

Schoolgids



OBS Prins Willem-Alexander

Waar klein groot(s) wordt!

**SAMEN IN
ONTWIKKELING**

2023-2024



Openbare Basisschool
'Prins Willem-Alexander'

1. Inhoudsopgave	
2. De veilige buurtschool OBS Prins Willem-Alexander.....	4
De Schoolgids	4
3. Onze school.....	5
OBS Prins Willem-Alexander (PWA)	5
Openbaar Onderwijs.....	5
Kernwaarden Openbaar onderwijs.....	5
Stichting Openbare basisscholengemeenschap Leiderdorp	6
4. Waar de school voor staat	7
Samen in ontwikkeling.....	7
Het klimaat van de school	7
Uitgangspunten	7
5. De inhoud van ons onderwijs	8
Ontwikkelingsgebieden	8
Kerdoelen	8
Woordenschatonderwijs	9
Leerlijnen en tussendoelen	9
Schoolplan en schoolontwikkelpunten.....	10
Lessentabel	10
Schooltijden.....	10
Extra activiteiten	10
6. De organisatie van het onderwijs.....	11
Algemeen.....	11
De kleuters.....	12
Dagindeling van de kleuters.....	12
Opvang nieuwe kleuters.....	12
Doorstroming binnen de school	13
7. De zorg voor de kinderen	14
Zorgverbreding	14
Zorg voor het individuele kind.....	15
Leerlingvolgsysteem.....	15
Informatie en rapportage	15
Onderwijskundig rapport.....	15
8. De resultaten van ons onderwijs	16
Aansluiting voortgezet onderwijs	16
Keuze van een school voor voortgezet onderwijs	16
Resultaten	16
9. De ontwikkeling van ons onderwijs.....	17
Meerjarenbeleid.....	17
Planning	17
10. Het personeel.....	18
Wie werken er in school	18

11. De ouders.....	19
Ouderparticipatie	19
De Ouderraad (OR)	19
Vrijwillige ouderbijdrage.....	19
De medezeggenschapsraad (MR)	19
De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).....	19
Informatie aan ouders	20
Tussenschoolse Opvang (TSO)	20
Buitenschoolse Opvang (BSO).....	20
Rechten en plichten.....	21
Agressie en geweld	21
Protocol schorsingen en verwijdering van leerlingen	21
Time-out	20
Verwijdering	20
Klachtenprocedure	22
Interne contactpersoon	22
Externe vertrouwenspersoon.....	22
12. Aanmeldingsprocedure	23
Aanmelding	23
Bevestiging.....	23
13. Adressen	24

2. OBS Prins Willem-Alexander de veilige buurtschool

De Schoolgids

In uw handen heeft u de schoolgids van de openbare basisschool OBS Prins Willem-Alexander (PWA). De PWA is een veilige basisschool voor alle kinderen en een basisschool die inspelt op de individuele behoefte van ieder kind.

We zijn een school met een klassikaal onderwijsconcept, waarbij we invloeden uit verschillende andere onderwijsconcepten ten volle benutten, waarbij leeftijdsgenootjes bij elkaar aansluiting kunnen vinden. Dat we de kinderen gezamenlijk lesgeven, betekent niet dat we geen rekening houden met individuele verschillen. Integendeel! Uitgangspunt bij ons op school is de begeleiding van ieder kind, op zijn eigen manier. Wij zijn steeds op zoek naar manieren en instrumenten om ons onderwijs verder te verbeteren, met als doel optimale leerresultaten voor alle leerlingen.

Kinderen die dat nodig hebben, krijgen extra begeleiding of werken met aangepaste materialen. Leerlingen die zelfstandig verder kunnen, bieden we alle gelegenheid dieper in de lesstof te duiken. Binnen de afspraken van de nieuwe wet op passend onderwijs levert de PWA al jaren een passend onderwijsjasje.

De PWA is, sinds november 2014, gevestigd in het nieuwe en moderne Kindcentrum Hoftuyn en maakt deel uit van de samenwerking met kinderopvang van FloreoKids. In het gebouw is ruimte voor peuteropvang en voor- en naschoolse opvang.

Deze schoolgids is bedoeld om (toekomstige) ouders te informeren over ons onderwijs, zoals wij dat op onze school verzorgen. Het gaat over de organisatie van ons onderwijs, de werkwijze en de zorg voor de leerlingen.

Vanzelfsprekend komt niet alles wat er op school plaatsvindt in de schoolgids aan bod. Meer informatie kunt u vinden in het schoolplan, de Jaarinfo, de PWA Nieuwtjes, via onze website en natuurlijk ook door persoonlijke contacten met school.

Heeft u vragen over ons onderwijs of onze school, komt u dan gerust eens langs om een afspraak te maken met de schoolleider.

Het team van OBS Prins Willem-Alexander



3. Onze school

OBS Prins Willem-Alexander (PWA)

OBS Prins Willem-Alexander wil een school zijn die kinderen en hun ouders uitdaagt en inspireert. We bestaan al ruim vijftig jaar. In al die jaren hebben veel Leiderdorpse kinderen hun weg gevonden naar onze school. Kwaliteit van het onderwijs op onze school en goede resultaten, daar ging en gaat het ons om.

Onze school is ingedeeld in jaargroepen naar leeftijd. Binnen deze jaargroepen is er alle ruimte voor verschillen tussen de kinderen. Er zitten ongeveer 160 kinderen bij ons op school, verdeeld over 7 groepen waaronder 1 combinatiegroep. Gemiddeld dus zo'n 21 kinderen per groep. Dit is conform het PROO Leiden/Leiderdorp beleid dat er in elke groep, in principe, maximaal 28 kinderen zitten! Dit beleid biedt elk kind de mogelijkheid maximaal te werken aan de eigen ontwikkeling op zijn of haar eigen niveau!

De school is gevestigd in een mooi nieuw gebouw. In oktober 2005 is het vorige gebouw afgebrand en op dezelfde plaats is vele jaren later, in oktober 2014, een nieuw gebouw gerealiseerd dat uitstekend is afgestemd op de visie en onderwijsdoelen van de PWA.

In samenwerking met de FloreoKids maakt de PWA onderdeel uit van het Kindcentrum Hoftuyn.

Openbaar Onderwijs

De Prins Willem Alexander School is een openbare basisschool. Wij vinden dat kinderen moeten kunnen opgroeien in een leef- en werkgemeenschap (de school) die lijkt op de maatschappij, waarvan zij later deel uit gaan maken. Een openbare school is een ontmoetingsplaats waar iedereen welkom is, ongeacht maatschappelijke, culturele en levensbeschouwelijke achtergrond. Openbaar onderwijs stimuleert de kinderen tot verdraagzaamheid en eerbied voor meningen van anderen. In dit openbaar onderwijs zijn alle kinderen gelijkwaardig: Niet apart, maar samen naar school.

Kernwaarden Openbaar onderwijs

- **Ieder kind is welkom**
Op de openbare school spelen levensovertuiging, etniciteit of seksuele geaardheid geen rol bij toelating.
- **Wederzijds respect**
Op de openbare school is er respect voor ieders mening en wordt de diversiteit aan opvattingen aangegrepen om van elkaar te leren.
- **Waarden en normen**
Op de openbare school worden de normen en waarden van de Nederlandse samenleving gerespecteerd. Deze verworvenheden geven ruimte voor opvattingen van minderheden.
- **School en de samenleving**
De openbare school heeft een open karakter. Zij betreft de omgeving actief bij haar activiteiten en neemt op haar beurt actief deel aan de omgeving.
- **Levensbeschouwing en godsdienst**
De openbare school biedt ruimte voor levensbeschouwing en godsdienst, omdat deze onlosmakelijk verbonden zijn aan de samenleving.

Waarom kiest u voor uw kind voor de Prins Willem-Alexander school?

Een ouder: "De school is veilig en huiselijk en ik krijg een goed gevoel bij de opvang en begeleiding van mijn zoon.

Wij wonen vlak in de buurt van de school en wij hebben dan ook gekozen voor een openbare school in de buurt. Onze zoon neemt dan ook vaak vriendjes mee naar huis uit zijn groep. De school bevalt ons uitstekend".

Stichting PROO Leiden/Leiderdorp

De stichting PROO Leiden/Leiderdorp verzorgt met zo'n 550 medewerkers het openbaar primair onderwijs in Leiden en Leiderdorp. Dagelijks leren we ruim 5000 kinderen naast lezen, rekenen en tekenen ook wie ze zijn en hoe ze zich staande kunnen houden in onze steeds veranderende maatschappij. Dit doen we al meer dan 60 jaar. Wij bereiden kinderen voor op hun rol in de samenleving door ze de veelzijdigheid ervan te leren benutten.

Behalve Prins Willem-Alexanderschool zijn er nog drie openbare basisscholen in Leiderdorp: De Hasselbraam (Voorhof), De Hobbit (Buitenhof) en de Koningin Juliana School (Oude Dorp). U kunt als ouder binnen het openbaar onderwijs een bewuste keuze maken tussen verschillende onderwijssystemen, met elk een eigen sfeer en karakter.

OBSG Leiderdorp (voorheen de stichting waar de school van uw kind(eren) deel van uitmaakt) en PROO Leiden (de stichting die het openbaar primair onderwijs in Leiden verzorgt) zijn per 1 oktober 2017 een intensieve samenwerking aangegaan. Per 1 oktober 2017 vormen beide stichtingen een personele unie. Vanaf 1 januari 2020 zijn beide stichtingen volledig samengevoegd onder de naam PROO Leiden/Leiderdorp en hebben dezelfde Raad van Toezicht.

De samenvoeging is gestart op 1 januari 2020. Bestuur, medezeggenschapsraden en Raden van Toezicht gaan ervan uit dat deze samenwerking op een goede wijze bijdraagt aan een sterk openbaar onderwijs in de Leidse regio.

Per 1 augustus 2023 is de bestuursfunctie overgedragen aan de directeur-bestuurder van PROO Leiden, de heer Paul Dirkse.



4. Waar de school voor staat

Samen in ontwikkeling

Op de PWA zijn we constant in beweging. We zijn samen in ontwikkeling.

Het gehele team: de leerkrachten, de intern begeleiders en de schoolleider. De leerlingen, hun ouders en hun omgeving. Samen werken we aan de ontwikkeling van onze kinderen. We streven ernaar ieder kind te bieden wat het in zijn of haar ontwikkeling nodig heeft en stemmen dat af met elkaar. Soms met hulp van externe experts.

Maar ook als school zijn we steeds in ontwikkeling. We passen waar nodig ons onderwijs aan, om tot optimale leerprestaties te komen. Voor ieder kind op zijn eigen niveau. We herkennen verschillen in achtergrond en afkomst, maar we leggen vooral de nadruk op wat ons bindt.

Respect voor elkaar staat hierbij centraal.

Het klimaat van de school

- Wij hebben aandacht voor verstandelijke ontwikkeling van de kinderen. Daarnaast houden we ons bezig met de totale ontwikkeling van het kind. We hebben dus ook in grote mate aandacht voor de sociaal-emotionele, de creatieve en motorische ontwikkeling van de kinderen.
- Ons onderwijs sluit aan bij de individuele mogelijkheden van het kind. We besteden zorg en aandacht aan elke individuele leerling.
- Kinderen die extra zorg nodig hebben, kunnen rekenen op extra steun en aandacht. Kinderen die de leerstof moeilijk vinden, maar ook kinderen die de leerstof zo makkelijk vinden dat ze wat extra uitdaging nodig hebben.
- We helpen de kinderen zelfstandig te worden. Ze leren zelf keuzes te maken en beslissingen te nemen, passend bij hun leeftijd.
- Kinderen moeten op school kunnen spelen en werken in een veilige, vertrouwde omgeving. We willen dan ook dat kinderen zich zo snel mogelijk thuis voelen op school. Een vertrouwd gevoel draagt bij aan een evenwichtige ontwikkeling van de kinderen. Dat leidt er weer toe dat ze graag willen leren.
- Een goede en leuke schooltijd begint met de kleuterperiode. De kleuters krijgen op de PWA alle ruimte, tijd en aandacht om nog kleuter te zijn. Wij proberen hen, op een veelal speelse manier, in hun ontwikkeling te stimuleren.
- We scheppen als team een prettige sfeer, waardoor kinderen en ouders zich welkom voelen.

Uitgangspunten

Openbaar karakter

- Niet apart, maar samen naar school.

Goede verstandelijke vorming

- Op de basisschool wordt met recht de basis gelegd voor de verdere ontwikkeling van kinderen, vandaar dat we ruime aandacht hebben voor de verstandelijke vorming.

Aandacht voor een brede vorming

- Sociale vorming (leren omgaan met elkaar)
- Creatieve vorming (handvaardigheid, tekenen, muziek, drama)
- Emotionele vorming (leren omgaan met je gevoelens)
- Motorische vorming (leren omgaan met je lichaam)

Ontwikkeling van de zelfstandigheid / verantwoordelijkheid

- Ontplooiing van de zelfstandigheid en het kunnen dragen van verantwoordelijkheid. Dat is belangrijk in de ontwikkeling naar de volwassenheid.

5. De inhoud van ons onderwijs

Ontwikkelingsgebieden

Van groep 1 tot en met groep 8 krijgen de kinderen op onze school te maken met allerlei onderwerpen en onderwijsvormen. De volgorde is logisch, het aanbod past steeds goed bij elkaar. We willen dat ieder kind die kennis en vaardigheden kan verwerven die het nodig heeft. Nodig om een zelfstandig, sociaal en kritisch denkend mens te worden in een multiculturele samenleving.

Basisonderwijs helpt kinderen zich breed te ontwikkelen. Het onderwijs richt zich op:

- De emotionele ontwikkeling
- Verstandelijke ontwikkeling
- Ontwikkeling van de creativiteit
- Het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden

In de kerndoelen worden de activiteiten op deze gebieden nader beschreven.

Kerndoelen

Alle basisscholen, en dus ook de PWA, moeten voldoen aan een aantal kerndoelen. De doelen beschrijven het eind van het leerproces en de resultaten die de kinderen moeten halen. De wijze waarop deze doelen en resultaten bereikt worden, kan per school verschillen. Door een gestructureerd en interactief onderwijsaanbod, vormen van ontdekkend onderwijs, interessante thema's en activiteiten dagen we kinderen uit in hun ontwikkeling.

Daarnaast stemmen we inhoud en doelen zo veel mogelijk op elkaar af. Zo zorgen we voor samenhang en voor verbinding met het dagelijks leven. Taal bijvoorbeeld komt voor bij alle vakken en aandacht voor cultuur is er ook buiten het kunstzinnige domein. Omgaan met informatietechnologie geldt voor alle gebieden.

Verder besteden we aandacht aan doelen die voor alle leergebieden van belang zijn. Hierbij denken wij aan:

- Een goede werkhouding
- Het gebruik van leerstrategieën
- De reflectie op eigen handelen en leren
- Het uitdrukken van eigen gedachten en gevoelens
- Het respectvol luisteren en kritiseren van anderen
- Het verwerven en verwerken van informatie
- Het ontwikkelen van zelfvertrouwen
- Het respectvol en verantwoordelijk omgaan met elkaar
- De zorg voor en waardering van de leefomgeving

Er zijn landelijk vastgestelde kerndoelen voor de volgende onderdelen geformuleerd, waaraan wij vanzelfsprekend voldoen:



Nederlandse taal

- Mondeling
- Schriftelijk
- Taalbeschouwing
- Begrijpend lezen
- Technisch lezen

Engelse taal**Rekenen / wiskunde**

- Wiskundig inzicht en handelen
- Getallen en bewerkingen
- Meten en meetkunde

Oriëntatie op jezelf en de wereld

- Mens en samenleving
- Natuur en techniek
- Ruimte
- Tijd

Kunstzinnige oriëntatie**Bewegingsonderwijs****Schooleigen doelen:**

- ICT-vaardigheden/digitale geletterdheid
- 21ste eeuwse vaardigheden
- Schoolveiligheid/welbevinden van de leerlingen
- Eigenaarschap
- Burgerschap

Uitwerking van de kerndoelen vindt in de praktijk plaats in onderwijsmethoden die we gebruiken en in leerlijnen en tussendoelen.

Woordenschatonderwijs

Het woordenschatonderwijs is heel belangrijk op onze school. Woorden vormen immers de basis van al het denken en leren.

Wij zijn van mening dat woordenschat geen los onderdeel is van het taalaanbod, maar dat het voorkomt bij meer vakkengebieden waar de kinderen mee in aanraking komen. Woordenschatonderwijs valt onder 'Basic Teaching' en het is daarmee een rode draad door alle vakken en in alle klassen. Kinderen ontwikkelen voldoende (schoolse) woordkennis om mee te kunnen praten, mee te kunnen denken en mee te kunnen doen.

Uit onderzoek (drs. M. Verhallen) blijkt dat de omvang van de woordenschat van kinderen voor een groot deel het schoolsucces bepaalt.

Uit hoeveel landen komen de kinderen bij jou in de klas?**Wat leren jullie van elkaar?**

Een leerling vertelt: "Ik heb kinderen uit vier verschillende landen in mijn groep. Ze spreken allemaal goed onze taal en ik leer soms wel woorden uit hun taal. Dat vind ik wel moeilijk. Ik heb wel geleerd over de Ramadan, het Suikerfeest en weleens over andere feesten."

Leerlijnen en tussendoelen

Leerlijnen beschrijven de belangrijkste stappen die leerlingen zetten in het leerproces op weg naar het bereiken van één of meer kerndoelen aan het einde van de basisschool. Tussendoelen beschrijven de belangrijkste momenten in de ontwikkeling. Leerlijnen en tussendoelen bieden zicht op het leergedrag en de vorderingen van leerlingen. Bovendien worden ze gebruikt voor de interne kwaliteitszorg. Ze bieden zicht op 'de vorderingen' van de school als organisatie.

Wij maken gebruik van toetsen als diagnostisch instrument. De toetsresultaten houden we bij in een leerlingvolgsysteem. Daardoor kunnen we de toetsresultaten ook inzetten voor de interne kwaliteitszorg. Zie ook hoofdstuk 6: 'Zorg voor de kinderen'.

Schoolplan en schoolontwikkelplan

Om alle aspecten systematisch aan de orde te laten komen en ervoor te zorgen dat de door het ministerie van Onderwijs en Wetenschappen geformuleerde kerndoelen ook gerealiseerd worden, werken we met een strategisch beleidsplan voor de gehele Stichting en een schoolplan per locatie.

Het strategisch beleidsplan van PROOLEiden bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot het onderwijs als geheel, het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Op de website van de PROOLEiden kunt u de volledige teksten terugvinden.

Op de site van de PWA staat het schoolplan 2021-2025.



Lessentabel

Onderstaande tabel geeft een indicatie van de tijd die er per jaargroep wordt besteed aan de verschillende lessen. Hier kan weloverwogen van afgeweken worden.

	Groep 1-2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Nederlandse Taal	5:15	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00
Lezen	0:30	2:30	2:30	2:00	2:00	2:00	2:00
Schrijven		2:00	2:00	1:00	1:00	0:30	0:30
Engels				0:30	0:30	1:00	1:00
Rekenen en Wiskunde	1:15	4:15	4:15	4:45	4:45	4:45	4:45
Oriëntatie op mens en wereld	4:45	4:15	4:15	5:15	5:45	5:15	5:15
Lichamelijke / zintuiglijke opvoeding	6:00	1:45	1:45	1:45	1:45	1:45	1:45
Kunstzinnige oriëntatie	6:00	3:30	3:45	3:15	3:15	3:15	3:15
Pauze	1:00	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
Totaal per week	24:45	24:45	24:45	24:45	24:45	24:45	24:45

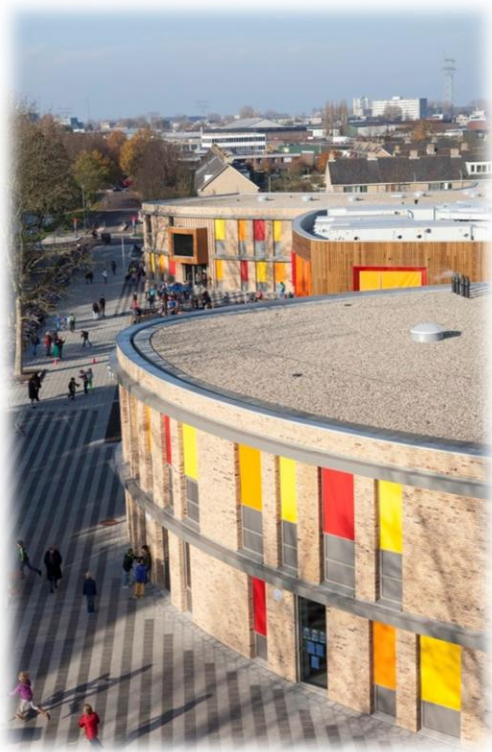
Schooltijden

Alle groepen: 's morgens van 08.45 - 12.00 uur
 's middags van 12.45 - 14.45 uur
woensdag van 08.45 - 12.30 uur

Er wordt gewerkt met een rooster voor **Tussen Schoolse Opvang (TSO)**, dat wil zeggen dat alle kinderen tussen de middag op school over kunnen blijven.

Extra activiteiten

Naast de genoemde leer- en vormingsgebieden is de school ook actief op andere fronten. Hierbij is sprake van een grote inbreng van de Ouderraad (OR).



Traditionele feesten: Sinterklaas, Kerst, Pasen
Leidens Ontzet: Hutspotmaaltijd en Minikoraal in Leiden voor groep 7 en 8
Schoolreisje voor de kleuters
Schoolreis voor groep 3 t/m 7
Schoolkamp voor groep 8
Kinderboekenweek
Diverse (open) podia in elke klas
Diverse projecten in de projectweken
Theaterbezoek, excursies
Museum en Schoolproject Leiden
Bezoek Archeon groep 6
Facultatief godsdienstonderwijs voor groep 6 en 7
Deelname aan de praktische verkeersproef voor groep 7

Daarnaast kunnen de kinderen buiten schooltijd en onder begeleiding van ouders deelnemen aan verschillende sporttoernooien:

- Korfbal
- Basketbal
- Schaken
- Voetbal

6. De organisatie van het onderwijs

Algemeen

De basisschool is uitgegroeid tot een complexe organisatie, met vele taken die door allerlei mensen binnen de school worden uitgevoerd. Organisatie van alle onderwijs- en zorgtaken in de school moet dan ook soepel verlopen. Duidelijke onderlinge afspraken, heldere verwachtingen, democratisch overleg en effectieve besluitvorming zorgen ervoor dat de schoolorganisatie goed werkt.

De kleuters

De jongste en oudste kleuters zitten bij ons samen in een groep, groep 1/2. We werken met de methode Schatkist. Met Schatkist werken we doelgericht aan de brede ontwikkeling van de kinderen uit groep 1 en 2. Alle ontwikkelingsgebieden komen aan bod. Het naar verhalen van elkaar luisteren in de kring, samenwerken en samen nieuwe kennis opdoen, vormt een belangrijk onderdeel van de dagelijkse activiteiten. In de kleuterperiode hechten we grote waarde aan het spelend leren. Naarmate de kleuters ouder worden, zullen zij zich steeds meer aan een opdracht kunnen houden. De ontwikkeling van kinderen verloopt als het ware vanuit een experimentele fantasiewereld naar een meer realistische wereld.

Het onderwijs in de kleutergroepen volgt de belevingswereld van de kinderen, waarbij voor elk kind wordt gezocht naar optimale ontplooiingsmogelijkheden. De diverse ontwikkelingsgebieden zoals de motoriek, de sociale vaardigheden, de kennis, de waarneming en de emotionele belevingswereld worden zoveel mogelijk als totaal benaderd. Door vanuit dit standpunt te werken, ontwikkelt een kleuter zich optimaal.

Dagindeling van de kleuters

De kleuters starten de dag met vrij werken en spelen, zodra ze de klas binnen komen. Ze kiezen zelf een activiteit met behulp van het kiesbord. Tijdens deze speelwerkles zal de leerkracht twee keer een kwartier werken met een groepje kinderen in de zogenaamde kleine kring. De kinderen worden hiervoor op niveau ingedeeld en op deze manier kunnen er gerichte taal- en rekenactiviteiten aangeboden worden in een kleine groep én op niveau. De kinderen profiteren zo optimaal van de aangeboden leerstof. De andere kinderen werken en spelen op deze momenten zelfstandig in de verschillende uitdagende hoeken. Ze kunnen kiezen uit veel activiteiten zoals tekenen, knutselen, bouwen, de poppenhoek, de zandtafel en schilderen.

Na de speelwerkles komen de kinderen samen in de grote kring. In de grote kring wordt er gegeten en gedronken, voorgelezen en wordt de kalender dagelijks besproken.

Hierna gaan de kinderen naar de speelzaal of gaan ze buiten spelen. In de speelzaal kunnen de kinderen zich vrij bewegen met allerlei materialen zoals hoepels, ballen, touwen en kunnen ze klimmen en klauteren in de verschillende toestellen. Ook wordt er hier regelmatig gedanst, gezongen en bewogen op muziek.

Tijdens het buitenspelen spelen de kleuters met karren, fietsen, in de zandbak, op het klimrek. De kleuters kunnen zowel op het grote als het kleine plein spelen.

De ochtend wordt afgesloten in de grote kring, er wordt dan voorgelezen, gepraat over allerlei onderwerpen, gezongen en verschillende taal- en rekenactiviteiten komen aan bod.

Na de lunch starten de kleuters in de grote kring, hierna volgt de speelwerkles en aansluitend wordt er buiten gespeeld waarna ook de middag weer eindigt in de grote kring.

De week wordt afgesloten op vrijdagmiddag met het "terugblikken" op de eerder gedane activiteiten van die week.



Opvang nieuwe kleuters

Als u kiest voor OBS Prins Willem-Alexander en u heeft uw kind aangemeld, dan ontvangt u een bevestiging van uw aanmelding. Als uw kind 3 wordt, ontvangt u een bericht of uw kind ook daadwerkelijk ingeschreven wordt. Als er geen plaats is voor uw kind op de PWA, proberen we in overleg met u een plaats te vinden op een van de andere locaties van de Stichting Proo Leiden/Leiderdorp in Leiderdorp.

Broertjes en zusjes van kinderen die al op de PWA zitten, hebben voorrang. Daarnaast gaan kinderen die in Leiderdorp woonachtig zijn voor op kinderen uit de randgemeenten.

Alle ouders van ingeschreven kinderen ontvangen voor de zomervakantie informatie met daarin allerlei wetenswaardigheden voor het komende schooljaar.

Een week of zes voordat uw kind vier jaar wordt, neemt de groepsleerkracht contact met u op. Voordat uw kind vier jaar wordt, mag het namelijk vijf ochtenden komen wennen. Dit heeft tot doel om alvast kennis te maken met de nieuwe groep en de groepsleerkracht. De wenoctenden vinden plaats tot half juni. De kinderen die in juni, juli of augustus vier jaar worden, komen na de zomervakantie op school. Dit doen we, omdat de groepen voor de zomervakantie groot zijn en een aantal kinderen na de zomervakantie naar groep 3 gaan. Op deze manier maken de kinderen kennis met de groep waar zij daadwerkelijk in komen te zitten. Zo gaan de kinderen zich thuis voelen in de groep en gaan daardoor met meer plezier naar school.

Doorstroming binnen de school

Nadat de kinderen twee jaar binnen de kleutergroep intensief hebben gespeeld en gewerkt, bekijken we of de kinderen eraan toe zijn om door te stromen naar groep 3.

Vanzelfsprekend zijn de kleuters dan al eens op bezoek geweest in groep 3 en kennen zij ook de leerkracht. Hierdoor ontstaat een vertrouwd gevoel. De doorstroming verloopt dan heel soepel. Ook heeft de leerkracht van groep 3 met de kleuterleerkrachten de kinderen doorgesproken.

In groep 3 staat het leren lezen en schrijven centraal. Voor deze belangrijke fase beschikken we over de modernste materialen, zoals de methode 'Veilig leren lezen'. Langzamerhand is er dan ook sprake van een overgang van het spelen naar het leren. De eerder genoemde leer- en vormingsgebieden komen uitgebreid aan bod. In schooljaar 2023-2024 hebben wij een combinatiegroep 6-8 geformeerd. Overige groepen gaan aan het eind van het schooljaar een dagdeel wennen bij hun nieuwe juf of meester in hun nieuwe lokaal.



7. De zorg voor de kinderen

Zorgverbreding

Onze school biedt de kinderen uitgebreide zorg. Toch kunnen kinderen problemen krijgen op het gebied van leren of op het sociaal-emotionele gebied. De school wil dit soort problemen voorkomen of opvangen, dit noemen we zorgverbreding.

De zorgverbreding is gericht op het vergroten van de kansen van alle kinderen in de basisschool, in het bijzonder op kinderen die problemen ondervinden. We willen ons aanbod goed laten aansluiten bij de mogelijkheden en behoeften van de individuele kinderen. De leerkracht zorgt voor invulling en uitvoering van het onderwijs binnen de groep. Waar nodig geeft de leerkracht extra begeleiding aan individuele leerlingen of aan een groepje leerlingen.

Het signaleren van problemen is in eerste instantie de taak van de groepsleerkracht. Deze kan hierover overleg hebben met de intern begeleider. De interne begeleider is (mede)verantwoordelijk voor de leerlingenzorg, het gestalte geven aan de onderwijsvisie en het uitzetten van lijnen met betrekking tot de pedagogische en didactische aanpak binnen de school. Samen zoeken zij naar een goede oplossing. De volgende stap is dat een leerling met het team besproken kan worden in de leerlingenbespreking. Als er onduidelijk is wat er aan de hand is, of als het probleem erg ingewikkeld is, vragen we de hulp van deskundigen van buiten de school. Dit doen we altijd in overleg met de ouders. In overleg met de ouders maken we een begeleidingsplan. De extra hulp is meestal op school.

Passend Primair Onderwijs

Onze school is, via het bestuur, lid van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden (PPO Leiden). Samen met alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs in de regio Leiden zorgen we ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is. Dat noemen we 'zorgplicht'.

Ondersteuning binnen de basisschool

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We gaan daarbij uit van de ontwikkelingsmogelijkheden en talenten van het kind. Soms is er iets extra's nodig om een kind verder te helpen. Als de leerkracht of u als ouder dat signaleert, dan zal de leerkracht daarover met u in gesprek gaan. De leerkracht kan dan bijvoorbeeld de hulp inroepen van de intern begeleider.

Het ondersteuningsteam

Soms is het voor de leerkracht, intern begeleider en u als ouder onduidelijk welke ondersteuning gewenst is. In dat geval kan het ondersteuningsteam bij elkaar komen. Er wordt dan hulp ingeroepen van de adviseur Passend onderwijs en/of de gezinsspecialist. De adviseur Passend onderwijs kent de weg naar beschikbare ondersteuning in het onderwijs en de gezinsspecialist kent de weg naar opgroei- en opvoedondersteuning. Doel van het ondersteuningsteam is om te onderzoeken welke ondersteuning het beste past bij de behoefte van het kind en af te spreken hoe deze wordt uitgevoerd.

Waarom vind je de PWA een leuke school?

Een leerling: "Omdat mijn vriendjes ook op school zitten. En we spelen na schooltijd ook samen en op de voetbal. Ik vind de juf leuk en we doen ook altijd leuke dingen. We hebben nu mooie computerschoolborden dat is echt gaaf".

Het expertteam

Als blijkt dat er meer ondersteuning nodig is dan wij als school kunnen bieden, kunnen we een beroep doen op het expertteam. Het expertteam bestaat uit deskundigen die gespecialiseerd zijn in ondersteuning aan kinderen en leerkrachten op het gebied van gedrag, motoriek, taalontwikkeling, kinderen met een ontwikkelingsachterstand of juist kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Informatie over passend onderwijs en PPO

Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met de intern begeleider en verwijzen wij u naar de website van het samenwerkingsverband: www.pporegioleiden.nl

Via de Kennisbank op de site van PPO Leiden vindt u links naar de (speciale) scholen die aangesloten zijn bij het samenwerkingsverband.

Andere sites zijn www.passendonderwijs.nl, www.poraad.nl, www.steunpuntpassendonderwijs.nl.

Intern begeleider

De intern begeleider heeft de verantwoordelijkheid om de ondersteuning van de leerlingen en leerkrachten in goede banen te leiden. De intern begeleider coördineert alle leerlingenzorg: van groepsbesprekingen tot advisering van leerkrachten, van het bijhouden van leerlingendossiers tot het voeren van gesprekken met o.a. deskundigen en ouders.

Op de PWA werken we met twee intern begeleiders. Hierbij is één verantwoordelijk voor groep 1 t/m 4 en de ander voor groep 5 t/m 8. De intern begeleiders zorgen voor coördinatie van de zorg en de extra materialen voor kinderen die extra zorg nodig hebben. De groepsleerkracht verzorgt vervolgens in de klas de extra zorg voor de kinderen. Het ondersteuningsteam binnen de school biedt buiten de klas ondersteuning aan leerlingen, individueel of in groepjes. Deze extra ondersteuning geeft die zorg aan de leerling waar hij of zij recht op heeft.

Zorg voor het individuele kind

De afgelopen jaren is de nadruk op de zorgverbreding bij de kinderen komen te liggen. Hoe eerder we ontdekken dat kinderen moeilijkheden hebben, hoe sneller we stappen kunnen nemen om er iets aan te doen. Op de PWA werken we met kleine groepen.

Door het hanteren van moderne onderwijsmiddelen en de eerder genoemde activiteiten in het kader van de zorgverbreding, werken we voortdurend aan de verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs.

Leerlingvolgsysteem

We hanteren een leerlingvolgsysteem (LVS) als concreet hulpmiddel. We kunnen daarmee de leervorderingen van de kinderen over meerdere jaren volgen. We stemmen ons onderwijs daarop af. We onderzoeken de vorderingen, houden ze bij en beoordelen ze. Dit doen we door te kijken naar de kinderen zelf (observaties) en door ze te toetsen (met toetsen die bij onze lesmethodes worden gebruikt).

Voor de kleuters houden we de gegevens bij het observeringsmodel van Schatkist. Voor de kinderen van groep 3 t/m 8 maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van IEP. Daarbij horen diverse toetsen en de doorstroomtoets van IEP in groep 8. Deze gegevens worden samen met de algemene gegevens in een digitaal leerling dossier bewaard.

Informatie en rapportage

We hechten er grote waarde aan de zorg voor de kinderen samen met de ouders te bespreken. We zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van uw kind. Als kinderen extra ondersteuning of begeleiding krijgen, informeren wij ouders hierover tijdig en regelmatig.

Met de ouders van alle kleuters spreken we de observatielijst van Schatkist door. De kinderen van groep 3 tot en met groep 8 ontvangen tweemaal per jaar een uitgebreid leerlingenrapport. In september vinden de leerkracht-leerling gesprekjes plaats tijdens de schooldag. In november organiseren wij de kind-ouder-leerkracht gesprekken om de verwachtingen van het komend schooljaar met elkaar te bespreken. Tevens zijn er nog twee vaste momenten in het jaar waarop u met de leerkracht van uw kind in gesprek kunt gaan over de ontwikkeling van uw kind. Indien het wenselijk is om als ouder eerder contact te hebben met de leerkracht of andersom, dan zal er altijd verzocht worden om op een eerder moment gezamenlijk met elkaar in gesprek te gaan.

Onderwijskundig rapport

Als kinderen de PWA verlaten, hetzij door tussentijds vertrek, hetzij door vertrek naar het voortgezet onderwijs, stellen we een onderwijskundig rapport op. Dit onderwijskundig rapport wordt door de groepsleerkracht van uw kind opgemaakt en is bedoeld voor de nieuwe school van uw kind. De overdracht van primair onderwijs naar voortgezet onderwijs gaat via een DOD (een digitaal overdrachtdossier).

8. De resultaten van ons onderwijs

Aansluiting voortgezet onderwijs

In de loop van de jaren bij ons op school leert uw kind steeds zelfstandiger te werken. De ervaring die de kinderen opdoen met zelfstandig werken bereidt hen goed voor op de overgang naar het voortgezet onderwijs.

Wij hebben regelmatig contact met diverse scholen voor voortgezet onderwijs. Van de brugklascoördinatoren ontvangen wij gedurende de eerste jaren de vorderingen van onze oud-leerlingen. In gesprekken met mentoren van brugklassen komt ieder jaar weer naar voren dat de kinderen van onze school het goed doen en in staat zijn zelfstandig en creatief om te gaan met hun werk.

Keuze van een school voor voortgezet onderwijs

Als uw kind in groep 8 zit, wordt het tijd om een school voor voortgezet onderwijs te kiezen. Een belangrijke keuze, waar we dan ook ruim aandacht aan besteden. Dat doen we door een informatieavond in september, bespreking van de vorderingen van het kind met u als ouders en ten slotte een advies voor wat betreft de schoolkeuze in januari.

Op onze school vindt u veel informatiemateriaal over de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs in onze regio. Natuurlijk kunt u ook de informatiedagen en informatieavonden bezoeken die de scholen voor voortgezet onderwijs vanaf januari organiseren.

U meldt uw kind vervolgens, op grond van het advies van de basisschool en de gesprekken die u met de leerkracht heeft gevoerd, aan bij een van de scholen. De scholen beslissen over de toelating van uw kind. Medio mei ontvangt u van de school voor voortgezet onderwijs bericht over de toelating van uw kind.

Resultaten

We nemen in het schooljaar 2023-2024 voor de zevende keer deel aan de IEP Eindtoets van Bureau ICE. Het afname moment voor deze toets is in februari.

Uitstroomgegevens

De afgelopen jaren zijn de meeste kinderen aangemeld bij de volgende scholen binnen het voortgezet onderwijs:

- Da Vinci College
- Bonaventura College
- Stedelijk Gymnasium
- Visser 't Hooft Lyceum
- Yuverta

Schooljaar	Resultaten		Toets
	Landelijk gemiddelde	Schoolscore	
2012 – 2013	534,7	534,6	Cito Centrale Eindtoets
2013 – 2014	534,4	534,5	Cito Centrale Eindtoets
2014 – 2015	534,9	535,6	Cito Centrale Eindtoets
2015 – 2016	534,6	533,7	Cito Centrale Eindtoets
2016 – 2017	80,6	84,4	IEP
2017 – 2018	77,6	81,8	IEP
2018 – 2019	81,8	84,5	IEP
2019 – 2020			Geen afname (corona)
2021 – 2022	79,7	83,6	IEP
2022 – 2023	80,0	80,6	IEP

Belangrijker dan de uitslag van de toets vinden wij de bevindingen van de groepsleerkracht van groep 8 en het overleg dat met de ouders over de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs plaatsvindt. Deze geven een beter beeld over de prestaties en verwachtingen dan alleen de doorstroomtoets.

De toetsen van IEP richten zich enkel en alleen op de cognitieve vakken. De IEP toetsen meten geen andere ontwikkelingsgebieden als werkhouding, motivatie, doorzettingsvermogen en sociaal-emotionele vorming. Wij zien de uitslagen van de IEP toetsen en de uitslag van de doorstroomtoets als een aanvulling op het advies vanuit school.

9. De ontwikkeling van ons onderwijs

Meerjarenbeleid

In het meerjarenbeleidsplan staat de koers van de Stichting voor de komende jaren beschreven. Op basis hiervan hebben we een eigen Schoolplan geformuleerd, een plan dat steeds wordt bijgesteld en verder ontwikkeld. Aan het eind van elk schooljaar evalueren we de activiteiten en maken we een planning voor het aankomende schooljaar.

Planning

Dit schooljaar staat oa in het teken staan van een rekenverbetertraject waarbij de tussenresultaten worden aangescherpt. De digitale geletterdheid en burgerschap worden uitgezet in doelen en leerlijnen. En we gaan ons oriënteren op een nieuwe methode sociaal emotionele ontwikkeling. Hiertoe zijn werkgroepen samengesteld vanuit het team. Er zullen wederom projectweken worden georganiseerd om de talentontwikkeling verder vorm te geven.

Om intern de kwaliteit van het onderwijs te meten en te borgen, werken we met een kwaliteitssysteem. Dit schooljaar wordt het aantal onderdelen verder uitgebreid met kwaliteitskaarten.

Het integraal personeelsbeleidsplan, waarin gewerkt wordt met competenties en persoonlijke ontwikkelingsplannen krijgt een vervolg door het houden van functionerings- en beoordelingsgesprekken. Ter bevordering van de deskundigheid van het personeel is jaarlijks een budget beschikbaar voor her- en bijscholing. Door middel van het volgen van cursussen en studiedagen worden nieuwe ontwikkelingen op de voet gevolgd en waar nodig in het onderwijs op de PWA ingepast.



10. Het personeel

Wie werken er in school

Dagelijks zijn er veel mensen in de school werkzaam. Sommigen werken een hele week met een groep, anderen zijn parttime werkzaam en delen samen met een andere leerkracht de verantwoordelijkheid voor een groep. Daarnaast zijn er ook medewerkers in andere functies, zoals de intern begeleiders of de schoolbegeleider.

Groepsleerkrachten

De groepsleerkrachten verzorgen de lessen voor zijn/haar groep, volgt nauwgezet de ontwikkeling van de kinderen en coördineert de extra zorg, die kinderen wordt aangeboden.

Intern Begeleider

Kinderen leren in verschillende tempo's. Sommige kinderen hebben extra ondersteuning nodig. De organisatie van de extra leerlingenzorg is in handen van de interne begeleider. De intern begeleider ondersteunt de groepsleerkrachten en geeft adviezen aan ouders.

Ondersteuningsteam

Dit team dat bestaat uit meerdere teamleden en een onderwijsassistent die waar nodig ondersteuning geven aan leerlingen en leerkrachten onder leiding van de intern begeleiders.

Vakleerkracht

We beschikken over een vakleerkracht gymnastiek, die tweemaal per week, de gymnastiek lessen voor de groepen 3 t/m 8 verzorgt. Tevens hebben wij een vakleerkracht beweging voor de kleutergroepen.

Godsdienstonderwijs

De kinderen van groep 6 en 7 kunnen op vrijwillige basis deelnemen aan godsdienstonderwijs, hiervoor is ook een vakleerkracht aangesteld.

Stagiaire

Jaarlijks zijn er enkele stagiaires binnen de school werkzaam. Ze 'leren' voor leerkracht en doen op deze wijze ervaring op. Zij geven les onder verantwoordelijkheid van een groepsleerkracht.

Schoolleider

De schoolleider is belast met de coördinatie van de onderwijsactiviteiten op de locatie, de leerlingenzorg, de begeleiding van leerkrachten, beheer van het gebouw, aanschaf van materialen en dergelijke.

Directeur/bestuurder

De directeur/bestuurder van de Stichting heeft een bovenschoolse functie en is eindverantwoordelijk voor alle activiteiten. De directeur/bestuurder is belast met de beleidsterreinen organisatie, onderwijs, personeel, financiën, huisvesting en materieel. De directeur/bestuurder onderhoudt de contacten met het bestuur, de Onderwijs Inspectie, de GMR en de schoolleiders.

Logopediste

De logopediste verricht onderzoek onder oudste kleuters naar het voorkomen van spraak-, taal en stemstoornissen e.d. ze verwijst, indien nodig, de kinderen door naar de logopedische hulp buiten de school.

Onderwijsadviseur

De onderwijsadviseur is in dienst van Onderwijs Advies en verricht onderzoek bij kinderen die problemen ondervinden op leer- of sociaal emotioneel gebied.

Schoolarts

Ouders kunnen gebruik maken van het spreekuur van de schoolarts. De schoolarts voert verder op school een gezondheidsonderzoek uit bij oudste kleuters, dit als vervolg op de eerdere bezoeken aan het consultatiebureau in de peuterleeftijd. De kinderen van groep 7 worden eveneens door de schoolarts onderzocht. Ouders ontvangen hierover bericht.

Conciërge

De conciërge verricht ondersteunende werkzaamheden, zoals kopieerwerk en kleine onderhoudswerkzaamheden aan het gebouw.

Administratie

De administratief medewerker is ondersteunend aan de directeur en verzorgt de leerlingenadministratie, verwerking van personeelsmutaties, declaraties en betalingen rondom TSO.

11. De ouders

Ouderparticipatie

Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor de opvoeding van de kinderen. Ouderparticipatie is een manier om te komen tot die gezamenlijke opvoeding. We bedoelen daarmee dat we ouders graag betrekken bij allerlei activiteiten van de school. De betrokkenheid kan variëren van het koffiezetten op een ouderavond tot het meebeslissen over inhoudelijke zaken van het onderwijs, zoals bijvoorbeeld het schoolplan. Ouderparticipatie is een proces dat zich ontwikkelt, afhankelijk van de mate waarin ouders en teamleden met elkaar een vertrouwensbasis opbouwen.

We vinden het belangrijk dat er goede contacten bestaan tussen ouders en school. Ouders participeren in de ouderraad (OR), medezeggenschapsraad (MR) en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Samen met u als ouders kunnen wij zorg dragen voor een passend aanbod in de ontwikkeling van uw kind.

Gesteld kan worden dat de school er is voor uw kind en dat uw hulp en betrokkenheid onmisbaar is. Met behulp van ouderparticipatie kunnen we bepaalde activiteiten, die het onderwijs aan uw kind ten goede komen, beter realiseren.

De Ouderraad (OR)

De PWA kent een actieve ouderraad die nauw betrokken is bij de school. De ouderraad vergadert zes keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar. Als het nodig is kunnen er extra ouderavonden worden georganiseerd over een bepaald onderwerp dat in de belangstelling staat. Taken en bevoegdheden van de ouderraad zijn vastgelegd in een reglement.

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad vraagt jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage per kind aan de ouders van alle leerlingen. Deze ouderbijdrage wordt gebruikt voor de bekostiging van activiteiten en voorzieningen die niet onderwijs gebonden zijn, zoals Sinterklaas, Kerst, een ijsje bij een sporttoernooi enzovoorts. De vrijwillige ouderbijdrage wordt alleen gebruikt voor activiteiten en voorzieningen waar alle leerlingen aan kunnen deelnemen. De ouderraad doet jaarlijks een voorstel aan de ouders in verband met de hoogte en besteding van de vrijwillige ouderbijdrage. Tevens verantwoordt de ouderraad jaarlijks aan de ouders hoe de geïnde middelen zijn besteed. Ouders die geen vrijwillige ouderbijdrage kunnen betalen, kunnen in overleg een regeling treffen en dit aangeven bij de schoolleider.

De medezeggenschapsraad (MR)

De MR richt zich op de locatie zelf, terwijl de GMR zich richt op hetgeen van gemeenschappelijk belang is. De MR bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders en teamleden (twee ouders en twee teamleden). Taken en bevoegdheden van de MR zijn vastgelegd in een reglement.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De taak van de GMR is advies uitbrengen aan het bestuur over gemeenschappelijke zaken als schoolplan, aanstellingen, uitwerking van regelingen, etc. De GMR bestaat uit een vertegenwoordiging van ouders en teamleden en vergadert circa eenmaal per 6 weken. De vergaderingen zijn openbaar. Taken en bevoegdheden van de GMR zijn vastgelegd in een reglement.



Informatie aan ouders

We vinden het belangrijk goede en regelmatige contacten te onderhouden met de ouders. Deze contacten worden op verschillende manieren tot stand gebracht:

Gesprekscyclus:

Kindgesprekken: Deze gesprekje voert de leerkracht samen met de leerling in september.

Ouder-kind gesprekken: Deze middagen houden we voor alle groepen in november. De ouders gaan samen met hun kind in gesprek met de leerkracht.

Contactmiddagen: Op deze middagen wordt het wel en wee van de kinderen in de zogenaamde '10 minuten gesprekken' met de ouders doorgesproken. Deze middagen worden tweemaal per jaar, in februari en juni, gehouden voor de groepen 1 t/m 8.

Jaarinfo: Vlak voor de zomervakantie ontvangen alle ouders via Social Schools een jaarinfo. Hierin staan allerlei praktische zaken zoals roosters, de verlofregeling, het vakantierooster, de ouderbijdrage e.d.

PWA-Nieuwtjes: Iedere maand verschijnt de PWA-Nieuwtjes. Hierin staan de kalender en leuke stukjes vanuit de verschillende groepen.

Informatie via Social Schools: De e-mail is een eenvoudig medium om alle ouders in een kort tijdsbestek op de hoogte te brengen van informatie over onderwerpen met een informatief karakter. Formele informatie kunt u digitaal ontvangen en versturen via het beveiligde online ouderportal Social Schools.

Individuele contacten: Het spreekt voor zich dat ouders en leerkrachten natuurlijk zelf het initiatief kunnen nemen voor een gesprek met elkaar.

Website: Op onze website (www.pwaleiderdorp.org) kunt u terecht voor meer informatie van de school. Mocht u geen foto van uw kind op de site willen hebben, geeft u dat dan aan op de speciaal hiervoor bestemde toestemmingsformulieren die u aan het begin van het schooljaar ontvangt.

Facebook: De PWA heeft een eigen pagina op Facebook: www.facebook.com/pwaleiderdorp.org. Op deze manier wordt u op de hoogte gehouden van hetgeen er op school gebeurt. Tijdens het schooljaar worden regelmatig foto's gemaakt van de activiteiten op school.

Voelt u zich als ouder betrokken bij de school? Hoe komt dat?

Een ouder zegt: "Je voelt je betrokken omdat de leerkrachten niet alleen maar vragen om te helpen maar ze zijn ook altijd geïnteresseerd in andere zaken. Ook vanuit het gezin. Altijd even een praatje vooraf. Ik heb het idee dat er nauwelijks afstand is tussen ouders en school".

Tussenschoolse Opvang (TSO)

Basisscholen in Nederland zijn verplicht om mogelijkheden tot tussen schoolse opvang (TSO) aan te bieden. Op de PWA wordt gewerkt met een rooster waarbinnen de TSO is geregeld. De leerkrachten eten met de kinderen in de groep. In de groepen 1 t/m 3 komt daar een overblijfkraft bij. De overblijfkraften begeleiden de kinderen na de lunch bij het spelen. Voor de TSO wordt aan ouders een jaarlijkse bijdrage van € 150,00 per kind gevraagd bij in 1 keer betalen. Er is een termijnbetaling mogelijk van 10 x € 15,50. Dit gaat per 1 september 2022 via schoolkassa. Een digitaal betalingssysteem waarvoor u een betalingsverzoek ontvangt.

Buitenschoolse Opvang (BSO)

Vanaf 1 augustus 2007 hebben schoolbesturen een inspanningsverplichting om, als ouders daarom vragen, tussen 07.30 en 18.30 uur voor- en naschoolse opvang te realiseren voor leerlingen van 4 t/m 12 jaar.

Buitenschoolse opvang (BSO) is een verzamelnaam voor twee soorten opvang:

- De opvang van kinderen voor schooltijd (van 07.30 - 08.30 uur) heet **voorschoolse opvang**.
- De opvang van kinderen na schooltijd tot 18.30 uur wordt **naschoolse opvang** genoemd.

De BSO vindt plaats voor of na de lestijden en tijdens vrije dagen en vakanties. Het uitgangspunt is om de arbeidstijden van werkende ouders en de schooltijden van de kinderen goed op elkaar te laten aansluiten.

Overigens blijft u de mogelijkheid houden om zelf opvang te regelen zonder tussenkomst van het schoolbestuur of de school. U bent niet verplicht om gebruik te maken van de mogelijkheden die de school biedt.

Het bestuur van de Stichting besteedt de buitenschoolse opvang uit aan FloreoKids. De taakverdeling is hiermede duidelijk: de school verzorgt onderwijs, de externe organisaties bieden opvang. Deze keuze is gemaakt om de kwaliteit en continuïteit van de opvang te kunnen waarborgen en om duidelijk onderscheid te kunnen maken tussen onderwijs en opvang.

Door de samenwerking met FloreoKids binnen ons schoolgebouw zijn voor-, tussen- en naschoolse opvang in hetzelfde gebouw gehuisvest.

Rechten en plichten

De kwaliteitswet schrijft voor dat in de schoolgids de rechten en plichten van leerlingen en ouders moeten worden opgenomen. Om de schoolgids niet onleesbaar te maken, volstaan we echter met een verwijzing naar de beleidsdocumenten hierover, waaronder:

- Afspraken over het onderwijs (o.a. toelating)
- Rechten ten aanzien van de eigen persoon (o.a. bescherming van de privacy)
- Dagelijkse gang van zaken (o.a. leerplicht)

Agressie en geweld

Onze school doet zijn uiterste best om een veilige omgeving voor de kinderen te creëren. Hiervoor zijn onder andere omgangsregels met elkaar opgesteld. Aan het begin van elk schooljaar worden de regels met de kinderen besproken. In geval van agressie of geweld hanteren wij het protocol schorsing en verwijdering.

Protocol schorsingen en verwijdering van leerlingen

Dit protocol treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Hieronder een samenvatting van het protocol. Er kunnen drie vormen van maatregelen worden genomen:

- Time-out

Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang. In geval van een time-out wordt het kind voor de rest van de dag de toegang tot de groep ontzegd.

- Schorsing

Pas bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zo ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. Gedurende de schorsing wordt het kind de toegang tot de school ontzegd. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van het kind gewaarborgd kan worden.

- Verwijdering

Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering. Verwijdering van een kind van school is een beslissing van het bevoegd gezag. Een besluit tot verwijdering is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal onderwijs is gevonden om het kind op te nemen of dat aantoonbaar is dat het bevoegd gezag, gedurende acht weken, er alles aan heeft gedaan om het kind elders geplaatst te krijgen.

Klachtenprocedure

Indien u klachten heeft over de gang van zaken op school, gaan we ervan uit dat u dit meldt op school. In eerste instantie kunt u de klacht bespreken met de groepsleerkracht van uw kind. Zijn het zaken van algemeen belang, of verloopt het overleg met de groepsleerkracht niet naar tevredenheid, dan kunt u terecht bij de directeur. Als ook dit overleg geen oplossing biedt, kunt u contact opnemen met het bestuur.

Met het in werking treden van de Kwaliteitswet voor het onderwijs zijn scholen verplicht maatregelen te treffen ter bescherming van leerlingen en personeel tegen machtsmisbruik. Onder machtsmisbruik wordt verstaan: pesten, seksuele intimidatie, racisme, agressie, discriminatie en kindermishandeling. Daarnaast kunnen klachten betrekking hebben op beslissingen, gedragingen en handelingen van bestuur, schoolleiding, personeel en anderen die betrokken zijn bij de school. Scholen moeten beschikken over een klachtenregeling, een contactpersoon binnen de school en een externe vertrouwenspersoon.

De Stichting heeft een klachtenregeling en is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen. De klachtenregeling ligt op school ter inzage en is op verzoek verkrijgbaar. Meer informatie is ook te vinden op de website www.onderwijsgeschillen.nl.

De klachtenregeling is van toepassing als men met een klacht niet ergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, kinderen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op deze klachtenregeling.

Interne contactpersoon

De taak van de interne contactpersoon is om de betrokkenen informatie te geven over de klachtenregeling, hoe de klachtenregeling werkt en welke stappen u kunt zetten als u tegen een probleem aanloopt. De contactpersoon verwijst u door en bemiddelt niet. Doorverwijzing is mogelijk naar de leerkracht, de schoolleiding, de bovenschools directeur, het bestuur, de vertrouwenspersoon of uiteindelijk de klachtencommissie.

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon heeft als voornaamste taak het bijstaan, bespreken en advies geven aan de ouders/verzorgers. De externe vertrouwenspersoon voor alle openbare scholen komt vanuit de GGD Zuid-Holland Noord. Een jeugdarts en/of sociaal verpleegkundige zijn hiervoor beschikbaar.



12. Aanmeldingsprocedure

Aanmelding

Wilt u uw kind bij ons op school aanmelden? Dan kunt u hiervoor het aanmeldingsformulier invullen wat u via de e-mail van ons kunt ontvangen. Op het aanmeldingsformulier kunt u uw naam, adresgegevens en aanvullende informatie doorgeven die van belang zijn voor de aanmeldprocedure. Daarna zal de schoolleider contact met u opnemen voor een rondleiding/kennismaking. Wilt u eerst een rondleiding voordat u de aanmelding doet, dan kan dat via de **aanvraag kennismakingsgesprek** op de website.

We streven naar een zo evenwichtig mogelijke opbouw van de leerlingaantallen per locatie en per groep om zo de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen. In verband met de grote toeloop heeft het bestuur richtlijnen vastgesteld: per jaar nemen we per locatie maximaal 28 nieuwe kleuters aan. De aanmeldingsformulieren worden gerangschikt op volgorde van binnenkomst. Broertjes en zusjes hebben voorrang bij plaatsing. Als een locatie meer dan 28 aanmeldingen telt, gaan Leiderdorpse kinderen voor op kinderen vanuit de randgemeenten. Dit kan betekenen dat er bij een grote toeloop van nieuwe kinderen aan de locatie van uw keuze geen plaats meer is. In overleg met u zoeken we dan naar een oplossing.

Bij de aanmelding van een nieuw, ouder kind (zij-instroom) is het belangrijk dat de school informatie ontvangt van de vorige school. Daarom zal er altijd contact gelegd worden met de vorige school.

Kinderen die specifieke ondersteuning nodig hebben

Als blijkt dat we uw kind extra hulp moeten bieden, worden er nadere afspraken gemaakt en wordt er een handelingsplan opgesteld waarin de ondersteuning vanuit het ondersteuningsteam/of expertteam wordt beschreven. Als wij niet het onderwijs kunnen bieden dat beantwoordt aan de hulpvraag, dan gaat de school samen met u op zoek naar een andere school. We willen in onze school ruimte en aandacht bieden aan ieder kind. De hulpvraag van het kind, uw verwachtingen en de mogelijkheden van onze school, moeten in overeenstemming zijn met elkaar.

Bevestiging

De aanmeldingsformulieren komen na digitaal insturen terecht bij onze administratie en de schoolleider. U ontvangt van de aanmelding een ontvangstbevestiging. Als uw kind 3 jaar wordt, ontvangt u een bericht of uw kind ook daadwerkelijk ingeschreven wordt. Bij definitieve inschrijving vragen wij naar het BSN nummer van uw kind.

Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen hebben, neemt u dan gerust even contact op met ons!



13. Adressen

OBS Prins Willem-Alexander

Schoolleider: Karin Landman (a.i.)
Leeuwerikstraat 6
2352 ER Leiderdorp
telefoon: 071-5892659
e-mail: info@pwaleiderdorp.org
website: www.pwaleiderdorp.org

Bestuur: PROO Leiden-Leiderdorp

Elisabethhof 17
2353 EW Leiderdorp
telefoon: 071-5247670
e-mail: mail@PROOleiden.nl
website: www.PROOleiden.nl

Interne contactpersoon/aandachtsfunctionaris van de PWA

Mascha Ellert
e-mail: m.ellert@pwaleiderdorp.org

Interne vertrouwenspersoon van de PWA

Marieke van Rossum
e-mail: m.vanrossum@pwaleiderdorp.org

Externe Vertrouwenspersoon

Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid-Holland Noord
Postbus 121
2300 AC Leiden
telefoon: 071-5163398

Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
telefoon: 030-2809590
website: www.onderwijsgeschillen.nl

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730
3500 GS Utrecht
telefoon: 088-6696060

Vertrouwensinspecteur

telefoon: 0900-1113111

PPO regio Leiden

Elisabethhof 17
2353 EW Leiderdorp
071 5351710
www.pporegioleiden.nl

