie van de CrossCup Roeselare
64920041	Subsidie Knack Volleybalteam voor Europese wedstrijden
64920042	Subsidie organisatie GP Jean-Pierre Monseré
64920043	Subsidie Roeselare Koerst vzw voor organisatie Natourcriterium
64920044	Subsidie KSV Waregem Vooruit voor organisatie Dwars door Vlaanderen
64920045	Subsidie Sportevenementen vzw voor West-Vlaanderens Mooiste
64920046	Subsidie Caspo nv

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
64920047	Subsidie Internationaal Orgelfestival
64920048	Subsidie projectvereniging BIE
64920049	Subsidie onroerende erfgoeddienst RADAR
64920050	Subsidie Spiegeltheater Roeselare - huur lokalen
64920051	Subsidie Gildemuziek - huur lokalen
64920052	Subsidie Stadsharmonie - huur lokalen
64920053	Subsidie Jeugd muziekatelier vzw - huur lokalen
64920054	Subsidie Albrecht Rodenbach Roeselare vzw
64920055	Subsidie Adriaen Willaert Foundation
64920056	Subsidie aan vzw Roeselaarse Kiosk
64920057	Subsidie Klokkengilde
64920058	Subsidie Onze Kinderen vzw voor Mobiele Jeugdwerker
64920059	Subsidie Groep Intro vzw voor project Time-Out
64920060	Subsidie macrozone glastuinbouw
64920061	Werkingsubsidie VDAB voor personeel Lokale Werkwinkel
64920062	Subsidie Halte-R voor aanpassing gebouw
64920063	Stedelijk Bebloemingscomité
64920064	Subsidie project stads-land-schap
64920065	Subsidie Fietspunt
64920066	Subsidie voor uitvoering Sociaal Artistiek Project
64920067	Subsidie Westtoer - Convention Bureau
64920068	Subsidie Westtoer - Promotiepool Recrea
6493	Subsidies aan verenigingen (reglement)
64931	Subsidies aan verenigingen - Welzijn
64931001	Subsidie wijkcomités
64931002	Subsidies Noord - Zuid
64931003	Subsidies aan gezinsverenigingen
64931004	Subsidies aan consultatiebureaus
64931005	Subsidie ondersteuning schoolgebonden kinderopvanginitiatieven
64931006	Subsidie ondersteuning buitenschoolse kinderopvanginitiatieven
64931007	Subsidie vrijwilligersorganisaties
64931008	Subsidie sociale initiatieven
64931009	Subsidie vrijetijdsparticipatie
64931010	Subsidie seniorenvereniging
64932	Subsidie aan verenigingen - Milieu
64932001	Subsidie zwerfvuilopkuis
64932002	Subsidie milieu- en natuurverenigingen
64933	Subsidie aan verenigingen - Cultuur
64933001	Subsidie 11-juli viering
64933002	Subsidie Socio-Culturele Verenigingen, Hobby & Vrije Tijd en Amateurkunsten (Beeldende Expressie)
64933003	Subsidie Amateurkunsten (Podiumkunsten)
64933004	Subsidie ambassadeurschap
64933005	Ondersteuningssubsidie festivalorganisatoren
64933006	Subsidie gemeenschapsvormende initiatieven

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
64934	Subsidie aan verenigingen - Jeugd
64934001	Subsidie jeugdwerkinitiatieven
64934002	Subsidie specifieke doelgroepen
64935	Subsidie aan verenigingen - Sport
64935001	Subsidies erkende sportverenigingen
64935002	Subsidies andere sportverenigingen
64935003	Subsidies sportverenigingen speciale doelgroepen
64935004	Impulssubsidie sportverenigingen
64935005	Subsidies bijzondere manifestaties
64939	Subsidie aan verenigingen - Andere
64939001	Subsidie onderlinge bedrijfshulp
64939002	Subsidie projecten lokale werkgelegenheid voor kansengroepen
64939003	Subsidie arbeidszorg
64939004	Subsidie Jeugd en Muziek Roeselare en Concertverenigingen Filialen
6494	Subsidies aan gezinnen/bedrijven (reglement)
64941	Subsidies aan gezinnen/bedrijven – Welzijn
64941001	Subsidie mantelzorgpremie
64941002	Subsidie aan personen die lijden aan incontinentie
64941003	Vakantietoelage zieken en gehandicapten
64941004	Sociaal-pedagogische toelage
64942	Subsidies aan gezinnen/bedrijven – Milieu
64942001	Subsidie zwaluwen
64946	Subsidies aan gezinnen/bedrijven – Woondienst
64946001	Renovatiepremie
64946002	Subsidie inbraakpreventie
64946003	Subsidie levenslang wonen
64946004	Subsidie energierenovatieproject
64946005	Aanbodgerichte huursubsidie
64946006	Subsidie groendaken
64949	Subsidies aan gezinnen/bedrijven – Andere
64949001	Subsidie renovatie grafmonumenten
64949002	Tussenkost begroefkosten oudstrijders
64949003	Subsidie centra voor volwassenonderwijs
64949004	Subsidie inzaaien groenbemester
64949005	Subsidie grondontledingen
64949006	Subsidie onderhoud Kleine Landschapselementen
64949007	Subsidie voor project landschapsbedrijfsplannen
6495	Toelage ondersteuning adviesraden
64950001	Subsidie adviesraad ECM
64950002	Subsidie adviesraad Noord Zuid
64950003	Subsidie adviesraad gezondheidspreventie
64950004	Subsidie gezinsraad
64950005	Subsidie Lokor
64950006	Subsidie emancipatiebeleid
64950007	Subsidie adviesraad armoede

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
64950008	Subsidie adviesraad senioren
64950009	Subsidie adviesraad toegankelijkheid
64950010	Subsidie sportraad
64950011	Subsidie raad voor cultuurbeleid
64950012	Subsidie jeugdraad
64950013	Subsidie marktraad
64950014	Subsidie milieuraad
6499	Andere werkingstoelagen, voordelen
64990001	De Spil - door te storten subsidie
64990002	Het Portaal - door te storten subsidie
64990003	Subsidie Dogbo
64990004	Subsidie mobiele jongerenwerking
64990005	Tussenkost beleidsondersteuning basisonderwijs
64990006	Tussenkost logistieke ondersteuning sporttrofee
64990007	Werkingstoelagen SASK
64990008	Werkingstoelagen STAP
64990009	Subsidie Cambio
64990010	Tussenkost werkingskosten De Lijn
65000000	Intresten van leningen ten laste van de gemeente Belfius
65000010	Intresten van leningen ten laste van de gemeente ING
65000020	Intresten van leningen ten laste van de gemeente FORTIS
65000030	Intresten van leningen ten laste van de gemeente - op te nemen leningen
65000040	Intresten van leningen ten laste van de gemeente - Bullet
65000050	Intresten van commercial papers
65000300	Financiële kosten van leasingschulden
65001000	Intresten van leningen ten laste van derden Belfius
65001010	Intresten van leningen ten laste van derden ING
65001020	Intresten van leningen ten laste van derden FORTIS
65001030	Intresten van leningen ten laste van derden - op te nemen leningen
65020000	Debetbankintresten
65020100	Nalatigheidsintresten
65021000	Intresten overbruggingskredieten
65400000	Wisselresultaten
65800000	Bankkosten
65900000	Andere financiële kosten
66300000	Minderwaarde op de realisatie van vaste activa
66400000	Toegestane investeringssubsidies
66400001	Afkoppelingssubsidies
70	Opbrengsten uit de werking
700	Verkopen
70000000	Opbrengsten uit verkopen
701	Toegangsgelden
70100000	Inschrijvingsgelden
70100100	Toegangsgelden
70100200	Ticketverkoop

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
702	Dienstprestaties
70200000	Opbrengsten uit prestaties
70200100	Verstrekken van stedenbouwkundige inlichtingen
70200200	Verstrekken van bevolkingsgegevens
70200300	Opbrengsten Parkeren
70200400	Saneringsbijdrage BOT
70200900	Opbrengsten uit andere prestaties
703	Verhuring en verpachting
70300000	Opbrengsten uit verhuur zalen en lokalen
70300100	Opbrengsten uit verhuur woningen en flats
70300200	Opbrengsten uit verpachtingen
70300300	Opbrengsten uit verhuur roerende goederen
70300900	Andere huuropbrengsten
70310000	Plaatsrecht kermissen
70310010	Masten pylonen
70310020	Benzinepompen
704	Concessies
70400000	Opbrengsten uit concessies
705	Tussenkomsten
70500000	Tussenkomsten van ouders in leerlingenvervoer
70510000	Terugvordering van procedurekosten
70590000	Andere terugvorderingen en tussenkomsten
706	Doorfacturatie
70600000	Doorgefactureerde kosten
708	Toegekende kortingen (-)
70800000	Toegekende kortingen (-)
709	Interne facturering
70900000	Interne facturering
730	Aanvullende belastingen
73000000	Opcentiemen op de onroerende voorheffing
73010000	Aanvullende belasting op de personenbelasting
73020000	Motorrijtuigen
73040000	Gewestbelasting op verwaarlozing woningen en gebouwen
73090000	Andere aanvullende belastingen
731	Belastingen op prestaties
73120000	Vervoer van personen die overlast veroorzaken
73130000	Valse alarmmeldingen
73150000	Afgifte trouwboekjes
73150100	Afgifte identiteitskaarten en kids ID
73150200	Afgifte rijbewijzen
73150300	Afgifte reispassen
73150900	Andere belastingen op de afgifte van administratieve stukken
73160000	Milieuvergunningen
73190000	Andere belastingen op prestaties
732	Verhaalbelastingen

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
73210000	Leggen straten
73220000	Leggen riolen
73230000	Leggen trottoirs
73290000	Andere verhaalbelastingen
733	Belastingen inzake openbare hygiëne
73390000	Andere belastingen inzake openbare hygiëne
734	Bedrijfsbelastingen
73407000	Openblijven van drankgelegenheden na het sluitingsuur
73408000	Nachtwinkels en phoneshops
73422000	Reclameborden
73424000	Verspreiding kosteloos reclamedrukwerk
73499000	Andere bedrijfsbelastingen
736	Belastingen op het gebruik van het openbaar domein
73600000	Plaatsrecht markten
73603000	Dagbladkiosken, frituurkramen, handelsinrichtingen
73605000	Benzinepompen
73607000	Standplaatsen huurrijtuigen
73608000	Terrassen, stoelen, tafels
73609000	Masten en pylonen
73611000	Parkeren
73699000	Andere belastingen op het gebruik van het openbaar domein
737	Belastingen op patrimonium
73710000	Niet-bebouwde gronden
73740000	Leegstaande woningen en gebouwen
73750000	Krotten, verwaarloosde, ongeschikte woningen en gebouwen
73770000	Tweede verblijven
73790000	Andere belastingen op patrimonium
73900000	Boetes
740	Werkingsubsidies
74000000	Gemeentefonds
74020000	Stedenfonds
74021000	Vergoeding derving onroerende voorheffing
74022000	Eliacompensatie
74050000	Bijdrage voor de personeelsuitgaven (algemeen)
74050100	Bijdrage voor de personeelsuitgaven gedetacheerd personeel
74050200	Bijdrage voor de personeelsuitgaven van het onderwijzend personeel
74051200	Bijdrage voor gescó's
74060000	Tegemoetkoming hogere overheid in de werkingskosten
74060100	Tegemoetkoming andere overheden in de werkingskosten
74060200	Tegemoetkoming in de werkingskosten van het onderwijs
74060300	Sponsorbijdrages
741	Meerwaarde op realisatie vast activa
742	Meerwaarde op de realisatie van vorderingen
74200000	Meerwaarde op de realisatie van vorderingen
743	Terugneming van waardevermindering op IMVA, MVA en FVA

Algemene rekening	Omschrijving algemene rekening
74300000	Terugneming van waardevermindering op IMVA
74310000	Terugneming van waardevermindering op MVA
74320000	Terugneming van waardevermindering op FVA
744	Inhouding pensioenen (mandatarissen)
74400000	Inhouding pensioenen (mandatarissen)
745	Diverse operationele opbrengsten
74510000	Ontvangen vergoedingen verzekering
74515000	Vergoeding arbeidsongevallenverzekering
74520000	Bijdrage voor het ophalen van oud papier
74530000	Ontvangen handgiften
74531000	Terugvordering fietsvergoeding
74540000	Terugvordering van kosten bij derden
74550000	Persoonlijke bijdrage in maaltijdcheques
74590000	Andere operationele opbrengsten
750	Opbrengsten uit financiële vaste activa
75000000	Dividend Gaselwest gas
75000013	Kas Rodenbachbibliotheek
75000100	Dividend Gaselwest elektriciteit
75000200	Dividend Figga
75000900	Andere opbrengsten uit financiële vaste activa
751	Opbrengsten uit vlottende activa
75110000	Intresten zichtrekening Belfius
75110010	Intresten zichtrekening ING
75110020	Intresten zichtrekening Fortis
75120000	Intresten op spaarrek., termijnrek. en termijnbeleggingen Belfius
75120010	Intresten op spaarrek., termijnrek. en termijnbeleggingen ING
75120020	Intresten op spaarrek., termijnrek. en termijnbeleggingen Fortis
75130000	Opbrengsten uit het pensioenfonds Belfius (zie boekingsfiche 1009)
75140000	Nalatigheidsintresten
753	Kapitaal- en intrestsubsidies
75300000	In resultaat genomen kapitaalsubsidies en schenkingen
75310000	Intrestsubsidies
754	Wisselkoersen
75400000	Wisselkoersen
758	Terugvordering van intresten ten laste van derden
75801000	Terugvordering van intresten ten laste van derden Belfius
75801010	Terugvordering van intresten ten laste van derden ING
75801020	Terugvordering van intresten ten laste van derden Fortis
75801030	Terugvordering van intresten ten laste van derden- op te nemen leningen
763	Meerwaarde op de realisatie van vaste activa
76300000	Meerwaarde op de realisatie van vaste activa
79	Resultaatsverwerking
79300000	Over te dragen tekort van het boekjaar



Financiële vaste activa

Stad Roeselare
36015
Botermarkt 2
8800 Roeselare

In onderstaande tabel vindt u de toestand van de financiële vaste activa op 31 december 2012.

Omschrijving	Aantal aandelen	Waarde	Nog te storten	Gestort
Bouwmaatschappij De Mandel C.V.	13.230	32.796,32	22.769,02	10.027,30
Leenmaatschappij de Meiboom N.V.	52.500	43.381,37	21.690,69	21.690,68
Voor ons volk N.V.	1.200	29.747,23	9.915,74	19.831,49
WVI	39.383	978.765,13		978.765,13
Gaselwest - aandelen - elektriciteit Ae	426.179	4.472.134,67		4.472.134,67
Gaselwest - aandelen - elektriciteit Fe	121.765	7.712.716,72		7.712.716,72
Gaselwest - winstbewijzen - electr.E"e	38.705	2.451.598,79		2.451.598,79
Gaselwest - winstbewijzen - electr.Ee	55.458	1.904.618,60		1.904.618,60
Gaselwest - aandelen - gas Ag	290.483	2.769.767,34		2.769.767,34
Gaselwest - aandelen - gas Fg	82.995	5.727.954,36		5.727.954,36
Gaselwest - aandelen - gas	26.620	1.837.182,85		1.837.182,85
Gaselwest - winstbewijzen - gas	37.800	1.344.861,53		1.344.861,53
MIROM	56.274	1.524.000,83	492.397,50	1.031.603,33
FIGGA	92.735	2.318.375,00		2.318.375,00
Cevi vzw		24.789,35		24.789,35
Vlaamse maatschappij voor watervoorziening	632.140	15.803.500,00	6.372.774,23	9.430.725,77
Lijnen van het centrum der provincie West-Vlaanderen	339	8.403,59	102,97	8.300,62
I.V.Crematoriumbeheer	2.764	276.400,00		276.400,00
		49.260.993,68	6.919.650,15	42.341.343,53



Fiscaliteit

Stad Roeselare
36015
Botermarkt 2
8800 Roeselare

- Aanslagvoet van de aanvullende personenbelasting:

De aanslagvoet van de aanvullende personenbelasting blijft de ganse meerjarenplanning ongewijzigd ten opzichte van 2013, namelijk 8,50%.

- Aanslagvoet van de opcentiemen op de onroerende voorheffing:

De aanslagvoet van de opcentiemen op de onroerende voorheffing blijft de ganse meerjarenplanning ongewijzigd ten opzichte van 2013, namelijk 1.810 opcentiemen.

- Plaats van publicatie van de eigen belastingreglementen:

Alle gemeentelijke belastingreglementen worden na de goedkeuring door de gemeenteraad op de website van de stad Roeselare geplaatst. Ze zijn te raadplegen via onderstaande link:
<http://www.roeselare.be/bestuureninfo/stadsbestuur/bestuursdocumenten/belastingsreglementen2014.asp>

Bovendien kan men tijdens de openingsuren terecht bij de dienst belastingen voor het raadplegen van de belastingreglementen of voor extra info.

- Overzicht van de belastingen waarvan de aanslagvoet zal gewijzigd worden tijdens de looptijd van het meerjarenplan:

De volgende belastingreglementen worden **ongewijzigd** verlengd tot het einde van de meerjarenplanning:

- Belasting op laad- en lostoestellen;
- Belasting op de taxi's;
- Belasting inzake meldingen en milieuvergunningen;
- Belasting op de standrechten op de markten;

Voor de volgende belastingreglementen zijn er een aantal kleine **technische aanpassingen** aan de reglementen maar de tarieven worden ongewijzigd verlengd tot het einde van de meerjarenplanning:

- Belasting op conformiteitsattest en erkenningsteken;
- Belasting op verspreiding reclaimedrukwerk;
- Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen.

Van de onderstaande belastingreglementen worden de **tarieven** vanaf 1 januari 2014 **gewijzigd**. Voor de meeste reglementen komt dit neer op een indexatie van de tarieven ten opzichte van de vorige legislatuur.

- Belasting op leegstand – verwaarlozing:
Het tarief van 150 euro per meter wordt vervangen door een vast tarief afhankelijk van het aantal meter gevellengte. Er wordt ook een progressief tarief ingevoerd.
- Belasting op de olie- en motorbrandstofpompen:
Verhoging van het tarief naar 300 euro per brandstofslang voor vaste pompen en naar 70 euro per brandstofslang voor mobiele pompen.
- Belasting op onbebouwde gronden:
De tarieven worden voor respectievelijk het 1^{ste}, 2^{de} en 3^{de} jaar verhoogd tot 25, 30 en 35 euro de lopende meter met een minimum van 375, 450 en 525 euro.
- Belasting op tweede verblijven:
Het nieuwe maximumtarief werd in een omzendbrief gewijzigd tot 1.000 euro. Het tarief van de stad wordt aangepast naar 850 euro.
- Belastingen op afgifte administratieve stukken:
 - Het afleveren van attesten, uittreksels en afschriften wordt gratis, tenzij hieronder anders vermeld.
 - De belasting op de afgifte van identiteitskaarten wordt verhoogd tot 5 euro (+ de aanmaakkost).
 - Het afleveren van attesten immatriculatie wordt verhoogd tot 4,20 euro.
 - De belasting op de afgifte van trouwboekjes wordt verhoogd tot 14 euro (+ de kost van het trouwboekje).
 - Het afleveren van een vergunning voor de bouw- en verkavelingsaanvragen met openbaar onderzoek met meer dan 10 woongelegenheden of op percelen vanaf 5.000 m² wordt verhoogd tot 90,00 euro.
 - Het afleveren van een attest van aanplakking wordt verhoogd tot 5 euro.
 - Er is bovendien een nieuw tarief voor digitale bouwvergunningen, namelijk 50 euro (zonder openbaar onderzoek) en 60 euro (met openbaar onderzoek). Deze tarieven worden nog verhoogd met de eventuele plotkosten.
- Belastingen op openblijven na sluitingsuur:
 - Cafés:
De driemaandelijke tarieven worden vervangen door een zesmaandelijks tarief en het tarief daalt naar 150 euro voor de verlenging van 2 uur.
 - Restaurants:
De driemaandelijke tarieven worden vervangen door een zesmaandelijks tarief en het tarief daalt naar 75 euro voor de verlenging van 2 uur.

- Belasting op reclameborden:
 - Permanente reclameborden:
Ongewijzigd overgenomen van 2013, het tarief blijft 75 euro per m² per jaar.
 - Tijdelijke reclameborden (onder andere ledschermen):
Er zijn 3 mogelijke tariefvormen. 15 euro per dag, 50 euro per week of 150 euro per maand.
 - Steigerreclame:
Het tarief wordt 75 euro per m² voor 12 maanden.

- Verhaalbelastingen op voetpaden en opritten:
Het tarief wordt verhoogd tot 62 euro per m². Dit tarief wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de ABEX index.

- Verhaalbelasting op riolen (enkel DWA):
Het tarief voor de werken aan de riolen wordt verhoogd tot 110 euro per meter en voor de rioolaansluitingen tot 635 euro per stuk. Deze tarieven worden jaarlijks geïndexeerd op basis van de ABEX index.

- Belasting op de straatvergunningen - inname openbaar domein:
Er wordt een onderscheid gemaakt tussen 5 categorieën:
 - Categorie 1: voor terrassen:
Deze tarieven blijven ongewijzigd.
 - Categorie 2 en 3: voor uitvoeren werken (2) en met commercieel of publicitair oogmerk aan bestaand handelspand (3):
De tarieven worden verhoogd tot 0,5 euro per m² per dag, met een minimum van 5 euro per dag met vergunning, en tot 2,5 euro per m² per dag, met een minimum van 25 euro per dag zonder vergunning.
 - Categorie 4: met commercieel of publicitair oogmerk los van bestaand handelspand:
De tarieven worden verhoogd tot 1,5 euro per m² per dag, met een minimum van 50 euro per dag met vergunning, en tot 7,5 euro per m² per dag, met een minimum van 250 euro per dag zonder vergunning.
 - Categorie 5: voor circussen:
Het tarief wordt verhoogd tot 250 euro per dag.

- Belasting op de straatvergunningen - inname openbaar domein:
 - Belasting op de straatvergunningen – terrassen (categorie 1 onder het reglement inname openbaar domein).

- Overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort:

Commentaar	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Opcentiemen op de onroerende voorheffing	24.840.000	25.709.400	26.609.229	27.540.552	28.504.471	29.502.128
Aanvullende personenbelasting	18.673.453	19.046.922	19.427.860	19.816.417	20.212.746	20.617.001
Aanvullende verkeersbelasting	965.770	993.971	1.022.995	1.052.866	1.083.610	1.115.251
Belasting op afgifte trouwboekjes	2.500	2.550	2.601	2.653	2.706	2.760
Belasting op afgifte identiteitskaarten en kids ID	35.000	35.700	36.414	37.142	37.885	38.643
Belasting op afgifte rijbewijzen	15.000	15.300	15.606	15.918	16.236	16.561
Belasting op afgifte reispassen	25.500	26.010	26.530	27.061	27.602	28.154
Overige belasting op afgifte administratieve stukken	30.000	30.600	31.212	31.836	32.473	33.122
Belasting inzake meldingen en milieuvergunningen	15.000	15.300	15.606	15.918	16.236	16.561
Belasting op bestrating	500	510	520	531	541	552
Verhaalbelasting op het uitvoeren van rioolwerken	50.000	51.000	52.020	53.060	54.122	55.204
Verhaalbelasting op de aanleg van voetpaden en opritten	40.000	40.800	41.616	42.448	43.297	44.163
Belasting op openblijven na sluitingsuur	6.000	6.120	6.242	6.367	6.495	6.624
Belasting op reclameborden	140.000	142.800	145.656	148.569	151.541	154.571
Belasting verspreiding reclamedrukwerk	850.000	867.000	884.340	902.027	920.067	938.469
Belasting op laad- en lostoestellen	1.200	1.224	1.248	1.273	1.299	1.325
Belasting op de standrechten op de markten	170.000	173.400	176.868	180.405	184.013	187.694
Belasting op standgelden voor gebruik van de openbare weg	12.000	12.240	12.485	12.735	12.989	13.249
Belasting op de olie- en motorbrandstofpompen	95.000	96.900	98.838	100.815	102.831	104.888
Belasting op de taxi's	6.000	6.120	6.242	6.367	6.495	6.624
Belasting op de straatvergunningen - terrassen	50.000	51.000	52.020	53.060	54.122	55.204
Belasting op de straatvergunningen - inname openbaar domein	180.000	183.600	187.272	191.017	194.838	198.735
Belasting op onbebouwde gronden	550.000	561.000	572.220	583.664	595.338	607.244
Belasting op leegstand - verwaarlozing	180.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Belasting op tweede verblijven	90.000	91.800	93.636	95.509	97.419	99.367
Belasting op het ontbreken van parkeerplaatsen	10.000	10.200	10.404	10.612	10.824	11.041
Totaal	47.044.923	48.433.706	49.792.166	51.191.559	52.633.185	54.118.385

TM2: Financiële schulden

Financiële schulden ten laste van het bestuur	2014	2015	2016	2017	2018	2019
A. Financiële schulden op 1 januari	86.885.002,94	87.781.851,94	97.310.581,98	108.251.932,42	111.148.554,36	110.979.447,04
B. Nieuwe leningen	10.000.000,00	19.000.000,00	21.575.000,00	14.359.766,11	10.500.000,00	8.000.000,00
C. Periodieke aflossingen	9.103.151,00	9.471.269,96	10.633.649,56	11.463.144,17	10.669.107,32	10.947.657,72
D. Niet-periodieke aflossingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Financiële schulden op 31 december (A+B-C-D)	87.781.851,94	97.310.581,98	108.251.932,42	111.148.554,36	110.979.447,04	108.031.789,32
F. Intresten	3.543.097,85	3.817.087,54	4.292.155,66	4.522.760,86	4.552.540,35	4.477.829,02
G. Periodieke leningslasten (C+F)	12.646.248,85	13.288.357,50	14.925.805,22	15.985.905,03	15.221.647,67	15.425.486,74

Financiële schulden ten laste van derden	2014	2015	2016	2017	2018	2019
A. Financiële schulden op 1 januari	3.062.062,89	3.352.199,89	3.245.249,89	3.032.140,89	2.806.479,89	2.599.787,89
B. Nieuwe leningen	532.275,00	111.225,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
C. Periodieke aflossingen	242.138,00	218.175,00	219.609,00	225.661,00	206.692,00	188.395,00
D. Niet-periodieke aflossingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Financiële schulden op 31 december (A+B-C-D)	3.352.199,89	3.245.249,89	3.032.140,89	2.806.479,89	2.599.787,89	2.411.392,89
F. Intresten	108.949,00	106.072,00	93.841,00	86.509,00	80.559,00	74.722,00
G. Periodieke leningslasten (C+F)	351.087,00	324.247,00	313.450,00	312.170,00	287.251,00	263.117,00

Opmerking:

In deze tabel werd er geen rekening gehouden met de uitgifte van 10.000.000 euro commercial paper in 2014. De jaarlijkse intrestlast hiervoor van 75.100 euro werd eveneens niet opgenomen in het schema TM2.